



## **Nota van B&W**

Onderwerp **Subsidieverlening 2014 Stichting MeerWaarde**

Portefeuillehouder **S. Bak, J.C.W. Nederstigt, J.J. Nobel**  
Collegevergadering **17 december 2013**  
Inlichtingen **Petra van Doorn (6505)**  
Registratienummer **2013.0083622**

### **Samenvatting**

Voor de uitvoering van het welzijns- en jongerenwerk in Haarlemmermeer is Stichting MeerWaarde (MeerWaarde) een belangrijke partner. Op basis van ons Programma van Eisen, waarin de diverse activiteiten dit jaar zoveel mogelijk geordend zijn in lijn met de nieuwe indeling in het Sociaal Domein (koersbesluit), heeft MeerWaarde haar subsidieaanvraag 2014 ingediend.

Op grond van deze subsidieaanvraag, onderbouwd in een activiteitenoverzicht en een financiële onderbouwing, wordt aan MeerWaarde voor de reguliere activiteiten een subsidie verleend van maximaal € 5.460.750,-.

De subsidieaanvraag van MeerWaarde sluit aan op het Programma van Eisen 2014 (PvE) en past binnen de beschikbare ruimte van de programmabegroting 2014-2017.

### **Inleiding**

Vanaf 2011 hebben we de relatie met MeerWaarde niet alleen verzakelijkt, maar ook de inhoudelijke sturing verbeterd door het proces rondom de subsidieverlening aan te scherpen, een duidelijke uitvraag te doen en een intensief contact tijdens de daadwerkelijke uitvoering. Jaarlijks wordt deze werkwijze waar nodig aangepast. Voor 2014 hebben we, op basis van de ontwikkelingen in Sociaal Domein, de indeling aangepast van de 4 WMO-domeinen naar een indeling in: Sociale Infrastructuur (activiteiten in de wijk) en Maatschappelijke Ondersteuning (individuele en groepsgerichte hulpverlening).

Daarnaast wordt MeerWaarde gevraagd ook flexibel inzetbaar te zijn voor de proeftuinen in het Sociaal Domein.

In deze nota worden zowel inhoudelijk, financieel als procesmatig onze aandachtspunten beschreven en wordt ingegaan op de zienswijze die MeerWaarde heeft ingediend naar aanleiding van ons "voornemen tot subsidieverlening". In de bijlage vindt u de subsidiebeschikking voor MeerWaarde. In deze beschikking zijn het Programma van Eisen en de aangepaste offerte d.d. 4 december 2013 samengevoegd. In het productblad worden daarbij heel concreet de prioriteiten, kwaliteitseisen, het budget en de afrekenbare prestatie-indicatoren beschreven. De offerte dient als inhoudelijke uitwerking van de activiteiten.

## **INHOUDELIJK**

MeerWaarde heeft haar offerte anders opgebouwd dan vorige jaren. Zij heeft daarmee invulling willen geven aan het vraaggericht werken. Zij heeft daarvoor een portfolio met producten toegevoegd dat qua opzet met doelen/resultaten voldoet. Dit document zal, in overleg met ons, in 2014 worden doorontwikkeld. Ondanks de vele goede en nuttige informatie in de offerte over activiteiten, innovatie, trends- en ontwikkelingen, is de offerte ook enigszins onoverzichtelijk door de vele documenten.

Voor een aantal productclusters zijn wij nog in gesprek met MeerWaarde. Deze inhoudelijke gesprekken zullen tijdens 2014 worden voortgezet.

Hieronder een overzicht van de belangrijkste ontwikkelingen, aandachtspunten c.q. besprekpunten met MeerWaarde.

### *Sociaal Domein*

Naar aanleiding van het koersbesluit zijn wij met MeerWaarde en andere partners in gesprek over de keuzes die gemaakt moeten worden in het Sociaal Domein.

MeerWaarde geeft in haar offerte gehoor aan onze vraag om het komende jaar rekening te houden met ruimte voor flexibiliteit en innovatie om zo in te kunnen spelen op de ontwikkelingen die op dit moment nog niet bekend zijn.

Wel vraagt zij daarbij nadrukkelijk aandacht voor het proces. Niet alleen wil MeerWaarde graag tijdig betrokken worden, ook vraagt zij aandacht voor het organiseren voor leereffecten uit de pilots. Wij zijn het eens met deze aanbevelingen en nemen deze, waar mogelijk, mee.

### *Sociale Infrastructuur Volwassen*

In verband met deze ontwikkelingen richt MeerWaarde zich met haar Sociaal Cultureel Werk ouderen steeds meer op de kwetsbaren ouderen en de nieuwe doelgroepen die op de gemeente afkomen. Een voorbeeld hiervan is de net geopende dagsociëteit voor ouderen in Nieuw-Vennep. In verband met die omslag is MeerWaarde met ons in gesprek over de zorgvuldige overdracht van een aantal sociaal culturele activiteiten naar partners als bijvoorbeeld Maatvast. Ons uitgangspunt daarbij is echter dat er alleen activiteiten worden overgedragen als er een andere partner is en als de financiële dekking geregeld is. De komende maanden zullen we samen met MeerWaarde naar alle activiteiten kijken en bezien hoe deze zich verhouden tot het koersbesluit.

### *Sociale Infrastructuur Jeugd*

Wij zijn intensief met MeerWaarde in gesprek over de ontwikkelingen van het Kinderwerk, Tiener en Jongerenwerk/Mobiel Team en Menes. We hebben kritisch meegelezen met de nieuwe visie op Jeugdwelzijnswerk van MeerWaarde en we zijn nu met hen in gesprek over de hieruit voortvloeiende uitvoeringsplannen en het stappenplan om de kwaliteit van met name het Tiener- en jongerenwerk te verbeteren. We verwachten dat hier goede stappen genomen gaan worden en blijven dit het komende jaar kritisch volgen middels intensief overleg en meetbare prestatie-indicatoren.

De taakuitvoering van het Mobiel Team (aanpak jeugdoverlast) vinden wij zorgelijk. De uitvoering van het Mobiel Team is sinds de start medio 2010 regelmatig onderwerp van gesprek geweest. Ook in 2013 hebben wij MeerWaarde moeten aanspreken op onvolkomenheden in de uitvoering. Met MeerWaarde zijn opnieuw heldere en haalbare afspraken gemaakt, die tevens per brief zijn bevestigd. Daarbij hebben wij aangegeven dat als de uitvoering vanaf nu tot medio 2014 niet op orde is, wij de subsidie voor dit onderdeel intrekken met ingang van 2015.

## FINANCIËN

### Subsidiebedrag

Het maximale subsidiebedrag is € 5.460.750,-. Dit is als volgt opgebouwd:

Sociale Infrastructuur Volwassenen	€ 1.000.000,-
Sociale Infrastructuur Jeugd	€ 1.754.300,-
Maatschappelijke Dienstverlening Volwassenen	€ 1.810.650,-
Maatschappelijke Dienstverlening Jeugd	€ 748.600,-
Overige	€ 147.200,-

In dit subsidiebedrag zijn de volgende financiële componenten verwerkt:

### Indexering

Over indexering van subsidie voor loon- en prijscompensatie wordt jaarlijks door de raad op voordracht van het college in de voorjaarsrapportage besloten. Voor de subsidies 2014 is het Subsidiebeleidskader Haarlemmermeer 2012 van toepassing. Dit betekent dat indien tot indexering wordt besloten, de trendmatige stijging van materiële en personele kosten voor alle gesubsidieerde organisaties op dezelfde index gebaseerd zijn, namelijk het geraamde inflatiepercentage voor huishoudens (CPI) van het Centraal Economisch Planbureau in het jaar voorafgaand aan het subsidiejaar. Er wordt voor het loondeel dan ook niet meer aangesloten bij de diverse cao's.

Voor 2014 is besloten tot indexering over te gaan. Er is daarbij echter voor de lonen afgeweken van het CPI en aangesloten bij de nullijn voor de ambtenarensalarissen. Het totale subsidiebedrag is geïndexeerd met 0,4%.

MeerWaarde heeft aangegeven dat door het niet indexeren van het personele deel van het subsidiebudget, MeerWaarde een extra bezuiniging krijgt opgelegd bovenop de reeds opgelegde bezuinigingen. Onder verwijzing naar de voorjaarsrapportage "Mochten gesubsidieerde instellingen financieel in de problemen komen door stapelingseffecten, dan wordt gezocht naar een oplossing", hebben we bij MeerWaarde aangegeven dat zij zodra de cao 2014, waar zij onder valt, is vastgesteld en deze hoger is dan 0%, zij voor het loondeel een extra subsidieaanvraag kan doen. Deze aanvraag, die tezamen met de reeds toegekende 0,4% voor indexering conform de Voorjaarsrapportage 2013, niet hoger kan zijn dan de genoemde 2% van het CPI cijfer, wordt dan integraal door de raad, afgewogen.

### Bezuinigingen

Voor 2014 zijn de volgende bezuinigingen bij MeerWaarde doorgevoerd.

	Activiteit	Bedrag
1	Efficiencykorting (2° deel 1° tranche)	€ 144.000
2	Maatschappelijke stages	€ 75.000
3*	Ontvlechting accommodatiekosten uit 3-tal activiteiten budgetten	€ 169.000
4	Taakstellend (2° tranche) Keuzes in activiteiten maken.	€ 290.000
	Een deel van de bezuinigingen is op een andere wijze belegd.	- € 18.000,-
		€ 660.000

\*Ontvlechting accommodatiekosten uit 3-tal activiteiten budgetten

Naar aanleiding van de overdracht van de accommodaties naar Stichting Maatvast is in 2013 onderzocht welke "gebouwkosten" er nog verweven zaten in de activiteiten budgetten aan MeerWaarde. Het betrof de subsidie voor Integratie en Emancipatie; Sociaal Cultureel Werk Ouderen en Tiener- en Jongerenwerk. Dit bedrag is vastgesteld op € 169.000,- en voor 2014 onttrokken uit het subsidiebedrag. MeerWaarde heeft haar bezwaar hier tegen ingetrokken.

Ter afronding van deze overdracht zal in 2014 onderzocht worden hoe huur voor de activiteiten van MeerWaarde in Maatvast-accommodaties moet worden vormgegeven. De invulling van deze bezuinigingen over de diverse activiteiten staat beschreven in het Programma van Eisen 2014 en is met input van MeerWaarde tot stand gekomen. Wij beseffen terdege dat deze bezuinigingen een groot aantal maatregelen betreft en een grote impact zullen hebben op MeerWaarde.

#### Begroting MeerWaarde

De door het bestuur van MeerWaarde goedgekeurde exploitatiebegroting eindigt met een positief resultaat van € 50.000,-. Als risico daarbij zien wij nog wel de afronding van de reorganisatie en de kosten die dit mogelijk met zich meebrengt. MeerWaarde heeft hier € 60.000,- voor opgenomen en geeft aan dat dit vooralsnog toereikend zou moeten zijn. Wij zien in de begroting dat de overheadkosten met name op het gebied van de huisvesting en organisatie toenemen. Wij begrijpen dat de oorzaak hiervan voor een groot deel ligt bij de bovenstaande bezuinigingen maar zullen hier nadrukkelijk aandacht voor vragen bij MeerWaarde.

MeerWaarde werkt met een gedifferentieerde kostprijs per productief uur.

- Alle activiteiten	Kostprijs: € 77,75	Netto-uren: 1300
- Opstapje	Kostprijs: € 64,12	Netto-uren: 1400

De kosten van de Voor- en Vroegschoolse activiteit Opstapje zijn niet alleen lager ook is het aantal productieve uren hoger. Voor additionele subsidies, die eventueel gedurende 2014 voor nieuwe projecten verstrekt worden, worden aparte afspraken over de kostprijs gemaakt.

#### Middelen

De benodigde middelen voor de subsidie aan MeerWaarde zijn opgenomen in de Programmabegroting 2014-2017 bij Programma 4: Zorg en Welzijn en Programma 6: Jeugd en Onderwijs. De benodigde dekking is derhalve reeds beschikbaar.

#### Voorschot

Op grond van artikel 37 van de Asv hebben wij besloten MeerWaarde een voorschot op de subsidie te verlenen. Van het bovengenoemde subsidiebedrag zal 95% in dertien termijnen worden overgemaakt. Nadat we de subsidie hebben vastgesteld, maken we het eventueel resterende bedrag over.

#### **PROCEDUREEL**

De informatie uit het PvE en de subsidieaanvraag/offerte vormen de basis voor de subsidieafspraken met MeerWaarde. Deze zijn vastgelegd in de bijgevoegde beschikking. In de bijlage bij de beschikking (productblad) zijn alle afspraken SMART geformuleerd en worden ook alle kwaliteitseisen, gebiedsprioriteiten en informatie-indicatoren genoemd.

#### Niveau van toezicht

De stukken van MeerWaarde zijn beoordeeld op de criteria van de interventiepiramide uit de nota Sturing maatschappelijke organisaties.

Uit de jaarstukken 2012, de inhoudelijke kwartaalrapportages en de offerte 2014, behorende bij de aanvraag, zien wij duidelijk dat de opwaartse lijn in het subsidieproces, de financiën en de greep op de organisatie zich doorzet. Op basis hiervan zou een code groen te rechtvaardigen zijn.

Echter om de volgende redenen zullen wij ook voor 2014 categorie **oranje** handhaven.

- 1) De mogelijke frictiekosten als resultaat van de bezuinigingen en de komst van een nieuwe directeur in de huidige turbulente omgeving.
  - 2) Daarnaast zien wij dat MeerWaarde niet in control is met betrekking tot de inhoudelijke aansturing en gevraagde kwaliteit. Dit geldt met name op het gebied van Jeugd.
- Hoewel MeerWaarde in haar zienswijze aangeeft dat de onder punt 1) genoemde zaken tot de normale bedrijfsvoeringsrisico's behoren, vinden wij dat op basis van de historie van MeerWaarde en in combinatie met de inhoudelijke component een verscherpt toezicht te rechtvaardigen.

In verband met de stijgende lijn in het proces stellen wij wel voor om het verantwoordingsregime iets af te schalen (dit blijft passend bij oranje). Dit betekent dat de financiële tussenrapportages worden afgeschaald van drie naar twee keer per jaar en de inhoudelijk tussenrapportages van twee naar één keer per jaar. Het zeswekelijks managementoverleg, drie keer per jaar bestuurlijk overleg en het indienen van de managementletter bij de verantwoording, blijven gehandhaafd.

#### Salarisnorm

Subsidie wordt geweigerd indien iemand binnen MeerWaarde, die voor haar exploitatie en het uitvoeren van activiteiten voor een groot deel afhankelijk is van subsidie van de gemeente Haarlemmermeer, een hogere beloning verstrekt krijgt dan de beloning van de hoogst mogelijke inschaling van de medewerkers in gemeentelijke overheidsdienst bij de gemeente Haarlemmermeer. Wij zijn met MeerWaarde in gesprek over de loonkosten van de interim-directeur in 2013. De verwachting is dat er op 1 februari 2014 een nieuwe directeur is. MeerWaarde heeft dan ook aangegeven dat een overschrijding van de salarisnorm voor 2014 niet van toepassing is.

#### Vaststelling

Bij de vaststelling van de subsidie wordt getoetst of MeerWaarde aan alle verplichtingen heeft gedaan. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen de afrekenbare prestaties en kwalitatieve prestaties (leveren van de gevraagde informatie indicatoren, voldoen aan de meegegeven kwaliteitseisen). MeerWaarde wordt afgerekend op het realiseren van de productie, dat wil zeggen het aantal uren per productcluster voor de diverse activiteiten. Binnen de productcluster kan zo nodig geschoven worden in de inzet per activiteit. Schuiven tussen reguliere activiteiten en projectactiviteiten (additionele subsidies) is niet mogelijk. Bij onderpresteren moet het budget terugbetaald worden. Alhoewel afgerekend wordt op het aantal uren, wordt er bij de verantwoording ook nadrukkelijk gekeken naar de uitvoering van de activiteiten, het juiste kwaliteitsniveau en het effect van deze activiteiten. Het niet of gedeeltelijk voldoen aan de kwalitatieve prestaties leidt tot een aanwijzing of aanscherping van het PVE voor 2015 en daar waar van toepassing tot terugvordering van de subsidie.

#### **Juridische aspecten**

De afspraken met MeerWaarde vallen binnen de Algemene subsidieverordening Haarlemmermeer 2011 (Asv). Op basis van deze Asv heeft MeerWaarde een "voornemen tot subsidieverlening" ontvangen. Zij heeft hierop een zienswijze ingediend. Deze punten zijn meegewogen bij de uiteindelijke subsidieverlening en beschreven in deze nota.

### Besluit

Op grond van het voorgaande hebben wij besloten om:

1. Stichting MeerWaarde een prestatiesubsidie voor 2014 te verlenen, conform bijgevoegde beschikking en bijlage beschikking (14/000183) van maximaal € 5.460.750,- als volgt opgebouwd:

➤ Sociale Infrastructuur Volwassen	€ 1.000.000,-;
➤ Sociale Infrastructuur Jeugd	€ 1.754.300,-;
➤ Maatschappelijke Dienstverlening Volwassenen	€ 1.810.650,-;
➤ Maatschappelijke Dienstverlening Jeugd	€ 748.600,-;
➤ Overige	€ 147.200,-;
2. deze middelen te dekken uit programma Zorg en Welzijn, producten: 625, 628, 630 en 716 en Programma Jeugd en Onderwijs, producten 480 en 627;
3. op grond van artikel 37 van de Asv MeerWaarde een voorschot op de subsidie te verlenen;
4. het niveau van toezicht voor MeerWaarde in termen van de interventiepiramide op oranje te zetten op grond van artikel 5 van de Algemene subsidieverordening juncto de beleidsregel;
5. deze nota ter informatie te zenden aan de raad.

Burgemeester en wethouders van de gemeente Haarlemmermeer,  
namens dezen,  
de portefeuillehouders,

S. Bak

J.C.W. Nederstigt

J.J. Mabel

#### Bijlage(n):

- Beschikking subsidieverlening MeerWaarde 2014 (dossier nr. 14/000183)

#### Bijlage bij de beschikking:

- Productblad Behorend bij besluit 14/000183
- Aangepaste subsidieaanvraag MeerWaarde 2014, d.d. 4 december 2013

Aan het bestuur van  
St. MeerWaarde  
Postbus 429  
2130 AK Hoofddorp

Postbus 250  
2130 AG Hoofddorp

Bezoekadres:  
Raadhuisplein 1  
Hoofddorp  
Telefoon 0900 1852  
Telefax 023 563 9550

Cluster	Maatschappelijke en Economische ontwikkeling
Contactpersoon	P. van Doorn
Doorkiesnummer	023-5676505
Uw brief	14 augustus en 4 december 2013
Ons kenmerk	14/000183
Doc.nr.	2013/45633
Bijlage(n)	Productblad
Onderwerp	Verlening prestatiesubsidie st. MeerWaarde 2014

Verzenddatum

Geacht bestuur,

Op 14 augustus 2013 diende u een aanvraag in voor een prestatiesubsidie in het jaar 2014. Na bespreking van deze aanvraag heeft u aanvullende stukken ingediend. Deze zijn verwerkt in een aangepaste aanvraag welke ingediend op 4 december 2013. Wij hebben u op 8 november 2013 een voornemen tot subsidieverlening gestuurd en u in de gelegenheid gesteld hierop een zienswijze in te dienen. U heeft hiervan gebruik gemaakt. Onze reactie op uw zienswijze is verwerkt in deze beschikking.

### **Besluit**

Wij hebben besloten:

- 1) u een subsidie van maximaal € 5.460.750,- te verlenen. Dit baseren wij op artikel 17 van de Algemene Subsidieverordening Haarlemmermeer 2011 (hierna: Asv), samen met het subsidiebeleidskader.
- 1) u op grond van artikel 37 van de Asv een voorschot van 95% op de subsidie te verlenen.
- 2) u op grond van artikel 5 van de Asv en de beleidsregels te plaatsen in de categorie van toezicht: oranje

### **Subsidie 2014**

Hieronder geven wij aan welke overwegingen ten grondslag liggen aan de honorering van uw aanvraag.

## **FINANCIEEL**

### Subsidiebedrag

Het maximale subsidiebedrag is € 5.460.750,- dit is als volgt opgebouwd:

➤ Sociale Infrastructuur Volwassen	€ 1.000.000,-
➤ Sociale Infrastructuur Jeugd	€ 1.754.300,-
➤ Maatschappelijke Dienstverlening Volwassenen	€ 1.810.650,-
➤ Maatschappelijke Dienstverlening Jeugd	€ 748.600,-
➤ Overige	€ 147.200,-

### Indexering

Voor de subsidies 2014 is het subsidiebeleidskader Haarlemmermeer 2012 van toepassing. Dit betekent dat indien tot indexering wordt besloten, de trendmatige stijging van materiële en personele kosten voor alle gesubsidieerde organisaties zijn op dezelfde index gebaseerd, namelijk het geraamde inflatiepercentage voor huishoudens (CPI) van het Centraal Economisch Planbureau in het jaar voorafgaand aan het subsidiejaar. Er wordt voor het loondeel dan ook niet meer aangesloten bij de diverse cao's.

Voor 2014 is besloten tot indexering over te gaan. Er is daarbij echter voor de lonen afgeweken van het geraamde inflatiepercentage voor huishoudens van het Centraal Economisch Plan en aangesloten bij de nullijn voor de ambtenarensalarissen. Het totale subsidiebedrag is geïndexeerd met 0,4%.

In uw brief van 8 juli jl. geeft u aan dat door het niet indexeren van het personele deel van het subsidiebudget, MeerWaarde een extra bezuiniging krijgt opgelegd bovenop de reeds opgelegde bezuinigingen. In verband met deze stapelingseffecten, die leiden tot financiële problemen bij uw stichting verwijst u naar pagina 9, in de voorjaarsrapportage: "Mochten gesubsidieerde instellingen financieel in de problemen komen door stapelingseffecten, dan wordt gezocht naar een oplossing". U verzoekt vervolgens om ook voor het loondeel van het subsidiebudget (80%) de 2% indexering te hanteren.

In onze reactie op deze brief op 2 december jl. hebben wij aangegeven dat u zodra de cao 2014, waar uw organisatie onder valt, is vastgesteld en de loonstijging hoger is dan 0%, u voor dit loondeel een extra subsidieaanvraag kunt indienen. Deze aanvraag, die tezamen met de reeds toegekende 0,4% voor materiële kosten, niet hoger kan zijn dan de genoemde 2% van het CPI cijfer, wordt dan integraal door de raad afgewogen.

### Indexering eerdere jaren

Begin dit jaar is de CAO welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening 2012/2013 vastgesteld. Hierdoor zijn per december 2012 de loonkosten met 1% toegenomen. De kosten hiervan die betrekking hadden op 2012 en structureel doorwerken worden aan u vergoed en zijn verwerkt in het subsidiebedrag 2014. Het betreft een bedrag van € 48.839,-. Voor 2013 heeft u hiervoor een eenmalige subsidie ontvangen.

De kosten die betrekking hebben op 2013 zijn reeds aan uw vergoed middels een indexering van 1.75% in de subsidie 2013 (immer vanaf 2013 volgen we niet meer de cao's van de diverse instellingen).



Bezuinigingen

Zoals wij al in het Programma van Eisen 2014 (PvE) hebben aangegeven, is er sprake van diverse bezuinigingen in 2014. De exacte invulling van deze budgetten is met input van u tot stand gekomen en samen met indexeringen die hierboven genoemd worden, verwerkt in de subsidiebedragen. Het betreft de volgende bezuinigingen:

	<b>Activiteit</b>	<b>Bedrag</b>
1	<i>Efficiencykorting (2<sup>e</sup> deel)</i>	€ 144.000
2	<i>Maatschappelijke stages</i>	€ 75.000
3*	<i>Ontvlechting accommodatie kosten uit 3-tal activiteiten budgetten</i>	€ 169.000
4	<i>Taakstellend. Keuzes in activiteiten maken.</i>	€ 290.000
	<i>Een deel van de bezuinigingen is op een andere wijze belegd.</i>	- € 18.000,-
		<b>€ 660.000</b>

De exacte invulling van de bovenstaande bezuinigingen over de diverse activiteiten staat beschreven in het PvE.

Daarbij willen we opmerken dat we net als in 2013 (n.a.v. van uw voorstel) in totaal 1000 productieve uren vanuit het Maatschappelijk Werk en Woonbegeleiding verschoven hebben naar het Sociaal Cultureel Werk Ouderen en mensen met een beperking. Op basis van de ontwikkelingen in het Sociale Domein zal bepaald moeten worden of dit een structurele overheveling wordt.

De hierboven genoemde 169.000,- heeft, zoals bij u bekend, te maken met de ontvlechting van de accommodaties. Wij zijn verheugd dat u uw bezwaar tegen het onttrekken van de gelden heeft ingetrokken. Ter afronding van deze overdracht zal in 2014 onderzocht worden hoe de huur voor de activiteiten van MeerWaarde in Maatvast-accommodaties moet worden vormgegeven.

Wij beseffen terdege dat deze bezuinigingen een groot aantal maatregelen betreft en een grote impact hebben op uw organisatie.

Ingediende financiële stukken

Wij gaan akkoord met de ingediende financiële stukken en met de toelichting die u hier over gegeven heeft.

We zien in de offerte, mede door de bovenstaande bezuinigingen, dat de overheadkosten met name op het gebied van de huisvesting en organisatie toenemen. Ook zien wij dat het percentage ziekteverzuim is toegenomen. Wij vragen voor beide onderwerpen nadrukkelijk aandacht.

Ook willen we goed op de hoogte blijven van de financiële ontwikkelingen voortvloeiend uit de reorganisatie ten gevolge van de bezuiniging.

Ons kenmerk 14/000183

Volgvel 4

#### Reserves en voorzieningen

Wij hebben in de afgelopen jaren voor de volgende bestemmingsreserves en voorzieningen toestemming gegeven:

*Bestemmingsreserve : Decentralisatie/transitie zorg en welzijnsgelden  
(€ 55.000)*

Ten behoeve de decentralisatie AWBZ, kanteling WMO en de transitie Jeugdzorg.

*Bestemmingsreserve : Toekomstige verplichtingen (€ 160.000)*

Ten behoeve van mogelijke aanloopverliezen en frictiekosten als gevolg van de ontvlechting Sociaal Culturele Accommodaties en de aankomende bezuinigingen.

*Voorziening : Toekomstige jubileumuitkeringen*

Voor alle voorzieningen/reserves geldt dat wanneer de middelen niet nodig zijn voor het bestemde doel, de middelen terugvloeien naar de algemene reserve van MeerWaarde. Wanneer deze reserve boven de 5% van de exploitatielasten komt, volgt een korting op de subsidie in het jaar er op volgend. Voor onttrekkingen uit deze voorziening die afwijken van het genoemde doel dient toestemming van de gemeente gevraagd te worden.

Verder willen wij opmerken dat wij er vanuit gaan dat voor 2015 dezelfde toerekeningsmethodiek gehanteerd wordt voor de kostprijsberekening als in 2014, anders is het voor ons onmogelijk om een vergelijking te maken.

#### **INHOUDELIJK**

Wij hebben geconstateerd dat u uw offerte 2014 anders opgebouwd heeft dan vorige jaren. Daarmee heeft u een aanzet gegeven tot meer vraaggericht werken. U heeft daarvoor een portfolio met producten toegevoegd. Wij kunnen ons vinden in de opzet met doelen/resultaten. Dit document zal, in overleg met ons, in 2014 verder worden doorontwikkeld. Ondanks de vele goede en nuttige informatie in de offerte over activiteiten, innovatie, trends- en ontwikkelingen, vinden wij de offerte ook enigszins onoverzichtelijk door de vele documenten, waardoor informatie over één onderwerp op verschillende plekken terugkomt.

Naar aanleiding van uw subsidieaanvraag van 14 augustus 2013 hebben er een drietal gesprekken, zowel inhoudelijk als financieel, plaatsgevonden. U heeft vervolgens op 17 oktober en op 22 november jl. aanvullende informatie ingediend. Voor de overzichtelijkheid heeft u deze aanvullende informatie verwerkt in een nieuwe offerte d.d. 4 december 2013, die dan ook geldt als de definitieve subsidieaanvraag.

Op basis van ons voornemen tot verlening heeft u een zienswijze ingediend, onze reactie hierop is verwerkt in deze beschikking.

Ons kenmerk 14/000183

Volgvel 5

#### Prestatieafspraken 2014

Het gemeentelijke Programma van Eisen 2013 en de door uw stichting ingediende aanvraag zijn de onderlegger van dit besluit tot verlening en maken daar tevens onderdeel van uit.

Deze stukken dan ook zijn leidend bij de verdere uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten.

Indien zich in de loop van het jaar of bij de afrekening inhoudelijke dan wel financiële (interpretatie)verschillen voordoen tussen de diverse documenten, wordt uitgegaan van de volgende rangorde van documenten:

- 1) Subsidiebeschikking 2014 + Productblad + bijlagen (d.nr. 14/000183) (van gemeente)
- 2) Offerte MeerWaarde 2014, d.d. 4 december 2013 (van MeerWaarde);
- 3) Programma van Eisen 2014 (van gemeente).

Tot slot kan in het management overleg tussen de gemeente en MeerWaarde gezamenlijk besloten worden om activiteiten niet of op een andere wijze uit te voeren. Dit zal in een verslag worden vastgelegd.

#### **Wij hebben de volgende inhoudelijk opmerkingen/aandachtspunten/afwijkingen over/ten opzichte van uw offerte:**

##### **Algemeen**

##### **Portfolio:**

Zoals hierboven aangegeven ziet de opzet van het portfolio er goed uit en wordt dit document het komende jaar doorontwikkeld. Aandachtspunten hierbij zijn:

- Het niveau van beschrijven van de producten
- Voor het ambulant werken heeft u de term gewijzigd in Jongerenwerk. Echter niet zozeer de term als wel de hoeveelheid aan ongedefinieerde uren betrof onze kritische opmerking. We nemen dit punt mee bij onze vervolggesprekken over het Tiener-&Jongerenwerk en het Mobiel Team in januari 2014.
- Daar waar nodig nadere invulling/aanscherping uren inzet per product
- Het te verwachten bereik aan cliënten/ aantallen activiteiten
- De resultaat indicatoren

Voor de tussenrapportages en de verantwoording 2014 gelden de genoemde prestatie- en informatie-indicatoren zoals opgenomen in het productblad bij deze beschikking!

##### **Onderzoek:**

Zoals vorig jaar met u afgesproken willen we samen met u kijken welke onderzoeksvragen er in een gebied leven. In samenspraak met de afdeling Onderzoek van de gemeente moet vervolgens bezien worden hoe deze vragen het beste uitgezet/onderzocht kunnen worden. Wij zullen dit in overleg met u, nader uitwerken.

### **Sociaal Domein**

Naar aanleiding van het koersbesluit zijn wij met u en andere partners in gesprek over de keuzes die gemaakt moeten gaan worden in het Sociaal Domein.

In het Programma van Eisen hebben wij u gevraagd om rekening te houden met ruimte voor flexibiliteit en innovatie, om zo in te kunnen spelen op de ontwikkelingen die op dit moment nog niet bekend zijn.

Wij zijn blij dat u hier in uw offerte gehoor aangeeft. We maken de ontwikkelingen hieronder zoveel mogelijk concreet.

Wel vraagt u in uw zienswijze nadrukkelijk aandacht voor het proces. Niet alleen wil u tijdig betrokken worden, ook vraagt u aandacht voor het organiseren voor leereffecten uit de pilots. Wij zijn het eens met deze aanbevelingen en zullen deze komend jaar zoveel mogelijk doorvoeren.

### **Sociale Teams:**

Per 1 januari 2014 start het Sociaal team Hoofddorp oost en maakt het Sociaal team Nieuw-Vennep een doorstart op basis van de ervaringen die opgedaan zijn in 2013.

Wij verwachten van u de volgende inzet voor deze teams:

Inzet van 8 productieve uren per week in Hoofddorp oost<sup>1)</sup> en

Inzet van 32 productieve uren per week in Nieuw-Vennep<sup>2)</sup>.

<sup>1)</sup>Voor Hoofddorp Oost betreft dit de medewerker van het Frontline Team

<sup>2)</sup>Voor Nieuw-Vennep willen we een kandidaat die voor het volledige dienstverband in het Sociaal Team is gedetacheerd. Mocht er een geschikte kandidaat zijn met minder uren, dan gaan we hierover graag met u in gesprek. Deze medewerker neemt geen caseload mee.

Wij hebben u in december 2013 het profiel van de kandidaten toegestuurd en u gevraagd 2/3 geschikte kandidaten voor te dragen voor deelname aan het Sociaal Team Nieuw Vennep.

Het voorliggende criterium voor selectie daarbij is, dat Meerwaarde de kandidaten herkent in het bijgevoegde profiel en de kandidaten gemotiveerd zijn voor de werkwijze. Wij zullen op basis van het bijgevoegde profiel voor de Integraal Ondersteuner de meest geschikte kandidaat voor de functie selecteren.

Gedurende de proefperiode zullen wij iedere 3 maanden de ontwikkeling van de sociale teams evalueren, daarbij komt ook de samenstelling van het team en het functioneren van de deelnemers aan de orde. Op basis hiervan kan besloten worden de gevraagde inzet kwantitatief of kwalitatief bij te stellen. Mocht gedurende de proefperiode blijken dat dit nodig is, dan zullen wij, altijd in overleg de onze partners, de capaciteit naar boven of beneden bijstellen. Dit gebeurt binnen de reeds vastgelegde financiële kaders. Wij vragen u ons hierin actief te adviseren.

Ons kenmerk 14/000183

Volgvel 7

Naast dat u natuurlijk bezig bent met de aansluiting van uw overige activiteiten bij de ontwikkelingen in het sociaal domein, zijn we in december 2013 ook gestart met gezamenlijke besprekingen hierover. In 2014 willen we deze gesprekken voortzetten en bezien aan welke activiteiten specifiek behoeften is in niveau 0 van het sociale domein. Daarbij is de aansluiting tussen "kennis over de wijk" en de Sociale Teams onder andere een belangrijk thema. Wij willen graag met u overleggen hoe we dit het beste kunnen vormgeven en hoe we dit in 2014 kunnen uitproberen.

### **Sociale Infrastructuur Volwassenen**

#### **Opbouwwerk:**

Tussen u en de gemeente is overleg geweest over de ondersteuning ten behoeve van het kernoverleg. Op basis van uw offerte gaan wij er vanuit dat u met een inzet van minimaal 100 uur dit kernoverleg inhoudelijk ondersteunt zoals dit nodig is voor het goed functioneren van dit overleg.

U geeft in uw offerte aan dat u samen met het kernoverleg bespreekt hoe een oplossing kan worden gevonden voor de administratieve taken die bij de ondersteuning aan de orde zijn. Wij gaan ervan uit dat hier een goede oplossing uit komt. Indien dat niet mogelijk blijkt, gaan we met u in gesprek over een alternatief.

Wij gaan er verder van uit dat er bij de concrete invulling van de offerte gedurende het jaar, in het gebiedsteamoverleg, nog voldoende ruimte is voor overleg en afstemming met de dorps- en wijkraden en andere partners binnen het gebied.

#### **Sociaal Cultureel Werk Ouderen:**

In verband met de ontwikkelingen in het Sociaal Domein richt u zich met het Sociaal Cultureel Werk ouderen steeds meer op de kwetsbare ouderen en de nieuwe doelgroepen die op de gemeente afkomen. Een goed voorbeeld hiervan is de net geopende dagsociëteit voor ouderen in Nieuw-Vennep.

In verband met die omslag bent u met ons in gesprek over de zorgvuldige overdracht van een aantal sociaal culturele activiteiten naar partners als bijvoorbeeld Maatvast. Hoewel wij het eens zijn met deze omslag, willen wij echter niet dat het preventieve aanbod van ouderen verloren gaat. Ons uitgangspunt is dan ook dat er alleen activiteiten worden overgedragen als er een andere partner is en als de financiële dekking geregeld is.

Tevens willen we ook graag met u in gesprek over de andere invulling van het Sociaal Cultureel Werk.

#### **Sociale Infrastructuur Jeugd**

Wij zijn met u in gesprek over de ontwikkelingen van het Kinderwerk, Tiener en Jongerenwerk/Mobiel Team en Menes. We hebben kritisch meegelezen met de nieuwe visie op Jeugdwelzijnswerk van MeerWaarde en we zijn nu met u in gesprek over de hieruit voortvloeiende plannen.

Voor de productclusters Kinderwerk, Tiener en Jongerenwerk/Mobiel Team en Menes hebben we in het programma van eisen gevraagd om een uitvoeringsplan, volgens de nieuwe visie op Jeugdwelzijnswerk.

Dit plan hebben wij voor Menes ontvangen. Voor het Kinderwerk en Tiener- en Jongerenwerk/Mobiel Team heeft u een concept uitvoeringsplan ingediend, waarover we met u in gesprek zijn gegaan. Zoals we mondeling aan u hebben aangegeven kunnen we ons vinden in de beschreven uitgangspunten, doelstellingen en te hanteren methodieken. Omdat onduidelijk bleef waar MeerWaarde nu staat en wanneer MeerWaarde in staat is te voldoen aan de kwaliteit, taak- en roluitvoering zoals beschreven in het Uitvoeringsplan, hebben we u met onze brief d.d. 03/12/13 verzocht om een plan te presenteren waarin dit duidelijk wordt. Dit plan (projectplan jongerenwerk) hebben we inmiddels van u ontvangen en hier hebben wij een eerste reactie op gegeven. Wij gaan hier in januari 2014 met u over in gesprek.

Het Mobiel Team is volgens u inmiddels een geïntegreerd onderdeel van het jongerenwerk; daarmee zijn wij akkoord. Ondanks dat benoemen wij het Mobiel Team in deze beschikking nog apart, omdat wij zorgen hebben over de taakuitvoering rondom jeugdoverlast/Mobiel Team. Wij verwijzen hierbij naar de separate brief d.d. 03/12/13. In deze brief worden heldere afspraken benoemd, waarvan de voortgang het komende halfjaar wordt gemonitord. De afspraken zijn als volgt:

- MeerWaarde stelt continue kwalitatieve analyses op (niet alleen voor hotspots) over groepen en individuele jongeren en over de omgeving waarin zij leven. Meerwaarde baseert deze analyses op eigen informatie én op informatie van de ketenpartners. Deze analyses worden gebruikt om doelgericht te kunnen werken;
- MeerWaarde haalt daartoe informatie pro-actiever op bij ketenpartners;
- Voorafgaand aan een Jeugdwerkgroep stuurt MeerWaarde de analyses en/of plannen van aanpak toe, zodat deze kunnen worden besproken in de Jeugdwerkgroepen en we tot effectieve afspraken kunnen komen.
- De tevredenheid bij ketenpartners over de samenwerking met MeerWaarde moet omhoog.

Als de uitvoering vanaf nu tot medio 2014 niet op orde is, zullen wij de subsidie voor dit onderdeel in 2015 intrekken.

Tijdens ons gesprek in januari over het hierboven genoemde projectplan jongerenwerk, zullen wij ook, samen met u nadere afspraken maken over de prestatie-indicatoren en de verantwoording (registratie/monitoring) aan de gemeente voor het Tiener- en Jongerenwerk en het Mobiel Team (indicatoren bovengenoemde afspraken). Deze afspraken maken onderdeel uit van deze beschikking.

### Menes

Wij gaan in principe akkoord met het door u op 20 november 2013 voorgestelde werkplan. Dit werkplan is bij ons geregistreerd onder nummer 2013/62809. Wij hebben met u besproken dat wij de volgende wijzigingen aanbrengen.

- Projectevaluatieformulier

Voor de projecten gebruikt MENES het gezamenlijk opgesteld en overeengekomen evaluatieformulier. Dit Projectevaluatieformulier MENES is aan uw toegestuurd..

- Evaluatie/rapportage

Overeenkomstig het PvE stuurt u binnen een maand na afloop van het project een projectevaluatieformulier. In de trimester- en jaarrapportage geeft u een evaluerend verslag.

- Afschrift rapport ongevraagd advies  
MENES stuurt de betrokken beleidsadviseur (mevrouw van Geel) altijd een afschrift op van een rapport dat naar aanleiding van een ongevraagd advies wordt opgesteld.

“Wij zijn ook akkoord met de beschreven werkwijze voor de extra in 2014 uit te voeren projecten Studio 5 en Badhoevedorp. Over de resultaatverwachting van deze projecten hebben we afgesproken dat bij de tussenevaluatie in maart een resultaatverwachting beschreven wordt en bij de tussenevaluatie van juni deze wordt aangescherpt.”

Voor uw urenrapportage dient u bij te houden hoeveel uur u besteedt aan de 2 jongerenprojecten Huiskamer Badhoevedorp en Studio 5. Deze dienen namelijk gescheiden te blijven van de reguliere inzet voor MENES.

### **Maatschappelijke Dienstverlening Volwassenen**

#### **Steunpunt Huiselijk Geweld:**

Wij gaan akkoord met uw toelichting op de ureninzet t.b.v. het steunpunt Huiselijk geweld.

### **Maatschappelijke Dienstverlening Jeugd**

#### **Opvoed- en opgroeiondersteuning:**

In uw offerte heeft u de omslag gemaakt naar meer vraaggericht werken. U heeft dit gedaan middels het toevoegen van een portfolio met producten. Zoals eerder in deze beschikking gemeld vinden wij deze opzet goed maar moet dit document nog wel verder worden door ontwikkeld.

Zoals bij u aangegeven hebben wij onder andere op het terrein van de Opvoed- en opgroei-ondersteuning, behoefte aan meer concretisering. Deze informatie is niet om het vraaggericht werken te niet te doen maar om een indicatie te hebben van de verwachte activiteiten.

Gedurende het jaar monitoren en bespreken we daadwerkelijke uitvoering om zo goed zicht te houden op de daadwerkelijke ondersteuningsbehoefte van gezinnen.

Daarom baseren wij ons voor de beschikking op de indeling uit het door ons opgestelde Programma van Eisen met de daarin genoemde prestatie- en informatie-indicatoren, samen met de volgende voorwaarden (zoals met u besproken op 26 november 2013):

Zowel voor ouder- als voor kindercursussen geldt een minimum aantal deelnemers van 5 kinderen of ouderparen. Bij minder dan 10 deelnemers zal de gemeente alleen de inzet van de eerste trainer, conform begroting, vergoeden. Bij inzet van 2 trainers van 2 verschillende instellingen en minder dan 10 deelnemers zal de gemeente per trainer (instelling) de helft van het aantal begrote uren vergoeden. Zoals besproken tijdens ons overleg op 26 november 2013 zullen wij in 2014 een benchmark uit laten voeren om te bepalen hoe de kosten per cursusdeelnemer omlaag gebracht kunnen worden naar een meer marktconform niveau, met behoud van de kwaliteit.

Ons kenmerk 14/000183

Volgvel 10

Voor het overzicht van de beschikte aantallen en het budget verwijzen wij u naar het productblad en voor de opvoedcursussen en spreekuren zie hiervoor de bijlage 'Begroting opvoed- & opgroeiondersteuning MeerWaarde 2014'. Voor de verantwoording van de opvoedcursussen dient u gebruik te maken van het aan het afgesproken verantwoordingsformat. Dit format is digitaal ter beschikking gesteld aan uw medewerkers.

#### Flexibel budget (Budget à € 80.000,-)

Gezien de op handen zijnde decentralisatie Jeugdhulp, de ontwikkeling van de sociale teams binnen de gemeente en de ontwikkelingen binnen de sociale infrastructuur als geheel hebben wij u gevraagd 20% van het budget voor opvoedsprekuren, groepsbijeenkomsten en cursussen te reserveren. Dit zien wij ook terug komen in uw aanvraag. Dit flexibel budget is bestemd voor extra inzet op de vindplaatsen, het sociale team of het leveren van aanvullende/extra (maatwerk) activiteiten op het gebied van opvoed- en opgroeiondersteuning. Minimaal ieder kwartaal, in aansluiting op de periodieke evaluatie(s) van de sociale teams, zullen wij in overleg met u de besteding/invulling van het flexibele budget vaststellen. Wij vragen u ons hierover actief te adviseren. Voor het eerste kwartaal kunt u deze extra uren naar eigen inzicht inzetten op het gebied van Opvoed- en opgroeiondersteuning. Deze inzet bespreken we dan bij de eerste evaluatie.

#### **PROCEDUREEL**

##### Categorie van toezicht

Op grond van op artikel 5 van de Asv en de van toepassing zijnde beleidsregels plaatsen wij uw organisatie in een categorie van toezicht. Hierbij bestaan drie mogelijkheden: groen, oranje en rood. Groen is de normale situatie waarin u (door ons bepaalde) minimum verantwoording- en informatierapportages aan ons dient over te leggen. Oranje of rood geeft aan dat er naar onze mening structurele problemen zijn met uw bedrijfsvoering of zich andere risicovolle gebeurtenissen voor (kunnen) doen. Daarom wordt in die categorieën frequentere en soms diepgaandere informatie van u verlangd.

Uit de jaarstukken 2012, de inhoudelijke kwartaalrapportages 2013 en de offerte 2014 zien wij duidelijk dat de opwaartse lijn in het subsidieproces en de greep op de organisatie zich doorzet. Op basis hiervan is een code groen te rechtvaardigen.

Echter om de volgende redenen zullen wij ook voor 2014 categorie **oranje** handhaven.

- 1) De mogelijke frictiekosten als resultaat van de bezuinigingen en de komst van een nieuwe directeur in de huidige turbulente omgeving.
- 2) Daarnaast zien wij dat MeerWaarde niet in control is met betrekking tot de inhoudelijke aansturing en gevraagde kwaliteit. Dit geldt met name op het gebied van Jeugd.

Hoewel u in uw *zienswijze* aangeeft dat de onder punt 1) genoemde zaken tot de normale bedrijfsvoeringsrisico's behoren, vinden wij dat op basis van de historie van MeerWaarde en de combinatie met de inhoudelijke component een verscherpt toezicht te rechtvaardigen. Wel hebben we om die redenen benoemd dat wij het proces wel binnen categorie groen vinden passen. In verband met de stijgende lijn in het proces hebben wij het verantwoordings-regime afgeschaald.



Dit ziet er als volgt uit:

1) Overleg (op basis van memo overlegstructuur)

- 1 keer per 6 weken Managementoverleg (MT-overleg)
- 3x keer per jaar bestuurlijk overleg

2) Tussentijdse verantwoording financieel

- 2x per jaar een financiële tussenrapportage op basis van de cijfers van april en september (4 weken na het sluiten van de periode), bestaande uit:
  - Exploitatieresultaat/prognose
  - Voortgang in de realisatie van de prestaties (productiecijfers):  
Ligt de productie op schema, zijn er ontwikkelingen die daarop van invloed zijn.
  - Situatie t.o.v. begroting (mee- en tegenvallers)
  - Liquiditeitsprognose
  - Balans
  - Managementrapportage (incl. risicoparagraaf) (toelichting)Wanneer tussentijds belangrijke afwijkingen optreden t.o.v. de begroting en/of tussenrapportages worden deze in het MT-overleg gemeld.

3) Tussentijdse verantwoording inhoudelijk

- 1x per jaar  
Wij stellen voor om deze rapportage te maken op basis van de stand van zaken t/m mei. De rapportage is dan voor de zomer bij de gemeente (4 weken na het sluiten van de periode) en biedt ruimte voor gesprek en mogelijkheden om waar nodig bij te sturen.

4) Managementletter

Bij de vaststelling 2014 dient de managementletter van de accountant te worden overlegd.

Controleprotocol accountant

Op grond van artikel 3 lid 5 Asv dient u aan het eind van uw boekjaar uw jaarstukken te laten controleren door een registeraccountant. Hierbij stellen wij de voorwaarden dat u aan uw accountant de opdracht voor de controle verleent, gebaseerd op een controleprotocol zoals wij zullen opnemen in de bijlagen bij de subsidieverlening. Dit protocol verschaft uw accountant informatie over controletoleranties, rechtmatigheidsaspecten en andere relevante zaken. In het protocol is ook een passage opgenomen over het controleren door uw accountant van niet-financiële informatie. Hieronder en in onze subsidiebeschikking zullen wij aangeven welke niet-financiële informatie uw accountant dient te controleren. U bent verplicht dit protocol en de in de hieronder genoemde niet-financiële informatie met uw accountant te communiceren. Wij willen dat de volgende informatie gecontroleerd wordt:

- Of één of meer van uw medewerkers, bestuursleden of toezichthouders in 2014 een beloning van u heeft ontvangen die het maximum van de hoogst mogelijke inschaling van medewerkers in gemeentelijke overheidsdienst overschrijdt;  
Onder beloning verstaan wij het reguliere bruto jaarsalaris bij een fulltime dienstverband, bestaande uit loon, vakantiegeld en eindejaarsuitkering.

Ons kenmerk 14/000183

Volgvel 12

- Het tijdschrijfsysteem:
  - Is het systeem betrouwbaar en helemaal op orde;
  - Wordt er door de medewerkers op de juiste wijze tijd geschreven;
  - En zijn daarmee de geleverde prestaties (ureninzet) goed verantwoord.
- Is er sprake van een gescheiden boekhouding tussen de reguliere prestatiesubsidie en de eenmalige (additionele) / overige subsidies.
- Bestemmingsreserves/voorziening: Zijn de dotaties en onttrekkingen uit de voorzieningen/bestemmingsreserves conform het vastgelegde en door gemeente goedgekeurde onderliggende plan.

#### Salarisnorm

Subsidie wordt geweigerd indien iemand binnen MeerWaarde, die voor haar exploitatie en het uitvoeren van activiteiten voor een groot deel afhankelijk is van subsidie van de gemeente Haarlemmermeer, een hogere beloning verstrekt krijgt dan de beloning van de hoogst mogelijke inschaling van de medewerkers in gemeentelijke overheidsdienst bij de gemeente Haarlemmermeer. Wij zijn met u voor 2013 over dit onderwerp in gesprek. Het aantrekken van een nieuwe directeur heeft langer op zich laten wachten waardoor de interim directeur meer dan zes maanden in dienst is en deze norm ook van toepassing is. U verwacht dat er op 1 februari 2014 een nieuwe directeur is. U heeft dan ook aangegeven dat een overschrijding van de salarisnorm voor 2014 niet van toepassing is.

#### Governance Code

De inrichting van uw instelling moet voldoen aan de eisen van de Governance Code van uw branche, indien van toepassing.

#### **Voorschot**

Wij zullen 95% van de subsidie in 13 termijnen bevoorschotten. In januari 2014 zult u 2 termijnen ontvangen, in de resterende maanden zal steeds 1 termijn worden uitbetaald. Wij maken uiterlijk 15 januari 2014 de eerste twee voorschotten over op rekeningnummer 324539177 ten name van St. MeerWaarde.

#### **Vaststelling**

Wij stellen de uiteindelijke subsidie 2014 vast op basis van uw aanvraag tot vaststelling. Deze moet **vóór 15 april 2015** worden ingediend. Als wij de aanvraag niet op tijd ontvangen, kan dit tot gevolg hebben dat de verleende subsidie op € 0,- wordt vastgesteld. Nadat we de subsidie vastgesteld hebben, maken we het eventueel resterende bedrag over.

Uw verantwoording dient te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Een overzicht van de gerealiseerde prestaties. Hiervoor wordt gekeken naar de prestatie-indicatoren (met een koppeling naar het subsidiebedrag). In de meeste gevallen betreft het hier de netto ingezette uren. Soms ook het aantal cursussen, contacten of casussen. Uit de verantwoording van MeerWaarde moet duidelijk worden of de prestaties geleverd zijn conform afspraak. Wanneer er sprake is van afwijkingen (ook t.o.v. de verdeling van de totaal uren) dan dienen deze te worden toegelicht.

Ons kenmerk 14/000183

Volgvel 13

- Een kwalitatief en kwantitatief verslag van de activiteiten: tellen en vertellen. In het kwalitatieve deel wordt beschreven welke activiteiten zijn uitgevoerd en in welke mate ze bij hebben gedragen aan de bedoelde maatschappelijk effecten. Ook wordt aangegeven op "welke wijze" is voldaan aan de kwaliteitseisen en gebiedsprioriteiten. Daarnaast dienen de gegevens op de diverse informatie-indicatoren, zoals benoemd in het productblad, te worden weergegeven.
- Een rapportage met trends, ontwikkelingen en de gebiedsanalyses. Welke ontwikkelingen ziet MeerWaarde, die relevant zijn voor het beleid of de uitvoering.
- De eisen zoals deze gesteld worden in de huidige Algemene Subsidieverordening Haarlemmermeer 2011

**Op basis van deze stukken vindt de afrekening als volgt plaats:**

- De afrekening vindt plaats op het totale aantal uren per productcluster en niet op de uren per activiteit. Indien er een noodzaak is om te schuiven tussen de productclusters dient MeerWaarde daar vooraf toestemming voor vragen aan de gemeente. Dit wordt vastgelegd in een verslag.
- Onderpresteren door ziekte of het niet invullen van een vacature komt niet in aanmerking voor compensatie met overproductie op een ander terrein. Deze vorm van schuiven valt niet onder de bedoelde flexibiliteit. Er wordt afgerekend op daadwerkelijk ingezette netto uren en niet op aanwezige, maar niet ingezette formatie.
- Het budget van de niet geleverde prestaties moet terugbetaald worden.

**Consequenties ontwikkelingen Sociaal Domein**

Zoals bij u bekend en zoals wij u ook in het voorjaar specifiek bericht hebben, wordt er de komende jaren een groot aantal taken naar de gemeente gedecentraliseerd: de volledige jeugdhulp, de begeleiding en verzorging uit de Algemene wet bijzondere ziektekosten (AWBZ) en de regelingen voor de zogenaamde onderkant van de arbeidsmarkt (de Participatiewet).

Dit betekent voor onze organisatie zowel inhoudelijk als financieel een grote uitdaging met ingrijpende gevolgen. Haarlemmermeer kiest daarbij voor een fundamentele hervorming van het sociale domein als geheel. Om deze hervormingsambities in het sociaal domein maar ook de bezuinigingsopgave vanuit het rijk te realiseren, moeten wij zaken anders, slimmer, efficiënter en effectiever organiseren. Wij beseffen dat wij deze slag niet alleen kunnen maken maar dat hiervoor de kennis en ervaring van onze bestaande en nieuwe partners nodig is.

Inhoudelijk zullen we moeten bezien welke bestaande door ons gefinancierde activiteiten binnen het sociale domein (zowel welzijn, jeugd, cultuur als sport) een bijdrage kunnen leveren aan deze nieuwe ambities; waar een extra impuls nodig is en waar reduceren of afbouwen aan de orde is. Tevens zullen we de huidige wijze van financiering tegen het licht houden.

Het bovenstaande betekent dat wij niet alleen verwachten tot een herschikking van bestaande subsidies over te zullen gaan maar mogelijk ook tot andere wijzen van financiering. Hoewel de consequenties per organisatie nog niet bekend zijn, zal dit hoe dan ook (hetzij inhoudelijk, hetzij financieel) voor u als gesubsidieerde organisatie, vanaf 1 januari 2015 gevolgen hebben. Vanzelfsprekend zullen wij u tijdig op de hoogte brengen wat dit exact voor uw organisatie betekent.

Ons kenmerk 14/000183

Volgvel 14

Heeft u nog vragen, dan kunt u contact opnemen met P. van Doorn,  
telefoonnummer 023-5676505.

Hoogachtend,  
burgemeester en wethouders van de gemeente Haarlemmermeer,  
de secretaris, de burgemeester,

drs. C.H.J. Brugman

drs. Th.L.N. Weterings

#### **BEZWAAR**

Indien u het met de inhoud van dit besluit niet eens bent kunt u daartegen, op grond van de Algemene wet bestuursrecht, binnen zes weken na verzenddatum van dit besluit een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift dient in ieder geval de naam en adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van het besluit waartegen bezwaar wordt gemaakt, de redenen/motivering van het bezwaar te bevatten en dient te zijn ondertekend. Tevens dient u een kopie van de statuten en een uittreksel van de Kamer van Koophandel mee te zenden. Indien u, als de indiener van het bezwaar, niet genoemd wordt in de statuten of in het uittreksel van de Kamer van Koophandel staat, dient u tevens een machtiging bij te voegen. U kunt uw bezwaarschrift richten aan het college van de gemeente Haarlemmermeer, ter attentie van cluster Juridische Zaken, Postbus 250, 2130 AG Hoofddorp.

Ons kenmerk 14/000183

Volgvel 15

**Verzendlijst t.b.v. FM/DRM voor team Relatiebeheer en Subsidies**

Steller : P. van Doorn  
Telefoon : 023-5676505  
Geadresseerde : Stg. MeerWaarde  
Postbus 429  
2130 AK Hoofddorp  
Uw brief : 14 augustus 2012  
Bijlage(n) : Productblad  
Onderwerp : Verlening prestatiesubsidie 2013  
Kenmerk : 2012/50252

**Afschriften aan:**

- Archief FM/DRM
- P.van.Doom@haarlemmermeer.nl

**Gezien en akkoord voor ondertekening en verzending**

**Naam paraaf collega/behandelaar 2:**

**Datum:**

**Akkoord paraaf collega/behandelaar 2:**

**Evt. opmerkingen m.b.t. verzending van brief en/of afschriften:**

11-dec-13

Sociale Infrastructuur

Volwassenen

Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters	Subsidie 2014 (uren x kostprijs)	Gemeentelijke prioriteiten (specifiek gewenste activiteiten c.q. gemeente-brede en gebiedsspecifiek aandachtspunten)	Kwaliteitseisen	Prestatie- indicatoren	Informatie-indicatoren	Offerte MeerWaarde (Activiteiten van MeerWaarde gerelateerd aan doelstelling. (tussen haakjes = bereik)
<b>Maatschappelijke betrokkenheid</b> > Het bevorderen en faciliteren van actieve inzet in de eigen wijk of kern	<b>Opbouwwerk</b> - Inwoners en organisaties activeren tot het nemen van initiatieven en het bevorderen van zelfredzaamheid - Bevorderen van participatie en versterken vrijwilligersorganisaties waaronder dorps- en wijkraden	<b>€ 318.400</b>  uren: 4096 kostprijs: 77,75	<b>Gemeentebreed</b> > Ondersteunen van burgerinitiatieven > Deelname aan de 6 gebiedsteams ter bepaling van de inzet van het opbouwwerk; opname daarvan in het gebiedsplan > Ondersteunen van dorps- en wijkraden > Ondersteunen van vrijwilligersorganisaties, comités, belangenorganisaties > Inhoudelijke ondersteunende rol t.b.v. het kernoverleg en bijbehorende klankbordgroep > Ondersteunen van buurt-netwerken, gebiedsteams en kernteams > Flexibele inzet op verzoek; o.a. ten behoeve van de z.g. hotspots (onderdeel Mobiel Team) <b>Hoofddorp Centrum</b> > Versterking organisatorische samenwerking Pax en Hoofddorp NO > In H'fdorp NO onderzoek naar inzet opb.werk > Stabilisatie van het bereikte in Graan v.Visch <b>Haarlemmermeer Zuid</b> Met name aandacht voor Rijsenhout: aansluiten bij huisbezoeken Ymere, op basis van vraag ondersteunen bij activiteiten, samenwerken met brede school. <b>Nieuw Vennep</b> Samenwerking met Brede Scholen verbeteren In Getsewoud de zelforganisaties van bewoners via de wijkraad ondersteunen <b>Hoofddorp Zuid-West</b> In Bornholm met partijen tot een integrale aanpak komen; daarbij SaSa betrekken Aandacht voor Toolenburg-Zuid, nieuw bewoners Opaallaan en andere : integrale werkwijze van alle disciplines vanwege ernstige problematiek begeleiding hervestiging JOP <b>Hoofddorp West</b> Liesbos blijft aandachtsgebied In Floriande samenwerking bevorderen Brede School en andere organisaties en aandacht per eiland. <b>Haarlemmermeer Noord</b> Gerichte, integrale aanpak / inzet met name in Zwanenburg in combinatie met jongerenwerk Bewoners en organisaties in Lijnden op Badhoevedorp betrekken.	> Een goede samenwerking/afstemming in de gebieden tussen het opbouwwerk, andere disciplines van MW en samenwerkingspartners om zo een bepaald resultaat te bereiken, bijv. via de gebiedsteams en de kernteams > Ondersteuning organisaties via de menukaart met ondersteuningsmogelijkheden. > Voor hotspots: Zie groepsaanpak overlast jeugd	> Personele inzet per gebied per activiteit (uitgedrukt in netto uren) Waarbij de actualiteit gedurende het jaar kan leiden tot enige verschuiving  <b>Totaal: 3.383 productieve uren</b> Algemeen: 122 Haarlemmermeer Noord: 640 Hoofddorp Centrum: 570 Hoofddorp Zuid/West: 800 Hoofddorp West: 481 Nieuw-Vennep: 450 Haarlemmermeer-Zuid: 320  Zie tekst beschikking	overzicht begeleidingstrajecten met inwoners en organisaties in termen van: > aantallen organisaties > type ondersteuning > resultaat in bereikte zelfstandigheid > tevredenheidsmeting (1 x per 2 jaar) > mate dat is voldaan aan het gebiedsplan	Uitvoeren kleinschalige buurtonderzoeken (50) bewoners met dorps- en wijkraden in contact brengen (15) dorps- en wijkraden ondersteunen bij bewonersavonden (15) ondersteunen bij aanvragen van wijkbudgetten en fondsen (5) samenbrengen van bewoners met netwerkpartners (10) Gevraagd en ongevraagd advies geven (20)  In de portfolio volwassenen gaat het om de producten 16, 17, 18, 19,21, 22, 23 en 24.
	<b>Buurtbemiddeling</b> Het aanbieden van bemiddeling bij ruzie / geschillen tussen burens, om zo gezamenlijk gezamenlijk tot een acceptabele oplossing, te komen		<b>Gemeentebreed</b> > Onderhouden van een netwerk van verwijzers > Onderzoek doen naar de mogelijkheid om groeps-bemiddelaars op te leiden en in te zetten in afstemming met het opbouwwerk	uren: 4096 kostprijs: 77,75	> Er wordt gewerkt met competente vrijwilligers d.m.v. deskundigheidstraining > Afstemming met andere disciplines binnen MW. > Onderhouden van samenwerkingsafspraken met corporaties en politieregio Kennemerland > Facilitering en certificering door het Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid (CCV)	> Personele inzet coordinator H'meer(in netto uren) > Afhandeling meldingen en bemiddelingen (minimum en maximum)  <b>Totaal: 713 productieve uren</b> 125 meldingen met een positief oplossingsstreven van 65%	> Aantal bemiddelingstrajecten (gestart; wel/niet opgelost; in behandeling) incl. meldingen). > Aard van de problemen > Verdeling over wijken en kernen > Hoe het netwerk van verwijzers heeft gefunctioneerd
<b>Maatschappelijke betrokkenheid</b> > Het bevorderen van vrijwillige inzet en vrijwilligerswerk Een belangrijk deel van onze samenleving draait op vrijwilligers. Vrijwilligerswerk staat onder druk maar de vraag naar (inzet van) vrijwilligers groeit hard in sectoren als de zorg en de maatschappelijke ondersteuning, mede als gevolg van vergrijzing. Wij willen stimuleren dat burgers zich vrijwillig inzetten voor anderen en hechten belang aan het ondersteunen van vrijwilligersorganisaties.	<b>Vrijwilligerswerk</b> Het in stand houden en waar mogelijk laten toenemen van het aantal vrijwilligers in de Haarlemmermeer. Het ondersteunen van het vrijwilligerswerk en vrijwilligers organisaties in H'meer.	<b>€ 187.600</b>  uren: 2412 kostprijs: 77,75	<b>Gemeentebreed</b> > Voorzitterschap afstemmingsoverleg vrijwilligerswerk Meerlanden.	> Activiteiten/aanbod verspreid over de H'meer > Nadrukkelijk aandacht voor jongeren	> Personele inzet (netto uren) per activiteit > minimaal 175 bemiddelingen  <b>Totaal: 2.412 productieve uren</b> 300 bemiddelingen 7.500 bezoekers van de website 150 telefonische of digitale vragen 3 voorlichtingsbijeenkomsten 350 adviesgesprekken 11 nieuwsbrieven 20 werkbezoeken bij vrijwilligersorganisaties 2 adviestrajecten (MOOI-methodiek)	> Totaal aantal ingeschreven vrijwilligers (leeftijd en sexe) > Jaarlijkse instroom > Aantal ingeschreven vrijw. Organisaties > Aantal Vacatures > Aantal bemiddelingen > Aantallen per activiteit/aanbod (matches, bemiddelingen, organisaties, wat van toepassing is)	Beursvloer NL-Doet  In de portfolio volwassenen gaat het om de producten 25 en 26

Sociale Infrastructuur							
Volwassenen							
Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters	Subsidie 2014	Gemeentelijke prioriteiten (specifiek gewenste activiteiten c.q. gemeente-brede en gebiedsspecifiek aandachtspunten)	Kwaliteitseisen	Prestatie- indicatoren	Informatie-indicatoren	Offerte MeerWaarde Activiteiten van MeerWaarde gerelateerd aan doelstelling. In te vullen door MeerWaarde
<b>Actieve deelname aan de samenleving</b> > Geïntegreerde samenleving	<b>Integratie en Emancipatie</b> Het stimuleren van inwoners om deel te nemen aan de samenleving (deelname: activiteiten, scholing, vrijwilligerswerk) waardoor zij een stap verder kunnen zetten op de Participatieladder.	<b>€ 128.400</b>	<b>Gemeentebreed/Hoofddorp Centrum</b> > De activiteiten richten zich op alle inwoners behorend tot de doelgroep.	> Een activiteitenaanbod dat zich richt op het bereiken van de groep die een grote afstand tot de arbeidsmarkt hebben, laag opgeleid zijn en relatief geïsoleerd leven. > Het hebben van samenwerkingsrelaties met instellingen in de sectoren onderwijs en arbeid, die van belang zijn voor de doelgroep.	> Personele inzet (netto uren) <b>Totaal: 1.651 productieve uren</b>	> Aantal deelnemers (sexe), > Beschrijving nationaliteiten en leeftijd (geclusterd) > Bekende/nieuwe deelnemer > Doorstroom (waar naar toe) > Doelrealisatie op de Participatieladder	Fietslessen (6) Assertiviteitstraining (10) Nederlands les (niveau 1,2,3) (10) Computerles (10) Sollicitatietraining (10) In de portfolio volwassenen gaat het om het product 27
		uren: 1651 kostprijs: 77,75			> personele inzet (netto uren) per activiteit per gebied Waarbij de actualiteit gedurende het jaar kan leiden tot enige verschuiving <b>Totaal: 4.126 productieve uren</b> Haarlemmeer Noord: 685 Hoofddorp Centrum: 685 Hoofddorp Zuid/West: 685 Hoofddorp West: 685 Nieuw-Vennep: 701 Haarlemmeer-Zuid: 685		
<b>Actieve Deelname aan de samenleving samenleving</b> > Zinnvolle dagbesteding & vrijwilligerswerk	<b>Sociaal Cultureel Werk (potentieel) kwetsbare groepen</b> Met als doel het bevorderen van de zelfredzaamheid, het waarmogelijk activeren en het bestrijden van isolement.	<b>€ 320.800</b>	<b>Gemeentebreed</b> > Programmatische betrokkenheid 55+ beurs > Verwijzen naar "Haarlemmeer Doet Mee" > Meer vindtplaatsgericht werken <b>Hoofddorp Centrum</b> > Aandacht voor ouderen in Graan v. Visch <b>Hoofddorp West/Boseilanden en Zuid/West</b> > Overbos en Bornhok stimuleren ouderen tot deelname act.	> Een laagdrempelig, betaalbaar, aansprekend en gevarieerd aanbod afgestemd op de vraag. > Accent op gezond leven en preventie > Samenwerken met org. Als Pier K, Sportservice en vrijwilligersorganisaties met act. voor ouderen. > Voorkomen van dubbelingen van act. (o.a. Galm) > Vergroten inclusiviteit van activiteitenaanbod	> personele inzet (netto uren) <b>Totaal: 576 productieve uren</b>	> Aantal activiteiten > Type activiteit > Locatie > Aantal deelnemers > Aantal vrijwilligers > Doelrealisatie > In/uitstroom > Terugkoppeling op de prioriteiten en de kwaliteitseisen.	In de portfolio volwassenen gaat het om product 34
		uren: 4126 kostprijs: 77,75			> Werkzaamheden in overleg met de Stichting BGH		
<b>Actieve deelname aan de samenleving: samenleving</b> > Voorkomen eenzaamheid & Sociale uitsluiting	<b>Ondersteuning Belangengroep gehandicapten</b> Via professionele ondersteuning waarborgen van de prestatie-afspraken v.d. Belangengroep geh. met de gemeente	<b>€ 44.800</b>	> Overbos en Bornhok stimuleren ouderen tot deelname act.	> Werkzaamheden in overleg met de Stichting BGH	> personele inzet (netto uren) <b>Totaal: 576 productieve uren</b>	> Aantal activiteiten > Type activiteit > Locatie > Aantal deelnemers > Aantal vrijwilligers > Doelrealisatie > In/uitstroom > Terugkoppeling op de prioriteiten en de kwaliteitseisen.	In de portfolio volwassenen gaat het om product 34
		uren: 576 kostprijs: 77,75			> Werkzaamheden in overleg met de Stichting BGH		
<b>Totaal Budget Sociale Infrastructuur Volwassenen</b>		<b>€ 1.000.000</b>			<b>TOTAAL: 12.861 productieve uren</b>		

Sociale Infrastructuur							
JEUGD							
Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters	Subsidie 2014	Gemeentelijke prioriteiten (specifiek gewenste activiteiten c.q. gemeente-brede en gebiedsspecifiek aandachtspunten)	Kwaliteitseisen	Prestatie- indicatoren	Informatie-indicatoren	Offerte MeerWaarde Activiteiten van MeerWaarde gerelateerd aan doelstelling. In te vullen door MeerWaarde
Opgroeien	<b>Ouder- en Kindinloop</b> Ouders met jonge kinderen komen met elkaar in contact en wisselen ervaringen uit. Kinderen wennen aan het spelen met andere kinderen ter voorbereiding op de peuterspeelzaal of basisschool.	€ 33.200	<b>Gemeentebreed</b> > De ouder- en kindinloop vindt verspreid over de de Haarlemmermeer plaats. Daar waar behoefte is behoefte is en geen ander aanbod voorhanden is.	> Laagdrempelige activiteit > Inzet van vrijwilligers of activiteit wordt uitgevoerd door vrijwilligers > Aandacht voor diverse opgroei-thema's (vraaggericht) > Samenwerking met de GGD > Verbinding/afstemming met de activiteit Opstap(je) en andere opvoed- en opgroeiactiviteiten. > Uitvoeren van klanttevredenheidsonderzoek bij deelnemers	> Personele inzet (netto uren) per activiteit > Bereik aantal gezinnen (min-max) > Nadere invulling volgt <b>Totaal: 427 productieve uren</b> Haarlemmermeer Noord: 54 Hoofddorp Centrum: 106 Hoofddorp Zuid/West: 106 Hoofddorp West: 54 Nieuw-Vennep: 54 Haarlemmermeer-Zuid: 53	<b>Per activiteit:</b> > Aantal bereikte kinderen/ouders > Overzicht/aantal uitgevoerde act.	In de portfolio jeugd gaat het om product 5
Opgroeien	<b>Kinderwerk</b> Het kinderwerk richt zich op activiteiten voor (kwetsbare)kinderen van 4 tot 12 met het doel de sociale en talentontwikkeling te stimuleren.  <b>Meerbabbels</b> Een naschoolse activiteit voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar die behoefte hebben aan extra taalstimulering	€ 315.500	<b>Gemeentebreed</b> > het Kinderwerk wordt ingezet als een naschools vrijetijdsaanbod, afgestemd met de scholen, op aanvraag van de scholen zelf. > het Kinderwerk is met name gericht op kwetsbare kinderen > in de vakanties vindt een gevarieerd aanbod aan vrije tijdsactiviteiten plaats voor alle kinderen  <b>Gebiedsprioriteiten</b> > <b>Floriande en Getsewoud</b> In deze wijken met een komende puberexplosie is het aanbod gericht op de groepen 7 en 8  Meerbabbels krijgt een uitwerking in het uitvoeringsplan Kinderwerk	> laagdrempelige activiteiten gericht op kwetsbare kinderen, zonder kinderen uit te sluiten > een goede pr richting samenwerkingspartners, instellingen en scholen om de nieuwe werkwijze te promoten > het aanbod staat open voor alle kinderen uit de wijk > er worden gebiedsoverstijgende activiteiten georganiseerd > samenwerking met en toeleiding naar verenigingen in buurt en wijk > werken conform meldcode kindermishandeling  > laagdrempelige, naschoolse activiteit > niet gericht op kinderen met ernstige taal/spraak problemen > Meerwaarde verwijst door bij de constatering van ernstige taal/spraak problematiek > ouderparticipatie is een belangrijk onderdeel van de activiteit > kinderen nemen maximaal 1 lessenreeks deel > Meerwaarde besteedt aandacht aan de positionering van Meerbabbels tov andere taal/spraakstimulerende activiteiten	> Personele inzet (netto uren) per school/ overige gebieden/wijken. Waarbij ook het onderscheid gemaakt wordt tussen "gewoon" kinderwerk en en gespecialiseerd kinderwerk Waarbij de actualiteit gedurende het jaar kan leiden tot enige verschuiving <b>Totaal: 4.058 uur</b> Haarlemmermeer Noord: 320 Hoofddorp Centrum: 800 Hoofddorp Zuid/West: 1.000 Hoofddorp West: 900 Nieuw-Vennep: 718 Haarlemmermeer-Zuid: 320  (inclusief Meerbabbels)	> Aantal + type uitgevoerde act. per school/gebied Met daarbij aangegeven of een act. is doorgegaan. > Deelname aantal kinderen per act. > Doelrealisatie (gekoppeld aan KTO)	Buitenspeeldag (80) Fun Day (50-150) Kinderkookclub (10) Sociale vaardigheidstraining (10) Samenbuurten (8) Zomerprogramma (30)  In de portfolio jeugd gaat het om de producten 6, 10, 11, 12 en 13.
Opgroeien Sociale ontwikkeling en het voorkomen en bestrijden van overlast	<b>Tiener- en jongerenwerk (10-23 jr)</b> Het voorzien in sociaal-culturele activiteiten voor jongeren van 12 tot 23 jaar die via het reguliere aanbod niet worden bereikt	€ 1.089.000	> Kwetsbare en risicjongeren > Actief signaleren van overlast > Actief en prioritair benaderen van overlastgevende groepen > Naar behoefte aanbieden van activiteiten in de Jongerencentrum of op andere locaties. > Ondersteuning jeugdige vrijwilligers in de jongerencentra > Ondersteuning individuele of groepen jongeren bij de organisatie van eigen activiteiten > Organiseren van bijzondere activiteiten tijdens Oud- en Nieuw en indien nodig Luilak > Overdrachtsplan voor de recreatieve activiteiten zoals kinderdisco's  <b>Gebiedsprioriteiten</b> In elk gebied dient een goed basisaanbod aanwezig te zijn, met daarnaast aandacht voor de specifieke problematiek in een gebied. <b>Haarlemmermeer Noord</b> Vijfhuizen: ondersteunen van het bestuur van De Jungle. Badhoevedorp: plan van aanpak om sluiten Badkuip op te vangen. Activeren jongeren voor jongerenhuiskamer <b>Hoofddorp Centrum</b> Aandacht voor tiener- en jongerenwerk in Pax <b>Hoofddorp West en Boseilanden</b> Studio 5. Aandacht voor samenwerking met beheerders en activeren jongeren. <b>Nieuw-Vennep</b> Tiener- en jongeren in Getsewoud en betrekken dorpsraad <b>Haarlemmermeer Zuid</b> Activiteiten voor tieners in Rijsenhout en Lisserbroek (ook vrijdag- en zaterdagavond) <b>Hoofddorp Zuid/West</b> Preventieve activiteiten groep 8 ter voorkoming jeugdoverlast Toolenburg	> Activiteiten vinden, naar eigen inzicht, accommodatiegebonden en/of ambulante plaats > Tieners- en jongeren worden, zoveel mogelijk, vindplaatsgericht benaderd > Activiteiten zijn vraaggericht, en voorzien derhalve in de behoefte van tieners en jongeren > Activiteiten zijn gericht op sociale ontwikkeling en/of het voorkomen en bestrijden van overlast > De inzet van het tiener- en jongerenwerk is flexibel, zowel naar tijd als naar plaats, als hier aanleiding (o.a. behoefte) toe bestaat > Aantoonbare samenwerking met relevante partners als GGD, Altra, Brijder, scholen > Activiteiten worden actief onder de aandacht gebracht van jongeren > Toeleiden van jongeren met problemen naar de juiste instantie, waar nodig > Intergrale samenwerking met het mobiel team > aansluiten bij ontwikkelingen in het sociaal domein	> Personele inzet (netto uren) gespecificeerd per gebied Waarbij de actualiteit gedurende het jaar kan leiden tot enige verschuiving  > Begin 2014 worden een aantal aanvullende kwalitatieve prestatie-indicatoren in overleg met u afgesproken en toegevoegd. <b>Totaal: 14.006 productieve uren</b> Haarlemmermeer Noord: 2.000 Hoofddorp Centrum: 3.553 Hoofddorp Zuid/West: 3.500 Hoofddorp West: 2.849 Nieuw-Vennep: 3.510 Haarlemmermeer-Zuid: 1.000	> Activiteiten uitgesplitst naar soort, aantal deelnemers (uitgesplitst naar tieners en jongeren), gebied en accommodatie > Indicatie van het aantal unieke deelnemers per gebied > Aantal doorverwezen jongeren > Beschrijving van de samenwerking met (keten)partners > Beschrijving van de wijze waarop activiteiten onder de aandacht zijn gebracht van jongeren	Vakantie- banenmarkt (150) See en Go (20) Zomerprogramma (15) Jeugdtraad ondersteuning (10) Weerbaarheidstraining (10) Jongeren toeleiden naar o.a. Menes, JMW (25) AJAX campus (15)  In de portfolio jeugd gaat het om de producten 3, 7, 8, 9, 11, 12 In de portfolio volwassenen gaat het om product 15 en 16



Sociale Infrastructuur							
JEUGD							
Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters	Subsidie 2014	Gemeentelijke prioriteiten (specifiek gewenste activiteiten c.q. gemeente-brede en gebiedsspecifiek aandachtspunten)	Kwaliteitseisen	Prestatie- indicatoren	Informatie-indicatoren	Offerte MeerWaarde (Activiteiten van MeerWaarde gerelateerd aan doelstelling. In te vullen door MeerWaarde)
<b>Jeugdoverlast</b> Doel is het voorkomen c.q. terugdringen van (ervaren) jeugdoverlast. Dit betekent dat - ondanks demografische groei van het aantal jongeren in de gemeente- een afname van het aantal gemelde en/of geconstateerde incidenten van overlast van/ door jeugd en een stabilisering van het aantal jeugdgroepen dat wordt aangemerkt als hinderlijk en overlastgevend.	<b>Mobiele Team</b> Het Mobiel Team wordt in opdracht van de Regiegroep Jeugd- en Veiligheid ingezet op zgn hotspots binnen de gemeente.	<b>€ 187.100</b>	<b>Gemeentebreed</b> > In overeenstemming met de gemeente wordt het mobiel team flexibel ingezet op locaties met lichte- of seizoensgebonden overlast door maatwerk te leveren. > Het leveren van een lange termijn aanpak van afgeschaalde hotspots (maand na dato) > Het toeleiden van naar hulpverleningsaanbod bij zorgen over jongeren.  <b>Gebiedsprioriteiten</b> Dit is afhankelijk van situatie en bepaald door de regiegroep Jeugd & Veiligheid	> In 2013 wordt het Handboek Groepsaanpak Jeugd verder aangescherpt. Dat zal Leidraad zijn voor de uitvoering van de Groepsaanpak Jeugdoverlast in 2014. > Outreachend werken, actieve benadering doelgr. > Flexibel inzetbaar (werktijden oa in avond/weekend, waarbij regelmatig ook op vrijdag- en zaterdagavond) > Samenwerking met partners (politie, straatcoaches coördinator Jeugdoverlast, Halt) > Intergrale samenwerking met het reguliere tiener- jongerenwerk > Verbinding tussen activiteiten van Mobiel Team en activiteiten van jongerenwerkers, opbouw- werkers en ambulante Jeugdhulpverleners m.b.t. de hotspots/overlastgevende groepen. > Continu informatieuitwisseling tussen Mobiel Team en overige ketenpartner in groepsaanpak	> Personele inzet (netto uren) op straat (52 weken) > Personele inzet (netto uren) t.b.v. Jeugdwerkgroepoverleggen, opstellen van plannen van aanpak, groepsanalyses en rapportages en het leveren van een lange termijn aanpak voor afgeschaalde hotspots Waarbij de actualiteit gedurende het jaar kan leiden tot enige verschuiving  <b>2406 productieve uren</b>  > Begin 2014 worden een aantal aanvullende kwalitatieve prestatie-indicatoren in overleg met u afgesproken en toegevoegd.	> Aantal jongeren per activiteit > Aantal doorverwijzingen	
		uren: 2406 kostprijs: 77,75					
<b>Jeugdparticipatie</b> Het stimuleren van inbreng en betrokkenheid van jeugdigen bij zaken die hen aangaan en jongereninitiatieven Het effect van MENES is de actieve bemoeienis van jongeren met zaken die hen aangaan en het nemen van eigen initiatief	<b>MENES</b> Het stimuleren van inbreng en betrokkenheid van jeugdigen bij zaken die hen aangaan (zoals aspecten van onderwijs, opvang vrijetijds-activiteiten, ruimtelijke ordening, jeugdzorg en overheidsbeleid) en jongeren- initiatieven. MENES levert hiertoe gevraagd en ongevraagd advies aan gemeente en derden) en faciliteert jongereninitiatieven. Het doorontwikkelen van MENES: het projectmatig activeren, motiveren en ondersteunen van jongeren bij de uitvoering van activiteiten	<b>€ 129.500</b>	<b>Gemeentebreed</b> > MENES profileert zich onder jongeren en werkt aan bekendheid in het institutionele veld > MENES besteed zoveel mogelijk aandacht aan jeugdigen in heel Haarlemmermeer > Ontwikkelen van een uitvoeringsplan voor de doorontwikkeling gericht op Studio 5 en de jongerenhuiskamer Badhoevedorp	> Goedgekeurd projectplan bij aanvang van een adviestraject (door gemeente) > MENES maakt effectief gebruik van bestaande netwerken > Medewerkers zijn bekend met projectmatig werken, kwalitatieve onderzoeksmethoden, effectieve en aansprekende manieren om de doelgroep te bereiken en hebben affiniteit met jeugd(cultuur) > De activiteiten in het kader van de door- ontwikkeling zijn in samenhang met tiener- en jongerenwerk	> Personele inzet (netto uren) uren apart inzichtelijk voor basis activiteiten van MENES en de doorontwikkeling > Minimaal 12 projecten (basisactiviteiten).  <b>Totaal: 1.666 productieve uren</b>	> Gevraagd en ongevraagd advies: Inhoudelijk verslag per project, inclusief aantal geraadpleegde jeugdigen (1 maand na afloop) > Jongereninitiatieven: Inhoudelijk verslag per project, inclusief aantal actief betrokken jeugdigen (1 maand na afloop) > Inzichtelijk maken hoe MENES zich profileert onder jongeren en werkt aan bekendheid in het institutionele veld	Trajectbegeleiding bij eigen ideeën van jongeren Onderzoek met jongeren voor JOP plaatsing (15) In samenwerking met jongeren stagemarkt organiseren (4) Jongeren in contact brengen met wethouders (6)  In de portfolio jeugd gaat het om product 8
		uren: 1666 kostprijs: 77,75					
<b>Totaal Budget Sociale Infrastructuur Jeugd</b>		<b>€ 1.754.300</b>			<b>TOTAAL: 22.563 productieve uren</b>		

MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING

Volwassenen

Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters	Subsidie 2014	Gemeentelijke prioriteiten (specifiek gewenste activiteiten c.q. gemeente-brede en gebiedsspecifiek aandachtspunten)	Kwaliteitseisen	Prestatie- indicatoren	Informatie-indicatoren	Offerte MeerWaarde Activiteiten van MeerWaarde gerelateerd aan doelstelling. In te vullen door MeerWaarde
<p><b>Actieve Deelname aan de samenleving bevorderen.</b></p> <p>&gt; Bijdrage aan zelfredzaamheid door het uitgaan van de eigen kracht van mensen</p> <p><b>Dakloosheid en OGGZ:</b></p> <p>&gt; Voorkomen dakloosheid dmv begeleiding</p>	<p><b>Algemeen Maatschappelijk werk</b></p> <p>Laagdrempelige en kortdurende ondersteuning bij psychosociale problemen al of niet als gevolg van ingrijpende levensgebeurtenissen, relatie, opgroei of opvoedingsproblemen met het doel mensen snel weer op weg te helpen door groepsgericht, individuele of gezinsgerichte aanpak. Zware problematiek wordt doorverwezen naar GGZ. AMW is een eerste lijnsvoorziening en kan worden getypeerd als een "sociale huisartsenpost"</p> <p><b>Inclusief Woonbegeleiding</b></p> <p>Het begeleiden van kwetsbare gezinnen of alleenstaanden zodat deze (weer) zelfstandig in hun woning kunnen functioneren.</p>	<p>€ <b>798.350</b></p>	<p><b>Gemeentebreed</b></p> <p>&gt; In elk gebied dient een goed basisaanbod aanwezig te zijn, met daarnaast aandacht voor de specifieke problematiek in een gebied. Vooralsnog is er geen sprake van meer/minder inzet in een gebied.</p> <p>&gt; Voortzetten integraal aanbod van AMW, Soc. Raadslieden, ouderenadvies/Er op af en waarnodig andere disciplines van MW aanhaken (bijv. T&amp;J werk)</p> <p><b>Sociaal Domein</b></p> <p>&gt; Deelname aan proeftuinen soc. Dom.</p> <p><b>Nieuw Vennepe en Hoofddorp West:</b></p> <p>&gt; Problematiek rondom (vecht)scheidingen vroegsignalering is van belang</p> <p>&gt; Aandacht voor verborgen Armoede</p> <p><b>Gebied Hfdorp West en Boseilanden</b></p> <p>&gt;Wanneer nodig meer AMW</p> <p>&gt; Aandacht voor extra vraag om woonbeg. m.n. postcodegebied 2134</p>	<p>&gt; Gevarieerd activiteiten aanbod verspreid over de Haarlemmermeer en ook in de avonden.</p> <p>&gt; Inzet van vrijwilligers waar mogelijk</p> <p>&gt; Laagdrempelige activiteiten ook vindplaats gericht</p> <p>&gt; Waar mogelijk meer kwetsbare groepen bij elkaar brengen. Leg nieuwe verbindingen met andere organisaties, bestaande locaties/ activiteiten, wat kan met vrijwilligers/ goedkoper.</p> <p>&gt; Het streven is geen wachttijden, m.n. niet voor kwetsbare groepen</p> <p>&gt; Doorlooptijd tot aan 1e afspraak max. 2 weken.</p> <p>&gt; Inzet van wachtlijstbegeleiding wanneer er toch een korte wachtlijst dreigt te ontstaan.</p> <p>&gt; Inzet moderne communicatiemiddelen/media</p> <p>&gt; Acute hulpverlening bij cliënten in een crisis/nood</p> <p>&gt; Vaste contactpersoon voor cliënten maatschappelijke opvang</p> <p>&gt; Samenwerking met huisartsenpraktijken</p> <p>&gt; Op verzoek van gemeente incidenteel inzetbaar bij calamiteiten/rampen. Dit valt binnen het reguliere budget AMW en kan evt. ten koste gaan v.d. overige AMW producten (overleg gemeente)</p> <p>&gt; Inzet woonbegeleiding vindt plaats in afstemming met gemeente c.q. in het daarvoor afgesproken overlegorgaan</p>	<p>&gt; Personele inzet (netto uren) per activiteit per gebied</p> <p>Waarbij de actualiteit gedurende het jaar kan leiden tot enige verschuiving</p> <p><b>Totaal: 10.268 productieve uren</b></p> <p>Algemeen: 383 Haarlemmermeer Noord: 1.595 Hoofddorp Centrum: 1.900 Hoofddorp Zuid/West: 1.900 Hoofddorp West: 1.900 Nieuw-Vennepe: 1.950 Haarlemmermeer-Zuid: 640</p> <p>Zie voor deelname proeftuinen Sociaal Domein de beschikking.</p> <p>De inzet voor het Sociaal Team Nieuw Vennepe zal in zijn geheel ingevuld worden door het Maatschappelijk werk voor 32 uur p.w. 32 x 47 weken = 1504 productieve uren.</p>	<p>&gt; Type/aantal activiteiten</p> <p>&gt; Duur van een activiteit/traject</p> <p>&gt; Aantal cliënten per activiteit (specifiek ook bij internethulpverlening)</p> <p>&gt; Gegevens van de cliënten per act. (leeftijd, sexe, nationaliteit)</p> <p>&gt; Problematiek (specifiek ook woonbegeleiding en Huiselijk geweld registratie H. geweld conform eisen Steunpunt)</p> <p>&gt; Nieuwe cliënt/bestaande cliënt</p> <p>&gt; Postcode gebied en/of kern/wijk</p> <p>&gt; Verwijzer (instroom)</p> <p>&gt; Doelrealisatie/ resultaat</p> <p>&gt; Doorverwijzingen (waar naar toe)</p> <p>&gt; Gemiddelde wachttijd/wachtlijst</p> <p>&gt; Doorlooptijd en gem. aantal contacten.</p> <p>&gt; Welke nieuwe verbindingen zijn er gelegd</p> <p>&gt; Woonbegeleiding: gezinssamenstelling/postcodegebied</p>	<p><b>Echtscheidingspreekuur</b></p> <p><b>Crisisdienst</b></p> <p><b>Laagdrempelige inloop (10)</b></p> <p><b>Deelname GHOR</b></p> <p><b>Huisbezoeken</b></p> <p>In de portfolio volwassenen gaat het om de producten 4, 5, 6, 7, 8, 15, 16, 17, 18 en 19.</p>
<p><b>Ondersteuning op maat:</b></p> <p>&gt; Zorg &amp; ondersteuning</p>	<p><b>Ouderenadvies</b></p> <p>Het actief adviseren van ouderen, (m.n. kwetsbare) mensen met een chronische ziekte of beperking en hun mantelzorgers ter bevordering van hun zelfredzaamheid. Uitgangspunt daarbij is de eigen kracht van mensen en hun netwerk.</p>	<p>€ <b>573.000</b></p>	<p><b>Gemeentebreed</b></p> <p>&gt; Ultvoeren geheugenspreekuur in combinatie met ouderenadviseurs</p> <p>&gt; Inbedden huisbezoeken door vrijwilligers voor iedereen die 80 jaar wordt.</p> <p>&gt; 1e halfjaar 2014, beleggen aantal sessies nav huisbezoeken, met zorgaanbieders.</p> <p>&gt; Versterken keten rondom ouderen</p> <p><b>Sociaal Domein (zie toelichting soc. Domein)</b></p> <p>&gt; Deelname aan proeftuinen soc. Dom.</p> <p><b>Haarlemmermeer Noord</b></p> <p>&gt; Meer vrijwilligers inzetten om de eerste vragen af te vangen van ouderenadviseurs</p> <p>&gt; Deel inzet ouderenadvies waar mogelijk verschuiven naar andere gebieden, bijv. Zuid</p> <p><b>Nieuw Vennepe</b></p> <p>&gt; Schuldenproblematiek Linquenda</p>	<p>&gt; Bekend met huidige problematiek van ouderen/ en hun draagkracht/ last</p> <p>&gt; Laagdrempelige activiteiten op decentrale locaties goed verspreid over de Haarlemmermeer</p> <p>&gt; Naar vindplaatsen (o.a. SCW) toe om ouderen te benaderen en behoefte te onderzoeken.</p> <p>&gt; Waar mogelijk meer kwetsbare groepen bij elkaar brengen. Leg nieuwe verbindingen met andere organisaties, bestaande locaties/ activiteiten.</p> <p>&gt; Inzet van vrijwilligers bij diverse activiteiten</p> <p>&gt; Specifieke aandacht voor ouderenmishandeling</p> <p>&gt; Activiteiten gericht inzetten op basis van behoefte</p> <p>&gt; Vergroten bekendheid onder allochtonen ouderen</p> <p>&gt; Intensief contact met het WMO-loket waarbij vraagverheldering en doorverwijzing plaatsvindt</p> <p>&gt; Signaalfunctie naar gemeente over lokale trends in hulpvragen en behoefte in ondersteuning in relatie met huidige aanbod.</p> <p>&gt; Actief doorverwijzen van ouderen (met licht regie verlies) naar de gemeente i.v.m. WMO-voorzieningen waar zij gebruik van kunnen maken</p>	<p>&gt; personele inzet (netto uren) per gebied per activiteit activiteit</p> <p>Waarbij de actualiteit gedurende het jaar kan leiden tot enige verschuiving</p> <p><b>Totaal: 7.370 productieve uren</b></p> <p>Haarlemmermeer Noord: 1.600 Hoofddorp Centrum: 1.200 Hoofddorp Zuid/West: 1.300 Hoofddorp West: 1.124 Nieuw-Vennepe: 1.300 Haarlemmermeer-Zuid: 846</p> <p>Zie voor deelname proeftuinen Sociaal Domein de beschikking.</p>	<p>&gt; Type en aantal activiteiten</p> <p>&gt; Cliënten per activiteit</p> <p>&gt; Gegevens van de cliënten per act. (leeftijd, sexe, nat., huwelijksstaat)</p> <p>&gt; Nieuwe cliënt/bestaande cliënt</p> <p>&gt; Postcode gebied en/of kern/wijk</p> <p>&gt; Problematiek (specifiek ook H. Geweld) (welke klantvragen bestaan er)</p> <p>&gt; Verwijzer (instroom)</p> <p>&gt; Doelrealisatie (doel v.e. traject, behaalde resultaten evt samenwerking derden, KTO)</p> <p>&gt; Doorverwijzingen (doorstroom)</p> <p>&gt; Gemiddelde wachttijd/wachtlijst</p> <p>&gt; Doorlooptijd en gem. aantal contacten</p> <p>&gt; Nieuwe verbindingen die gelegd zijn</p>	<p><b>Glans cursus (10)</b></p> <p><b>Deelname consultatienetwerk ouderenmishandeling</b></p> <p><b>Doorverwijzen huiskamer groepen</b></p> <p><b>Voorlichting aan netwerkpartners</b></p> <p><b>Laagdrempelige inloop (5)</b></p> <p>In de portfolio volwassenen gaat het om de producten 10, 11, 12, 13,14, 15, 16, 17, 18 en 20.</p>

**MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING**

**Volwassenen**

Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters	Subsidie 2014	Gemeentelijke prioriteiten (specifiek gewenste activiteiten c.q. gemeente-brede en gebiedsspecifiek aandachtspunten)	Kwaliteitseisen	Prestatie- indicatoren	Informatie-indicatoren	Offerte MeerWaarde Activiteiten van MeerWaarde gerelateerd aan doelstelling. In te vullen door MeerWaarde
<b>Schulden</b> > Doorverwijzen van mensen met schulden > bestrijden armoede	<b>Sociaal Raadslieden (AMW)</b> Het geven van Informatie/advies of concrete ondersteuning aan cliënten met juridische en/of praktische problemen zodat inwoners op een goede wijze kunnen functioneren in de samenleving en problemen vroegtijdig gesignaleerd en vervolgens opgepakt of doorverwezen worden. Daar waar nodig, met inzet van vrijwilligers, het blijvend ondersteunen van cliënten van cliënten met regieverlies ter behoud van hun zelfredzaamheid.	<b>€ 439.300</b>	<b>Gemeentebreed</b> > Deelname aan de Cliëntenraad > Het middels vrijwilligers aanbieden van een integraalpakket aan: Formulieren Brigade / Eerste Hulp Bij Administratie (EHBA) en Langdurige Hulp bij Administratie (LHBA) in afstemming met uitvoerende partijen als Humanitas, SASA, ouderenbonden en vrijwillige ouderenadviseurs) > Kennisdeling en waar nodig ondersteunen van deze organisaties > Extra aandacht voor toenemende schuldenproblematiek en verborgen armoede. <b>Sociaal Domein</b> > Deelname aan proeftuinen soc. Dom.	> Met name gericht op de kwetsbare groepen > Toeleiding naar de gemeente (SDV) > Spreiding spreekuren over H'meer > Doorverwijzing voor budgetcursussen naar partij die dit aan gaat bieden. > Doorverwijzing naar gemeente en sociaal.nl voor schuldhelpverlening > Inzet op preventie om verdere schuldenproblematiek te voorkomen > Klanttevredenheidsmeting > Inzet van geschoolde vrijwilligers > Tijds inzet van professionele ondersteuning bij complexe problematiek > periodiek casuïstiek-overleg met schuldhulpverlening en budget-adviseurs gemeente	> Personele inzet (netto uren)/ per activiteit > Verwachte aantal cliënten (min -max) Waarbij de actualiteit gedurende het jaar kan leiden tot enige verschuiving  Invullen van <b>aantallen verwachte cliënten in 1e kwartaal 2014</b>  <b>Totaal: 5.650 productieve uren</b> Haarlemmermeer Noord: 1.009 Hoofddorp Centrum: 1.009 Hoofddorp Zuid/West: 1.027 Hoofddorp West: 1.009 Nieuw-Vennep: 1.009 Haarlemmermeer-Zuid: 587  Zie voor deelname proeftuinen Sociaal Domein de beschikking.	> Aantal cliënten per activiteit > Gegevens van de cliënten per act. (leeftijd) > Nieuwe cliënt/bestaande cliënt > Postcode gebied en/of kern/wijk > Problematiek / doelgroepen > Verwijzer > Type hulpverleningstrajecten/product dat is ingezet (+ aantallen) > Doelrealisatie (welke resultaat is bereikt bij de klant) > Doorverwijzingen (uitstroom) > Gemiddelde wachttijd/wachttijl > Aantal vrijwilligers > Trends/ontwikkelingen en invloed op werkzaamheden	Spreekuren op locatie Laagdrempelige inloop (15) Collectieve cursussen op het gebied van administratie (15) Begeleiding vrijwilligers (15) Voorlichting voor jeugd  In de portfolio volwassenen gaat het om de producten 1, 2, 3, 9, 15,16, 17 en 18.
		uren: 5.650					
		kostprijs: 77,75					
<b>Totaal Budget Maatschappelijke ondersteuning Volwassenen</b>		<b>€ 1.810.650</b>			<b>TOTAAL: 23.288 productieve uren</b>		

**MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING**

**Jeugd**

Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters	Subsidie 2014	Gemeentelijke prioriteiten (specifiek gewenste activiteiten c.q. gemeente-brede en gebiedsspecifiek aandachtspunten)	Kwaliteitseisen	Prestatie- indicatoren	Informatie-indicatoren	Offerte MeerWaarde Activiteiten van MeerWaarde gerelateerd aan doelstelling. In te vullen door MeerWaarde			
<b>Opvoed- en opgroei-ondersteuning</b> Het ondersteunen van ouders bij de opvoeding om een optimale ontwikkeling van kinderen te bevorderen	<b>Pilot Frontlijnteam</b> Versterken van de pedagogische infrastructuur rond de 3 opvoedmilieus (gezin, school, straat). Versterken van de eigen kracht van ouders én van professionals	€ 58.468	<b>Gemeentebreed</b> > Uitvoeren van de functie van proces-begeleider binnen het Frontlijnteam CJG > Waaronder uitvoeren zorgcoördinatie Matchpoint voor jongeren van 19-23 jaar > Deelname proeftuin Sociaal Team Hoofddorp Oost	> O.b.v. de werkwijze, processen en afspraken die onder regie van de gemeente in het FLT ontwikkeld zijn/worden > Gebruik van de gezinscloud  > Werken met / registreren in Matchpoint (dit geldt voor alle productclusters waarin gewerkt wordt met jeugd)	> personele inzet (netto uren)  <b>Totaal: 747 productieve uren</b> <b>8 uur per week Frontline team</b> <b>8 uur per week SociaalTeam Hfd. Oost</b> Zie tekst beschikking <b>Totaal 16 x 47 weken = 752 uur</b>	> Stuurgegevens uit het registratiesysteem	In de portfolio volwassenen gaat het om product 19			
								uren: 752 kostprijs: 77,75		
<b>Opvoed- en opgroei-ondersteuning</b> Het bieden van ondersteuning aan ouders en jongeren bij vragen en problemen rond opvoeden en opgroeien zodat voorkomen wordt dat problematische situaties ontstaan die de ontwikkeling van het kind kunnen verstoren en het versterken van de competenties van ouders en jongeren	<b>Opstapje (2-4 jr)/ Opstap (4-6 jr)</b> Het vergroten van de ontwikkelingskansen van kinderen en tegelijkertijd het stimuleren van hun algemene ontwikkeling en daarmee een betere aansluiting op de basisschool.	€ 172.868	<b>Gemeentebreed</b> > De activiteiten vinden verspreid over de Haarlemmermeer plaats op basis van vraag  <b>Haarlemmermeer Zuid</b> > Aandacht voor Lissersbroek (wel in samenhang met het aanbod in Lisse)	> Bieden van voorschoolse educatie via methodiek Opstap/Opstapje > Medew. zijn Triple P geschoold > Samenwerking met diverse partners (o.a. deelname werkgroep VVE van het CJG) > Aansluiting in de keten opvoeden en opgroeien > Afstemming overige opvoedingsprogramma's > Meten klanttevredenheid na afloop traject	> Personele inzet (netto uren) per activiteit > Bereik 45 gezinnen  <b>Totaal: 2.696 productieve uren</b> (uren zijn aangegeven omdat voor deze productcluster een andere kostprijs wordt gehanteerd)	<b>Per activiteit:</b> > Aantal bereikte ouders/jongeren/ gezinnen > Doelrealisatie > Klanttevredenheid > Overzicht/aantal uitgevoerde act. > Aantal deelnemers (indien van toepas. > Aantal gesprekken (indien van toepas. > gegevens deelnemers (leeftijd, sexe, nat., gezinssamenstelling, postcode) > Problematiek (o.a. ook H. Geweld) > Instroom (verwijzers) > Uitstroom > Gemiddelde wachttijd (+ aantal op wachtlijst) > Gemiddelde doorlooptijd > Aantal voortijdige beëindiging > Aantal jongeren ingebracht in multidisciplinaire casusoverleggen > Advies van MW over voortgang act. > Aantal jongeren gemeld in Matchpoint	In de portfolio jeugd gaat het om product 2			
	<b>Home Start</b> Door de inzet van geschoolde vrijwilligers wordt opvoedingsonderst. geboden met als doel: voorkomen dat problemen groter worden; zelfvertrouwen ouders en soc. relaties versterken; stimuleren tot efficiënt gebruik voorzieningen.	€ 115.381		> Hanteren methodiek Home Start > Samenwerken met Humanitas > Aansluiten in de keten opvoeden en opgroeien > Inzet geschoolde vrijwilligers voor de uitvoering > Meten klanttevredenheid na afloop traject	> Personele inzet (netto uren) > Bereik 40-50 gezinnen  <b>Totaal: 1.484 productieve uren</b> (uren zijn aangegeven omdat voor deze productcluster een vast aantal uur wordt gehanteerd)			In de portfolio jeugd gaat het om product 1		
	<b>Opvoedspreekuren</b> Het versterken van opvoedvaardigheden en competenties bij ouders met alledaagse vragen en lichte problemen over opvoeden ter voorkoming van zwaardere problemen die de ontwikkeling van het kind kunnen verstoren	€ 321.847		> Samenwerking met GGD > Opvoedspreekuren worden verspreid over de Haarlemmermeer aangeboden en in iedere CJG en kunnen ook bij ouders thuis plaatsvinden > Spreekuren koppelen aan vindplaatsen ouders en jongeren (scholen huisartsen, etc.) > Medewerkers zijn Triple P geschoold > Meten klanttevredenheid na afloop traject > Online en telefonisch advies	> Personele inzet (netto uren) > Aantal opvoedspreekuren (min-max)  <i>Verwacht : 275 productieve uren spreekuren</i> <i>Afrekening op basis van totaal O&amp;O</i>				Zie LAZ	
	<b>Opvoedcursussen</b> Groepsgerichte opvoedcursussen aan ouders en trainingen voor jongeren gericht op het versterken van vaardigheden en zelfvertrouwen in de opvoeding van kinderen en bij jongeren het versterken van (gedrags) vaardigheden en zelfvertrouwen op school of in het gezin.	€ 24.609		> Samenwerking met GGD > Minimale deelname aan een cursus is 5 deeln. > Inzet 2 begeleiders vanaf 10 deelnemers > Medewerkers zijn Triple P geschoold > Meten klanttevredenheid na afloop traject	> Personele inzet (netto uren) per cursus > Aantal uitgevoerde cursussen (min-max)  <i>Verwacht : 312 productieve uren cursussen</i> <i>Afrekening op basis van totaal O&amp;O</i> <i>Zie begroting opvoed- en opgroei ondersteuning in bijlage voor beschrijving cursussen.</i>					Sociale vaardigheidstraining (10) Beter omgaan met pubers (10) Opvoeden en zo (10) Plezier op school (10)
	<b>Themabijeenkomsten/lezingen</b> Vroegtijdig en laagdrempelig bereiken van ouders, jongeren en professionals met vragen over (ondersteuning) bij opvoeden en opgroeien.	€ 3.732		> Lezingen en bijeenkomsten worden verspreid over HMM gehouden en sluiten aan bij de informatiebehoefte van ouders, jongeren en professionals > Samenwerking met de GGD > Medewerkers zijn Triple P geschoold > Meten klanttevredenheid na afloop traject	> Personele inzet (netto uren) per activiteit > Aantal themabijeenkomsten/lezingen (min-max)  <i>Verwacht : 48 productieve uren Thema</i> <i>Afrekening op basis van totaal O&amp;O</i>					
	uren: 48 kostprijs: 77,75 vervolg op volgende pag.									

**MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING**

**Jeugd**

Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters	Subsidie 2014	Gemeentelijke prioriteiten (specifiek gewenste activiteiten c.q. gemeente-brede en gebiedsspecifiek aandachtspunten)	Kwaliteitseisen	Prestatie- indicatoren	Informatie-indicatoren	Offerte MeerWaarde (Activiteiten van MeerWaarde gerelateerd aan doelstelling. In te vullen door MeerWaarde)
	<p><b>Maatschappelijk Werk Jeugd</b> (incl. ambulante Jeugdhulpverlening) Laagdrempelige en kortdurende ondersteuning bij psychosociale problemen al of niet als gevolg van ingrijpende levensgebeurtenissen, relatie, opgroei of opvoedingsproblemen met het doel jongeren snel weer op weg te helpen door groepsgericht, individuele of gezinsgerichte aanpak. Bijdragen aan de zelfredzaamheid van jongeren en bevorderen actieve deelname aan samenleving</p>	€ 202.150	<p><i>:subtotaal AMW/ouderbetrokkenheid</i></p> <p><b>Gemeentebreed</b> &gt; Bij zorgen over kinderen van 0-23 jaar een melding maken in Matchpoint (geldt voor alle werksoorten jeugd) &gt; Per gebied meer samenhang tussen Kinder/ tiener/ jongerenwerk en de jeugdhulpverlening.</p> <p><b>Sociaal Domein</b> &gt; In overleg deelname aan proeftuinen Sociaal Domein</p> <p><b>Haarlemmermeer Noord</b> Aandacht voor verborgen jeugdproblematiek in Zwanenburg</p>	<p>AMW-J is een eerste lijnsvoorziening en kan worden getypeerd als een "sociale huisartsenpost voor zowel jongeren als hun ouders. Zware problematiek wordt doorverwezen naar GGZ &gt; Het streven is geen wachttijden, m.n. niet voor kwetsbare jongeren &gt; Doorlooptijd tot aan 1e afspraak max. 2 weken. &gt; Inzet van wachtlijstbegeleiding wanneer er toch een korte wachtlijst dreigt te ontstaan. &gt; Inzet van moderne communicatiemiddelen/media &gt; Deelname aan netwerken/overleggen (o.a. aanwezigheid bij ZAT's in ROC) &gt; Risico jongeren outreachend benaderen evt activeren voor hulp en doorverwijzen. &gt; Klanttevredenheidsmeting na elk afgesloten traject &gt; Inbreng in multidisciplinair casusoverleg</p>	<p>&gt; Personele inzet (netto uren) per activiteit &gt; Aantal ondersteunde jongeren</p> <p><i>Verwacht : 3952 productieve uren AMWJ (inclusief ouderbetrokkenheid) Afrekening op basis van totaal O&amp;O</i></p>		Zie LAZ
	<p><b>Ouderbetrokkenheid</b> Het vergroten van de betrokkenheid van ouders bij jongeren met hinderlijk en/of gevend gedrag.</p>	2.600 77,75	<p><b>Gemeentebreed</b> &gt; Aanschrijfacties in samenwerking met Halt worden als instrument ingezet. &gt; Ouders/jongeren, activeren of doorverwijzen naar hulpverlening (casusoverleg, jeugd-overleg van veiligheidshuis)</p> <p><i>:verwachte uren :kostprijs</i></p>	<p>&gt; Outreachende werkwijze &gt; Medewerkers kennen de methodiek van de aanschrijfacties &gt; Samenwerking met Halt</p>		<p>Specifiek voor Ouderbetrokkenheid: &gt; Aantal aangeschreven ouders per aanschrijfactie &gt; Problematiek per aanschrijfactie &gt; Acties/nazorg per aanschrijfactie &gt; Aantal doorverwijzingen &gt; Aantal jongeren gemeld in Matchpoint Matchpoint</p>	Zie LAZ
	<p><b>Licht ambulante zorg (LAZ)</b> Het voorkomen dat opvoedingsvragen- en problemen uitgroeien tot problematische situaties die de ontwikkeling van het kind kunnen verstoren en het versterken van competenties van ouders en jongeren.</p>	€ 69.975	<p><b>Gemeentebreed</b> &gt; De activiteiten vinden verspreid over de Haarlemmermeer plaats op basis van vraag</p> <p><i>:subtotaal LAZ</i></p> <p><i>:verwachte uren :kostprijs</i></p>	<p>&gt; Samenwerking met Spirit &gt; Het streven is geen wachttijden, m.n. niet voor kwetsbare jongeren &gt; Doorlooptijd tot aan 1e afspraak max. 2 weken. &gt; Daar waar nodig worden cliënten doorverwezen naar vervolghulp &gt; Verwijzers worden bij de start en het einde van de hulp geïnformeerd &gt; Medewerkers zijn Triple P geschoold &gt; Registratie in Triple P online.</p>	<p>&gt; Personele inzet (netto uren) &gt; Aantal LAZ en LAZ + trajecten</p> <p><i>Verwacht 300 productieve uren LAZ &gt; 60 bijeenkomsten à 5 uur.</i></p>		<p>Spreekuren scholen Aanschrijfactie (14) Deelname diverse netwerken zoals de ZAT Voorlichting rondom diverse thema's Diverse cursussen zoals "Piep zei de Muis" (10)</p> <p>In de portfolio jeugd gaat het om product 3, 4 en 12 In de portfolio volwassenen gaat het om product 15 en 16</p>
		uren: 4.135	<b>: TOTAAL uren O&amp;O (minus Opstapje en Homestart)</b>		<b>4.135 productieve uren: TOTAAL O&amp;O (minus Opstapje en Homestart)</b> Zie tekst beschikking en bijlage: Begroting Opvoed- en opgroei ondersteuning		
		kostprijs: 77,75					
	<p><b>Flexibele inzet Opvoeden en Opgroeien</b> Voorbereiden op de transitie Jeugdhulp/ Sociaal Domein</p>	€ 80.000	<p>Een deel van de beschikbare capaciteit O&amp;O wordt op basis van richting gemeente flexibel ingezet t.b.v. een of meerdere pilots ter voorbereiding op de transitie Jeugdhulp of t.b.v. extra activiteiten uit het bestaande aanbod O&amp;O De gevraagde inzet wordt door de gemeente vastgelegd in een uitvoeringsplan dat als bijlage wordt toegevoegd aan de beschikking</p>	> Nader te bepalen	> Personele inzet (netto uren)		Zie LAZ
		uren: 1.029			<b>1.029 flexibele productieve uren</b> Per kwartaal wordt samen met gemeente bepaald hoe deze worden ingezet. Voor het 1e kwartaal kan u deze uren naar eigen inzicht inzetten voor extra act. Opvoed- en opgroei ondersteuning. De uren worden niet op voorhand al verdeeld over de gebieden.		
		kostprijs: 77,75					
<b>Totaal Budget Maatschappelijke ondersteuning Jeugd</b>		<b>€ 748.600</b>			<b>TOTAAL: 10.096 productieve uren</b>		

**OVERIGE**

Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters	Subsidie 2014	Gemeentelijke prioriteiten (specifiek gewenste activiteiten c.q. gemeente-brede en gebiedsspecifiek aandachtspunten)	Kwaliteitseisen	Prestatie- indicatoren	Informatie-indicatoren	Offerte MeerWaarde Activiteiten van MeerWaarde gerelateerd aan doelstelling. In te vullen door MeerWaarde
geen	Huisvesting	€ 147.200	geen	geen	geen	geen	> Bijdrag kosten hoofdkantoor MeerWaarde
<b>TOTAAL BUDGET OVERIGE</b>		<b>€ 147.200</b>					

<b>TOTAAL REGULIERE SUBSIDIE</b>	<b>€ 5.460.750</b>
----------------------------------	--------------------

<b>Totaal aantal productieve uren</b>	<b>68.808</b>
---------------------------------------	---------------

LEESWIJZER	
	Tekst Programma van Eisen 2014
	Offerte tekst MeerWaarde
	Aanvullingen/aanpassingen gemeente (definitieve afspraken)

# Overzicht normuren 2014

Stichting Meerwaarde

Berekening normuren 2014

		MeerWaarde uren
CAO uren		1.872
Af:		
vakantie		170
additionele vakantie op basis van leeftijd	uitgegaan wordt van het aantal uren additionele vakantie dat van toepassing is op de leeftijdscategorie 44 t/m 49 jaar	14
feestdagen	2e paasdag, 2e pinksterdag, Koninginnedag, Hemelvaartsdag, 1e, 2e kerstdag en nieuwjaarsdag	50
<b>totaal beschikbare CAO-uren</b>		<b>1.637</b>
Af:		
ziekte verzuim 6% van 1.872 uur		112
buitengewoon verlof	dokter, tandarts, huwelijk, begrafenis	8
deskundigheidsbevordering	externe cursussen	32
teamoverleg	eenmaal per week, 1,0 uur	}
WWA registratie	0,5 uur per week	
algemene contacten met opdrachtgevers	1,0 uur per week	
inhoudelijke personeelsbijeenkomsten	tienmaal per jaar, 1,00 uur	
Overige *	plm. 0,5 uur per week	
<b>totaal directe uren</b>		<b>1.300</b>

\* Hieronder vallen overige indirecte zaken als niet cliëntgebonden overleg, OR-werk, reizen in werktijd, het jaarlijkse personeelsuitje en diverse zakelijke festiviteiten, sociaal contacten, vakliteratuur, persoonlijke verzorging en algemene activiteiten met een totaal van 46 uur per jaar.

## Berekening normuren opstapmedewerkers 2014

		MeerWaarde uren
CAO uren		1.872
Af:		
vakantie		170
additionele vakantie op basis van leeftijd	uitgegaan wordt van het aantal uren additionele vakantie dat van toepassing is op de leeftijdscategorie 44 t/m 49 jaar	14
feestdagen	2e paasdag, 2e pinksterdag, Koninginnedag, Hemelvaartsdag, 1e, 2e kerstdag en nieuwjaarsdag	50
<b>totaal beschikbare CAO-uren</b>		<b>1.637</b>
Af:		
ziekte verzuim 6% van 1.872 uur		112
buitengewoon verlof	dokter, tandarts, huwelijk, begrafenis	8
deskundigheidsbevordering	externe cursussen	16
teamoverleg	eenmaal per twee weken à 1,00 uur (26 uur)	}
WWA registratie	0,5 uur per week (26 uur)	
inhoudelijke personeelsbijeenkomsten	tienmaal per jaar, à 1,00 uur (10 uur)	
Overige *	plm. 1,2 uur per week (65 uur)	
<b>totaal directe uren</b>		

\* Hieronder vallen overige indirecte zaken als niet cliëntgebonden overleg, OR-werk, reizen in werktijd, het jaarlijkse personeelsuitje en diverse zakelijke festiviteiten, sociaal contacten, vakliteratuur, persoonlijke verzorging en algemene activiteiten

# Kostprijsberekening 2014

	C.B.	SCW+Madi	Opstap	Totaal generaal
Personeelslasten	In eerder stadium reeds doorbelast	€ 3.430.986	€ 91.457	€ 3.522.444
<b>Totaal personeelslasten</b>				
Huisvestingslasten		€ 282.904	€ 10.846	€ 293.750
<b>Totaal huisvestingslasten</b>				
Activiteitskosten		€ 374.500	€ 5.000	€ 379.500
<b>Totaal activiteitskosten</b>				
Organisatielasten	In eerder stadium gesaldeerd	€ 450.194	€ 17.261	€ 467.455
<b>Totaal organisatielasten</b>				
Overhead		€ 1.260.089	€ 48.312	€ 1.308.401
<b>Totaal overhead</b>				
<b>Grand Total</b>			<b>€ 5.798.673</b>	<b>€ 172.877</b>
Deelnemersbijdragen	In eerder stadium gesaldeerd	€ 26.000	€ 0	€ 26.000
Opbrengsten cursusbureau		€ 95.000	€ 0	€ 95.000
Overige baten		€ 46.000	€ 0	€ 46.000
Overige subsidies		€ 491.000	€ 0	€ 491.000
<b>Benodigde subsidie gemeente</b>			<b>€ 5.140.673</b>	<b>€ 172.877</b>
Aantal uitvoerende FTE's (exclusief overhead)		50,86	1,95	<b>52,81</b>
Directe uren		66.118	2.696	<b>68.814</b>
<b>Tarief:</b>				
Personele component		€ 51,89	€ 33,92	€ 51,19
Huisvestingscomponent		€ 4,28	€ 4,02	€ 4,27
Activiteitscomponent		€ 5,66	€ 1,85	€ 5,51
Organisatiecomponent		€ 6,81	€ 6,40	€ 6,79
Overheadcomponent		€ 19,06	€ 17,92	€ 19,01
<b>Bruto tarief</b>		<b>€ 87,70</b>	<b>€ 64,12</b>	<b>€ 86,78</b>
Deelnemersbijdragen		€ 0,39	€ 0,00	€ 0,38
Opbrengsten cursusbureau		€ 1,44	€ 0,00	€ 1,38
Overige baten		€ 0,70	€ 0,00	€ 0,67
Overige subsidies		€ 7,43	€ 0,00	€ 7,14
<b>Totaal baten</b>		<b>€ 9,95</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 9,56</b>
<b>Netto tarief</b>		<b>€ 77,75</b>	<b>€ 64,12</b>	<b>€ 77,22</b>



# Kostprijsberekening 2014

	Overhead	Uitvoering	Op stap	Totaal
FTE	15,2	50,86	1,95	<b>68,01</b>
<b>Personeelslasten</b>				
Salarislasten regulier	986.248	2.941.332	83.247	<b>€ 4.010.827</b>
Salarislasten overige subsidies	0	265.173		<b>€ 265.173</b>
Salarisstijging cao 1%	9.862	32.065	833	<b>€ 42.760</b>
Reservering ziektevervanging	0	47.879	1.836	<b>€ 49.715</b>
Inhuur derden	0	56.000		<b>€ 56.000</b>
Overige personeelskosten	43.196	88.537	5.542	<b>€ 137.275</b>
<b>Totaal personeelslasten</b>	<b>1.039.306</b>	<b>3.430.986</b>	<b>91.457</b>	<b>4.561.750</b>
<b>Huisvestingslasten</b>				
Huur en hypotheeklasten	73.754	246.784	9.462	<b>€ 330.000</b>
Afschrijvingen	13.410	44.870	1.720	<b>€ 60.000</b>
Lasten schoonmaakpersoneel	10.058	33.652	1.290	<b>€ 45.000</b>
Subsidie huisvesting	32.898-	110.081-	4.221-	<b>-€ 147.200</b>
Overige huisvestingslasten	20.226	67.679	2.595	<b>€ 90.500</b>
<b>Totaal huisvestingslasten</b>	<b>84.550</b>	<b>282.904</b>	<b>10846,00</b>	<b>€ 378.300</b>
<b>Activiteitkosten</b>				
Lasten vrijwilligers en vakkrachten				<b>€ 0</b>
Overige activiteitlasten		374.500	5000,00	<b>€ 379.500</b>
Taakstellende bezuiniging				<b>€ 0</b>
<b>Totaal activiteitkosten</b>		<b>374.500</b>	<b>5000,00</b>	<b>€ 379.500</b>
<b>Organisatielasten</b>				
Overige organisatielasten	134.545	450.194	17.261	<b>€ 602.000</b>
<b>Totaal organisatielasten</b>	<b>134.545</b>	<b>450.194</b>	<b>17261,00</b>	<b>€ 602.000</b>
<b>Overige</b>				
Toevoeging weerstandsvermogen	50.000			<b>€ 50.000</b>
<b>Totaal organisatielasten</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>€ 50.000</b>
<b>Total</b>	<b>1.308.401</b>	<b>€ 4.538.584</b>	<b>€ 124.564</b>	<b>€ 5.971.550</b>

Dichtbij,  
betrokken,  
professioneel

# Begroting 2014



**MeerWaarde**

MeerWaarde  
November 2013

## **INHOUDSOPGAVE BEGROTING 2014**

Inleiding	pagina 2
Totaal overzicht begroting	pagina 3
Toelichting op de begroting	pagina 4
Geprognosticeerde balans	pagina 8
Liquiditeitsoverzicht	pagina 9

## **Inleiding**

De begroting 2014 van Stichting Meerwaarde sluit met een positief resultaat ad € 50.000

MeerWaarde wordt in 2014 een forse korting opgelegd door de gemeente Haarlemmermeer. Totaal wordt voor € 660.000 gekort. Daarnaast ontvangt MeerWaarde slechts 0,4% accres. Om deze bezuinigen op te vangen heeft MeerWaarde in 2013 een reorganisatieplan opgesteld waarin 8,9 fte aan formatie boventallig is verklaard. Voor deze medewerkers is door het UWV ontslagvergunning verleend. Met de vakbond is een sociaal plan overeengekomen voor deze medewerkers. In de begroting 2014 zijn de loonkosten van deze medewerkers niet meer meegenomen. De kosten als gevolg van het sociaal plan worden gedekt uit een in 2012 gevormde bestemmingsreserve. Ze worden verantwoord onder reorganisatiekosten, maar via de onttrekking aan de bestemmingsreserve weer geëlimineerd.

Het begrotingstotaal voor 2014 komt uit op € 6,2 mln. Hetgeen een verlaging is van € 0,6 mln t.o.v. de forecast uit 2013.

Resultaat MeerWaarde  
Bedragen in 1.000 euro's

Begroting 2014	Budget 2014	Forecast 2013	Budget 2013	Realisatie 2012
<b>Opbrengsten</b>				
Reguliere subsidie gemeente H'meer	5.460.750	6.086	6.066	7.373
Afrekening voorgaande jaren	0	0	0	0
Subsidie gemeente H'meer additioneel	0	0	16	156
Subsidie overige (niet H'meer)	491.000	452	322	373
Overige opbrengsten	155.000	240	231	1.198
Onderproductie	0	0	0	0
<b>Totaal opbrengsten</b>	<b>6.106.750</b>	<b>6.778</b>	<b>6.635</b>	<b>9.100</b>
<b>Personele kosten</b>				
Lonen en salarissen	3.524.208	3.746	3.746	4.799
Sociale lasten	546.802	563	563	701
Pensioenlasten	297.465	354	354	442
Extern personeel	56.000	210	100	213
Overige personeelskosten	162.275	221	221	197
Vrijval voorziening vakantiedagen	0	0	0	-65
Ontvangen uitkeringen en subsidies	-25.000	-40	0	-102
<b>Totaal lonen en salarissen</b>	<b>4.561.750</b>	<b>5.054</b>	<b>4.984</b>	<b>6.185</b>
<b>Bedrijfskosten</b>				
Afschrijving	60.000	40	47	106
Organisatiekosten	602.000	642	632	886
Reorganisatiekosten	60.000	55	0	0
Huisvestingskosten	465.500	463	448	1.355
Activiteit kosten	379.500	439	439	389
Buffet kosten	0	0	0	92
<b>Totaal bedrijfskosten</b>	<b>1.567.000</b>	<b>1.639</b>	<b>1.566</b>	<b>2.828</b>
<b>Totaal Kosten</b>	<b>6.128.750</b>	<b>6.693</b>	<b>6.550</b>	<b>9.013</b>
<b>Totaal Bedrijfsresultaat</b>	<b>-22.000</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>87</b>
<b>Overige</b>				
Financiële baten/lasten (-/-)	12.000	14	14	17
Buitengewone baten/lasten (-/-)	0	0	0	0
<b>Resultaat exclusief bestemmingsreserves</b>	<b>-10.000</b>	<b>99</b>	<b>99</b>	<b>104</b>
Dotatie bestemmingsreserve transitie zorg- en welzijn	0	0	0	55
Dotatie bestemmingsreserve toekomstige verplichtingen	0	0	0	160
Onttrekking aan bestemmingsreserve toek. Verplichtingen	-60.000	-55		-45
<b>Saldo dotaties, onttrekkingen bestemmingsreserves</b>	<b>-60.000</b>	<b>-55</b>	<b>0</b>	<b>170</b>
<b>Totaal</b>	<b>50.000</b>	<b>154</b>	<b>99</b>	<b>-66</b>

## **Toelichting op de begroting**

Algemeen:

Bij het opstellen van de begroting 2014 is uitgegaan van de formatie zoals die verwacht wordt in 2014. Daarnaast is rekening gehouden met indexering van 1% en een bedrag voor ziektevervanging. De materiële kosten zijn ingeschat op basis van de realisatie uit 2013, rekening houdend met een krimp van organisatie en een indexering van 1%.

Reguliere subsidies Haarlemmermeer

De reguliere subsidie is conform het Programma van Eisen 2014 van de gemeente in de begroting opgenomen.

Subsidies overig

De overige subsidies zijn voor een bedrag van € 491k begroot en betreffen voornamelijk de subsidies voor het Steunpunt Huiselijk Geweld (SHG) , Buurtbemiddeling in een aantal omliggende gemeenten, Welzijns- en buurtcoach alsmede een interne taakstelling ad € 45k nieuwe subsidies.

Overige baten

Deze zijn voor een totaal van € 155k begroot en betreffen voornamelijk inkomsten uit activiteiten en doorbelaste huisvestingslasten. De verwachting is dat in 2014 een groot deel van de activiteiten niet meer door MeerWaarde wordt uitgevoerd maar door Stichting Maatvast. Het betreft hier voornamelijk inloopactiviteiten en activiteiten van zogenaamde "zelfredzame clubs".

<b>Opbrengsten 2014</b>	<b>Begroting 2014</b>	<b>Begroting 2013</b>	<b>Realisatie 2012</b>	<b>Vershil '14 tov '13</b>
Reguliere subsidies Gemeente Haarlemmermeer	5.460.750	6.066.300	7.373.021	-605.550
Eenmalige subsidies Gemeente Haarlemmermeer	0	15.561	155.559	-15.561
Subsidie overige (niet-H'meer)	490.993	322.977	372.759	168.016
Overige opbrengsten	155.000	231.000	1.197.665	-76.000
<b>Totaal</b>	<b>6.106.743</b>	<b>6.635.838</b>	<b>9.099.004</b>	<b>-529.095</b>

<b>Overige subsidies 2014</b>	<b>Begroting 2014</b>	<b>Begroting 2013</b>	<b>Realisatie 2012</b>	<b>Vershil '14 tov '13</b>
SHG/Steunpunt Huiselijk Geweld 2014 - Kontext	255.000	162.537	210.884	92.463
Buurtbemiddeling 2014 overige gemeentes	100.000	119.126	125.465	-19.126
Welzijnscoach	68.380			68.380
Buurtcoach	22.613			22.613
Overige	45.000	41.314	36.410	3.686
<b>Totaal</b>	<b>490.993</b>	<b>322.977</b>	<b>372.759</b>	<b>168.016</b>

<b>Overige opbrengsten 2014</b>	<b>Begroting 2014</b>	<b>Begroting 2013</b>	<b>Realisatie 2012</b>	<b>Vershil '14 tov '13</b>
Opbrengst barverkopen		0	237.681	0
Opbrengst verhuur ruimtes		0	268.423	0
Opbrengst Cursusbureau en bijdragen	121.000	161.000	194.114	-40.000
Doorbelaste kosten	34.000	40.000	445.714	-6.000
Overige		30.000	51.733	-30.000
<b>Totaal</b>	<b>155.000</b>	<b>231.000</b>	<b>1.197.665</b>	<b>-76.000</b>

## KOSTEN

### Personele kosten

Bij het opstellen van de begroting 2014 is uitgegaan van de formatie zoals die verwacht wordt in 2014. De loonkosten zijn daarin berekend op basis van de werkgeverslasten uit 2013.

Daarnaast is rekening gehouden met indexering van 1%. Tevens is voor de loonkosten van uitvoerend personeel een budget opgenomen voor ziektevervanging ad € 50.000.

<b>Personele kosten 2014</b>	<b>Begroting 2014</b>	<b>Begroting 2013</b>	<b>Realisatie 2012</b>	<b>Vershil '14 tov '13</b>
Lonen en salarissen	3.524.208	3.826.134	4.798.206	-301.926
Sociale lasten	546.802	482.714	700.492	64.088
Pensioenpremies	297.465	354.380	442.216	-56.915
Extern personeel	56.000	100.000	213.255	-44.000
Overige personeelskosten	162.275	220.718	198.068	-58.443
Vrijval voorziening vakantiedagen	0		-65.778	
Ontvangen uitkeringen en subsidies	-25.000		-101.858	
<b>Totaal</b>	<b>4.561.750</b>	<b>4.983.946</b>	<b>6.184.601</b>	<b>-397.196</b>

### Afschrijvingen

De huidige ICT van MeerWaarde is dringend aan vervanging toe. Er wordt een notitie voorbereid met daarin een investeringsvoorstel. In de begroting 2014 is wel alvast voorgesorteerd op deze vervanging. Additionele afschrijvingslasten ad € 36.000 zijn hiervoor opgenomen.

### Organisatiekosten

De organisatiekosten zijn berekend op basis van uitgaven 2013, rekening houdend met een krimp van de organisatie.

### Reorganisatiekosten

De uiteindelijke kosten van de reorganisatie zijn lastig te bepalen. Het is namelijk afhankelijk van ,hoeveel medewerkers en voor welke duur, gebruik maken van de afspraken in het sociaal plan inzake aanvulling op uitkering of ander inkomen en/of scholing en outplacement. De aanname in de begroting 2014 is € 60.000. Zijnde het verschil tussen het bedrag van bestemmingsreserve ad € 115.000 minus de verwachte onttrekking in 2013 ad € 55.000. Mocht dit najaar blijken dat de reserve niet toereikend mocht zijn, dan zal met de gemeente, worden overlegd om ten laste van de jaarrekening 2013 een additionele dotatie te doen, of de andere bestemmingsreserve daarvoor aan te wenden. De kosten worden gepresenteerd onder bedrijfskosten, maar via de bestemmingsreserve weer onttrokken, waardoor het resultaatneutraal blijft.



## Activiteitenkosten

Vermindering van activiteiten uitgevoerd door MeerWaarde heeft ook als gevolg dat de activiteitenkosten rechtevenredig zullen dalen.

<b>Bedrijfskosten</b>	<b>Begroting 2014</b>	<b>Begroting 2013</b>	<b>Realisatie 2012</b>	<b>Vershil '14 tov '13</b>
Afschrijving	60.000	47.000	106.243	13.000
Organisatiekosten	602.000	631.854	885.712	-29.854
Huisvestingskosten	465.500	447.500	1.354.728	18.000
Activiteit kosten	379.500	439.000	389.172	-59.500
Buffet kosten	0	0	91.703	0
<b>Totaal</b>	<b>1.507.000</b>	<b>1.565.354</b>	<b>2.827.558</b>	<b>-58.354</b>

Geponificeerde balans per 31 december 2014

**GEPROGNOSTICEERDE BALANS PER 31 DECEMBER  
2014**

	31-dec-2014	31-dec-2013	Mutaties 2014
	€	€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vaste activa</b>			
Materiële vaste activa	136.658	61.658	75.000
	<b>136.658</b>	<b>61.658</b>	<b>75.000</b>
<b>Vlottende activa</b>			
Vorraden	1.000	1.000	0
Vorderingen	590.038	620.315	-30.277
Liquide middelen	650.000	753.435	-103.435
	<b>1.241.038</b>	<b>1.374.750</b>	<b>-133.712</b>
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	<b>1.377.696</b>	<b>1.436.408</b>	<b>-58.712</b>
<b>PASSIVA</b>			
<b>Eigen vermogen</b>			
Kapitaal	136	136	0
Bestemmingsreserves	55.000	115.424	-60.424
Resultaat boekjaar	50.000	164.000	-114.000
Algemene reserve	364.656	200.656	164.000
	<b>469.792</b>	<b>480.216</b>	<b>-10.424</b>
<b>Voorzieningen</b>	23.500	23.500	0
<b>Kortlopende schulden</b>			
Crediteuren	73.500	87.200	-13.700
Vooruitontvangen bedragen	100.000	100.000	0
Reservering vakantiegelden/dagen	275.000	315.000	-40.000
Andere kortlopende schulden	435.904	430.492	5.412
	<b>884.404</b>	<b>932.692</b>	<b>-48.288</b>
<b>TOTAAL PASSIVA</b>	<b>1.377.696</b>	<b>1.436.408</b>	<b>-58.712</b>

<b>Liquiditeitsoverzicht per 31 december 2014</b>												
	Januari	Februari	Maart	April	Mei	Juni	Juli	Augustus	September	Oktober	November	December
<b>Ontvangsten</b>												
<b>Subsidie</b>												
Reguliere subsidies Gemeente H'meer	€ 432.309	€ 432.309	€ 432.309	€ 432.309	€ 432.309	€ 432.309	€ 432.309	€ 736.609	€ 432.309	€ 432.309	€ 432.309	€ 432.309
Overige subsidies en opbrengsten	€ 53.833	€ 53.833	€ 53.833	€ 53.833	€ 53.833	€ 53.833	€ 53.833	€ 53.833	€ 53.833	€ 53.833	€ 53.833	€ 53.833
<b>Totaal ontvangsten</b>	€ 486.142	€ 486.142	€ 486.142	€ 486.142	€ 486.142	€ 486.142	€ 486.142	€ 790.442	€ 486.142	€ 486.142	€ 486.142	€ 486.142
<b>Uitgaven</b>												
<b>Kosten</b>												
Personele lasten	€ 325.011	€ 325.011	€ 325.011	€ 325.011	€ 637.022	€ 325.011	€ 325.011	€ 325.011	€ 325.011	€ 325.011	€ 325.011	€ 674.619
Overige kosten	€ 120.583	€ 120.583	€ 120.583	€ 120.583	€ 120.583	€ 120.583	€ 120.583	€ 120.583	€ 120.583	€ 120.583	€ 120.583	€ 120.583
<b>Totaal kosten</b>	€ 445.594	€ 445.594	€ 445.594	€ 445.594	€ 757.605	€ 445.594	€ 445.594	€ 445.594	€ 445.594	€ 445.594	€ 445.594	€ 795.202
Investerings	€ 38.667	€ 38.667	€ 38.667	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000
<b>Totaal uitgaven</b>	€ 484.261	€ 484.261	€ 484.261	€ 447.594	€ 759.605	€ 447.594	€ 447.594	€ 447.594	€ 447.594	€ 447.594	€ 447.594	€ 797.202
<b>Geprognostiseerde liquiditeit</b>												
<b>Begin</b>	€ 753.435	€ 755.316	€ 757.197	€ 759.078	€ 797.626	€ 524.163	€ 562.711	€ 601.259	€ 944.107	€ 982.655	€ 1.021.203	€ 1.059.751
Ontvangsten	€ 486.142	€ 486.142	€ 486.142	€ 486.142	€ 486.142	€ 486.142	€ 486.142	€ 790.442	€ 486.142	€ 486.142	€ 486.142	€ 486.142
Uitgaven	€ 484.261-	€ 484.261-	€ 484.261-	€ 447.594-	€ 759.605-	€ 447.594-	€ 447.594-	€ 447.594-	€ 447.594-	€ 447.594-	€ 447.594-	€ 797.202-
<b>Saldo einde mnd</b>	€ 755.316	€ 757.197	€ 759.078	€ 797.626	€ 524.163	€ 562.711	€ 601.259	€ 944.107	€ 982.655	€ 1.021.203	€ 1.059.751	€ 748.691

Dichtbij,  
betrokken,  
professioneel

# Offerte 2014 MeerWaarde



MeerWaarde  
November 2013



# Inhoudsopgave

Voorwoord	4
Inleiding	6
Proeftuinen Sociaal Domein	9
Innovatie	14
Sociale infrastructuur Volwassenen	24
1. Opbouwwerk	24
2. Buurtbemiddeling	24
3. Vrijwilligers Centrale	26
4. Sociaal cultureel werk kwetsbare groepen	27
5. Integratie & Emancipatie	29
6. Ondersteuning Belangengroep Gehandicapten (BGH)	30
Sociale infrastructuur Jeugd	31
1. Kinderwerk	31
2. Jongerenwerk	32
3. MENES	33
Maatschappelijke ondersteuning Volwassenen	34
1. Algemeen Maatschappelijk Werk	34
2. Sociaal Raadslieden en Ouderenadvies	36
Maatschappelijke ondersteuning Jeugd	37
1. Deelname aan het Frontlijnteam	37
2. Opvoed- en opgroeiondersteuning	37
Trends en Ontwikkelingen	41

# Voorwoord

Voor u ligt de offerte 2014 van MeerWaarde.

In deze offerte hebben we aansluiting gezocht bij het *Programma van Eisen* (verder PvE). Maar we hebben daarnaast ook rekening gehouden met het *Concept Koersbesluit* van de gemeente en de *Meerjarenvisie van MeerWaarde* (die besproken is met het MT van de gemeente Haarlemmermeer).

Dat was niet eenvoudig. Er zitten spanningen tussen de verschillende documenten. Het Concept Koersbesluit, dat consistent is met de gemeentelijke discussie van de afgelopen anderhalf jaar, zet lijnen uit voor de toekomst. Dat is nodig want er gaat in het sociaal domein veel veranderen. Er moet worden ontschot en de professional moet zich beheersen in zijn aanbod en meer ruimte krijgen om in te springen op de vraag. Ook in onze Meerjarenvisie hebben we daar al rekening mee gehouden. Het PvE volgt echter nog duidelijk het stramien van de afgelopen jaren. Het is op vele onderdelen nog erg aanbodgericht, detaillistisch van aard en biedt weinig ruimte voor het flexibel inspringen op problemen en kansen.

We hebben gemeend vooruit te moeten kijken en zo samen met de gemeente licht voor te sorteren op de ontwikkelingen die op ons afkomen. De tijdsdruk is namelijk groot gegeven het feit dat vanaf 1 januari 2015 de decentralisaties worden doorgevoerd en voor die datum deze grote stelselwijziging moet zijn voorbereid.

Wat betekent dit? Voor een nieuwe aanpak is op een aantal punten meer vrijheid nodig dan het PvE biedt. We willen rekening houden met de problemen die wij in het werk tegenkomen en flexibel kunnen inspringen op vragen binnen de kaders van onze maatschappelijke opdracht. Niet elk aanbod van ondersteuning en hulp is altijd nuttig en effectief. Natuurlijk zullen we ons in de rapportages verantwoorden volgens de hoofdlijnen van het PvE. We zullen daarin ook aangeven welke nieuwe problemen we zijn tegengekomen, hoe we zijn omgegaan met de vragen van burgers en hoe we het gebruik van de eigen kracht hebben gestimuleerd.

Om onze wat afwijkende aanpak duidelijk te maken is de offerte 2014 anders opgebouwd dan in voorgaande jaren. We gaan in dit algemene deel uitgebreider in op de opbouw van de offerte en er is ook veel aandacht voor de wijze waarop wij samen met de gemeente willen werken aan de innovatie van ons werk. In de gebiedsoffertes hebben we geprobeerd te denken vanuit de problematiek. Welke problematiek speelt er in een bepaald gebied en welke oplossingen kan MeerWaarde bieden om die problematiek te laten verdwijnen c.q. beheersbaar te maken. De problematiek hebben we vertaald in prioriteiten. Volgend jaar willen we dit nog scherper inzetten waarbij we afgaan op onze eigen waarneming en ook graag gebruik maken van beschikbare data van de afdeling Onderzoek en statistiek van de gemeente.

We hopen dat wij met deze offerte een leesbaar en inspirerend document hebben gemaakt wat recht doet aan het werk van MeerWaarde.

Namens directie en management van MeerWaarde

Mr. A. Roorda  
Algemeen directeur a.i

## **Leeswijzer**

In de inleiding geven we aan hoe we omgaan met de flexibiliteit die van ons gevraagd wordt en hoe we de toekomst van sociale teams in Haarlemmermeer zien (p. 6). In het hoofdstuk 'Proeftuinen Sociaal Domein' (p. 9) vertellen we over de diverse werkwijzen binnen het Sociaal Domein. Op pagina 14 e.v. komt aan bod hoe we omgaan met innovatie en wat we daarbij concreet voorstellen en reeds doen. Vanaf pagina 24 laten we zien welke aanvullende en/of gebiedsoverstijgende producten we leveren, als aanvulling op de portfolio's, met de daarbij behorende ureninzet.

Daarnaast treft u 6 afzonderlijke gebiedsoffertes aan, waarin MeerWaarde op basis van gesprekken met gebiedsmanagers en beleidsinhoudelijke ambtenaren van de gemeente Haarlemmermeer prioriteiten heeft gesteld waaraan in 2014 gewerkt gaat worden. In elke gebiedsofferte worden ook het aantal uren genoemd voor de producten die we inzetten als oplossing voor de prioriteiten.

Tot slot wordt een aantal bijlagen toegevoegd:

- Financiële uitwerking (Kostprijsberekening en het Programma van Eisen waarbij we de kolommen prestatie-indicatoren en activiteiten hebben ingevuld)
- Portfolio 'Volwassenen'
- Portfolio 'Jeugd'.



# Inleiding

De maatschappelijke opdracht die wij als maatschappelijke organisatie hebben, is 'meedoen en verbindingen leggen'. MeerWaarde is een brede maatschappelijke organisatie met zowel maatschappelijke dienstverlening als sociaal cultureel werk en waarbij de verbinding wordt gemaakt tussen het individu en de sociale verbanden. Wij gaan zoveel mogelijk uit van de eigen kracht, zelfredzaamheid en verantwoordelijkheid van het individu in zijn/haar eigen sociale omgeving. MeerWaarde onderscheidt zich ten opzichte van andere organisaties in het helpen bouwen en benutten van sociale verbanden (familie, groep, wijk, lotgenoten, belanggenoten). Bij het helpen verminderen van individuele problemen kan het versterken van eigen kracht nooit zonder (ook) hulp en steun van een sociale omgeving. MeerWaarde is uniek in het sociaal domein die die verbinding uit de aard van haar werksoort maakt.

## *Vraaggericht en vindplaatsgericht*

De methode waarop gewerkt wordt, is vraaggericht en vindplaatsgericht.

Vraaggericht werken wil zeggen dat wij ons aanbod afstemmen op de vraag en behoefte van het gezin, de jeugdige, de volwassene, de oudere. We richten ons expliciet op vragen van gezinnen en ouderen die in een kwetsbare positie verkeren en op alle jeugd die risico's loopt op een ontwikkelingsachterstand. Wij staan voor insluiting en proberen altijd minder weerbare en weerbare jeugd en gezin met elkaar in contact te brengen, zodat ze van elkaar kunnen leren en zich aan elkaar kunnen optrekken. Voor volwassenen/ouderen bestaat vraaggericht werken uit het verkennen van de vraag waarmee iemand aanklopt. Het kunnen vragen zijn op het gebied van financiële problemen, psychosociale aspecten, zorgen omtrent vergeetachtigheid en (over)belasting van de mantelzorger etc.

In het PvE vraagt de gemeente Haarlemmermeer van MeerWaarde op onderdelen een aanbodgerichte offerte (bijv. x aantal opvoedspreekuren, x aantal sova trainingen etc.). Dat past niet bij het vraaggericht en probleemgestuurd werken dat de gemeente sterk benadrukt in het *Concept Koersbesluit*. Omdat in dat koersbesluit de nieuwe beleidslijn van de gemeente uiteengezet wordt, hebben we besloten om het aanbod niet zonder meer op deze wijze in de offerte op te nemen. We zullen natuurlijk wel achteraf verantwoorden hoe en waarom we bepaalde problematiek hebben aangepakt.

Het werken op de vindplaats wil zeggen, dat wij ons bevinden daar waar de jeugd en het gezin zich bevinden. De term ambulante werken, wordt ook wel gebruikt en is onderdeel van het jongerenwerk. Voorbeelden van vindplaatsen voor kinderen, tieners, jongeren, volwassenen en het gezin zijn: in en om de school, bij de sportvereniging, in het winkelcentrum, bij de JOP's, op straat en in de wijk, achter de voordeur. Maar ook via samenwerkingspartners als de CJG partners, de woningbouwcorporaties en de politie. Voor volwassenen/ouderen houdt vindplaatsgericht werken in dat in nauwe samenwerking met andere partijen in een wijk, dorp of gebied gekeken wordt waar de vragen van de inwoner geuit worden. Dat kan zijn via een (inloop)spreekuur, bij de huisarts of praktijkondersteuner, de wijkraadvoorzitter, via de thuiszorg, de huiskamergroep-, vrijwilliger, de buurtwinkel, de kerk, etc. We worden regelmatig benaderd om op basis van een zorgsignaal 'erop af' te gaan, te inventariseren wat er speelt en passende ondersteuning te bieden. Aangezien onze dienstverlening laagdrempelig is en wij een brede expertise in huis hebben, is onze reikwijdte groot. Waar nodig schakelen wij specialistische aanvullende hulp in, waaronder de 2e lijn dienstverlening.

Ambulant en vindplaatsgericht betekent: actief naar buiten treden. Het is een proactieve manier van contact leggen met jeugdigen, gezinnen, volwassenen en ouderen die wel hulp behoeven, maar die de hulp niet ontvangen en daar niet om vragen. Het doel is om mensen

die buitengesloten worden, weer uit te nodigen om mee te doen in de samenleving. Ze actief opzoeken in hun eigen omgeving en ze te motiveren om iets aan hun (vaak problematische) situatie te doen. Er wordt contact gezocht met het gezin, de jeugdige, de volwassene en de oudere. De problemen worden geanalyseerd en er wordt samen een strategie bepaald. Er wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de wensen en behoeften van betrokkene.

### *Welzijn Nieuwe Stijl*

MeerWaarde werkt volgens de 8 bakens van Welzijn Nieuwe Stijl en is met een omslag bezig om naast de maatschappelijke dienstverlening, tevens binnen het sociaal cultureel werk van aanbodgericht naar vraaggericht te werken. De 8 bakens die centraal staan in onze gehele dienstverlening zijn: gericht op de vraag achter de vraag, gebaseerd op de eigen kracht van de burger, direct erop af, formeel en informeel in optimale verhouding, doordachte balans van collectief naar individueel, integraal werken, niet vrijblijvend maar resultaatgericht, gebaseerd op ruimte voor de professional.

De eigen kracht van de burger wordt ook door de gemeente Haarlemmermeer omarmd. Professionals moeten ervoor zorgen dat burgers hun eigen kracht op allerlei terreinen gaan inzetten, als mantelzorger, als vrijwilliger of als goede buur. Dat gebeurt niet van de ene op de andere dag. Daarin zullen gemeente en maatschappelijke organisaties burgers moeten stimuleren om het niet meer vanzelfsprekend te gaan vinden dat voor elke vraag of licht probleem een hulpverlener of andere ondersteuner ingeroepen kan worden. Medewerkers van MeerWaarde erkennen de noodzaak om anders te werken. De omslag van `zorgen voor` naar `zorgen dat` (naar `ontzorgen` en `normaliseren`) wordt door medewerkers van MeerWaarde steeds meer in praktijk gebracht en zal ook in 2014 onze focus zijn.

### *Sociaal domein*

Het sociale domein is volop in beweging. MeerWaarde merkt dat elke dag. De problematiek wordt zwaarder en complexer. Tweede lijnsorganisaties scherpen hun beleid aan, waardoor cliënten die voorheen door deze organisaties behandeld werden, daar niet meer terecht kunnen en worden doorverwezen naar MeerWaarde. De druk op MeerWaarde qua caseload en deskundigheid ten behoeve van deze speciale doelgroepen neemt toe. MeerWaarde kan dat nauwelijks opvangen en de gemeente heeft er nog geen sluitend antwoord op of probeert het antwoord te vinden in het starten van sociale teams.

De gemeente Haarlemmermeer is in april 2013 met een proeftuin `sociaal team` in Nieuw-Vennep gestart. Medewerkers van MeerWaarde maken daar deel van uit. Vooruitlopend op de evaluatie in september wordt in het PvE al gevraagd om rekening te houden met de start van een nieuw sociaal team. Er zijn daarom uren opgenomen in de offerte die niet gekoppeld zijn aan specifieke activiteiten. MeerWaarde doet dat ook graag omdat het past bij het vraaggericht werken en de gemeentelijke uitgangspunten voor de innovatie van het sociaal domein; uitgangspunten die wij delen. Het geeft ruimte om al naar gelang de vraag of het probleem gezamenlijk met de bewoner(s) gewenste activiteiten uit te voeren en/of te ontwikkelen.

We vinden het wel belangrijk dat het helder is dat werken in sociaal wijkteams consequenties heeft voor onze reguliere productie. Met ingang van augustus 2013 registreren onze medewerkers die deelnemen aan het sociaal team hun cliënten in 'Mens Centraal'. Dat betekent dat er vanaf augustus 2013 een productieverlies zal optreden bij MeerWaarde bij het Maatschappelijk Werk, Ouderenadvies en Sociaal Raadslieden, ofwel dat de cliënten die bediend worden door onze medewerkers niet opgenomen worden in de tellingen van ons registratiesysteem Regas. Als er inderdaad een tweede sociaal team komt,

zal in 2014 deze trend zich doorzetten en zullen voor die gebieden geen Regas-analyses meer beschikbaar zijn.

Een kernwaarde van MeerWaarde is dat we dichtbij de mensen staan. We zijn aanwezig in de wijken, kennen de problemen en bieden laagdrempelige hulp. De gemeente zou bij het maken van keuzes nog beter van deze kennis van MeerWaarde gebruik kunnen maken. Wij kennen de gebieden en weten waar sociaal teams een toegevoegde waarde kunnen hebben. In sommige gebieden is dat niet het geval of kan samenwerking beter op een iets andere manier worden vormgegeven. Dat laatste doen we met onze kernteams waar op flexibele wijze wordt samengewerkt met partners met oog op een bepaalde problematiek. Hierop wordt uitgebreider ingegaan in het hoofdstuk 'Proeftuinen Sociaal Domein'.

#### *Bezuinigingen*

MeerWaarde heeft in 2014 een bezuiniging door te voeren, waardoor wij niet meer in alle gebieden dezelfde hoeveelheid werk kunnen verrichten als in 2013. Er moesten keuzen gemaakt worden en dat is gebeurd. Bovenop de reorganisatie vanwege bezuinigingen, lezen we in juli 2013 in het PvE dat de indexering verlaagd is van 2% naar 0.4% voor 2014. Dit betekent voor MeerWaarde dat we nog eens 1,5 fte op personeel moeten bezuinigen in 2014. Onze productie zal dan ook afnemen door dit besluit.

#### *Klanttevredenheidsonderzoeken*

Voor wat de maatschappelijke dienstverlening en een aantal activiteiten uit het Sociaal Cultureel Werk betreft, verzamelen we al data met betrekking tot klanttevredenheid. Wij zijn van mening dat we uit klanttevredenheidsonderzoeken meer informatie kunnen halen dan het nu oplevert. Hierin willen wij graag gezamenlijk met de gemeente optrekken zodat we samen het doel en de methode vaststellen. Er zijn verschillende methodes die we kunnen inzetten: mondelinge, telefonische en schriftelijke enquêtes, diepte-interviews met cliënten, observaties door de gemeente en professionals etc.

#### *Portfolio en rapportages*

Wij zijn met de gemeente van mening dat we moeten laten zien wat we doen, hoe we dat doen en waarom we dat doen. In de offerte is terug te vinden hoeveel uren MeerWaarde, gezien de prioriteiten in een gebied wil gaan inzetten per domein. Het 'hoe' en 'waarom', ofwel onze productenrange, wordt uitgebreid beschreven in onze portfolio's. We maken onderscheid in een portfolio voor Volwassenen en voor Jeugd. De portfolio's zijn dit jaar voor de eerste keer opgesteld en worden in de loop van de tijd doorontwikkeld. In de laatste kolom van het PvE stellen we mogelijke activiteiten voor, die we per product kunnen inzetten afhankelijk van de vraag van de burgers. Bij de activiteiten wordt een inschatting gemaakt van het bereik van bewoners. In de rapportages zullen we concreet aangeven welke activiteiten we hebben ingezet, hoeveel tijd dit heeft gekost, hoeveel en welke mensen we hiermee bereikt hebben en onze bijdrage aan het maatschappelijk rendement van de activiteiten. Door deze werkwijze dringen we de verantwoordingslast sterk terug en geven we meer duidelijkheid over wat we doen, hoe we het doen en hoeveel burgers we bereiken.

# Proeftuinen sociaal domein

De komende jaren verandert er veel voor gemeenten en haar inwoners. Gemeenten krijgen er vanaf 2015 taken bij op het gebied van jeugdhulp, begeleiding en werk. Gemeente Haarlemmermeer wil uitgaan van wat mensen wel kunnen, in plaats van wat zij niet kunnen. Uitgangspunten daarbij zijn de eigen kracht en verantwoordelijkheid van inwoners en ruimte voor de professional met als doel dat iedereen kan meedoen in de samenleving.

Het versterken en aanspreken van de individuele eigen kracht gaat altijd samen met het aanspreken en versterken van de kracht van sociale verbanden. MeerWaarde legt die verbinding en is uniek als het gaat om het helpen bouwen en benutten van sociale netwerken. MeerWaarde is bij uitstek in staat om de verbinding te leggen tussen het individu en zijn/haar sociale verbanden. Onze organisatie is er zo op gericht dat we professionele welzijnsinterventie integraal inzetten daar waar nodig. Dit doen wij door onze eigen gebiedsteams en kernteams maar ook door deelname in het Sociaal Wijkteam en overige netwerkteams.

## Gebiedsteams MeerWaarde

MeerWaarde heeft haar organisatie aangepast aan de gemeentelijke indeling van 6 gebieden en heeft 6 gebiedsteams. Deze teams bundelen verschillende deskundigheden (maatschappelijk werk, sociaal raadsliedenwerk, ouderenadvieswerk, kinderwerk, jongerenwerk, ouderenwerk en opbouwwerk). In elk gebied omvatte in eerste instantie elk team dezelfde disciplines. Sinds 2013 is de samenstelling meer *vraaggestuurd*. Op basis van de problematiek in een bepaald gebied wordt vastgesteld welke professionals in een bepaald gebied aan de slag gaan. Dat vergt flexibiliteit van onze organisatie en van de beroepskrachten. Alle beroepskrachten moeten de sociale kaart van heel Haarlemmermeer goed kennen. Door hun brede kennis van de gebieden, problemen en behoeften in de wijken kan MeerWaarde voorkomen dat problemen ontstaan of ervoor zorgen dat problemen niet escaleren. We werken dus met eigen gebiedsteams, haken aan bij sociaal wijkteams van de gemeente en hebben onze eigen kernteams.

## Sociaal team Nieuw-Vennep

Het sociaal team Nieuw-Vennep is in april 2013 van start gegaan onder leiding van een projectleider die door gemeente Haarlemmermeer is aangesteld. Vanuit MeerWaarde nemen de volgende professionals deel aan het sociaal team: een maatschappelijk werker, een ouderenadviseur en een sociaal raadsman. Het enthousiasme van sociale teams werd in de praktijk op de proef gesteld omdat onvoldoende was voorzien hoe de nieuwe taakstellingen en de bestaande prestatieafspraken met elkaar verenigd konden worden. Door in de offerte voor 2014 geen medewerkers meer `vast` in te zetten op specifieke activiteiten, heeft MeerWaarde ruimte gecreëerd voor de sociaal teams en voor de ontwikkeling van andere innovatieve activiteiten. In het sociaal team van Nieuw-Vennep wordt geëxperimenteerd met verschillende methodieken m.b.t. het omgaan met burgers. Ook wordt veel tijd besteed aan het analyseren van casussen. Dat is ook belangrijk. Daarom wil MeerWaarde in 2014 met deze ontwikkelingen meedoen en gaat zij ook meer tijd besteden aan experimenten en deskundigheidsbevordering. Wij willen daarin graag samen met de gemeente optrekken, zodat we samen op de toekomst zijn voorbereid.

## Sociaal team Hoofddorp Centrum

MeerWaarde heeft begrepen dat er een sociaal team in Hoofddorp Centrum komt. Het verbaast ons dat in Hoofddorp Centrum een dergelijk team gestart wordt. MeerWaarde zou, vanuit haar professionele kijk op de zwaarte van de problemen in de verschillende wijken de keuze op een ander gebied hebben laten vallen. Maar als de gemeente een sociaal team in

Hoofddorp Centrum gaat starten, werken we natuurlijk mee. We pleiten voor een grondige start van een volgend sociaal team. Dat wil zeggen met de beoogde partners een analyse maken van de problematiek, de domeinen waarop het sociaal team met welk aanbod aanwezig moet zijn en de gewenste en mogelijke samenhang met ander aanbod. Vanzelfsprekend vragen samenstelling van het team, organisatorische inrichting en het zorgvuldig sturen van het proces van samenwerken de nodige aandacht als voorwaarden voor een goede effectieve samenwerking. We zullen hier tijd voor reserveren.

### **Kernteams MeerWaarde: flexibel en tijdelijk**

Kernteams zijn teams met professionals die ingezet worden op een specifieke problematiek in een gebied. Het zijn professionals uit een gebiedsteam die ter plekke gedurende korte tijd intensief aan die specifieke problematiek werken. Ze bundelen daarbij de eigen krachten en roepen daarnaast ook als dat nodig is de hulp in van samenwerkingspartners. Zodra er stabiliteit is en de problematiek hanteerbaar, kan het kernteam worden opgeheven. Door de flexibiliteit en tijdelijkheid wijkt een kernteam af van het sociaal team van de gemeente. Het sociaal team bestaat uit professionals van verschillende organisaties, die samenwerken volgens een eenduidige methodiek. Wij denken dat het kernteam door het grotere flexibele en tijdelijke karakter een belangrijke aanvulling kan zijn op een sociaal team en het gebiedsteam.

#### *De kernteams*

In 2013 zijn wij gestart met een Kernteam Opaallaan, een Kernteam Zwanenburg en een Kernteam zelfregie in Badhoevedorp. De kracht van deze teams is de multidisciplinaire inzet in de wijk, waardoor daadkrachtig kan worden gehandeld vanuit een brede professionele blik op alle levensterreinen. De multidisciplinaire inzet bestaat uit het opereren in duo's vanuit de volgende disciplines: Maatschappelijk Werk, Sociaal Raadsliden, Jongeren- of Seniorenwerk en Opbouwwerk. De benodigde begeleiding wordt zoveel mogelijk door leden van het kernteam zelf uitgevoerd. De teams weten goed de samenwerking te vinden met essentiële partners in het gebied zoals: gezondheidscentra, scholen, zorgorganisaties, GGD, woningcorporaties en de politie. Hiernaast bestaat de kracht van deze kernteams uit de preventieve inzet in een wijk en het stimuleren van bewonersparticipatie. De teams stimuleren de eigen kracht van de bewoners door ze te laten participeren bij het concreet vormgeven van behoeften en wensen in een wijk. Het kernteam opereert hierin als procesbegeleider en aanjager. Tevens vormt het kernteam de brug naar de gemeente en wijkpartijen.

Het Kernteam Opaallaan (studentenflats) werkt nauw samen met de huismeester en de sociaal beheerder van de woningcorporatie DUWO, de wijkagenten en opleidingsinstituten als het ROC Airport. Daarnaast zijn er korte lijnen naar de gemeente (o.a. sociale dienstverlening en klantmanagers Zorg). Aangezien het kernteam gehuisvest is in het kantoor van DUWO kunnen zorgen over bewoners direct worden gedeeld. Er wordt actie ondernomen door bijvoorbeeld gezamenlijk op huisbezoek te gaan, afspraken te maken over de aanpak van schulden en/of het aanbieden van psychosociale begeleiding uitgevoerd door een maatschappelijk werker van het kernteam. De bewoner en haar/zijn sociale omgeving zijn bepalend in wat er wanneer moet gebeuren en welke ondersteuning gewenst is. De enige uitzondering hierop is als de veiligheid van de bewoner zelf, andere bewoners van de Opaallaan of inwonende kinderen in het geding is. Dan wordt er ingegrepen door één van de partners. Afstemming vindt plaats in een structureel casusoverleg onder leiding van het kernteam met DUWO en de politie waarin een gezamenlijk actieplan wordt opgesteld ten gunste van 'zorg' bewoners. De voortgang van de acties wordt hier besproken. Waar nodig worden andere betrokken partners als het SHG, de gemeente of het ROC aan tafel gevraagd. In de preventieve sfeer heeft het Kernteam een denktank opgericht, bestaande uit

bewoners van de Opaallaan. Deze denktank verzamelt de wensen van alle bewoners en is de drijvende kracht achter het organiseren van activiteiten voor en door de bewoners van de Opaallaan.

Het Kernteam Zwanenburg werkt steeds beter samen met lokale samenwerkingspartners als politie, GGD, Ymere, Thuiszorgorganisaties, vrijwilligersorganisaties, de Dorpsraad en scholen. Het plan voor 2014 is de samenwerkingsverbanden nog verder uit te breiden en te verstevigen. Een voordeel voor de inwoners van Zwanenburg is dat MeerWaarde zichtbaarder aanwezig is waardoor de drempel verlaagd wordt om in contact te komen. De hulpverlening wordt dichterbij huis aangeboden d.w.z. we gaan meer op huisbezoek en houden incidenteel spreekuur in de straat.

Het Kernteam legt de nadruk op het activeren van mensen en het bevorderen van de zelfredzaamheid van inwoners van Zwanenburg waarbij gebruik wordt gemaakt van het aanwezige netwerk van de cliënt. Er worden vrijwilligers ingeschakeld waar nodig.

Het Kernteam richt zich momenteel voornamelijk op de zorgmijders (inwoners die de reguliere hulpverlening niet weten te bereiken). Daarnaast legt het Kernteam contact met actieve bewoners in de wijk die hun steentje willen bijdragen aan de leefbaarheid en zelfredzaamheid in Zwanenburg.

Het Kernteam zelfregie Badhoevedorp richt zich in de pilot op een methodieontwikkeling ten behoeve van oudere inwoners die op enige manier ondersteuning vragen. Daarbij wordt hun wens om zo lang mogelijk de regie over hun leven te houden gerespecteerd. Bij het uitgebreide startgesprek wordt gekeken naar allerlei levenssterreinen en de redzaamheid op deze terreinen. Ook wordt gekeken naar de mensen in de omgeving. Gevraagd wordt of er mensen zijn die de inwoner steun verlenen en of de inwoner zelf aan iemand steun verleent. Ook wordt gevraagd wat de inwoner wil veranderen en welk doel daarmee bereikt zal worden. Het aspect eigen kracht vormt een belangrijk onderdeel bij de inventarisatie. Gevraagd wordt naar de vaardigheden, kennis en kwaliteiten die de inwoner in het verleden heeft ontwikkeld, en die nu van pas kunnen komen. De intentie bestaat om in Badhoevedorp tot een samenwerkingsverband te komen met o.a. Zorgcentrum Meerwende en De Huisartsen Onder Een Dak (HOED). Zorgcentrum Meerwende wil zich ontwikkelen tot een centrum met multifunctionele dienstverlening naar de buurt. Omdat steeds meer mensen door de AWBZ transitie langer zelfstandig zullen (moeten) blijven wonen, wordt binnen het samenwerkingsverband gekeken naar de opzet van een fijnmazig vangnet in de buurt.

Naast Gebiedsteams, Sociaal Wijkteams en Kernteams nemen de MeerWaarde-professionals ook nog deel aan netwerken in de gebieden zoals de Zorg- en Advies Teams, Buurtnetwerken en Hometeams.

### **Zorg- en Advies Teams (ZAT)**

Op steeds meer basisscholen functioneren zorgteams, waar in onder meer de jeugdverpleegkundige van de GGD en de schoolmaatschappelijk werker samenwerken om zorg te bieden voor leerlingen met opvoed- en opgroei problemen. Voor complexere problemen bestaan er zorg- en adviesteams (ZAT's), die meestal bovenschools georganiseerd zijn. Beide teams hebben als doel om vroegtijdig, snel en adequaat hulp in te zetten voor kinderen en eventueel hun ouders/gezinnen wanneer er op school problemen gesignaleerd worden. Om daarmee de kinderen de best mogelijke ontwikkelingskansen te bieden. Voor leerlingen betekenen de teams dat eventuele problemen vroegtijdig gesignaleerd worden en die signalen ook ergens terecht komen waar hulp voorhanden is. De hulp wordt snel geboden en komt niet alleen de leerling maar ook broertjes/zusjes ten goede. Zo kan escalatie voorkomen worden en daarmee ook de noodzaak van specialistische zorg van het speciaal onderwijs of de geïndiceerde jeugdzorg. Leerkrachten

worden door de teams gestimuleerd om naast leerproblemen ook opvoed- en opgroei problemen bij leerlingen te signaleren. De zorgpartners kunnen leerkrachten hierin deskundiger maken. Door de samenwerking van verschillende instanties in deze teams wordt gezorgd voor afstemming en samenhang in hulp en zorg. De ZAT's dragen ook bij aan betere samenwerking tussen school, ouders en hulpverlening. Vanuit MeerWaarde neemt de jeugd maatschappelijk werker of de CJG-consulent deel aan een ZAT in het gebied. De jeugd maatschappelijk werker denkt vanuit zijn/haar kennis over de psychosociale ontwikkeling mee over de aanpak van een probleemsituatie. Zij biedt zonodig zelf lichte hulp aan ouders bij de opvoeding of problematische gezinssituaties. Ook kan zij toeleiden naar het CJG.

### **Buurtnetwerk Jeugdhulpverlening**

Een buurtnetwerk is een multidisciplinair overleg tussen mensen die in hun beroep met kinderen van 0-12 jaar en hun ouders werken. Een overleg, waarin over waargenomen problemen bij kinderen en gezinnen in de buurt of het dorp gesproken wordt. Een overleg ook, waarin gezamenlijk gezocht wordt naar oplossingen voor deze problemen, daarbij gebruik makend van elkaars deskundigheden en mogelijkheden.

Waarom een buurtnetwerk jeugdhulpverlening?

Als problemen bij kinderen in een zo vroeg mogelijk stadium gezien worden, kan een lichte en kortdurende vorm van hulpverlening dicht bij huis al voldoende zijn om de problemen op te lossen of te verminderen. Rond de overlegtafel van een buurtnetwerk zitten mensen uit verschillende organisaties en instellingen. Samen kunnen zij een vollediger beeld van een kind krijgen dan alleen. Samen delen zij de zorgen over de kinderen in buurt of dorp. In nauw overleg met elkaar kijken zij wie het best contact met het gezin kan leggen en onderhouden, zodat de ouders niet van teveel verschillende kanten worden benaderd.

Wie nemen deel aan een buurtnetwerk?

In een buurtnetwerk jeugdhulpverlening hebben mensen zitting die werkzaam zijn in de directe (woon-) omgeving van het kind en werken bij hulp- of dienstverlenende instellingen, zoals:

- \* peuterspeelzaalleiding
- \* interne begeleiders van de basisschool
- \* huisarts
- \* wijkverpleegkundige ouder-en-kind-zorg
- \* arts of sociaal verpleegkundige van de jeugdgezondheidsdienst
- \* contactagent van de regiopolitie
- \* maatschappelijk werker
- \* cultureel werker.

Vanuit MeerWaarde neemt de opbouwwerker dan wel de jeugd maatschappelijk werker deel aan een buurtnetwerk in het gebied. De opbouwwerker heeft kennis van de werkwijze 'Buurtnetwerken voor jeugdhulpverlening'.

### **Hometeam**

Een Hometeam is een samenwerkingsverband. In Badhoevedorp vormen de huisartsen samen met Maatschappelijk Werk, Ouderenadvies, Sociaal Raadslieden, een psycholoog van De Bosgroep, Mantelzorg steunpunt, Fysiotherapie, Amstelring en de praktijkondersteuners van de huisartsen een Hometeam. Ingewikkelde problemen van cliënten worden in dit team besproken. MeerWaarde neemt vanuit het Maatschappelijk Werk, Ouderenadvies en Sociaal Raadslieden deel aan een Hometeam in Badhoevedorp. Het CJG en de GGD sluiten soms als gast aan. In Rijsenhout is ook een Hometeam actief. Hierin werken huisarts, wijkagent, de wijkverpleegkundige, de maatschappelijk werker en de ouderenadviseur samen.

Naast hometeams zijn er ook nog samenwerkingsverbanden in diverse gezondheidscentra. Hierin werken huisartsen, praktijkondersteuners, centrumassistenten, fysiotherapeuten en maatschappelijk werkers samen. In de Gezondheidscentra Overbos en Floriande (gebied Hoofddorp West en Boseilanden) is sprake van een dergelijke samenwerking.

Goede afstemming tussen de netwerken ter voorkoming van overlap blijft een prioriteit. MeerWaarde is zich bewust van de voordelen en mogelijkheden van de verwijsindex Matchpoint. MeerWaarde onderschrijft de ambitie om hulpverlening aan kinderen en jongeren sneller en beter te laten verlopen. In dat kader zullen wij het gebruik van Matchpoint een prioriteit geven.



# Innovatie

In de afgelopen tijd zijn er vanuit het Rijk en de Provincie een drietal transities ingezet die in Haarlemmermeer samen de hervorming van het Sociaal Domein worden genoemd. Het betreft de transities: AWBZ, Participatiewet en Jeugdzorg. Het doel van de hervorming van het Sociaal Domein is het realiseren van kwalitatief goede maatschappelijke ondersteuning die uitgaat van de eigen kracht en verantwoordelijkheid van de inwoners en ruimte geeft aan de professionals.

## Kaders

De focus en sturing van waaruit de transities worden vormgegeven vormen het uitgangspunt voor de discussie over de inrichting van het Sociaal Domein. In het Programma van Eisen 2014 geeft u aan dat u uitgaat van het principe inclusie. De visie over inclusie gaat uit van het feit dat de verantwoordelijkheid voor "aanpassing" niet ligt bij sociaal achtergestelde groepen maar dat de maatschappij zich aanpast aan de diversiteit die er in de maatschappij is en dat tevens als een meerwaarde ziet. Bij inclusie is het belangrijk om de hindernissen voor participatie te verwijderen zodat iedereen naar beste vermogen kan deelnemen aan het maatschappelijk leven. In de offerte is de indeling gehanteerd volgens het Sociaal Domein: de Sociale Infrastructuur en Maatschappelijke Ondersteuning. Hierna volgt een overzicht van de innovatieve aanpak die MeerWaarde in dit kader gaat hanteren.

## Innovatie Sociale Infrastructuur en Maatschappelijke Ondersteuning JEUGD

De **kerndiensten** ten gunste van jeugd & gezin zijn in 2014: opvoedondersteuning, sociale ontwikkeling en overlastvermindering.<sup>1</sup> Ons streven is dat alle jeugd en alle gezinnen 'mee kunnen doen' aan de samenleving. Minder weerbare jeugd en weerbare jeugd brengen we met elkaar in contact, zodat ze leren van elkaar en zich aan elkaar kunnen optrekken. Wat betreft kans op uitval van jeugd & gezin, bepalen de volgende risicofactoren<sup>2</sup> onze inzet en focus: (dreigend) schooluitval, gepest worden, gebroken gezin, sociaal isolement, lage sociaal economische status, beperkte sociaal-emotionele ontwikkeling, psychische problemen, verstandelijke beperking, overmatig gebruik van genotmiddelen en weinig bewegen. In het kader van de transitie jeugdzorg werken wij preventief en zo vroegtijdig mogelijk.

Voor **kinderen** geven we bovenstaande vorm door:

- ✓ Laagdrempelige meiden- en jongensactiviteiten; een mix van meiden en jongens 'doe dingen' als nagellakken, bakken en voetballen met het bespreken en oefenen van gedrag passende bij serieuze thema's als meidenvenijn, stoerigheid en weerbaarheid.
- ✓ School- en wijkbrede maatschappelijke thema's als: duurzaamheid, pesten en gezonde leefstijl (o.a. JOGG). Het contact met de basisscholen wordt uitgebreid, om in samenwerking met scholen die een vraag hebben, ouders en wijkpartners de thema's vorm te geven.
- ✓ Stille weken: tijdens vakanties laagdrempelige activiteiten aanbieden zodat ook kinderen uit armlastige gezinnen een vrijetijdsbesteding hebben en andere kinderen kunnen leren kennen.

Voor **jongeren** ligt de focus op:

- ✓ Jeugdparticipatie: door in het jongerenwerk op de MENES manier jongeren te activeren en leren verantwoordelijkheid te nemen.

---

<sup>1</sup> Zie uitwerking in portfolio Jeugd en Visie op Jeugdwelzijnswerk '14-'16 door MeerWaarde

<sup>2</sup> Bron: OGGZ monitor 2011 en Ned. Jeugd Instituut

- ✓ Preventief terugdringen schooluitval en jeugdwerkloosheid aanpakken door bijvoorbeeld: een bekend gezicht in en om de scholen, in samenwerking met partners preventieve sport- en mentaliteitsprojecten ontwikkelen en organiseren van een vakantie- en bijbanenmarkt.
- ✓ Overlast verminderen door: effectieve inzet Jongerenwerk, het organiseren van activiteiten waar het ontwikkelen van sociaal gedrag centraal staat en in samenwerking met het Opbouwwerk het stimuleren van begrip voor elkaar 'tussen de generaties' in een wijk (jeugd en andere bewoners). Op momenten dat er professionele welzijnsinterventie nodig is, kan het Jongerenwerk ingezet worden. Het organiseren van puur recreatieve activiteiten wordt aan het beheer, lokale wijkorganisaties en vrijwilligers overgelaten. Het Jongerenwerk blijft 'dichtbij en op afstand' betrokken bij deze activiteiten en bij de jeugd die deelneemt.

Voor **jeugd & gezin** ligt de focus op:

- ✓ Bieden van ambulante psychosociale begeleiding en opvoedingsondersteuning door het Maatschappelijk Werk.
- ✓ Vroegtijdige opvoedingsondersteuning 'ogen en oren van de wijk' continueren door: inzet Home Start met getrainde vrijwilligers, uitbreiding aanbod Stap programma's en uitbreiding van de thema OKI's.
- ✓ Allianties vormen op risicolocaties: voorbeelden zijn intensieve samenwerking met het RIBW in de maatschappelijke opvang en met woningbouwcorporaties zoals DUWO in de Opaallaan.

## **Innovatie Sociale Infrastructuur en Maatschappelijke Ondersteuning VOLWASSENEN**

De kerndiensten voor Sociale Infrastructuur en Maatschappelijke Ondersteuning zijn:

- Maatschappelijke participatie bevorderen
- Begeleiding tijdelijk regieverlies
- Vergroten zelfredzaamheid.

In het portfolio worden deze kerndiensten in doelstellingen en activiteiten uitgewerkt.

Een van de belangrijkste ambities bij het hervormen van het sociaal domein is gericht op het versterken van de eigen kracht en verantwoordelijkheid van de inwoners. Vanuit die ambitie is het belangrijk om voldoende aandacht te besteden aan het versterken van de sociale netwerken in de gemeente. De sociale netwerken vormen de basisstructuur van de gemeente (Bron: Programma Sociaal Domein, Plan van Aanpak 2013-2015).

In de Trendrapportage 2012 (De staat van de Haarlemmermeer, Gemeente

Haarlemmermeer) hebben de onderzoekers gekeken naar de Sociale Cohesie. Volgens de opstellers van het rapport vragen de wijken en kernen waar groepen laag opgeleid zijn en inwoners met minder financiële armslag geconcentreerd wonen, beleidsmatige aandacht. Relevant voor het welzijnsbeleid is volgens hen vooral de positie van mensen die noch in de directe omgeving noch daarbuiten sterke sociale banden hebben. Vooral de mensen die in een buurt wonen met een lage sociale cohesie en die bij nood niet op ondersteuning kunnen rekenen, lopen risico op sociaal isolement. Het hoogste risico op sociale uitsluiting lopen mensen met een combinatie van de volgende kenmerken: een hogere leeftijd, een slechte gezondheid, minder financiële draagkracht en een laag opleidingsniveau.

### *Maatschappelijke participatie bevorderen*

Om maatschappelijke participatie te bevorderen, worden lokale (of wijkgerichte) sociale netwerken opgezet of versterkt. Een wijkgerichte aanpak voor bijvoorbeeld kwetsbare ouderen uit een gebied als Overbos in Hoofddorp richt zich o.l.v. MeerWaarde op het samenbrengen van alle partijen die betrokken zijn bij de inwoners die door de transitie van

de AWBZ onder verantwoordelijkheid van de gemeente gaan vallen voor begeleiding. Het in kaart brengen van het aanbod voor deze doelgroep evenals de hiaten die door de transitie gaan ontstaan zullen moeten resulteren in een wijkgerichte aanpak voor deze groep.

#### *Begeleiding tijdelijk regieverlies*

Lichte hulpverlening bij psychosociale problemen vindt plaats vanuit de visie dat tijdig ingezette lichte hulpverlening dichtbij huis, of gericht via een "achter de voordeur aanpak" inwoners kansen bieden om, uitgaande van eigen kracht en het principe van zelfregie, na enige tijd het leven weer zelf richting te kunnen geven.

Inwoners die bijvoorbeeld hun partner zijn verloren en in een sociaal isolement dreigen te komen, kunnen door een gericht tijdelijk aanbod leren om hun netwerk te vergroten en door middel van actief (vrijwilligers) werk zelf weer invulling en richting aan hun leven te geven.

#### *Vergroten zelfredzaamheid*

Het doel van een inclusieve maatschappij is dat alle inwoners kunnen participeren. Wanneer het een inwoner aan vaardigheden hieromtrent ontbreekt, kunnen activiteiten die MeerWaarde organiseert deelnemers ondersteunen in het in kaart brengen van en aanvullen van hun competenties, waardoor zij weer richting en inhoud kunnen geven aan hun leven.

### **Innovatie van vrijwilligerswerk, mantelzorg en vrijwillige inzet**

De veranderende Haarlemmermeerse samenleving en de transitie vanuit de rijks- en provinciale overheid vragen een nieuwe kijk op vrijwilligerswerk, mantelzorg en vrijwillige inzet. Al jarenlang is vrijwilligerswerk "het cement van de samenleving". Nog meer dan voorheen dienen mensen ingezet te worden in hun eigen kracht! Dan rendeert de inzet het meest.

Vrijwilligers zorgen ervoor:

- dat we extra vrienden en bekenden hebben, die ook nog eens iets voor ons over hebben;
- dat ouderen buiten komen;
- dat er vervoer is in streken waar het openbaar vervoer 'niet rendeert';
- dat we een veilig gevoel hebben op straat, bijvoorbeeld met buurtvaders en straatcoaches;
- dat we een veilig gevoel hebben doordat er goede EHBO is en vrijwillige brandweer;
- en nog veel meer!

Een leefbare samenleving is ondenkbaar zonder de vrijwillige inzet van ruim 40% van de bevolking. Haarlemmermeer telt op dit moment ongeveer 60.000 mensen die zorgen voor de noodzakelijke leefbaarheid.

#### *Extra beroep*

De beschreven veranderingen waarvoor de gemeente wordt gesteld, kunnen niet worden gerealiseerd zonder uitbreiding van de bestaande hoeveelheid vrijwillige inzet. Uitbreiding van deze inzet, maar dan wel met behoud van zijn eigenheid: de intrinsieke waarde van het vrijwilligerswerk. Juist het inzetten van mensen in hun eigen kracht is een waarborg voor de intrinsieke waarde van het vrijwilligerswerk. Ook zal er aandacht moeten zijn voor de specifieke wensen en ondersteuning van bepaalde doelgroepen. De ondersteuning van organisaties en vrijwilligers dient verder versterkt te worden. Een nieuw fenomeen hierbij is de opzet van een VrijwilligersAcademie. Last but not least: flexibilisering van vraag en aanbod, passend bij de agenda van de moderne vrijwilliger, zal (nog) meer nodig zijn. Een aantal thema's voor de komende jaren is:

### **Nieuwe doelgroepen zoals:**

- ✔ Tijdelijk werklozen.
- ✔ Jongeren.
- ✔ Senioren.
- ✔ Vrijwilligers met een taalachterstand.
- ✔ Mensen met meervoudige problematiek zonder (uitzicht op) een betaalde baan.

### **Flexibilisering van vraag en aanbod**

Meer dan ooit gaat de moderne vrijwilliger op zoek naar passend vrijwilligerswerk. Passend bij zijn eigen mogelijkheden, deskundigheden, motivatie en mogelijk leerdoelen. Op deze wijze is de kans het grootst dat mensen op rendabele wijze hun eigen kracht kunnen en willen inzetten. Organisaties dienen ondersteund te worden in de ontwikkeling van passend vrijwilligerswerk voor deze groep.

### **Maatschappelijk Betrokken ondernemen**

De VCH biedt het bedrijfsleven de mogelijkheid om doelstellingen op het gebied van Maatschappelijk Betrokken Ondernemen te kunnen bereiken.

Via een klussenbank voor groepklussen willen we deze inzet stimuleren.

### **Ontwikkelingen op het gebied van onderlinge zorg- en hulpverlening.**

Hulpverlening via internet is in ontwikkeling. Recent zijn er ontwikkelingen waarbij vraag en aanbod ten behoeve van de onderlinge zorg- en hulpverlening via internet gekoppeld kunnen worden. Denk bijvoorbeeld aan nieuwe sites als BUUV, Zorg VoorElkaar en We Helpen. Op deze ontwikkeling willen we ook in Haarlemmermeer aansluiten. Dit doen we naast het behoud van de bestaande hulpdiensten.

### *Eigen Kracht*

Het mooie van vrijwilligerswerk en vrijwillige inzet is het gebruiken van de eigen kracht van mensen. Door de eigen keuze, kunnen mensen voor anderen van grote waarde zijn, maar ook voor zichzelf. De eigen keuze daarbij is essentieel. Zodra de eigen keuze in het gedrang komt verliest het vrijwilligerswerk zijn intrinsieke waarde. Bij alles wat er op het gebied van vrijwilligerswerk ontwikkeld zal gaan worden, is bewaking van dit belang essentieel.

Het verplichten van uitkeringsgerechtigden tot het doen van vrijwilligerswerk kan daarom erg lastig zijn. Zeker als onvoldoende inzet consequenties kan hebben voor de uitkering die men ontvangt. Geen enkele vrijwilligersorganisatie wil de beoordeling van vrijwilligers in dit kader op z'n bordje krijgen. Dit is namelijk onverenigbaar met de reguliere gang van zaken en de reguliere motivatie om een vrijwilligersorganisatie te runnen.

Wellicht is het daarom beter om van geleid vrijwilligerswerk te spreken, waarbij er door de juiste begeleiding wel een gezonde vrijwilligerssituatie kan ontstaan. Een situatie die voor zowel de vrijwilliger als de vrijwilligersorganisatie profijtelijk is, omdat deze uitgaat van de eigen kracht.

### **Geleid vrijwilligerswerk en vrijwilligerswerk onder begeleiding**

In het in 2012 ingediende Beleids – en Projectendocument zijn voorstellen gedaan over geleid vrijwilligerswerk en vrijwilligerswerk onder begeleiding. De aanvraag is inhoudelijk positief beoordeeld. Ter illustratie hieronder de informatie over de doelgroepen waarbij er mogelijk sprake zou kunnen zijn van geleid vrijwilligerswerk.

### **De doelgroepen**

- ✔ Tijdelijk werklozen.
- ✔ Jongeren.
- ✔ Senioren.
- ✔ Vrijwilligers met een taalachterstand.
- ✔ Mensen met meervoudige problematiek zonder (uitzicht op) een betaalde baan.

## **Tijdelijk werklozen**

*Wie zijn dat precies?*

- ✔ Mensen in een uitkeringsituatie.
- ✔ Mensen die werkloos zijn, bedoeld of onbedoeld.
- ✔ Deze mensen hebben werkervaring.
- ✔ Mensen willen binnen afzienbare tijd weer aan het werk en zo volledig mogelijk meedraaien in de samenleving.

*Waarom deze doelgroep betrekken bij VCH?*

Voor mensen die onbedoeld thuis zitten, kan het frustrerend zijn om niets te kunnen bijdragen en niets om handen te hebben. Daarin kan vrijwilligerswerk uitkomst bieden. Daarnaast kunnen deze mensen d.m.v. vrijwilligerswerk bezig blijven, kennis en vaardigheden blijven inzetten of zelfs vergroten. Dit kan gunstig zijn voor je CV door blijvende ontwikkeling aan te kunnen tonen (CV-building).

Een voorwaarde om deze groep te betrekken bij het vrijwilligerswerk is dat de gemeente hier gunstige voorwaarden voor kan scheppen. Bijvoorbeeld: regels m.b.t. het ontvangen van een uitkering moeten het vrijwilligerswerk niet in de weg staan. De mogelijkheid om ervaringen die opgedaan zijn in het vrijwilligerswerk om te zetten in EVC's zal moeten worden onderzocht.

Het betrekken van deze groep bij het vrijwilligerswerk kan zeer waardevol voor de samenleving zijn. Tijdelijk werklozen nemen expertise mee vanuit het eigen vakgebied, waardoor zij in staat zijn om in korte tijd iets te kunnen neerzetten waar de andere vrijwilligers in de organisatie wellicht meer moeite mee hebben.

N.B. Wij hebben hier de tijdelijk werklozen besproken, ermee rekening houdend dat zij op puur vrijwillige basis tijdelijk een vrijwilligersklus op zich willen nemen. Van 'geleid vrijwilligerswerk' is sprake als bijvoorbeeld gemeenten mensen aansporen om in ruil voor een WW-uitkering vrijwilligerswerk te doen. Als VCH hebben we o.a. vanwege de MaS ervaring opgedaan in geleid vrijwilligerswerk. Wij hebben een geheel nieuwe doelgroep bij organisaties geïntroduceerd en passende klussen kunnen aanbieden. Mocht de Gemeente Haarlemmermeer kiezen voor geleid vrijwilligerswerk, dan is de VCH een goede partner in het meedenken hoe organisaties met geleid vrijwilligerswerk om kunnen gaan.

*Aanpak*

Willen deze mensen ook iets hebben aan de ervaring bij het vrijwilligerswerk voor CV-building, dan is het voor de VCH de uitdaging om inhoudelijk interessant vrijwilligerswerk aan te bieden. Aantrekkelijk maken van vrijwilligerswerk tijdens een WW-fase door in te zetten op CV Building en EVC Trajecten. Samenwerking zoeken met Re-integratiebureaus, UWV en gemeente. De doelgroep blijven betrekken via Twitter, LinkedIn en door aan te sluiten bij bestaande bijeenkomsten voor WW-ers van het UWV.

Intakegesprekken met deze groep kunnen worden uitgevoerd door een vrijwilligersconsulent van de VCH die speciaal is toegerust om deze doelgroep te bemiddelen. Vervolgens zoekt de consulent samen met een projectmedewerker naar een passende klus. Hierbij kan ook gebruik worden gemaakt van 'omgekeerde bemiddeling', waarbij ook zonder een bestaande vacature organisaties kunnen worden benaderd met het aanbod vanuit een vrijwilliger.

**Jongeren**

*Wie zijn dat precies?*

Iedereen in de leeftijd 16-25 jaar.

### *Waarom deze doelgroep betrekken bij VCH?*

Het bewust maken van jongeren dat ze een bijdrage kunnen leveren, zien we als belangrijke taak van de VCH. Via de Maatschappelijke Stage zijn vrijwilligersorganisaties zich de afgelopen jaren steeds meer gaan richten op jongeren. Na afloop van de stage blijven enkele jongeren (naar schatting zo'n 5 – 10%) (tijdelijk) bij de vrijwilligersorganisatie actief. Voor de andere jongeren geldt dat de ervaring met het vrijwilligerswerk wegzakt. Deze jongeren hebben veelal wel een positieve ervaring met de MaS gehad! Als Vrijwilligerscentrale zien we het als onze taak om specifieke aandacht aan jongeren te blijven geven, zodat zij de mogelijkheid hebben om zich nogmaals als vrijwilliger in te zetten. Wij willen dit laagdrempelig kunnen aanbieden.

Het blijven betrekken van jongeren bij vrijwilligerswerk biedt groot maatschappelijk rendement. Jongeren voelen zich betrokken, krijgen een groter netwerk, krijgen inzicht in de samenleving, ontwikkelen belangrijke sociale vaardigheden en zijn bezig met CV-building.

Jongeren krijgen steeds vaker, in het kader van maatschappelijke vorming, tijdens de vervolgopleiding de opdracht om vrijwilligerswerk te doen. Hier zouden we op in kunnen spelen, door contact te leggen met MBO opleidingen in de Haarlemmermeer (weer een vorm van geleid vrijwilligerswerk).

### *Aanpak*

Er zijn verschillende mogelijkheden om jongeren te betrekken bij het reguliere vrijwilligerswerk. Zo kunnen we aansluiting zoeken bij de flexbank, bij de reguliere vacaturebank en/of een follow-up project voor de MaS uitdenken. Voor aansluiting bij het reguliere vrijwilligerswerk is het ook voor deze doelgroep van belang dat de vacatures van de VCH aantrekkelijk genoeg moeten zijn om op in te tekenen. Wij zijn ervan overtuigd dat er 'voor ieder wat wils' in de vacaturebank is opgenomen, maar dat er wellicht verbetering kan plaatsvinden in zaken als formulering en duidelijkheid scheppen in verwachting bij de vacature. Daarnaast kan de VCH actief op zoek gaan naar aantrekkelijk vacatureaanbod juist voor jongeren. De VCH denkt met organisaties mee over mogelijkheden en kansen, door bij werkbezoeken goed te luisteren (en te vragen!) naar waar behoeftes van organisaties liggen. Wij zijn in staat mee te denken en voor organisaties een win-win situatie te creëren.

Eventuele samenwerking kan worden aangegaan met MENES en het Jongerenwerk van MeerWaarde, met uitgaansgelegenheden, met organisaties waar jongeren hun MaS hebben gedaan, met middelbaar onderwijs en MBO.

### **Senioren**

#### *Wie zijn dat precies?*

Gepensioneerde, actieve en vitale mensen van 65 jaar of ouder.

### *Waarom deze doelgroep betrekken bij VCH?*

Dit is een grote groep met veel potentie, die nog lang niet achter de geraniums wil duiken. Zij zijn actief en vitaal en willen zich graag inzetten voor de samenleving. Dit kunnen wij voor hen mogelijk maken, door te informeren en activeren op gebied van vrijwilligerswerk. Voor organisaties is dit een gemotiveerde groep vrijwilligers met veel kennis van zaken. Hierbij denken we aan speciale informatie ochtenden op locatie, bijvoorbeeld in een wandelgebied of museum zodat mensen het kunnen combineren met een uitje. Of natuurlijk op locatie zodat mensen meteen een beeld kunnen krijgen van vrijwilligerswerk op deze plek.

### *Hoe betrekken we deze doelgroep?*

Voor deze doelgroep zullen we goede informatievoorziening moeten geven via de website, met veel good practices en informatieve informele bijeenkomsten moeten organiseren. Contact met het Seniorenwerk van MeerWaarde over deze doelgroep opnemen en met vrijwilligerscentrales die hier al mee werken (o.a. Vrijwilligerscentrale Utrecht). Daarnaast kunnen we financiële bronnen aanboren in de vorm van fondsen. Er zijn veel fondsen die bijdrage willen leveren voor ouderen (actief ouder van Oranjefonds bijvoorbeeld). De bijeenkomsten voor de ouderen kunnen wellicht op deze manier worden gefinancierd.

### ***Vrijwilligers met een taalachterstand***

#### *Wie zijn dat precies?*

Bij de VCH komen regelmatig (groepen) nieuwe Nederlanders die bezig zijn met een inburgeringscursus of een cursus Nederlandse taal. Het zijn mensen die de weg nog niet goed kennen in Nederland, soms nog nooit van vrijwilligerswerk gehoord hebben.

#### *Waarom deze doelgroep?*

Vaak worden deze mensen naar de VCH verwezen met het idee dat het doen van vrijwilligerswerk zeer leerzaam is voor taal, netwerk, kennis van Nederland etc. Wij als VCH delen deze mening, maar weten uit ervaring dat het moeilijk is om deze mensen te bemiddelen naar passend vrijwilligerswerk. Er is veel miscommunicatie en deze vrijwilligers hebben niet de goede verwachtingen m.b.t. vrijwilligerswerk. Intensievere begeleiding, bijvoorbeeld in de vorm van een coachingstraject, zien wij als een goede oplossing. Wij denken dat vrijwilligerswerk deze mensen veel kan bieden, maar vrijwilligersorganisaties voelen nu vaak een drempel voor mensen die geen Nederlands spreken. Met goede intensieve begeleiding willen we toch plekken creëren voor deze mensen.

#### *Aanpak*

Via Vluchtelingenwerk zullen we achterhalen welke aanbieders er zijn op gebied van taal en inburgeringscursussen. Daarmee worden de contacten aangehaald. Uiteraard wordt bij organisaties gevraagd of en waar de mogelijkheden zijn om mensen te plaatsen. We zoeken aansluiting bij bestaande netwerken wanneer we het over de begeleiding hebben van deze doelgroep. Ook onderzoeken we de mogelijkheid om zelf een coachingstraject op te zetten voor deze doelgroep.

### ***Mensen zonder (uitzicht op) een baan, met meervoudige problematiek***

#### *Wie zijn dat precies?*

- ✔ Langdurig werklozen.
- ✔ Mensen met psychische of psychiatrische of licht verstandelijke beperking.

#### *Waarom deze doelgroep betrekken bij VCH?*

We willen ons als VCH op deze doelgroep richten, omdat we van mening zijn dat vrijwilligerswerk zeer zinvol kan zijn voor deze doelgroep. Vrijwilligerswerk biedt het contact met anderen, zinnige tijdsbesteding en het geeft de mogelijkheid om je interesse en kracht te ontdekken. We zijn van mening dat mensen via vrijwilligerswerk zelfvertrouwen terug krijgen, contacten kunnen leggen met anderen, een reden krijgen om het huis uit te komen en soms zelfs een stap kunnen zetten richting een betaalde baan.

Deze doelgroep is moeilijk bemiddelbaar voor onze consulenten, omdat in een half uur moeilijk valt te achterhalen wat iemand precies wil en kan. Daarnaast zijn de consulenten niet toegerust voor begeleiding van deze doelgroep. Willen we deze groep betrekken, dan zal het noodzakelijk zijn om deze doelgroep zeer intensief te begeleiden. Dit betekent bijvoorbeeld: ruim de tijd nemen voor een intakegesprek, ruim de tijd nemen om de

vrijwilliger op een passende plek te bemiddelen. Contact met de eventuele begeleider van de vrijwilliger, aanwezig zijn bij de eerste afspraken, regelmatig contact onderhouden met vrijwilliger en met de organisatie waar de vrijwilliger is geplaatst.

We denken dan ook aan een intensief begeleidingstraject, gecoördineerd door een beroepskracht. Deze groep is moeilijk te plaatsen en een succesvolle match is essentieel voor het zelfvertrouwen. Ook ter ondersteuning van de organisaties (in de begeleiding van deze specifieke doelgroep) is het nodig om extra menskracht (beroeps of vrijwilliger) op dergelijke bemiddelingen te zetten.

### *Aanpak*

Als Vrijwilligerscentrale zijn wij zelf niet in staat om de doelgroep op te sporen. Wij zijn wel in staat om via ons netwerk instanties te vinden die met deze doelgroep werken. Minimaal één van deze instanties moet met ons in zee willen om de doelgroep naar ons traject door te verwijzen. Deze eerste ideeën zullen moeten worden besproken en afgezet tegen de praktijk. Om een plan van aanpak te maken, willen we eerst in gesprek met de gemeente en andere productclusters binnen MeerWaarde. Naar aanleiding van deze gesprekken kunnen we besluiten een specifiek projectplan op te stellen voor een traject voor kwetsbare doelgroepen. Vervolgens kunnen we een offerte voor dit plan te maken. Hoe het traject eruit komt te zien, gedragen door beroepskrachten of door een combinatie van beroepskrachten en vrijwilligers, kan dan nog uitgebreid worden onderzocht.

## **Vrijwilligersacademie**

Vrijwilligersorganisaties stellen hogere eisen aan vrijwilligers; scholing kan de kwaliteit van het vrijwilligerswerk vergroten. Daarnaast wil de vrijwilliger van nu zich blijven ontwikkelen. Via een aanbod van cursussen en trainingen raakt een vrijwilliger (meer) verbonden aan de organisatie. Hieruit kunnen we concluderen dat er in brede zin behoefte is aan ondersteuning op het gebied van deskundigheidsbevordering.

De VrijwilligersAcademie is een concrete invulling van bovenstaande. De VA is een digitale verzamelplek van cursusaanbod met betrekking tot vrijwilligerswerk. Het totale aanbod is een combinatie van cursussen/trainingen van de VrijwilligersCentrale Haarlemmermeer en bestaand aanbod van vrijwilligersorganisaties.

### **Doelstellingen**

De VrijwilligersAcademie is een digitale verzamelplek waar Haarlemmermeerse (vrijwilligers)organisaties de door hun aangeboden cursussen, trainingen en workshops kunnen aanmelden. Deze website geeft een helder en volledig overzicht van alle scholingsactiviteiten in de regio. De vrijwilligersacademie heeft de volgende doelstellingen:

- ✔ Platform voor organisaties om hun organisatie te presenteren en hiermee nieuwe vrijwilligers te werven.
- ✔ Efficiënter werken/kostenbesparing omdat van meerdere organisaties deelnemers kunnen inschrijven voor een cursus of workshop. De kans wordt kleiner dat bijeenkomsten niet doorgaan wegens gebrek aan deelnemers. En organisaties met weinig of geen scholingsmiddelen kunnen hun vrijwilligers ook laten deelnemen.
- ✔ Aandacht voor en vergroting van de deskundigheidsbevordering omdat het totale aanbod overzichtelijk te vinden is voor potentiële deelnemers en organisaties.
- ✔ Gat in het aanbod worden in kaart gebracht. Bijvoorbeeld groepen die nog niet bereikt worden of trainingen die nog niet worden aangeboden maar waar wel vraag naar is.
- ✔ Verbetering van de kwaliteit van het vrijwilligerswerk in het algemeen.



- ✔ Aantrekkelijker maken van het vrijwilligerswerk d.m.v. deskundigheidsbevordering en persoonlijke ontwikkeling van de potentiële vrijwilliger.
- ✔ Nieuw aanbod stimuleren en ontwikkelen.
- ✔ Eigen aanbod ontwikkelen en uitvoeren, waarbij de vraag van de deelnemers centraal staat.

### ***Doelgroepen***

- ✔ De huidige vrijwilligers al of niet aangesloten bij een organisatie met zowel uitvoerende, coördinerende en/of bestuurlijke taken.
- ✔ Organisaties die werken met vrijwilligers en/of beroepskrachten in het vrijwilligerswerk.
- ✔ Aspirant/potentiële vrijwilligers, mensen die (nu) nog geen vrijwilligerswerk verrichten.
- ✔ Eventueel kunnen bedrijven benaderd worden om ingezet te worden voor trainingen of om een rol te spelen bij de VCH-projecten NL-DOET en de Beursvloer.

### ***Uitvoering/werkwijze***

De website is het digitale knooppunt waar alle cursussen van organisaties in de Haarlemmermeer worden aangeboden. Hier kunnen vrijwilligers en professionals die met vrijwilligers werken een keuze maken uit het aanbod en zich direct aanmelden via de website. De inschrijving komt terecht bij de aanbieder van de cursus. Deze aanbieder houdt vervolgens zelf de inschrijvingen bij en verdere communicatie met de cursisten.

### ***Rol VCH***

De VCH is initiatiefnemer van de VA en de bijbehorende website, vervult de regiefunctie bij de ontwikkeling hiervan en bewaakt de kwaliteit, volledigheid en diversiteit van het aanbod. De VA staat of valt met de inbreng van trainings- en cursus aanbod van organisaties. Het is dus belangrijk dat zij bij de opzet en uitvoer van het project betrokken zijn. De VCH verzorgt het beheer van de website zodat deze up-to-date blijft en heeft invloed op de eenduidigheid van de uitstraling.

De VCH is een belangrijke aanbieder van cursussen en trainingen. Hiermee kunnen we ten eerste concrete invulling geven aan de primaire doelstelling van de VCH, namelijk het ondersteunen van vrijwilligersorganisaties. Ten tweede betrekken we specifieke doelgroepen bij het vrijwilligerswerk d.m.v. een aantrekkelijk cursusaanbod. Hiaten in het aanbod vallen hierdoor op en kunnen door de VCH snel worden opgevuld.

Via de website komt er een systeem waarmee we de inschrijvingen tellen, dit kunnen we gebruiken voor de rapportage.

### ***Rol vrijwilligersorganisaties***

De VA is een product van de samenwerking tussen alle betrokken partijen. De kracht van de VA is de gezamenlijke inspanning, waardoor alle partijen zich medeverantwoordelijk voelen. Deze gezamenlijke inspanning bestaat uit het meedenken over de ontwikkeling van de VrijwilligersAcademie en het beschikbaar stellen van hun (al bestaande) aanbod. De verdere uitwerking van de rol van vrijwilligersorganisaties gebeurt in een later stadium, wanneer we samen het proces in gegaan zijn.

### ***Samenwerkingspartners***

Voor de realisatie van de VrijwilligersAcademie kan een projectorganisatie opgezet worden met regie/coördinatie door de VrijwilligersCentrale Haarlemmermeer. De projectorganisatie wordt gevormd door een samenwerking van organisaties die scholing voor het vrijwilligerswerk aanbieden.

Voorbeelden samenwerkingspartners:

- ✔ Zorginstellingen (OVM)
- ✔ MeerWaarde
- ✔ Sportservice Haarlemmermeer
- ✔ Bibliotheek
- ✔ Natuur- en cultuurorganisaties zoals de Heimanshof en musea
- ✔ Steunpunt Mantelzorg

In 2013 is een pilot gestart met de Vrijwilligersacademie waarbij we vrijwilligers als docent hebben ingezet en de uitvoering eveneens in handen is van een vrijwilliger. De deelnemersadministratie ligt in handen van het Cursusbureau van MeerWaarde. Om ook andere organisaties te kunnen betrekken bij de Vrijwilligersacademie zal meer ureninzet nodig zijn.

Bovenstaande innovaties zijn in 2012 met de Gemeente besproken. Op dit moment ontbreekt het aan (nieuwe) middelen voor een professionele uitvoering van de projecten. De Gemeente heeft aangegeven dat 'oud' plaats moet maken voor 'nieuw'. We vrezen voor de kwaliteit van de Vrijwilligerscentrale als op de basisdienstverlening 'beknabbeld' wordt. MeerWaarde gaat dan ook graag met de Gemeente en politiek het gesprek aan over de rol van de Vrijwilligerscentrale in het Sociaal Domein.

## Aanvullende en/of gebiedsoverstijgende diensten als aanvulling op de portfolio per domein

# Sociale infrastructuur Volwassenen

## 1. Opbouwwerk

### Kernenoverleg

Zes keer per jaar vinden er besprekingen plaats in het kader van het kernenoverleg. De samenstelling van het kernenoverleg bestaat uit een afvaardiging van dorpskernen- en wijkraadsleden uit Haarlemmermeer. In het PvE vraagt de gemeente aan MeerWaarde een inhoudelijk ondersteunende rol te vervullen. Het Kernenoverleg wil namelijk haar positie versterken als intermediair en belangenbehartiger namens de dorps- en wijkraden. De ondersteuner vanuit MeerWaarde zal:

- met het Kernenoverleg een globaal plan van aanpak maken.
- Inhaken op de actualiteit.
- De prioriteiten van gesprekspunten met het college samen met het kernenoverleg vaststellen.
- Ondersteunen bij het versterken van de positie van het Kernenoverleg als intermediair/belangenbehartiger tussen gemeentebestuur en de afzonderlijke dorps- en wijkraden.
- Samen met het Kernenoverleg bespreken hoe een oplossing gevonden kan worden voor de administratieve taken die bij het Kernenoverleg aan de orde zijn. MeerWaarde zal deze taken niet zelf uitvoeren.

De tijd die door MeerWaarde aan het Kernenoverleg besteed zal worden is 100 uur. Uitvoerend aan 6 overleggen per jaar rekenen we 2 uur per overleg. Daarnaast rekenen we voor de overige werkzaamheden 2 uur per week, gedurende 40 weken en 8 uur onvoorzien.

### Ontwikkelen sociale kaart

Een sociale kaart is een instrument dat ondersteunend is aan de samenwerking binnen en buiten MeerWaarde. MeerWaarde draagt zorg voor het ontwikkelen van een sociale kaart die door alle uitvoerende werkers te raadplegen is. Met de gemeente worden in een gesprek de kaders van de sociale kaart afgestemd. We reserveren voornamelijk 22 uur voor het ontwikkelen van de sociale kaart. Als er meer uren nodig zijn, dan zullen die uren uit de gebieden komen.

Producten	Ureninzet
Deelname kernenoverleg	100
Ontwikkelen door Opbouwwerk van sociale kaart: organisaties in Haarlemmermeer	22

De overige uren voor het Opbouwwerk zijn verdeeld over de gebieden.

## 2. Buurtbemiddeling

Ergeren aan de burens, vaak begint het om een kleinigheidje. Dit kan echter oplopen tot een grote frustratie met ruzies tot gevolg. De burensrelatie is verstoord. Soms is het niet nodig om politie of een andere instantie in te



schakelen. In dat geval kan Buurtbemiddeling helpen. Buurtbemiddeling ondersteunt beide burens om bij elkaar te komen om de problemen aan te pakken. Door met elkaar de klachten en wensen te bespreken en naar verbetering te zoeken kan de overlast verminderd worden met gezamenlijk gemaakte afspraken.

Het project Buurtbemiddeling is een samenwerkingsproject. Middels een samenwerkingsovereenkomst zijn de volgende partijen, inhoudelijk en/of financieel, betrokken bij Buurtbemiddeling in Haarlemmermeer: Gemeente Haarlemmermeer, Woningcorporatie Ymere, politie Kennermerland en MeerWaarde. Vanuit de stuurgroep Buurtbemiddeling Haarlemmermeer, bestaande uit vertegenwoordigers van de samenwerkingspartners, vindt het monitoren van het project plaats. Op strategisch niveau komt men twee keer per jaar bijeen.

### **Vrijwilligers**

De bemiddelingen worden uitgevoerd door een team van circa 25 bemiddelaars, onder begeleiding van een coördinator. Om te zorgen dat de bemiddelaars goed hun werk kunnen blijven doen, is het volgende noodzakelijk:

- Continueren van teambijeenkomsten, in 2014 vijf gepland
- Basis en verdiepingstraining georganiseerd op basis van een groepsopleidingsplan
- Workshops door externe trainers
- Coachen en begeleiding van bemiddelaars
- Evaluatie met alle beginnende bemiddelaars (terugkomdag na basistraining en circa drie bemiddelingen)
- Bijgewerkte informatiemap voor bemiddelaars waarin taken, protocollen, te gebruiken brieven, folders enz. zijn opgenomen.

### **Netwerkverwijzers**

Het verwijzersoverleg wordt twee keer per jaar georganiseerd.

### **Regionaal overleg**

De coördinator van Buurtbemiddeling Haarlemmermeer neemt deel aan het regio-overleg waaraan 11 coördinatoren/ projectleiders uit de regio deelnemen (Deze regio bestaat uit: Alkmaar, Amstelveen, Amsterdam, Bergen, Egmond, Groet, Haarlem, Haarlemmermeer, Heemstede, Heerhugowaard, Hilversum, Huizen, Purmerend, Uithoorn, Velsen, Wijdmeren, Zaanstad en Zandvoort).

Het regionaal overleg vindt 4x per jaar plaats.

### **Groepsbemiddelingen**

Op basis van signalen vanuit de samenwerkingspartners is in 2013 het initiatief genomen om de noodzaak en mogelijkheden van groepsbemiddeling te onderzoeken.

Dit onderzoek heeft inmiddels aangetoond dat groepsbemiddeling een goede aanvulling kan zijn, naast het reguliere aanbod van bijv. het Opbouwwerk. Er is duidelijk sprake van een aanvullende dienst, welke op geen enkele wijze gezien kan worden als verdringend of in plaats van andere activiteiten. Voor deze vorm van bemiddeling is specifieke opleiding en training van de vrijwilligers noodzakelijk. Binnen de reguliere middelen wordt in 2013 de noodzakelijke training voor groepsbemiddeling aan de vrijwilligers aangeboden. In 2014 kunnen wij waar nodig groepsbemiddeling in Haarlemmermeer aanbieden. Ook voor Groepsbemiddeling geldt, net als voor Buurtbemiddeling, dat de kosten erg laag blijven door de inzet van specifiek daartoe opgeleide vrijwilligers.

Producten	Ureninzet
Buurtbemiddeling	712

### 3. VrijwilligersCentrale



Gezien de ontwikkelingen in onze samenleving zal er steeds meer een beroep gedaan worden op vrijwillige inzet van burgers. Zichtbaar op dit moment is al dat er meer mensen zonder een betaalde baan zich oriënteren op het terrein van het vrijwilligerswerk. De verschillende transitie van de rijksoverheid naar de gemeente toe, nopen tot herbezinning op het thema vrijwilligerswerk.

Belangrijk daarbij is dat we kansen creëren voor burgers om daadwerkelijk mee te kunnen doen in onze hedendaagse samenleving via vrijwilligerswerk. Voor een aantal mensen is het vinden van vrijwilligerswerk echter niet zo eenvoudig. Zij ontberen een sociaal netwerk waarin zij gevraagd worden te helpen bij het een of ander. Dan is juist de vacaturebank voor vrijwilligerswerk een goed instrument om je te oriënteren op de mogelijkheden. Voor de vrijwilligersorganisaties geldt dat zij soms onvoldoende vrijwilligers uit “eigen kring” weten te vinden. Ook zij doen dan een beroep op de service van de VrijwilligersCentrale Haarlemmermeer.

#### **Vrijwilligerswerk als uiting van maatschappelijke betrokkenheid**

Onderzoek toont aan dat de bereidheid van Nederlandse burgers om zich vrijwillig in te zetten, hoog is. Projecten die ‘mensen in de marge’ activeren tot deelname aan het maatschappelijke verkeer en stimuleren tot het doen van vrijwilligerswerk zijn succesvol. Fulltime werkenden zoeken de afwisseling en uitdaging van vrijwilligerswerk, weliswaar voor activiteiten die kortdurend zijn of wekelijks maar een paar uurtjes kosten. Ook bedrijven zijn creatief in het uiten van hun maatschappelijke betrokkenheid bij de omgeving waarin zij gevestigd zijn. Vrijwilligerswerk is een uiting van maatschappelijke betrokkenheid en kent inmiddels vele gezichten en vormen die zich niet beperken tot de traditionele gebieden van sport, levensbeschouwing, zorg en welzijn.

#### **Basisdienstverlening VrijwilligersCentrale Haarlemmermeer: Vrijwilligersvacaturebank**

De VCH beschikt over een digitale database met honderden vacatures voor vrijwilligers. Kenmerk daarbij is de grote diversiteit op inhoud, inzet, frequentie en niveau. Ruim 700 Vrijwilligersorganisaties staan bij de VrijwilligersCentrale in bestand. Deze dienstverlening wordt uitgevoerd door een team van 12 vrijwillige bemiddelingsconsulenten, aangestuurd door de projectleider.

#### **Maatschappelijk Betrokken Ondernemen (MBO)**

Primair valt onder dit thema de jaarlijkse Beursvloer Haarlemmermeer voor bedrijven en maatschappelijke organisaties. De 10e editie van de Beursvloer Haarlemmermeer staat gepland in 2014. Het thema MBO staat echter voor veel meer activiteiten en verdient permanente aandacht en inzet. Voor 2014 is de verwachting, op basis van de ontwikkelingen tot 1-7-2013, dat de vraag naar activiteiten op het gebied van MBO licht zal stijgen. Verwacht wordt dat het aantal aanvragen voor teamdagen t.b.v. maatschappelijke organisaties zal toenemen. In 2014 is de verwachting 130 matches te maken op de Beursvloer en 20 dagen inzet werknemersvrijwilligerswerk. De organisatie van de werknemersvrijwilligers - dagen wordt beperkt tot het bij elkaar brengen van de biedende (bedrijf) en een vragende organisatie. Door de kennis van het netwerk, aan zowel de biedende als de vragende kant, is een match veelal snel te maken. Aan de inhoudelijke organisatie van de dag leveren wij geen bijdrage. Deze inzet is binnen de reguliere uren MBO op te vangen. Mochten er dusdanig veel vragen en/of aanbiedingen vanuit het bedrijfsleven komen, dan wordt overwogen het matches in rekening te brengen bij de bedrijven.

## NL-doet

NL-doet is de grote landelijke wervingsactie voor het vrijwilligerswerk. Het project is geadopteerd door het Oranjefonds. De uitvoering van het project in Haarlemmermeer ligt bij de VrijwilligersCentrale, afdeling MBO. Vanuit het MBO worden alle matches geregeld tussen bedrijfsleven, vrijwilligers en organisaties. Wij verwachten in 2014 een inzet van 600 personen, vrijwilligers en werknemersvrijwilligers uit 25 bedrijven bij 50 projecten in Haarlemmermeer.

## Vrijwilligerswaardering

De gemeente Haarlemmermeer heeft grote waardering voor de enorme inzet van vrijwilligers in zo vele sectoren van onze samenleving. Jaarlijks wordt de VrijwilligersCentrale in staat gesteld om uiting te geven aan deze waardering. In 2012 zijn voor het eerst Verwen-Workshops voor vrijwilligers gehouden. Er zijn workshops georganiseerd met zeer diverse thema's. Deze formule is door de vrijwilligers zeer gewaardeerd en zal om die reden in 2013 worden herhaald. Ook in 2014 zal de waardering en promotie van het vrijwilligerswerk in deze vorm en inhoud krijgen.

## Overleg Vrijwilligerswerk Meerlanden

Aan dit overleg nemen maatschappelijke- en vrijwilligersorganisaties deel die werken in de zorg- en hulpverlening, evenals het steunpunt Mantelzorg. Via dit overleg wordt de vinger aan de pols gehouden m.b.t. de ontwikkelingen in het werk, wordt informatie uitgewisseld en werkzaamheden onderling gecoördineerd. Ook de beleidsambtenaar van de gemeente is deelnemer in het overleg dat 4 keer per jaar plaatsvindt. Het secretariaat en voorzitterschap worden geregeld vanuit de VrijwilligersCentrale. Wij verwachten in 2014 vier keer per jaar plenair overleg te voeren met vrijwilligersorganisaties.

Producten	Ureninzet
Vacaturebank, vrijwilligerswaardering en verkenning naar initiatieven als BUUV, Zorgvoorelkaar etc.	1528
MBO	884

## 4. Sociaal cultureel werk kwetsbare groepen

In het PvE van gemeente Haarlemmermeer staat enerzijds dat de focus van MeerWaarde met name gericht moet zijn op kwetsbare burgers. Anderzijds komt naar voren dat MeerWaarde er is voor ontmoeting, recreatie, educatie etc. Daar zit enige spanning tussen. Ook op dit punt zijn er keuzes nodig. MeerWaarde heeft daarom haar recreatieve, educatieve en ontmoetingsactiviteiten voor volwassenen/senioren tegen het licht gehouden en besloten om met deze activiteiten te stoppen in 2014 om zo meer tijd aan kwetsbare groepen te kunnen besteden. Dit zal echter geleidelijk aan gebeuren. MeerWaarde gaat in 2014 in gesprek met Stichting Maatvast en andere externe partijen om een aantal langdurige sociaal culturele activiteiten mogelijk over te dragen. Ditzelfde geldt voor activiteiten die mogelijk door andere samenwerkingspartners overgenomen kunnen worden zoals Meer Bewegen voor Ouderen door Sportservice Haarlemmermeer. De activiteiten die we wel blijven doen, komen terug in de activiteitenlijst.

Op het moment dat de organisatorische bemoeienissen van het SCW Senioren met de recreatieve activiteiten wegvallen, blijft er meer ruimte over om bezig te zijn met de

producten uit de portfolio die vallen onder de kerntaak 'draagkracht en sociaal netwerk versterken' en 'verbinden':

- Activiteiten onder begeleiding.
- Vraaggericht (kortdurend) groepsaanbod.
- Opbouwen sociaal netwerk.
- Kernteam.

Voor de uitleg van deze producten verwijzen we u naar de portfolio.

We zijn op dit moment in gesprek met de Gemeente over een 'warme overdracht' van de recreatieve activiteiten naar externe partners waarbij de continuïteit van het pakket door alle partijen als belangrijkste uitgangspunt wordt onderkend. Het dilemma waar MeerWaarde voor staat is dat de recreatieve activiteiten passen binnen de sociale infrastructuur. De recreatieve activiteiten zijn welzijnsvoorzieningen waarbij preventie, langer thuis wonen en uitbreiden van sociale netwerken het doel zijn. Aan de andere kant vergen de activiteiten veel tijd van het Sociaal Cultureel Werk Senioren, zodanig dat dit inzet op vernieuwing en de beschreven taken in het PVE 2014 belemmert.

De werkzaamheden, die het Sociaal Cultureel Werk Senioren uitvoert met betrekking tot de recreatieve activiteiten zijn als volgt samen te vatten:

- Publiciteit georganiseerd o.a. door persberichten te maken.
- Intermediair tussen pers en docent en deelnemers.
- Vaststellen deelnemersbijdrage/begroting.
- Aantal deelnemers bewaken.
- Wijzigen activiteiten melden.
- 2<sup>e</sup> groep starten bij wachtlijst.
- Contacten met Maatvast.
- Klachtenafhandeling.
- Reden afmelding nagaan.
- Betalingsregeling opstellen.
- Nieuwe vakkracht werven bij uitval huidige vakkracht.
- (Sollicitatie)gesprek voeren met nieuwe vakkrachten.
- Vakkrachtenoverleg.
- Intake personen onder de 55 jaar en verdere afhandeling.
- Beleidsvoorstellen doen.
- Onderling overleg over voortgang.

Inloopactiviteiten vragen nog andere dingen:

- Vrijwilligers werven (persberichten en vrijwilligerscentrale).
- Gesprekken voeren met vrijwilligers.
- Vrijwilligers begeleiden.
- Regelmatige activiteiten bezoeken in de diverse locaties.
- Themaprogramma maken.
- Locaties zoeken (als er geen wijkgebouw is).
- Administratieve afhandeling van declaraties/verhuur.

In het algemeen gaat het ook om de functie van programmaverantwoordelijke. Degene die overziet of de activiteiten, de doelgroep en het bereik passen binnen doelstelling, opdracht en budget en binnen dit kader problemen oplost, beslissingen en initiatieven neemt en daarover verantwoording aflegt.

Een aantal van bovenstaande taken bereidt het Cursusbureau van MeerWaarde voor, naast de gehele deelnemersregistratie en -facturatie. Het Cursusbureau werkte in 2013 onder andere op het budget van het SCW Seniorenwerk. Met andere woorden: uit het budget voor SCW Senioren werden de werkzaamheden die het Cursusbureau voor dit productcluster

verrichtte, gedeeltelijk, toegeschreven aan directe uren. Vanwege de bezuinigingen is dit in 2014 niet meer mogelijk en wordt het volledige budget ingezet door de sociaal cultureel werkers. Tijdens onze gesprekken over de overdracht van het activiteitenaanbod, lichten wij dit graag toe.

In het PvE staat dat MeerWaarde een dagsociëteit in Pier K in Nieuw-Vennep start in september 2013 met extra subsidie. In oktober wordt opnieuw een extra subsidie aangevraagd voor de uitwerking op een aantal onderdelen van de dagsociëteit. Najaar 2014 zal de dagsociëteit in haar totaliteit geëvalueerd worden en worden de mogelijkheden onderzocht om dit concept in andere gebieden uit te rollen en in te bedden als een reguliere activiteit van MeerWaarde in 2015. Maatschappelijke organisaties die werken met kwetsbare burgers (bijv. MEE) betrekken we bij de mogelijkheden om in de directe leefomgeving van kwetsbare burgers de leefbaarheid te vergroten. Wij zullen niet alleen `kwartiermaken` maar actief en vraaggericht de samenwerking opzoeken.

MeerWaarde treedt als ambassadeur op voor de regeling Haarlemmermeer doet mee. Daar waar het de burgers betreft zal MeerWaarde mensen actief wijzen op de mogelijkheden van deze regeling. Als het gaat om de communicatie naar de verenigingen en clubs in Haarlemmermeer, dan heeft de gemeente een inspanningsverplichting. Zo is dat destijds afgesproken met de betrokken beleidsambtenaar van de gemeente. Een taakstellend bereik is niet vast te stellen omdat we in 2014 vraaggericht, volgens Welzijn Nieuwe Stijl, gaan werken en we langdurige sociaal culturele activiteiten over gaan dragen aan andere partijen in Haarlemmermeer.

Voor het vaststellen van deelnemersbijdragen werken we met een begrotingsformulier met vaste variabelen. Het Cursusbureau van MeerWaarde beheert deze informatie.

De uren voor het Sociaal Cultureel Werk (potentieel) kwetsbare groepen zijn verdeeld over de gebieden.

## 5. Integratie en Emancipatie

Door voor kwetsbare bewoners in Haarlemmermeer een activiteitenaanbod te organiseren gaan zij weer op een positieve manier deelnemen aan de maatschappij. Wij constateren dat er steeds meer bewoners zijn die geen mogelijkheden hebben om bij de reguliere voorzieningen van het aanbod gebruik te maken. We proberen voor deze mensen collectieve activiteiten op maat te maken, waarbij we ons richten op bewoners die zich op de participatieladder begeven op trede 1 en 2 (de meest kwetsbare bewoners uit Haarlemmermeer). Verder werken we niet meer met de participatieladder, omdat we vanuit onze visie eraan werken dat iedereen mee gaat doen in de maatschappij.

In november 2012 is de nieuwe werkwijze van het Participatiepunt voor 2013 toegestuurd. Deze werkwijze verandert in 2014. In deze werkwijze staat per trede aangegeven op welke doelgroep er ingezet gaat worden. In 2014 zal dit alleen op mensen uit trede 1 en 2 zijn. Dit zijn mensen die geïsoleerd en/of weinig tot geen sociale activiteiten buitenshuis hebben. Hierin wordt samengewerkt met verschillende partners, zoals beschreven in de werkwijze. Voor de helderheid nogmaals hieronder beschreven:

### ***Samenwerking***

*Het P-punt werkt met verschillende maatschappelijke organisaties samen. Instellingen verwijzen klanten door naar het P-punt en daar waar nodig is door verwijzen wij door.*



*Daarnaast organiseert MeerWaarde in samenwerking met organisaties die vanuit het P-punt werken zoals Homestart, Steunpunt Mantelzorg en het P-Team Haarlemmermeer gezamenlijke activiteiten en projecten. Ook met externe organisaties wordt samengewerkt, onder andere met het CJG, Stichting KON, ROC Amsterdam Schiphol, Amstelring, Sportservice Haarlemmermeer.*

Door o.a. in te zetten op ontwikkeling in taalachterstanden, sociale vaardigheden, assertiviteit, Empowerment en andere individuele en/of groepsvragen hopen wij het isolement te verkleinen en de sociale activiteiten buitenshuis te vergroten. Dit doen we door middel van het aanbieden van cursussen, het geven van voorlichtingen aan groepen bewoners en/of door middel van individueel in contact te komen met bewoners door middel van doorverwijzingen vanuit het Opbouwwerk en/of sociaal cultureel werkers.

Hoe dit er in 2014 uit gaat zien is momenteel nog niet geheel duidelijk, aangezien we ons nu volledig moeten richten op mensen uit trede 1 en 2 en dit de zwaarste groep is en we dit moeten doen met minder middelen/uren.

Producten	Ureninzet
Participatie	1651

## **6. Ondersteuning Belangengroep Gehandicapten (BGH)**

De Stichting Belangengroep Gehandicapten Haarlemmermeer (BGH) wordt professioneel door MeerWaarde ondersteund. Dat zal ook in 2014 het geval zijn, zij het in minder uren vanwege de bezuinigingen. De werkzaamheden worden in overleg met de BGH gemaakt. Graag zou MeerWaarde weten welke prestatieafspraken er met de Stichting BGH gemaakt worden, zodat MeerWaarde er met haar werkzaamheden op kan anticiperen.

Producten	Ureninzet
Ondersteuning BGH	576

# Sociale infrastructuur Jeugd

## 1. Kinderwerk

Bij het Kinderwerk maakt het PvE een onderscheid tussen OKI, Kinderwerk en MeerBabbels. MeerBabbels en OKI zijn producten van het Kinderwerk en worden dan ook in de offerte niet meer apart benoemd, maar in de rapportages (als producten die we uitvoeren) uiteraard wel.

In de inleiding geven we aan dat we in 2014 vraaggericht en vindplaatsgericht werken. Net als bij het Sociaal Cultureel Werk (potentieel) kwetsbare groepen zijn ook bij het Kinder- en Jongerenwerk alle recreatieve- en ontmoetingsactiviteiten tegen het licht gehouden. MeerWaarde gaat niet meer aanbodgerichte recreatieve- en ontmoetingsactiviteiten organiseren, maar gaat actief naar de vindplaatsen (school, consultatiebureau, snackbar, sportvereniging, scouting, kerk, Maatvast) om te horen en te zien waaraan behoefte is. Waar mogelijk zullen wij samen met de jeugd activiteiten ontwikkelen en uitvoeren. Door de omslag van aanbodgericht naar vraaggericht werken, kan niet meer in detail vooraf gezegd worden wat er per gebied geleverd wordt. Als het gaat om vrijetijdsbesteding in vakanties, organiseert MeerWaarde wel vakantieactiviteiten voor kinderen en jongeren die niet op vakantie gaan. We vinden het belangrijk dat er voor hen een aantrekkelijk programma tijdens de vakanties geboden wordt. In het activiteitenoverzicht kunt u zien aan welke mogelijke activiteiten we denken.

### **Brede School**

MeerWaarde heeft aan de wieg gestaan van de Brede School ontwikkeling. Sinds 2009 is een aparte Stichting voor Brede Scholen opgericht die in samenwerking met onder andere MeerWaarde vorm geeft aan de Brede Scholen in Haarlemmermeer. Vanwege de toenemende vraag van allerlei scholen naar naschoolse activiteiten en het gegeven dat MeerWaarde zich met name op kwetsbare groepen kinderen moet richten, hebben we besloten geen kernpartner meer te zijn in de Brede School. Dit betekent dat wij nog wel deel zullen nemen aan het Brede School netwerkoverleg door onze gebiedsteamleiders, maar dat we niet meer automatisch één activiteit per week in een Brede School uitvoeren. Dat impliceert ook dat we geen financiële bijdrage meer leveren aan de SBSH. We worden samenwerkingspartner. We gaan in overleg met de Brede School partners en stellen vast aan wat voor soort activiteiten behoefte is om ook na schooltijd kwetsbare kinderen te helpen zich optimaal te kunnen ontplooiën. Daarbij moet rekening worden gehouden met het feit dat ook scholen die geen Brede School zijn, gebruik kunnen maken van het Kinderwerk, van Jeugdmaatschappelijk Werk en Jongerenwerk van MeerWaarde.

### **Uitwerking visie Jeugdwelzijnswerk**

MeerWaarde heeft een nieuwe visie op jeugdwelzijn geformuleerd en zal voor 1 november 2013 met een uitvoeringsplan in het Kinderwerk komen. Zij zal dit uitvoeringsplan in nauw overleg met de gemeente maken. Daarin zal concreet worden aangegeven voor welke soort kinderen activiteiten worden uitgevoerd dan wel ontwikkeld zullen worden.

De uren voor het Kinderwerk incl. OKI en MeerBabbels zijn verdeeld over de gebieden.

## 2. Jongerenwerk

In het PvE van de gemeente worden Tienerwerk, Jongerenwerk en het Mobiel Team apart genoemd. In onze offerte is het Tienerwerk en het Mobiel Team ondergebracht bij het Jongerenwerk. MENES is, hoewel ook dat een onderdeel is van het Jongerenwerk, nog wel apart opgenomen. Tevens wordt in het PvE opgemerkt dat de korting op het Jongerenwerk € 120.000,- geen verschraling van het Jongerenwerk oplevert, omdat het budget verschoven wordt naar Maatvast. De gemeente zal daar dus met Maatvast afspraken over moeten maken. MeerWaarde zal niet meer vanzelfsprekend (accommodatiegebonden) ontmoetings- en recreatieve activiteiten opzetten.

De uren voor het Jongerenwerk zijn verdeeld over de gebieden.

*Beantwoording van de vragen uit uw brief dd. 8 november 2013:*

De beleidsadviseurs van de gemeente hebben in een persoonlijk gesprek met MeerWaarde correcties op de portfolio aangegeven. Nummer 9 is ondergebracht bij de mentale en gedragstrainingen. De beleidsadviseurs hebben hier de voorkeur aan gegeven om de inzet op overlastvermindering apart te benoemen. Hiervoor droegen ze de "oude" term Mobiel Team aan. Aangezien de gemeente in een eerder stadium heeft aangegeven dat wij het Mobiel Team in het Jongerenwerk moesten vervlechten (en wij dat ook gedaan hebben), kiezen we ervoor om deze vervlechting te handhaven. Immers, het ambulante werken heeft een preventieve kant en een overlastbestrijdende dimensie. We noemen deze inzet "Jongerenwerk". We blijven graag in gesprek met de gemeente over de verwachtingen en juiste kwalitatieve monitoring.

### **Jongeren op Gezond Gewicht (JOGG)**

De wijken Overbos en Zwanenburg zijn aangewezen als JOGG wijken: Jongeren op Gezond Gewicht. Het is een landelijk programma voor een gezonde omgeving en een gezonde jeugd. In de wijken Overbos en Zwanenburg heeft zowel de leeftijdscategorie 0 t/m 12 jaar als de leeftijdsgroep van 13 t/m 19 jaar meer overgewicht dan het gemiddelde in Haarlemmermeer. Dit gemiddelde komt overeen met het landelijk gemiddelde, namelijk 1 op de 7 kinderen heeft overgewicht.

- In de leeftijdscategorie t/m 12 jaar hebben in Overbos één op de zes kinderen overgewicht, in Zwanenburg één op de vijf kinderen.
- In de leeftijdscategorie 13 t/m 19 jaar heeft in Overbos één op de vijf jongeren overgewicht en in Zwanenburg één op de vijf en een half .

De gemeente legt de focus op de leeftijdscategorie 0 t/m 12 jaar. Aangezien MeerWaarde zowel met kinderen als met jongeren werkt, besteden wij aan beide leeftijdscategorieën aandacht tijdens onze activiteiten. In zowel Overbos als Zwanenburg zijn geen middelbare scholen; daarmee wordt een belangrijke vindplaats gemist.

Ter bevordering van een gezonde omgeving en een gezonde jeugd, zijn wij van mening dat het van belang is om zoveel mogelijk de hele driehoek te betrekken bij de aanpak.

School      ↔      Gezin      ↔      Wijk

MeerWaarde is sterk in het verbinden van het gezin met de school en de wijk door middel van het organiseren van thema-activiteiten samen met de partners in de wijk zoals: de basisscholen, de kinderopvang, de GGD, gezondheidscentra, Sportservice, de Wijkraad, woningbouwcorporatie Ymere, lokale ondernemers en andere lokale partners.

Concrete activiteiten in het kader van JOGG

Op 11 oktober 2013 hebben wij als initiatiefnemer, samen met Sportservice, de Week van de Opvoeding gekoppeld aan de kick off van JOGG in Overbos. Het thema van de Week van de Opvoeding was 'Spelenderwijs'. De kinderen uit Overbos zijn, samen met de ouders, via de scholen, uitgenodigd voor een groots opgezet 'speelevenement'. Samen bewegen stond centraal. Verder werd er voorlichting gegeven door de GGD over 'gezond opvoeden', waren er gezonde tips te halen bij de maatschappelijk werkers, werden er flesjes drinkwater gepimpt en meer. Dit is een voorbeeld van hoe wij vorm geven aan JOGG in de wijk samen met de partners.

Verder geven wij zowel in Zwanenburg als in Overbos concreet vorm aan JOGG op de volgende manier:

- Alle disciplines binnen de gebiedsteams Overbos en Zwanenburg van MeerWaarde hebben een rol om te: signaleren – attenderen – verwijzen. Dit betekent dat alle disciplines die in contact zijn met ouders, binnen welke context dan ook, de bewustwording van ouders voor een gezonde leefstijl stimuleren.
- Ambulante psychosociale begeleiding: tijdens deze begeleiding aan het gezin wordt vanuit de Triple P-methodiek aandacht besteed aan het bevorderen van een gezonde leefstijl.
- OKI: thema's als gezonde leefstijl, gezonde voeding en stimuleren van bewegen worden aangeboden tijdens de OKI. Dit krijgt vorm door middel van: uitnodigen van gasten (GGD, voedingsdeskundige e.d.), in gesprek met ouders over gezonde leefstijl, ouders stimuleren om tips aan elkaar te geven en creatieve activiteiten zoals muziek & beweging samen met de kinderen van 0-4 jaar.
- Kinderwerk: samen met in ieder geval de basisscholen, GGD en Sportservice organiseren wij met regelmaat activiteiten en ludieke evenementen in de wijk na schooltijd. Eén van de themaweken waarin dit gebeurt, is tijdens de week van de opvoeding 2014.
- Jongerenwerk: om de jongeren meer bewust te maken van een gezonde leefstijl zullen, samen met partners als het JIP en de Brijder, thema's als het gebruik van alcohol en drugs en de risico's daarvan behandeld worden. We willen deze thema's koppelen aan (reguliere) activiteiten in de jongerencentra de Basis en Studio 5, zodat op een ludieke manier aandacht aan deze risicothema's wordt gegeven.

### 3. MENES

MENES gaat over het stimuleren van inbreng en betrokkenheid van jeugdigen bij zaken die hen aangaan in de leeftijd van 12-23 jaar. In tegenstelling tot het reguliere Jongerenwerk waar de activiteiten zich met name richten op kwetsbare- en risicojeugd, richt MENES zich op alle jeugd. Om die reden benoemt MeerWaarde MENES ook apart. MeerWaarde vindt dat alle jongerenwerkers in de toekomst volgens een MENES-methode moeten kunnen werken en zal er nog in 2013 aan werken om jongerenwerkers hierop toe te rusten. Over het uitvoeringsplan van MENES zijn reeds gesprekken gaande.

Producten	Ureninzet
MENES	1666

# Maatschappelijke ondersteuning Volwassenen

## 1. Algemeen Maatschappelijk Werk

In de gebieden wordt gewerkt met een basisaanbod Algemeen Maatschappelijk Werk. Uren die gedurende het jaar worden gevraagd ten behoeve van de sociaal wijkteams komen uit de ureninzet van het gebied waarin het sociaal wijkteam plaats gaat vinden. Naast inzet in de wijken, verricht MeerWaarde ook activiteiten op het gebied van de Integrale Samenwerking Veiligheidsregio Kennemerland en de Stichting Huiselijk Geweld.

### **Integrale Samenwerking Veiligheidsregio Kennemerland**

Haarlemmermeer maakt, samen met 9 andere gemeenten, deel uit van de veiligheidsregio Kennemerland, één van de meest risicovolle gebieden van Nederland. De meest opvallende risico-objecten zijn de luchthaven Schiphol, het Noordzeekanaal en het industriegebied van Corus in de IJmond. Het risicoprofiel van de regio en de gemeente vormt de basis voor de voorbereidingen op incidenten. (Bron: Uitvoeringsprogramma integraal veiligheidsbeleid, Gemeente Haarlemmermeer 2013).

#### ***Crisisbeheersing***

De gemeente Haarlemmermeer en de Veiligheidsregio Kennemerland (VRK) hebben als doelstelling goed voorbereid te zijn om rampen en crises zo effectief mogelijk te bestrijden. De gemeente heeft de regie over veiligheid en heeft de taak om samen met verschillende organisaties, activiteiten op het gebied van veiligheid organiseren, te faciliteren, de gewenste resultaten vast te stellen en de voortgang te bewaken.

De inspectie Openbare Orde en Veiligheid (IOOV) beoordeelt de gemeente en de Veiligheidsregio op de voorbereiding van- en het daadwerkelijk optreden in een crisissituatie. Recente voorbeelden van crisissituaties in de afgelopen jaren in Haarlemmermeer waarbij crisisinzet van MeerWaarde werd vereist, zijn het vliegtuigongeluk met het Turkse toestel, de grote brand en het familiedrama in Hoofddorp en nazorg van inwoners die betrokken waren bij een bijeenkomst rondom de actie vanuit het Openbaar Ministerie rondom een pedofiliezaak.

#### ***MeerWaarde en de Veiligheidsregio Kennemerland***

In het programma van eisen voor 2014 geeft de gemeente aan dat op verzoek van de gemeente incidenteel bij calamiteiten/rampen Maatschappelijk Werk ingezet moet kunnen worden. Teneinde deze inzet in geval van calamiteit of ramp adequaat te kunnen inzetten onderhoudt MeerWaarde de professionaliteit van medewerkers. Tevens wordt door MeerWaarde piketbereikbaarheidsdienst gedraaid voor de gehele regio Kennemerland.

Producten	Ureninzet
Integrale samenwerking Veiligheidsregio Kennemerland	201
Piketdiensten en trainingen kernteam GHOR	
Deelname oefeningen kernteam GHOR	120

## **Steunpunt Huiselijk Geweld**

MeerWaarde werkt samen met de andere instellingen voor maatschappelijke dienstverlening in de veiligheidsregio Kennemerland in het Steunpunt Huiselijk Geweld Kennemerland. Voor de gehele regio betekent dit dat er afspraken zijn gemaakt en worden uitgevoerd over:

- Frontoffice-bereikbaarheid
- Registratie
- Procescoördinatie
- Casemanagement
- Preventie en voorlichting en deskundigheidsbevordering.

Door de decentralisatie van de jeugdzorg krijgen gemeenten vanaf 2015 een groot aantal nieuwe taken en verantwoordelijkheden in de zorg voor jeugd. Gemeenten staan voor de uitdaging om met minder geld betere zorg te bieden aan jeugdigen en hun opvoeders. Om dit te bereiken is een overheveling van de jeugdzorg in de huidige vorm niet reëel. Er moeten nieuwe creatieve verbindingen aan worden gegaan en nieuwe krachten worden aangeboord, waaronder ook de krachten van de bewoners.

Concreet gaat het om de volgende taken:

- Kinderbeschermingsmaatregelen.
- Jeugdreclassering.
- Gesloten jeugdhulp.
- Het organiseren van een Meldpunt Huiselijk Geweld en Kindermishandeling (AMHK).
- Specialistische zorg aan jeugdigen.
- Crisisdienst.
- Pleegzorg.

De concept Jeugdwet geeft een globaal kader voor de (boven)regionale samenwerking. Aangegeven wordt dat het voor de goede uitvoering van een aantal taken noodzakelijk is dat gemeenten op regionaal niveau samenwerken. Genoemd worden de taken op het terrein van:

- de uitvoering van kinderbeschermingsmaatregelen.
- Jeugdreclassering.
- Gesloten jeugdhulp.
- De inrichting van een Advies en Meldpunt Huiselijk Geweld en Kindermishandeling (AMHK)

Bij het concretiseren van de samenwerkingsmogelijkheden in de uitvoering van bovenstaande taken, worden de volgende punten uitgewerkt:

- Inzicht in de taak (waar bestaat het huidige aanbod uit, omvang, kosten, het gewenste aanbod).
- De invulling van het opdrachtgeverschap.
- Bekostiging en inkoopvorm (er wordt waar mogelijk input gehaald bij bestaande werkgroepen/initiatieven).
- De organisatie van de toegang en waar van toepassing de toeleiding naar de Raad voor de Kinderbescherming.
- De toetsing van kwaliteit.
- Gegevensbeheer.

MeerWaarde participeert in overlegvormen over de toekomstige veranderingen van het SHG en AMHK en heeft de zorgcoördinatie voor jongeren van 18+ (gekoppeld aan Matchpoint). De opbrengsten van lokale/regionale pilots, clusters en ontwikkellijnen worden gebruikt als input voor de bovenregionale verkenning.

Producten	Ureninzet
Deelname aan overleg en scholing	62

De uren die hierboven worden genoemd voor overleg en scholing hebben te maken met de nieuwe initiatieven die ontplooid worden. Deze nieuwe initiatieven hebben o.a. te maken met het samengaan van het AMK en SHG en met de extra aandacht voor pilots zoals de aandacht voor financiële uitbuiting i.s.m. banken en woningcorporaties. De reguliere formatie-uren van MeerWaarde in het SHG worden ingezet t.b.v. de directe hulpverlening en signalering en zijn onvoldoende om de extra initiatieven gestalte te geven.

Het SHG heeft geen scholingsbudget voor niet-SHG medewerkers. Scholing in de zin van meer dan een incidenteel congres zit ook niet in de begroting, maar komt ten laste van de overhead van de werkgever. Ook in de pilot 'Financiële uitbuiting' zit geen ruimte voor uren van projectpartners. Alles wat MeerWaarde doet voor het SHG moet dus uit extra middelen/uren komen, vandaar de vraag voor 62 uur in 2014.

## 2. Sociaal Raadslieden en Ouderenadvies

In de gebieden wordt gewerkt met een basisaanbod Sociaal Raadslieden en Ouderenadvies. Uren die gedurende het jaar worden gevraagd ten behoeve van de sociaal wijkteams komen uit de ureninzet van het gebied waarin het sociaal wijkteam plaats gaat vinden.

Momenteel zijn de ouderenadviseurs in Haarlemmermeer-Noord de mogelijkheden aan het onderzoeken m.b.t. het werken met vrijwilligers. Zo wordt nagedacht over vrijwillige ondersteuning bij het invullen van het meldingsformulier, het geven van informatie over wonen of het onderhouden van waakvlamcontacten (mensen die niet zelf contact opnemen met hulpverlening als zaken dreigen mis te lopen). Er wordt uiteraard wel al gebruik gemaakt van de inzet van thuisadministratie, metgezel, de vrijwillige hulpdienst, etc.

Het werken met vrijwilligers staat de komende tijd op de agenda van het Kernteam in Zwanenburg, waarschijnlijk zal het in 1<sup>e</sup> opzet de start van een formulierenbrigade in Zwanenburg betekenen en is in Badhoevedorp een overleg opgestart met vrijwilligers die actief zijn in het Dienstencentrum.

### Spilfunctie ouderenadviseurs

De ouderenadviseur heeft vaak de rol van casemanager. Zij spelen een coördinerende en verbindende rol in het netwerk of het op te bouwen netwerk rond de cliënt. Dit betreft zowel professionele partners als niet professionele partners. Te denken valt aan contacten met thuiszorg, huisarts, mantelzorg, vrijwilligers en gemeente. Daarnaast kan ook gedacht worden aan het toeleiden naar zorg.

# Maatschappelijke ondersteuning Jeugd

## 1. Deelname aan Frontlijnteam

MeerWaarde participeert in het Frontlijnteam. In 2014 worden in Hoofddorp Centrum door de gemeente verschillende ontwikkelingen in gang gezet. In CJG verband wil de gemeente dat MeerWaarde de procesbegeleiding van het Frontlijnteam op zich neemt. Hoe de samenwerking met de gemeente dan plaatsvindt en wie welke verantwoordelijkheid heeft, is nog onduidelijk. MeerWaarde is nog niet op de hoogte gesteld van de ontwikkelingen met betrekking tot het Frontlijnteam in combinatie met het nieuwe sociaal team. In de offerte houden we voorsnog qua ureninzet rekening met het gereserveerde budget voor het Frontlijnteam.

Producten	Ureninzet
CJG Frontlijnteam	747

## 2. Opvoed- en opgroeiondersteuning

Voor de productclusters binnen de opvoed- en opgroeiondersteuning zijn de uren verdeeld over de gebieden. Daarnaast hebben we in totaal 1.982 uur gereserveerd voor vraaggerichte activiteiten die in de rapportages verantwoord zullen worden.

Producten	Ureninzet
Ambulante psychosociale begeleiding	n.t.b.
Vraaggerichte mentale en gedragstrainingen	n.t.b.
Voorlichting en workshops (risico) thema's	n.t.b.
Ondersteuning bij lichte problematiek	n.t.b.
TOTAAL	1.982

Hieronder volgen de aanpassingen voor de offerte 2014 m.b.t. opvoedingsondersteuning. GGD en MeerWaarde hebben hierin gezamenlijk opgetrokken. Het op pagina 40 vermelde uren- en kostenoverzicht behelzen alleen de kostenraming voor MeerWaarde. De GGD heeft haar eigen offerte uitgebracht. Wel is het uren- en kostenoverzicht op pagina 40 door de GGD aangepast op aantallen. Wel staan alle opvoedcursussen (dus ook die van de GGD) genoemd in dit gezamenlijk voorstel.

Na een aantal besprekingen met gemeente en GGD gaan we ervan uit dat cursussen met minder dan 10 deelnemers door 1 professional uitgevoerd worden. Als het gaat om cursussen waar kinderen aan deelnemen, gaat MeerWaarde uit van 2 volwassenen op een groep, waarvan 1 professional en 1 getrainde vrijwilliger.

MeerWaarde en GGD zijn van mening dat de uitgangspunten van 2 volwassenen op een groep kinderen onveranderd blijft. Het gaat hier namelijk om kinderen, die vanwege welke reden dan ook weerbaarder moeten worden, handiger in de omgang met leeftijdsgenootjes en volwassenen, beter opgewassen leren te zijn tegenover nieuwe situaties. Veiligheid voor kinderen is daarbij van groot belang. Dit wordt gegarandeerd door 2 volwassenen op een groep te zetten. Bij de GGD zullen de trainers bestaan uit 1 agoog en een nader te bepalen deskundigheid, maar wel iemand die op de loonlijst van de GGD staat. Bij MeerWaarde zullen de trainers, die op een groep van minder dan 10 kinderen staan, bestaan uit 1 agoog



en een medewerker (vrijwilliger, stagiaire) die de methodiek volgens SO&T beheerst om sociale vaardigheidstrainingen te kunnen geven. Dit geldt ook voor andere cursussen. Bij een groep kinderen van meer dan 10, zet MeerWaarde ook 2 agogen in. Bij de Sova-trainingen die GGD en MeerWaarde samen uitvoeren gaan we experimenteren met 1 professional van de GGD met 1 getrainde vrijwilliger van MeerWaarde als de deelname van cursisten onder de 10 komt. GGD en MeerWaarde gaan ervan uit dat er 2 cursussen met meer dan 10 kinderen deelnemen en dat er 2 cursussen met minder dan 10 kinderen zullen plaatsvinden. Mocht het zo zijn dat de 4 cursussen meer dan 10 cursisten per cursus opleveren dan levert MeerWaarde de extra professional in plaats van de getrainde vrijwilliger.

Tenslotte willen wij aangeven dat er regelmatig meer dan genoeg aanmeldingen zijn en bij de 1<sup>e</sup> bijeenkomst een aantal zich aangemelde cursisten toch niet komt opdagen. GGD en MeerWaarde willen hierover afspraken maken met de gemeente met name over de inzet van het aantal trainers.

## **Cursussen**

### 1. Cursus Opvoeden en Zo

Uitvoering 1 keer per jaar door 1 trainer. Bij meer dan 10 deelnemers worden er 2 trainers ingezet. Uitvoering alleen nog door GGD Kennemerland. Deze cursus kan met 1 trainer alleen nog gegeven worden op een locatie waar voldoende faciliteiten zijn zoals Graan voor Visch.

### 2. Peuter In zicht

Uitvoering 2 keer per jaar door 1 trainer. Bij meer dan 10 deelnemers worden er 2 trainers ingezet. Uitvoering alleen door GGD Kennemerland. Deze cursus kan met 1 trainer alleen nog gegeven worden op een locatie waar voldoende faciliteiten zijn zoals Graan voor Visch.

### 3. Beter omgaan met Pubers

Uitvoering 2 keer per jaar door 1 trainer. Bij meer dan 10 deelnemers worden er 2 trainers ingezet. Uitvoering door GGD Kennemerland. Deze cursus kan met 1 trainer alleen nog gegeven worden op een locatie waar voldoende faciliteiten zijn zoals Graan voor Visch.

### 4. Plezier op school

Uitvoering 1 keer per jaar door 2 trainers. Uitvoering door GGD Kennemerland. MeerWaarde zal ook 1 cursus gaan uitvoeren. Er zal geen gezamenlijke uitvoering meer plaatsvinden.

### 5. Positief opvoeden 4

Uitvoering 1 keer per jaar door GGD Kennemerland in samenwerking met div. partners (Altra, Spirit en Jeugdriagg). Uitvoering altijd door 2 trainers. De trainers van de diverse partners worden niet meegerekend in de uren, omdat deze uren gedeclareerd worden bij de zorgverzekeraar. Uitvoering door 2 trainers noodzakelijk, omdat het een heel vol programma is waarbij in groepjes uiteen wordt gegaan. Er moet snel en veel besproken worden, dit moet met veel aandacht gebeuren omdat het anders thuis voor ouders niet toepasbaar is. Dit vraagt om 2 trainers. MeerWaarde zal deze training ook 1 keer per jaar aanbieden.

### 6. Positief opvoeden Teens

Uitvoering 1 keer per jaar door GGD Kennemerland in samenwerking met div. partners (Altra, Spirit en Jeugdriagg). Uitvoering altijd door 2 trainers. De trainers van de diverse

partners worden niet meegerekend in de uren, omdat deze uren gedeclareerd worden bij de zorgverzekeraar. Uitvoering door 2 trainers noodzakelijk, omdat het een heel vol programma is waarbij in groepjes uiteen gegaan wordt. Er moet snel en veel besproken worden, dit moet met veel aandacht gebeuren omdat de ouders het thuis anders niet goed kunnen toepassen. Dit vraagt om 2 trainers.

#### 7. Sova-trainingen

De sovatrainingen willen we ongewijzigd aanbieden. 2 Trainers per cursus en 4 cursussen in totaal. Het blijft een samenwerkingsverband tussen MeerWaarde en GGD Kennemerland. Ook hier gaat het om een doelgroep met 1<sup>e</sup> lijns problematiek. Ook hier moeten wij 100% veiligheid garanderen voor de kinderen (zie inleiding).

Doelgroep:

- verlegen/teruggetrokken
- pesten of gepest worden
- geen vriendjes kunnen maken of houden
- alleen spelen
- geen initiatief nemen
- domineren
- snel boos of verdrietig
- moeite om zichzelf te beheersen
- snel afgewezen voelen
- ja zeggen als je nee bedoelt.

#### 8. Kinderen van gescheiden ouders

De cursus Kinderen van gescheiden ouders zal door MeerWaarde 1 keer per jaar uitgevoerd worden. Kinderen van gescheiden ouders leren op een positieve manier de scheiding van hun ouders hanteren.

#### 9. Kom op voor jezelf

De cursus Kom op voor jezelf zal ook 1 keer per jaar worden uitgevoerd. Deze cursus leert kinderen weerbaar te worden en aan te geven waar zij zelf voor staan.

Naast de opvoedcursussen kunnen ouders/verzorgers bij MeerWaarde terecht voor opvoedvragen (wordt door de gemeente opvoedspreekuren genoemd) en vinden er LAZ-trajecten plaats die door het AMW en AMW jeugd uitgevoerd worden. Ook Themabijeenkomsten en lezingen zullen in 2014 weer georganiseerd worden.

De programma's Homestart en Opstap(je) worden in 2014, gezien de grote vraag, weer uitgevoerd (zie portfolio en kostprijsberekening van de opvoedcursussen, thema's en lezingen etc.).

Trainen vrijwilligers	10		
Uren inzet MW inzake trainen vrijwilligers	30	€ 77,75	€ 2.332,50
Coördinatie opvoedcursussen	25	€ 77,75	€ 1.943,75
VOG verklaring vrijwilligers		€ 35,00	€ 350,00
TOTAAL			€ 4.626,25
Budget cursussen			€ 33.471,38
TOTAAL			€ 38.097,63

	Aantal cursussen	Aantal deeln	Aantal bijeenk	Uren p bijeenk	uren per cursus	Totaal uren	Totaal kosten cursus	Gem. kosten per deelnemer
Opvoeden en zo	1	5	6	5,42	32,50	32,50	€ 2.526,88	€ 505,38
Beter omgaan met pubers	1	5	6	5,42	32,50	32,50	€ 2.526,88	€ 505,38
Plezier op school	1	10	10	4,35	43,50	43,50	€ 3.382,13	€ 338,21
Positief opvoeden 4	1	11	8	7,31	58,50	58,50	€ 4.548,38	€ 413,49
Sova trainingen	4	10	7	6,36	44,50	178,00	€ 13.839,50	€ 345,99
Kinderen van gescheiden ouders	1	8	7	6,07	42,50	42,50	€ 3.304,38	€ 413,05
Kom op voor jezelf	1	5	10	4,30	43,00	43,00	€ 3.343,25	€ 668,65
Totaal						430,50	€ 33.471,38	€ 455,73

Onderbouwning uren MeerWaarde	Opvoeden en zo	Beter omgaan met pubers	Plezier op school	Positief opvoeden 4	Sova trainingen	Kinderen van gescheiden ouders	Kom op voor jezelf
Intake	2,50	2,50	5,00	5,00	5,00	6,00	2,50
Eindgesprek	0,00	0,00	2,50	0,00	5,00	4,00	2,50
Ouderbijeenkomst	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00
Cursus	12,00	12,00	16,00	30,00	14,00	14,00	20,00
Reistijd, PR etc.	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50
Administratie, rapportage inplannen etc.	10,00	10,00	10,00	15,00	10,00	10,00	10,00
Certificaten	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50
Contact met school	1,00	1,00	1,00	1,50	1,50	1,50	1,00
Totaal	32,50	32,50	43,50	58,50	44,50	42,50	43,00
Aantal bijeenkomsten	6,00	6,00	10,00	8,00	7,00	7,00	10,00
Gem. p bijeenkomst	5,42	5,42	4,35	7,31	6,36	6,07	4,30

# Trends en Ontwikkelingen

MeerWaarde verkeert in een dynamische omgeving; maatschappelijke ontwikkelingen en een veranderende rol van de overheid zijn bepalend voor de inzet in het maatschappelijke veld. MeerWaarde ziet de volgende trends en ontwikkelingen die relevant zijn voor haar inzet:

1. De transities (Jeugdzorg, Zorg en ondersteuning/ABWZ en Participatie) vragen een daadkrachtige en doelmatige inzet vanuit het maatschappelijk veld. Daarnaast wordt er een steeds groter beroep gedaan op de eigen kracht van de burgers zelf en de kracht van de sociale verbanden.  
MeerWaarde is in het sociaal domein krachtig in het tot stand helpen houden van een solidaire zorgzame zelfredzame samenleving. Leidend voor de inzet zijn het benutten van de eigen kracht van de burger en het helpen bouwen en benutten van sociale verbanden (familie, groep, wijk, lotgenoten e.d.).
2. Proeftuinen met sociale teams zijn overal in opkomst als gevolg van de transities in het Sociaal Domein. Veel gemeenten hebben de afgelopen jaren veel ervaring met sociale teams opgedaan. Allemaal met hetzelfde doel: een beter op elkaar afgestemde dienstverlening aan burgers die het alleen niet redden. De komende jaren zullen de teams in de wijken verder ontwikkeld worden. Vanuit de teams zal de burgerkracht versterkt worden. De gemeente Haarlemmermeer laat het fysieke domein en het sociale domein, steeds meer met elkaar integreren en betreft daarbij alle organisaties die een specifieke bijdrage kunnen leveren. Als het gaat om meedoen en verbinden in de wijk is MeerWaarde een krachtige partner voor de gemeente binnen het Sociaal Domein.
3. De bevolking van Nederland vergrijsst. Voor de welzijnssector betekent dit dat de 'markt' in kwantitatieve zin zal toenemen. Enerzijds vraagt dit om aandacht voor kwetsbare ouderen en voor mantelzorgers en vrijwilligers, anderzijds komen er steeds meer vitale ouderen die een bijdrage kunnen leveren. De individualisering maakt dat mensen zo lang mogelijk zelfstandig willen en moeten wonen. De inzet van welzijn moet gericht zijn op de eigen kracht van de oudere en de inzet van informele netwerken rondom de oudere. Mantelzorgers en vrijwilligers werken samen met professionals, ieder vanuit hun eigen verantwoordelijkheid.
4. Steeds meer maatschappelijke organisaties en zorgaanbieders zoeken gerichte samenwerking en sluiten allianties om het werk zo efficiënt mogelijk te organiseren (bijvoorbeeld rond dagbesteding en opvang jeugd met specifieke problematiek). De activiteiten van MeerWaarde zijn gericht op preventie en participatie. Hierbij worden weerbare en minder weerbare burgers met elkaar in contact gebracht.
5. De professionals van MeerWaarde constateren dat in de keten van hulp en zorg er in toenemende mate mensen tussen wal en schip vallen door een gebrek aan duidelijkheid wie de zorg moet organiseren of doordat zorgorganisaties hun beleid aanscherpen.
6. Er is een toename van armoede in Nederland waarneembaar. De kans op armoede is het grootst bij eenoudergezinnen, alleenstaanden tot 65 jaar, niet westerse huishoudens en huishoudens met bijstand. Naschoolse activiteiten lenen zich prima voor sociale inclusie. Scholen die niet in Brede Schoolverband opereren, vragen steeds vaker om een naschools aanbod. Hiernaast wordt er een groter beroep gedaan op begeleiding bij forse schulden.
7. Er is een afname van de beroepsbevolking en een toename van de werkeloosheid (ook onder jongeren). Dit vraagt om het stimuleren van participatie op de arbeidsmarkt o.a. door het uitvoeren van vrijwilligerswerk onder begeleiding van MeerWaarde. Een hieraan gerelateerde inzet is het voorkomen van schooluitval.

8. Sociale media zijn van toegevoegde waarde binnen sociale netwerken. Facebook kan zorgen voor online en offline vriendschappen niet alleen bij jongeren maar zeker ook bij senioren. Naast de gebruikelijk activiteiten als surfen en e-mailen, is het bekijken van Facebook en Hyves de meest voorkomende activiteit op het internet bij senioren. Verder wijst onderzoek uit dat senioren zich ook bezighouden met het onderhouden van een eigen pagina op Facebook of Hyves, het lezen van online fora, het bekijken van video's van anderen en het lezen van recensies.
9. Het welzijnswerk staat onder invloed van ingrijpende veranderingen in de maatschappij en het beleid. Belangrijkste trends zijn pluriformiteit, individualisering en het vervangen van het aanboddenken door de vraagbenadering. Meer aansluiten bij de wensen en behoeften van de burger voert de boventoon in zorg en welzijn. Het is vooral de welzijnsprofessional die als uitvoerende werker nieuwe ideeën en opvattingen moet zien om te zetten naar professioneel handelen in de praktijk. Het stelt nieuwe eisen aan diens professionaliteit en competenties. De professionals van MeerWaarde vinden het inspirerend om na te denken over de uitdagingen van deze tijd en hebben dan ook creatieve ideeën over efficiency en effectiviteit in het werk en concrete, haalbare voorstellen om samen met samenwerkingspartners op een goede manier activiteiten tot stand te brengen.