



Nota van B&W

Onderwerp Uitvoeringsprogramma Integraal Veiligheidsbeleid 2013

Portefeuillehouder drs. Th.L.N. Weterings
Collegevergadering 18 december 2012
Inlichtingen Linda Bouw (023 567 6691)
Registratienummer 2012.0075835

Inleiding

In februari 2011 is het geactualiseerde integraal veiligheidsbeleid (IVB) (raadsvoorstel 2011.0000334) vastgesteld op basis van het collegeakkoord en een analyse van de veiligheidscijfers. Het IVB is opgedeeld in speerpunten en de algemene activiteiten die wij uitvoeren om er voor te zorgen dat de bewoners en ondernemers in Haarlemmermeer zich veilig voelen en veilig zijn. In het IVB is afgesproken dat er jaarlijks een uitvoeringsprogramma integraal veiligheidsbeleid wordt opgesteld met daarin de stand van zaken van de uitvoering van de speerpunten en een overzicht van de activiteiten die in het komend jaar worden uitgevoerd. Wij stellen met deze nota het Uitvoeringsprogramma Integraal Veiligheidsbeleid 2013 vast.

Context

Ontwikkelingen 2013

De oprichting van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (OD NZKG) en de nieuwe Politiewet zijn van invloed geweest op het uitvoeringsprogramma IVB 2013. De OD NZKG wordt per 1 januari 2013 verantwoordelijk voor de uitvoering van taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. De OD NZKG heeft als doel om de gebieden waarin de dienst opereert veiliger en gezonder te maken en te houden. Voor de gemeente Haarlemmermeer gaat het bij deze taken op het gebied van milieu, bouw, aanleg, sloop, uitrit en reclame alleen om bedrijven. Wij zijn als deelnemer aan de gemeenschappelijke regeling OD NZKG¹ eigenaar van de OD NZKG. Door inbreng van ons basis- en plustakenpakket zijn wij ook opdrachtgever van de OD NZKG. Het uitvoeringsprogramma voor toezicht en handhaving dient als basis voor onze opdracht aan de OD NZKG.

Op 1 januari 2013 treedt de nieuwe Politiewet in werking. Op basis van de nieuwe Politiewet ontstaat er in Nederland één landelijk politiekorps dat bestaat uit 10 regionale eenheden en een landelijke eenheid en een ondersteunde dienst voor bedrijfsvoeringstaken, zoals ICT en personeelszaken. De huidige politieregio's Kennemerland, Noord-Holland-Noord en Zaanstreek-Waterland gaan op in de nieuw te vormen regionale eenheid Noord-Holland.

¹ Raadsvoorstel d.d. 9 oktober 2012, nummer 2012.0057163. De raad heeft op 6 december beslist over dit voorstel.

Afspraken met de politie over de gemeentelijke prioriteiten vindt met de nieuwe Politiewet nog meer plaats in de driehoek waar de burgemeester en officier van justitie het gezag voeren over de politie. De politie stelt geen apart jaarplan meer op voor het basisteam Haarlemmermeer. Het jaarplan en verdeling van capaciteit voor 2013 van het basisteam Haarlemmermeer zijn nu opgenomen in het gemeentelijk uitvoeringsprogramma integraal veiligheidsbeleid.

Ontwikkelingen gemeentelijke toezichthouders

De afgelopen paar jaar zijn er verschillende ontwikkelingen geweest op het gebied van de gemeentelijke toezicht van het team Algemene Verordeningen, Parkeren en Veiligheid (APV) van het cluster Handhaving en Toezicht. Deze ontwikkelingen dwingen tot het maken van keuzes in de uitvoering van taken en formatie.

Op de eerste plaats is er de landelijke ontwikkeling dat er een taakverschuiving plaatsvindt vanuit de politie richting de gemeente. De politie gaat zich meer richten op haar kerntaken zoals het opsporen van strafbare feiten, zorgen voor openbare orde en veiligheid in het publieke domein en het verlenen van noodhulp. Zij gaan minder inzetten op sociale veiligheid en leefbaarheid. Doordat de noodzaak van toezicht en handhaving op het gebied van sociale veiligheid en leefbaarheid alleen maar toeneemt, is er steeds meer vraag naar inzet van gemeentelijke toezichthouders zoals bij toezicht in winkelcentra en op plekken waar jeugdigen samen komen.

Het Rijk draagt taken over aan de gemeenten, bijvoorbeeld de nieuwe Drank- en horecawet die op 1 januari 2013 in werking treedt. Het toezicht op de Drank- en horecawet heeft als gevolg dat vanaf 2013 de roostertijden van de toezichthouders moeten worden aangepast om invulling te geven aan de nachtelijke controles op onder andere sluitingstijden. Dit veroorzaakt een verschuiving in de roosterbezetting voor werkzaamheden binnen de reguliere werktijden. Met de huidige bezetting is het vaak al lastig om tot een goede dekkingsgraad van het rooster te komen. Om deze extra taken en de reguliere werkzaamheden efficiënt uit te voeren is uitbreiding van 2 fte noodzakelijk.

Met vier straatcoaches is het in de zomerperiode vaak moeilijk om het rooster goed in te vullen. We kijken naar de mogelijkheden om in de wintermaanden een combinatie te maken van de taken op het gebied van de drank- en horecawet en de straatcoaches. Door uitbreiding van het aantal straatcoaches met 2 fte. kan het rooster in de zomermaanden goed worden ingevuld.

Op gemeentelijk niveau komen er ook nieuwe taken bij voor de toezichthouders, bijvoorbeeld de uitbreiding van het parkeerareaal in Hoofddorp-centrum en het uitkijken van handhavingcamera's gericht op het inrijverbod van grote voertuigen. Voor de uitbreiding van het parkeerareaal wordt in de Parkeernota opgenomen dat nieuwe parkeervoorzieningen in de toekomst moeten zorgen voor taakverlichting van de toezichthouders. Voor de komende twee jaar zal het gefaseerd invoeren van nieuwe parkeervoorzieningen echter een extra taakverzwaring betekenen omdat toezichthouders verschillende systemen van betaald parkeren moeten controleren wat extra tijd in beslag neemt. Over de invoering van nieuwe parkeervoorzieningen volgt separaat een nota.

De afgelopen 3 jaar is er veel geïnvesteerd in het verbeteren van de professionaliteit en het imago van de toezichthouders. De in de loop der jaren veranderde dynamiek van de functie stelt hogere eisen aan de vakbekwaamheid van de toezichthouders op het gebied van kennis, vaardigheden en competenties. Om onze toezichthouders fysiek en mentaal weerbaar te maken behoren de trainingen RTGB (Regeling Toetsing Geweldsbeheersing Buitengewoon Opsporingsambtenaren) en omgaan met agressie tot het standaard verplichte opleidingspakket. Per 1 oktober 2012 is de nieuwe landelijke opleiding BOA van kracht. Dit betekent dat iedere BOA jaarlijks een verplichte scholing moet volgen. Voor het toezicht en controle op de Drank- en Horecawet is een opleiding en bijscholing noodzakelijk. Met de opleidingen is ongeveer de capaciteit van 3 fte op jaarbasis aan uren gemoeid.

Door de omvang en uitbreiding van het takenpakket en de verplichte opleidingen wordt de werkdruk als hoog ervaren door de toezichthouders (MTO resultaten 2011 en 2012). Er is sprake van een hogere ziektefrequentie dan gemiddeld binnen de gemeente. In 2012 heeft de helft van de medewerkers van team APV zich minimaal 3 keer of vaker ziek gemeld. Het verzuimpercentage van team APV is de afgelopen jaren weliswaar gedaald maar is met 5,68 % nog altijd hoger dan de andere teams van cluster Handhaving en Toezicht. Het is van belang om voldoende randvoorwaarden te creëren om de werkdruk binnen het team te reguleren en de belastbaarheid hanteerbaar te maken.

De uitbreiding van taken en de verzwaaring van het opleidingspakket van de gemeentelijke toezichthouders dwingt tot keuzes in de uitvoering van de toezichts- en handhavingstaken en de beschikbare formatie. In het uitvoeringsprogramma H&T is aangegeven welke taken in 2013 niet worden uitgevoerd. Zo zou bij handhaving van de huidige formatie in 2013 onder andere de verkeersexamens, controle vakantiekaarten, leegstandscontroles en onrechtmatige bewoning niet meer kunnen worden uitgevoerd.

Op het gebied van formatie willen wij toe naar een uitbreiding van het aantal fte van de toezichthouders. Team APV heeft sinds 2010 een stageproject. Aan het stageproject nemen scholieren en werkzoekenden deel. Vier stagiaires van het NOVA college lopen 24 uur per week stage onder begeleiding van een vaste praktijkbegeleider. De kosten voor de praktijkbegeleider worden deels betaald uit de inkomsten van de parkeerovertradingen en overtradingen kleine ergernissen. De afgelopen 2 jaar is met een incidenteel budget 2 fte. junior medewerkers toezicht, die afkomstig waren uit het stageproject 2010 - 2012 betaald. Deze formatie willen we structureel voortzetten.

Ons voorstel voor uitbreiding van het aantal fte van de toezichthouders vloeit voort uit hetgeen in het collegeprogramma 'Kwaliteit door keuzes, een nieuw evenwicht' is opgenomen ten aanzien van het onderdeel 'Blauw op straat': "Voor de handhaving zet de gemeente extra toezichthouders in (BOA's, buitengewone opsporingsambtenaren). Zij zullen op tal van plekken in de gehele polder zichtbaar zijn."

De 2 fte voor de toezichtstaken, die nodig zijn voor uitbreiding van het parkeerareaal en toezicht op straat, worden vanaf januari 2013 in beginsel gedekt uit de meeropbrengst van de parkeerbelasting. Met de komst van de nieuwe parkeervoorzieningen is de verwachting dat de toezichthouders hoofdzakelijk kunnen worden ingezet voor gemeentelijke toezichtstaken.

In de Voorjaarsrapportage 2013 zal een voorstel voor 4 fte worden gedaan. Het gaat hierbij om structurele voortzetting van 2 fte tijdelijke formatie junior medewerker toezicht 2 en de noodzakelijke uitbreiding van 2 fte bij de straatcoaches. In 2013 zal onderzoek worden gedaan naar de mogelijkheden om een werkervaringsproject te starten met externe partners en cluster Sociale Dienstverlening in het kader van het banenplan.

Doelstelling

Wij streven er naar dat bewoners, ondernemers en bezoekers in Haarlemmermeer veilig zijn en zich veilig voelen.

Middelen

Het Uitvoeringsprogramma IVB is opgesteld op basis van de doelstellingen in de programmabegroting 2013. In het programma is uitgegaan van een uitbreiding van de formatie met 6 fte. Deze uitbreiding en de bijbehorende financiële effecten zullen worden betrokken bij de Voorjaarsrapportage 2013.

Evaluatie

In het uitvoeringsprogramma wordt jaarlijks verantwoording afgelegd wat er het afgelopen jaar per prioriteit is uitgevoerd en of we op de goede weg zijn om onze doelstellingen te behalen.

In het debat bij de behandeling van de programmabegroting is het verzoek gedaan om het onderzoek naar de waardering van veiligheid van bewoners en ondernemers jaarlijks in plaats van om het jaar te onderzoeken. Het doel van het cijfer naar de waardering van veiligheid is om de algemeen trend te tonen in de subjectieve beleving van veiligheid in onze gemeente. Deze scores zijn door de jaren stabiel gebleven en geven dus geen aanleiding om de frequentie van de meting op te voeren.

De waardering voor veiligheid wordt voor de hele gemeente uitgedrukt in één cijfer. Deze cijfer kent daarom beperkingen. De gemeente is zeer divers en de subjectieve veiligheidsgevoelen tussen wijken en wijktypen kunnen hierdoor sterk uiteen lopen. Dit is de reden dat we tweejaarlijks in de grootschalige bevolkingsenquête voor de serie *Kijk op de Wijk* vragen over veiligheid meenemen, zodat we uitsplitsingen naar wijken en kernen kunnen maken. Jaarlijks zoveel enquêtes uitzetten zou een kostbare zaak zijn zonder extra informatie waarde.

In 2013 zal het thema veiligheid extra aandacht krijgen. Er staat een publicatie gepland waarin veiligheidsgevoelens in de verschillende wijken relateren aan de daar bestaande objectieve veiligheid, (gebaseerd op registratiecijfers van de politie).

In- en externe communicatie

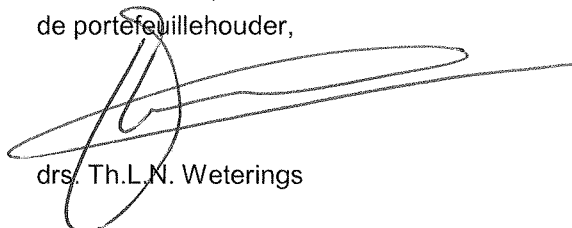
Na vaststelling van het uitvoeringsprogramma IVB 2013 wordt de inhoud gecommuniceerd via het persuurtje en via een persbericht. Er wordt een artikel opgesteld voor de Informeer. Het uitvoeringsprogramma IVB wordt als geheel document op de gemeentelijke website gepubliceerd.

Besluit

Op grond van het voorgaande hebben wij besloten om:

1. het Uitvoeringsprogramma Integraal Veiligheidsbeleid 2013 vast te stellen;
2. deze nota ter informatie te zenden aan de raad.

Burgemeester en wethouders van de gemeente Haarlemmermeer,
namens dezen,
de portefeuillehouder,

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

drs. Th.L.N. Weterings

Bijlage(n)

Uitvoeringsprogramma Integraal Veiligheidsbeleid 2013

**Uitvoeringsprogramma Integraal
Veiligheidsbeleid
Haarlemmermeer 2013
(incl. toezicht en handhaving)**

Inhoud

1. Inleiding	3
2. Speerpunten	
2.1 Veiligheidsveld veilige woon- en leefomgeving	7
2.1.1 Inbraakpreventie	7
2.1.2 Huiselijk geweld	10
2.1.3 Toezicht op straat	12
2.1.4 Aanpak overlast en verloedering	15
2.2 Veiligheidsveld Bedrijvigheid en Veiligheid	18
2.2.1 Veilig Ondernemen	18
2.3 Veiligheidsveld Jeugd en Veiligheid	22
2.3.1 Groepsaanpak overlastgevende jeugd	22
2.4 Veiligheidsveld Fysieke Veiligheid	25
2.4.1 Brandveiligheid	25
2.4.2 Speerpunt Crisisbeheersing	27
2.6 Veiligheidsveld Integriteit en Veiligheid	30
Bijlage	
Bijlage 1: Activiteiten	31
Bijlage 2: Afkortingen	44
Bijlage 3: Uitvoeringsprogramma Handhaving en Toezicht 2013	
Bijlage 4: Jaarplan KMar 2013	

1. Inleiding

In februari 2011 is het geactualiseerde integraal veiligheidsbeleid (IVB) (raadsvoorstel 2011.0000334) vastgesteld op basis van het collegeakkoord en een analyse van de veiligheidscijfers. Het IVB is opgedeeld in speerpunten en de algemene activiteiten die de gemeente uitvoert om er voor te zorgen dat de bewoners en ondernemers in Haarlemmermeer zich veilig voelen en veilig zijn. In het IVB is afgesproken dat er jaarlijks een uitvoeringsprogramma veiligheid wordt opgesteld met daarin de stand van zaken van de uitvoering van de speerpunten en een overzicht van de activiteiten die in het komend jaar worden uitgevoerd.

Nieuwe ontwikkelingen 2013

In 2013 zijn er veel nieuwe ontwikkelingen op het gebied van veiligheid. Aangezien deze van invloed (kunnen) zijn op de prioriteiten in het uitvoeringsprogramma wordt hier kort op ingegaan.

Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied

In 2008 heeft de Commissie Mans de Nederlandse handhavingspraktijk tegen het licht gehouden om helderheid te verschaffen in een discussie over de kwaliteit en organisatie van het omgevingsrecht. Met de komst van Regionale Uitvoeringsdiensten, of Omgevingsdiensten, moet de dienstverlening op milieugebied aan burgers en bedrijfsleven worden vergemakkelijkt en de overheid als vergunningverlener en handhaver slagvaardiger worden. Door kennis en expertise te bundelen binnen één organisatie kan de overheid beter reageren op de steeds complexere milieu wet- en regelgeving.

Het Noordzeekanaalgebied omvat de veiligheidsregio's Zaanstreek-Waterland, Kennemerland en Amsterdam-Amstelland. Per 1 januari 2013 worden in dit gebied twee regionale uitvoeringsdiensten opgericht: de regionale uitvoeringsdienst IJmond en de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (NZKG) inclusief de Schipholregio. Het streven is dat deze regionale uitvoeringsdiensten per 1 januari 2015 samengaan in één regionale uitvoeringsdienst voor het hele gebied. In de tussenliggende periode zullen de twee diensten intensief gaan samenwerken.

De Omgevingsdienst NZKG zal per 1 januari 2013 verantwoordelijk worden voor de uitvoering van taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Voor de gemeente Haarlemmermeer gaat het bij deze taken op het gebied van milieu, bouw, aanleg, sloop, uitrit en reclame alleen om bedrijven. Verder neemt de Omgevingsdienst taken op zich voor BRZO-bedrijven in de provincies Noord-Holland, Flevoland en Utrecht. De Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied heeft als doel om binnen de gebieden waarin de dienst opereert, veiliger en gezonder te maken en te houden. Dit sluit aan op het doel van het integraal veiligheidsbeleid.

Eind 2012 is een dienstverleningsovereenkomst afgesloten met de Omgevingsdienst waarin afspraken zijn gemaakt over de dienstverlening aan de gemeente. Input voor de dienstverleningsovereenkomst is o.a. ons handhavingsbeleid (hoofdstuk 2 IVB) en het Uitvoeringsprogramma integraal veiligheidsbeleid 2013 (incl. handhaving en toezicht).

Nieuwe politiewet

Op 1 januari 2013 treedt de nieuwe Politiewet in werking. Op basis van de nieuwe Politiewet ontstaat er in Nederland één landelijk politiekorps dat bestaat uit 10 regionale eenheden en een landelijke eenheid en een ondersteunde dienst voor bedrijfsvoeringstaken, zoals ICT en personeelszaken. De huidige politieregio's Kennemerland, Noord-Holland-Noord en Zaanstreek-Waterland gaan op in de nieuw te vormen regionale eenheid Noord-Holland.

Naast de geografische wijzigingen veranderen ook de wettelijke kaders op het gebied van de politie. De zeggenschap van de minister over het beheer van de nationale politie is nadrukkelijker vastgelegd.

Bij de behandeling van de wet in de Eerste Kamer is er veel kritiek geweest op de te beperkte positie van het lokaal bestuur. De minister wil burgemeesters en (hoofd)officieren van Justitie, die het gezag hebben over de politie, meer invloed geven op de taakuitvoering en de capaciteit van de politie. De voorstellen zijn een aanvulling op de nieuwe Politiewet. Met de wijzigingsvoorstellen wordt scherper aangegeven dat de politie ten dienste staat van de gezagsdragers en dat de minister zeggenschap heeft over het beheer van de politie. De nieuwe regionale indeling en wijziging van de wettelijke kaders heeft gevolgen voor de samenwerking tussen de gemeenten en het OM in de nieuwe regionale eenheid.

De burgemeesters in de regionale eenheid Noord-Holland zijn in 2012 drie keer bij elkaar gekomen. Een van de gespreksonderwerpen is de regionale samenwerking. De burgemeesters kiezen er voor om integrale veiligheidsthema's zo veel mogelijk op het niveau van veiligheidsregio af te stemmen.

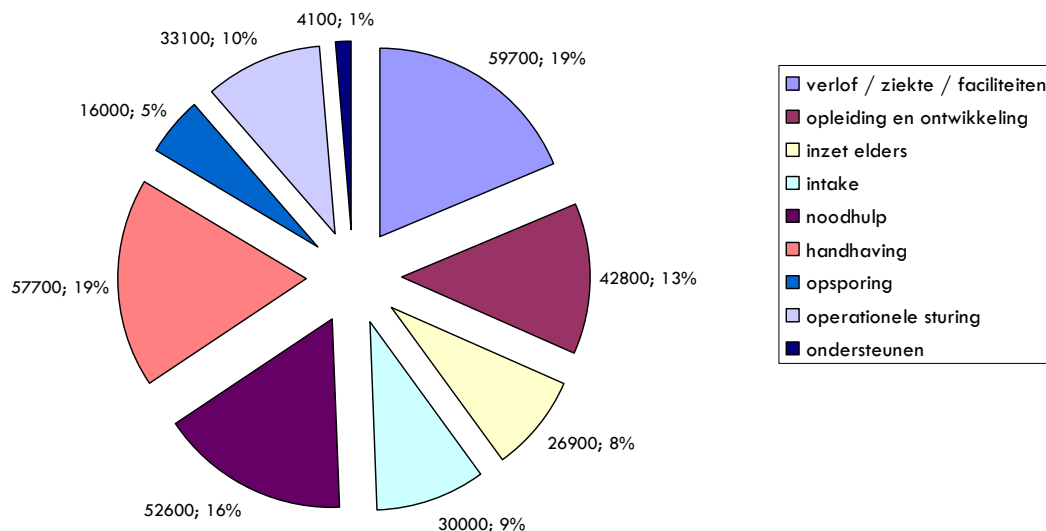
Op lokaal niveau zal de afstemming van prioriteiten nog meer gaan plaatsvinden in de driehoek waar de burgemeester en officier van justitie het gezag voeren over de politie. De politie stelt geen apart jaarplan meer op voor het basisteam Haarlemmermeer. De activiteiten van de politie worden direct opgenomen in het gemeentelijk uitvoeringsprogramma veiligheid. In dit uitvoeringsprogramma vindt dit voor het eerst plaats.

Formatie politie

De nieuwe Politiewet heeft ook gevolgen voor de formatie van de politie in de gemeente. Een aantal taken van de politie worden gecentraliseerd, bijv. informatievoorziening, recherche en bedrijfsvoering. In 2013 wordt de formatie van de basisteams Haarlemmermeer-Noord en Haarlemmermeer-Zuid samengevoegd tot één nieuw basisteam. De formatie was in 2012 156,28 fte en 44,0 fte. aspiranten die voor 50% inzetbaar waren (178 fte. totaal). De formatie in 2013 is 165 fte. inclusief 20 fte studenten die voor 20% inzetbaar zijn (149fte.). De formatie voor Haarlemmermeer neemt dus af. Daar staat tegenover dat er een flexteam in het nieuwe district Kennemerland beschikbaar is van 50 fte. Deze wordt ingezet in gemeenten waar op dat moment extra capaciteit noodzakelijk is.

Op het gebied van gebiedsagenten is met de Politiewet een landelijke norm ingevoerd van één gebiedsagent per 5.000 inwoners. Voor Haarlemmermeer is het aantal gebiedsagenten vastgesteld op 30 fte. voor 2013. Hiermee wordt de norm voor Haarlemmermeer ruim gehaald.

De beschikbare uren worden als volgt over de hoofdtaken van de politie verspreid.



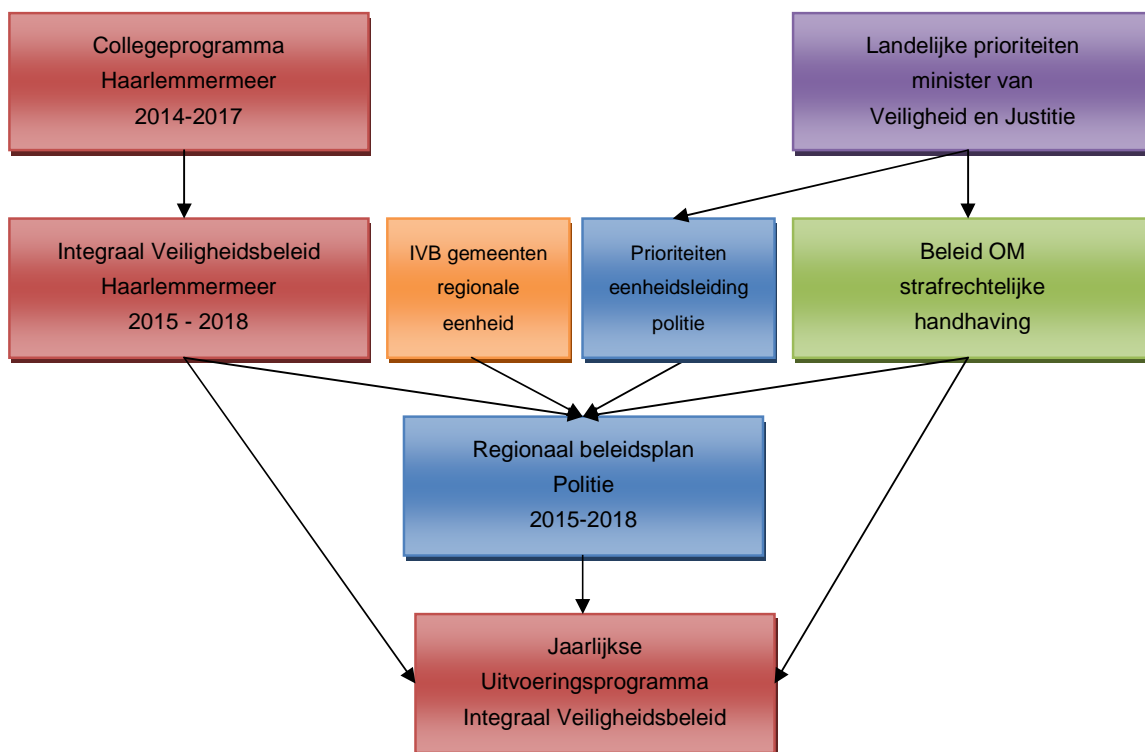
Onder de categorie 'opleiding en ontwikkeling' worden de uren die de aspiranten op school doorbrengen geteld. Daarnaast zijn hier de uren van reeds bekende opleidingen opgenomen. Dit zijn onder meer de uren die besteed zullen worden aan opleidingen die gevolgd moeten worden in het kader van mentale weerbaarheid en de invoering van het nieuwe politievuurwapen. Tot slot vallen de uren die besteed worden aan studentengeleiding onder deze categorie.

Veiligheidsanalyse

In 2013 gaan wij een gemeentelijke veiligheidsanalyse met onze partners uitvoeren. De analyse zal bestaan uit een analyse op basis van gegevens, gesprekken met partners en bewonersparticipatie. De veiligheidsanalyse heeft als doel om inzichtelijk te maken welke veiligheidsonderwerpen voor de komende jaren van belang zijn in Haarlemmermeer. De planning is om de veiligheidsanalyse begin vierde kwartaal 2013 af te ronden.

De politieke prioriteitsstelling na de gemeenteraadsverkiezingen van 2014 zal in combinatie met de veiligheidsanalyse dienen als basis voor het Integraal Veiligheidsbeleid 2015 - 2018. In de zomer van 2014 worden nieuwe prioriteiten van het Integraal Veiligheidsbeleid vastgesteld en het Integraal Veiligheidsbeleid geactualiseerd. Onze prioriteiten dienen, naast de prioriteiten van de andere gemeenten in de regionale eenheid Noord-Holland, het beleid van het arrondissementsparket op het terrein van de strafrechtelijke handhaving, bovenregionale veiligheidsproblemen en landelijke doelstellingen van de minister van veiligheid en justitie, als input voor het nieuw regionaal beleidsplan van de politie Noord-Holland 2015-2018 (zie schematische weergave).

Voor de gemeenteraad zijn het gemeentelijk Integraal Veiligheidsbeleid en het jaarlijkse uitvoeringsprogramma Veiligheid de belangrijkste sturingsinstrumenten op het gebied van lokale veiligheid.



Uitvoeringsprogramma Veiligheid 2013

Het Uitvoeringsprogramma Veiligheid geeft een overzicht van wat we als gemeente in 2013 gaan doen aan veiligheid en geeft een terugblik welke activiteiten in 2012 zijn uitgevoerd en welke resultaten zijn behaald binnen de verschillende veiligheidsvelden. De verschillende veiligheidsvelden zijn: veilige woon en leefomgeving, bedrijvigheid en veiligheid, jeugd en veiligheid, fysieke veiligheid, crisisbeheersing en integriteit en veiligheid.

Per veiligheidsveld wordt ingegaan op de speerpunten zoals benoemd in de Programmabegroting 2013. De speerpunten in het integraal veiligheidsbeleid zijn: inbraakpreventie, huiselijk geweld, toezicht op straat, aanpak overlast en verloedering, veilig ondernemen, aanpak jeugdoverlast, brandveiligheid en crisisbeheersing. In de bijlage is een overzicht opgenomen van de activiteiten per veiligheidsveld. De activiteiten die reeds bij de speerpunten zijn genoemd worden niet nogmaals herhaald in het activiteitenoverzicht. De speerpunten en onderliggende activiteiten worden door de gemeente en andere partners uitgevoerd met als doel dat de veiligheid van bewoners en ondernemers in Haarlemmermeer voldoende is geborgd.

Jaarlijks ontwikkelen we het uitvoeringsprogramma verder. Vorig jaar zijn het uitvoeringsprogramma integraal veiligheidsbeleid en uitvoeringsprogramma handhaving en toezicht geïntegreerd. Dit jaar zijn de volgende verbeteringen doorgevoerd.

Geen apart jaarplan politie

Met de nieuwe Politiewet stelt de politie geen teamplannen meer op. Vanaf nu worden afspraken over de inzet van de politie en prioriteiten voor de politie in de driehoek gemaakt. De prioriteiten en inzet van de politie worden afgestemd op het integraal veiligheidsbeleid van de gemeente. In het uitvoeringsprogramma worden nu per prioriteit, naast de activiteiten van de gemeente, ook de activiteiten en resultaten van de politie en het OM opgenomen.

Onderscheid preventieve en repressieve activiteiten

In de resultaten wordt per prioriteit een onderscheid gemaakt tussen preventieve en repressieve activiteiten. Doel is om inzichtelijker te maken hoe we veiligheidsproblemen willen voorkomen en welke activiteiten we hebben ondernomen indien een misdrijf wordt gepleegd. Hierbij moet worden opgemerkt dat preventieve en repressieve resultaten vaak in elkaar overlopen, bijv. op het gebied van de aanpak jongerenoverlast. In de activiteiten voor het komend jaar is er bewust voor gekozen om zaken per organisatie (gemeente, politie en OM) te benoemen. In de aanpak is er veel aandacht voor een goede balans tussen preventieve en repressieve activiteiten.

Meer inzicht in kosten van veiligheidsactiviteiten

In het uitvoeringsprogramma wordt beter inzichtelijk gemaakt wat de veiligheidsmaatregelen kosten. Het gaat hier vooralsnog om materiële kosten en niet om personele kosten. Personele kosten zijn moeilijk inzichtelijk te maken omdat het vaak een (beperkt) deel van de taken van een medewerker betreft en ook ureninzet van externe partijen betreft.

2. Veiligheidsveld Veilige woon- en leefomgeving

Het veld 'veilige woon- en leefomgeving' bundelt veiligheidsthema's die direct met de alledaagse kwaliteit van wonen en leven in buurten en wijken te maken hebben. De onveiligheid binnen dit veld heeft een heel herkenbaar karakter. Het gaat om verschijnselen waar iedereen mee te maken kan krijgen en die in de politiemonitor en gemeentelijke veiligheidsmonitor terugkeren.

Thema's bij veilige woon- en leefomgeving zijn bijvoorbeeld woonoverlast, vernielingen en graffiti, overlast van drugs- en alcoholgebruik, woninginbraak, fietsendiefstal en geweldsdelicten zoals huiselijk geweld. De speerpunten binnen dit veiligheidsveld voor Haarlemmermeer zijn: inbraakpreventie, aanpak huiselijk geweld, toezicht op straat en aanpak overlast en verloedering. Naast de speerpunten wordt er ook op andere gebieden van veilige woon- en leefomgeving ingezet op het verbeteren van de veiligheid.

2.1 Speerpunt Inbraakpreventie

Hoofddoelstelling

In Haarlemmermeer moet het aantal inbraken afnemen. Stijgingen worden direct gevolgd door gerichte acties ter preventie van woninginbraak.

Indicator

Effectindicatoren	Bron	Metingen				Streefwaarden		
		2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Percentage aangiften woninginbraken op het totale woningbestand	Politie	0,97 547 totaal	1,14 649 totaal	1,25 711 totaal	1,25 714 totaal	0,8	0,8	0,8

Misdriften	Januari t/m Oktober				Verwachting Januari t/m December			
	2010	2011	2012	'12 tov '11	2010	2011	2012	'12 tov '11
Doel = - 10%								
Haarlemmermeer	565	549	520	- 5%	719	733	663	- 10%

Aanhoudingen	Januari t/m Oktober				Januari t/m December			
	2010	2011	2012	'12 tov '11	2010	2011	2012	'12 tov '11
Haarlemmermeer	46	44	42	- 5%	53	57	51	- 11%
APV 2:44*	8	2	7	+ 250%	12	2	11	+ 450%

* = vervoeren inbrekerswerktuigen

Afgehandelde verdachten*	Januari t/m Oktober				Verwachting Januari t/m December			
	2010	2011	2012	'12 tov '11	2010	2011	2012	'12 tov '11
Haarlemmermeer	26	35	49	+ 40%	38	39	61	+ 57%

* = O.M. verdachten, O.M. sepot en Halt verwijzingen

Verdachtenratio ¹	Januari t/m Oktober				Verwachting Januari t/m December			
	2010	2011	2012	Doel 2012	2010	2011	2012	Doel 2012
Haarlemmermeer	4,6	6,4	9,4	6,5	5,3	5,3	9,2	6,5

¹ De verdachtenratio geeft het aantal aangehouden verdachten voor rechtbankzaken aan per 100 aangiften. Het doel voor 2012 was om 6,5 verdachten per 100 aangifte voor woninginbraken over te dragen aan het OM.

In Haarlemmermeer zien we de eerste 8 maanden van 2012 een daling van 13% van het aantal aangiften. In ongeveer 10% van het totaal aantal aangiften gaat het om diefstallen uit woningen zonder dat er spraken is van braak (insluiping). In 30% van de gevallen gaat het om een poging tot inbraak. In de programmabegroting is het aantal aangiften van woninginbraak per 1000 inwoners als effectindicator gegeven.

Resultaten 2012

Preventie:

- Gestreefd is naar 100% oplevering van nieuwbouw met het Politie Keurmerk Veilig Wonen (PKVW)-certificaat, waarbij de projectontwikkelaar verantwoordelijk is voor de certificering. De gemeente draagt zorg voor het voldoen aan de omgevingseisen van het PKVW.
- Met de partners is een evaluatie van het plan van aanpak woninginbraken uitgevoerd. Het plan van aanpak is verbeterd en nieuwe instrumenten worden ontwikkeld met als doel verdere daling van de inbraakcijfers, bijv een leerwerktraject om PKVW adviezen te leveren.
- De politie en de gemeente hebben het voetstappenproject uitgevoerd. Dit project is gericht op het tegengaan van inbraken en insluipingen. Het bewustzijn van eigen gedrag bij bewoners wordt vergroot. Wat kunnen zij zelf doen om inbraak en insluiping te voorkomen?
- Tot 1 oktober zijn 8 informatieavonden gehouden in wijken waar de inbraakcijfers relatief het hoogst zijn. Hiervoor zijn in totaal ruim 6.000 huishoudens uitgenodigd. Per avond zijn er gemiddeld 30 á 40 bewoners. Aanvullend zijn ruim 8.500 brieven met preventiefolder gestuurd aan andere bewoners in wiens postcodegebied ook een woninginbraak is gepleegd en waar (nog) geen informatieavond is gehouden. Voor 2013 wordt gekeken naar andere instrumenten om bewoners te bereiken.
- De politie heeft voorlichting gegeven over inbraakpreventie op de seniorenbeurs.
- Publicatie op de website en Informeer van cijfers, voorlichtingsartikelen en tips om inbraken te voorkomen.

Repressie:

- Woninginbraakcijfers zijn geanalyseerd aan de hand van de modus operandi. Op basis van de analyse zet de politie gericht in om woninginbraken te voorkomen en op te sporen.
- De aandacht is (naast de in 2010 geprioriteerde wijken Overbos, Toolenburg-west, Bornholm en Badhoevedorp-oost) verbreed naar andere wijken op basis van de actuele inbraakcijfers. In deze wijken wordt zo veel mogelijk gezamenlijk inzet gepleegd door politie, Ymere en gemeente in samenwerking met wijk- en dorpsraden.
- Forse inzet capaciteit van de politie, onder andere extra surveillance gedurende de nachtdiensten. Inzet capaciteit op locaties en tijden die uit de analyses naar voren zijn gekomen.
- De politie heeft verder inbraken voorkomen door aanhoudingen te verrichten naar aanleiding van onderzoeken bij personen die in bezit waren van inbrekerswerktuigen.
- Het aantal afgehandelde verdachten is toegenomen door adequaat handelen bij opsporingsindicatie.
- Vanuit het OM is een officier van justitie aangewezen specifiek voor woninginbraken.

Activiteiten gemeente 2013

- Voorlichting:
 - Bewoners in wiens postcodegebied een inbraak is gepleegd ontvangen een brief met inbraakpreventiefolder.

- Afhankelijk van de hoogte van de actuele inbraakcijfers worden bewoners uit een bepaald postcodegebied uitgenodigd voor een voorlichtingsbijeenkomst.
- Tijdens inbraakgevoelige periodes zetten we extra in op brede voorlichting via Informeer en onze website.
- Handhaving en Toezicht en politie herhalen de voetstappenactie.
- Inzet van nieuwe preventie instrumenten. Voor 2013 zijn we in gesprek met het UWV en Ymere om een pilot te starten voor een leerwerktraject voor preventieadvies PKVW bestaande bouw. Met de pilot starten we met 1.200 woningen van Ymere. Huurders worden benaderd met een preventieadvies. Ymere betaalt € 250 subsidie per woning voor aanpassingen. Twee adviseurs worden opgeleid om de preventieadviezen te doen.
- Burgernet kan worden ingezet bij de opsporing van verdachten waarvan een duidelijke beschrijving bekend is.
- In plaats van nieuwe prioriteitswijken te benoemen wordt wekelijks naar piekinbraken gekeken en daar actueel op ingesprongen. Dit blijkt effectiever en meer op de realiteit gericht. Verhoogde aandacht van de partners in die wijken blijft.
- In 2013 willen we onze informatiepositie behouden (wekelijkse analyse inbraakcijfers leveren aan gemeente) door afspraken te maken met de regionale eenheid Noord-Holland.

Activiteiten politie 2013

- De politie levert expertise en mankracht aan het regionaal netwerk woninginbraken. Zij geven uitvoering aan plannen van aanpak die door dit netwerk zijn opgesteld, bijvoorbeeld het voetstappenproject. Dit houdt in dat woonwijken worden gecontroleerd op situaties die inbraken in en diefstallen uit woning mogelijk maken. Indien deze situaties worden aangetroffen dan geeft de politie (of gemeentelijke toezichthouders) waarschuwingen in de vorm van een papieren voetstap die wordt achtergelaten in de woning of pand.
- Het regionaal woninginbrakenteam wordt ingezet voor opsporing. Het basisteam levert hieraan mankracht.
- Inzet politiecapaciteit op locaties en tijden die uit analyse naar voren zijn gekomen.
- De politie levert een bijdrage aan de voorlichtingsavonden die door de gemeente Haarlemmermeer worden georganiseerd, onder andere door deelname aan deze avonden.
- De politie levert wekelijks informatie aan de gemeente waar er is ingebroken zodat de gemeente gerichte voorlichtingsactiviteiten kan organiseren.
- De politie werkt samen met woningbouwcoöperaties. De coöperaties gaan optreden als probleemhouder. Politie, gemeente en woningcorporaties voeren gezamenlijk wijkschouws uit om risicolocaties en –situaties te inventariseren.
- De politie hanteert als streefwaarde voor woninginbraken:
 - minimaal 7,5 afgehandelde verdachten per 100 geregistreerde misdrijven
 - minimaal 15% opgehelderde misdrijven

Activiteiten OM

- Woninginbraak hoge prioriteit bij het OM gezien de grote impact voor slachtoffers. In 2012 is het OM gestart met de invoering van Zo Snel, Slim, Selectief, Simpel, Samen en Samenlevingsgericht Mogelijk (ZSM) zaken afhandelen. Deze aanpak is gericht op veel voorkomende criminaliteit zoals woninginbraken. In de ZSM-werkwijze beslist het OM met partners na aanhouding van de verdachte zo spoedig mogelijk over het afdoeningstraject. Waar mogelijk wordt direct een afdoeningsbeslissing genomen. Het gaat hierbij om interventies, waarbij verdachten op passende wijze worden gestraft, recht wordt gedaan aan de positie van het slachtoffers, en de buurt merkt hoe snel daders worden gecorrigeerd. Medewerkers van het OM, de politie, de Reclassering (3RO), de Raad voor de Kinderbescherming en Slachtofferhulp Nederland werken hierin samen.

Partners

Politie, OM, Ymere en bewoners

Monitoring en evaluatie

Aanpak inbraakpreventie wordt jaarlijks geëvalueerd. Rapportage vindt plaats in de jaarlijkse rapportage van het IVB.

Budget

Het grootste deel van de kosten wordt gedragen door woningcorporaties en projectontwikkelaars bij het aanpassen van woningen en/of het realiseren van nieuwbouw. Deze kosten zijn niet in kaart gebracht. Preventieve acties vanuit de gemeente worden uit programma Veiligheid gefinancierd (€5.000 per jaar).

2.2 Speerpunt Huiselijk Geweld

Hoofddoelstelling

Afname van huiselijk geweld.

Indicator

Effectindicatoren	Bron	Metingen				Streefwaarden		
		2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Aantal aangiften van bedreiging, mishandeling en huiselijk geweld per 1000 inwoners	Politie			3,56	3,56	3,5	3,5	3,5
				508 totaal	511 totaal			

Het totaal aantal aangiften van bedreiging voor 2010 kan niet met de cijfers van voorgaande jaren worden vergeleken door invoering van een nieuw registratiesysteem bij de politie in 2009. Het streefcijfer blijft gelijk omdat de inzet is om bedreiging, mishandeling en huiselijk geweld af te laten nemen en tegelijkertijd de aangiftebereidheid te verhogen.

Incidenten/huisverboden					
Januari t/m augustus	2009	2010	2011	2012	Vershil 2011/2012
Huisverboden	6	8	12	11	- 8%
Incidenten burenruzie en relatieproblemen	663	329	259	248	- 4%

Het aantal incidenten huiselijk geweld is vergelijkbaar met voorgaande jaren. Het aantal aangiften is afgenomen, net als het aantal adressen waar sprake is van meerdere incidenten. Het grote verschil tussen 2009 en 2010 heeft te maken met een wijziging in het registratiesysteem.

De afgelopen jaren is het aantal huisverboden jaarlijks met 50% toegenomen. In 2012 zien we een stabilisatie in het aantal opgelegde huisverboden. We signaleren dat door de huisverboden de recidive op het gebied van huiselijk geweld afneemt.

Resultaten 2012

Preventie

- In januari 2012 is Haarlemmermeer gestart met het consultatienetwerk ouderenmishandeling. In het consultatienetwerk vindt met meerdere partijen overleg plaats over casuïstiek gericht op het aanpakken en voorkomen van ouderenmishandeling.
- In november 2012 is een conferentie aanpak ouderenmishandeling georganiseerd. Doel van dit congres was om dit onderwerp op de agenda te zetten. Tijdens dit congres zijn relevante aspecten van ouderenmishandeling besproken en is het consultatienetwerk ouderenmishandeling Haarlemmermeer gepresenteerd.
- Het Steunpunt Huiselijk geweld is samen met het Bureau Jeugdzorg Noord-Holland en Bureau Jeugdzorg Amsterdam-Amstelland een pilot gestart gericht op een betere aanpak van kindermishandeling in combinatie met huiselijk geweld. Doel van de pilot is:
 - Het verbeteren van de lokale aansluiting doordat burgers sneller doorgeleid kunnen worden naar de juiste hulp
 - Kinderen in onveilige situaties worden sneller geholpen (kinderen sneller veilig)
 - Er is sprake van een uniforme werkwijze vooralsnog gericht op de gemeente Haarlemmermeer en mogelijk uit te breiden naar de gehele regio Kennemerland voor wat betreft de politiemeldingen huiselijk geweld in gezinnen waar kinderen wonen
 - Er is voldoende expertise over de ontwikkeling van kinderen en kind(on)veiligheid binnen het Steunpunt Huiselijk Geweld
 - De expertise van professionals van lokale CJG partners in de Haarlemmermeer op het gebied van huiselijk geweld/ kindermishandeling is vergroot
- In het CJG+ is de verbinding gezocht tussen de jeugdzorg en de volwassenenzorg. Er is samenwerking met het steunpunt huiselijk geweld. De lokale aansluiting tussen het steunpunt huiselijk geweld en het CJG+ is versterkt. Dit wordt in 2013 voortgezet.

Repressie

- De politie heeft de coördinatie op de behandeling en afhandeling van huiselijk geweldzaken versterkt.
- De politie heeft een specifieke aanpak eengerelateerd geweld geïntroduceerd. Hierbij is een aantal keer maatwerk geleverd.

Activiteiten gemeente 2013

- Het huisverbod wordt blijvend ingezet. Doel is om het huisverbod meer preventief in te zetten. Nu wordt het hoofdzakelijk ingezet na huiselijk geweld. Het huisverbod kan ook worden ingezet bij dreiging van huiselijk geweld (preventief).
- Monitoringssysteem van huiselijk geweld over de gehele keten wordt verder verbeterd waarbij de aandacht vooral uitgaat naar terugkoppeling door hulpverleningsinstanties aan het Steunpunt Huiselijk Geweld bij ingrijpen bij en het nazorgtraject.
- De procedure van doorverwijzing van politie naar bureau Jeugdzorg dient verbeterd te worden. Hierover worden concrete afspraken gemaakt worden. Naar verwachting is dit begin 2013 gerealiseerd.
- Regionaal wordt een uitvoeringsnota huiselijk geweld 2013 opgesteld. De uitvoeringsnota is onderdeel van het convenant aanpak huiselijk geweld Kennemerland.
- Het Rijk wil een regiovisie voor vrouwenopvang en huiselijk geweld. Hier zal in 2013 regionaal op het niveau van de veiligheidsregio invulling aan worden gegeven.
- In 2013 wordt de aanpak gericht op ouderenmishandeling en de pilot gericht op kindermishandeling voortgezet en verder verbeterd.

Activiteiten politie 2013

- De politie adviseert op basis van de risicotaxatie instrument huiselijk geweld (RIHG) de burgemeester om wel of niet een huisverbod op te leggen.
- Binnen de politie is een regionale coördinator huiselijk geweld aangesteld om de gemeenten te adviseren over de ontwikkelingen rond huiselijk geweld.
- Het basisteam neemt deel in het 24-uurs piket tijdelijk huisverbod om adequaat te kunnen handelen bij huiselijk geweld.
- De collega's van het basisteam worden regelmatig geïnformeerd over nieuwe ontwikkelingen rond huiselijk geweld. Ook zal er aandacht worden besteed aan de wijze waarop incidenten huiselijk geweld behandeld en afgehandeld moeten worden.
- Bij eergerelateerd geweld zal bij de aanpak zoveel mogelijk maatwerk geleverd worden.

Activiteiten OM 2013

Het OM geeft hoge prioriteit aan de aanpak van huiselijk geweld. Het OM vervolgt bewijsbare huiselijk geweld zaken in beginsel altijd. Het OM besteed speciale aandacht aan kindermishandeling bij huiselijk geweld. Het OM draagt zorg voor het strafrechtelijk vervolgtraject naast het huisverbod.

Partners

GGD, Algemeen Maatschappelijk Werk en Reclassering, Centrum voor Jeugd en Gezin en Steunpunt Huiselijk geweld Kennemerland.

Monitoring en evaluatie

Regionaal wordt jaarlijks een evaluatie huiselijk geweld opgesteld. In de evaluatie worden aanbevelingen gedaan hoe de aanpak huiselijk geweld verder kan worden verbeterd.

Budget

Aanpak huiselijk geweld wordt gefinancierd uit middelen via centrumgemeente Haarlem en vanuit de programma's zorg en welzijn en veiligheid.

2.3 Speerpunt: Toezicht op straat

Hoofddoelstelling

Toezicht op straat draagt bij aan het verbeteren van de veiligheid en de veiligheidsgevoelens van inwoners, ondernemers en bezoekers in Haarlemmermeer in de openbare ruimte.

Indicator

Effectindicatoren	Bron	Metingen			Streefwaarden				
		2007	2009	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Waardering van veiligheid van iedereen die woont, werkt en recreëert in Haarlemmermeer	Kijk op de Wijk	7,4	7,3	7,5	-	7,5	-	7,5	-

Bewoners van Haarlemmermeer hebben de veiligheid in de gemeente in 2011 met een 7,5 gewaardeerd. Het cijfer is hiermee met 0,2 punten gestegen ten opzichte van 2009. De streefwaarde is in de programmabegroting was voor 2013 7,4. Door de positieve verbetering in 2011 is het bijgesteld naar 7,5.

Resultaten 2012

- De gebiedsagenten hebben in 2012 bijna 90% van hun netto beschikbare tijd aan de problematiek in hun wijk gewerkt dan wel in hun wijk hebben doorgebracht. Dit is ruim boven het gestelde doel van 80%.
- In de winter 2011/2012 is het donkere dagen project met de politie uitgevoerd. Dit project hield in dat in winkelcentra toezicht door politie en toezichthouders van de gemeente beter op elkaar is afgestemd zodat er op meerdere plekken tegelijk toezicht was.
- De werkzaamheden van de straatcoaches zijn geïntegreerd in de werkzaamheden van team APV. In de zomerperiode houden de straatcoaches gericht toezicht op overlast door jongeren en in de winterperiode combineren zij hun werkzaamheden met APV-taken.
- De regiegroep samenwerking in de openbare ruimte ziet toe op de uitvoering van de verschillende thema's en de samenwerking. Dit is een afstemmingsoverleg van Gebiedsmanagement, Beheer & Onderhoud, OOV en de politie. Zo zijn afspraken gemaakt over wegslepen van voertuigen, toezicht op hondenoverlast, het voetstappenproject (inbraakpreventie), donkere dagen aanpak, vakantiekaarten, schoolzones, de aanpak van overhangend groen.
- De handhavingmatrix die specifiek voor het APV toezicht in de openbare ruimte is opgesteld door de gemeente en de politie is uitgangspunt geweest voor hun samenwerking. Hierdoor is er efficiënter omgegaan met het beschikbare blauw op straat.
- Over de samenwerking in het toezicht in de openbare ruimte tussen de politie en team APV is een workshop gehouden. Een werkgroep bestaande uit vertegenwoordigers van politie en gemeente werkt de verbetervoorstellen over de samenwerking tussen de organisaties uit. Dit is in 2012 gestart en wordt in 2013 voortgezet.

Activiteiten gemeente 2013

- Invoering Drank en Horecawet leidt tot nieuw gemeentelijk beleid op het gebied van vergunningen, toezicht en handhaving.
- De donkere dagen aanpak door team APV en de politie wordt herhaald
- Voor de coffeeshop Hoofddorp wordt al jaren een handhavingsarrangement met de politie uitgevoerd. In het kader van toezicht op de coffeeshop voert de gemeente met de politie jaarlijks vier gecombineerde controles uit:
 - Twee keer per jaar gaat het om een grote controle waar gemeente, politie en belastingdienst gezamenlijk optreden
 - Daarnaast twee kleine controles waarbij de gemeenten en de politie de actie samen voorbereiden.
- Indien in coffeeshop in Nieuw-Vennep in 2013 opent zal de gemeente samen met de politie en het Openbaar Ministerie een handhavingsarrangement opstellen. Deze zal vergelijkbaar zijn met het handhavingsarrangement voor de coffeeshop in Hoofddorp.
- Afsluiten van een convenant over de samenwerking tussen politie en team APV.
- Voor het gebied Den Ruygen Hoek (Rijksweg A4) vindt een integrale handhavingsactie plaats in samenwerking met diverse partners om criminaliteit tegen te gaan.
- Gemeentelijke toezichthouders houden toezicht in de omgeving van grote evenementen, zoals Mysteryland en Meerlive om overlast door bezoekers te voorkomen. Bouwtoezicht ziet toe op de constructieve veiligheid van podia, tribunes en andere tijdelijke bouwwerken.

Activiteiten politie

- Bij toezicht op straat ligt de focus van de politie op de gebiedsgebonden zorg door gebiedsagenten. De gebiedsagenten moeten bekend zijn bij de burgers in hun wijk.
- Binnen de Landelijke Politie wordt als uitgangspunt voor het aantal gebiedsagenten de huisartsennorm gehanteerd. Dit betekent dat er in een werkgebied op elke 5.000 inwoners één

gebiedsagent aanwezig moet zijn. Voor het basisteam Haarlemmermeer is de formatie voor het aantal gebiedsagenten vastgesteld op 30,0 FTE. Hiermee wordt de norm voor Haarlemmermeer ruim gehaald. Momenteel bedraagt de formatie 26,07 FTE (bezetting per 8 oktober 2012: 26,05 FTE). In 2013 zal een start gemaakt worden met het uitbreiden van het aantal gebiedsagenten in het werkgebied van het basisteam Haarlemmermeer.

- De gebiedsagenten van het basisteam zullen in 2013, conform de eis in het landelijk referentiekader, tenminste 80% van hun netto beschikbare uren besteden aan de problematiek in hun wijk. Het streven is er op gericht om de gebiedsagenten zoveel mogelijk in hun wijk aanwezig te laten zijn.
- De gebiedsagent adviseert de teamleiding en de gemeente over problematiek in de wijk. In het Team Veiligheidsoverleg (TVO) vraagt de gebiedsagent capaciteit voor het uitvoeren van werkzaamheden in zijn wijk. Bij de uitvoering van deze werkzaamheden zal de gebiedsagent vooral fungeren als regisseur/coördinator. Hij zoekt hierbij vaak de samenwerking met het gebiedsmanagement van de gemeente Haarlemmermeer. Samen met de gebiedsmanager wordt aandacht besteed aan gebiedsgerichte invulling van prioriteiten zoals handhaving op verkeers- en parkeeroverlast in de wijken.
- Er zal begin en eind 2013 opnieuw uitvoering gegeven worden aan het donkere dagen offensief. Vooral gebiedsagenten worden hiervoor ingezet.
- Op grond van de Wet Wapens en Munitie is het onder wettelijke vereisten mogelijk om op aanvraag in het bezit te worden gesteld van een wapenverlof. Daarbij worden eisen gesteld aan het thuis opslaan van wapens en munitie. Gebiedsagenten voeren in 2013 wapencontroles uit bij de wapenbezitters in hun wijk.
- Er zullen regelmatig verkeerscontroles uitgevoerd worden. Het onderwerp van de controles zal aansluiten bij de actuele problematiek. Voorbeeld is het houden fietsverlichtingcontroles in het najaar. Voor controles zoals de fietsverlichting is een landelijke campagnekalender opgesteld. In 2013 staan de campagnes bob, snelheid, scholen zijn weer begonnen en fietsverlichting gepland. De politie plant haar controles aan de hand van de campagnekalender. Gemeente draagt bij aan die campagnes door middel van ondersteuning in de communicatie (posters, persberichten).
- Daarnaast zal uitvoering gegeven worden aan het in 2010 gestarte integrale bromfietsproject voor scholen in het voorgezet onderwijs. De integrale aanpak bestaat uit verschillende onderdelen:
 - Er vindt educatie plaats op de voortgezet onderwijs scholen
 - Er worden preventieve acties gehouden op de schoolpleinen. Hier worden onder andere controles uitgevoerd met de rollertestbank
 - Tot slot vinden controles plaats, vooral op plaatsen die als onveilig zijn aangemerkt of waar veel overlast van bromfietsen en –scooters wordt ervaren.
- In 2013 wordt de formatie van de basisteams Haarlemmermeer-Noord en Haarlemmermeer-Zuid samengevoegd tot één nieuw basisteam. De formatie was in 2012 156,28 fte en 44,0 fte. aspiranten die voor 50% inzetbaar waren (176 fte. totaal). De formatie in 2013 is 165 fte. inclusief 20 fte studenten die voor 20% inzetbaar zijn. De formatie voor Haarlemmermeer neemt dus af. Om dit deels te compenseren is er een flexeenheid in het nieuwe district beschikbaar van 40 fte.

Partners

OM en KMar (politietaken op Schiphol).

Monitoring en evaluatie

In het wettelijk verplichte jaarverslag handhaving en toezicht wordt verantwoording afgelegd over de uitvoering van het jaarlijkse Uitvoeringsprogramma handhaving en toezicht.

Budget

De kosten voor toezicht op straat bestaan grotendeels uit personeelskosten. Er zijn geen materiële budgetten beschikbaar.

2.4 Speerpunt: Aanpak Overlast en verloedering

Hoofddoelstelling

Overlast en verloedering in de gemeente Haarlemmermeer nemen af.

Indicator

Effectindicatoren	Bron	Metingen					Streefwaarden		
		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Mate van ervaren overlast door criminaliteit (waaronder vernielingen).	Kijk op de Wijk	7		6,8		7,1	-	7,1	-
Mate van ervaren overlast veroorzaakt door gedrag van anderen	Kijk op de Wijk	6,9		6,6		7,0	-	7,0	-

Aantal aangiften					
Januari t/m augustus	2009	2010	2011	2012	Vershil 2010/2011
Vernieling auto	444	500	383	317	- 17%
Vernieling openbaar gebouw	53	55	61	14	- 77%
Aantal overige vernielingen	315	313	305	333	+ 9%
Totaal vernieling/ zaakbeschadiging	815	878	771	670	-13%

De mate van ervaren overlast door criminaliteit en mate van ervaren overlast veroorzaakt door gedrag van anderen is in 2011 verbeterd ten opzichte van 2007 en 2009. Onze doelstelling was om weer terug te keren naar de score van 2007 (7,0). Onze streefwaarde voor 2013 is een score van 7,1. Wij streven er naar om deze verbetering vast te houden en verder te verbeteren door een wijkgerichte aanpak van overlast en verloedering.

Het totaal aantal vernielingen aan gebouwen en auto's laat sinds 2010 een dalende lijn zien. Vernielingen aan openbare gebouwen (vooral scholen) laat een forse daling zien. Dit is een regionale ontwikkeling waar geen verklaring voor kan worden gegeven aangezien hier consequent aangifte van wordt gedaan. Overige vernielingen stijgt dit jaar licht.

Resultaten 2012

Preventie

- In het eerste kwartaal van 2012 is de evalueatie Plan van Aanpak overlast en verloedering opgesteld. Hieronder enkele conclusies:
 - Het plan heeft een substantiële bijdrage geleverd aan het thema aanpak Jeugdoverlast door het tegengaan van overlast en verloedering op de hotspots van jeugdoverlast. Dit blijkt uit zowel de feitelijke overlast cijfers als de veiligheidsbeleving

door de inwoners. Vanwege het succes van de aanpak jeugdoverlast is eind vorig jaar besloten dat we die aanpak structureel voortzetten.

- Het plan heeft voor nieuwe instrumenten gezorgd. Cameratoezicht is op de haltes Overbos en Bornholm van de Zuidtangent gerealiseerd en heeft geleid tot afname van vernielingen bij die haltes. Vanwege het succes hebben wij besloten tot een uitbreiding daarvan in 2012 naar de haltes Vijfhuizen en Toolenburg. Cameratoezicht Zuid-tangent en Schiphol is eind 2012 geëvalueerd. Op basis van de evaluatie is besloten om cameratoezicht voort te zetten.
- Het aantal deelnemers aan Burgernet in de gemeente Haarlemmermeer is binnen een jaar 5.200. Dat is op dit moment nog lager dan het landelijke doel, dat met 5% van de inwoners op 7.150 uit komt, maar beter dan gemiddeld in de regio.
- In de gebieden Overbos, Zwanenburg en Hoofddorp Noord zijn uiteenlopende initiatieven mogelijk geworden en concrete fysieke resultaten bereikt. Zo zijn in Overbos het Scholeneiland Liesbos opgeknapt en is Winkelcentrum 't Paradijs vernieuwd. Een zeer gewaardeerd project in Zwanenburg is sport- en spelvoorzieningen voor de jeugd, waar in samenwerking met Sport Services Haarlemmermeer en lokale sportverenigingen activiteiten voor de jeugd zijn opgezet en uitgevoerd. Op het bedrijventerrein Hoofddorp-Noord is ook extra geïnvesteerd. Een regisseur heeft twee jaar actief samen met de ondernemers gewerkt aan een schonere en veilige werkomgeving en er zijn fysieke maatregelen getroffen.
- Met oud en nieuw 2011-2012 zijn in Nieuw-Vennep, Zwanenburg en Graan voor Visch extra activiteiten georganiseerd om vernielingen en openbare orde problemen te voorkomen. Na een afname van schade van €144.000 in 2008 naar €44500 in 2010-2011 is de schade wegens vernielingen voor het eerst weer gestegen (€ 65.500). Dit was het resultaat van één grote vernieling in Hoofddorp. De aanpak wordt de komende jaren voortgezet. Vanaf 2012 zijn we ons bij dit speerpunt gaan richten op de zaken die direct zorgen voor ergernis in de openbare ruimte, bijv. vandalisme, zwerfvuil, illegale stort, illegale reclameborden en hondenoverlast. Deze speerpunten zijn in het rooster van de toezichthouders APV opgenomen zodat proactief toezicht wordt gehouden.

Repressie

- Gemeentelijke toezichthouders en de politie hebben handhavend opgetreden tegen zaken als vandalisme, vernielingen, zwerfvuil en dergelijke. De politie doet dit met name op de tijdstippen dat de gemeentelijke handhavers niet op straat aanwezig zijn.

Activiteiten gemeente 2013

- Voortzetting aanpak viering oud en nieuw 2012-2013 om vandalisme en vernielingen te voorkomen.
- Cameratoezicht wordt gecontinueerd om vernielingen bij de haltes van de Zuid-tangent te voorkomen.
- De gemeente neemt deel aan de landelijke schoonmaakdag. De gebiedsmanagers ondersteunen schoonmaakacties van buurtbewoners en scholen in buurten en wijken.
- Aanpak illegale stort: gemeentelijke toezichthouders zetten in op preventief toezicht. Bij het aantreffen van illegale stort in de gemeente wordt repressief opgetreden door het opmaken van een proces-verbaal Plekken waar verkeerd aangeboden afval structureel voorkomt, zoals de brengparkjes hebben extra aandacht tijdens de reguliere surveillances.
- Gemeentelijke BOA's houden toezicht in winkelcentra om overlast tegen te gaan, bijv. fietsen in winkelcentra en het overtreden van de laad- en lostijden door (vracht)auto's.

- Gemeentelijke toezichthouders controleren op vervuiling en overlast door hondenpoep en niet aangeliijnde honden in de openbare ruimte. Het toezicht wordt tijdens reguliere surveillances uitgevoerd. Gebieden waar veel overlast voorkomt worden frequenter gecontroleerd.

Activiteiten politie 2013

- De politie treedt handhavend op tegen zaken op de tijdstippen dat gemeente niet op straat aanwezig is.

Partners

Bewoners en scholen.

Monitoring en evaluatie

Rapportage over de activiteiten in 2013 vindt plaats in het uitvoeringsprogramma 2014.

Budget

In 2010 en 2011 hebben wij eenmalig € 2.022.000 ontvangen vanuit het Rijk voor de aanpak overlast en verloedering. In de evaluatie aanpak overlast en verloedering is verantwoording afgelegd over hoe de middelen zijn ingezet. In 2012 zijn een aantal onderdelen vanuit het programma structureel voortgezet vanuit de eigen middelen. Het gaat hierbij om het veiligheidshuis (€ 33.000), straatcoaches (€200.000), burgernet (€ 28.600) en cameratoezicht(€ 5.000).

De budgetten voor deze activiteiten komen uit de programma's: veiligheid, jeugd en onderwijs en kwaliteit fysieke omgeving. Naast de projecten die zijn voortgezet is er voor graffitibestrijding € 261.000 per jaar beschikbaar.

3.2 Veiligheidsveld Bedrijvigheid en Veiligheid

Bedrijvigheid en veiligheid bestaat uit thema's die te maken hebben met de sociale onveiligheid rond economische en recreatieve voorzieningen zoals winkelcentra, bedrijventerreinen, uitgaansmogelijkheden en evenementen. Thema's zijn onder meer de veiligheid in winkelgebieden en bedrijventerreinen, veilig uitgaan en evenementenveiligheid. Maatregelen op dit veld hebben vaak een gemengd publiek-privaat karakter. Het gaat bij veilig ondernemen om de onveiligheid die bedrijvigheid genereert of waar zij mee te maken heeft en niet om veiligheid van 'fysieke' aard is (zie daarvoor het veiligheidsveld fysieke veiligheid).

Binnen het veiligheidsveld bedrijvigheid en veiligheid is Veilig Ondernemen aangewezen als speerpunt.

3.2.1 Speerpunt: Veilig Ondernemen

Hoofddoelstelling

Het bevorderen van een veilig onderneming- en winkelklimaat in Haarlemmermeer.

Indicator

Effectindicatoren	Bron	Metingen				Streefwaarden		
		2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Aantal aangiften van bedrijfsinbraak per 1000 inwoners	Politie	3,5 502 totaal	3,4 484 totaal	2,5 359 totaal	1,72 246 totaal	1,7	1,7	1,7
Aantal overvallen per 1000 inwoners	Politie	0,15 21 totaal	0,19 28 totaal	0,10 14 totaal	0,07 10 totaal	0,10	0,10	0,10

Aantal aangiften					
Januari t/m augustus	2009	2010	2011	2012	Vershil 2011/2012
Overval	15	6	6	7	+ 17%
Diefstal/inbraak bedrijf	270	237	153	121	- 21%
Winkeldiefstal	135	147	171	186	+ 9%
Zakkenrollerij	165	185	200	221	+ 11%

Haarlemmermeer	Misdrijven	Misdrijven opgehelderd	Verdachte aangehouden	Verdachte afgehandeld
t/m okt 2012	13	5	16	5

De afgelopen jaren is er veel geïnvesteerd in veilig ondernemen. De verwachting is dat het aantal geregistreerde overvallen in 2012 iets hoger zal zijn dan in 2011.

In 2012 is een verdere stijging te zien van het aantal winkeldiefstallen en zakkenrollerij. Het centrum van Hoofddorp heeft zich de afgelopen jaren ontwikkeld tot een aantrekkelijk winkelgebied voor de regio. De stijging van het aantal winkels en winkelend publiek brengt meer criminaliteit met zich mee. Bijna een kwart van de aangiften van de winkeldiefstallen is afkomstig van één winkel in Hoofddorp-centrum. Toch zien we ook een toename van winkeldiefstallen in andere winkelcentra en zakkenrollerij tijdens evenementen, zoals Mysteryland.

Resultaten 2012

Preventief

- Nieuwe Keurmerken Veilig Ondernemen (KVO's) worden alleen gestart bij voldoende draagvlak en inzet van alle partners (ondernemers, politie en brandweer). In 2011 is gestart met het KVO traject in winkelcentrum Getsewoud. De eerste ster is uitgereikt op 15 april 2012. Op 11 juni heeft staatssecretaris Teeven sterren uitgereikt aan de KVO's uit Haarlemmermeer Noord: 3^e ster voor bedrijventerrein Lijnden, 2^e ster voor winkelgebied Badhoevedorp en een 2^e ster voor winkelgebied Zwanenburg. Hoofddorp-Centrum heeft op 13 oktober haar 2^e ster ontvangen. In de voorbereiding op deze certificering zijn de partners van de diverse KVO-trajecten samen opgetrokken.
- In Haarlemmermeer-Noord zijn in het tweede kwartaal van 2012 AED 's geplaatst in de winkelgebieden. Medewerkers van bedrijven uit de omgeving hebben een training gevolgd en allemaal het certificaat behaald.
- Op 15 november 2010 is gestart met een pilot zorgplan voor ondernemers na overvallen. Ondernemers die zelf of in hun omgeving een overval hebben meegemaakt krijgen kosteloos een veiligheidspakket aangeboden. Ondernemers hebben los van dit pakket de mogelijkheid om zich in te schrijven voor overvaltrainingen. Op 24 september 2012 is bestuurlijk besloten om het zorgplan regionaal uit te rollen. De evaluatie pilot nazorgplan is uitgevoerd. De benaderde ondernemers stelden de extra toenadering van gemeente en politie in het kader van het zorgplan op prijs. Er wordt echter weinig gebruik gemaakt van de trainingen en er worden nauwelijks extra veiligheidsmaatregelen genomen door de ondernemers. Het uitbreiden van het zorgplan overvallen voor ondernemers met woningovervallen is op dit moment nog niet aan de orde. Wel wordt gekeken naar de mogelijkheden hiertoe.
- In de week van de veiligheid in 2012 zijn voorlichtingsactiviteiten georganiseerd in Hoofddorp-centrum door politie, gemeente en ondernemers gericht op onder andere veilig ondernemen.
- In Zwanenburg en Badhoevedorp zijn op 19 oktober 'safety spots' in gebruik genomen. Een safety spot is een gele halve cirkel die voor een pinautomaat op de grond worden geschilderd. Mensen zijn sneller geneigd om buiten deze cirkel te wachten wanneer iemand geld op neemt. Gemeente Haarlemmermeer is een van de pilotgemeenten voor de safety spot, die uitgevoerd wordt in overleg met en betaald door het Hoofdbedrijfschap Detailhandel.
- Er is op piekmomenten gesurveilleerd in winkelgebieden. Door middel van acties is aandacht gevraagd voor zakkenrollers en winkeldieven. De gemeente heeft gemeentelijke handhavers ingezet.
- Eind 2012 worden voorlichtingsactiviteiten georganiseerd in Hoofddorp-centrum door politie, gemeente en ondernemers gericht op het voorkomen van zakkenrollerij.
- Er is in de periode 1 oktober 2011 tot 1 april 2012 uitvoering gegeven aan het Donkere Dagen Offensief dat gericht is op het voorkomen van overvallen en straatroof, maar ook op het vergroten van het veiligheidsgevoel op tijdstippen dat bewoners en bedrijven het meest kwetsbaar zijn, namelijk in de ochtend en het begin van de avond. Bij toezicht en signaleren van ongewone zaken is gebruik gemaakt van interne en externe partners, zoals het bureau buitenbewaking Schiphol, het Korps Landelijke Politie Diensten en de Koninklijke Marechaussee. Voor het toezicht zijn vooral gebiedsagenten ingezet.

Repressief

- Er is een Regionaal overvallenteam dat zich vooral richt op de opsporing van daders. Het basisteam heeft hieraan een bijdrage geleverd door goed PD management (Plaats Delict) en door ondersteuning aan de onderzoek. Veel van de overvallen zijn opgelost.
- De politie heeft een bijdrage geleverd aan de uitvoering van het zorgplan overvallen van de gemeente Haarlemmermeer.

- Er is veel tijd gestoken in preventieve acties en opsporing van daders. Zo worden altijd camerabeelden opgevraagd. Zo nodig worden foto's geplaatst in het Recherche Informatie Bulletin (opsporingsberichten voor de Nederlandse Politie).
- Vanuit het OM is een officier van justitie aangewezen specifiek voor woninginbraken.

Activiteiten gemeente 2013

- Voortzetten van de huidige 10 Keurmerken Veilig Ondernemen (KVO's).
- Samen met ondernemers, politie en brandweer wordt nagegaan of er bedrijventerreinen of winkelgebieden zijn waar op basis van problematiek of draagvlak van ondernemers een KVO kan worden gestart.
- Het zorgplan overvallen wordt gecontinueerd tot oktober 2013. Voor oktober 2013 zal bestuurlijk worden besloten of het zorgplan wordt voortgezet en in welke vorm.
- Aan ondernemers in Haarlemmermeer worden trainingen aangeboden gericht op specifieke vormen van criminaliteit in winkels en bedrijven, bijv. overvallen, agressie en winkeldiefstal.
- Voorlichting aan winkelend publiek om zakkenrollerij te voorkomen.

Activiteiten politie 2013

- De convenantafspraken die in het verleden zijn gemaakt in het kader van het Keurmerk Veilig Ondernemen (KVO) worden ook in 2013 uitgevoerd. De gebiedsagenten en de taakaccenthouder bedrijfsinbraken hebben hierbij een nadrukkelijke rol.
- Er zal in de periode 1 oktober 2012 tot 1 april 2013 opnieuw uitvoering gegeven worden aan het Donkere Dagen Offensief. Hierbij zullen met name gebiedsagenten worden ingezet op tijdstippen dat bewoners en bedrijven het meest kwetsbaar zijn, namelijk in de ochtend en het begin van de avond. Bij toezicht en signaleren van ongewone zaken zal gebruik gemaakt worden van interne en externe partners, zoals het bureau buitenbewaking Schiphol, het Korps Landelijke Politie Diensten en de Koninklijke Marechaussee. Voor het toezicht worden vooral gebiedsagenten ingezet.
- Het regionaal overvallenteam blijft gehandhaafd. Er vindt samenwerking met de overvallen-teams van de districten Noord-Holland Noord en Zaanstreek-Waterland plaats.
- Op piekmomenten zal er door de politie gesurveilleerd worden in de winkelgebieden.
- De politie participeert in de voorlichting die aan ondernemers gegeven over de wijze waarop zij met winkeldieven / zakkenrollers moeten omgaan.
- De politie hanteert regionaal de volgende streefwaarden:
 - Minimaal 45 afgehandelde verdachten per 100 geregistreerde misdrijven overvallen
 - Minimaal 40% opgehelderde overvallen
 - Minimaal 37,5 afgehandelde verdachten per 100 geregistreerde misdrijven straatroof

Activiteiten OM 2013

- Voor veel voorkomende criminaliteit zoals winkeldiefstal en zakkenrollerij wordt de ZSM-aanpak ingezet. Zie uitgebreide toelichting bij prioriteit inbraakpreventie.
- De verdachten van overvallen die de politie aanbrengt bij het OM komen bijna altijd (85%) voor de rechter. Dit percentage ligt aanmerkelijk hoger dan bij andere delicttypen. Het OM eist daarbij hoge straffen, meestal een gevangenisstraf. Door de buit van overvallers af te nemen zorgt het OM ervoor dat een overval niet loont.

Partners

Brandweer Kennemerland, Regionaal Platform Criminaliteitsbeheersing (RPC), Kamer Van Koophandel (KVK), Midden- en Kleinbedrijf (MKB), Ondernemersverenigingen en Parkmanagement.

Monitoring en evaluatie

De activiteiten van het RPC worden jaarlijks geëvalueerd.

Budget

Voor veilig ondernemen is er € 15.000 per jaar beschikbaar. Deze middelen worden ingezet voor o.a. hercertificering van de KVO's en voor veiligheidsactiviteiten, bijv. voorlichting zakkenrollerij in en rond winkelgebieden en bedrijventerreinen. De gemeente betaalt € 5.000 per jaar aan het Regionaal Platform Criminaliteitsbeheersing. Het RPC organiseert trainingen voor ondernemers.

3.3. Veiligheidsveld Jeugd en Veiligheid

Het veld 'jeugd en veiligheid' bevat de veiligheidsproblemen die specifiek met jeugd te maken hebben. Het gaat daarbij zowel om 12-minners als om oudere jeugd. Thema's zijn 'overlastgevende jeugd', criminele jeugdgroepen/individuele probleemjongeren, 'jeugd, alcohol en drugs' en veilig in en om de school.

3.3.1. Speerpunt: Groepsaankpak overlastgevende jeugd

Hoofddoelstelling

In Haarlemmermeer leven oudere en jongere bewoners op positieve manier samen. Overlast door jeugdigen neemt af en subjectieve veiligheid wordt verbeterd.

Indicator

Effectindicatoren	Bron	Metingen					Streefwaarden		
		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Aantal meldingen van overlast veroorzaakt door jeugd.	Politie	1165	1500	1412	1485	1173	1.100	1.050	1.050
Aantal incidenten overlast jeugd	Politie	1289	1641	1893	1597	1279	1.250	1.200	1.200

Aantal aangiften					
Januari t/m augustus	2009	2010	2011	2012	Vershil 2011/2012
Incidenten overlast jeugd	1.422	1.087	897	865	- 4%

In de eerste acht maanden van 2012 is vergeleken met dezelfde periode in voorgaande jaren de overlast veroorzaakt door jongeren met 4 % afgenomen. Sinds 2009 is er een forse daling in het aantal incidenten. De meerderheid van jongeren gedraagt zich goed in de openbare ruimte. Tegen de kleine groep jongeren die wel overlast veroorzaken, wordt repressief opgetreden.

De groepsaankpak is in 2012 ingezet op de volgende hotspots:

Hotspots vanaf december 2011 Tot mei 2012	Hotspots vanaf mei 2012
Hoofddorp: Toolenburg winkelcentrum/ JOP	Hoofddorp: Toolenburg winkelcentrum/ Toolenburgerplas
Hoofddorp: Waddenweg	Hoofddorp: Waddenweg
Hoofddorp: Almkerkplein / Sjoukje Dijkstralaan	Hoofddorp: Centrumgebied en wandelbos
Badhoevedorp: Lorentzplein	Hoofddorp: Verzetsheldenwijk en Beukenhorst west
Nieuw-Vennep: Poortenbuurt	Nieuw-Vennep: Poortenbuurt
Vijfhuizen	Vijfhuizen

Resultaten 2012

Preventief/Repressief

- In 2010 is in het kader van het plan van aanpak Overlast en Verloedering gestart met de groepsaankpak. Doel van de aanpak van overlastgevende jeugdgroepen is om greep te houden op de groepen jeugd die op straat verblijven en om tijdig maatregelen te treffen

wanneer het verblijven op straat overgaat in hinderlijk, overlastgevend of crimineel gedrag. De groepsaankpak richt zich op de geprioriteerde jeugdgroepen, op de zogenoemde hotspots. Kenmerkend voor de groepsaankpak is de focus op zowel de groep als de personen in de groep, de combinatie van preventie en repressie en de link naar zorg, middels het zorgoverleg 12+. De groepsaankpak is per 1 januari 2012 onderdeel geworden van regulier beleid. De eerste maanden van 2012 stonden daarom in het teken van het behouden en verder aanscherpen van de werkwijze en het integreren van het Mobiel Team van MeerWaarde en de gemeentelijke straatcoaches binnen de reguliere organisaties.

- In 2012 is wederom veel aandacht besteed aan de rol van en de samenwerking tussen de partners die betrokken zijn bij de groepsaankpak. Voortgang en knelpunten zijn iedere 6 weken besproken in de Regiegroep Jeugd en Veiligheid.
- Op de hotspots zijn net als in 2011 vanuit een integrale analyse van de overlastlocatie- en groepen verschillende instrumenten ingezet zoals het project Nuchter Op Straat, het organiseren van activiteiten voor en door jongeren en aanpassingen in de openbare ruimte.
- Daarnaast is er ook in 2012 ingezet op het vergroten van de ouderbetrokkenheid middels het volgende instrument:
 - Aanschrijffactie: De ouders zijn als eerste stap aangeschreven door de gemeente. In vervolg daarop wordt door Halt (i.s.m. Meerwaarde) telefonisch contact gelegd met de ouders, waarna een huisbezoek volgt. Zo nodig wordt ondersteuning aangeboden of worden ouders/jongeren toe geleid naar passende zorg.
- Individuele jongeren uit overlastgevende groepen, waarover zorgen bestaan, zijn vanuit de groepsaankpak ingebracht in het Zorgoverleg 12+.
- Enkele gebieden zijn aangewezen als alcoholverbodsgebieden zoals gedefinieerd in artikel 2:48 lid 1 APV (Openbaar drankgebruik). De aanwijzing van deze gebieden is maatwerk.

Activiteiten gemeente 2013

De groepsaankpak wordt voortgezet. Daarnaast wordt ingezet op extra preventie en handhaving bij Oud & Nieuw, Luilak, en in de zomer bij de Toolenburger Plas en het Haarlemmermeerse Bos.

- Meer nadruk op ouderbetrokkenheid: Evenals in 2012 wordt ook in 2013 verder ingezet op het vergroten van de ouderbetrokkenheid. Betrokken ouders (met positief ontwikkelde ouderlijke vaardigheden) zijn beter in staat hun kinderen af te schermen van de negatieve invloed uit de omgeving en kunnen een belangrijke rol hebben bij het verder voorkomen van strafbaar gedrag van hun kind. In 2013 wordt de aanschrijffactie verder doorontwikkeld.
- Versterken verbinding met Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) en Veiligheidshuis: Het CJG en het Veiligheidshuis zijn beide belangrijke partners in de aanpak van overlastgevende jeugdgroepen. Individuele jongeren uit overlastgevende groepen, waarover zorgen bestaan, worden ingebracht in het Zorgoverleg 12+. Zowel vanuit de groepsaankpak als vanuit het veiligheidshuis worden namen van jongeren aangeleverd.
- Demografische ontwikkelingen worden doorgetrokken in beleid. Op deze manier kan preventief op toekomstige hotspot ontwikkelingen worden ingesprongen. Dit nemen we mee in de actualisatie van het Jeugdbeleid, welke in het tweede kwartaal van 2013 verschijnt.

Activiteiten politie

- Vertegenwoordigers van de teamleiding nemen deel in de regiegroep Jeugd en Veiligheid.
- Op de hotspots wordt extra toezicht worden gehouden.
- Het jeugdbureau binnen de politie zorgt voor aansturing van activiteiten rond jeugdoverlast en –criminaliteit en bewaakt kwaliteit en doorlooptijden van processen-verbaal en verwijzingen naar bureau Halt.

Activiteiten OM

Jeugdcriminaliteit is een van de prioriteiten van het OM. De nadruk ligt daarbij op het voorkómen dat jong begonnen delinquentie uitmond in een langdurige criminele loopbaan. Het OM heeft als doelstelling opgenomen in haar jaarplan om duidelijkheid te scheppen over de samenwerking tussen de diverse partners bij de (integrale) aanpak van criminele en overlastgevende jeugdgroepen met criminele leden. Het OM heeft als focus aanpak van criminele jeugd groepen en criminele jongeren die onderdeel vormen van overlastgevende groepen. De coördinatie op de aanpak van criminele groepen was onvoldoende doordat niet duidelijk was afgesproken welke organisatie over welk deel van de aanpak de regie heeft. Daarnaast was de rol die het Veiligheidshuis speelt bij de aanpak van de groepen nog niet helder. Om deze onduidelijkheden weg te nemen is een procesbeschrijving opgesteld die de samenwerking tussen justitiële partners en gemeenten bij de aanpak kan verbeteren. Deze aanpak wordt in 2013 uitgevoerd.

Het OM heeft een platform ingesteld met leerplichtambtenaren voor afstemming en kwaliteitsverbetering om vroegtijdige schooluitval en spijbelen tegen te voorkomen en daar waar nodig repressief op te treden Het OM is voorzitter van dit overleg,

Partners

Politie, Meerwaarde, Halt, Centrum voor Jeugd en Gezin+, Brijder en Ymere.

Monitoring en evaluatie

Op basis van de verzamelde informatie van politie, mobiel team, straatcoaches, gebiedsmanagement en de overige partners binnen de groepsaanpak wordt vastgesteld welke groepen jongeren, op welke locaties, geprioriteerd worden. De voortgang van de aanpak van groepen jongeren wordt halfjaarlijks aan de raad gezonden. In 2013 wordt bekeken of we flexibeler kunnen omgaan met het vaststellen van de hotspots (en dus niet vasthouden aan het vaststellen van twee keer per jaar).

Budget

Aanpak Jeugdoverlast wordt vanaf 2012 gefinancierd uit de programma's jeugd en onderwijs en veiligheid. Het Mobiel team van Meerwaarde ontvangt € 190.000 per jaar voor de uitvoering van haar taken. Met HALT is een dienstverleningsovereenkomst afgesloten voor € 82.280 per jaar. Voor het plaatsen van Jongeren Ontmoetingsplaatsen (JOP's) is € 25.000 per jaar beschikbaar.

3.4 Veiligheidsveld Fysieke Veiligheid

Het veld 'fysieke veiligheid' bevat de vormen van onveiligheid die samenhangen met gevaarlijke stoffen, verkeer, gebouwen en natuur. Thema's zijn verkeersveiligheid, externe veiligheid en brandveiligheid. Binnen het programma fysieke veiligheid is brandveiligheid aangewezen als speerpunt.

3.4.1 Speerpunt: Brandveiligheid

Hoofdpijnen van thema/Hoofddoelstelling

De hoofddoelstelling is tweeledig:

1. branden, zware ongevallen en rampen worden zoveel mogelijk voorkomen.
2. bij het optreden van branden, zware ongevallen en rampen is er zo weinig mogelijk fysieke en materiële schade.

Indicator

Effectindicatoren	Bron	Metingen				Streefwaarden		
		2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Percentage vergunningplichtige bedrijven en instellingen dat beschikt over een gebruiksvergunning.	Brandweer	95	95	95	96	95	95	95
Percentage scholen dat voldoet aan de brandveiligheidsvoorschriften*	Brandweer	11%			45%	75%	85%	100%
Aantal controles uitgevoerd door de brandweer	Brandweer		1.800	1426	1390**	1.470	1.470	1.470
Aantal controles uitgevoerd door milieuinspecteurs	Gemeente				337	330	330	330

* Dit percentage geeft de scholen aan die de afgelopen 5 jaar op enig moment hebben voldaan aan de brandveiligheidsvoorschriften.

**Controles kunnen worden opgedeeld in enkelvoudige en meervoudige controles. Er zijn in 2011 minder regulier/enkelvoudige en méér intensief meervoudige controles uitgevoerd. Een meervoudige controle vraagt vier keer zoveel tijd dan een enkelvoudige controle.

Resultaten 2012

- Het plan van Aanpak Brandveiligheidsmanagement 2007-2011 is geëvalueerd. Conclusie is dat het brandveiliger is geworden in Haarlemmermeer. In de evaluatie zijn aanbevelingen gedaan voor nieuw beleid. Er zijn acht brandveiligheidsprojecten uitgevoerd, waaronder brandveiligheid niet-zelfredzamen, risicowoningen en industrie en gevaarlijke stoffen. In de evaluatie is per project aangegeven of de doelstellingen zijn gehaald, welke inspanningen zijn geleverd, wat de resultaten zijn en de effecten. Besloten is om twee projecten door te laten lopen tot 2014. Het college heeft besloten tot 2014 als nieuwe doelstelling te hanteren, dat het goede brandveiligheidsniveau in Haarlemmermeer behouden blijft waarbij er drie nieuwe speerpunten zijn benoemd: de bouwwerken die de afgelopen 5 jaar niet hebben voldaan of teruggevallen zijn en weer niet voldoen. Prioriteit daarbij hebben zorginstellingen en scholen;

het vergroten van het veiligheidsbewustzijn van woningeigenaren en huurders; de prioritaire bouwwerken die aan de hand van een nieuwe risicoanalyse worden geselecteerd. Rapportage over de voortgang van de speerpunten vindt plaats in het uitvoeringsprogramma veiligheid.

- In 2012 is ingezet op controles van de brandveiligheid van basisscholen. In 2012 waren er 84 gebouwen waar basisonderwijs wordt gegeven dan wel ten behoeve van het basisonderwijs worden gebruikt binnen de gemeente. Alle scholen zijn gecontroleerd. De scholen die niet voldeden aan de brandveiligheidseisen hebben een waarschuwing ontvangen. Eind 2012 voldeden 76 panden (93%) aan de brandveiligheidseisen. Van de gebouwen zijn twee niet gecontroleerd, omdat een daarvan in de verbouwing en de andere minder dan 10 leerlingen heeft. Een vergunningprocedure wordt in gang gezet voor deze school.
- Per jaar geven we ongeveer 61 nieuwe gebruiksvergunningen af op een totaal van ongeveer 1.300 vergunningplichtige bedrijven. Een gebruiksvergunning is onbeperkt geldig zolang het gebruik of de bouwkundige staat van een gebouw niet verandert. Dit betekent dat gemiddeld vijftien procent van de vergunningplichtige bedrijven en instellingen beschikt over een gebruiksvergunning. De resterende vijf procent bestaat uit vergunningaanvragen die in behandeling zijn bij de gemeente. Bij de gemeente is op dit moment geen achterstand in de behandeling van de vergunningaanvragen.
- In het raadsbesluit Brandweezorg Haarlemmermeer-Zuid is opgenomen dat wij samen met de brandweer mensen bewuster willen maken van de risico's op brand en hoe te handelen bij brand. In oktober 2011 is het project Brandveilig Leven gestart in Haarlemmermeer-Zuid. Met het project zijn rookmelders in woningen geplaatst. Op deze manier wil de brandweer uitdrukkelijker een maatschappelijke taak invullen om de veilige woonomgeving en de zelfredzaamheid te promoten. Hiermee wil de brandweer ook vorm geven aan de noodzaak om burgers beter bewust te maken van de eigen verantwoordelijkheid en mogelijkheid om zich te beschermen tegen bedreigingen van de fysieke veiligheid. Het uiteindelijke doel is het reduceren van slachtoffers bij brand en het reduceren van schade bij brand. In Haarlemmermeer-Zuid zijn in 7 maanden tijd 960 rookmelders geplaatst door de brandweer in 482 woningen.
- Het convenant uit 2010 met Ymere voor de risicowoningen naar aanleiding van de brand in de Koning I Willemlaan wordt uitgevoerd. De uitvoering loopt door tot en met 31-12-2015.
- Naar aanleiding van de goede resultaten van het project Brandveilig Leven Haarlemmermeer-Zuid is in november 2012 het tweede project Brandveilig Leven gestart. Er zullen 1250 woningen bezocht worden. Deze woningen zijn de zogenaamde risicowoningen (zie hiervoor).

Activiteiten gemeente 2013

- De gemeente heeft diverse projecten op het gebied van controle, handhaving en voorlichting die gerelateerd zijn aan brandveiligheid. Deze moeten er toe bijdragen dat het aantal branden en hun effecten in woningen, horeca-instellingen en andere gebouwen beperkt blijft.
- Problemen rond brandveiligheid scholen/gebouwen zijn er voornamelijk bij basisscholen. De problemen zitten enerzijds in het gebruik en anderzijds bij het onderhoud van de gebouwen. Het doel van het project is alle 45 basisscholen/gebouwen in 2013 te laten voldoen aan de normen van brandveiligheid. Binnen het project wordt actief ingezet op handavingscommunicatie.
- In het project Brandveiligheid Industrie en Gevaarlijke Stoffen gaat het om het integraal uitvoeren van 100 controles gezamenlijk met de brandweer en wordt gestreefd naar het behouden van een naleefgedrag van 70% in 2012. De controle op de milieu- en gebruiksbepalingen van de risicobedrijven is een onderdeel van het programma fysieke veiligheid. Deze taak gaat over naar de Omgevingsdienst NZKG.

- De brandweer voert controles uit op de brandveiligheid van panden. Dit is conform de jaarlijkse afspraken die wij met de brandweer maken.
- In het eerste kwartaal 2013 zal de VRK een operationele evaluatie brandweezorg Schiphol opstellen over 2011 en 2012. In het convenant tussen de VRK, Schiphol en de gemeente is afgesproken om jaarlijks een operationele evaluatie uit te voeren.
- In samenspraak met de brandweer zal de gemeente in 2013 extra aandacht gaan besteden aan bedrijven en instellingen met een BHV-organisatie. De gedachte hierachter is dat de eerste redding door de bedrijven en instellingen zelf gedaan wordt (zelfredzaamheid). De hulpdiensten kunnen een soepel lopende BHV-organisatie benutten en daarmee samen met het bedrijf/de instelling een incident sneller normaliseren.
- In 2013 zal het project brand Brandveilig Leven gericht op risicowoningen voor branddoorslag worden afgerond en geëvalueerd. Dit project is onderdeel van het totaalaanpak risicowoningen dat doorloopt tot 31-12-2015.

Activiteiten VRK

De Veiligheidsregio Kennemerland voert de projecten gericht op brandveiligheid uit in opdracht van de gemeente. De activiteiten genoemd bij gemeente worden gezamenlijk uitgevoerd.

Partners

Veiligheidsregio Kennemerland, bedrijven, bewoners en Schiphol.

Monitoring en evaluatie

De VRK houdt een registratie bij van de uitvoering van de bestuursafspraken. Schiphol rapporteert maandelijks aan de VRK over uitgevoerde brandweezorg.

Budget

Aanpak brandveiligheid wordt gefinancierd uit het programma Veiligheid. Voor de uitvoering van het project Brandveilig Leven risicowoningen is in totaal € 80.217 beschikbaar gesteld.

3.4.2. Speerpunt Crisisbeheersing

Hoofddoelstelling

De gemeente Haarlemmermeer en de Veiligheidsregio Kennemerland (VRK) zijn goed voorbereid om rampen en crises zo effectief mogelijk te bestrijden.

Indicator

Crisisbeheersing gaat niet over het voorkomen van crises maar over het optreden ten tijde van een crisis. Gekozen is voor prestatie-indicatoren in plaats van effectindicatoren. Het oordeel van de Inspectie Openbare Orde en Veiligheid (IOOV) is een "objectief" oordeel van buitenaf over de voorbereiding van en over het daadwerkelijke optreden.

Prestatie-indicatoren	Bron	meting (jaar)	Streefwaarden		
			2012	2013	2014
Oordeel van de Inspectie Openbare Orde en Veiligheid over de voorbereiding op crises en rampen.	Rapportage IOOV	Positief (2010)	Positief	Positief	Positief

Aan de eisen van opleiden, trainen en oefenen wordt voldaan.	- Opleidingsplan VRK	89% (2010)	100%	100%	100%
Het Crisisbestrijdingsplan Schiphol (CBPS) voldoet tenminste aan het landelijk vereiste kwaliteitsniveau.	- Stuurgroep CBPS - Rapportage Inspectie Veiligheid en Justitie (voorheen IOOV) - Rapportage Inspectie Leefomgeving en Transport (voorheen IVW)	Voldoet (2011)	Voldoet	Voldoet	Voldoet
Oordeel van de Inspectie Veiligheid en Justitie over het optreden tijdens een crisis.	Rapportage Inspectie Veiligheid en Justitie	Positief (2009: Poldercrash)	Positief (indien van toepassing)	Positief (indien van toepassing)	Positief (indien van toepassing)

Resultaten 2012

- In 2012 heeft er een verdere professionaliseringslag plaatsgevonden binnen de gemeentelijke crisisorganisatie. De verschillende crisisbeheersingspartners zien de gemeente steeds meer als een herkenbare, slagvaardige en betrouwbare crisispartner. Per 1 mei 2012 hebben de gemeenten in Kennemerland een intergemeentelijke crisisorganisatie opgezet. Door te werken met pools zijn minder mensen nodig voor de crisisorganisatie (efficiencywinst). Daarnaast wordt de geoefendheid van medewerkers verhoogd.
- In 2012 is het regionaal risicoprofiel vastgesteld door het bestuur van de Veiligheidsregio Kennemerland. De gemeenteraad heeft in het 2^e kwartaal 2012 haar zienswijze kenbaar kunnen maken over het risicoprofiel.
- Het regionaal crisisplan is vastgesteld door het bestuur van de VRK. Hiermee is de hoofdstructuur van de crisisorganisatie beschreven en vastgelegd.
- Op regionaal niveau zijn er verschillende crisisoefeningen georganiseerd.
- In 2012 is het Crisisbestrijdingsplan Schiphol geactualiseerd.
- De gemeentelijke deelplannen zijn geactualiseerd naar aanleiding van het nieuwe crisisplan en de intergemeentelijke crisisorganisatie.

Activiteiten gemeente 2013

- In 2013 zal de lijn van de verdere professionalisering van de oranje kolom worden doorgezet. Het doel is om als gemeente een herkenbare, slagvaardige en professionele crisispartner voor onze crisispartners en burgers te zijn.
- De gemeentelijk deelplannen worden geactualiseerd naar aanleiding van de landelijke ontwikkeling dat bevolkingszorg moet worden aangepast aan de huidige samenleving. De gemeentelijke kolom zal niet meer aanbodgericht gaan werken (automatisch opvanglocaties inrichten), maar vraaggericht waarbij zelfredzaamheid een prominente plaats inneemt. Zo zal alleen voor mensen die zelf geen opvang kunnen regelen of zelf hun verwanten niet kunnen informeren de gemeente dat doen.

Activiteiten VRK 2013

De VRK is verantwoordelijk voor het organiseren van de rampenbestrijding en crisisbeheersing. Dit betekent onder andere dat zij een coördinerende rol vervult tussen de verschillende partners met betrekking tot de organisatie. Zij draagt ervoor zorg dat er afspraken worden gemaakt, plannen worden afgestemd en gezamenlijk wordt getraind en geoefend.

Partners

Politie/KMAR, GHOR, Brandweer, OM, Schiphol, Defensie, Waterschappen, Provincie

Monitoring en evaluatie

Binnen de Veiligheidsregio worden incidenten van een bepaalde schaalgrootte altijd geëvalueerd. Ook vloeien er uit de oefeningen geregeld leer- en verbeterpunten voort. Op basis van de plan-do-act-check-cyclus wordt de voorbereiding op en de organisatie van de crisisbeheersing voortdurend gemonitord door de gemeente en de Veiligheidsregio. Daarnaast wordt de voorbereiding en de organisatie gemonitord door de Inspectie Veiligheid en Justitie.

Budget

Er is in totaal € 20.000 beschikbaar vanuit het programma Veiligheid. Deze middelen worden ingezet voor financiering van oefeningen van de gemeentelijke organisatie en kosten rond kleine incidenten en crises in Haarlemmermeer. Kosten voor de intergemeentelijke crisisorganisatie, bijv. opleidingen, trainingen en oefeningen, worden vanuit de regionale versterkingsgelden, een bijdrage vanuit het Rijk, betaald.

3.5 Veiligheidsveld Integriteit en veiligheid

Het veld 'integriteit en veiligheid' bundelt de bedreigingen rond georganiseerde criminaliteit en non-integer bestuurlijk handelen. Dit veld is zo genoemd omdat deze bedreigingen de grondvesten van de maatschappij kunnen aantasten. Ze bedreigen de integriteit van onze samenleving. Onder het veiligheidsveld integriteit en veiligheid vallen de volgende thema's: radicalisering en polarisatie, georganiseerde criminaliteit en ambtelijke en bestuurlijke integriteit. Voor dit veiligheidsveld zijn er geen speerpunten benoemd.

Prostitutiebeleid

Begin 2012 heeft de Bestuurscommissie Openbare Veiligheid (regionaal overleg met alle burgemeesters in Kennemerland), zoals aangekondigd in 2011, de mogelijkheden voor regionaal prostitutiebeleid verkend. Afstemming tussen het prostitutiebeleid van verschillende gemeenten zou het zogenaamde "waterbed" kunnen voorkomen. Deze afstemming wordt meegenomen bij de actualisering van het prostitutiebeleid. Deze uitkomsten zijn tevens meegenomen in de integrale evaluatie van het prostitutiebeleid die heeft plaatsgevonden.

Verder is het de verwachting dat in 2013 het huidige wetsvoorstel 'Regulering prostitutie en bestrijding misstanden seksbranche' wordt aangenomen door de Eerste Kamer. Er zijn twee vaste inwerkingtredingsdata voor wetten, namelijk 1 januari en 1 juli. Op zijn vroegst zal de nieuwe wet per 1 juli 2013 in werking treden. Doel van de wet is meer handvatten ter bestrijding van misstanden in de seksbranche te bieden. Hierbij is aandacht voor de positie van de prostituee en de samenhang met de mogelijke strafbaarstelling van de klant van niet-gereguleerde prostitutie. Het huidige prostitutiebeleid van de gemeente wordt aangepast na vaststelling van de nieuwe wetgeving. De uitkomsten van de evaluatie zullen hierin meegenomen worden. De gemeente zal gelet op de nieuwe wettelijke taken extra aandacht besteden aan de handhavend optreden tegen illegale prostitutie.

Coffeeshopbeleid

In 2012 is het coffeeshopbeleid en het daaraan gekoppelde handavingsarrangement geactualiseerd. Hierin zijn ook de nieuwe criteria: besloten club en ingezetene criterium opgenomen. In het regeerakkoord is besloten om het besloten club criterium te laten vervallen. Het ingezetenen criterium wordt wel ingevoerd per 1 januari 2013. Er moet echter nog duidelijkheid komen hoe coffeeshops op dit criterium kunnen worden gecontroleerd nu dat de besloten club criterium is komen te vervallen. Dit onderwerp wordt regionaal afgestemd om een waterbedeffect te voorkomen.

Verder is het maximaal aantal toegestane coffeeshops bijgesteld van 3 naar 2. In de gemeente zijn op dit moment 2 vergunningen afgegeven en daarmee zitten we nu op het maximum. Echter, de coffeeshop in Nieuw-Vennep is nog niet open. Een gerechtelijke uitspraak zal bepalen of deze op korte termijn alsnog haar deuren kan openen.

Wietteelt

60% van alle wietteelt in Kennemerland blijkt plaats te vinden in Haarlemmermeer. Om ook bestuurlijke daadkracht bij te zetten bij ontruiming, wordt er vanaf 2012 gebruik gemaakt van standaardaanschrijvingen. De burgemeester zal gebruik gaan maken van zijn bevoegdheid om woningen te sluiten op het moment dat er hennepplantages worden aangetroffen. Daarbij bepalen het aantal planten en of er sprake is van recidive de strafmaat. Met deze aanpak wordt een duidelijk signaal afgegeven dat wietteelt niet wordt getolereerd in woningen en bedrijven.

Bijlage 1: Activiteiten

1. Veilige woon- en leefomgeving

1.1. Instrumenten veilige woon- en leefomgeving

Instrument	Actoren	Verantwoordelijk uitvoering (cluster/team)	Resultaten/activiteiten	Planning	Programma
Veiligheidshuis	OM/ OOV/ politie/ CJG+/ centrum gemeente	OOV	Hoofddoelstelling van het Veiligheidshuis Kennemerland is om een bijdrage te leveren aan de vermindering van criminaliteit en overlast in de regio. Het Veiligheidshuis richt zich op het verminderen van recidive en het creëren van kansen voor het individu, door de gecombineerde inzet van straf en zorginterventies, het maken van persoonsgerichte afspraken en daarmee een snelle en effectieve aanpak van complexe zaken. Het veiligheidshuis fungeert als een informatieknoppunt en biedt aan de kernpartners de kaders en de fysieke werkomgeving om te komen tot een brede aanpak van overlastgevend en crimineel gedrag door bundeling van straf, zorg, preventie en hulpverlening. Vanaf 2013 krijgen de gemeenten meer een regierol. Ze dienen daarbij ook verbindingen te leggen met andere gemeentelijke taken zoals de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) en zorginstellingen om zo versnippering te voorkomen.	Doorlopend	3. Veiligheid € 33.000 structureel per jaar € 8.500 pluspakket nazorg ex-gedetineerden

Cameratoezicht	OOV/ OM/ politie	OOV	In 2012 is het aantal Zuidtangenthaltes met cameratoezicht uitgebreid naar 4 (Toolenburg, Bornholm, Overbos en Vijfhuizen). Van het cameratoezicht gaat een preventieve- en een repressieve werking uit. In 2012 is het cameratoezicht op de Zuid-tangenthaltes en op Schiphol geëvalueerd.	Doorlopend	3. Veiligheid € 5.000 structureel per jaar
Burgernet	OOV/ politie	OOV	November 2012 waren er 6000 personen aangesloten op burgernet. De werving is een continue proces en laat een stijging in het aantal deelnemers zien. Het streven is een minimale participatie van 5% van de bewoners. Dat komt neer op ruim 7000 personen. Het instrument Burgernet wordt ingezet bij vermissingen, crises en het opsporen van daders met duidelijke kenmerken.	Doorlopend	3. Veiligheid €28.600 structureel per jaar

1.2 Criminaliteit

Actiepunten	Actoren	Verantwoordelijk uitvoering (cluster/team)	Resultaten/activiteiten	Planning	Programma
Aanpak diefstal vanaf/uit auto	Politie/ Gemeente	OOV en politie	<ul style="list-style-type: none"> - Inzet lokauto door politie om verdachten op te sporen. - Capaciteit vanuit politie voor opsporing. Capaciteit wordt op basis van analyses op bepaalde tijdstippen en locaties ingezet. - Via media worden bewoners opgeroepen om oplettend te zijn. Ook worden burgers gewezen op hun eigen verantwoordelijkheid om geen waardevolle spullen in hun voertuig achter te laten. 	2013	3. Veiligheid

1.3 Overlast tussen bewoners

Actiepunten	Actoren	Verantwoordelijk uitvoering (cluster/team)	Resultaten/activiteiten	Planning	Programma
Adequate hulpverlening bieden voor multi-probleem gezinnen en sluitende keten rond probleem-gezinnen. (Centrum voor Jeugd en Gezin/CJG +)	MEO/ hulpverlenende instanties/ Vangnet & Advies	MEO/ WWZ / JWI	De periodieke casusoverleggen in het CJG+ zijn grotendeels vervangen door ad hoc netwerken, waar de partijen die betrokken zijn bij een gezin samen met de ouders op een vraaggerichte manier naar oplossingen zoeken. Het zorgoverleg 12+ vormt de schakel naar het Veiligheidshuis. Deze schakel is essentieel voor een goede aansluiting tussen de strafrechtelijke aanpak van jongeren en de achterliggende gezinsproblematiek. De procesmanager multi-probleem gezinnen is de verbindende schakel tussen jeugd- en openbare geestelijke gezondheidszorg (OGGZ) is de verbindende schakel tussen jeugd- volwassenenzorg en stuurt o.a. op de samenwerking op individueel casusniveau en het oplossen van knelpunten. Zij voert regie op de samenwerking rond multiprobleemgezinnen en casuïstiek i.h.k.v. OGGZ.	Doorlopend	4. Zorg en Welzijn
Continuering samenwerking tussen partijen om de overlast van daklozen op Schiphol te voorkomen	MEO/KMar/ Leger des Heils	MEO	De samenwerking tussen de partijen verloopt goed. Er wordt ingezet op opvang en handhavend optreden tegen daklozen op Schiphol.	Doorlopend	4. Zorg en Welzijn
Huisvesting tijdelijke werknemers niet autochtonen	DV/ RO/ H&T/ GMM/ OOV	Dienstverlening	Het preventieve beleid voor de huisvesting van Midden- en Oost Europese arbeidsmigranten is in 2012 verder vormgegeven. De repressieve kant van het beleid loopt door.	doorlopend	Zorg en welzijn

1.4 Kwaliteit woonomgeving

Actiepunten	Actoren	Verantwoordelijk uitvoering (cluster/team)	Resultaten/activiteiten	Planning	Programma
Beheerkwaliteitplan (BKP)	Beheer en Onderhoud	Beheer en Onderhoud	<p>Er worden maandelijks besteksschouwen gehouden. In het kader van het meten en monitoren van de gekozen beheerkwaliteit vinden jaarlijks 12 bewonersschouwen plaats, waarbij onveilige situaties (hotspots) in beeld worden gebracht. Winkeliers en bedrijven met een KVO organiseren jaarlijks een schouw met als aandachtspunt schoon, heel en veilig. Op basis van de schouwen worden maatregelen genomen om de omgeving schoon, heel en veilig te maken en te houden.</p> <p>Het regulier beheer voor openbare verlichting en groen is opgenomen in het BKP. Veiligheid wordt in de technische eisen verwoord. In april 2012 is de kadernota Duurzame Openbare Verlichting door de gemeenteraad vastgesteld met als doelstelling het terugdringen van het energieverbruik en kostenbesparing.</p>	Doorlopend	11. Kwaliteit fysieke omgeving
Opschoonacties	GMM/ B&O/ Meerlanden/ dorps- en wijkraden/ scholen e.a.	GMM	Op diverse plaatsen in de gemeente zijn en worden extra schoonmaakacties uitgevoerd, vaak rond de landelijke schoonmaakweek in maart.	Doorlopend	11. Kwaliteit fysieke omgeving Bijdrage vanuit graffiti-bestrijding.

2. Veilig Ondernemen

2.1 Werklocaties

Actiepunten	Actoren	Verantwoordelijk uitvoering (cluster/team)	Resultaten/activiteiten	Planning	Programma
Regionaal Platform Criminaliteitsbeheersing (RPC).	OOV/ politie/ brandweer/ KvK/MKB	OOV	Het RPC organiseert de volgende activiteiten: <ul style="list-style-type: none"> - Promoten van het Keurmerk Veilig Ondernemen bij ondernemers in winkelgebieden en bedrijventerreinen - Aanbieden van trainingen bijv. overvallen, omgaan met winkeldiefstal, omgaan met agressie (horeca en detailhandel) en herkennen van valse documenten - Voorlichting aan ondernemers in het kader van preventieve en repressieve maatregelen ten behoeve van Veilig Ondernemen met als doel ondernemers te wijzen op subsidiemaatregelen, actualiteiten, lopende veiligheidsprojecten en vragen over veilig ondernemen te beantwoorden. 	Doorlopend	3. Veiligheid € 4.944 structureel per jaar

2.2 Horeca

Actiepunten	Actoren	Verantwoordelijk uitvoering (cluster/team)	Resultaten/activiteiten	Planning	Programma
Horeca faciliteren en optimaliseren vergunningenproces (sluitingsuren, terrassen e.d.)	Gemeente: div. onderdelen i.s.m. Horeca Nederland	MEO/EZ, DV/Team Vergunningen	De nota deregulering is uitgewerkt in de APV en nota sanctiebeleid. De gemeente en politie handhaven op overtredingen.	Doorlopend	12. Economische Zaken

2.3 Evenementen en veiligheid

Actiepunten	Actoren	Verantwoordelijk uitvoering (cluster/team)	Resultaten/activiteiten	Planning	Programma
Risicovolle evenementen	OOV/ DV, vergunningen/ VRK/ politie/ GHOR/ brandweer	OOV	Op basis van het evenementenkalender wordt multidisciplinair besloten welke evenementen als risicovol moeten worden bestempeld. Voor deze evenementen wordt in overleg met gemeente en hulpverleningsdiensten een veiligheid- en logistiekplan opgesteld door de organisator.	Doorlopend	3. Veiligheid
Meerdaags Mysteryland	OOV/ DV, vergunningen/ H&T/VRK/ politie/ GHOR/ brandweer	OOV	Het college heeft een besluit genomen dat zij in principe haar medewerking zal verlenen aan een meerdaags Mysteryland 2013 met een camping van 5000 personen. De veiligheidsplannen en inzet van alle partijen moet hierop worden aangepast. In 2012 zijn hier al voorbereidingen voor gestart. In de eerste helft van 2013 zal alles er op gericht zijn om Mysteryland veilig en gezond te laten verlopen	2012	3. Veiligheid

3. Jeugd en veiligheid

Actiepunten	Actoren	Verantwoordelijk uitvoering (cluster/team)	Resultaten/activiteiten	Planning	Programma
Afspraken nazorg jeugdigen	Raad van Kinderbescherming/ Bureau Jeugdzorg MEO/SD/DV/GMM/ OOV	MEO/JWI	Dit is onderdeel van het veiligheidshuis. Gemeente neemt structureel deel aan het trajectberaad voor jongeren die uit detentie komen.	Doorlopend	6. Jeugd en onderwijs
Casusoverleg 12+ (onderdeel CJG+)	Gemeente/ Meerwaarde/ Spirit/ Halt/ Leerplicht/ GGD/ Bureau Jeugdzorg	MEO/JWI	Het casusoverleg is opgenomen in het CJG+ en wordt voorgezeten door de coördinator groepsaanpak. Op deze wijze wordt een verbinding gelegd tussen de aanpak van jeugdoverlast en het CJG+.	Doorlopend	6. Jeugd en onderwijs
Groepsaanpak overlastgevende jeugd	Gemeente (MEO/JWI, GMM, OOV, H&T) /Meerwaarde/ Politie/ Halt	MEO/JWI	In deze aanpak leveren gemeente en ketenpartners op iedere aangewezen overlastlocatie (hotspot) maatwerk om overlast door jongeren tegen te gaan en de balans en leefbaarheid in de wijk te herstellen.	Doorlopend	6. Jeugd & Onderwijs

Vergroten van ouderbetrokkenheid	Gemeente/Halt/ Meerwaarde	MEO/JWI	<p>Aanschrijffactie: Het leggen van contact met de ouders van jongeren die deel uitmaken van een overlastgevende groep. De ouders worden als eerste stap aangeschreven door de gemeente. In vervolg daarop wordt door Halt (in samenwerking met MeerWaarde) telefonisch contact gelegd met de ouders, waarna een huisbezoek volgt.</p> <p><u>Cursus Ouders Van Tegendraadse Jeugd:</u> Met een groepsbijeenkomst worden ouders bewust gemaakt dat hun kinderen deel uit maken van een jeugdgroep die overlast veroorzaakt. Ouders krijgen daarna de mogelijkheid om deel te nemen aan het vervolgtraject met opvoedbijeenkomsten.</p>	<p>Aantal afhankelijk van noodzaak en nut (max. 3 per jaar)</p> <p>Aantal afhankelijk van nut en noodzaak</p>	6. Jeugd & Onderwijs
Aanpak alcohol gebruik jongeren	Politie/ Brijder/ Halt/ MEO JWI/ GBM/ H&T	OOV	Verhoogde aandacht voor preventieve aanpak alcohol- en drugsgebruik. Hotspots worden aangewezen als alcoholverbodgebied in de zin van art 2:48 APV. Handhaving door politie en toezichthouders.	Doorlopend	3. Veiligheid
Realiseren van jongeren ontmoetingsplekken.	MEO JWI/GBM/ Meerwaarde/politie	MEO/JWI	De afgelopen jaren zijn er verschillende jongeren ontmoetingsplekken (JOP's) gerealiseerd. Het plaatsen van een JOP gebeurt in overleg met jongeren en omwonenden. In 2012 is een JOP in sportpark Toolenburg geplaatst.	Doorlopend	6. Jeugd en onderwijs € 25.000 per jaar

Fysieke Veiligheid

4.1 Verkeersveiligheid

Actiepunten	Actoren	Verantwoordelijk uitvoering (cluster/team)	Resultaten/activiteiten	Planning	Programma
Aanpak Fietsknelpunten	Ruimtelijke Ontwikkeling/ GMM/B&O	Ruimtelijke Ontwikkeling	In het Deltaplan Bereikbaarheid is een nieuw uitvoeringsprogramma voor het oplossen van fietsknelpunten opgenomen als onderdeel van het totaal aanpak verkeersveiligheid. Uitvoering in 2012 tot en met 2015.	2012-2015	8. Mobiliteit
Verkeersveiligheidsmonitor	Ruimtelijke Ontwikkeling/ B&O	Ruimtelijke Ontwikkeling	Een beknopte versie van de verkeersveiligheidsmonitor verschijnt jaarlijks in de programmabegroting en in de voortgangsrapportage van het Deltaplan Bereikbaarheid.	Jaarlijks	8. Mobiliteit
Categorisering wegennet met inrichtingseisen per wegtype	Ruimtelijke Ontwikkeling/ B&O/GM/IB/ politie/ brandweer	Ruimtelijke Ontwikkeling	In het Deltaplan Bereikbaarheid is een nieuw categoriseringsplan opgenomen. Tevens is in het uitvoeringsprogramma opgenomen welke wegen/gebieden de komende jaren Duurzaam Veilig worden ingericht.	2012-2016	8. Mobiliteit
Flitspalenplan ringdijk	Ruimtelijke Ontwikkeling/ OOV/politie/ Openbaar Ministerie	OOV	De noodzaak van flitspalen langs de ringdijk is afgerond door een werkgroep (politie, OM en gemeente). Naar aanleiding daarvan zijn een aantal locaties aangepast en is een nieuw roulatieschema voor de camera's gemaakt.	In 2012 uitgevoerd	8. Mobiliteit € 50.000 incidenteel
Haarlemmermeers Verkeersveiligheidslabel	Ruimtelijke Ontwikkeling/ B&O/scholen	Beheer & Onderhoud	Scholen die theoretische en praktische verkeerseducatie een vaste plaats geven in hun onderwijsprogramma en verkeersveiligheid hebben opgenomen in hun schoolbeleid worden beloond met dit label.	Doorlopend	8. Mobiliteit €7.500 structureel
Dode Hoek project	B&O/scholen	B&O	Alle groepen 7 en 8 van de basisscholen	Jaarlijks	8. Mobiliteit

			worden uitgenodigd voor een verkeersles in een vrachtwagen. Zodat kinderen zelf ervaren wat de Dode Hoek van een vrachtwagen is.		€6.500 (voor de helft subsidie aangevraagd)
Aanleg schoolzones	B&O/GM/ Ruimtelijke Ontwikkeling/ scholen/politie/ omwonenden	Beheer & Onderhoud	Rond alle scholen in Haarlemmermeer wordt een schoolzone aangelegd. Door de schoolzone worden weggebruikers geattendeerd op de aanwezigheid van een basisschool en dus kwetsbare verkeersdeelnemers. In de schoolzones proberen wij de omgeving van de school zo verkeersveilig mogelijk te maken, daarnaast is er veel aandacht voor voorlichting door de scholen en handhaving.	2011-2015	8. Mobiliteit €800.000 totaal, waarvan een nog onbekend deel subsidiabel.
Praktisch Verkeersexamen	H&T/ RO/ B&O/ scholen	Handhaving & Toezicht	De gemeente coördineert en begeleidt praktijkexamens van leerlingen uit groep 7 van de basisscholen. Doel is om jongeren de verkeersregels te leren en een veilige deelname aan het verkeer door kinderen.	Jaarlijks	8. Mobiliteit € 7.500 structureel waarvan de helft gesubsidieerd door stadsregio.
Bromfietsproject 'Keep it Street legal'	H&T/scholen	Handhaving & Toezicht	Door voorlichting en brommercontroles wordt het aantal verkeersongevallen (waarbij bromfietzers betrokken zijn) teruggedrongen. Daarnaast wordt ook overlast veroorzaakt door brommers en de gebreken aan brommers verminderd.	2010-2014	8. Mobiliteit €22.500 (voor €18.750 een subsidieaanvraag gedaan).

4.2 Externe Veiligheid

Actiepunten	Actoren	Verantwoordelijk uitvoering (cluster/team)	Resultaten/activiteiten	Planning	Programma
Afspraken met Regionale Brandweer i.v.m. adviezen aan de gemeente op het groepsrisico verantwoording	Ruimtelijke ordening/Verkeer & Milieu/ Regionale Brandweer Haarlem/IJmond	Ruimtelijke Ontwikkeling	Betere afstemming van adviezen op vragen van de gemeente. Dit is een gezamenlijk project met gemeente Haarlem en milieudienst IJmond en uitgevoerd in 2012. Uit het onderzoek is o.a. naar voren gekomen dat de gemeenten gerichte vragen moeten stellen voor een advies zodat duidelijk is voor de brandweer waar de gemeente de nadruk op wil leggen. De aanbevelingen worden uitgevoerd.	Doorlopend	9. Ruimtelijk ontwikkeling
Voorstellen m.b.t. routes transport gevaarlijk stoffen	Ruimtelijke ordening, Verkeer & Milieu	Ruimtelijke Ontwikkeling	Begin 2012 is de route gevaarlijke stoffen vastgesteld. Indien nodig worden wijzigingen van de routes opnieuw vastgesteld.	Doorlopend	9. Ruimtelijk ontwikkeling
Pilotproject risicocommunicatie	Ruimtelijke ordening, provincie	Ruimtelijke Ontwikkeling	In schooljaar 2012/2013 wordt een pilot uitgevoerd om leerlingen in groep 7 en 8 bewust te maken van de veiligheidsrisico's in de hun omgeving. In Haarlemmermeer wordt dit uitgevoerd in de Flamingoschool.	2013	9. Ruimtelijke ontwikkeling (kosten worden door de provincie gedragen)

5. Integriteit en veiligheid

Actiepunten	Actoren	Verantwoordelijk uitvoering	Resultaten/activiteiten	Planning	Programma
Werkgroep georganiseerde criminaliteit	OOV/H&T/KCC/DV/SDV/JZ/politie	OOV	Deze werkgroep is in 2011 gestart met als doel dwarsverbanden te leggen met betrokkenen die een rol hebben in het tegengaan van georganiseerde criminaliteit. In 2012 is deze werkgroep voortgezet en verbeterd. Besloten is om deze werkgroep structureel te maken.	Doorlopend	3. Veiligheid
BIBOB	OOV/DV	OOV	In 2010 is het gemeentelijke BIBOB-beleid geactualiseerd. Het beleid is inmiddels geïmplementeerd in de betrokken clusters.	Doorlopend	3. Veiligheid
Prostitutie en mensenhandel	OOV/ DV vergunningen/ H&T/ politie/ RIEC/OM	OOV	De gemeente is verantwoordelijk voor toezicht en handhaving op de prostitutiesector. Het wetsvoorstel regulering prostitutie geeft de gemeenten meer handvatten om illegale prostitutie en mensenhandel aan te pakken. Het prostitutiebeleid is in 2012 geëvalueerd. Het gemeentelijk prostitutiebeleid zal in 2013 worden geactualiseerd. Binnen de regionale eenheid Noord-Holland wordt het prostitutiebeleid afgestemd en een aanpak ontwikkeld om gezamenlijk op te trekken in de handhaving en toezicht van prostitutiebedrijven.	2013	3. Veiligheid

Drugscriminaliteit	Politie/OOV	OOV en politie	<p>Gebiedsagenten verzamelen zo veel mogelijk informatie over drugsgebruik en –handel in hun gebied.</p> <p>Hennepplantages worden ontmanteld. Hiervoor worden speciale rooidagen georganiseerd. De gemeente zal zoveel mogelijk van te voren door de politie op de hoogte worden gesteld van de rooidagen. Ook wordt doorgegeven om welke panden het gaat. De aangehouden verdachten worden overgedragen aan het OM. Bij fraude of diefstal met stroom doet de energiebedrijf aangifte. Bij plantages in huurpanden ontbindt de woningbouwvereniging de huurovereenkomst. In alle gevallen vindt financiële ontneming plaats. Bij grote evenementen, zoals Mysteryland wordt gecontroleerd op verdovende middelen. Tijdens toezicht is aandacht voor handel in verdovende middelen.</p>	2013	3. Veiligheid
Beveiliging en Publieke Veiligheid Schiphol (BPVS)	OOV/ KMar/ politie/ douane/ NCTV/ AIVD/ LVNL	OOV	De gemeente participeert in een aantal werkgroepen om tot een integrale aanpak tegen terrorisme(dreiging) te komen.	Doorlopend	3. Veiligheid

Bijlage 1

Afkortingen

AIVD	Algemene Inlichtingen- en Veiligheidsdienst
AM regio	Regio Amstelland en de Meerlanden
AMW	Algemeen Maatschappelijk Werk
B&O	Cluster Beheer en Onderhoud
BIBOB	Bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur.
BIGS	Brandveiligheid Industrie en Gevaarlijke Stoffen
BKP	Beheerkwaliteitsplan
BOA	Buitengewoon opsporingsambtenaar
CBPS	Crisisbestrijdingsplan Schiphol
CJG+	Centrum voor Jeugd en Gezin Plus
CMO	Cluster Communicatie Marketing en Onderzoek
DV	Cluster Dienstverlening gemeente Haarlemmermeer
GGD	Gemeentelijke Gezondheidsdienst
GHOR	Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio
GMM	Gebiedsmanagement
H&T	Cluster Handhaving en Toezicht gemeente Haarlemmermeer
JWI	Team Jeugd, Werk en Inkomen
KCC	Klant Contact Centrum gemeente Haarlemmermeer
KMar	Koninklijk Marechaussee
KvK	Kamer van Koophandel
KVO	Keurmerk Veilig Ondernemen
LVNL	Luchtverkeersleiding Nederland
MEO	Cluster Maatschappelijke en Economische Ontwikkeling
MKB	Midden- en Kleinbedrijf
NCTV	Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding en Veiligheid
OGGz	Openbare Geestelijke Gezondheidszorg
OOV	Openbare Orde en Veiligheid
OM	Openbaar Ministerie
PKVW	Politie Keurmerk Veilig Wonen
RIEC	Regionaal Informatie en Expertise Centrum
RO	Cluster Ruimtelijke Ontwikkeling
RPC	Regionaal Platform Criminaliteitsbeheersing
RUD	Regionale Uitvoeringsdienst
SKB	Stichting Kwaliteitsverbetering Bedrijventerreinen
SDV	Cluster Sociale Dienstverlening gemeente Haarlemmermeer
UP H&T	Uitvoeringsprogramma Handhaving en Toezicht
VRK	Veiligheidsregio Kennemerland
VNO-NCW	Werkgeversorganisatie
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
WWZ	Team Wonen, Welzijn en Zorg



**SAMEN MET DE
OMGEVINGSDIENST NZKG
STERK VOOR NALEVING**

**Uitvoeringsprogramma
Handhaving en Toezicht 2013**

Inhoudsopgave

VOORWOORD	4
1. INLEIDING	7
1.1. INLEIDING	7
1.2. WETTELIJK KADER.....	7
1.3. PLAATS IN DE PCC-CYCLUS	8
1.4. HANDHAVING EN TOEZICHT EN INTEGRAAL VEILIGHEIDSBELEID	8
1.5 DE OMGEVINGSDIENST NOORDZEEKANAALGEBIED	9
1.6 DE BRANDWEER / VEILIGHEIDSREGIO KENNEMERLAND.....	12
2. TRENDS EN ONTWIKKELINGEN	13
2.1. TOEZICHT: IMPLEMENTATIE WABO EN DOORONTWIKKELING GECOÖRDINEERD TOEZICHT	13
2.2. WERKPROCESSEN EN RELATIE MET DE WABO.....	13
2.3. TOEZICHT VOLGENS DE WABO-FASES	13
2.4. BESTUURLIJKE STRAFBESCHIKKING / BESTUURLIJKE BOETE	14
2.5. PROVINCIE NOORD-HOLLAND	14
2.6. DEELCONVENANTEN MET SCHIPHOL AIRPORT AUTHORITY	14
2.7. BELASTINGDIENST.....	14
2.8. INFORMATIE- EN COMMUNICATIE TECHNOLOGIE	15
2.9. SECTORALE BELEIDSNOTA'S	15
2.10 ONTWIKKELINGEN BINNEN TEAM APV	15
2.11 POSITIONERING VAN DE CLUSTER HANDHAVING EN TOEZICHT PER 1 JANUARI 2013	16
3. DOELEN EN PRIORITEITEN 2013	17
3.1. INLEIDING	17
3.2. PRIORITEITEN COLLEGEPROGRAMMA 2010 - 2014.....	17
3.3. OVERZICHT PRIORITEITEN 2013.....	17
3.4. PRIORITEITEN EN DOELSTELLINGEN 2013.....	18
3.4.1. PROGRAMMA 1. BESTUUR	18
3.4.2. PROGRAMMA 3. VEILIGHEID.....	18
3.4.3. PROGRAMMA 6. JEUGD EN ONDERWIJS	22
3.4.4. PROGRAMMA 8. MOBILITEIT.....	22
3.4.5. PROGRAMMA 9. RUIMTELIJKE ONTWIKKELING.....	23
3.4.6. PROGRAMMA 11. KWALITEIT FYSIEKE OMGEVING	26
3.5 KLACHTAFHANDELING	29
4. UITVOERINGSORGANISATIE EN ACTIVITEITEN 2013	30
4.1. UITVOERINGSORGANISATIE.....	30
4.1.1 WERKZAAMHEDEN GEMEENTE PER 1 JANUARI 2013.....	30
4.1.2 WERKZAAMHEDEN OD NZKG PER 1 JANUARI 2013.....	31
4.2. BORGING VAN DE MIDDELEN	31
4.3. FORMATIE CLUSTER HANDHAVING EN TOEZICHT	32
4.4. ACTIVITEITEN GEMEENTE EN OD NZKG OP TEAMNIVEAU	33
4.4.1 OVERZICHT ACTIVITEITEN	33
4.4.2 BUDGETTEN BEHEER IN 2013	36
4.5. RISICOPARAGRAAF.....	37
4.5.1 RISICOPARAGRAAF GEMEENTE	37
4.5.2 NIEUWE EN/OF GEWIJZIGDE TAKEN DOOR HET VERTREK VAN PERSONEEL NAAR DE OD NZKG	38
4.6. AANSLUITING MET DE PROGRAMMABEGROTING 2013	38
5. MAATREGELENMIX, HANDHAVINGSCOMMUNICATIE, MONITORING EN RAPPORTAGEVERPLICHTINGEN	39

5.1. MAATREGELENMIX	39
5.2. TAFEL VAN ELF	39
5.3. HANDHAVINGSCOMMUNICATIE.....	39
5.4. MONITORING.....	40
5.5. RAPPORTAGES	40
BIJLAGE 1: TERUGBLIK OP 2012 (BESTUURLIJKE PRIORITEITEN)	41
BIJLAGE 2: RISICOANALYSE EN PRIORITEITEN 2013	44
BIJLAGE 3: OVERZICHT WIJZIGINGEN WET- EN REGELGEVING	45
BIJLAGE 4: OVERZICHT VAN AFSPRAKEN MET EXTERNE PARTNERS.....	50
BIJLAGE 5: AANSLUITING UITVOERINGSPROGRAMMA EN DE PROGRAMMABEGROTING 2013.....	59
BIJLAGE 6: BELEID BESTUURLIJKE SANCTIES EN TERMIJNEN	60
BIJLAGE 7. PRODUCTEN- EN DIENSTENCATALOGUS OD NZKG	69
BIJLAGE 8. OVERZICHT HANDHAVINGSCOMMUNICATIE 2013	83

Voorwoord

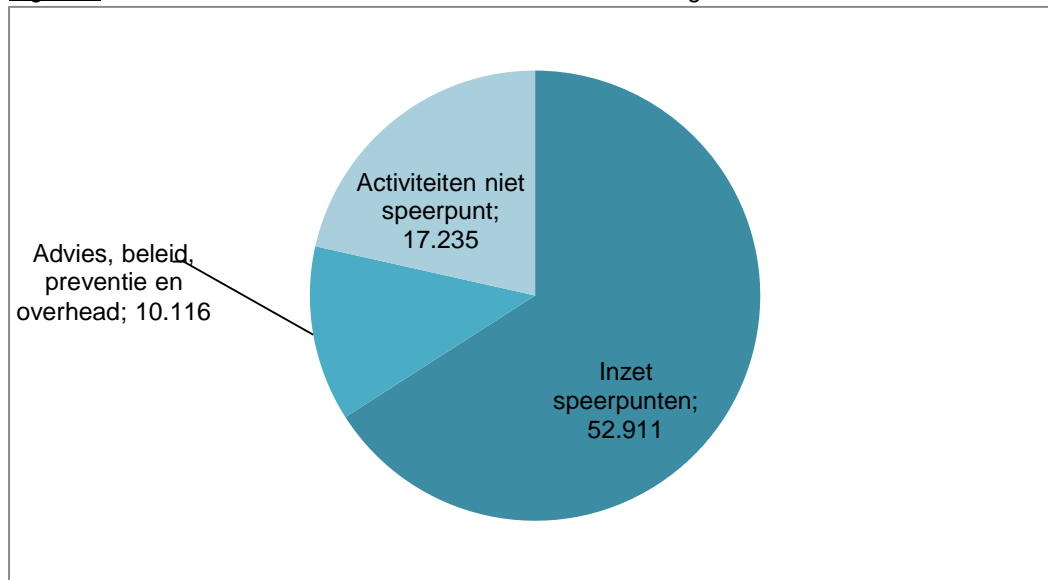
Voor u ligt het uitvoeringsprogramma Handhaving en Toezicht 2013 van de gemeente Haarlemmermeer. In dit uitvoeringsprogramma geven wij inzicht in onze keuzes, doelstellingen en activiteiten voor handhaving en toezicht in het jaar 2013. Met ingang van 2013 zal een deel van onze handhavingstaken (o.a. milieutaken voor complexe inrichtingen en bouwtaken voor utiliteitsbouw) worden uitgevoerd door de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (hierna ook: OD NZKG). De gemeente is als deelnemer aan de gemeenschappelijke regeling OD NZKG¹ eigenaar van de OD NZKG. Door inbreng van ons basis- en plustakentpakket is de gemeente ook opdrachtgever van de OD NZKG. Dit uitvoeringsprogramma voor toezicht en handhaving wordt verwerkt in de opdracht aan de OD NZKG. Hieronder wordt dit nader beschreven.

De prioriteiten, waaronder de bestuurlijke prioriteiten voor het jaar 2013, worden beschreven in Hoofdstuk 3. Over deze prioriteiten rapporteren de cluster Handhaving en Toezicht en de OD NZKG aan het bestuur. De prioritering is gebaseerd op de risicoanalyses voor de verschillende werkvelden. Hieronder is grafisch weergegeven hoe de uren voor handhaving en toezicht in 2013 binnen de gemeente worden verdeeld. De bestuurlijke prioriteiten in 2013 zijn: klachtafhandeling, overlast jongeren, bromfietsproject, brandveiligheid instellingen voor niet-zelfredzamen, prostitutie, handhaving Wet kinderopvang, parkeren, constructieve (brand)veiligheid, strijdig ruimtelijk gebruik, Inspectiesignalen, verrommeling openbare buitenruimte, project grondstromen, duurzaamheid en advisering bestuur.

Deze tekst is afgesloten op 31 oktober 2012. Op dat moment was nog niet tot in detail bekend hoeveel uren in 2013 bij beide organisaties beschikbaar zullen zijn voor de uitvoering van de taken. Dit programma is daarom deels gebaseerd op aannames. In oktober heeft onze Directie besloten dat in 2013 de clusters Handhaving en Toezicht en Dienstverlening voornamelijk als afzonderlijke clusters blijven bestaan. In 2013 wordt bezien of een interne reorganisatie nodig is, wat ertoe kan leiden dat de taken in 2014 door een nieuw organisatieonderdeel zullen worden uitgevoerd. Voor Team APV is in dit programma uitgegaan van de huidige capaciteit. Er vindt nog een discussie plaats over uitbreiding van de capaciteit. Dit kan ertoe leiden dat de taken van APV na vaststelling van dit programma worden aangepast.

¹ Raadsvoorstel d.d. 9 oktober 2012, nummer 2012.0057163. De raad beslist in december over dit voorstel.

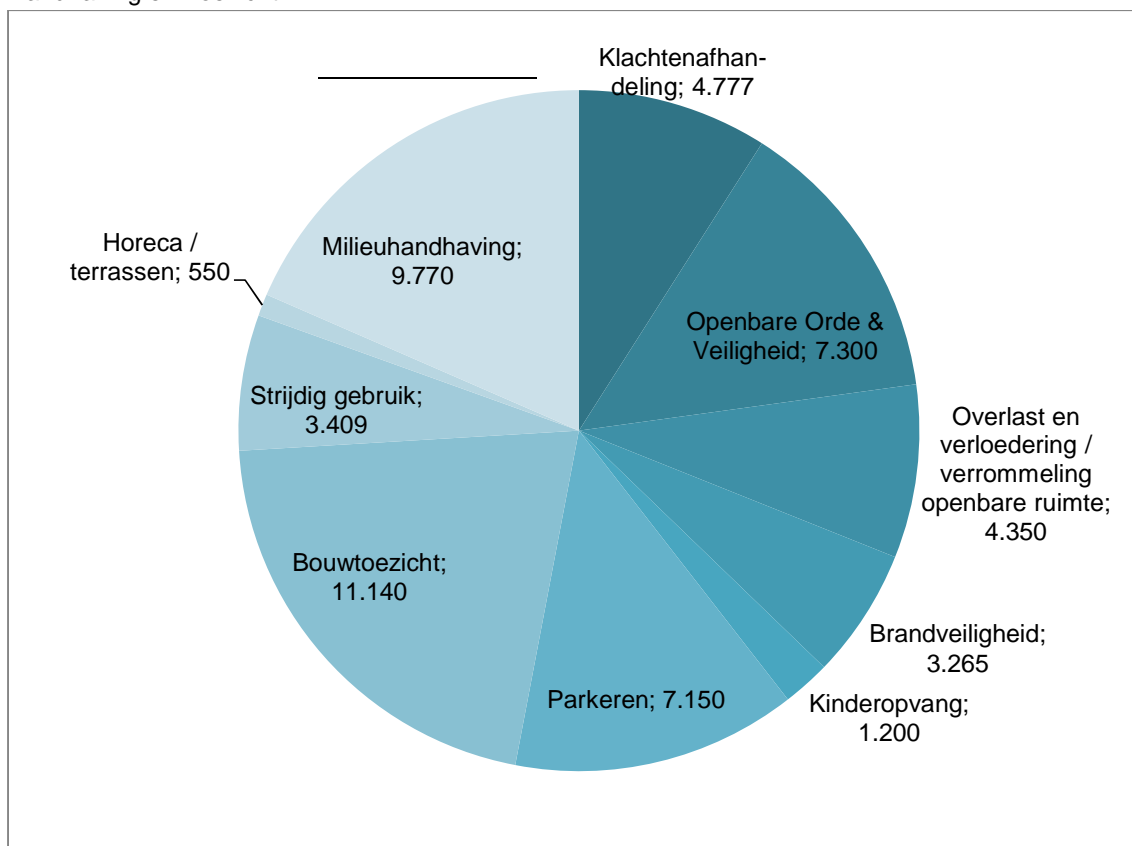
Figuur 1 toont de inzet van de uren van de cluster Handhaving en Toezicht.



Figuur 1. Inzet uren cluster H&T

De inzet van uren op de speerpunten is met 66% het grootst. De inzet op de activiteiten die geen speerpunt zijn bedraagt 21%. Op 'Advies, beleid, preventie en overhead' wordt 13% van de uren ingezet. Onder deze categorie vallen alle uren die niet rechtstreeks op activiteiten worden ingezet, zoals handhavingscommunicatie, monitoring en beleid. Ten opzichte van 2012 is er een toename te zien van 11% op de inzet op de speerpunten. Deze verschuiving wordt deels veroorzaakt doordat de juridische ondersteuning en de bestuurlijke advisering ook zijn toegerekend aan de speerpunten en doordat voor kinderopvang medio 2012 een vaste formatieplek is gecreëerd. Tot dat moment werd daarvoor een externe jurist ingehuurd. De inzet op de activiteiten die geen speerpunt zijn neemt toe met 1% ten opzichte van 2012. De uren voor advies, beleid, preventie en overhead bedragen 12% minder dan in 2012. Dit laatste wordt onder andere veroorzaakt doordat er minder uren voor de voorbereiding op de Omgevingsdienst en de invoering van de Wabo nodig zijn.

Figuur 2 toont de inzet van uren op de verschillende speerpunten en bestuurlijke prioriteiten door de cluster Handhaving en Toezicht.



Figuur 2. Inzet uren Cluster H&T per speerpunt in 2013

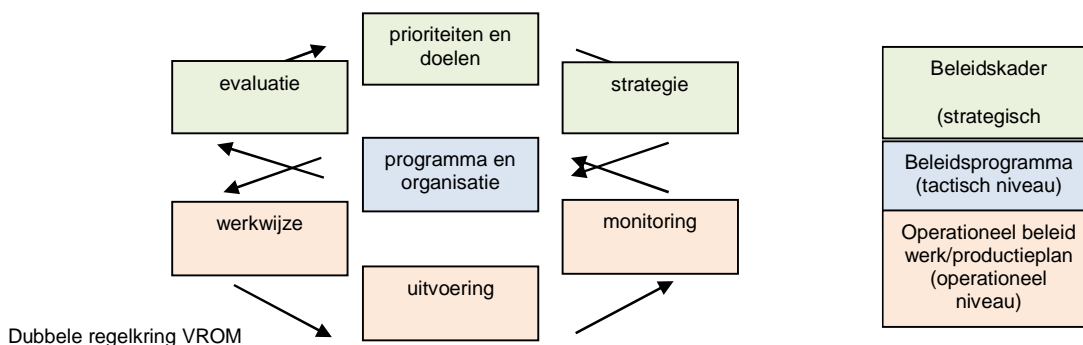
Ten opzichte van 2012 zijn de posten iets anders ingedeeld. De uren voor verrommeling en overlast en verloedering zijn bij elkaar opgeteld. De overige speerpunten uit Programma 3 Veiligheid (inbraakpreventie, jeugd en veiligheid en toezicht op straat) zijn opgenomen onder de post “Openbare orde en veiligheid”. Voor klachtafhandeling, overlast en verrommeling en parkeren is een duidelijke toename (> 1.000 uur) te zien ten opzichte van 2012. De vaste formatieplek voor kinderopvang verklaart de toename van 1000 uur ten opzichte van 2012. Nieuw is het speerpunt Drank- en Horecawet en terrassen. Bij de speerpunten ‘Kinderopvang’ en ‘Brandveiligheidsmanagement’ worden de controles uitgevoerd door respectievelijk de GGD en de Brandweer.

1. Inleiding

1.1. Inleiding

Dit document is het Handhavingsuitvoeringsprogramma 2013 voor Toezicht en Handhaving in de gemeente Haarlemmermeer. Op grond van artikel 7.3 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) werken wij jaarlijks ons handhavingsbeleid uit in een uitvoeringsprogramma. In dit Uitvoeringsprogramma geven wij inzicht in onze keuzes, doelstellingen en activiteiten voor handhaving en toezicht in het jaar 2013. Wij sluiten hierin aan bij hoofdstuk 7 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) en hoofdstuk 10 van de Ministeriële regeling omgevingsrecht (Mor), die de wettelijke kaders bevatten voor ons handhavingsbeleid.

Met dit document sluiten wij ook aan bij de dubbele regelkring uit de Wegwijzer omgevingsvergunning, module handhaving van het voormalige ministerie van VROM². Onderstaand model laat deze dubbele regelkring zien. Het gaat om een aantal samenhangende processtappen, waarmee het mogelijk wordt om een professionele handhaving te organiseren. De daarin opgenomen zeven stappen vormen samen de cyclus van beleidsvorming, planning, uitvoering, evaluatie en bijstelling op beleids- en operationeel niveau.



Dit uitvoeringsprogramma beschrijft de onderste vier onderdelen en geeft richting aan de dagelijkse uitvoering. De bovenste drie onderdelen zijn beschreven in Hoofdstuk 2 van ons Integraal Veiligheidsbeleid (IVB)³. Bij bovenstaand proces zijn meerdere organisatieonderdelen van de gemeente alsmede de nieuw opgerichte Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (hierna: OD NZKG) betrokken. Voor onze gemeente en de OD NZKG zijn enkele strategische keuzes gemaakt waar het de positie en rol van toezicht en handhaving betreft. Dit wordt nader toegelicht in Hoofdstuk 5.

1.2. Wettelijk kader

Met de inwerkingtreding van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) op 1 oktober 2010 zijn de kwaliteitseisen voor handhaving opgenomen in hoofdstuk 7 van het Bor en hoofdstuk 10 van het Mor. Wij noemen in deze paragraaf een aantal belangrijke kwaliteitseisen. Artikel 7.3 van het Bor schrijft voor dat het handhavingsbeleid jaarlijks in een uitvoeringsprogramma moet worden uitgewerkt. Het uitvoeringsprogramma beschrijft welke van de voorgenomen activiteiten het bestuursorgaan het komende

²Wegwijzer omgevingsvergunning module handhaving, december 2007, Ministerie van VROM

³Raadsbesluit 2011.0000334

jaar zelf uitvoert en welke de OD NZKG uitvoert, alsmede wat de daarvoor benodigde en beschikbare financiële en personele middelen zijn. Bij het opstellen van het uitvoeringsprogramma moet onder andere rekening worden gehouden met vastgesteld beleid. Het uitvoeringsprogramma moet volgens artikel 3 lid 2 van het Bor worden afgestemd met andere betrokken bestuursorganen en de organen die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving. Daarnaast moet het uitvoeringsprogramma worden uitgewerkt in werkplannen voor de betrokken onderdelen van de organisatie. Volgens artikel 3 lid 4 van het Bor moet systematisch worden nagegaan of voor de uitvoering van het uitvoeringsprogramma voldoende financiële en personele middelen beschikbaar zijn. Indien nodig, moeten de middelen worden aangevuld of moeten een aanpassing van het uitvoeringsprogramma en de werkplannen plaatsvinden.

1.3. Plaats in de PCC-cyclus

Vanuit de kwaliteitseisen van het Bor en het Mor worden criteria gesteld aan het proces van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Er worden eisen beschreven die worden gesteld aan de beleidscyclus. Door de criteria te volgen wordt de cyclus, die begint met het opstellen van het beleid en via de uitvoering uiteindelijk leidt tot het bijstellen van het beleid, gesloten. De criteria bieden kaders voor het kwaliteitssysteem van het bevoegd gezag. De criteria geven de elementen aan die minimaal aanwezig moeten zijn. Daarnaast moeten de criteria gebruikt worden voor de inrichting van de organisatie. Hiervoor wordt de dubbele regelkring gehanteerd.

Het uitvoeringsprogramma vormt het hart van de beleidscyclus voor toezicht en handhaving en is de schakel tussen de strategische en de operationele cyclus. Het uitvoeringsprogramma wordt door het college van burgemeester en wethouders vastgesteld en ter informatie aan de gemeenteraad gestuurd. Het maakt onderdeel uit van de gemeentelijke handhavingsbeleidscyclus. Binnen die cyclus heeft het de volgende functies:

- de vertaling van het handhavingsbeleid in een concrete aanpak;
- het transparant maken van de financiële, personele en organisatorische consequenties;
- waarborgen dat ambities en taken in balans zijn met de middelen;
- het richting geven aan de uitvoering van de handhavingstaken (operationele prioriteiten);
- het transparant maken van de samenhang en context van de uitvoering van de gemeentelijke Handhavingstaken in relatie tot de landelijke en regionale afspraken.

Het uitvoeringsprogramma speelt op deze manier een cruciale rol als het gaat om de concretisering van de beleidsmatige en financiële kaders die jaarlijks worden vastgesteld. Het uitvoeringsprogramma vormt verder de basis voor de opdrachtverlening door de gemeente aan de OD NZKG.

1.4. Handhaving en Toezicht en Integraal Veiligheidsbeleid

In 2011 is de Kadernota Handhaving en Toezicht uit 2008 geëvalueerd. Wij hebben besloten om geen nieuwe afzonderlijke Kadernota op te stellen, maar om deze te integreren in ons Integraal Veiligheidsbeleid en het Uitvoeringsprogramma Handhaving en Toezicht als bijlage bij het Integraal Veiligheidsbeleid te voegen. Wij willen meer overzicht en samenhang creëren in ons veiligheidsbeleid en het aantal losse documenten verminderen waarin strategisch (veiligheids)beleid is omschreven. Toezicht en handhaving zien wij als voorbeelden van instrumenten die mede ingezet kunnen worden om de beleidsdoelen van ons Integraal Veiligheidsbeleid (IVB) te kunnen bereiken. Aan het IVB is met ingang van 2012 dan ook een Hoofdstuk Toezicht en Handhaving 2012-2014 toegevoegd, dat het kader bevat voor ons strategische handhavingsbeleid tot het einde van de huidige collegeperiode, die in 2014 afloopt. Hierbij merken wij op dat handhaving en toezicht een breder werkerrein beslaat dan uitsluitend veiligheid. Niettemin hebben wij gekozen voor samenvoeging om de keten beter in beeld te brengen. In de nieuwe collegeperiode na 2014 zullen wij dit beleid opnieuw bezien. Het uitvoeringsprogramma vormt voortaan jaarlijks onderdeel van het IVB en biedt voor de jaarlijkse uitvoering van ons handhavingsbeleid de basis. In het uitvoeringsprogramma geven wij inzicht in onze keuzes, doelstellingen en inspanningen voor handhaving en toezicht op de onderscheiden aandachtsgebieden.

1.5 De Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied

Algemeen

Naar aanleiding van het rapport "De tijd is rijp" (juni 2008) van de Commissie Herziening Handhavingstelsel VROM-regelgeving (milieu, bouwen) heeft het Rijk, in samenspraak met het Interprovinciaal Overleg (IPO) en de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG), ingezet op versterking van de vergunningverlening en handhaving van het omgevingsrecht. Een van de uit deze Package deal voortvloeiende gevolgen is de verplichting om per 1 januari 2013 robuuste regionale uitvoeringsorganisaties of omgevingsdiensten op te richten. Voor onze gemeente hebben wij gekozen voor oprichting van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (hierna: OD NZKG), die als werkgebied drie veiligheidsregio's bestrijkt, te weten Kennemerland, Zaanstreek-Waterland en Amsterdam-Amstelland. Samen met de gemeenten Amsterdam en Zaanstad en de Provincie Noord-Holland is de gemeente Haarlemmermeer "Founding Father" van de OD NZKG. In februari 2012 is hiervoor een kwartiermaker benoemd. Op 19 juni 2012 heeft het college het Startbesluit (nota Startbesluit RUD d.d. 16 mei 2012, versie 6) geakkordeerd, waarin de relevante uitgangspunten voor de inrichting van de Omgevingsdienst bestuurlijk zijn vastgelegd. Op 9 oktober 2012 (besluit nr. 2012.0057174) heeft het college ingestemd met het bedrijfsplan van de OD NZKG. Het college heeft in dat kader besloten 31,69 fte aan primaire taken in te brengen in de OD NZKG, 11,90 fte aan overhead en een budgetoverdracht van € 3,8 miljoen. Bij raadsvoorstel d.d. 9 oktober 2012 (besluit nr. 2012.0057163) wordt de raad gevraagd akkoord gegaan met het treffen van een Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied en het overdragen van budget ter hoogte van € 3,8 miljoen vanuit de programma's 9 Ruimtelijke ontwikkeling en 11 Kwaliteit fysieke omgeving aan de OD NZKG. De raad zal hierover een besluit nemen in december 2012. Doelstelling is dat de OD NZKG op 1 januari 2013 operationeel is en dat het personeel uiterlijk 1 april 2013 formeel zal zijn geplaatst vanuit de deelnemende overheden. Voor de uitvoering van de taken verleent de gemeente een mandaat onder voorwaarden aan de directeur van de OD NZKG. Wij hebben gekozen voor een gefaseerd mandaat en beginnen met inbreng van mandaat conform het huidige Mandaatbesluit. Hierbij worden richtlijnen meegegeven aan de OD NZKG in hoeverre van dit mandaat gebruik gemaakt kan worden. In 2015 zullen de OD IJmond en de OD NZKG samen opgaan in één organisatie.

Takenpakket OD NZKG en gemeente

In ons besluit van 19 juni 2012 hebben wij ervoor gekozen om naast het basistakenpakket ook een aantal zogenaamde 'plustaken' onder te brengen in de OD NZKG. Hieronder is aangegeven welke taken wij inbrengen in de OD NZKG (zie de nota Startbesluit en ons besluit van 9 oktober 2012). Het basispakket bestaat uit:

- toezicht en handhaving milieu voor de complexe/risicovolle gemeentelijke inrichtingen;
- voorbereiding van het milieudeel van de Wabo-vergunning (Wet algemene bepalingen omgevingsrecht) en voor de Wabo-vergunning beperkte milieutoets bij meldingen voor deze bedrijven; voor de gemeente Haarlemmermeer gaat het niet alleen om de voorbereiding van het milieudeel, maar ook om de verlening van de Wabo-vergunning;
- vergunningverlening, toezicht en handhaving milieu en BRIKS-taken (bouw, reclame, inritten, kappen, slopen) voor alle provinciale inrichtingen, waaronder complexe risicovolle industriële inrichtingen en voor de zogenaamde VVGB-inrichtingen (Verklaring van geen bedenkingen);
- ketentoezicht en vergunningverlening, toezicht en handhaving voor projecten van provinciaal belang;
- toezicht en handhaving inrichtinggebonden bodemtaken.

Het gaat daarbij om:

- bedrijven met een risico op zware ongevallen (BRZO⁴-bedrijven): dit zijn bedrijven die werken met grote hoeveelheden gevaarlijke stoffen of bedrijven waar deze in opslag zijn;
- IPPC⁵-bedrijven (Integrated Pollution Prevention and Control): dit zijn de inrichtingen waarbij het risico bestaat dat zij het milieu sterk kunnen belasten, zoals bijvoorbeeld afvalverbrandingsinstallaties;
- andere bedrijven die verplicht zijn om een omgevingsvergunning aan te vragen en bedrijven die een meldingsplicht hebben.

Om de gewenste Wabo-brede benadering mogelijk te maken van de bedrijven behorend tot het basistakenpakket worden ook alle overige inrichtinggebonden Wabo-taken voor die bedrijven ingebracht in de Omgevingsdienst NZKG.

Daarnaast voert de Omgevingsdienst NZKG op 1 januari 2013 voor onze gemeente een plustakenpakket uit. Zoals wij hebben aangegeven in ons besluit van 19 juni 2012 brengen wij als plustakenpakket de volgende taken in:

- de met het basistakenpakket verbonden Wabo-taken voor bedrijven; het gaat hierbij om de overige milieutaken en Wabo-taken bouw, aanleg, sloop, uitrit en reclame voor bedrijven;
- de bodemtaken die benodigd zijn voor de ondersteuning van vergunningverlening en toezicht en handhaving en de daarbij ondersteunende taken als gegevensbeheer van de bodemkwaliteit, het beheren van het bodeminformatiesysteem en informatieverstrekking aan derden;
- juridische ondersteuning inclusief bezwaar- en beroep van deze taken;
- uitvoeringsbeleid voor de milieutaken, inclusief bodem.

De OD NZKG zal periodiek verslag uitbrengen over de uitvoering van de taken en eind 2013 een evaluatie opleveren van de integratie van de opgedragen taken.

De volgende taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving blijven vooralsnog bij de gemeente:

- bouw, aanleg, sloop, uitrit, reclame met betrekking tot particulieren;
- kap;
- toezicht en handhaving brandveilig gebruik;
- toezicht en handhaving bestemmingsplannen (strijdig gebruik) inrichtingen en particulieren;
- toezicht en handhaving politiek gevoelige zaken (bv. Schipholparkeren);
- toezicht en handhaving niet complexe inrichtingen;
- monumenten;
- overige vergunningen en handhaving en toezicht;
- bezwaar beroep overig;
- strategisch beleid;
- uitvoeringsbeleid overig;

⁴ De afkorting BRZO staat voor Besluit Risico's Zware Ongevallen. Bij bedrijven waar met grote hoeveelheden gevaarlijke stoffen wordt gewerkt zijn de zogeheten 'BRZO-bedrijven'. In dat Besluit van de rijksoverheid wordt aangegeven welke bedrijven bijzondere maatregelen moeten treffen om het risico van een incident zo klein mogelijk te laten zijn.

⁵ De afkorting IPPC staat voor Integrated Pollution and Prevention Control. In het Nederlands gaat het om de richtlijn inzake geïntegreerde preventie en bestrijding van verontreiniging. Deze richtlijn (nummer 96/61/EG) is op 24 september 1996 vastgesteld door de Europese Unie. Het doel is om milieuproblemen integraal aan te pakken (lucht, afval, water en bodem) zodat verontreiniging van een milieucompartiment (bv bodem) niet een nieuw milieuprobleem veroorzaakt in een ander milieucompartiment (bv lucht). Voor bedrijven die onder de IPPC-richtlijn vallen, zijn op Europees niveau referentiedocumenten (de zogenaamde BREF's) opgesteld met daarin de beste beschikbare techniek (Best Technicals Means) voor allerlei processen en bedrijfstakken.

- overige bodemtaken;
- juridische advisering en ondersteuning van bovengenoemde taken.

De overheveling van een deel van het takenpakket naar de OD NZKG heeft gevolgen op financieel-, organisatie-, proces- en beleidsniveau.

Financiële gevolgen

De aan de taken verbonden budgetten die hiervoor structureel aan de OD NZKG worden overgedragen bestaan uit:

- Personele kosten primair proces (31,69 fte = ongeveer 2,4 miljoen)
- Materiële budgetten primair proces (veelal inhuur: 0,3 miljoen)
- Personele kosten overhead⁶ (11,9 fte = ongeveer 0,4 miljoen)
- Materiële budgetten overhead⁷ (ongeveer 0,7 miljoen)

Uitgangspunt voor de hoogte van het materieel budget voor het primair proces is dat er budget naar de OD NZKG wordt overgedragen als de OD NZKG daarvoor een overgedragen taak gaat uitvoeren. Er blijft bij de gemeente budget achter voor de taken die de gemeente blijft uitvoeren of waarvoor een aanvullende opdracht aan de OD NZKG kan worden gegeven. Te denken valt aan het uitvoeren van strijdig gebruik of pieken in de vergunningverlening en controleprojecten bestaande bouw.

Gevolgen op organisatieniveau

Op organisatieniveau wordt binnen de gemeente voor de ondersteuning van directie en bestuur en de afstemming met de OD NZKG een accountteam opgericht. De uitvoering van het opdrachtgeverschap wordt opgevangen binnen de bestaande formatie van de clusters Handhaving en Toezicht en Dienstverlening. Uiteraard wordt op meerdere niveaus tussen gemeente en OD NZKG afgestemd. Dit proces is ingewikkeld en daarom is het van belang afspraken te maken wie met wie afstemt. De dagelijkse sturing en afstemming van het opdrachtgeverschap / eigenaarschap dient zo laag mogelijk in de organisatie plaats te vinden. Bestuurlijke aansturing van de OD NZKG vindt plaats in het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur. De OD NZKG stelt in haar afdeling advies en expertise relatiebeheerders aan die als gesprekspartner fungeren voor de gemeente.

Gevolgen op procesniveau

De werkprocessen die verbonden zijn aan de over te dragen taken worden vanaf 1 januari 2013 door de OD NZKG nader uitgewerkt. Eind 2013 zullen deze werkprocessen geoptimaliseerd zijn. Voor wat de automatisering betreft zal de OD NZKG vooruitlopend op een integraal systeem voor de hele organisatie voor enige tijd nog blijven werken met de applicaties die de gemeente ter beschikking heeft voor de uitvoering van het werk.

Gevolgen op beleidsniveau

Waar mogelijk wordt in dit programma inhoudelijk inzichtelijk gemaakt welke taken, doelstellingen en prioriteiten bij de gemeente blijven, welke bij de OD NZKG komen te liggen en waar de scheiding en de verbinding tussen deze taken liggen. Hoofdstuk 3 van dit programma bevat de doelen en prioriteiten voor zowel de gemeente als de OD. In hoofdstuk 4 worden deze doelen vervolgens vertaald naar de activiteiten in 2013 van beide organisaties. Bijlage 8 bij dit programma bevat de Producten- en Dienstencatalogus met

⁶ 'Personele kosten overhead' betreft functies op het gebied van directie, management, secretariële ondersteuning, HRM, informatisering en automatisering, financiën en control, facilitaire zaken, juridische zaken en communicatie.

⁷ 'Materiële overhead' betreft alle materiële kosten die vanuit de overheadclusters (HRM, financiën, FM, Info+) via de kostenverdeelstaat doorbelast worden aan de verschillende clusters/teams. Het gaat hier dus niet om personele kosten. Onder materiële overhead vallen zaken als huisvesting, ICT, werkplekken, vervoerskosten etc.

daarin een weergave van de taken die bij de OD ondergebracht worden.

Vanaf 2013 zal het uitvoeringsbeleid worden opgesteld door de OD NZKG voor de taken die zij gaat uitvoeren. De OD NZKG maakt geen strategisch beleid, dat blijft bij de gemeente. Omdat de OD NZKG bij het vaststellen van dit uitvoeringsprogramma formeel nog niet is opgericht, kan het jaar 2013 worden beschouwd als een transitiejaar. Voor 2013 bevat dit programma derhalve zowel het uitvoeringsbeleid voor de gemeente als voor de OD NZKG. Het college zal het uitvoeringsbeleid voor de overige toezicht- en handhavingstaken, het strategische beleid en de bestuurlijke prioriteiten blijven vaststellen. Bij het opstellen van het uitvoeringsbeleid voor beide organisaties zal in de toekomst nauwe samenwerking tussen de gemeente en de OD NZKG vereist zijn. Goed gemeentelijk en provinciaal beleid kan immers niet los ontwikkeld worden van een goede uitvoering, net zo min als goede uitvoering kan plaatsvinden zonder goed beleid. Voor overige informatie over de OD NZKG wordt verwezen naar het collegebesluit van 9 oktober 2012 over het bedrijfsplan (nummer 2102.0057174) en het raadsvoorstel van 9 oktober 2012 over de gemeenschappelijke regeling (nummer 2012.0057163) met de daarbij behorende bijlagen.

1.6 De brandweer / Veiligheidsregio Kennemerland

In het Integraal Veiligheidsbeleid (IVB) is Brandveiligheid een van de speerpunten. De brandweer bij de Veiligheidsregio Kennemerland (hierna: VRK) voert in opdracht van de gemeente jaarlijks 1.500 preventie controles uit. De VRK stelt daartoe jaarlijks een controleplan op dat is gebaseerd op de Prevab-methode. In combinatie daarmee en met de bestuurlijke prioriteiten geeft het uitvoeringsprogramma IVB 2013 inzicht in de activiteiten voor 2013. De projecten brandveiligheid scholen, risicowoningen, brandveiligheidsbewustzijn, Industrie gevaarlijke Stoffen en aanpak teruggevallen nalevers niet zelfredzaam worden in 2013 opgepakt. Samenwerking tussen gemeente, OD NZKG en VRK op het gebied van vergunningen, toezicht en handhaving is vanaf 1 januari 2013 een feit. Op dit moment worden die afspraken voorbereid. Deze afspraken zijn een onderdeel in zowel de opdracht naar de VRK als in de opdracht naar de OD NZKG.

2. Trends en ontwikkelingen

2.1. Toezicht: Implementatie Wabo en doorontwikkeling gecoördineerd toezicht

Met de inwerkingtreding van de Wabo op 1 oktober 2010 is meer samenhang wenselijk in toezicht en handhaving door het bevoegd gezag. Dit heeft geresulteerd in het organiseren van een gecoördineerd toezicht; het toezicht kan met elkaar, voor elkaar en na elkaar plaatsvinden en dient afgestemd te worden met andere overheidsinstanties. In 2011 is een eerste aanzet gegeven tot het op deze wijze toezicht houden. Daarbij is duidelijk geworden dat de rol van de casemanager en toezichthoudende taken die wel binnen de Wabo vallen, maar niet binnen team APV, verder uitgewerkt moet worden. Denk bijvoorbeeld aan inritten en het kappen van bomen (een onderdeel waarop voorheen vanwege prioritering en beschikbare capaciteit beperkt toezicht op was). Daarbij wordt ook gekeken naar voorbeelden in den lande rondom "slimmer toezicht: meer resultaat met minder inspanning".

2.2. Werkprocessen en relatie met de Wabo

In verband met de kwaliteitseisen die in artikel 7.4, tweede lid, van het Besluit omgevingsrecht (BOR) aan ons worden gesteld, worden binnen de cluster de processen van toezicht beschreven. Deze beschrijvingen, waarvan een deel reeds gereed is, ronden wij in 2013 af.

In 2011 is het Draaiboek spoedbestuursdwang vastgesteld, dat wij kunnen gebruiken bij calamiteiten en andere spoedeisende gevallen. Tevens is het werkproces Onrechtmatige bewoning in 2012 verder uitgewerkt. Ook deze werkprocessen worden in 2013 verder uitgewerkt en zo nodig aangevuld met andere werkprocessen.

In 2011 is door de cluster H&T gestart met een 24 uren bereikbaarheid en beschikbaarheid. Medewerkers van de teams Bouw en Milieu draaien een zogenaamde piketdienst buiten kantooruren. De toezichthouders van het team APV werken in een continuooster van 07.00 tot 22.00 uur. Voor de nachtperiode zijn samenwerkingsafspraken met de politie. Met de inzet buiten kantooruren waarborgen we een continue inzet bij incidenten en calamiteiten die onmiddellijke actie vereisen om schade en letsel te voorkomen aan mens en natuur. Tevens verlenen we specialistische ondersteuning aan politie en brandweer. Het oproepprotocol loopt via de algemene piketdienst van OOV waarmee we samenwerkingsafspraken hebben. De grondslag voor deze piketdienst volgt uit de gestelde kwaliteitseisen van de in oktober 2010 in werking getreden Wabo. Ook in 2013 en daarna geven we uitvoering aan deze piketdienst. Voor het proces Omgevingszorg bij een Gecoördineerde Regionale Incidentenbestrijdings Procedure (GRIP) situaties, worden afspraken gemaakt over de inzet van milieu- en bouw medewerkers van de OD NZKG.

2.3. Toezicht volgens de Wabo-fases

De vereniging BWT Nederland heeft in samenwerking met de vakverenigingen voor milieu (Platform milieuhandhaving grote gemeenten), brandweer (Landelijk Netwerk Brandpreventie van Brandweerorganisatie NVBR) en het toenmalige ministerie van VROM een Integraal Toezichtprotocol ontwikkeld. Dit protocol is een praktisch werkinstrument voor handhaving van de Wabo. Het toezicht voor milieu wordt uniform in een checklist beschreven. Het protocol beschrijft transparant en objectief wat een inspecteur moet controleren. Kenmerkend is een keuze voor prioriteiten: belangrijke zaken krijgen veel aandacht. Het bestuur kan zelf de prioriteiten bepalen. De integrale checklist verbetert de wederzijdse 'oog en oor'-functie en vermindert tegenstrijdige toezichtsignalen. Het protocol is modulair opgebouwd. Aan de ene kant vanuit de vakdisciplines en aan de andere kant vanuit de realisatie, gebruiks- en sloopfase. De negen modules worden gevuld met vakspecifieke aandachtspunten of toetselementen per projectfase. Het protocol onderscheidt vier niveaus van vereist specialisme van toezicht. In 2012 zou de interne werkgroep integraal toezichtprotocol bovengenoemde onderwerpen in de protocollen uitwerken voor de verschillende

fases. Dit is met het oog op de ontwikkeling van de OD NZKG niet verder uitgewerkt, maar wordt in 2013 aan de OD NZKG overgelaten. Dit is een van de kwaliteitsverbeteringen waarvoor de OD NZKG zorgt.

2.4. Bestuurlijke strafbeschikking / bestuurlijke boete

Sinds 1 januari 2011 maken wij gebruik van het instrument “bestuurlijke strafbeschikking” op basis van de Wet OM- afdoening. Bekeuringen van een aantal verkeersovertredingen en overtredingen in de openbare ruimte (zoals hondenoverlast) worden direct bij het Centraal Justitieel Incasso Bureau (CJIB) ingediend, waarvoor de gemeente een vergoeding krijgt van € 25 of € 40 per bekeuring. Dit ontlast de politie van haar rol als administratieve tussenschakel. Voor 2011 hebben wij een vergoeding van € 106.915 van het CJIB ontvangen; voor het jaar 2012 is het totaalbedrag nog niet bekend. Het proces werkt naar behoren. De wetgever heeft bepaald, dat de bevoegdheid om een Bestuurlijke strafbeschikking voor Milieuovertredingen wordt geattribueerd aan directeurs van omgevingsdiensten. De inkomsten die daarmee gegenereerd worden, vloeien in de kas van de gemeente. Met de inwerkingtreding van de nieuwe Drank- en Horecawet in 2013 krijgt de gemeente de bevoegdheid een bestuurlijke boete op te leggen aan overtreders. De werkprocessen die daarbij horen worden in 2013 aangepast.

2.5. Provincie Noord-Holland

Met de provincie Noord-Holland hebben wij in een dienstverleningsovereenkomst (d.d. 16 juli 2010) voor de periode 1 oktober 2010 t/m 1 oktober 2012 in totaal 59 afspraken over de uitvoering van de Wabo gemaakt. Bij de dienstverleningsovereenkomst hoort een productcatalogus waarin afspraken zijn gemaakt over toezicht op de naleving van voorschriften, uitvoering van controles en advies over gedoogbesluiten. In 2012 is de DVO geëvalueerd, deze evaluatie is nog niet geheel afgerond. De uitkomsten van de evaluatie worden middels de stuurgroep DVO, met de andere opgestelde stukken, aan de OD NZKG overgedragen. De DVO geldt nu tot inwerkingtreding van de OD. Team Bouw voert constructieve veiligheidscontroles uit bij provinciale bedrijven. Hiervoor zijn voor 2013 geen uren geraamd, omdat deze uren bij de provincie gedeclareerd kunnen worden.

2.6. Deelconvenanten met Schiphol Airport Authority

In een Algemeen convenant met de Schiphol Airport Authority (SAA) hebben wij eind 2010 afspraken gemaakt over de vernieuwing van het toezicht op de luchthaven. Er zijn drie deelconvenanten afgesloten waarin wij oog- en oor afspraken hebben gemaakt voor het bouw- en milieutoezicht op de luchthaven. De SAA toezichthouders op de luchthaven Schiphol werken op basis daarvan samen met onze toezichthouders. De convenanten worden eenmaal per jaar geëvalueerd en zo nodig aangepast. Uit de eerste evaluatie bleek dat de partijen tevreden zijn over de uitvoering van de afspraken. In 2013 zullen de bij de deelconvenanten behorende procesafspraken worden overgenomen door de OD NZKG. Dit wordt in de opdracht aan de RUD opgenomen. Of er behoefte bestaat aan nieuwe deelconvenanten zal in de toekomst blijken. De bevoegdheid voor het sluiten van deelconvenanten met de luchthaven wordt niet overgedragen aan de OD NZKG.

2.7. Belastingdienst

Na een succesvolle samenwerking met de Belastingdienst in 2011 op De Liede gaan wij met ingang van 2013 intensiever samenwerken met de Belastingdienst. Deze samenwerking zal niet alleen vorm krijgen in projecten en bij handhavingsthema's, maar ook in meer algemene zin. In 2013 zullen wij actief gaan samenwerken met de Belastingdienst in het project parkeergelegenheden Schiphol en bij toezicht en handhaving van de Drank- en Horecawet. Ook zal, in overleg met andere handhavingpartners, worden gezien of een gezamenlijke handhavingssactie kan worden opgezet voor het parkeerterrein Den Ruygen Hoek langs de A4, omdat in dat gebied veel overlast wordt ervaren. Daarnaast zal vanaf 2013 meer samenwerking worden gezocht bij de handhaving van de kinderopvang (m.n. gastouders); de uitloop van het project De Liede; de landelijke handhavingsestafette (milieu); en de gebiedsgerichte inventarisatie van bestemmingsplannen. Voor al deze onderwerpen geldt dat wij in 2013 nader met elkaar bezien hoe wij de intensievere samenwerking vorm gaan geven. De OD NZKG zal ook een belangrijke

samenwerkingspartner worden voor de Belastingdienst. Voor 2013 wordt in de opdrachtverlening aan de OD NZKG actieve samenwerking met de Belastingdienst meegenomen voor het product niet-geregistreerde bedrijven.

2.8. Informatie- en Communicatie Technologie

De afgelopen jaren zijn er verschillende ontwikkelingen geweest op het gebied van ICT. Voor de toekomst zal met name gekeken worden naar de samenhang van de ontwikkelingen binnen de gemeentelijke ICT en ontwikkelingen in de aandachtsgebieden, waaronder groei naar integrale handhaving en toezicht en aansluiting op de OD NZKG. Voor handhaving en toezicht zijn verschillende systemen van belang⁸.

Het werkproces "omgevingsvergunning" is conform de Wabo geheel gedigitaliseerd als workflow in het systeem COSA. Als sluitstuk van dit werkproces dient Toezicht en Handhaving in 2013 alsnog op dit regieproces Wabo aan te sluiten in afstemming met de OD NZKG. Gezien het bedrijfsplan van de OD is dit echter een risico in de bedrijfsvoering.

Er wordt voor gekozen om bij de inspanningen rond de ICT alleen datgene te doen wat wenselijk is om het lopende werk kwalitatief voldoende te kunnen uitvoeren. In de huidige systemen worden alleen die quick wins doorgevoerd die met geringe inspanningen kunnen worden geïmplementeerd. In de (meerjaren)begroting zijn de middelen opgenomen die nodig zijn voor de uitvoering van de in dit programma opgenomen taken.

Vooruitlopend op de OD NZKG-vorming hebben wij geen grote nieuwe investeringen in digitaal toezicht meer gedaan. Bij team Bouw en team Milieu zijn wel Ipads aangeschaft voor een efficiëntieslag bij controles. Hier wordt inmiddels mee gewerkt. Tevens zijn investeringen in informatie- en communicatietechnologie gedaan omdat de cluster H&T sinds oktober 2011 flexibel werkt.

2.9. Sectorale beleidsnota's

In toenemende mate wordt toezicht en handhaving als instrument in sectorale beleidsnota's opgenomen. Voor een aantal aandachtsgebieden is in bestaande nota's verwezen naar (wenselijke) inspanningen door handhaving en toezicht en in een enkel geval zijn expliciete doelstellingen verwoord. Hierbij valt te denken aan de uitvoering van de Wet kinderopvang of de landelijke regelgeving rond prostitutie, de nieuwe Drank- en Horecawet en onze beleidsregels voor de afwijking van bestemmingsplannen (collegebesluit d.d. 12 juni 2012, nr. 2012.0025701). Voor de uitvoering van het beleid wordt in toenemende mate een beroep gedaan op het toezicht en de handhaving door de cluster H&T. Het is ons uitgangspunt om in alle sectorale beleidsnota's waarin wordt gesproken over toezicht en handhaving zo veel mogelijk "smart" geformuleerde doelstellingen en de bijbehorende dekking op te nemen, zodat gerichte inzet daadwerkelijk kan plaatsvinden. Om dit te borgen hebben wij vanaf 1 januari 2011 de regie op toezicht en handhaving en het strategisch beleid organisatorisch ondergebracht bij de Cluster Openbare Orde en Veiligheid. Het tactisch-operationele beleid voor utiliteitsbouw en milieu gaat naar de OD NZKG, het tactisch-operationele beleid voor bouw particulieren, strijdig gebruik en APV blijft bij de cluster H&T. Aan ons beleid rond dwangsommen wordt in Bijlage 6 apart aandacht besteed. In de opdrachtformulering aan de OD NZKG wordt ons beleidskader meegenomen.

2.10 Ontwikkelingen binnen Team APV

Permanente her- en bijscholing voor BOA's

De eisen voor her- en bijscholing voor buitengewone opsporingsambtenaren (BOA's) verandert per 1 oktober 2012. In het verleden moest één keer per vijf jaar examen worden afgelegd op twee onderdelen (rechtskennis en proces-verbaal). Vanaf 1 oktober 2012 moet een basisdiploma gehaald worden, gevolgd

⁸Cosa, regieproces Wabo, de basisregistratie, BAG, BRIKS, MPM4all, MOB, FMpro en parkeren.

door een jaarlijkse permanente her- en bijscholing. Wanneer alle modules met goed gevolg zijn afgerond, komt men na vijf jaar in aanmerking voor de verlenging van de BOA-bevoegdheid. Voor team APV betekent dit dat er extra scholing moet worden gevolgd. Naast deze scholing dient men ook kennis te hebben van EHBO en de vaardigheid om het verkeer te regelen bij calamiteiten. In 2013 zijn bovenop de reguliere opleidingsuren 4.095 uren extra gepland voor deze verplichte functiegerichte scholing.

Drank- en Horeca/ terrascontrole

De nieuwe Drank- en Horecawet wordt per 1 januari 2013 van kracht. Dit vraagt om een extra opleiding voor team APV om uitvoering aan het toezicht en de handhaving te geven. Afhankelijk van de beleidskeuze kan dit van invloed zijn op het rooster, de bezetting en de werktijden van team APV. Het beleid zal begin 2013 worden vastgesteld. Daardoor is er nog geen duidelijkheid hoe de inzet van team APV eruit komt te zien. Team APV begint met toezicht op de paracommerciële instellingen, leeftijdscontroles bij supermarkten en leeftijdscontroles bij gebruik van drank op de openbare weg.

Handhavingscamera's

De twee aanwezige camera's op de Ringvaartdijk (inrijdverbod vrachtwagens) moeten worden uitgelezen. Team APV heeft voor 2013 uren ingepland om de camera's uit te gaan lezen.

Coffeeshop

Indien in 2013 in Nieuw-Vennep een nieuwe coffeeshop wordt geopend, zal daar na opening dagelijks controle plaatsvinden om o.a. de overlast voor direct omwonenden te beperken. Naar verwachting zal daar in ieder geval in de eerste helft van 2013 nog geen sprake van zijn. Vooralsnog zijn daar geen extra uren voor ingepland.

Kerntaken

Binnen team APV is gekeken naar alle taken die worden uitgevoerd. Een aantal taken behoort niet tot de kerntaken van team APV en wordt daarom in 2013 niet meer uitgevoerd. Het gaat daarbij o.a. om de controle op vakantiekaarten, inbraakpreventiegesprekken bij bewoners thuis en de verkeersexamens voor de groepen 7 van de basisscholen. Door het niet meer uitvoeren van deze taken creëert team APV ruimte voor andere taken, zoals het toezicht en handhaving op de nieuwe Drank- en Horecawet en het uitlezen van de handhavingscamera's. Op het moment waarop de tekst van dit programma is afgesloten, vond nog discussie plaats over uitbreiding van de huidige capaciteit van team APV.

2.11 Positionering van de Cluster Handhaving en Toezicht per 1 januari 2013

In 2013 blijven de clusters Handhaving en Toezicht en Dienstverlening vooralsnog als afzonderlijke clusters bestaan en wordt nog geen beslissing genomen over aanpassing van de gemeentelijke organisatie na de overgang van een aantal medewerkers naar de OD NZKG. In 2014 zal nader worden bezien of intern een nadere reorganisatie nodig is. Scheiding van vergunningverlening en toezicht en handhaving is sinds de Schipholbrand altijd het uitgangspunt geweest. Het bestuurlijke uitgangspunt is daar geen verandering in aan te brengen.

3. Doelen en prioriteiten 2013

3.1. Inleiding

Dit hoofdstuk bevat onze doelen en prioriteiten voor het jaar 2013. In het collegeprogramma zijn op hoofdlijnen onze bestuurlijke doelstellingen beschreven voor de periode 2010 – 2014. Deze doelstellingen zijn (per programma) uitgewerkt in de programmabegroting. Voor het handhavingsbeleid zijn deze doelstellingen het strategisch kader waarbinnen gewerkt moet worden. De programmabegroting geeft voor het realiseren van die doelstellingen ook de financiële waarborgen om het programma uit te voeren. De doelstellingen zijn voor een deel verder uitgewerkt als speerpunt of thema in ons Integraal Veiligheidsbeleid. Daarnaast heeft ons college overige bestuurlijke prioriteiten vastgesteld. Ten slotte zijn ook prioriteiten vastgesteld op basis van de wettelijk verplichte risicoanalyses van de onderscheiden teams (artikel 7.2 van het Bor).

3.2. Prioriteiten collegeprogramma 2010 - 2014

In ons collegeprogramma hebben wij op het gebied van veiligheid en openbare ruimte de nadruk gelegd op diverse zaken waaraan de instrumenten toezicht en handhaving direct of indirect een bijdrage leveren. Het gaat hierbij om:

- De buitenruimte is schoon (huisvuil/zwerfvuil), heel en veilig
- De bestrijding van overlast en verloedering
- Het terugdringen van het aantal woninginbraken
- Drugsbeleid (waaronder coffeeshops)
- Parkeren en bereikbaarheid
- Verkeersveiligheid scholen
- Actualisering bestemmingsplannen
- Duurzaamheid.

Blauw op straat (BOA's) en een lik-op-stuk beleid voor veiligheid zijn met een aantal thema's nauw verbonden. Deze thema's zijn verder uitgewerkt in de programmabegroting.

3.3. Overzicht prioriteiten 2013

Om onze prioriteiten voor Handhaving & Toezicht in 2013 vast te stellen is de volgende werkwijze gehanteerd. Per team is een risicoanalyse voor het jaar 2013 uitgevoerd. Dit heeft geresulteerd in een risicoanalyse per team, waarbij aan de verschillende activiteiten een prioriteit is toegekend. De risicoanalyse is bijgevoegd in bijlage 2. Wij werken in onze gemeente met de methode "*Risico = negatief Effect x Kans op niet spontane naleving*" ($R=ne*k$)⁹ van het Ministerie van Infrastructuur en Milieu (voormalig Ministerie van VROM). Hierbij zijn de volgende effecten onderscheiden: fysieke veiligheid, sociale kwaliteit, financiële schade, natuur/stadsschoon, volksgezondheid, bestuurlijk imago. De aldus verkregen gemiddelde effectscore wordt vermenigvuldigd met de kans waaruit dan het risico volgt. We hebben per 31-08-2011 een analyse (terugblik) gemaakt van de uitvoering van de prioriteiten uit 2011. In de uitkomst van de risicoanalyse zijn vervolgens onze analyse van 2011 en onze bestuurlijke prioriteiten meegewogen. Ook hebben wij bij de vaststelling van de prioriteiten rekening gehouden met de belangrijkste wijzigingen in de wet- en regelgeving (zie bijlage 3). Op basis hiervan hebben wij onze prioriteiten voor 2013 vastgesteld. In paragraaf 3.4 worden de prioriteiten gekoppeld aan doelstellingen voor 2013 en de prioriteiten en doelstellingen uit de programmabegroting en daarmee samenhangende speerpunten en bestuurlijke prioriteiten. Indien gedurende het jaar wijzigingen in prioriteiten gewenst zijn vanuit het bestuur, heeft dat tot gevolg dat de uren die voor lagere prioriteiten geraamd staan niet ingezet

⁹Risicoanalysemodel op www.vrom.nl/bouwregelgeving/publicaties.

worden. Bij de prioriteiten en doelstellingen wordt aangegeven of de taken worden uitgevoerd door de gemeente of door de OD NZKG. Overigens maakt de OD NZKG ook een omgevings- en risico-analyse voor haar werkgebied. Deze analyse gebruikt de OD NZKG voor het opstellen van een uitvoeringsprogramma Milieu 2013 in samenwerking met haar ketenpartners politie en OM (voor de strafrechtelijke component). De effecten daarvan op dit uitvoeringsprogramma (waarin de nadruk ligt op de bestuursrechtelijke component) zijn gelet op de startfase van de OD NZKG nog niet te overzien.

3.4. Prioriteiten en doelstellingen 2013

In deze paragraaf worden onze prioriteiten voor 2013 aan de doelstellingen van de programmabegroting gekoppeld. Per prioriteit wordt de doelstelling voor 2013 vermeld en wordt voor zover van toepassing tussen haakjes de herkomst van de prioriteit aangegeven. De prioriteiten zijn onderverdeeld in drie categorieën, te weten:

1. Bestuurlijke prioriteiten uit het collegeprogramma 2010-2014 en overige bestuurlijke prioriteiten (hierna aangeduid als: bestuurlijke prioriteit)
2. Bestuurlijke prioriteiten en doelstellingen uit het IVB 2013 (hierna aangeduid als: IVB)
3. Overige prioriteiten uit de risicoanalyses op teamniveau (risicoanalyse; zie bijlage 2).

Hieronder lichten we per programma toe welke prioriteiten en doelstellingen voor de gemeente en de OD NZKG gelden in 2013. Deze prioriteiten en doelstellingen worden in Hoofdstuk 4 uitgewerkt naar activiteiten op teamniveau en activiteiten die door de OD NZKG worden uitgevoerd.

Wijzigingen ten opzichte van 2012

Ten opzichte van 2012 zal Team APV in 2013 de volgende werkzaamheden niet uitvoeren:

- Vakantiekaarten;
- Verkeersexamen basisscholen. Dit wordt in 2013 door een externe partij gecoördineerd, op kosten van de clusters H&T en B&O;
- Leegstandcontroles;
- Onrechtmatige bewoning.

Reden voor deze wijziging is een verschuiving van de inzet naar andere taken ter uitvoering van bestuurlijke prioriteiten en overige thema's met een hoge prioriteit (1), zoals het toezicht op de naleving van de nieuwe Drank- en Horecawet en het uitlezen van de handhavingcamera's (zie ook paragraaf 2.9).

3.4.1. Programma 1. Bestuur

Doelstelling:

"Het gemeentebestuur van Haarlemmermeer boekt veel zichtbare resultaten waarbij doelmatig, rechtmatig en integer wordt gehandeld".

Advisering (bestuurlijke prioriteit) (gemeente)

Wij adviseren het bestuur in 2013 over bestuurlijke vraagstukken, beleidsprocessen, bedrijfsvoering en besluitvorming.

3.4.2. Programma 3. Veiligheid

Doelstelling:

"Inwoners en ondernemers in Haarlemmermeer zijn veilig".

Woninginbraak (speerpunt IVB)

Inbraakpreventie; vakantiekaarten (prioriteit 4) (gemeente)

Doelstelling: In Haarlemmermeer moet het aantal inbraken afnemen (streefwaarde 0,8% aangifte op totale woningbestand). Stijgingen worden direct gevolgd door gerichte acties ter preventie van woninginbraak.

Vanaf 2010 besteden wij samen met politie en justitie extra aandacht aan activiteiten om woninginbraken te voorkomen. Team APV voert in 2013 in samenwerking met de politie het voetstappenproject uit om insluipingen in woningen te voorkomen. Daarnaast levert team APV een bijdrage aan de voorlichtingsbijeenkomsten met dorps- en wijkraden, in samenwerking met OOV. Ook voert team APV, in het kader van Politiekeurmerk Veilig Wonen, inbraakadviesgesprekken uit op verzoek van bewoners. Het toezicht op vakantiekaarten wordt aan de zelfredzaamheid van burgers overgelaten.

Overlast en verloedering (speerpunt IVB)

Doelstelling: Overlast en verloedering in de gemeente Haarlemmermeer nemen af (streefwaarde een 7,0 voor de mate van ervaren overlast veroorzaakt door gedrag van anderen).

Overlast winkelcentra (prioriteit 1) (gemeente)

Door reguliere inzet van toezicht wordt overlast in winkelcentra tegengegaan en wordt het veiligheidsgevoel verhoogd. We treden op tegen fietsen in de winkelcentra en tegen het negeren van de laad- en lostijden door (vracht)auto's.

Illegale stort (prioriteit 1) (gemeente)

Door preventief toezicht en snel afhandelen van meldingen wordt de vervuiling van de openbare buitenruimte tegengegaan. Repressief optreden door het opmaken van een proces-verbaal daar waar het mogelijk is de persoonsgegevens van de overtreder te achterhalen. Plekken waar verkeerd aangeboden afval structureel voorkomt, zoals bij de brengparkjes, hebben extra aandacht tijdens de reguliere surveillance.

Hondenoverlast (prioriteit 1) (gemeente)

Door intensieve controles op grond van het hondenbeleid vervuiling door hondenpoep en overlast van niet aangeliijnde honden in de openbare ruimte tegengaan. Het toezicht wordt tijdens de reguliere surveillances uitgevoerd. Gebieden waar veel overlast voorkomt, worden frequent gecontroleerd.

Jeugd en Veiligheid (speerpunt IVB)

Doelstelling: In Haarlemmermeer leven oudere en jongere bewoners op positieve manier samen. Overlast door jeugdigen neemt af en subjectieve veiligheid wordt verbeterd (streefwaarden zijn: maximaal 1.400 meldingen van overlast veroorzaakt door jeugd en maximaal 1.300 incidenten overlast jeugd).

Overlast jongeren (bestuurlijke prioriteit, prioriteit 1) (gemeente)

De straatcoaches worden voornamelijk op de zogenoemde hotspots en overlastlocaties ingezet om overlast en verloedering veroorzaakt door hangjongeren tegen te gaan. Gezien de geringe overlast in de winterperiode worden de werktijden van de straatcoaches gewijzigd en de werkzaamheden uitgebreid met APV-taken. In de wintermaanden werken de straatcoaches integraal en pakken zij ook andere toezichtstaken op. In de zomermaanden vindt verhoogde inzet plaats op jongerenoverlast.

Toezicht op straat (speerpunt IVB)

Doelstelling: Toezicht op straat draagt bij aan het verbeteren van de veiligheid en de veiligheidsgevoelens van inwoners en ondernemers in Haarlemmermeer in de openbare ruimte (streefwaarde een 7,5 waardering van veiligheid van iedereen die woont, werkt en recreëert in Haarlemmermeer).

Coffeeshops (prioriteit 1) (gemeente)

Toezicht: Tegengaan van verkeersoverlast, dealen en drugsgebruik in het woongebied rondom de coffeeshop(s). De toezichtfrequentie is één ronde per dag, afwisselend 's middags en 's avonds.

Controle: Integrale controles op naleving van de vergunningsvoorschriften en eventueel opleggen van nadere voorschriften. De controles vinden onregelmatig en onaangekondigd plaats. De gemeente en de

politie maken afspraken over de aard van de controles en het aantal. Hierbij wordt samengewerkt met de Politie Kennemerland, de Belastingdienst en de Voedsel- en Waren Autoriteit. Na de eventuele opening in 2013 van de coffeeshop in Nieuw-Vennep, nemen we deze op in het toezicht en de controlecyclus. Naar verwachting is daar in ieder geval de eerste helft van 2013 nog geen sprake van.

Evenementen (evenementen klein, prioriteit 4; evenementen groot, prioriteit 3) (gemeente)

In 2010 is een uitvoeringsbeleid evenementen opgesteld. In dit document wordt beschreven aan welke eisen een evenement moet voldoen en hoe het traject in de gemeente rond evenementen verloopt. De cluster Handhaving en Toezicht heeft een aantal rollen met betrekking tot evenementen. De invulling van deze rollen geschiedt volgens gemaakte afspraken. APV wordt voor maximaal vijf grote evenementen ingezet. Deelgenomen wordt aan het commandodorp in samenwerking met de politie. Indien Mysteryland in 2013 drie dagen duurt worden nadere afspraken over de inzet gemaakt. Team Bouw vervult een toezichtrol voor de constructieve veiligheid van podia, tribunes en andere tijdelijke bouwwerken. Deze taak wordt niet aan de OD NZKG overgedragen.

Verkeersveiligheid rondom scholen (bestuurlijke prioriteit) (gemeente)

De verkeersveiligheid, in het bijzonder voor de schoolgaande jeugd en ouderen, blijft een prioriteit in het verkeersbeleid. Er worden schoolzones ingevoerd. Dit zijn gebieden rond basisscholen waar extra maatregelen worden genomen om de verkeersveiligheid van kinderen te verbeteren. Ter bevordering van de verkeersveiligheid, in het bijzonder voor de schoolgaande jeugd, zal team APV rondom basisscholen en op scholenroutes, tijdens reguliere controles toezicht houden. De rol van schoolbesturen in de fase van voorlichting en waarschuwen zal in 2013 worden vergroot. APV zal daarom vooral de sanctionerende taken op zich nemen.

Bromfietsproject (bestuurlijke prioriteit, prioriteit 2) (gemeente)

Dit is een integraal project gericht op bewustwording bij bromfietzers van de overlast van hun brommers/scooters. Educatie, preventieve en repressieve controles worden uitgevoerd met als doelstelling het terugbrengen van het aantal verkeersongevallen waarbij bromfietzers betrokken zijn, het terugdringen van de overlast die bromfietzers veroorzaken, het terugdringen van het aantal gebreken aan bromfietsen en het bevorderen van verkeersveilig gedrag van deze weggebruikers. De inzet vanuit team APV zal in 2013 worden uitgebreid indien de vacature voor specialist wordt ingevuld. De politie blijft wel preventieve en repressieve controles uitvoeren. Ook wordt er educatie verzorgd op de middelbare scholen.

Verkeersexamen (prioriteit 4) (gemeente)

In 2013 wordt deze taak overgelaten aan Veilig Verkeer Nederland of een andere partner op verkeersveiligheidsgebied. De vrijgekomen uren worden ingezet op andere taken, zoals het uitlezen van verkeerscamerabeelden (van de handhavingcamera's).

Aanpak donkere dagen (IVB) (prioriteit 4) (gemeente)

Team APV stemt gedurende laatste weken van het jaar haar roosters af op de afwijkende winkeltijden. Door het rooster te wijzigen zullen er in de avonduren meer toezichthouders in de winkelcentra aanwezig zijn. Doel is door aanwezigheid een preventieve invloed uit te oefenen op overlast in het algemeen en overvallen in het bijzonder. Daarnaast zal er worden gecontroleerd op het voortijdig afsteken van vuurwerk. Bij de controles zal worden samengewerkt met de politie.

Brandveiligheid (speerpunt IVB en evaluatie Plan van aanpak brandveiligheidsmanagement 2007-2011)

Binnen het programma "Fysieke veiligheid" is "brandveiligheid" aangewezen als speerpunt.

De hoofddoelstelling is drieledig:

1. branden, zware ongevallen en rampen worden zoveel mogelijk voorkomen;
2. bij het optreden van branden, zware ongevallen en rampen is er zo weinig mogelijk fysieke en materiële schade.

3. het goede brandveiligheidsniveau in Haarlemmermeer blijft behouden op het niveau van december 2011.

Project brandveiligheid basisscholen (prioriteit 1) (gemeente)

Problemen rond brandveiligheid scholen/gebouwen zijn er voornamelijk bij basisscholen. De problemen zitten enerzijds in het gebruik en anderzijds bij het onderhoud van de gebouwen. Het doel van het project is alle 45 basisscholen/gebouwen in 2013 te laten voldoen aan de normen van brandveiligheid. Binnen het project wordt actief ingezet op handavingscommunicatie.

Project brandveiligheid risicowoningen (prioriteit 1) (gemeente)

Het project kent twee hoofddoelstellingen:

1. Wij streven naar een progressie in het bewustzijn voor brandveiligheid in de woning bij de inwoners van onze gemeente.
2. De brandveiligheid van (mogelijke) risicowoningen in de gemeente Haarlemmermeer vergroten door gerichte normatieve communicatie via brief, telefoon en internet naar bewoners om daarmee ook de kans op slachtoffers te verkleinen.

Op 31 december 2015 moeten 4.339 woningen in Haarlemmermeer voldoen aan de eis van ten minste 20 minuten brandwerend tegen branddoorslag en brandoverslag. Het project heeft een looptijd van 5 jaar. In 2013 ligt de focus met name op de huurwoningen in de risicoklasse 1a en het particuliere bezit in alle drie de categorieën: 1a, 1b en 2. Ymere heeft voor het aanpassen van haar huurwoningen een planning die conform wordt uitgevoerd. Ten aanzien van het particulier bezit wordt de handavingscommunicatie in 2013 vervolgd volgens het daarvoor ontwikkelde communicatieplan en het daaruit voortvloeiende plan van aanpak. De aard van de communicatie zal verschuiven van informatief naar meer normatief. Om inzicht te verkrijgen in het effect van de handavingscommunicatie in 2012 en 2013 zal in het tweede kwartaal van 2013 opnieuw een steekproef worden gehouden onder de particuliere eigenaren over de bereidheid de noodzakelijke aanpassingen te verrichten. Aan de hand van de resultaten daarvan zal in het 3^e kwartaal van 2013 een risicoanalyse worden uitgevoerd of en in hoeverre bestuursrechtelijke handhaving in 2014 als middel ingezet dient te worden om naleving van de wettelijke voorschriften af te dwingen.

Handhaving instellingen voor niet-zelfredzamen (bestuurlijke prioriteit uit evaluatie PVA Brandveiligheidsmanagement) (gemeente)

Naar aanleiding van de evaluatie van het Plan van Aanpak Brandveiligheidsmanagement eind 2011 is het behoud van de goede brandveiligheid van gebouwen van niet-zelfredzamen (NZR) als bestuurlijke prioriteit aangegeven. De controles worden uitgevoerd door de brandweer. De Cluster Handhaving en Toezicht draagt bij aan deze bestuurlijke prioriteit door de inzet van handavingscommunicatie en bestuursrechtelijke handhaving. Met name bij die NZR-instellingen die teruggevallen zijn in naleefgedrag zal een stringenter handhaving plaatsvinden. Daarbij is het inzetten van de last onder dwangsom niet primair, maar dient ook afgewogen te worden of het inzetten van bestuursdwang meer aangewezen is. De inzet van handavingscommunicatie werkt hierbij faciliterend aan het handavingsproces.

Project Bestaande bouw (prioriteit 2) (gemeente)

Het project bestaande bouw is gestart in 2012. Binnen het project zullen 50 gebouwen die gedurende een periode van meer dan drie jaar niet bezocht zijn, gecontroleerd worden op de aspecten constructieve- en brandveiligheid (bouwbesluit). Op basis van de tussentijdse resultaten zal worden bezien of het project doorloopt tot april 2013.

Brandveiligheid Industrie & Gevaarlijke Stoffen (BIGS) (prioriteit 1) (OD NZKG)

Het projectmatig integraal uitvoeren van 100 controles gezamenlijk met de brandweer met daarin de volgende subdoelstellingen:

- door het toepassen van een op maat geschreven aanpak wordt het in 2011 bereikte naleefgedrag van deze doelgroep ook in 2013 behouden
- Het actueel houden van vergunningsituaties

- Een stringente aanpak voor niet nalevers
Het draaiboek BIGS wordt in de opdrachtverlening aan de OD NZKG opgenomen.

Integriteit en veiligheid (IVB)

Doelstelling: het bestrijden van bedreigingen van de integriteit van onze samenleving door georganiseerde criminaliteit en non-integer bestuurlijk handelen.

Prostitutie en mensenhandel (bestuurlijke prioriteit) (gemeente)

De inzet binnen het onderwerp prostitutie en mensenhandel beslaat drie onderdelen: controles op verleende vergunningen, controles op onvergunde activiteiten en inzet op signalen en klachten. Hierbij gaat Team Milieu en de staf in 2013 acteren op signalen van de verschillende clusters binnen de gemeente, aandachtsvestigingen van het RIEC (Regionaal Informatie- en expertisecentrum) en bezorgde burgers, bedrijven en andere instellingen. Een gezamenlijke aanpak met belastingdienst, politie, zorginstellingen en gemeenten blijkt het meeste effect te hebben om mensenhandel en illegale prostitutie aan te pakken. Totaal staat voor de drie onderdelen binnen prostitutie en mensenhandel 250 uur gepland.

Nieuw Prostitutiebeleid: naar aanleiding van de nieuwe Wet Regulering prostitutie en bestrijding misstanden seksbranche, die naar verwachting in de loop van 2013 in werking treedt, levert de staf in 2013 een bijdrage aan de actualisering van ons prostitutiebeleid.

Hennepkwekerijen (prioriteit 2)

In 2012 is in overleg met OOV een bestuurlijke aanpak ontwikkeld in reactie op opgerolde hennepkwekerijen. De aanpak bestaat uit een standaard waarschuwing tot sluiting van het pand bij een opgerolde hennepkwekerij. Bij recidive volgt daadwerkelijke sluiting. In 2013 zal deze aanpak een vervolg krijgen.

3.4.3. Programma 6. Jeugd en onderwijs

Doelstelling:

“Jonge inwoners van Haarlemmermeer kunnen zich naar hun mogelijkheden ontplooiën”.

Handhaving Wet kinderopvang (bestuurlijke prioriteit, prioriteit 1) (gemeente)

Doelstelling: Het waarborgen van de kwaliteit en veiligheid van de kinderopvang.

Jaarlijks dient 100% van de kinderdagverblijven, locaties voor buitenschoolse opvang, gastouderbureaus, peuterspeelzalen en locaties voor voor- en vroegschoolse educatie te worden geïnspecteerd. Het aantal te inspecteren gastouders bedraagt minimaal 5 % van het totaal aantal gastouders dat binnen onze gemeentegrenzen opvangt. Daarnaast is het per 2012 wettelijk verplicht alle opvanglocaties waar gastouders opvangen apart te registreren. Dit betekent dat ook het aantal verplichte inspecties voor gastouders is toegenomen. Met de GGD zal worden overlegd hoe we in 2013 binnen het budget kunnen voldoen aan de wettelijke minimale eisen.

3.4.4. Programma 8. Mobiliteit

Doelstelling:

“Wij willen dat woningen, bedrijven, winkels en sociale en maatschappelijke voorzieningen in onze gemeente bereikbaar zijn. We willen dat iedere verkeersdeelnemer zich op een verkeersveilige manier vrij kan bewegen. Bovendien willen we een klantgericht en efficiënt openbaar vervoer (bus, trein en taxi) en het in goede banen leiden van het parkeren”.

APV: parkeren (bestuurlijke prioriteit, prioriteit 1) (gemeente)

In 2011 is nieuw parkeerbeleid vastgesteld. Het gebied voor betaald parkeren wordt begin 2013 bovendien uitgebreid. Dit betekent een groter en/of gewijzigd parkeerareaal (blauwe zones en betaald parkeren). De handhaving vindt, evenals in 2012, gedifferentieerd en informatiegestuurd plaats.

Fiscaal (prioriteit 1): door informatiegestuurd toezicht streven naar consolidatie van het betalingsgedrag van gemiddeld 90% per locatie. Een aantal locaties wordt standaard gecontroleerd. De overige locaties worden afhankelijk van het naleefgedrag gecontroleerd.

Parkeren op grond van de APV (prioriteit 1): door controles tijdens reguliere werkzaamheden het tegengaan van de verrommeling van de openbare buitenruimte door aanhangwagens, vakantievoertuigen en degelijke. Daarnaast op grond van klachten en meldingen het tegengaan van het parkeren van grote voertuigen.

Parkeerschijf (blauwe) zone (prioriteit 2): door regelmatig toezicht het onjuist gebruik van de parkeerschijf tegengaan waardoor optimaal gebruik wordt gemaakt van de beschikbare parkeerplaatsen en voor omwonenden de bereikbaarheid en leefbaarheid wordt vergroot.

Parkeren Schiphol (prioriteit 3): op Schiphol-centrum worden volgens contract twee keer per dag, van maandag tot en met vrijdag, controles op fiscale overtredingen uitgevoerd. Hierbij wordt ook op andere overtredingen gecontroleerd.

3.4.5. Programma 9. Ruimtelijke Ontwikkeling

Doelstelling:

“Wij willen een aantrekkelijke, veilige, efficiënte, duurzame en goed functionerende ruimtelijke inrichting en een gunstige klimaatontwikkeling”.

Het handhavingsbeleid is geformuleerd op 22 mei 2000 in de Nota Handhaving gebruiksvoorschriften bestemmingsplannen. Dit beleid wordt toegepast binnen dit programma.

Constructieve (brand)veiligheid particulieren (bestuurlijke prioriteit, prioriteit afhankelijk van bouwcategorie)

Doelstelling: waarborgen van juridische zekerheid in de bebouwde omgeving door het uitvoeren van bouw- en woningtoezicht

Productie werk (prioriteit 1/2/3) (gemeente)

De begrote productie wordt conform het productieplan 2013 bouw gerealiseerd. De begrote productie zal maandelijks verwerkt worden in het Kompas binnen de cluster en indien nodig worden bijgesteld.

Nieuwbouw (prioriteit 1/2/3) (gemeente)

Bij de meldingen van nieuwbouw wordt aan de constructieve (brand)veiligheidseisen voldaan. Het bouwtoezicht op de verleende omgevingsvergunningen wordt uitgevoerd conform de toezichtmatrix van het toezichtprotocol Haarlemmermeer. Alle controles behoren uitgevoerd te worden op het juiste tijdstip en volgens de voorgeschreven diepgang. Op de beschikbaarheid van certificaten politiekeurmerk veilig wonen wordt toezicht gehouden.

Bestaande bouw (prioriteit 2) (gemeente)

Bepaalde categorieën bouwwerken gaan we gezamenlijk met de brandweer (integraal) bezoeken om te voorkomen dat er meerdere controles vanuit verschillende disciplines bij bedrijven een bezoek gaan afleggen. Door deze werkwijze kan de inspecteur van de brandweer direct gebruikmaken van de bouwkundige kennis van een bouwinspecteur. Naar aanleiding van de evaluatie van het Plan van aanpak brandveiligheidsmanagement schenken wij binnen het reguliere controleprogramma van ons bouwtoezicht (bij nieuwbouw) blijvend prioritair aandacht aan het toezicht op de naleving van de brandveiligheidsvoorschriften.

Verbouw (prioriteit 1/2) (gemeente)

Dit artikel is sinds april 2012 opgenomen in het bouwbesluit 2012. Het artikel is in het leven geroepen om de bestaande bouwvoorraad gemakkelijker van functie te laten wijzigen. Voortaan staat direct in het bouwbesluit vast wat het specifieke niveau is van de eisen bij verbouw. Waarbij onze aandacht ligt bij de veiligheid.

Vergunningsvrij bouwen (prioriteit 3) (gemeente)

Door de wetswijziging van het Bouwbesluit zal er een verruiming plaatsvinden op het gebied van vergunningsvrij bouwen. Dit betekent een veranderde rol voor de toezichthouder/handhaver. De toezichthouder/handhaver zal meer voorlichting moeten geven c.q. moeten adviseren bij eventuele vragen van de burger. Door de verandering hebben wij al een toename geconstateerd van klachten met betrekking tot vergunningsvrij bouwen. De verwachting is dat deze trend zich zal doorzetten in 2013. Er wordt passief geacteerd op vergunningsvrij bouwen, tenzij de veiligheid in het geding is. Op klachten en handhavingsverzoeken wordt actief, en indien nodig projectmatig, gehandeld.

Inspectiesignalen Rijksoverheid (bestuurlijke prioriteit, prioriteit 1) (gemeente)

Alle signalen worden beoordeeld en zo nodig wordt in afstemming met de verantwoordelijke portefeuillehouder actie ondernomen.

Strijdig gebruik (bestuurlijke prioriteit)

Doelstelling: waarborgen van juridische zekerheid in de bebouwde omgeving door het uitvoeren van toezicht op gebruik van gronden en bouwwerken.

Het handhavingsbeleid is geformuleerd op 22 mei 2000 in de Nota Handhaving gebruiksvoorschriften bestemmingsplannen, het onderhavige Uitvoeringsprogramma en het beleid dat voor de specifieke onderwerpen is opgesteld. Strijdig gebruik zal niet meegaan naar de OD NZKG, maar blijft een taak die de gemeente zal blijven uitvoeren.

Project achterstand strijdig gebruikszaken (prioriteit 3) (gemeente)

In 2011 is het project geïnventariseerd en zijn ongeveer 50 strijdig gebruikszaken gecontroleerd door team Milieu. De meeste dossiers zijn afgehandeld. 10 dossiers zijn nog in behandeling bij de Staf. Er moeten nog 10 dossiers worden opgepakt. Dat gebeurt in 2013.

Onrechtmatige bewoning (prioriteit 1) (gemeente)

In 2012 is een nieuw werkproces onrechtmatige bewoning opgesteld. Dit werkproces wordt door de Teams Milieu of Bouw toegepast bij de behandeling van klachten over dit onderwerp. Dit probleem speelt onder andere bij arbeidsmigranten uit Midden- en Oost-Europa (MOE'ers). Ter bestrijding van overlast die onrechtmatige bewoning met zich meebrengt treedt per 1 januari 2013 de Huisvestingsverordening in werking. Eigenlijke doelstelling van de verordening is het behoud en de samenstelling van de woningvoorraad. Daar is een leefbaarheidscomponent aan toegevoegd. Op grond van de verordening is een vergunning vereist voor:

- het onttrekken van woonruimte aan de bestemming;
- het samenvoegen van de ene woonruimte met andere woonruimte;
- het omzetten van zelfstandige in onzelfstandige woonruimte.

De verordening treedt in werking op 1 januari 2013. Dit extra instrumentarium in de aanpak van overlastsituaties zal ingezet worden naast de reeds bestaande instrumenten. Naar verwachting zal dit geen extra inzet van uren vragen, maar een extra juridisch instrumentarium in de handhaving bieden.

Handhaving Luchthaveninddelingsbesluit (prioriteit 2) (gemeente)

In 2012 is een aanvang gemaakt met de handhaving van illegale bewoning in de sloopzones onder het Luchthaven Indelingen Besluit. Dit zal een uitloop hebben in 2013.

Project Parkeergelegenheden voor Schipholpassagiers (prioriteit 1) (gemeente)

Uitvoeringsprogramma Handhaving en Toezicht 2013
versie 6 december 2012

In september 2010 heeft ons college uitgesproken handhavend te willen optreden tegen de opmars van (illegale) terreinen die lang betaald parkeren voor luchthavenpassagiers aanbieden. In 2012 is beleid ontwikkeld inzake Schipholparkeren. In 2012 is tegen 16 illegale parkeerterreinen een handhavingstraject gestart of het tijdelijk stilgelegde traject weer opgepakt. Uitgangspunt is in 2013 de trajecten verder voort te zetten en tevens handhavend op te treden tegen de overige geïnventariseerde (illegale) parkeerterreinen.

Project Caravanstallingen (prioriteit 1) (gemeente)

In maart 2012 is de evaluatie van het beleid stalling van caravans en andere kampeermiddelen vastgesteld. Hierin is bepaald dat caravanstallingen in kassen in beginsel worden toegestaan, mits een omgevingsvergunning wordt verkregen. Een vergunning voor een stalling in een herstructureringsgebied wordt alleen tijdelijk verleend. In 2013 ontvangen alle houders van caravanstallingen zonder een (tijdelijke) vergunning een brief met het verzoek een vergunning aan te vragen. Indien geen vergunning wordt aangevraagd of een vergunning wordt geweigerd, zal handhavend worden opgetreden.

Gebiedsgerichte inventarisatie (prioriteit 1) (gemeente)

Doelstelling: gebiedsgerichte aanpak om effectiever en efficiënter te werken.

In 2013 zal Team Milieu op projectbasis in samenwerking met de cluster Ruimtelijke Ontwikkeling een bestemmingsplan inventariseren en zet Team Milieu met die cluster de inventarisatie van het bestemmingsplan "Landelijk Gebied" voort.

Constructieve (brand)veiligheid utiliteitsbouw (bestuurlijke prioriteit, prioriteit afhankelijk van bouwcategorie)

Doelstelling: waarborgen van juridische zekerheid in de bebouwde omgeving door het uitvoeren van bouw- en woningtoezicht

Productie werk (prioriteit 1/2/3) (OD NZKG)

De begrote productie wordt conform het productieplan 2013 bouw gerealiseerd. De begrote productie zal maandelijks verwerkt worden in het Kompas binnen de cluster en indien nodig worden bijgesteld.

Nieuwbouw (prioriteit 1/2/3) (OD NZKG)

Bij de meldingen van nieuwbouw wordt aan de constructieve (brand)veiligheidseisen voldaan. Het bouwtoezicht op de verleende omgevingsvergunningen wordt uitgevoerd conform de toezichtmatrix van het toezichtprotocol Haarlemmermeer. Alle controles behoren uitgevoerd te worden op het juiste tijdstip en volgens de voorgeschreven diepgang.

Bestaande bouw (prioriteit 2) (OD NZKG)

Bepaalde categorieën bouwwerken gaan we gezamenlijk met de brandweer (integraal) bezoeken om te voorkomen dat er meerdere controles vanuit verschillende disciplines bij bedrijven een bezoek gaan afleggen. Door deze werkwijze kan de inspecteur van de brandweer direct gebruikmaken van de bouwkundige kennis van een bouwinspecteur. Naar aanleiding van de evaluatie (eind 2011) van het Plan van aanpak brandveiligheids-management schenken wij binnen het reguliere controleprogramma van ons bouwtoezicht (bij nieuwbouw) blijvend prioritair aandacht aan het toezicht op de naleving van de brandveiligheidsvoorschriften.

Vergunningsvrij bouwen (prioriteit 3) (OD NZKG)

Door de wetswijziging van het Bouwbesluit zal er een verruiming plaatsvinden op het gebied van vergunningsvrij bouwen. Dit betekent een veranderde rol voor de toezichthouder/handhaver. De toezichthouder/handhaver zal meer voorlichting moeten geven c.q. moeten adviseren bij eventuele vragen van de burger. Door de verandering hebben wij al een toename geconstateerd van klachten met betrekking tot vergunningsvrij bouwen. De verwachting is dat deze trend zich zal doorzetten in 2013. Er wordt passief geacteerd op vergunningsvrij bouwen, tenzij de veiligheid in het geding is. Op klachten en handavingsverzoeken wordt actief, en indien nodig projectmatig, gehandeld.

Inspectiesignalen Rijksoverheid (bestuurlijke prioriteit, prioriteit 1) (OD NZKG)

Alle signalen met betrekking tot utiliteitsbouw worden beoordeeld door de OD NZKG en afgestemd met de gemeente Haarlemmermeer.

Flexibiliteit taken OD NZKG bij bouwtoezicht

Het bouwtoezicht op utiliteitsbouw en de handhaving daarvan wordt onder mandaat overgedragen aan de OD NZKG. Primair betreft het nieuwbouw. De bouwsector staat echter onder druk vanwege de recessie. Het is hierdoor mogelijk dat het aantal vergunningen dat de OD NZKG dient af te handelen verder daalt. Voor het bouwtoezicht houdt deze terugloop in dat er minder werk bij nieuwbouw zal zijn. Hierdoor ontstaat ruimte om:

- de kwaliteit te vergroten van de controle op nieuwbouw (diepgaander toezicht dan huidige protocol),
èn
- de inzet van capaciteit indien nodig op bestaande bouw te intensiveren.

De gemeente wil daarom van de OD NZKG dat de aan de OD overgedragen personele capaciteit en materiële budgetten flexibel ingezet kunnen worden ten gunste van een verdere kwaliteitsverbetering en intensivering van het bouwtoezicht en -handhaving in de gemeente Haarlemmermeer (zie ook de Producten- en Dienstencatalogus, bijlage 8).

3.4.6. Programma 11. Kwaliteit Fysieke Omgeving

Doelstelling:

“Wij willen een schone, duurzame, hele en veilige openbare ruimte”.

In programma 11 is een belangrijke rol weggelegd voor de OD NZKG.

Milieu niet complexe inrichtingen (prioriteit 1) (gemeente)

Doelstelling: ingediende verzoeken om handhaving / klachten worden adequaat afgehandeld, zodat herhaling van die verzoeken / klachten worden voorkomen.

Het gaat hier om milieutoezicht en handhaving van ongeveer 2600 niet complexe inrichtingen (zoals kantoren, kleine bedrijven en winkels) die tot het takenpakket van de gemeente blijven behoren en die louter op basis van klachten worden gecontroleerd. Jaarlijks worden zo'n 200 klachten/verzoeken om handhaving over deze inrichtingen ingediend. Deze worden afgehandeld conform de richtlijnen van de Nationale Ombudsman.

Verrommeling Openbare Buitenruimte (bestuurlijke prioriteit)

Doelstelling: inwoners zijn tevreden over het verzamelen en verwerken van afval, zwerfvuil en hondenpoep.

Illegale stort (prioriteit 1) (gemeente)

Door preventief toezicht en snel afhandelen van meldingen de vervuiling van de openbare buitenruimte tegengaan. Repressief optreden door het opmaken van een proces-verbaal daar waar het mogelijk is de persoonsgegevens van de overtreder te achterhalen. Plekken waar verkeerd aangeboden afval structureel voorkomt, zoals bij de brengparkjes, hebben extra aandacht tijdens de reguliere surveillance.

Overlast honden (prioriteit 1) (gemeente)

Door intensieve controles op grond van het hondenbeleid vervuiling door hondenpoep en overlast van niet aangeliende honden in de openbare ruimte tegengaan. Het toezicht wordt tijdens de reguliere surveillances uitgevoerd. Gebieden waar veel overlast voorkomt, worden frequent gecontroleerd.

Reclameborden (prioriteit 1) (gemeente)

Door repressieve handhaving zo spoedig mogelijk alle illegaal aangebrachte reclameborden verwijderen.

Bouw, reclame, uitrit, aanleg, kap en sloop particulieren (prioriteit 3) (gemeente)

Het gaat hier om toezicht en handhaving op verleende BRKS vergunningen bij particulieren.

Horeca / terrassen (bestuurlijke prioriteit, prioriteit 3)**Horecacontroles (prioriteit 3) (gemeente)**

Het toezicht op horeca leent zich voor een deel voor een integrale benadering. H&T zal in 2013 meerdere keren per jaar controleacties houden. Bij deze acties betrekken wij onze handhavingpartners zoals de politie. In de interne integrale werkgroep horeca zal dit afgestemd worden. Voor 2013 bestaan de doelstellingen uit: samenwerken voor een efficiëntere handhaving, terugdringen toezichtlast voor de ondernemers, verbeteren naleefgedrag van de ondernemers.

Controle terrassen (prioriteit 3) (gemeente)

Op basis van meldingen en eigen waarnemingen wordt er toegezien op naleving van ons terrassenbeleid.

Wijziging Drank- en Horecawet (prioriteit 1) (gemeente)

Als gevolg van de inwerkingtreding van de nieuwe Drank- en Horecawet (per 1 januari 2013) zullen de toezichthoudende taken van de Voedsel- en Warenautoriteit overgaan naar de gemeente. Het betreft meerdere handhavingstaken, zoals: drankgebruik in de openbare ruimte door personen jonger dan 16 jaar en de leeftijdscontrole bij drankverkoop. Voor paracommerciële instellingen worden regels gesteld in de verordening. Voorgesteld wordt om de openingstijden voor feesten van persoonlijke aard te verruimen. Op basis van het voorgestelde beleid zijn de prioriteiten in handhaving vastgesteld. Deze zijn:

- Controle paracommerciële instellingen;
- Leef Tijdscontroles supermarkten;
- Leef Tijdscontroles op de openbare weg indien alcohol aanwezig is of genuttigd wordt.

Om het toezicht uit te mogen voeren op de Drank- en Horecawet zal een aantal toezichthouders een speciale opleiding hiervoor volgen in 2013. Er is in de voorbereiding op de implementatie en voor de opleiding samenwerking gezocht met de AM-gemeenten. Handhaving in 2013 zal plaatsvinden op het aangepaste horecasanctiebeleid. Door het schrappen van een aantal taken (zie paragraaf 3.4, inleiding, en paragraaf 2.9) is ruimte gecreëerd om deze nieuwe wettelijke taken uit te voeren.

Integrale Milieucontroles (prioriteit 1) (OD NZKG)

Doelstelling: regels voor een gezond leefklimaat worden gehandhaafd.

We dragen bij aan de kwaliteit van de fysieke omgeving doordat meer bedrijven en instellingen de milieu- en (brand)veiligheidsvoorschriften naleven. In 2013 voert de OD NZKG 600 integrale controles uit op deze voorschriften op basis van een risicogebaseerde prioritering van de branches en 200 hercontroles. Kwaliteitsindicator: het naleefgedrag van de inrichtingen is 70%, zodat in maximaal 30% van de gevallen een herhalingscontrole nodig is.

Landelijke Handhavingsestafette (prioriteit 2) (OD NZKG)

De Landelijke Handhavingsestafette is een samenwerkingsverband met de politie, OM en andere gemeenten. Ieder jaar wordt een project gekozen waarbij de samenwerking tot uiting komt en gestreefd wordt naar een efficiëntere manier van controleren. In de loop van 2013 wordt de inhoud van dit project bekend en nader afgestemd met de OD NZKG.

De Liede (risicoanalyse, prioriteit 2) (OD NZKG)

In 2011 heeft Team Milieu een project De Liede gestart in samenwerking met de Belastingdienst. Mogelijke werkzaamheden die in 2013 nog voortvloeien uit dit project, worden afgerond door de OD NZKG.

Project Grondstromen (bestuurlijke prioriteit, prioriteit 1) (OD NZKG)

In 2011 is in samenwerking met de Politie, I&M, Agentschap NL, provincie en de contactpersonen van de omliggende gemeenten getracht inzicht te krijgen in de grondstromen die in de gemeente worden toegepast en welke grondstromen via de gemeente worden getransporteerd. De doelstelling van dit project in 2011 wordt in 2013 voortgezet, maar vorm van het project zal wijzigen: we zullen in 2013 aansluiten bij de motorcontroles van het RMT. De OD NZKG maakt binnen haar werkgebied afspraken met de betrokken bevoegde gezagen, de politie en het OM.

Niet geregistreerde bedrijven Haarlemmermeer (prioriteit 1) (OD NZKG)

De aanleiding voor het project was de constatering van de afgelopen jaren dat er een substantieel aantal bedrijven aanwezig is in de Haarlemmermeer dat niet bij ons geregistreerd is. Verder onderzoek op internetsites die gekoppeld zijn aan de Kamer van Koophandel bevestigt dit. Het aantal bedrijven is niet te benoemen omdat er ook bedrijven tussen zitten die niet meldingsplichtig zijn. Indien een bedrijf onder categorie B of C van het Activiteitenbesluit valt, is het in overtreding. Het indienen van een melding of het aanvragen van een wordt aan de OD NZKG opgedragen. Hiervoor kan materieel budget worden ingezet.

Bodemtaken (prioriteit 1) (OD NZKG)

In samenspraak met het team Bodem heeft Team Milieu een risicoanalyse uitgevoerd van de bodemzaken waar het team Milieu de handhaving (geheel) en het toezicht (deels) voor zijn rekening neemt. Uit de risicoanalyse blijkt dat (1) eindsituatiebodemonderzoeken, (2) grondstromen en (3) (bodem)saneringen met een acuut gezondheidsrisico de hoogste (=1) prioriteit hebben. In het werkplan 2013 worden de voor bodemzaken beschikbare uren allereerst aan deze onderwerpen besteed. De overblijvende uren worden aan de andere onderwerpen toebedeeld.

Duurzaamheid (bestuurlijke prioriteit, prioriteit 1) (OD NZKG)

Duurzaamheid is een belangrijk speerpunt van de gemeente Haarlemmermeer. In 2011 heeft de gemeenteraad het programma 'Ruimte voor Duurzaamheid' aangenomen. Hierin zijn de ambities voor 2020/2030 opgenomen en de vertaling naar concrete doelstellingen in 2014, ook in termen van aanzienlijke reductie van CO₂-uitstoot en substantiële duurzame energieopwekking. De OD NZKG draagt onder de noemer 'Toezicht en handhaving van duurzaamheid bij bedrijven' met verschillende projecten bij aan de uitvoering van met name deze laatste twee punten. Naast de twee hierna genoemde projecten is het project 'Energiebesparing bij supermarkten' al grotendeels uitgevoerd (maar kan pas afgerond worden in 2015 bij het aflopen van het gesloten convenant) en worden nog andere (nieuwe) projecten worden toegevoegd in de loop van 2013.

Warmte-/koudeopslag (WKO) (prioriteit 1) (OD NZKG)

WKO is een systeem voor de tijdelijke opslag van energie in de vorm van warmte of koude voor de langere termijn, bijvoorbeeld in een ondergrondse watervoerende laag.

In het project 'WKO, waar voor je geld!' werken verschillende gemeenten (Amsterdam, Haarlemmermeer, Haarlem, Den Haag), milieudiensten (IJmond, West-Holland en DCMR), provinciën (Noord- en Zuid-Holland), Rijk (ministerie I&M, Agentschap NL en stichting SIKB) en adviseurs (DWA, IF Technology, Cofely en Digitalechecklisten.nl) samen om vanuit een kennis- en ervaringsopbouw tot optimaal toezicht te komen van de energie-efficiency van WKO's. In 2013 wordt dit project uitgevoerd door de OD NZKG.

Milieukeur datacenters (prioriteit 1) (OD NZKG)

Externe datacenters zijn grootgebruikers van (fossiele) energie en daardoor verantwoordelijk voor een aanzienlijke uitstoot van CO₂. In dit project wordt een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van tools van de gemeente Amsterdam om tot een verbeterd toezicht (en evt. handhaving) te komen van de energie-efficiency van datacenters. In 2013 wordt dit project uitgevoerd door de OD NZKG. Het project betreft thans een landelijke samenwerking van gemeenten (RUD's), provincies, Rijk (o.a. Agentschap NL) en het bedrijfsleven. In 2013 wordt dit project gecontinueerd.

Inspectiesignalen en verzoeken overheden (bestuurlijke prioriteit, prioriteit 1) (OD NZKG)

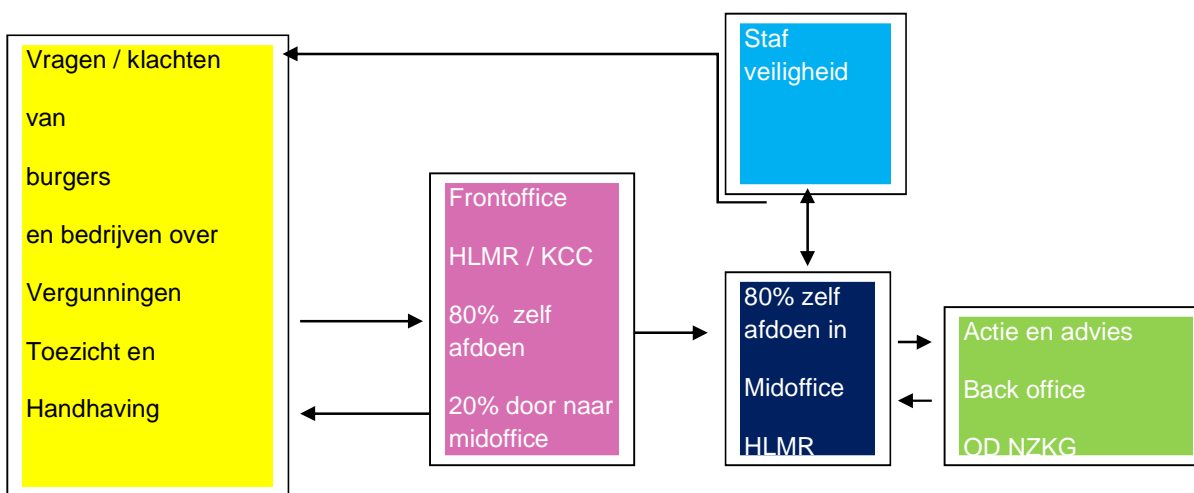
Geregeld ontvangen wij verzoeken van de VROM-Inspectie of andere overheden om informatie over de door ons uitgevoerde werkzaamheden op het gebied van milieu, bouw, e.d. Deze verzoeken vloeien vaak voort uit de controlerende taken van deze overheden, maar kunnen ook verzoeken zijn tot samenwerking op de bovengenoemde gebieden. De OD NZKG beoordeelt de verzoeken, doet voorstellen en er wordt zo nodig wordt in afstemming met de verantwoordelijk portefeuillehouder actie ondernomen. Voor de uitvoering kan materieel budget worden ingezet dat niet wordt overgedragen aan de OD NZKG.

3.5 Klachtafhandeling

Een bestuurlijke prioriteit die alle werkvelden dan wel handhavingstaken van de Cluster H&T en de OD NZKG bestrijkt, en dus door alle bovengenoemde programma's heenloopt, is de afhandeling van klachten. Klachtafhandeling is prioriteit 1. Wij willen een servicegerichte gemeente zijn en dat brengt mee dat wij prioriteit geven aan de afhandeling van klachten. Een klantgerichte afhandeling van klachten vraagt van ons duidelijkheid en snelheid. Het dilemma daarbij is dat we, bij een plotselinge piek in klachten, niet alle klachten binnen de termijnen kunnen oplossen. Wij zullen in 2013 alle klachten inhoudelijk behandelen, maar brengen daarin wel een prioritering aan middels het wegzetten in de tijd. Dat betekent dat prioritaire onderwerpen sneller worden afgehandeld dan niet-prioritaire onderwerpen. De klachtafhandeling wordt maandelijks gemeten. Zie ook paragraaf 2.2 over dit onderwerp.

Naast klachten van burgers is de capaciteit die voor deze handavingsopgave is gereserveerd ook bedoeld om in te spelen op eigen waarneming en bestuurlijke wensen.

Vragen en verzoeken van klanten (bedrijven en particulieren) over vergunningen, toezicht en handhaving worden door het front office team van de gemeente aangenomen (call center/kcc). Een groot deel van de vragen / verzoeken wordt door dit team afgedaan. Een klein deel van de vragen / verzoeken wordt doorgestuurd naar de Cluster H&T. Daar wordt het grootste deel van die vragen / verzoeken afgedaan. Een klein deel van die vragen / verzoeken wordt om advies uitgezet bij de OD NZKG. Na ontvangst van het advies van de OD doet de cluster H&T de vraag / het verzoek af. Hierbij is het van belang dat de cluster H&T na ontvangst van het advies goed nagaat of een concrete casus eerst nog langs de staven van de portefeuillehouders geleid dient te worden om de bestuurlijke aanhaking te waarborgen. Dit zal per casus verschillen.



4. Uitvoeringsorganisatie en activiteiten 2013

4.1. Uitvoeringsorganisatie

De uitvoering van ons handhavingsbeleid en van dit programma hebben wij - vooralsnog - geborgd in de Cluster H&T, waaraan in de programmabegroting 65,59 formatieplaatsen zijn toebedeeld voor de uitvoering van het beleid en het uitvoeringsprogramma. Zoals wij ook in het voorwoord bij dit programma hebben aangegeven, is het als gevolg van een interne reorganisatie mogelijk dat deze werkzaamheden in 2013 door een ander organisatieonderdeel zullen worden uitgevoerd. De personeelsformatie ten behoeve van de handhaving en de bij de onderscheiden functies behorende taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in functiebeschrijvingen en instructies. In dit hoofdstuk worden de uren van de gemeente voor toezicht en handhaving en die van de OD NZKG weergegeven. Zoals eerder is aangegeven, berusten de overzichten voor een deel nog op aannames, omdat de besluitvorming op het moment dat deze tekst is afgesloten nog niet volledig was afgerond.

4.1.1 Werkzaamheden gemeente per 1 januari 2013

Binnen onze gemeente zijn enkele strategische keuzes gemaakt waar het de positie en rol van toezicht en handhaving betreft. Zo is een strikte scheiding aangebracht tussen vergunningverlening en handhaving. Op bestuurlijk niveau is deze scheiding zichtbaar in de portefeuillevordering van het college. Ook ambtelijk is een functiescheiding aangebracht tussen de personen die zijn belast met het proces van vergunningverlening (Cluster Dienstverlening) en de personen die zijn belast met het toezicht en de handhaving. De verwachting is dat ook na een eventuele interne reorganisatie sprake zal blijven van gescheiden verantwoordelijkheden bij verschillende portefeuillehouders. Daarnaast is sprake van functieroulatie bij de toezichthouders, zodat men niet voortdurend feitelijk wordt belast met het uitoefenen van toezicht op de naleving van het bij of krachtens de betrokken wetten bepaalde met betrekking tot dezelfde inrichting. Wij hebben, samen met de OD NZKG, een 7 x 24 uren bereikbaarheid en beschikbaarheidsdienst ingesteld, met piketvoorzieningen als telefoons en auto's zodat men buiten de gebruikelijke kantooruren bereikbaar en beschikbaar is. Deze regeling sluit aan op onze crisisorganisatie; deelplan Omgevingszorg. De werkprocessen, de procedures en de bijbehorende informatievoorziening van het toezicht en de handhaving sluiten aan op wat wij in beleid hebben vastgelegd. Daarmee is een gelaagde uitvoering van het beleid, van strategie tot werkinstructie, gewaarborgd. Bij het inrichten van de OD NZKG zijn deze aspecten van een professionele handhaving ons uitgangspunt die wordt meegenomen in de opdrachtverlening.

Een andere keuze die gemaakt is, betreft de scheiding tussen beleid en uitvoering. Dit is doorgevoerd binnen de organisatie in de verantwoordelijkheidsverdeling voor het strategische beleid en het tactisch/operationele beleid. Het strategische beleid, ook wel "de regie op handhaving" genaamd, wordt uitgevoerd door de Cluster Openbare Orde en Veiligheid (OOV). Alle implicaties voor het strategisch beleid van toezicht en handhaving zullen in het beleidsproces idealiter langs de handhavingsregie bij OOV worden geleid. Bij OOV ligt de taak om de relatie te versterken tussen het gemeentelijk toezicht door het team APV, het team particulieren Milieu & Bouw, de politie en de brandweer.

Van het toezicht worden in diverse systemen registraties bijgehouden. Voor het werkveld bouwtoezicht wordt de registratie in FMPro sinds medio 2010 zichtbaar gemaakt en worden de vervolgpcedures inzichtelijk middels het gemeentelijke workflowsysteem Cosa. Voor het werkveld strijdig gebruik worden de registraties eveneens bijgehouden in FMPro. Voor het Milieutoezicht worden de registraties bijgehouden in het systeem MPM4all. Het toezicht in de openbare ruimte en de vervolgpcedures daarop worden in het gemeentelijke registratiesysteem MOB bijgehouden. Periodiek worden van de registraties rapportages gemaakt ten behoeve van de bedrijfsvoering en managementverantwoording (Kompas H&T). De registratie van het werk door de OD NZKG zal in het begin van 2013 nog in onze eigen systemen plaatsvinden (met het proces "verlengde kabels"). In de opdracht aan de OD NZKG wordt dit opgenomen.

4.1.2 Werkzaamheden OD NZKG per 1 januari 2013

De Omgevingsdienst voert voor alle deelnemers minimaal het landelijke vastgestelde basistakenpakket uit. Daarnaast is het voor alle partijen mogelijk extra taken onder te brengen bij de OD NZKG. In paragraaf 1.5 is aangegeven welke taken wij inbrengen in de OD NZKG. Het betreft naast het basistakenpakket ook het zogenaamde pluspakket. Het gaat daarbij om taken inzake vergunningverlening, toezicht en handhaving of daar direct aan gerelateerde taken. De Producten- en Dienstencatalogus (Bijlage 8) bevat een overzicht van de afspraken over de werkzaamheden die de OD NZKG gaat uitvoeren.

Samenwerkingsafspraken

De huidige samenwerkingsafspraken met de provincie Noord-Holland en de gemeente Amsterdam (ketentoezicht (o.m. grond- en afvalstromen), aanpak bedrijven waar zowel provincie als gemeente toezicht op houden, (landelijke) duurzaamheidsprojecten, etc.) zullen straks grotendeels binnen de OD NZKG geïmplementeerd worden. De samenwerkingsafspraken met de politie, brandweer, Arbeidsinspectie, e.d. zullen voor zover relevant voor de OD NZKG worden meegegeven in de opdracht aan de OD NZKG. Daarnaast zijn er afspraken met gemeente Haarlem, de milieudienst IJmond, het Agentschap NL, de VRK, de nVWA, het UO-IMT (glastuinbouw), de Arbeidsinspectie, de Belastingdienst, Airport Authority Schiphol e.a. die binnen de opdracht aan de OD NZKG bekeken moeten worden.

Overzicht bedrijven

Haarlemmermeer kiest voor de inbreng wat betreft milieu, het toezicht en de handhaving (incl. beroep en bezwaar) in van ongeveer 2.600 complexe bedrijven. Het betreft de volgende branches.

Aantal per categorie	Totaal	A	B	C	D
Brancheverdeling volgens basistakenpakket	1.086	125	469	465	27
Brancheverdeling zwaardere branches	1.523	295	821	362	45
VVGB Inrichtingen (voormalig bevoegd gezag GS)	16				16
Totaal aantal inrichtingen naar de OD NZKG	2.625	420	1.290	827	88
Totaal aantal inrichtingen blijft achter bij de gemeente	2.611	1.133	1.290	182	6

Brancheverdeling inrichtingen Haarlemmermeer

Met betrekking tot bouw brengt de gemeente Haarlemmermeer alle utiliteitsbouw¹⁰ in, en overige bouwwerken van meer dan € 500.000,-.

Wat betreft de juridische ondersteuning brengt de gemeente in de juridische- en beleidsmatige ondersteuning van milieu-, bodem- en bouwtoezichttaken, bestaande uit o.a. het opstellen van beschikkingen, invordering, de inhoudelijke behandeling van bezwaar en beroep en het opstellen van uitvoeringsbeleid.

4.2. Borging van de middelen

Voor het bereiken van de beleidsdoelen en de uitvoering van de in het uitvoeringsprogramma en werkplan opgenomen activiteiten zijn de benodigde financiële en personele middelen inzichtelijk gemaakt en gewaarborgd in de programmabegroting voor zowel de cluster Handhaving en Toezicht als de OD NZKG. De formatieberekening voor toezicht en handhaving hangt onder meer af van de analyse van de dynamiek in het grondgebied van de gemeente, het bedrijvenbestand, de risico-indeling in categorieën, het aantal omgevingsvergunningen dat verleend wordt, de problematiek in de openbare buitenruimte, de objectieve

¹⁰ Utiliteitsbouw beslaat alle bouwwerken die geen woonbestemming hebben.

en subjectieve gegevens rond veiligheid en de bestuurlijke ambities. In paragraaf 4.6 hebben wij inzichtelijk gemaakt hoe deze borging plaatsvindt.

4.3. Formatie Cluster Handhaving en Toezicht

Formatie Cluster Handhaving en Toezicht per 1 januari 2012

	Werkelijke fte 2012	Toegestane fte (PIMMS) 2012	fte prod. 2012	fte ind. 2012	Verwachte prod. uren obv werkelijke FTE 62,62 2012	Verwachte Uren o.b.v. FTE 64,59 (PIMMS) 2012
Staf	10,50	9,06	7,78	2,72	10.620	8.654
APV	25,72	26,33	24,72	1,00	30.480	34.575
Milieu	13,28	14,06	12,28	1,00	16.766	17.827
Bouw	15,14	15,14	12,12	1,00	16.556	16.556
TOTAAL	62,62	64,59	56,9	5,72	73.742	76.415

Formatie Cluster Handhaving en Toezicht en OD NZKG per 1 januari 2013

	Fte 2013 Begroot (PIMMS)	Fte 2013 Werkelijk	Vacature ruimte 2013	Fte naar ODNZKG 2013	fte prod. 2013	Fte Prod. 2013 M-budget	fte ind. 2013	Totaal prod. uren OD 2013	Totaal prod. uren HT 2013
STAF	10,06	11,40	(1,34)	1,52	7,16	1,00	2,72	2.075	11.138
APV	26,33	26,33	0	0	22,33	0,50	4,00	0	31.163
MILIEU	14,06	14,06	0	9,05	4,01		1,00	12.353	5.475
BOUW	15,14	13,23	1,91	4,90	8,33			6.689	11.370
TOTAAL	65,59	65,02	0,57	15,47	41,83	1,50	7,72	21.117	59.146

Toelichting

Vooruitlopend op de afspraak omtrent het inleveren van een Teammanager ten behoeve van de overhead die ingebracht wordt bij de OD NZKG, is er 0,57 fte beschikbaar voor een Teammanager bij H&T. Het verschil van 0,43 fte teammanager 2 (schaal 11/11) zal € 33.900 gaan kosten. Uitgezocht moet worden of dit verschil door de overige budgetten kan worden gedekt

APV

Het tekort aan productieve uren van team APV wordt veroorzaakt door de functiegerichte opleidingseisen voor 22 fte. Op jaarbasis betreft dit 3,0 fte (zie ook paragraaf 4.5 risicoparagraaf).

4.4. Activiteiten gemeente en OD NZKG op teamniveau

4.4.1 Overzicht activiteiten

In Hoofdstuk 3 hebben wij aangegeven welke doelstellingen en prioriteiten wij in 2013 willen oppakken. Volgens artikel 10.4. van het MOR werkt het bestuursorgaan het uitvoeringsprogramma uit in werkplannen voor de betrokken onderdelen van zijn organisatie. Onze ambities zijn uitgewerkt naar de volgende activiteiten per team, met de daarbij behorende inschatting in tijd en middelen.

In Hoofdstuk 3 hebben wij aangegeven welke doelstellingen en prioriteiten wij in 2013 willen oppakken. Volgens artikel 10.4. van het MOR werkt het bestuursorgaan het uitvoeringsprogramma uit in werkplannen voor de betrokken onderdelen van zijn organisatie. Onze ambities zijn uitgewerkt naar de volgende activiteiten per team binnen de hierblijvende organisatie en de omgevingsdienst.

TEAM STAF	TOTAAL 2013	HT 2013	OD NZKG 2013
Programma 1 Advisering bestuur	400		
Advisering bestuursapparaat		400	
Programma 3 Veiligheid	1.800		
Brandweer aanschrijvingen (incl. NZR-instellingen)		1200	
Brandveiligheid basisscholen		250	
Brandveiligheid risicowoningen		250	
Hennepconvenant		50	
Prostitutie		50	
Programma 6 Jeugd en Onderwijs	1.200		
Kinderopvang		1.200	
Programma 9 Ruimtelijke Ontwikkeling	4.035		
Bouwaanschrijvingen		1000	710
Accountmanagement OD NZKG		350	
Klachten afhandeling		200	
Schiphol Parkeren		625	
Caravanstallingen		150	
Gebiedsgerichte inventarisaties		50	
Oude Strijdig gebruikzaken		300	
Handhaving Luchthavenindelingsbesluit		250	
Onrechtmatige bewoning		100	
Erfafscheidingen		300	
Programma 11 Kwaliteit Fysieke Leefomgeving	4.795		
Communicatie en monitoring		2.280	
Accountmanagement OD NZKG		250	
Milieu aanschrijvingen			1.365
APV aanschrijvingen		900	
Coördinatie en aansturing team Staf	983	983	
TOTAAL TEAM STAF / OD NZKG 2013	13.213	11.138	2.075

Team APV	UREN 2013
Totaal	
Programma 1 Advisering bestuursapparaat	500
Advisering bestuur	500
Programma 3 Veiligheid	8.690
Evenementen	500
Coffeeshops	400
Vakantiekaarten	0
Voorlichting preventie wijkraden	100
Voetstappenproject	100
Adviesgesprekken inbraakpreventie	50
Overlast winkelcentra	1.000
Hotspots/overlastlocaties/straatcoaches	5.350
Bromfietsproject	100
Verkeersveiligheid basisscholen	400
Verkeersexamen basisscholen groep 7	0
Aanpak voertuigcriminaliteit	100
Politieverzoeken	50
APV: beleid, beschikkingen, coördinatie	300
Bezwaarschriften / aanvullende processen-verbaal	40
Brieven (klachten)	100
Gebiedsgerichte verzoeken	100
Programma 8 Mobiliteit	10.743
Aanhangers en vakantievoertuigen	1.000
Parkeren Schiphol	1.150
Parkeren fiscaal	2.200
Parkeren blauwe zone	1.900
Parkeren overig	1.900
Handhavingcamera's	683
APV: beleid, beschikkingen, coördinatie	1.430
Bezwaarschriften / aanvullende processen-verbaal	180
Brieven (klachten)	100
Gebiedsgerichte verzoeken	200
Programma 11 Kwaliteit fysieke leefomgeving	11.230
Openbare buitenruimte	3.474
Illegale stort	1.500
Hondenbeleid	900
Weekmarkten	300
Reclameborden	250
Wildplakken	100
Fietswrakken en weesfietsen	100
Leegstandscontroles	0
Onrechtmatige bewoning	0
Terrascontroles	50
Controle Drink- en Horecawet	500
CJIB Digitaal handhaven	120
Bezwaarschriften / aanvullende processen-verbaal	280
Planning	758
APV; beleid, beschikkingen, coördinatie	1.500
Brieven (klachten)	600

Gebiedsgerichte verzoeken	300
Overhangend groen handhavingsvervolg	200
Dienstverlening verzoeken	50
Leeftijdsverlof	248
TOTAAL TEAM APV 2013	31.163

TEAM MILIEU	TOTAAL 2013	HT 2013	OD 2013
Programma 9 Ruimtelijke Ontwikkeling	2.184		
Strijdig gebruik			
-Klachten afhandeling	600	600	
-Schiphol parkeren	200	200	
-Caravanstallingen	160	160	
-Gebiedsgericht werken	500	500	
-Prostitutie	150	150	
-Onrechtmatige bewoning	0		
Coördinatie / seniortaken	574	574	
Programma 11 Kwaliteit Fysieke Leefomgeving	15.643		
Milieucontroles		1390	6.006
Klachten afhandeling		860	437
Milieutoezicht Bodem			681
Projecten : Duurzaamheid, De Liede en grondstromen	983		983
BIGS	1365		1.365
Niet geregistreerde bedrijven	710		710
Casemanagement			1.201
Piket (crisisbeheersing en calamiteiten)		100	205
Uitvoeringsbeleid			601
Doorontwikkeling vernieuwend toezicht	150	150	164
Coördinatie Wabo-taken	790	790	
TOTAAL TEAM MILIEU / OD NZKG 2013	17.827	5.474	12.353

TEAM Bouw	TOTAAL 2013	HT 2013	OMGD 2013
Programma 1 Advisering bestuursapparaat 150			
Advisering bestuurapparaat	150	75	75
Programma 9 Ruimtelijke ordening 17.914			
RUD	100	100	
BAG	200	200	
Coördinatie	450		450
Detachering (admin. / ondersteuning bouw)	1.365	910	455
Administratie	2.204	1.600	604
Klachten o.a. illegale bouw/sloop	1.880	1.530	350
Bestaande bouw			
Bouwvergunningen actief	10.940	6.320	4.620
Illegale bouw			
Illegale sloop			
Vergunningsvrij bouwen	200	200	
Projecten bouw			
Drank en horeca advise	100	100	
Brandonderzoek	200	200	
Piket	270	135	135
TOTAAL TEAM BOUW / OD NZKG 2013	18.059	11.370	6.689

4.4.2 Budgetten beheer in 2013

Beschikbare budgetten Team Management 2013	TOTAAL 2013	HT 2013	OMGD 2013
9570811 Verdeeldienst			
5502 Werk door derden	60.000	60.000	
6161 Overige vergoedingen	20.000	20.000	
93665002 Kinderopvang			
5502 Werk door derden	20.000	20.000	
93672314 MHH monitoring voorlichting en communicatie			
5502 Werk door derden	41.900	41.900	
Totaal Team Management	141.900	141.900	
Beschikbare budgetten Team APV 2013	TOTAAL 2013	HT 2013	OMGD 2013
93621400 Handhaven parkeren			
5201 Overige uitgaven	37.900	37.900	
5502 Werk door derden	59.500	59.500	
93672110 Reiniging Handhaving			
5502 Werk door derden	77.200	77.200	

93672312 APV Handhaving			
5201 Overige uitgaven	56.700	56.700	
5502 Werk door derden	42.000	42.000	
Totaal Team APV	273.300	273.300	
Beschikbare budgetten Team MILIEU 2013	TOTAAL 2013	HT 2013	OMGD 2013
93672310 Milieuhandhaving			
5201 Overige uitgaven	46.500		
5502 Werk door derden	200.500		
6457 Advieskosten	15.000		
6460 Juridische adviseurs	4.600		
Sub totaal Milieuhandhaving	266.600	61.500	205.100
93681000 Strijdig gebruik			
5502 Werk door derden	14.000	14.000	
6460 Juridische adviseurs	30.000	30.000	
Totaal Team MILIEU	310.600	105.500	205.100
Beschikbare budgetten Team BOUW 2013	TOTAAL 2013	HT 2013	OMGD 2013
93682312 Bouwhandhaving			
5201 Overige uitgaven	46.800		
5502 Werk door derden	150.000		
6460 Juridische adviseurs	4.200		
Totaal Team BOUW	201.300	101.300	100.000

4.5. Risicoparagraaf

4.5.1 Risicoparagraaf gemeente

Klachtafhandeling is een van onze prioriteiten (zie paragraaf 3.5). Als gevolg daarvan behandelen wij in 2013 alle klachten inhoudelijk. Door middel van prioritering kunnen klachten worden weggezet in de tijd. De laatste jaren neemt het aantal klachten jaarlijks toe. In onze jaarwerkplannen gaan wij uit van het totaal aantal verwachte klachten in 2013. Indien in 2013 het aantal klachten verder stijgt, betekent dit dat meer uren dan voorzien aan klachtenafhandeling besteed zullen worden. Dit gaat dan ten koste van andere taken. In 2013 zal voorts worden gezien of de klachtenprocedure voor de gemeente en de OD NZKG uitvoerbaar is.

Uren opleiding team APV

Bij team APV wordt in totaal 4095 uur extra aan opleiding besteed. Dit wordt veroorzaakt door een noodzakelijke functiegerichte scholing voor 22 fte. In 2012 is het tekort aan uren gedekt door de uren van de stagiaires die ook productieve uren hebben gedraaid. Het niet kunnen invullen van het tekort in 2013 door de stagiaires kan gevolgen hebben op het aantal uit te voeren controles en het aantal processen-verbaal.

Crisisorganisatie

Voor calamiteiten is in de jaarwerkplannen (met uitzondering van de piketuren) geen afzonderlijke post opgenomen. Indien zich in 2013 een of meer (ernstige) calamiteiten voordoen, zal de afhandeling daarvan ook ten koste van andere taken gaan.

Opdrachtgeverschap/eigenaarschap

Voor de afbreukrisico's die verbonden zijn aan het opdragen van een deel van het werk aan de OD NZKG worden maatregelen getroffen. De risico's die bij het afsluiten van dit document bekend zijn betreffen vooral het niet tijdig beschikbaar hebben van werkprocessen, ICT (verlengde kabels), het niet tijdig hebben van een producten- en diensten-catalogus, financiën, kwaliteit van de dienstverlening. Het jaar 2013 is een transitiejaar waarin de OD NZKG opgebouwd moet worden. Veel energie zal ook in 2013 daarin gestoken gaan worden. Volgens de notitie opdrachtgeverschap/ eigenaarschap zal een accountteam worden opgericht ter ondersteuning van bestuur en directie en als sparringpartner voor de OD NZKG. Ook de kwaliteit van de achterblijvende organisatie en het behoud van kennis om de achterblijvende taken goed uit te kunnen voeren is een risico waar de directie (verder) op zal sturen.

4.5.2 Nieuwe en/of gewijzigde taken door het vertrek van personeel naar de OD NZKG*Team Bouw*

Op basis van de taken zoals deze nu zijn ingevuld, zullen de senioren overgaan naar de OD. Hierdoor zullen er geen senioren meer in de blijvende organisatie voor team bouw aanwezig zijn. Deze vraag kunnen we op dit moment nog niet verder uitdiepen aangezien de functieomschrijving vanuit de OD nog niet bekend (opgesteld is). Dit kan mogelijke gevolgen hebben voor de overgang van de specialisten richting de OD.

Team Staf

Het is de verwachting dat uit de staf van H&T een van de medewerkers zal worden ingezet voor het opdrachtgeverschap omgevingsdienst. Opdrachten aan de omgevingsdienst moeten worden afgestemd met de gemeentelijke vakafdelingen en het bestuur. De discussie hierover loopt nog. Deze inzet kan gevolgen hebben voor de productie. Twee ervaren medewerkers stappen over naar de omgevingsdienst. Gezorgd moet worden dat de juridische kennis bij de andere beleidsadviseurs groot blijft. Er zal voorts meer druk komen op de juristen omdat uit de teams Milieu en Bouw de meer ervaren en hoger opgeleide collega's overstappen naar de omgevingsdienst. Dit kan tot gevolg hebben dat de beleidsadviseurs van de staf eerder en intensiever zullen moeten adviseren aan de inspecteurs 2 en 3.

Klachtenafhandeling: Verbinding met de OD NZKG, waarborgen klachten afhandeling bij achterblijvende organisatie met o.a. aandacht voor asbest bij particulieren, geluid bij horeca, evenementen, voorkomen politieke gevoeligheid.

4.6. Aansluiting met de programmabegroting 2013

Volgens artikel 7.5 van het BOR draagt het bestuursorgaan er zorg voor dat:

“de voor het bereiken van de gestelde doelen en de voor het uitvoeren van de activiteiten benodigde en beschikbare financiële en personele middelen inzichtelijk wordt gemaakt en in de begroting gewaarborgd. Deze waarborging vindt plaats middels het overzicht van de activiteiten en de programma begroting”. Deze aansluiting is weergegeven in bijlage 5.

5. Maatregelenmix, handhavingscommunicatie, monitoring en rapportageverplichtingen

5.1. Maatregelenmix

In het Integraal Veiligheidsbeleid staat dat wij als primair uitgangspunt hanteren: *‘preventieve handhaving waar dat mogelijk is en repressieve handhaving waar dat moet. In de praktijk zorgen wij voor een maatwerkenpak door een mix van preventieve- en repressieve instrumenten in te zetten’*. In paragraaf 1.4. van dit uitvoeringsprogramma staat beschreven dat wij voorzien dat in 2013 een inhaalslag nodig is om de praktijk aan te laten sluiten bij de strategie zoals beschreven in het Integraal Veiligheidsbeleid. Deze inhaalslag ligt vooral bij de inzet van preventieve handhaving en de flexibiliteit van inzet van verschillende maatregelen. Omdat de verdere uitwerking van deze inhaalslag nog niet bekend is, staan in de paragrafen 5.2. en 5.3. de maatregelen die wij reeds gebruiken. In 2013 werkt de cluster Handhaving en Toezicht haar flexibele inzet van maatregelen verder uit.

5.2. Tafel van Elf

Het is ons beleid te sturen op maatwerk in het toezicht en de handhaving. Eén van de instrumenten die ons daarbij kan helpen is de tafel van Elf. De tafel van Elf werd ontwikkeld om de sterke en zwakke kanten van naleving in kaart te brengen. Het gebruik ervan helpt om de juiste instrumenten in te zetten om een verschuiving in naleving te bewerkstelligen, waarin het aantal bewuste en onbewuste overtreders afneemt en waarin het aantal nalevers toeneemt. Regelnaleving is immers een grote indicator dat de gestelde beleidsdoelen, zoals een (brand)veiliger Haarlemmermeer behaald worden. De tafel van Elf is een beleidsinstrument dat de sterke en zwakke kant van naleving en handhaving per doelgroep in beeld brengt. Het model is gebaseerd op gedragswetenschappelijk onderzoek en ondersteund de gemeente bij de vragen:

Waarom leeft deze doelgroep een regel wel of niet na?

Wat is de perceptie van de doelgroep van de handhaving?

5.3. Handhavingscommunicatie

Zoals beschreven in het integraal veiligheidsbeleid zetten wij in de praktijk een mix van preventieve en repressieve instrumenten in. Eén van de instrumenten die wij in onze handhaving gebruiken is handhavingscommunicatie. Binnen handhavingscommunicatie zijn drie vormen van communicatie te onderscheiden: educatieve-, normatieve- en dreigende communicatie. Voor een effectieve communicatiestrategie die een verbetering van de naleving als doel heeft, passen wij een combinatie van de verschillende vormen van handhavings-communicatie toe. Een korte toelichting op de drie vormen van handhavingscommunicatie:

Educatieve communicatie Communicatie gericht op kennis van de regelgeving en juiste toepassing daarvan. Het is een neutrale, kennisverhogende vorm van communicatie. Deze vorm leent zich goed voor een doelgroep die behoefte heeft aan informatie of uitleg over het gewenste gedrag. De inzet van deze vorm gebeurt vaak in combinatie met persuasieve communicatie en met handhaving om effect te hebben.

Normatieve communicatie Communicatie gericht op informatie over geldende sociale normen in een groep of in de maatschappij, persoonlijke normen voor 'goed' of gepast gedrag en informatie over rechtvaardigheid van regelgeving en handhaving (draagvlak en acceptatie). Deze vorm gaat in op het naleven van regels vanuit persoonlijke of sociale normen en de rechtvaardigheid van naleving.

Dreigende communicatie Communicatie gericht op het afschrikken van potentiële overtreders in het plegen van een overtreding. Dit kan door de inschatting van de pakkans te vergroten en de persoonlijke risico's van niet-naleving duidelijk te maken. Bij deze vorm van communicatie is het belangrijk de toon en inhoud neutraal en respectvol te houden. De afschrikwekkende boodschap mag de bereidheid tot vrijwillige naleving niet ondermijnen.

Bijlage 9 bij dit programma bevat een overzicht van de voorgenomen activiteiten op het gebied van handavingscommunicatie in 2013. De OD NZKG verzorgt in 2013 de communicatie voor de handhavingstaken die zij uitvoert. De dekking hiervoor is verwerkt in de overheadkosten.

5.4. Monitoring

Om vast te stellen of we op koers liggen monitoren we de resultaten en voortgang van de uitvoering van dit uitvoeringsprogramma. De OD NZKG zal eveneens de resultaten en voortgang monitoren van dit programma. Dit wordt meegenomen in de opdrachtverlening aan de OD NZKG. De dekking hiervoor is verwerkt in de overheadkosten.

5.5. Rapportages

We rapporteren de voortgang maandelijks aan de teammanagers (Kompas). Twee keer per jaar informeren we de directie over voortgang, ontwikkelingen en resultaten van onze bedrijfsvoering (Marap). De noodzaak om periodiek bestuurlijke- en managementrapportages uit te brengen wordt meegenomen in de opdrachtverlening aan de OD NZKG. In het vierde kwartaal maken wij een terugblik over het afgelopen jaar. Hierbij betrekken wij onze partners in de handhavingketen. In die terugblik geven wij aan in hoeverre de voorgenomen activiteiten zijn uitgevoerd, hoe deze zich verhouden tot de gestelde prioriteiten en gemaakte afspraken met onze partners en wat deze inhouden voor ons programma van het nieuwe jaar. Ook maken wij inzichtelijk hoe het uitvoeringsprogramma gedurende het afgelopen jaar tot 1 oktober is uitgevoerd en wat de bijdrage is geweest aan het bereiken van onze doelen. Die terugblik betrekken wij bij het opstellen van het nieuwe uitvoeringsprogramma dat in december aan de raad bekend wordt gemaakt. In het eerste kwartaal van het nieuwe jaar stellen wij een jaarverslag toezicht en handhaving van het afgelopen jaar op dat wij aan de gemeenteraad toezenden. Dit is wettelijk verplicht voor zover voortvloeiend uit de Woningwet en Wabo. Voor de Wet Kinderopvang sluiten wij aan bij de landelijke monitormodule die deel uitmaakt van de "Gemeenschappelijke Inspectie Ruimte" (GIR- kinderopvang). De voortgangsrapportage afhandeling VROM-signalen loopt via de Marap.

Wat gaan we doen met de meetgegevens?

Monitoren levert informatie voor bijsturing door:

- het management, om bij te sturen op het realiseren van de afgesproken prestaties;
- de specialisten binnen de teams, voor het (op uitvoeringsniveau) bijstellen van de risicoanalyses;
- het college, dat de doelstellingen c.q. prioriteiten kan bijstellen;
- de raad, die de mate waarin de langetermijneffecten gerealiseerd worden aan de orde kan stellen en middelen kan invoegen of onttrekken

Bijlage 1: Terugblik op 2012 (bestuurlijke prioriteiten)

Afhandeling klachten

Bouw

Er is een overschrijding van 25-30%. Dit heeft te maken met de laagdrempeligheid van het klachtensysteem. Tevens is afgesproken dat alle klachten worden opgepakt. Op het moment dat klachten niet worden opgepakt op basis van prioriteiten zal de klacht via de bestuurlijke weg alsnog bij H&T terecht komen. De klachten worden wel op basis van de prioriteiten afgehandeld. Ook zijn het vaak meervoudige klachten.

Milieu (strijdig gebruik)

Het beoogde aantal klachten zal ruimschoots worden gehaald en binnen de gestelde termijnen worden opgepakt en afgehandeld. Uitzonderingen daar gelaten, met name bij Strijdig Gebruik. Uit de klachten analyse komt naar voren dat klachten over geluid en stankoverlast de meest ingediende klachten zijn. Bij incidentele geluid- en stankklachten is het vaak moeilijk te achterhalen omdat de klachten vaak in de avond/nacht uren en in het weekend plaatsvinden. De meldingen komen dan de volgende dag of na het weekend binnen. Het is dan lastig om op dergelijke klachten te ageren.

Milieu (algemeen)

Dit loopt volgens planning, zaken die binnenkomen worden opgepakt.

APV

Er zijn meer uren geschreven door samenvoeging van de programma's 3, 8 en 11. Verder is er te vaak verkeerd geschreven op deze verzamelpost i.p.v. op het werkelijke product.

Bouwtoezicht

Doordat het project bestaande bouw later is opgebouwd is er het eerste half jaar extra productie gemaakt.

Brandveiligheid

Brandveiligheid risicowoningen

Dit project heeft in 2012 een extra inzet van uren gevraagd vanwege intensivering van de handhavingscommunicatie richting particuliere woningeigenaren. In november 2012 zal het project brandveilig leven van start gaan bij de risicowoningen. Dit zal naar verwachting extra vragen en reacties van bewoners oproepen die beantwoord moeten worden.

Brandveiligheid basisscholen

Voor het project brandveiligheid basisscholen zal het aantal uren (beperkt) worden overschreden. In de praktijk is gebleken dat het verlenen van maatwerk effectiever was dan enkel de meer juridische aanpak. Dit betekende dat er meer (informerende) gesprekken met overtredders zijn gevoerd. Hiermee is momenteel een succesvolle tussenstand bereikt van het aantal opgeloste overtredingen.

Brandveiligheid Industrie Gevaarlijke Stoffen (BIGS)

De uitvoering van de controles loopt volgens planning. Naar verwachting zullen zowel het aantal (100 bedrijven) controles als het in 2011 bereikte naleefgedrag worden behaald.

Kinderopvang

De uren waren gepland op 200 uur omdat voorheen de daadwerkelijke handhaving door inhuurjurist werd uitgevoerd en deze uren buiten het werkplan vielen. Per medio mei 2012 is met toestemming van directie en college een nieuwe formatieplaats gecreëerd, waardoor een overschrijding gaat plaatsvinden van ongeveer 650-800 uur. In het werkplan was geen rekening gehouden met deze nieuwe formatieplaats. Voor 2013 wordt deze formatieplaats wel meegenomen in het activiteitenoverzicht.

Milieuhandhaving*Energiebesparing*

Dit loopt nog niet optimaal. Reden hiervoor is de moeizame gang van zaken omtrent de controles en de gegevens die verkregen dienen te worden. Veel bedrijven hebben geen idee hoe hun installaties werken en zijn afhankelijk van de installateur. Uren zullen niet overschreven worden. Het project zal volgend jaar verder gaan zover het er nu uitziet.

Integrale controles

De doelstelling van het aantal uitgevoerde controles zal ruimschoots worden gehaald. Dit komt mede door de input van het uitbesteden van controles en het project "Niet geregistreerde bedrijven" dat nu nog loopt. De verwachting is dat het percentage hercontroles ongeveer gelijk zal zijn aan het opgenomen percentage in het UP 2012.

Grondstromen

De uren zullen niet overschreden worden. Wel zullen er nog controles gaan plaatsvinden op grondstromen. Afstemming vindt plaats met B&O en politie.

Bodemzaken

De uren zullen niet overschreden worden. Er zijn nog lopende zaken die op dit moment gedaan worden.

Openbare orde en veiligheid*Coffeeshop*

De begrote 900 uur was incl. uren voor de coffeeshop Nieuw-Vennep.

Overlast door jongeren (hot spots)

Hiervoor lopen we in lijn met de begrote uren.

Overlast winkelcentra

De stagiaires lopen ook regelmatig in winkelcentra rond. Daardoor blijven de uren van team APV iets achter.

Parkeren*Parkeren fiscaal Schiphol*

Loopt in lijn, geen afwijking. Dit wordt vnl. uitgevoerd o.b.v. klachten/meldingen of eigen waarneming.

Parkeren fiscaal overig

2500 uur begroot, loopt volgens verwachting.

Parkeren overig

2500 uur begroot, loopt volgens prognose.

Reiniging*Illegale stort*

Veel uren worden door de stagiaires uitgevoerd.

Overlast door loslopende honden en hondenpoep

Controle vindt tijdens reguliere surveillance plaats of o.b.v. meldingen. Daardoor zijn er al meer uren besteed dan begroot.

Strijdig gebruik*Schiphol parkeren*

Eind 2011 is besloten om eerst een beleidsregel Schipholparkeren te laten opstellen voordat het illegale parkeren weer zou worden opgepakt. De beleidsregel is begin april 2012 gepubliceerd en in werking getreden zodat (pas) vanaf begin mei veel werk kon worden verricht in dit project. Het project is succesvol en loopt verder op schema.

Caravanstallingen

In maart 2012 is de evaluatie afgerond die door het college in oktober 2011 aan de gemeenteraad was toegezegd. Conclusie was dat caravanstallingen in kassen in beginsel wordt toegestaan, mits een omgevingsvergunning wordt verkregen. Het was in 2011 – ten tijde van de vaststelling van het Uitvoeringsprogramma 2012 – niet bekend dat dit het nieuwe beleid zou worden. In de uren voor 2012 was rekening gehouden met de handhaving van ten minste 4 caravanstallingen.

Gebiedsgerichte inventarisaties

De gebiedsgerichte inventarisatie is voor 66 procent gereed. Wij zijn afhankelijk van de vraag van cluster RO om mee te werken. Voor het laatste deel hebben we nog geen verzoek gehad van de cluster RO. Eerst worden de moeilijke dossiers afgehandeld voordat het laatste deel wordt opgepakt.

Verrommeling van de openbare buitenruimte

Wildplakken en borden in de openbare buitenruimte

Door H&T is medewerking gevraagd aan B&O om tegen wildplakken op te treden. Deze medewerking is niet gekregen. Daardoor zijn de uren achtergebleven. Reclameborden worden tijdens reguliere surveillances weggeknipt.

Oneigenlijk gebruik gemeentegrond en erfafscheidingen

Uitvoering van het project loopt volgens planning. Er resteren thans enkel nog dagvaardingsdossiers. De gemeenteadvocaat voert deze procedures.

Gezien de zwaarte van een dagvaardingsdossier kan slechts een beperkt aantal dossiers opgepakt worden.

Bijlage 2: Risicoanalyse en prioriteiten 2013

In de onderstaande tabel zijn de prioriteiten van de cluster Handhaving en Toezicht en de Omgevingsdienst NZKG voor 2013 zichtbaar. De prioriteiten zijn gebaseerd op risicoanalyses per team. Team bouw hanteert in haar risicoanalyse verschillende categorieën. De categorieën komen uit het door het Ministerie van IenM geaccepteerde toezichtsprotocol van de Vereniging Bouw- en Woningtoezicht Nederland en zijn:

- Cat 1: bouwkosten tot € 100.000
- Cat 2: bouwkosten van € 100.000 tot € 1.000.000
- Cat 3: bouwkosten van € 1.000.000 tot € 10.000.000
- Cat 3+: bouwkosten hoger dan € 10.000.000

Prioriteit 1	Prioriteit 2	Prioriteit 3	Prioriteit 4
Klachten	Emissie schadelijke stoffen	Fiscaal parkeren Schiphol	Fiscaal parkeren overig
BIGS	Geluid	Geluidhinder	Illegale standplaats
Eind situatie bodemonderzoeken	Gebruiksbesluit	Horeca/terrassen	Verkeersexamen
Grondstromen	Ondergrondse tanks	Illegale reclameborden	Weekmarkten
Energiebesparingen	Handhavingsestafette	Fietswrakken/weesfietsen	Gevelreiniging
Illegale bedrijven	Uitstallingen	Veiligheid recreatiegebieden	Winkeltijden
VROM -Verzoeken	Parkeren blauwe zone	Evenementen groot	Evenementen klein
Integrale controles	Aanhangers/vakantievoertuigen	Vervoersmanagement"	Inbraakpreventie
Parkeren overig	Bromfietsen en scooters	Geur	Nul-situatie bodemonderzoeken
Illegale stort	Wildplakken	Vergunningsvrije bouwwerken	AVI-bodemas
Overlast honden	Cat 3 + publiek bestaande bouw	Cat 3 bedrijf nieuwbouw	
Coffeeshops	Cat 3 publiek bestaande bouw	Cat 2 bedrijf nieuwbouw	
Overlast jongeren	Cat 3 + bedrijf bestaande bouw	Cat 2 publiek nieuwbouw	
Overlast Winkelcentra	Cat 3 bedrijf bestaande bouw	Cat 3 wonen bestaande bouw	
Illegale stort	Cat 2 bedrijf bestaande bouw	Cat 2 wonen nieuwbouw	
Cat 3+ publiek nieuwbouw	Cat 3 + wonen bestaande bouw		
Cat 3 + wonen nieuwbouw	Cat 3 publiek nieuwbouw		
Cat 3 + bedrijf nieuwbouw	Illegale sloop **		
Cat 3 wonen nieuwbouw	Sloop niet conform **astbestverwijderingsbesluit		
Handhaving wet kinderopvang	** voor zowel HT en		
Risicowoningen	OMGD NZKG		
Basisscholen			
Schiphol parkeren			
Caravanstallingen			

Bijlage 3: Overzicht wijzigingen wet- en regelgeving

Omgevingswet

Volgens de notitie Stelselwijziging Omgevingsrecht wil het kabinet bestaande wetgeving bundelen en vereenvoudigen. De ministerraad heeft in 2012 ingestemd met deze notitie op voorstel van de Minister van IenM. De notitie is onlangs naar de Tweede Kamer gezonden. De kabinetsnotitie geeft een schets op hoofdlijnen waaruit de nieuwe wet zal bestaan. Met de Omgevingswet wil het kabinet beter aansluiten op:

- samenhang tussen verschillende projecten en activiteiten (op het gebied van ruimtelijke ordening, milieu, natuur)
- duurzame ontwikkelingen, zoals de locaties voor windmolenparken
- verschillen tussen regio's.

De nieuwe wet leidt tot minder regels en onderzoekslasten, terwijl de besluitvorming sneller wordt. Ook sluit de wet beter aan op EU-regels en zal er meer ruimte zijn voor particulier initiatief en voor bestuurders om besluiten af te wegen.

15 bestaande wetten – zoals de Waterwet, de Crisis- en herstelwet en de Wet ruimtelijke ordening – zullen opgaan op in de nieuwe Omgevingswet. Van ongeveer 25 andere wetten gaan de onderdelen over omgevingsrecht over naar de nieuwe wet. De Wet ammoniak en veehouderij en de Wet geurhinder en veehouderij verdwijnen omdat de verantwoordelijkheid voor dit beleid verschuift naar provincies en gemeenten.

Internetconsultatie

Vanaf 13 maart 2012 kan iedereen via internetconsultatie reageren op de kabinetsnotitie. Op basis van reacties wordt het wetsontwerp aangepast en in het najaar van 2012 voor advies voorgelegd aan de Raad van State.

Rekenmodel ISL2 v5.00 beschikbaar

De nieuwe versie ISL2 - v5.00 - is beschikbaar sinds 26 juli 2012. Dit rekenmodel is geschikt voor het berekenen van de luchtkwaliteit langs wegen door open gebied. Deze versie bevat de nieuwste generieke invoergegevens die door het ministerie van IenM beschikbaar zijn gesteld. Het model rekent al conform de in 2012 te wijzigen Regeling beoordeling luchtkwaliteit (Rbl). Deze wijziging zal naar verwachting in het najaar van 2012 gepubliceerd worden.

Belangrijkste wijzigingen in ISL2 v5.00:

De waarden en methode voor zeezoutcorrectie zijn aangepast conform de aanstaande wijziging in de RblEr is een rekenmodule voor roet toegevoegd. Het wegtype 'snelweg 130 km/h' is toegevoegd.

Geluidproductieplafonds rijksinfrastructuur in werking

Per 1 juli 2012 is de wijziging van de Wet milieubeheer tot invoering van de geluidproductieplafonds voor rijksinfrastructuur in werking getreden.

De website van Kenniscentrum InfoMil is aangepast aan de invoering van een hoofdstuk 11 Geluid Wet milieubeheer, de wijzigingen in de Wet geluidhinder en de onderliggende besluiten en regelingen die hiermee samenhangen. Het betreft onder meer de volgende informatie:

- De per 1 juli 2012 geldende wet- en regelgeving en het overgangsrecht op de pagina's Invoering geluidproductieplafonds en Wijziging Wgh door invoering geluidproductieplafonds
- De pagina's geluidproductieplafonds met een samenvatting van de wijzigingen en een omschrijving van de systematiek van geluidproductieplafonds en geluidsbelastingkaarten en actieplannen
- De consequentie van de nieuwe geluidsgevoelige objecten bestemde ligplaatsen voor woonschepen en kinderdagverblijven per beoordelingskaderDe aanpassing van bestaande pagina's over geluidsgevoelige objecten aan de nieuwe wet- en regelgeving
- De actualisatie en uitbreiding van de pagina's spoorweglawaai Wet geluidhinder en wegverkeerslawaai Wet geluidhinder.

Handleiding geur beschikbaar

De handleiding geur is op 28 juni 2012 vastgesteld in de Adviesgroep NeR. De handleiding legt uit hoe provincies en gemeenten het aanvaardbaar hinderniveau voor geur van bedrijfsmatige activiteiten kan bepalen en handhaven.

Gewijzigde eisen opslag vuurwerk vanaf 1 juli 2012

Op 1 juli 2012 treedt het gewijzigde Vuurwerkbesluit in werking. Op de webpagina Vuurwerk is een overzicht opgenomen van de belangrijkste wijzigingen.

Factsheet Activiteitenbesluit Lozingen geactualiseerd

Naar aanleiding van wijzigingen in wet- en regelgeving is het informatieblad Activiteitenbesluit Lozingen eind mei 2012 geactualiseerd. Het Activiteitenbesluit is onder andere gebaseerd op de Waterwet, die de Wet verontreiniging oppervlaktewateren (Wvo) heeft vervangen. Het informatieblad is op deze en andere wijzigingen aangepast.

Bestuurlijke strafbeschikking Milieu- en Keurfeiten vanaf 1 mei 2012 van kracht

Over dit handhavingsinstrument is veel gesproken, maar sinds 1 mei 2012 is de bestuurlijk strafbeschikking Milieu (afgekort tot bsbm) eindelijk van kracht. De (toekomstige) RUD's, waterschappen en nu nog de provincies hebben hiermee de bevoegdheid om dit strafrechtelijke handhavingsinstrument te gebruiken.

Ontwikkelingen geluid 2012

Voor het aspect geluid wordt 2012 een jaar waarin op het gebied van regelgeving weer veel beweging is:

Inwerkingtreding geluidproductieplafonds Rijksinfra vermoedelijk per 1 april

Bij het bepalen van de geluidbelasting op geluidgevoelige bestemmingen langs de Rijks- of spoorweg zal dan gerekend moeten worden met de gegevens uit het geluidregister. De beoordeling blijft via de Wet geluidhinder gaan. Ook zijn er wijzigingen in lijst van geluidsgevoelige bestemmingen.

Inwerkingtreding Bouwbesluit 2012

Op 1 april 2012 is het Bouwbesluit 2012 in werking getreden. Relevante wijzigingen zijn in de eerste plaats dat de voorschriften uit het Besluit brandveilig gebruik bouwwerken (Gebruiksbesluit) zijn geïntegreerd in het Bouwbesluit. Het Gebruiksbesluit is per genoemde datum vervallen.

Vorst zijn de wijzigingen ten opzichte van het oude hoofdstuk 3 - Voorschriften uit het oogpunt van gezondheid - grotendeels het gevolg van afstemming met de Wet geluidhinder en de Wet luchtvaart en van wijziging van NEN 5077 (geluidwering). Voor de berekening van geluidsoverdracht door luchtgeluid wordt voortaan uitgegaan van de nieuwe term 'karakteristieke luchtgeluidniveauverschil' en voor de geluidsoverdracht van contactgeluid van 'contact-geluidniveau'. Hoofdstuk 8 bevat ook voor het aspect geluid voorschriften over het uitvoeren van bouw- en sloopwerkzaamheden.

Agrarische activiteiten onder Activiteitenbesluit

Agrarische activiteiten worden per 1 juli 2012 onder de werking van het Activiteitenbesluit gebracht. Het gaat daarbij om activiteiten die voor deze wijziging zijn geregeld in het Besluit landbouw milieubeheer, het Besluit glastuinbouw en het Besluit mestbassins milieubeheer. Een en ander is opgenomen in een aantal nieuwe leden van artikel 2.17 Activiteitenbesluit.

Besluit en Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen

Op 6 juni 2012 zijn het Besluit en de Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen in werking getreden. Hierin worden bepalingen uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen nader uitgewerkt. Deze bepalingen vervangen de bepalingen uit de beleidsregels wet kinderopvang, waarvan de Raad van State eind 2011 heeft bepaald dat hierop niet gehandhaafd kan worden.

Andere interessante wetstrajecten, waarvan nog niet duidelijk is wanneer ze in werking treden, zijn:

Derde Tranche Activiteitenbesluit

Nog meer bedrijven komen onder het Activiteitenbesluit te vallen.

Wetsvoorstel Plattelandswoningen

Voor de Wet geluidhinder en voor de Omgevingsvergunning milieu wordt het planologische regime en niet langer ook het feitelijk gebruik, bepalend voor de bescherming van een gebouw of functie.

Actualisatie werkbladen Wegwijzer EV

Enkele werkbladen van de Wegwijzer externe veiligheid in de omgevingsvergunning zijn geactualiseerd. De afgelopen drie maanden (maart - mei 2012) zijn enkele werkbladen van de Wegwijzer geactualiseerd, onder andere de werkbladen LPG-tankstations, Drukhouders, Opslag gevaarlijke stoffen in emballage en Koelammoniainstallaties. De nog niet geactualiseerde werkbladen worden in juni 2012 geactualiseerd,

onder andere Laden en lossen schepen en Laden en lossen tankauto's. In het schema zijn de belangrijkste wijzigingen vermeld en details over de doorgevoerde wijzigingen opgenomen.

De tekst van de Wegwijzer externe veiligheid is in principe altijd actueel. Met enige regelmaat wordt een algehele check gedaan van de Wegwijzer. Het voornemen van de klankbordgroep is om voor de zomer van 2012 een werkblad voor LNG-tankstations aan de Wegwijzer toe te voegen. Dit werkblad is nu in voorbereiding.

Ontwerp-wijziging afleveren brandstof

Op 30 mei 2011 zijn in Staatscourant nummers 9149 en 9152 het ontwerp-besluit en de ontwerp-regeling tot wijziging van het Activiteitenbesluit en de Activiteitenregeling gepubliceerd. Aanleiding voor de wijziging is de Europese richtlijn van 21 oktober 2009 inzake fase II-benzinedampsterugwinning bij het bijtanken van motorvoertuigen in benzinestations (PbEU L 285). Die eisen gelden voor alle benzinestations bij type B-, type C- of IPPC-inrichtingen, al dan niet bestemd voor eigen gebruik.

De Europese richtlijn heeft tot doel de uitstoot van benzinedamp met vluchtige organische stoffen (VOS) te verminderen. De richtlijn wijkt weinig af van de huidige dampretour stage II eisen. Belangrijkste wijzigingen betreffen de werkingssfeer voor bestaande tankstations, de procentuele terugvoer en de keuringsfrequentie.

De veranderingen:

Wijzigingen ten opzichte van huidige voorschriften:

- De richtlijn is van toepassing op alle inrichtingen, al dan niet vergunningplichtig, die benzine afleveren aan motorvoertuigen met een doorzet zoals aangegeven bij de tweede bullet. Voor de verkoop van benzine door inrichtingen die vallen onder de EG-richtlijn inzake geïntegreerde preventie en bestrijding van verontreiniging, bestond geen algemene regelgeving inzake Stage II. Ook voor het afleveren van benzine voor eigen gebruik door vergunningplichtige inrichtingen golden geen algemene regels. In die gevallen moest dat in de vergunning worden geregeld.
- Bij het oprichten, uitbreiden of renoveren van een tankstation moet dampretour fase II worden geïnstalleerd, als de doorzet meer dan 500 m³/jaar bedraagt of de doorzet meer dan 100 m³/jaar is met een permanente woon- of werkruimte erboven. Bestaande tankstations met een doorzet van meer dan 3000 m³/jaar moeten vanaf 1 januari 2019 dampretour fase II hebben. In de praktijk zullen deze tankstations al een voorziening voor dampretour stage II hebben.
- De eis ten aanzien van benzinedampafvangrendement is in de richtlijn hoger dan de huidige wettelijke eisen, namelijk 85% in plaats van 75%.
- De richtlijn schrijft eenmaal per jaar een controle voor (bij een automatisch systeem eenmaal per drie jaar). Het Activiteitenbesluit schreef controle bij ingebruikname voor en daarna eenmaal per drie jaar.
- De richtlijn biedt lidstaten de keuze om te bepalen wie de controle uitvoert: de officiële inspectiediensten, de houder zelf of een derde. Het Activiteitenbesluit vereiste een controle door een onafhankelijke inspectie-instelling.

Verder wordt de werkingssfeer van het Activiteitenbesluit als volgt gewijzigd:

Hoofdstuk 3: geldt voor al het afleveren van brandstof aan motorvoertuigen voor het wegverkeer. Deze paragraaf geldt daardoor ook voor vergunningplichtige inrichtingen (inrichtingen type C) en voor het afleveren voor eigen gebruik. De wijziging van artikel 1.2 heeft tot doel om de fase II eisen aan het afleveren van lichte olie ook te laten gelden voor IPPC-bedrijven.

Hoofdstuk 4: geldt alleen nog voor het afleveren aan niet-motorvoertuigen en niet-wegverkeer.

Voorbeelden hiervan zijn het aftanken van de dieselmotor van een hijskraan, een benzine grasmaaier of een mobiel aggregaat.

Inspraak op de ontwerp-wijziging van Activiteitenbesluit en -regeling is mogelijk tot en met 28 juni 2011. Wijzigingsbesluit en -regeling zullen naar verwachting in werking treden per 1 januari 2012.

Vervoermanagement

Puntensysteem personenvervoer uitgesteld tot 1 januari 2013

Het puntensysteem voor personenvervoer (artikel 2.16 van het Activiteitenbesluit) is uitgesteld tot 1 januari 2013. Tot die tijd is artikel 6.9 van het Activiteitenbesluit van toepassing.

Het puntensysteem voor personenvervoer is weer uitgesteld. Het uitstel is geregeld in het Inwerkingtredingsbesluit voor de wijzigingen van het Activiteitenbesluit Inwerkingtredingsbesluit (tweede fase 2e tranche) gepubliceerd op 29 december 2010 in Staatsblad 2010, nummer 879.

De Taskforce Mobiliteitsmanagement, opgericht om tot adequate voorstellen voor vervoermanagement te komen, is medio 2010 geëvalueerd. Naar aanleiding van de evaluatieresultaten is besloten om het initiatief

voor het vervolg op de Taskforce bij vijftig grote werkgevers neer te leggen. In 2012 zal door de Staatssecretaris van Infrastructuur en Milieu beoordeeld worden of er voldoende vooruitgang is geboekt door de werkgevers en of inwerkingtreding van het puntensysteem (artikel 2.16) aan de orde zal zijn.

Saneringstermijnen Bevi-inrichtingen

In InfoMil Nieuws 53 is een artikel gepubliceerd waarin een overzicht wordt gegeven van de huidige stand van zaken van het Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi). In onderstaande tabel is een overzicht opgenomen met de saneringstermijnen die voor de verschillende Bevi-inrichtingen gelden. Deze saneringstermijnen zijn afgeleid van de wettekst en in overleg met het Ministerie van VROM opgesteld.

Wijzigingsbesluit landbouwactiviteiten

De wijziging van het Activiteitenbesluit vanwege het opnemen van agrarische activiteiten treedt in werking per 1 januari 2013. Dit schrijft de staatssecretaris van het ministerie van Infrastructuur en Milieu aan de Tweede Kamer. Het uitstel heeft ook consequenties voor de uitvoering van het Actieplan ammoniak. Nu de inwerkingtreding van het gewijzigde Activiteitenbesluit per 1 januari 2013 verwacht wordt, wordt vastgehouden aan de lijn dat de realisatietermijn van het Actieplan daarbij moet aansluiten. Dit betekent dat de realisatietermijn van het Actieplan tot ten minste 1 januari 2014 wordt verlengd. Het type bedrijven waarvoor dit van toepassing is, is na te lezen op de pagina: Verlenging termijnen Actieplan ammoniak. De termijnen voor de bedrijven die niet gaan vallen onder het Activiteitenbesluit en die daardoor voor 1 juli 2011 een vergunning hebben moeten aanvragen (en dit ook merendeels hebben gedaan) blijven ongewijzigd. Ook voor de bedrijven die hebben aangegeven te zullen gaan stoppen blijft de realisatietermijn van het Actieplan ongewijzigd. Deze bedrijven zullen kunnen volstaan met eenvoudige tijdelijke maatregelen, welke dan wel binnen de oorspronkelijke termijn van het Actieplan dienen te zijn gerealiseerd.

Met de wijziging van het Activiteitenbesluit worden onder andere activiteiten onder het Activiteitenbesluit gebracht die nu zijn geregeld in het Besluit landbouw milieubeheer, het Besluit glastuinbouw, het Besluit mestbassins milieubeheer, het Lozingenbesluit open teelt en veehouderij en het Lozingenbesluit bodembescherming.

Zie ook de publicaties hierover op rijksoverheid.nl.

Herziening Seveso richtlijn

Het Europees Parlement en de Europese Raad zijn het eens geworden over de nieuwe tekst van de Seveso-richtlijn. Herziening van de richtlijn was nodig vanwege de nieuwe stoffenclassificatie, REACH en de CLP-verordening. Ook is een aantal andere onderdelen van de richtlijn geactualiseerd. De wijzigingen moeten uiterlijk 1 juni 2015 zijn verwerkt in het Besluit risico's zware ongevallen (Brzo), de Nederlandse implementatie van de Seveso richtlijn.

De Seveso-richtlijn verplicht bedrijven met grote hoeveelheden gevaarlijke stoffen om in de bedrijfsvoering extra aandacht te besteden aan veiligheidsaspecten. De richtlijn voldoet in principe nog aan dat doel, dus het streven was om alleen noodzakelijke technische wijzigingen door te voeren.

Inzet Nederland

De wijziging heeft veel discussie opgeleverd over de vraag of er meer bedrijven onder de richtlijn komen te vallen als gevolg van de nieuwe stoffenclassificatie. Nederland wilde niet dat nog meer bedrijven onder de richtlijn zouden komen te vallen en wilde nieuwe administratieve verplichtingen zoveel mogelijk voorkomen. Het eindresultaat komt hierbij dicht in de buurt.

Overige discussies

Ook was er discussie over de vraag of de bepalingen over openbaarheid van informatie wel in overeenstemming waren met het Verdrag van Aarhus. De bepalingen over inspecties lieten aanvankelijk weinig ruimte voor het gericht inspecteren bij bedrijven waar dat het meest nodig is en minder bij bedrijven die hun verplichtingen goed nakomen. Ook had de Commissie de wens om de uitwisseling van informatie uit te breiden, terwijl de Raad geen voorstander was van nieuwe verplichtingen.

Compromissen

Onder druk van de nieuwe stoffenclassificatie die per 1 juni 2015 van toepassing wordt, heeft zowel de Raad als het Europees Parlement water bij de wijn gedaan om tot een akkoord in eerste lezing te komen. Het Europees Parlement heeft een herzieningsbepaling bedongen, waarbij de Commissie de noodzaak tot verdere uitbreiding van de richtlijn nader zal onderzoeken. Ook op andere onderdelen zoals informatie aan het publiek en toegang tot de rechter, die voor het Europees Parlement erg belangrijk zijn, zijn compromissen gesloten.

Lokale overeenstemming doelmatige afvalwaterzuivering

Bij de beoordeling van de doelmatigheid van afvalwaterzuivering en de beste lozingsroute moet niet alleen worden gekeken naar de zuivering bij het bedrijf, maar moet de gehele afvalwaterketen worden betrokken. Om te beoordelen via welke route bedrijfsafvalwater moet worden verwijderd, geldt de voorkeursvolgorde voor de verwijdering van afvalwater uit artikel 10.29a in de Wet Milieubeheer. Primair moet het ontstaan van afvalwater worden voorkomen of beperkt. Daarna moet de verontreiniging van het afvalwater worden beperkt. Vervolgens geldt voor biologisch afbreekbaar huishoudelijk en industrieel afvalwater dat inzameling en afvoering via het vuilwaterriool moet plaatsvinden en zuivering in een RWZI. Zie voor meer informatie het uitgebreide artikel op de nieuwsbrief van Waterforum.

Crisis- en herstelwet Aanpassingen Chw 1 januari 2012

De Crisis- en herstelwet (Chw) is per 1 januari 2012 gewijzigd door de inwerkingtreding van twee wetten. De Wet tot wijziging van de Crisis- en herstelwet wijzigt de Chw op tal van punten. Enkele belangrijke wijzigingen zijn:

Wordt op basis van een gebiedsontwikkelingsplan afgeweken van de Wet geluidhinder dan geldt binnen het plangebied nu wel een norm voor het binnenniveau van woningen

Bij innovaties kan nu ook per AMvB afgeweken worden van onderdelen van de Wabo en de Waterwet
Het vaststellen van een projectuitvoeringsbesluit (Versnelde uitvoering bouwprojecten) kan nu gedelegeerd worden aan burgemeester en wethouders

Door aanpassing van categorie 3.1 geldt deze nu voor bouwprojecten met daarin 11 woningen (in plaats van 20) én gerealiseerd met een bestemmingsplan of een omgevingsvergunning. Hiermee zijn de procedurele versnellingen van afdeling 2, hoofdstuk 2 Chw op meer woningbouwprojecten van toepassing geworden.

Op 1 januari 2012 is ook de "Wet tot wijziging van de Tracéwet" in werking getreden. Hiermee wordt ook de Crisis- en herstelwet op enkele kleine punten aangepast.

Nieuwe PGS richtlijnen toepassen

Een aantal PGS richtlijnen is vernieuwd, maar de Activiteitenregeling en de aanwijzing BBT documenten verwijzen nog naar oude versies. Kenniscentrum InfoMil krijgt veel vragen of de nieuwe versies van de PGS richtlijnen al kunnen worden gebruikt.

Activiteitenbesluit

In de Activiteitenregeling (artikel 1.2) zijn de te gebruiken versies van PGS richtlijnen aangewezen. De nieuwste versies van PGS 15 (verpakte gevaarlijke stoffen), 25 (aardgas afleverstations), 28 (ondergrondse opslag vloeibare brandstoffen) en 30 (bovengrondse opslag vloeibare brandstoffen) worden daarin nog niet aangewezen, zodat de oudere versies nog moeten worden toegepast. Momenteel wordt onderzocht of de vier genoemde PGS richtlijnen in één wijzigingsregeling verwerkt kunnen worden en naar welke voorschriften van de nieuwe versies van genoemde PGS publicaties zal worden verwezen. Ook wordt gekeken of overgangsrecht nodig is voor bestaande situaties. Inwerkingtreding van de wijziging wordt niet meer dit jaar verwacht.

Omgevingsvergunning milieu

De genoemde PGS richtlijnen zijn ook nog niet aangewezen als BBT documenten in de Regeling omgevingsrecht (MOR) bijlage 1. Het is op dit moment onbekend wanneer dit zal gebeuren. Het is mogelijk om gemotiveerd af te wijken van de aangewezen BBT documenten als er nieuwe inzichten zijn over de stand der techniek. De Raad van State heeft dit bevestigd in een uitspraak over het gebruik van een nieuwe, nog niet aangewezen Bref. Daarnaast kunnen er technieken zijn die niet in een aangewezen BBT document staan beschreven maar wel de stand der techniek weergeven, zoals PGS 8 (organische peroxiden) en PGS 25. Deze kunnen dus wel worden gebruikt bij het opstellen van vergunningvoorschriften.

Bijlage 4: Overzicht van afspraken met externe partners

Samenwerkingsmatrix Politie Kennemerland en gemeente Haarlemmermeer team APV

Betrokken partijen: de politie in de regio Kennemerland (politie), district Haarlemmermeer en de gemeente Haarlemmermeer (cluster Handhaving en Toezicht (H&T), team APV, en cluster Beheer en Onderhoud (B&O), team Beheer Openbare Ruimte).

De toezichthouders van het werkveld APV en de straatcoaches zijn aangesteld als Buitengewoon opsporingsambtenaar (BOA). Met de politie hebben wij op het gebied van het toezicht in de openbare ruimte afspraken gemaakt wie wanneer en hoe strafrechtelijk zal optreden bij verschillende typen overtredingen. Het Centraal Justitieel Incassobureau (CJIB) is geïnformeerd over onze afspraken met de politie. De onderstaande matrix betreft feiten uit de Algemene Plaatselijke Verordening en de Afvalstoffenverordening van de gemeente Haarlemmermeer. Daarnaast zijn parkeerfeiten op grond van het RVV 1990 en de plaatselijke verordeningen opgenomen. Deze matrix heeft als doel duidelijkheid te scheppen in de verantwoording ten aanzien van toezicht en handhaving op de beschreven onderwerpen. De partijen beslissen zelfstandig over de omvang van de inzet op de verschillende onderwerpen. De partijen verplichten zich om klachten en meldingen over feiten waarvoor een van hen verantwoordelijk is, zelf in behandeling te nemen. De partijen informeren elkaar wanneer zij onderling iets van elkaar verwachten. Denk hierbij aan een door de politie geconstateerde gevaarlijke hond, waarna bestuurlijk een muilkorfplicht kan worden opgelegd. De partij die iets van de ander verwacht, levert de informatie aan die de andere partij nodig heeft.

Feit	Verantwoordelijkheid voor toezicht	Nalevingstrategie
Samenscholing en ongeregelde heden	Politie	Verbaliseren door politie. Waarneming door H&T en B&O.
Evenementen op of aan de weg	Politie en H&T, doch primaat bij H&T	Bestuursrechtelijk optreden door H&T.
Aanbieden van goederen en/of diensten op of aan de weg	Politie en H&T	Bij heterdaad verbaliseren.
Voorwerpen of stoffen op, aan of boven de weg	Politie en H&T, doch primaat bij H&T	Bestuursrechtelijk optreden door H&T.
Plakken en kladden	Politie, H&T en B&O	Bij heterdaad verbaliseren Buiten heterdaad verbaliseren en bestuursrechtelijk optreden door H&T.
Vervoer plakgereedschap	Politie en H&T	Bij heterdaad waarschuwen
Slapen op de openbare weg	Politie, H&T en B&O	Bij heterdaad verbaliseren
Bedelarij	Politie en H&T	Waarschuwen
Hinderlijk gedrag op of aan de weg.	Politie, H&T en B&O	Waarschuwen
Zonder redelijk doel in portiek of poort op houden	Politie en H&T	Naar gelang de situatie waarschuwen of verbaliseren.
Hinderlijk gedrag in publieke ruimten	Politie, H&T en B&O	Naar gelang de situatie waarschuwen of verbaliseren.
Drankgebruik of bij zich hebben van verpakkingen met alcoholhoudende drank	Politie, H&T en B&O	Bij heterdaad verbaliseren
Winkelwagentjes	Politie en H&T	Waarschuwen

Bespieden van personen	Politie, H&T en B&O	Waarschuwen
Hondenoverlast	Politie, H&T en B&O, doch primaat bij H&T en B&O	Bij heterdaad verbaliseren
Gevaarlijke honden	Politie en H&T, doch primaat bij H&T	Bestuursrechtelijk handhaven door H&T.
Houden van hinderlijke of schadelijke dieren	Politie en H&T, doch	Bestuursrechtelijk handhaven door H&T.
Loslopend vee	Politie en H&T	Waarschuwen. Bestuursrechtelijk handhaven door H&T.
Drugs	Politie, H&T en B&O	Bij heterdaad verbaliseren.
Verontreiniging van de weg	Politie en H&T	Bestuursrechtelijk handhaven door H&T.
Wildplassen	Politie, H&T en B&O	Bij heterdaad verbaliseren
Te koop aanbieden voertuigen	H&T	Bestuursrechtelijk handhaven door H&T.
Defecte voertuigen	H&T	Bestuursrechtelijk handhaven door H&T.
Parkeren caravans e.d.	H&T	Bestuursrechtelijk handhaven door H&T.
Reclamevoertuigen	H&T	Bestuursrechtelijk handhaven door H&T.
Parkeren grote voertuigen	Politie en H&T	Verbaliseren
Betaald parkeren	H&T	Naheffingsaanslagen opleggen
Parkeren overig	Politie, H&T en B&O	Politie ingeval noodzaak/calamiteiten. B&O in de recreatiegebieden H&T in alle andere gevallen.
Motorboot of vaartuig in recreatiegebied	Politie, H&T en B&O	Waarschuwen
Geluidhinder door toestellen, apparaten, machines, enz.	Politie, H&T en B&O	Naar gelang de situatie waarschuwen of verbaliseren.
Nadelige beïnvloeding van milieu door in de bodem brengen, te storten of te verbranden van afvalstoffen	Politie en H&T	Naar gelang de situatie waarschuwen of verbaliseren.
Afvalstoffen opslaan zichtbaar vanaf publiek toegankelijke plaats	H&T	Bestuursrechtelijk handhaven
Verontreinigen van de weg bij laden, lossen, enz.	Politie en H&T, doch primaat bij H&T	Bestuursrechtelijk handhaven
Achterlaten afval op straat	Politie en H&T	Bij heterdaad verbaliseren
Achterlaten ander afval in afvalbak voor straatafval	Politie en H&T	Bij heterdaad verbaliseren
Huishoudelijk afval aanbieden buiten vastgestelde dagen, tijden en wijzen.	H&T	Gedogen bij te vroeg buitenzetten vanaf 21:00 uur voorgaande dag. Waarschuwen bij andere wijzen. Bij recidive bestuursrechtelijk optreden door H&T.

Huishoudelijk afval aanbieden via verzamelcontainers door andere dan degen waarvoor die container is bestemd	Politie en H&T	Bij heterdaad verbaliseren. Buiten heterdaad verbaliseren/bestuursrechtelijk handhaven door H&T.
Flessenglas, karton en papier anders achterlaten dan in daarvoor geplaatste containers	Politie en H&T	Bij heterdaad waarschuwen.
Achterlaten KCA, wit- of bruingoed of grof afval anders dan op aangegeven wijzen	H&T	Bij heterdaad verbaliseren
Op andere wijze dan voorgeschreven achterlaten van andere dan huishoudelijke afvalstoffen	H&T	Bestuursrechtelijk handhaven door H&T.
Morgenster	Politie en H&T	Waarschuwen
Inzamelen geld of goederen of intekenlijst aanbieden.	Politie, H&T en B&O	Bij heterdaad verbaliseren
Innemen standplaats	H&T	Verbaliseren/bestuursrechtelijk optreden door H&T.
Crossen buiten de weg	Politie, H&T en B&O	Bij heterdaad verbaliseren
Ruitersport buiten ruiterspad	Politie, H&T en B&O	Waarschuwen
Overlast met rijdier veroorzaken	Politie, H&T en B&O	Bij heterdaad verbaliseren
Wrakken	H&T	Bestuursrechtelijk handhaven door H&T.
Rijden door of parkeren in park, plantsoen of door gemeente aangelegde beplanting of groenstrook	Politie, H&T en B&O	Bij heterdaad verbaliseren
Vuur stoken	Politie, H&T en B&O	Bij heterdaad verbaliseren
Kapverbod monumentale-, toekomst- of gemeentebomen	H&T	Bestuursrechtelijk handhaven door H&T

Samenwerkingsmatrix Politie Kennemerland en gemeente Haarlemmermeer team Milieu

De Officier van Justitie speelt een cruciale rol: hij of zij beslist of wordt overgegaan tot vervolging of dat wordt geseponneerd. Vervolgingsafspraken met het OM worden gemaakt om te voorkomen dat zaken van gemeentelijk buitengewoon opsporingsambtenaren niet worden vervolgd. Op het gebied van het toezicht op milieuvoorschriften zijn kernbepalingen met het OM afgesproken in welke gevallen een proces verbaal door onze buitengewone opsporingsambtenaren wordt opgemaakt. Daarbij kunnen wij een beroep doen op de expertise van het regionaal Milieu team van de politie, waarmee via een liaison van het politiedistrict Haarlemmermeer wordt samengewerkt. Daarnaast wordt incidenteel – zoals bij gevaarstelling of recidive – strafrechtelijk opgetreden bij overtreding van bouwregelgeving of gebruiksbepalingen van bestemmingsplannen. Op het gebied van het bouwtoezicht is afgesproken met de politie, dat onze toezichthouders een proces verbaal van bevindingen opmaken zodra er een overtreding wordt geconstateerd waartegen strafrechtelijk moet worden opgetreden. De politie neemt de zaak dan van ons over.

Prioriteit RMT 2011/12	Prioriteit team Milieu 2013/12	Samenwerking in 2013
Asbest/bouw/sloopafval	Ja	Afstemmen
Bodemsanering/	Project Grondstromen	Ja, zie projectplan. Aansluiten

grondstromen		bij planning motoragenten
Verboden consumentenvuurwerk	Project Vuurwerk	Ja, zie projectplan
?	Handhavingsestafette	Ja, zie projectplan
X	Project Duurzaamheid	Nee
X	Project BIGS	Nee
X	Calamiteiten	Intentie Ja
X	Controles	Nee, alleen bij calamiteiten
X	Schipholparkeren	Nee, alleen bij calamiteit
Samenwerking bestuur/strafrecht	Samenwerking bestuur/strafrecht (inzet boa's)	Ja gestart. Nog verder uitwerken.

Samenwerking op basis van milieudelicten

Delicten RMT 2011	Delicten team Milieu 2011	Samenwerking in 2013
Eenvoudige milieudelicten (basispolitie)	Team APV/ niet team Milieu Zie samenwerkingsmatrix uitvoeringsprogramma 2010	Ja (op basis van matrix)
Middelzware milieudelicten (RMT)	X	Nee
Zware milieudelicten	X	Nee
Aanpak bedrijfsgebonden delicten	X	Ja, inzet milieuboa's

Huidige afspraken omtrent aanpak van eenvoudige milieudelicten (APV/ Afvalstoffenverordening)

Feit	Verantwoordelijkheid voor toezicht	Nalevingsstrategie	2013
Houden van hinderlijke of schadelijke dieren	Basispolitie en H&T, maar primaat bij team APV	Bestuursrechtelijk handhaven door team APV	Idem
Loslopend vee	Basispolitie en H&T, team APV	Waarschuwen. Bestuursrechtelijk handhaven door team APV	Idem
Verontreiniging van de weg	Basispolitie en H&T, team APV	Bestuursrechtelijk handhaven door team APV	Idem
Motorboot of vaartuig in recreatiegebied	Basispolitie, H&T, team APV en B&O	Waarschuwen	Idem
Geluidhinder door toestellen, apparaten, machines, enz.	Basispolitie, H&T, team APV en B&O	Naar gelang de situatie waarschuwen of verbaliseren.	Particulieren en evenementen: APV Inrichting gebonden: team Milieu
Nadelige beïnvloeding van milieu door in de bodem brengen, te storten of te verbranden van afvalstoffen	Basispolitie en H&T, team APV	Naar gelang de situatie waarschuwen of verbaliseren.	Particulieren en evenementen: APV Inrichting gebonden: team Milieu
Afvalstoffen opslaan zichtbaar vanaf	H&T, team APV	Bestuursrechtelijk handhaven	Idem

publiek toegankelijke plaats			
Verontreinigen van de weg bij laden, lossen, enz.	Basispolitie en H&T, doch primaat bij H&T, team APV	Bestuursrechtelijk handhaven	Idem
Achterlaten afval op straat	Basispolitie en H&T, team APV	Bij heterdaad verbaliseren	Idem
Achterlaten ander afval in afvalbak voor straatafval	Basispolitie en H&T, team APV	Bij heterdaad verbaliseren	Idem
Op andere wijze dan voorgeschreven achterlaten van andere dan huishoudelijke afvalstoffen	H&T, team APV	Bestuursrechtelijk handhaven door H&T.	idem

Voor te stellen afspraken omtrent aanpak van bedrijfsgebonden milieudelicten (team Milieu)

Feit	Verantwoordelijkheid voor toezicht	Nalevingsstrategie	2013
Opzettelijke overtreding van een kernvoorschrift	Boa/ RMT	Proces Verbaal	Boa
Opzettelijke overtreding administratief voorschrift	Boa/ RMT	Proces Verbaal	Boa
Opzettelijk handelen zonder vergunning/melding	Boa/ RMT	Proces Verbaal	Boa
Dreigende milieuschade van enige betekenis	Boa/ RMT	Proces Verbaal	Boa
Er is sprake van economisch voordeel	Boa/ RMT	Proces Verbaal	Boa

Intentie voor samenwerking

Voor de volgende onderwerpen hebben het RMT en het team Milieu de intentie uitgesproken om deze verder uit te werken:

- Bestuurlijke strafbeschikking
- Strijdig gebruik
- De Liede

Samenwerkingsafspraken bedrijfsgebonden delicten/ welk traject bij overtredingen

Overtreding	Welk traject wordt gevolgd?	Wie maakt PV op
Administratief		
Milieulogboek ontbreekt	Bestuurlijk	-
Logboek vetafscheider ontbreekt	Bestuurlijk	-
Geen bewijs onderhoud vetafscheider	Bestuurlijk	-
Geen jaarnota's gas, water electriciteit	Bestuurlijk	-
Geen administratie (gevaarlijke) afvalstoffen afgiftebonnen	Bestuurlijk	-
Vergunnings situatie		
Zonder vergunning in werking	Bestuurlijk en	Gemeente

	strafrechtelijk	
Geen melding verricht Cat. B	Bestuurlijk	-
Geen melding verricht Cat. C,	Bestuurlijk	-
Verandering niet gemeld Cat.B	Bestuurlijk	-
Verandering niet gemeld Cat. C, D	Bestuurlijk	-
Kleine veranderingen cat. C,D of 8.19 overtredingen	Bestuurlijk	-
Bodem		
Niet indienen rapport bodemonderzoek (nulsituatie/verkenkend/eind)	Bestuurlijk	-
Niet uitvoeren bodemonderzoek	Strafrechtelijk	Gemeente
Plan van aanpak bodemonderzoek/sanering indienen	Bestuurlijk	-
Keuring LPG tank niet uitgevoerd	Bestuurlijk	-
Keuring ondergrondse tanks niet uitgevoerd	Bestuurlijk en strafrechtelijk	Gemeente
Keuring bovengrondse+leidingen / tankcertificaat ontbreekt	Bestuurlijk	-
Water/sludge controle tank niet uitgevoerd bovengrond/ondergronds	Bestuurlijk	-
Kathodische bescherming niet gecontroleerd	Bestuurlijk	-
Peilbuis niet jaarlijks bemonsterd (grondwatermonitoring)	Bestuurlijk	-
Ontluchtingspijp niet aanwezig	Bestuurlijk	-
Verwijderen ondergrondse tank (ongeacht de inhoud)	Bestuurlijk	-
Buiten gebruik stellen bovengrondse tank	Bestuurlijk	-
Aanrijdbeveiliging bovengrondse tank ontbreekt	Bestuurlijk	-
Lekke leidingen veroorzaken bodemvervuiling	Bestuurlijk en strafrechtelijk	Gemeente
Ontbreken financiële zekerheid ondergrondse tanks	Bestuurlijk	-
Vloestofdichte of kerende vloer ontbreekt	Bestuurlijk en strafrechtelijk	Gemeente
Gebreken vloestofdichte vloer repareren	Bestuurlijk	-
Herstellen vloer (gecompliceerde gevallen, afh. van jaargetijde)	Bestuurlijk	-
Vloer niet gecoat	Bestuurlijk	-
Aantonen vloestofdichte vloer (certificaat/keuringsrapport)	Bestuurlijk en strafrechtelijk	Gemeente
Onvoldoende toezicht en instructies	Bestuurlijk	-
Het niet of onvoldoende uitvoeren van beheersmaatregelen in de bedrijfsvoering	Bestuurlijk	-
Niet voldoen aan art. 13 Wbb (o.a. lozen vloeistoffen, brengen van stoffen in de bodem)	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Niet melden bodemverontreiniging ikv zorgplicht Wbb	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Vloestofdichte lekbak ontbreekt	Bestuurlijk	-
Lekbak onvoldoende gedimensioneerd in relatie tot opslag	Bestuurlijk	-
Geen overmaatse vaten aanwezig	Bestuurlijk	-
Geen absorptiemiddelen aanwezig	Bestuurlijk	-
Gelekte vloeistoffen weghalen	Bestuurlijk en strafrechtelijk	Gemeente
Mestplaat niet voorzien van opstande rand	Bestuurlijk	-
Mestplaat niet mestdicht (opslag niet boven mestdichte plaat)	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Mestbassin niet conform bouwtechnische richtlijnen uitgevoerd	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Geen hemelwater bescherming of gecontroleerde afvoer aanwezig	Bestuurlijk	-
Energie		
Geen energiebesparingsonderzoek uitgevoerd	Bestuurlijk	-
Geen PVA energieonderzoek ingediend	Bestuurlijk	-
Energiebesparende maatregelen niet uitgevoerd conform PVA of < 5 jr terugverdientijd	Bestuurlijk	-
Geen registratie van energie per proces	Bestuurlijk	-
CFK		
Geen bewijs controle op lekdichtheid	Bestuurlijk	-

Geen kenplaat op koelinstallatie	Bestuurlijk	-
Geen instructiekaart op toegankelijke plaats bij installatie	Bestuurlijk	-
Installatie niet onderhouden/gekeurd (incl. logboek)	Bestuurlijk en strafrechtelijk	Gemeente
Gebruiksbesluit		
Geen brandblusser aanwezig	Bestuurlijk	-
Brandblusser/slanghaspel niet gekeurd / geen rijkskeurmerk	Bestuurlijk en strafrechtelijk	Gemeente
Brandblusser/slanghaspel niet bereikbaar	Bestuurlijk	-
Bordje 'roken en open vuur verboden' ontbreekt	Bestuurlijk	-
Brandwerendheid muren en deuren onvoldoende	Bestuurlijk en strafrechtelijk	gemeente/RMT
Aanwezigheid brandbare stoffen bij 1 of meer verbrandingstoestellen	Bestuurlijk	-
Aanduiding blusmiddelen (pictogram) ontbreekt	Bestuurlijk	-
Vrijhouden nooduitgang	Bestuurlijk	-
Externe veiligheid		
Losstaande gasfles in werkplaats	Bestuurlijk	-
Brandschakelaar/afsluiter ontbreekt	Bestuurlijk	-
Pictogram brandschakelaar/afsluiter ontbreekt	Bestuurlijk	-
Vluchtwegen geblokkeerd	Bestuurlijk	-
Aanduiding vluchtwegen ontbreken of werken niet	Bestuurlijk	-
Opslag gevaarlijke stoffen niet volgens voorschriften	Bestuurlijk en strafrechtelijk	gemeente
Te veel gevaarlijke stoffen opgeslagen in opslagvoorziening PGS 15	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Te veel gasflessen aanwezig dan vergund	Bestuurlijk en strafrechtelijk	gemeente
Gasflessen niet beschermd tegen omvallen	Bestuurlijk	-
Registratie opgeslagen hoeveelheden stoffen ontbreekt	Bestuurlijk	-
Losse kast of bouwkundige kast ontbreekt	Bestuurlijk	-
Kluis ontbreekt	Bestuurlijk	-
In werking zijnde 48-uurs zone in strijd met voorschriften	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Gasflessenopslag ontbreekt of niet volgens de voorschriften uitgevoerd (bijv. afstand tot erfrens)	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Keuring lloyds stoomwezen propaantank verlopen	Bestuurlijk	-
Keuring lloyds stoomwezen gasfles verlopen	Bestuurlijk	-
Hekwerk rondom (propaan)tank ontbreekt	Bestuurlijk	-
Accu niet op juiste wijze opgeslagen	Bestuurlijk	-
Losplaats niet voldoende gemarkeerd	Bestuurlijk	-
Afval		
Opslag (gevaarlijk) afval niet overeenkomstig voorschriften	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Geen rapport afvalpreventie en/of -reductie	Bestuurlijk	-
Niet voldoen aan verplichting tot afvalscheiding	Bestuurlijk	-
Afvalstoffen niet afgegeven aan erkende inzamelaar	Bestuurlijk en strafrechtelijk	gemeente
Afvalstoffen niet op tijd uit inrichting verwijderd	Bestuurlijk	-
Verbranden afval binnen de inrichting	Bestuurlijk en strafrechtelijk	?
Geen doeltreffende maatregelen tegen ongedierte	Bestuurlijk	-
Zwerfafval < 25 meter niet opgeruimd	Bestuurlijk	-
Afvalwater		
Voorziening niet aanwezig (afscheider)	Bestuurlijk en strafrechtelijk	gemeente
Geen controleput aanwezig	Bestuurlijk en strafrechtelijk	gemeente
Olie/vetafscheider niet geleegd	Bestuurlijk	-
Aantonen goede werking (dimensionering/insp. deskundig bedrijf)	Bestuurlijk	-

Geen melding Bbk en Lozingenbesluit vaste objecten	Bestuurlijk	-
Niet meten of niet aanleveren van de analyses	Bestuurlijk	-
Overschrijding eisen emissie (parameter afhankelijk)	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Lozen afvalwater zonder vergunning	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Geen aansluiting op de riolering (lozen op opp. water)	Bestuurlijk en strafrechtelijk	gemeente
Geluid		
akoestisch rapport niet uitgevoerd	Bestuurlijk	-
geluidbegrenzer niet aanwezig	Bestuurlijk	-
Verzegeling limiter moedwillig verbroken	Strafrechtelijk	gemeente
geluidbegrenzer niet in orde/ verzegeling ontbreekt	Strafrechtelijk	gemeente
geluidsnormen overschreden	Bestuurlijk en strafrechtelijk	gemeente
Niet uitvoeren van voorgeschreven metingen	Bestuurlijk	-
Overlast, in werking buiten vergunde uren	Bestuurlijk	-
Niet naleven maatwerkvoorschrift	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Voorschriften m.b.t. niet naleven gedragsvoorschriften	Bestuurlijk	-
Emissies/lucht		
Geen onderhoud stookinstallatie	Bestuurlijk	-
Geen SCIOS-rapport van aardgasgestookte installatie aanw.	Bestuurlijk	-
Emissie-eisen worden overschreden	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Metingen worden niet (of niet correct) uitgevoerd	Bestuurlijk	-
Geen voorziening aanwezig (ontgeuring/bovendakse afvoer)	Bestuurlijk en strafrechtelijk	gemeente
Lasrook niet (voldoende) afgezogen / installatie ontbreekt	Bestuurlijk	-
Geen controlerapport van naverbrandingsinstallatie aanw.	Bestuurlijk	-
Gasafvoer niet conform BEES/BEM	Bestuurlijk	-
Schoorsteen niet op hoogte	Bestuurlijk	-
Voorschriften stankhinder niet naleven/geuroverlast veroorzaken	Bestuurlijk	-
Ontbreken filterinstallatie/gaswasser	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Ontbreken dampretour stage II	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Overige		
Niet melden van calamiteiten/meldingen ongewone voorvallen (H 17 Wm)	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Vuurwerk		
Afgeleverd vuurwerk niet direct in de bunker opgeslagen	Bestuurlijk en strafrechtelijk	gemeente
Meer vuurwerk opgeslagen dan toegestaan	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Roken en open vuur verboden	Bestuurlijk	-
Deuren (buffer)bewaarplaats niet zelfsluitend	Bestuurlijk en strafrechtelijk	gemeente
Opslag van illegaal vuurwerk	Bestuurlijk en strafrechtelijk	RMT
Aanwezigheid van andere goederen dan vuurwerk in de (buffer)bewaarplaats	Bestuurlijk	-
Gangpad < 75 cm	Bestuurlijk	-
Opslag van vuurwerk belemmerd de sprinklerinstallatie	Bestuurlijk en strafrechtelijk	gemeente
Afleveren vuurwerk aan personen < 16 jaar	Strafrechtelijk	RMT
Niet goed onderhouden van de inrichting (zorgplicht)	Bestuurlijk	-
Verlichting		
Overtreding assimilatieverlichting (geen afdekking)	bestuurlijk	-

Samenwerkingsmatrix Brandweer en gemeente Haarlemmermeer

Onderwerp	Afspraak
Project BIGS	Op basis van de evaluatie van het plan van aanpak brandveiligheids management, is er besloten om in 2013 het project voort te zetten. Hierdoor wordt in 2013 ook gezamenlijke bezoeken door de brandweer en team milieu gepland.
Integrale controles Milieu en brandweer	In 2013 wordt de basis voor een bezoek bij een bedrijf binnen een branche gebaseerd op een gezamenlijk risicoanalyse van de brandweer en team milieu . Hierdoor wordt aandacht besteed aan risicovolle branche activiteiten en de achterstand qua controles binnen de branche zelf.
Advies tijdens de bouw	Het betreft veelal de advies functie van de brandweer tijdens de eind controle van het opleveren van nieuwbouw.
Kleine brandweer-controles	Team Milieu zal 322 controles van brandveiligheidsaspecten meenemen in de integrale controles van 2013. Hier wordt op basis van een vooraf afgestemde checklist brandveiligheidsaspecten uit het gebruiksbesluit gecontroleerd.
Bestaande bouw	Bepaalde categorieën bouwwerken gaan we gezamenlijk (integraal) bezoeken om te voorkomen dat er meerdere controles vanuit verschillende disciplines bij bedrijven een bezoek worden afgelegd. Door dit te doen kan de inspecteur van de brandweer direct gebruik maken van de bouwkundige kennis van een bouwinspecteur. Hoeveel uur en welke bedrijven in 2013 door de brandweer worden bezocht, zal tot stand komen op basis van onderstaande afspraak: Afgesproken is dat de brandweer een lijst opstelt die door zowel de brandweer als door team Bouw bekeken wordt. Vanuit de lijst worden door beide 100 gebouwen geselecteerd en over elkaar gelegd, zodat er gekeken kan worden waar de brandweer en bouw elkaar overlappen. Er zal een lijst ontstaan waar gezamenlijk op gecontroleerd zal worden in 2013. Voor deze controles zal een pilot (bijvoorbeeld 50 bedrijven) gestart worden die tussentijds bijgesteld kan worden. Voor de werkplannen zullen er uren gereserveerd worden op basis van de pilot over 50 gebouwen. Nadat deze pilot is uitgevoerd zal een evaluatie plaatsvinden.
Aanschrijvingen uit de reguliere brandweercontroles	Er zijn 1500 uren gereserveerd voor de brandweeraanschrijvingen. In 2013 gelden de werkafspraken zoals zij in 2013 zijn geactualiseerd.
Ad hoc-vragen	Team Milieu Team Bouw Team APV
APV/BBV	Het betreft hier een controle of hercontrole tijdens opbouw of activiteiten bij evenementen

Bijlage 5: Aansluiting uitvoeringsprogramma en de programmabegroting 2013

	TOTAAL	STAF	APV	MIL	BOUW
Prog.1. Advisering bestuursapparaat					
UREN 2013	1.050	400	500		150
Programma 3. Veiligheid					
UREN 2013	10.840	1.800	9.040		
Programma 6. Jeugd en veiligheid					
UREN 2013	1.200	1.200			
Programma 8. Mobiliteit					
UREN 2013	10.060		10.060		
Programma 9 :Ruimtelijke Ontwikkeling					
UREN 2013	23.424	3.325		2.185	17.914
Programma 11: Kwaliteit Fysieke omgeving					
UREN 2013	29.953	3.430	10.880	15.643	
TOTAAL 2013	76.527	10.155	30.480	17.828	18.064

Toelichting

De uren volgens de programmabegroting 2013 zijn niet in de tabel weergegeven dit omdat de formatie in PIMMS nog niet geheel in de programmabegroting verwerkt is. De uiteindelijke doorbelasting van de uren naar de programmabegroting 2013, volgens het UP 2013, moet bij de eerste begrotingswijziging met de voorjaarnota 2013 worden meegenomen.

De uren bij Team Staf in bovenstaande tabel zijn exclusief de uren van de teamcoördinator (0,89 fte = 983 uur). Het totaal aantal uur komt met laatstbedoelde uren op 11.138 uren (zie ook paragraaf 4.1.1).

Bijlage 6: Beleid Bestuurlijke sancties en termijnen

1. Inleiding

Dit document bevat het beleid van de Cluster Handhaving en Toezicht met betrekking tot de bestuurlijke sancties die worden toegepast bij geconstateerde overtredingen. Onder 'sanctiestrategie' wordt verstaan:

- de vraag welk middel wordt gekozen om de overtreding te beëindigen (communicatie, een last onder bestuursdwang of een last onder dwangsom),
- de vorm en hoogte van de dwangsom,
- de lengte en eventuele verlenging van de begunstigingstermijn (dat is de termijn die een overtreder krijgt om de overtreding ongedaan te maken) en
- de eventuele matiging van verbeurde dwangsommen.

In deze nota wordt achtereenvolgens op bovengenoemde onderwerpen ingegaan. Afgesloten wordt met een hoofdstuk over de bestuurlijke sancties die wij bij de handhaving van de Wet Kinderopvang kunnen hanteren en de bestuurlijke boete en bestuurlijke strafbeschikking.

De inzet van (handhavings)communicatie

Wanneer een overtreding is geconstateerd, staat voorop dat het opleggen van een last onder bestuursdwang of een last onder dwangsom een uiterste middel is. We proberen zoveel mogelijk om overtredingen door middel van overleg met de overtreder, voorafgaand aan een eventueel handhavingstraject, op te lossen. Indien we toch tot handhaving overgaan, kan als hulpmiddel bij de handhaving gebruik worden gemaakt van handhaving-scommunicatie. Via communicatie kan het naleefgedrag van de verschillende soorten overtreeders verbeterd worden.

Last onder bestuursdwang

Wij wegen per geval af welk instrument het meeste effectief zal zijn: een last onder bestuursdwang opleggen of een last onder dwangsom. Voor bestuursdwang kiezen we met name als we vermoeden dat een last onder dwangsom niet effectief zal zijn (dat wil zeggen: niet leidt tot het beëindigen van de overtreding) en indien een overtreding direct gevaar of ontoelaatbare hinder met zich meebrengt. In geval van calamiteiten of andere gevallen van spoedbestuursdwang werken wij sinds eind 2011 volgens de procedure die in het stuk 'Calamiteiten: draaiboek spoedbestuursdwang' is beschreven.

Last onder dwangsom

Indien wij niet kiezen voor een last onder bestuursdwang, kunnen wij ervoor kiezen een last onder dwangsom opleggen. Bij het opleggen van een last onder dwangsom volgen wij onderstaande richtlijnen voor de vorm en hoogte van een dwangsom. Algemeen uitgangspunt bij elke dwangsomoplegging is dat wij na de berekening nagaan of het dwangsombedrag niet te hoog is, gelet op de omstandigheden van het geval.

Richtlijnen voor de vorm van een dwangsom

Een dwangsom kan in verschillende vormen worden opgelegd. Zo kunnen we een dwangsom opleggen (zie artikel 5:32b Algemene wet bestuursrecht):

- per bedrag ineens,
- per geconstateerde overtreding van de last, of
- per tijdseenheid waarin de last niet is uitgevoerd.

Voor het vaststellen van de vorm van een dwangsom kijken we naar het soort overtreding. We maken onderscheid tussen eenmalige overtredingen, doorlopende overtredingen en gebruiksovertredingen (overtredingen die incidenteel plaatsvinden).

Eenmalige overtreding: bedrag ineens

Indien sprake is van een eenmalige overtreding stellen we de dwangsom vast op een bedrag ineens. Met andere woorden: de overtreder verbeurt het gehele dwangsombedrag ineens, indien de last niet volledig is uitgevoerd na afloop van de gestelde termijn. Deze dwangsomvorm gebruiken we voor alle werkvelden. Een voorbeeld is een bouwtechnische overtreding op het gebied van constructieve veiligheid of brandveiligheid.

Doorlopende overtreding: bedrag per tijdseenheid

Bij een doorlopende overtreding stellen we de dwangsom vast op een bedrag per tijdseenheid (bijvoorbeeld per week) met een maximaal te verbeuren dwangsombedrag. Deze dwangsomvorm gebruiken we met name voor de werkvelden Brandveiligheid gebouwen, Milieu, BIGS en Overige vergunningen.

Gebruiksovertreding (overtreding die incidenteel plaatsvindt): bedrag per overtreding

Indien sprake is van een gebruiksovertreding stellen we het dwangsombedrag vast per overtreding met een maximaal te verbeuren dwangsombedrag. Dergelijke overtredingen kunnen zich namelijk eenvoudig herhalen. Indien dat het geval is, verbeurt de overtreder de dwangsom onmiddellijk. Deze dwangsomvorm gebruiken we met name voor de werkvelden Brandveiligheid gebouwen, Milieu, BIGS en Overige vergunningen. Het betreft bijvoorbeeld overtredingen van gedragsvoorschriften, zoals het blokkeren van een vluchtroute door goederen. Ook bij een gebruiksovertreding van de Winkeltijdenwet bestaat de dwangsom uit een bedrag per overtreding.

Richtlijnen voor de hoogte van een dwangsom

Voor de hoogte van een dwangsom hanteren we de volgende lijn. Een dwangsombedrag dient in redelijke verhouding te staan tot de zwaarte van het geschonden belang en de beoogde werking van de dwangsomoplegging. Het belang is over het algemeen gelegen in het naleven van de wettelijke regels en voorschriften. Het leidende criterium voor het bepalen van de hoogte van een dwangsom is de beoogde werking van de dwangsom, dat wil zeggen het doel dat met de oplegging van een last onder dwangsom moet worden bereikt.

Bij het vaststellen van de hoogte van een dwangsom bepalen we derhalve eerst wat het doel is dat we met de last onder dwangsom nastreven. De hoogte van de dwangsom wordt bepaald door het economische verschil vast te stellen tussen niet-naleving enerzijds en naleving van de wettelijke bepalingen anderzijds. De hoogte van de dwangsom komt tot stand via de onderstaande richtlijnen.

Dwangsom ineens (eenmalige overtreding)

We bepalen wat de kosten zijn om het doel te bereiken dat we met de dwangsom beogen. Nadat deze kosten zijn bepaald, vermenigvuldigen we deze met een factor twee. De financiële prikkel van de dwangsom moet zodanig zijn, dat vanuit de dwangsomoplegging een behoorlijk dreigende werking uitgaat en de overtreder daadwerkelijk gehoor geeft aan de opgelegde last. Het is mogelijk dat het bedrag van de dwangsom op grond van deze formule zo laag is, dat geen sprake is van een dreigende werking. Daarom hanteren we een minimumbedrag van € 2.500. Het omgekeerde kan ook het geval zijn. Het dwangsombedrag kan ook te hoog zijn, waardoor schending van de 'redelijke verhouding' plaatsvindt. Daarom mag het dwangsombedrag het maximum van € 100.000 in beginsel niet overschrijden. In afwijking van deze algemene regel is hieronder voor een aantal werkvelden aangegeven wat het minimum- en het maximumbedrag is van de dwangsom.

- **Constructieve (brand)veiligheid en illegale bouw**

Bij constructieve veiligheid en illegale bouw gaan we uit van de kosten voor het voltooiën van de bouw of voor het slopen van het geplaatste bouwwerk. Deze kosten kunnen per bouwwerk verschillen. Voor het vaststellen van de hoogte van de dwangsom worden deze kosten vermenigvuldigd met een factor twee. De dwangsom bedraagt minimaal € 2.500.

- **Brandveiligheid gebouwen**

We berekenen wat de kosten zijn om het bouwwerk zodanig aan te passen, dat het aan de brandveiligheids-eisen voldoet. Voor het vaststellen van de hoogte van de dwangsom worden deze kosten vermenigvuldigd met de factor twee.

- **Strijdig (ruimtelijk) gebruik**

Gebruik van gronden in strijd met het gebruik waarvoor zij bestemd zijn (in het bestemmingsplan), levert een (vaak groot) financieel voordeel op voor de overtreder. Daarom is het financiële verschil in het gebruik van de grond het leidende criterium voor het vaststellen van de dwangsom. Om het financiële verschil tussen het bestemde en het feitelijke (strijdige) gebruik te bepalen, wordt het verschil in de grondprijs per vierkante meter bepaald tussen de grond volgens de bestemming en de grond op het moment van het strijdige gebruik. Dat verschil wordt vervolgens vermenigvuldigd met het aantal vierkante meters waarover het strijdig gebruik zich uitstrekt. Dat financiële verschil wordt ten slotte vermenigvuldigd met de factor twee om een voldoende prikkel te creëren de overtreding te beëindigen. Bij het vaststellen van de grondprijzen houden we de (interne) nota Grondprijzenbeleid aan.

Indien het verschil tussen de grondprijzen gering is en er daardoor geen dreigende werking van de dwangsom uitgaat, stellen we het minimum dwangsombedrag vast op € 5.000. Het maximaal te verbeuren dwangsom-bedrag voor de eerste dwangsom bedraagt € 100.000. Ook als we constateren dat strijdig gebruik incidenteel plaatsvindt, stellen we de dwangsom vast op een bedrag ineens.

Voor strijdig gebruik vanuit woningen leert de ervaring dat het dwangsombedrag op grond van bovenstaande formule vaak te hoog is, mede omdat de grond die bestemd is voor 'wonen' vaak veel duurder is dan strijdig gebruik van bijvoorbeeld agrarische grond. Daarom wordt in geval van strijdig gebruik vanuit een woning uitsluitend het verschil in grondprijs bepaald tussen de strijdige bestemming en de feitelijke bestemming. De hoogte van de dwangsom wordt bepaald op het bedrag van dit financiële verschil (het verschil wordt derhalve *niet* vermenigvuldigd met de factor twee). Bovendien hanteren we in dergelijke gevallen een minimum dwangsombedrag van € 5.000 en een maximumbedrag van € 40.000. Let wel: deze uitzondering geldt alleen voor strijdig gebruik op percelen die de bestemming 'wonen' of 'tuinen en erven' en dergelijke hebben, dus niet voor woningen en (bij)gebouwen of andere bouwwerken die op gronden met een andere bestemming staan.

- **Overtredingen kinderopvang**

Voor de bouwkundige overtredingen en de overtredingen die een direct gevaar kunnen opleveren voor de kinderen, bijvoorbeeld overtreding van bepaalde kwaliteitseisen (zoals het ontbreken van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG)) of van brandveiligheidsvoorschriften, hanteren we de algemene richtlijn. Bij de overige ('administratieve') overtredingen leggen we een minimale dwangsom op van € 1.000 ineens. Voorbeelden van administratieve overtredingen zijn dat de oudercommissie onvoldoende gelegenheid krijgt om van haar adviesrecht gebruik te maken, of dat de overtreder niet is aansloten bij een onafhankelijke klachtencommissie.

Dwangsom per tijdseenheid (doorlopende overtreding)

Een doorlopende overtreding is een overtreding die langdurig voortduurt. Het verschil met een gebruiksovertreding is dat een overtreder een doorlopende overtreding niet gemakkelijk ongedaan kan

maken, er (doorgaans) geen veiligheidsaspecten in het geding zijn en dat het ongedaan maken van de overtreding vaak kosten met zich meebrengt. De kans op herhaling is wel aanwezig, maar is niet zo aannemelijk als bij gebruiksovertredingen.

Bij doorlopende overtredingen verbeurt de overtreder een dwangsom per tijdseenheid. Dat kan bijvoorbeeld zijn per dag of per week. Hierbij hanteren we voor het vaststellen van de hoogte van de dwangsom de volgende richtlijn: het minimale totale dwangsombedrag is, afhankelijk van de aard van de overtreding, € 1.000. Het maximale totale dwangsombedrag bedraagt in beginsel € 25.000. Het maximaal te verbeuren bedrag voor de geconstateerde overtreding(en) wordt gedeeld door een factor 20. Dat betekent dat als de tijdseenheid een dag is, de overtreder per dag (in beginsel) een dwangsom van minimaal € 50 (bij een maximum totaal van € 1.000) dan wel maximaal € 1.250 (bij een maximum totaal van € 25.000) kan verbeuren.

- **Milieu**

Voor het werkveld Milieu geldt een minimumbedrag van € 500 per tijdseenheid. Er wordt veel (maar niet altijd) met een week als tijdseenheid gewerkt. Jaarlijks wordt voor de overtredingen binnen dit werkveld een dwangsomlijst vastgesteld. **Overige vergunningen**

Voor de hieronder genoemde overtredingen uit het werkveld overige vergunningen hanteren we de volgende dwangsombedragen:

Soort overtreding	Hoogte dwangsom
Overtredingen die zijn opgenomen in het Transactiebesluit 1994.	Het in de tarieventabel van het Transactiebesluit 1994 vermelde bedrag per dag. Het maximum bedrag is het dwangsombedrag vermenigvuldigd met een factor vijf.
Plaatsen van reclame:	
Tot 0,5 m²	€ 180 per dag met een maximum van € 900
0,5m² tot 1m²	€ 270 per dag met een maximum van € 1.350
1m² tot 4m²	€ 405 per dag met een maximum van € 2.025
4m² tot 9m²	€ 610 per dag met een maximum van € 3.050
9m² tot 16m²	€ 915 per dag met een maximum van € 4.575
Meer dan 16 m²	€ 1.250 per dag met een maximum van € 6.250

Dwangsom per overtreding (gebruiksovertreding)

De kosten voor het opheffen van een gebruiksovertreding hoeven over het algemeen niet erg hoog te zijn. Het enige vereiste voor het opheffen van de overtreding zijn namelijk het staken van het gebruik, het nalaten van bepaalde gedragingen of het uitvoeren van een enkele handeling. De belangen die de overtreder schendt, kunnen echter bijzonder groot zijn. Het blokkeren van bijvoorbeeld een vluchtweg of nooddeur door goederen levert een brandonveilige situatie op, terwijl de kosten voor het uitvoeren van de last gering zijn (doorgaans betreft het alleen arbeidskosten). Het is in deze gevallen niet goed mogelijk om de kosten voor het uitvoeren van de last als basis voor de hoogte van een dwangsom te hanteren. Om die reden stellen we het te verbeuren dwangsombedrag per overtreding vast op minimaal € 1.000. De hoogte is afhankelijk van de aard van de overtreding. Het maximaal te verbeuren dwangsombedrag bedraagt het dwangsombedrag vermenigvuldigd met een factor drie. Indien de overtreding blijft voortduren, kunnen we een opvolgende dwangsom opleggen. Voor de hieronder genoemde werkvelden hanteren we de volgende afwijkende regels.

- **Brandveiligheid gebouwen**

Binnen het uitvoeringsonderdeel Brandveiligheid gebouwen moeten we rekening houden met het volgende:

- in de gevallen dat de overtreding de vluchtmogelijkheden belemmert, hanteren we als regel dat het te verbeuren dwangsombedrag € 2.500 per overtreding bedraagt;

- in de overige gevallen hanteren we als regel dat het te verbeuren dwangsombedrag € 1.000 per overtreding bedraagt.
- **Winkeltijdenwet**
Bij overtredingen van de Winkeltijdenwet houden we rekening met het volgende:
 - in geval van het geopend houden van winkels op zondagen zonder dat deze zijn aangewezen als koopzondag alsmede in geval van het zonder daartoe benodigde vergunning geopend houden van een winkel als avondwinkel (bijvoorbeeld op zondagen tussen 16.00 en 22.00 uur), hanteren we als regel dat het te verbeuren dwangsombedrag € 20.000 per overtreding bedraagt;
 - in de overige gevallen hanteren we als regel dat het te verbeuren dwangsombedrag € 10.000 per overtreding bedraagt.

Opvolgende dwangsom

Als blijkt dat een overtreder geen gehoor geeft aan de opgelegde dwangsom, is sprake van een bewuste overtreder die bewust de regels blijft overtreden. Op grond van ons handhavingsbeleid (zie het Hoofdstuk Handhaving van ons Integraal Veiligheidsbeleid) wordt bij dit soort overtreeders een hardere aanpak gehanteerd. Dit houdt in dat deze overtreeders een nieuwe/opvolgende dwangsom krijgen opgelegd, waarbij het bedrag (of de bedragen) van de eerder opgelegde dwangsom wordt (worden) vermenigvuldigd met een factor twee. Het maximale bedrag voor de opvolgende dwangsommen is tweemaal de maximale sanctie zoals deze aanvankelijk voor de overtredingen is aangegeven. Als blijkt dat hierdoor het dwangsombedrag niet meer in redelijke verhouding staat tot het geschonden belang, kunnen we van de bovenstaande werkwijze afwijken en kunnen we maatwerk toepassen.

Richtlijnen voor het vaststellen en verlengen van de begunstigingstermijn

In een besluit tot het opleggen van een last onder dwangsom of een last onder bestuursdwang stellen we normaalgesproken een termijn waarbinnen de overtreder de last kan uitvoeren zonder dat de dwangsom verbeurt. De begunstigingstermijn komt op een zorgvuldige wijze tot stand. We gaan na of de termijn voldoende lang is om de opgelegde last te kunnen uitvoeren en of deze in de omstandigheden van het geval redelijk is. Uitgangspunt is dan ook dat we de begunstigingstermijn niet verlengen.

In bijzondere gevallen kan worden afgezien van het stellen van een begunstigingstermijn. Dat is het geval bij spoedeisende situaties – wanneer veelal zal worden gekozen voor het instrument last onder bestuursdwang -, bijvoorbeeld wanneer direct gevaar bestaat voor de veiligheid. Ook bij overtreding van de Winkeltijdenwet geldt als uitgangspunt dat geen begunstigingstermijn wordt gesteld.

In enkele gevallen kunnen we overgaan tot verlenging van de begunstigingstermijn:

- Indien de overtreder om een verlenging van de begunstigingstermijn *verzoekt* en aan de hand van *objectieve* gegevens aannemelijk kan maken dat hij de opgelegde last niet binnen de daartoe gestelde termijn kan uitvoeren. Hierbij moet de overtreder tevens een concrete termijn geven waarbinnen hij de opgelegde last wel kan uitvoeren. Indien een overtreder zelf te laat is begonnen met het aanvragen van offertes of het geven van een opdracht, verlengen we de begunstigingstermijn niet.
- Indien de overtreder aan de hand van *objectieve* gegevens aannemelijk maakt dat opheffing van de illegale situatie – bijvoorbeeld door bedrijfsverplaatsing/ omzetting van de bedrijvsvorm/pensionering – in het vooruitzicht ligt. Ook hierbij geldt dat de overtreder een concrete termijn voor het opheffen van de illegale situatie moet geven.

Dit houdt in dat een begunstigingstermijn niet automatisch wordt verlengd als de overtreder een verzoek om een voorlopige voorziening indient. Dat verhoudt zich immers niet met het uitgangspunt dat de oorspronkelijke begunstigingstermijn zorgvuldig tot stand is gekomen en in principe niet wordt verlengd. Bovendien schept het een ongelijke situatie ten opzichte van overtreeders die in bezwaar niet om verlenging van de begunstigingstermijn verzoeken.

Bij het voorgaande nemen we in acht dat, indien een verzoek om handhaving is ingediend, de verlenging van de begunstigingstermijn op grond van de jurisprudentie niet langer dan een half jaar mag bedragen. Anders is sprake van verkapt gedogen. In geval van een verzoek om handhaving moeten we bovenstaande criteria nog strenger toepassen.

Matigen van een dwangsom

Indien een overtreder na het verstrijken van de begunstigingstermijn aan de opgelegde last geen gehoor heeft gegeven, verbeurt de dwangsom van rechtswege. Wij zenden de overtreder na verbeurde van de dwangsom een invorderingsbeschikking. Het dwangsombedrag is altijd op een zorgvuldige wijze vastgesteld, volgens de hiervoor genoemde richtlijnen. We kunnen een verbeurde dwangsom in uitzonderlijke gevallen op verzoek van de overtreder matigen.

Hieronder staan situaties waarin we de dwangsom kunnen matigen.

- Tijdens de looptijd van de begunstigingstermijn heeft de overtreder een begin gemaakt met het voldoen aan de last. Door bijzondere omstandigheden, die de overtreder concreet moet aantonen, is het niet gelukt binnen de termijn geheel aan de opgelegde last te voldoen. Korte tijd na het verstrijken van de begunstigingstermijn - binnen de helft (50%) van de oorspronkelijke begunstigingstermijn - is alsnog volledig aan de last gehoor gegeven.
- De overtreding is na het verbeuren van de dwangsom gedeeltelijk gelegaliseerd, waardoor de verhouding tussen de hoogte van de dwangsom en (het niet legaliseerbare deel van) de overtreding in een nieuw licht komt te staan.
- Na het verbeuren van de dwangsom blijkt uit – door de overtreder aan te dragen – nieuwe, objectieve gegevens dat inning van het gehele verbeurde bedrag bijzonder ingrijpende gevolgen heeft voor de persoonlijke en/of bedrijfsmatige omstandigheden van de aangeschrevene (bijvoorbeeld: faillissement). Voorwaarde hierbij is dat de opgelegde last korte tijd na het verstrijken van de begunstigingstermijn - binnen de helft (50%) van de oorspronkelijke begunstigingstermijn - alsnog is uitgevoerd.

Matiging kan tot maximaal 90% van het totaal verbeurde bedrag, om het effect van de opgelegde dwangsommen niet volledig ongedaan te maken. Uitzondering is de matiging van dwangsommen die zijn opgelegd aan overtredders aan wie een tweede last onder dwangsom en/of last onder bestuursdwang bekend is gemaakt. De matiging bedraagt in dat geval maximaal 50% van het totaal verbeurde bedrag. We gaan dus niet over tot het kwijtschelden van de verbeurde dwangsom.

Voor het definitief maken van de matiging geldt de voorwaarde dat de overtreding ongedaan is gemaakt. We gaan bovendien slechts over tot matiging indien de overtreder:

- afziet van bezwaar en beroep en eventuele lopende bezwaar- en beroepschriften dan wel verzoeken om een voorlopige voorziening intrekt, en
- bereid is de dwangsom binnen een maand te betalen.

Bestuurlijke sancties Wet Kinderopvang, bestuurlijke boetes en bestuurlijke strafbeschikkingen

Bestuurlijke sancties Wet Kinderopvang

Last onder dwangsom

De hoogte van de dwangsommen die per overtreding worden gesteld, wordt in 2013 afgeleid van het afwegingsmodel handhaving Kinderopvang (VNG versie 2012). De in het afwegingsmodel gestelde boetebedragen behorende bij de toepassing van de bestuurlijke boete, worden bij het opleggen van een last onder dwangsom verdubbeld. Hiervoor is gekozen omdat van de last onder dwangsom een financiële prikkel uit dient te gaan waardoor de overtreder zich genoodzaakt voelt de overtreding(en) op te lossen c.q. te herstellen. Een dergelijke last heeft daarmee een reparatoir karakter.

Bestuurlijke boete

Naast het bestuurlijke preventieve instrumentarium dat kan worden ingezet bestaat ook de mogelijkheid om een bestuurlijke boete op te leggen. Dit instrument is gebaseerd op het strafrecht en heeft een bestraffend karakter. Een bestuurlijke boete kan bijvoorbeeld worden opgelegd in geval van herhaling van een overtreding, die wel binnen de gestelde begunstigingstermijn wordt opgelost maar bij elke controle opnieuw wordt geconstateerd. Een bestuurlijke boete mag ten hoogste € 45.000 bedragen. We leggen geen boete op indien de overtreder aannemelijk maakt dat elke vorm van verwijtbaarheid ontbreekt. We geven met deze boetebeleidsregels invulling aan de beleidsvrijheid ten aanzien van de bevoegdheid tot het opleggen van een bestuurlijke boete. Daarbij wordt aandacht besteed aan de situaties waarin tot oplegging van een bestuurlijke boete wordt overgegaan en verder aan de wijze waarop de hoogte van een boete in een concreet geval wordt vastgesteld.

Hoogte van de bestuurlijke boete

De hoogte van de boete wordt afgestemd op:

- de ernst van de overtreding (wettelijke verplichting),
- de mate waarin de overtreding de (rechts)persoon kan worden verweten (wettelijke verplichting) en
- de omstandigheden waarin die persoon verkeert (bevoegdheid).

Bij de vaststelling van de hoogte van de boete maken we onderscheid tussen overtreding van de bij of krachtens hoofdstuk 3 van de wet gestelde kwaliteitseisen enerzijds en de (informatie)verplichtingen op grond van artikel 5:20 Awb, 1.45 Wko, 1.47 lid 1 WKO, 1.65 WKO en 1.66 Wko anderzijds. In geval van overtreding van die laatste bepalingen gelden in beginsel de volgende boetebedragen.

Bepaling	Bedrag
5:20 Algemene wet bestuursrecht	€ 2.500,-
1.45 Wet kinderopvang	€ 10.000,-
1.47 lid 1 Wet kinderopvang	€ 500,-
1.65 Wet kinderopvang	handhaving- en sanctiebeleid van de VNG
1.66 lid 1 of 2 Wet kinderopvang	€ 10.000,-

In het geval de overtreder in de afgelopen drie jaar al eerder is beboet voor eenzelfde type overtreding kunnen we de boete verhogen. Daarbij is irrelevant of de in het verleden gepleegde overtreding(en) al dan niet betrekking hadden op hetzelfde kindercentrum of gastouderopvang waarvoor de nieuwe boete wordt opgelegd. Bepalend is of de overtreder als houder of gastouder al eerder een boete is opgelegd. We hanteren de volgende verhogingen als richtsnoer in geval van recidive.

Bepaling	Verhogen op basisbedrag per herhaling	Maximum
5:20 Algemene wet bestuursrecht	€ 600,-	€ 3.700,-
1.45 Wet kinderopvang	€ 2.500,-	€ 18.500,-
1.47 lid 1 Wet kinderopvang	€ 500,-	€ 45.000,-
1.47 lid 1 Wet kinderopvang	€ 500,-	€ 45.000,-
1.65 Wet kinderopvang	handhaving- en sanctiebeleid van de VNG	€ 45.000,-
1.66 lid 1 of 2 Wet kinderopvang	€ 2.500,-	€ 18.500,-

Kwaliteitsnormen

De Wet kinderopvang kent globale kwaliteitsnormen. De hoogte van de boete is afhankelijk van de mate waarin de desbetreffende wettelijke kwaliteitsnormen niet zijn nageleefd. De mate waarin de wettelijke kwaliteitsnormen niet zijn nageleefd wordt vastgesteld aan de hand van deze concrete gedragingen of verplichtingen die in de Boetebeleidsregels zijn overgenomen. We hebben aan elke gedraging of

verplichting een bedrag gekoppeld. De hoogte van deze bedragen is afgestemd op de prioritering van de overtreding. Een hoge prioritering betekent dat er ook in algemene zin sprake is van een ernstige overtreding terwijl aan minder ernstige overtredingen een lage(re) prioritering is toegekend.

Prioritering	Bedrag
Hoog	€ 4000,- tot € 10.000,-
Gemiddeld	€ 2000,- tot € 5.000,-
Laag	€ 0,- tot € 2.500,-

Per overtreding is binnen deze bandbreedte een bedrag vastgesteld waarbij mede acht is geslagen op de aard en het aantal gedragingen waaruit de overtreding bestaat.

Boeteverhogende en -verlagende omstandigheden

Als boeteverhogende omstandigheden worden in aanmerking genomen:

- De omstandigheid dat de houder of gastouder al eerder eenzelfde type overtreding heeft gepleegd. Daaronder wordt ook een overtreding in een ander kindercentrum of gastouderbureau van dezelfde houder begrepen.
- De omstandigheid dat de overtreding betrekking heeft op een kindercentrum/ gastouderopvang waar meer dan 80 kinderen worden opgevangen.
- De omstandigheid dat de overtreding in verhoogde mate aan de houder kan worden verweten. Hiervan kan sprake zijn indien de overtreding met opzet is gepleegd of als de overtreding heeft voortgeduurd nadat de houder of gastouder er nadrukkelijk op is gewezen.
- De omstandigheid dat de overtreder door de verboden gedraging een aanzienlijk voordeel heeft verkregen.
- De omstandigheid dat de overtreding een direct gevaar heeft opgeleverd voor de veiligheid of gezondheid van personen.
- Een andere omstandigheid die naar ons oordeel aanleiding geeft tot verhoging van de boete.

Als boeteverlagende omstandigheden worden in aanmerking genomen:

- De omstandigheid dat de overtreder uit eigen beweging derden, aan wie direct of indirect door de overtreding schade is berokkend, schadeloos heeft gesteld.
- De omstandigheid dat de overtreding betrekking heeft op een kindercentrum waar minder dan 80 kinderen worden opgevangen. In geval van gastouderopvang speelt deze omstandigheid geen rol.
- Een andere omstandigheid die naar het oordeel van het college aanleiding geeft tot verlaging van de boete.

Er wordt gedacht aan een verhoging dan wel verlaging van 10% van het basisboetebedrag per omstandigheid.

Bestuurlijke boete Drank- en Horecawet

Naar verwachting treedt medio 2013 de nieuwe Drank- en Horecawet in werking. Een van de wijzigingen is dat de toezichthoudende taken van de Voedsel- en Warenautoriteit worden overgeheveld naar de gemeente. Bij deze nieuwe wet hoort een Besluit bestuurlijke boete Drank- en Horecawet. In dat besluit wordt voor bepaalde overtredingen een bestuurlijke boete, met vaste bedragen, vastgesteld. In 2013 wordt nader bezien of en hoe wij deze bestuurlijke boete zullen gaan hanteren.

Strafbeschikking Wet Mulder

Sinds 1 januari 2011 maken wij gebruik van het instrument "bestuurlijke strafbeschikking" op basis van de Wet OM-afdoening. Bekeuringen van een aantal verkeersovertredingen en een aantal overtredingen in de openbare ruimte (zoals hondenoverlast) worden direct bij het Centraal Justitieel Incasso Bureau (CJIB) ingediend, waarvoor de gemeente een vergoeding krijgt van € 25 of € 40 per bekeuring. Dit ontlast de politie van haar rol als administratieve tussenschakel. De feiten en bedragen die het betreft voor

verkeersovertredingen, zijn vastgelegd in de Bijlage bij artikel 2 van de Wet administratiefrechtelijke handhaving verkeersvoorschriften (de zg. Wet Mulder). Korteitshalve verwijzen wij daarnaar.

Bijlage 7. Producten- en dienstencatalogus OD NZKG

Producten- en dienstenoverzicht

Haarlemmermeer versie 31.10.2012

Het overzicht van onderstaande producten en diensten is bedoeld om afspraken die de gemeente Haarlemmermeer maakt met de Omgevingsdienst NZKG (OD NZKG) in de dienstverleningsovereenkomst nader te concretiseren. Het overzicht sluit aan op het collegebesluit d.d. 9 oktober 2012 nr. 2012.0057174 tot het inbrengen van taken in de OD NZKG met het oog op raadsvoorstel d.d. 9 oktober 2012 nr. 2010.0057163 tot het treffen van de gemeenschappelijke regeling en overdragen budget OD NZKG. Het is als volgt opgebouwd:

1. *Toeziacht en Handhaving*
 - 1.1. *Milieutoezicht- en handhaving*
 - 1.2. *Bouwtoezicht- en handhaving*
2. *Bodem*
3. *Vergunningen*

De wettelijke kwaliteitseisen uit het Besluit Omgevingsrecht (BOR), de Ministeriële regeling Omgevingsrecht (MOR) en de kwaliteitscriteria 2.1. voor vergunningverlening, toezicht en handhaving krachtens de Wabo¹¹ zijn op dit overzicht van toepassing. Daar waar de gemeente aanvullende c.q. afwijkende eisen/criteria stelt is dit in het overzicht bij de diverse producten en diensten vermeld.

1. Toeziacht en Handhaving

In de programmabegroting van de gemeente zijn afzonderlijke beleidsdoelstellingen opgenomen die leidend zijn voor de strategie en de uitvoering. Het strategisch beleid voor toezicht en handhaving is nader omschreven in Hoofdstuk 2. van het Integraal Veiligheidsbeleid 2010-2014. Het uitvoeringsbeleid is nader omschreven in het Uitvoeringsprogramma

¹¹Programma Uitvoering met ambitie d.d. 7-9-2012

Toezicht en Handhaving 2013. Hierin is (conform het Besluit omgevingsrecht) o.a. het uitvoeringsbeleid Bestuurlijke sancties en termijnen opgenomen en is een overzicht gegeven van afspraken die gemaakt zijn met externe partners. Het aantal uren/fte en materieel budget is gebaseerd op de inzet voor de betreffende taken volgens het UP 2012. Onderdeel 1. Van dit overzicht is als bijlage 8 opgenomen in het Uitvoeringsprogramma H&T 2013.

1.1. Milieutoezicht- en handhaving

Programma 11. Doelstelling: Kwaliteit Fysieke Omgeving: "Wij willen een schone, duurzame, hele en veilige openbare ruimte. Een bijdrage aan de kwaliteit van de fysieke leefomgeving wordt geleverd door toezicht en handhaving in te zetten om de naleving van milieu- en brandveiligheidsregels te verhogen".

Duurzaamheid is een speerpunt. In de nota Ruimte voor duurzaamheid zijn concrete doelstellingen opgenomen, waaraan toezicht en handhaving een bijdrage levert. Aan de OD NZKG wordt het toezicht en de handhaving voor 2.625 inrichtingen onder mandaat overgedragen. Hieronder het overzicht van de brancheverdeling.

<i>Aantal per categorie</i>	<i>Totaal</i>	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>
<i>Brancheverdeling volgens basistakenpakket</i>	<i>1.086</i>	<i>125</i>	<i>469</i>	<i>465</i>	<i>27</i>
<i>Brancheverdeling zwaardere branches</i>	<i>1.523</i>	<i>295</i>	<i>821</i>	<i>362</i>	<i>45</i>
<i>VVGB Inrichtingen (voormalig bevoegd gezag GS)</i>	<i>16</i>				<i>16</i>
<i>Totaal aantal inrichtingen naar de OD NZKG</i>	<i>2.625</i>	<i>420</i>	<i>1.290</i>	<i>827</i>	<i>88</i>
<i>Totaal aantal inrichtingen blijft achter bij de gemeente</i>	<i>2.611</i>	<i>1.133</i>	<i>1.290</i>	<i>182</i>	<i>6</i>

Brancheverdeling inrichtingen Haarlemmermeer

Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Integrale controle milieu	Betreft periodieke integrale milieucontroles bij 2.625 inrichtingen in Haarlemmermeer waar het college van B&W bevoegd gezag is (Wet Milieubeheer/ Activiteitenbesluit). In 2013 worden 16 provinciale VVGBbedrijven daaraan toegevoegd.	600 eerste controles (waarvan 300 inclusief onderdeel brandveiligheid Bouwbesluit) en 200 hercontroles	Integrale controle 8 uur Hercontrole 6 uur	4.800 1.200	4,40	€ 100.000	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Politie, VRK, Belastingdienst, Gemeente

Maatwerkafspraken

- Activiteiten conform kwaliteitscriteria 2.1. d.d. 7-9-2012 Puma blz. 58
- De periodieke controle milieu omvat het ter plaatse controleren van de naleving van alle geldende voorschriften, beoordeling van de geldende regelgevingbeoordeling van de actualiteit van een eventuele vergunning, als alles in orde is, wordt dit per brief aan het bedrijf gemeld, als een overtreding wordt geconstateerd, volgt handhaving, eventueel volgt nader onderzoek, zoals een geluidsmeting, een watermonster of een luchtemissiemeting.
- De integrale controles milieu zijn ook inclusief sloop, asbest en het onderdeel brandveiligheid Bouwbesluit uit voormalig Gebruiksbesluit
- Op bedrijfsniveau maken van een risicoanalyse (taak van beleidsadviseur).
- Indien nodig vertalen naar bedrijfsspecifiek toezichtplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie.
- Administratief toezicht op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets)
- Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen)
- Bevindingen rapporteren, registreren in milieusysteem, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken.
- Opstellen bezoeksverslag/brief.
- Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie (in afstemming met de juristen bij complexe handhavingzaken).
- Fungeren als aanspreekpunt voor het bedrijf.
- Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen
- Minimaal 70% van de inrichtingen voldoet bij de eerste controle aan alle van toepassing zijnde voorschriften. Dit is een indicator voor de bijdrage aan het bereiken van het beleidsdoel.
- Ten minste wordt het Haarlemmermeerse kwaliteitsniveau behouden. Het materiële budget is beschikbaar om de kwaliteit verder te verbeteren.
- De prioriteiten worden op basis van een risicoanalyse vastgesteld. Deze sluiten aan op het activiteitenplan van de omgevingsdienst.
- Duurzaamheid is een speerpunt.
- Toegevoegd worden ook 16 VVGB inrichtingen waarvoor de gemeente vanaf 2013 voor het milieudeel ook bevoegd gezag is. Op dit moment heeft de gemeente geen inzicht in de achterstand van deze controles en ouderdom van de vergunning. Achterstanden in naleefgedrag moet de provincie compenseren door de inzet van fte en of middelen.
- De keuze voor de uitvoering van de periodieke controles (branchegericht, projectmatig of informatie gestuurde aanpak) wordt aan de omgevingsdienst overgelaten.
- Om aan een zoveel mogelijk WABO breed(gebruiksfase) aanpak te voldoen, dienen de controles en de resultaten afgestemd te worden met de Brandweer bij de Veiligheidsregio Kennemerland te Haarlem. De Omgevingsdienst maakt daartoe afspraken met de VRK.
- De handhaving dient volgens de Haarlemmermeerse strategische aanpak plaats te vinden, te weten; de voorgeschreven naleefstrategie en het sanctie beleid.

<ul style="list-style-type: none"> • Handhavingcommunicatie vormt een onderdeel van de aanpak. Dekking daarvan is te vinden in de overhead bijdrage • Hoofdstuk 2 Integraal Veiligheidsbeleid is van toepassing • De in het UP 2013 opgenomen sanctiestrategie is van toepassing. • Ook dient de handhaving plaats te vinden op basis van de vooraf afgestemde samenwerkingsafspraken met de politie, belastingdienst en de VRK. • Huidige invulling door specialisten HH 1 en HH 2 en beleidsadviseur 2 • Uitvoering volgens UP 2013 • Ingevulde monitor en milieusysteem, doorplannen controles • Inclusief Strafrechtelijk handelen / inzet BOA's 								
Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Integrale controles milieu en brandweer (project) Brandveiligheid Industrie Gevaarlijke Stoffen BIGS)	Projectmatige aanpak van milieu- en brandveiligheidscontroles bij 100 BIGS inrichtingen in Haarlemmermeer waar het college van B&W bevoegd gezag is.	100	Integrale Controle 15	1.365	1,00	€50.000	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Gemeente, VRK
Maatwerkafspraken								
<ul style="list-style-type: none"> • De maatwerkafspraken van bovenstaande integrale milieucontroles zijn ook van toepassing. • Plan van aanpak BIGS opstellen en afstemmen met gemeente • Minimaal 70% van de inrichtingen voldoet bij de eerste controle aan alle van toepassing zijnde voorschriften. Dit is een indicator voor de bijdrage aan het bereiken van het beleidsdoel. • Huidige coördinatie door beleidsadviseur 2 (milieu advisering t.b.v. basistaken) 0,44 fte en specialist HH 2, 0,56 fte • 50 van de 100 controles zijn vanwege de complexiteit uitbesteed, waarvoor materieel budget beschikbaar is. Of de OD dit ook wil uitbesteden dan wel de gewenste kwaliteit zelf kan leveren wordt aan de OD overgelaten. 								
Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Inventarisatie niet in het milieusysteem MPM4all geregistree rde c.q. onjuist geregistree rde bedrijven	Projectmatige aanpak waarin in het vrije veld een inventarisatie plaatsvindt van niet of onjuist geregistree rde bedrijven	onbekend	onbekend	710	0,52	geen	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Politie, ketenpartners vergunningverlening, gemeente
Maatwerkafspraken								
<ul style="list-style-type: none"> • De inzet op dit onderwerp komt overeen met opsporing. In de huidige organisatie wordt dit thans op basis van klachten en/ of verzoek om handhaving gedaan. • Het gaat in 2013 om een inhaalslag en daarna om een reguliere aanpak om het milieuregistratiesysteem op orde te houden. • Uitvoeren volgens het hiervoor reeds opgestelde plan van aanpak. • Delen van informatie met gemeente t.b.v. op orde brengen en houden van het milieuregistratiesysteem. • Uitvoering volgens UP 2013 • Huidige invulling door vacature voor specialist HH 3 								

Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Projecten Milieuhandhaving	Nader in te vullen op basis van projectvoorstellen	Nader af te stemmen < 1-4-2013	n.v.t.	983 (waarvan 600 uur duurzaamheid)	0,72	geen	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Politie, ketenpartners vergunningverlening, gemeente
Maatwerkafspraken								
<ul style="list-style-type: none"> • Maken projectplannen in afstemming met gemeente, zoals Duurzaamheid, en het project Grondstromen die een bestuurlijk prioriteit hebben. • Project Handhaving bedrijventerrein De Liede is afgerond voor 2013, echter een eventuele nasleep daarvan in 2013 valt hieronder (bestuurlijke prioriteit). • Het deelnemen aan de jaarlijkse handhavinggestafette valt hieronder. • Aparte registratie, monitoring en projectevaluaties maken en daarover rapporteren. • Huidige invulling door specialist HH 1/ HH 2 • Uitvoering volgens UP 2013 								
Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Klachtenafhandeling/ verzoeken om handhaving Milieu incl. coördinatie	Ontvangst, registratie, onderzoek en afhandeling van klachten en verzoeken om handhaving over de aan de omgevingsdienst overgedragen inrichtingen, inclusief coördinatie.	70	5 uur	328 + 110 coördinatie	0,24 + 0,08 coördinatie	geen	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Gemeente, frontoffice, politie
Maatwerkafspraken								
<ul style="list-style-type: none"> • Het betreft 328 uren van controles en 110 uur coördinatie • Huidige invulling door specialist HH 2 (uitvoering) en specialist HH 1 (coördinatie) • De afhandeling van de klachten en de prioritering staan in het document 'Handleiding/Werkinstructie "Werken in COSA/MOB"'. Hierin staan de prioriteiten en afhandeltermijnen genoemd. • Beleidsregels Ombudsman zijn van toepassing • Werkzaamheden die er bij horen uitvoeren zoals geluidsmetingen, nader onderzoek bodem. • Ongewone voorvallen afhandelen • Onderzoek in de vorm van controles n.a.v ingediende klachten en verzoeken om handhaving. • Brieven schrijven aan klagers en het betrekken van de omgeving daarbij. • Afstemming met gemeente / beleid / RO indien nodig • Nagaan of een dossier politiek gevoelig is. • Uitvoering volgens UP 2013 • Product: afgehandelde klacht en tevreden klant • Indien handhaving nodig is dossier overdragen aan de juristen 								

Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Toezicht bodem	Ondersteuning en advisering in het kader van toezicht en handhaving.	40	15 uur	683	0,50	geen	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Gemeente
Maatwerkafspraken <ul style="list-style-type: none"> • activiteiten conform kwaliteitscriteria 2.1. d.d. 7-9-2012 Puma blz. 65 • Taken zijn inclusief: <ul style="list-style-type: none"> a) Laten uitvoeren, begeleiden bij en toetsen/controleren van bodemonderzoek/lozingonderzoek b) Beoordelen bodembeschermende voorzieningen (indien van toepassing: m.b.t. lozingenonderzoek) c) Uitvoering van het grondstromenbeheer in het kader van het besluit bodemkwaliteit d) Beoordelen (aanvragen) grondwateronttrekking: uitvoeren toezicht en handhaving • Huidige invulling door specialist HH 2 • Uitvoering volgens UP 2013 								
Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Uitvoeringsbeleid Milieu- en Bouwtoezicht / handhaving	Het betreft de inzet op operationeel beleid omdat de OD beleidsarm is. Het gaat hier om de invulling van de "hoe vraag".			601	0,44	geen	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Gemeente
Maatwerkafspraken <ul style="list-style-type: none"> • Beantwoording van de "Hoe"vraagdoor bij te dragen aan operationeel beleidskader conform kwaliteitscriteria 2.1. d.d. 7-9-2012 Puma • Beantwoording van de "Wat"vraag is voor de gemeente. • Taken zijn inclusief: aanspreekpunt voor de gemeente inzake afstemming strategisch beleid ("wat") – uitvoeringsbeleid ("hoe"), opstellen en bijdragen aan jaarlijkse uitvoeringsprogramma door o.a. bij te dragen aan risicoanalyses, bewaken kwantiteit en kwaliteit van producten en financiële voortgang, zorgen voor de input bij managementrapportages, opstellen en bijdragen aan jaarverslagen, beoordelen Inspectiesignalen in overleg met specialisten en doen van (project)voorstellen. • Uitvoering volgens UP 2013 • Huidige invulling door beleidsadviseur 2 								
Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Bereikbaarheid, en beschikbaarheid milieucalamiteiten en -rampen	7 x 24 uren bereikbaarheid en beschikbaarheid (buiten kantooruren) volgens verplichting BOR	n.v.t.	n.v.t.	205	0,15	geen*	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	VRK, gemeente

(koude fase)	in de fase dat er nog geen ramp of calamiteit is.							
Maatwerkafspraken <ul style="list-style-type: none"> Beschikbaarheid en bereikbaarheid voor milieutechnische ondersteuning bij calamiteiten en rampen. Pikettelefoon 7 x 24 uur(buiten kantooruren)-bereikbaarheid is aanwezig Vervoer 7 x 24 uur beschikbaarheid is aanwezig Afstemming met gemeente qua bereikbaarheid / roosters Huidige invulling door specialisten HH 1 en 2 Uitvoering volgens UP 2013 *De pikettelefoon, het vervoer en de piketvergoeding zit in de overheadkosten. Warme fase (milieupiket): binnen 45 minuten (na melding/vraag om assistentie door OOV, brandweer, politie of VRK (hoofd expert-/actieteam)) ter plaatse kunnen zijn bij de plaats van het incident of, indien gewenst, op het Raadhuis. Warme fase (crisispiket): binnen 60 minuten (na melding/vraag om assistentie door OOV/ hoofd bevolkingszorg of VRK) ter plaatse kunnen zijn op het Raadhuis van de gemeente waar de ramp heeft plaats gevonden. 								
Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Casemanagement eenvoudig Milieu	Het uitvoeren van de regie bij eenvoudige dossiers in de gebruiksfase.	800	1,5 uur	1.200	0,88	geen	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Gemeente
Maatwerkafspraken <ul style="list-style-type: none"> Activiteiten conform kwaliteitscriteria 2.1. d.d. 7-9-2012 Puma 46 Regie eenvoudige dossiers bestaat uit: <ol style="list-style-type: none"> Uitvoeren toets op volledigheid Organiseren / begeleiden van overleg Bewaken proces, integraliteit en voortgang Inschakelen van vakdisciplines en wanneer nodig externe partijen (coördineren inhoudelijke volledigheid) Het uitzetten van adviesaanvragen aan adviseurs Besluit (laten) samenstellen en coördineren afstemmen met opdrachtgever indien nodig Uitvoering volgens UP 2013 Huidige invulling door specialist HH 1 								
Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Administratieve ondersteuning Milieuhandhaving	Bijhouden en controleren van toezicht en handhaving gegevens in verschillende geautomatiseerde systemen inclusief de termijn bewaking voor milieu- en bouwproducten en het leveren van	n.v.t.	n.v.t.	*	*	geen	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Gemeente

	informatie t.b.v. monitoring							
Maatwerkafspraken								
<ul style="list-style-type: none"> *Uren en fte zijn opgenomen bij administratieve ondersteuning bouw Administratieve afstemming met gemeente Huidige invulling door medewerker uitvoering schaal 6 Uitvoering volgens UP 2013 								
Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Kenniscentrum Milieuhandhaving	Bijhouden kennis en werkprocessen, vraagbaak voor inspecteurs OD en gemeente, bijhouden ontwikkelingen op het vakgebied Milieuhandhaving en daarover advies kunnen uitbrengen			165	0,12	geen	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Gemeente
Maatwerkafspraken								
<ul style="list-style-type: none"> Vraagbaak voor gemeente / advies geven aan de hierblijvers. Huidige invulling door specialist HH1 enbeleidsadviseur 2 Uitvoering volgens UP 2013 Actualiseren / opstellen werkprocessen is noodzakelijk. 								
Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Bijzondere opdrachten Milieuhandhaving	Uitvoering van nader in te vullen bestuurlijke wensen van de gemeente Haarlemmermeer die buiten de bovengenoemde taken vallen	n.v.t.	n.v.t.	inhuur	Inhuur	€ 55.000	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Gemeente
Maatwerkafspraken								
<ul style="list-style-type: none"> Voorbeelden: ad hoc inhuren van geluidsexpertise (bijvoorbeeld bij evenementen), handhaafbaarheidstoets van de omgevingsvergunningen (163 in Haarlemmermeer) <i>Inclusief</i> vaste kosten primair product zoals de abonnementen Kamer van Koophandel/PMGG en UO Glastuinbouw, maar <i>exclusief</i> kosten voor cursussen in verband met persoonlijke ontwikkelingen, kleding, apparatuur, want dit zit al in overhead. Afstemming over besteding budget met gemeente Uitvoering volgens UP 2013 								

Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Juridische ondersteuning Milieu- en bodem	Alle juridische werkzaamheden die verband hebben met handhaving van de milieuregels, zoals: a) concepttoets b) overleg c) opstellen definitieve beschikking d) invorderingen e) matigingsverzoek f) bezwaar g) mediation h) beroep i) adviseren over gedogen	Aantal is vraag-gestuurd	Loopt zeer uiteen van eenvoudig (3 uur) tot zeer complex met een veelvoud daarvan.	1.365	1.0	geen	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Gemeente / team bodem
Maatwerkafspraken								
<ul style="list-style-type: none"> • activiteiten conform kwaliteitscriteria 2.1. d.d. 7-9-2012 Puma blz. 69 • werkzaamheden: bestuderen dossier, advisering specialisten, advisering bestuurders, advisering organisatie, projectleiding, correspondentie, wob verzoeken, afwijzende verzoeken om handhaving, handhavingbeschikkingen, samenstellen dossiers commissie en rechtbank, bezwaarschriften beoordelen, verweerschriften maken, behandelen beroepschriften (incl. vertegenwoordiging), invorderen dwangsommen/ kosten bestuursdwang, coördineren effectueren bestuursdwang, kwaliteitsborging, voorbereiden gedoogbesluiten, bijhouden veranderingen van wetgeving en van jurisprudentie i.s.m. kenniscentrum. • Huidige invulling door beleidsadviseur 2/3 • Uitvoering volgens UP 2013 								
Totaal inbreng fte en materieel budget								
				uren	fte	Materieel budget		
Totaal Team Milieuhandhaving				12.350	9,05	€205.000	Conform Nota 2012.0057174 d.d. 9-10-2012	
Totaal team staf				1.365	1,00	geen	Conform Nota 2012.0057174 d.d. 9-10-2012	

1.2. Bouwtoezicht- en handhaving

Programma 9. Ruimtelijke Ontwikkeling. Doelstelling: "Wij willen en aantrekkelijke, veilige, efficiënte, duurzame en goed functionerende ruimtelijke inrichting en een gunstige klimaatontwikkeling. Wij willen juridische zekerheid in de bebouwde omgeving waarborgen door het uitvoeren van bouwtoezicht. Aan de constructieve en brandveiligheidseisen wordt voldaan".

Het bouwtoezicht op utiliteitsbouw en de handhaving daarvan wordt onder mandaat overgedragen aan de OD NZKG. Primair betreft het nieuwbouw. De bouwsector staat echter onder druk vanwege de recessie. Het is hierdoor mogelijk dat het aantal vergunningen dat de OD dient af te handelen verder daalt. Voor het bouwtoezicht houdt deze terugloop in dat er minder werk bij nieuwbouw zal zijn.

Hierdoor ontstaat ruimte om:

- de kwaliteit te vergroten van de controle op nieuwbouw (diepgaander toezicht dan huidige protocol) en*
- de inzet van capaciteit indien nodig op bestaande bouw te intensiveren.*

De gemeente wil daarom van de OD dat de aan de OD overgedragen personele capaciteit en materiële budgetten flexibel ingezet kunnen worden ten gunste van een verdere kwaliteitsverbetering en intensivering van het bouwtoezicht en -handhaving in de gemeente Haarlemmermeer.

Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Controles nieuwbouw utiliteitsbouw (realisatiefase)	Het product heeft betrekking op: - (ver)bouwen van een bouwwerk, slopen van een bouwwerk, aanleggen en toezicht Wet basisregistraties.*	450		4.197	3,07	geen	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Brandweer / VRK Gemeente
	- Uitvoeren BRIKS Toezicht			273	0,20			
	- Reservering piket uren (7 x 24 uren bereikbaarheid en beschikbaarheid)			135	0,10			
Maatwerkafspraken								
<ul style="list-style-type: none"> • Activiteiten conform kwaliteitscriteria 2.1. d.d. 7-9-2012 Puma blz. 56 • Het toezicht omvat decontrole of gebouwd wordt conform de verleende vergunning en (deel)goedkeuringen en de beoordeling of aanvullende goedkeuringen nodig zijn. Werkzaamheden: <ol style="list-style-type: none"> 1. Uitvoeren toezicht aan de hand van vergunning en voorwaarden en geldende planologische regels. 2. Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken 3. Handhaving bij geconstateerde overtredingen 4. Verzorgen van de gereedmelding van bouw en/of sloop 5. Handhavingcommunicatie • Het bouwtoezicht op de verleende omgevingsvergunningen wordt uitgevoerd conform de toezichtmatrix van het toezichtprotocol Haarlemmermeer • Binnen deze matrix hanteren we een verdeling naar categorie bouwkosten, te weten: <ul style="list-style-type: none"> Categorie I is tot 100.000,- Categorie II is van 100.000,- tot 1000.000,- Categorie III is van 1000.000,- tot 10.000.000,- Categorie III+ is meer dan 10.000.000,- • Uitvoering volgens UP 2013 • Betreft utiliteitsbouw maar geen bouw particulieren of woningbouwprojecten • Huidige invulling door specialist HH 1/ 2 • De in het UP 2013 opgenomen sanctiestrategie is van toepassing. • Monitoren werkvoorraad in overleg met leidinggevende t.b.v. mogelijke controles van bestaande bouw en of kwaliteitsverbetering toezicht nieuwbouw. • * BAG afhandeling worden gedaan op basis van gestarte en gerealiseerde bouwwerken. Afstemming met de gemeentelijke BAG is noodzakelijk. 								
Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Toezicht en handhaving asbest en sloop bij bedrijven	Uitoefening toezicht en handhaving op regelgeving rond asbestverwijdering en sloop bij bedrijven	50	3	150	0,11	geen	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Gemeente / team bodem/milieu

Maatwerkafspraken								
<ul style="list-style-type: none"> • activiteiten conform kwaliteitscriteria 2.1. d.d. 7-9-2012 Puma blz. 84 • Werkzaamheden: <ol style="list-style-type: none"> 1. Bij aanvraag beoordelen of er een sloopveiligheidsplan benodigd is en het beoordelen van een sloopveiligheidsplan 2. Kunnen herkennen / inschatten aanwezigheid asbest 3. Toezicht op de sloop 4. toezicht op asbestmeldingen • Hanteren landelijke richtlijnen • Huidige invulling door specialist HH 1 en HH 2 en HH3 • Uitvoering volgens UP 2013 								
Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Casemanager complex (bouw in de realisatiefase)	Uitvoeren regie bij complexe dossiers in de realisatiefase	15	30	450	0,33	geen	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Gemeente
Maatwerkafspraken								
<ul style="list-style-type: none"> • activiteiten conform kwaliteitscriteria 2.1. d.d. 7-9-2012 Puma blz. 46 • Betreft meervoudige omgevingsvergunning bouw/milieu, inclusief relatiebeheer • Regie bestaat uit: <ol style="list-style-type: none"> 1. Bewaken proces, integraliteit en voortgang 2. Inschakelen van vakdisciplines en wanneer nodig externe partijen (coördineren inhoudelijke volledigheid) • Huidige invulling door specialist HH 1 • Uitvoering volgens UP 2013 								
Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Klachten-Afhandeling Bouw incl. coördinatie	Ontvangst en registratie, Onderzoek in de vorm van controles n.a.v. ingediende klachten, communicatie en brieven aan klagers en omgeving, rapportage aan juristen t.b.v. eventuele handhaving	44	8	350	0,26	Geen	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Gemeente
Maatwerkafspraken								
<ul style="list-style-type: none"> • Uitvoering volgens UP 2013 • Huidige invulling door specialist HH 1 en HH 2 HH 3 								

Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Projecten en bijzondere opdrachten Bouw	Uitvoering van bestuurlijke wensen van de gemeente Haarlemmermeer die buiten de bovengenoemde taken vallen	n.v.t.	n.v.t.	75 + inhuur	0,05 + inhuur	€100.000	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Gemeente
Maatwerkafspraken								
<ul style="list-style-type: none"> Afstemming over besteding budget met gemeente Het materieel budget van €100.000,- is voor projecten en specialistische inhuur, maar exclusief kosten voor cursussen, kleding, apparatuur, etc. want dit zit al in overhead. Voorbeelden voor inzet: inhaalslag controles, inlopen eventuele achterstanden, inhuren/ extra inzet voor toezicht bestaande bouw bedrijven, advisering en uitvoering Inspectiesignalen Ministerie (v.b. galerijvloeren, brandveiligheid), expertise (bijvoorbeeld constructies), kwaliteitsverbetering producten en diensten, tegengaan bouwen op verontreinigde grond. Bestaande utiliteitsbouw (in gebruik zijnde bedrijven) controleren aan de eisen bestaande bouw / Bouwbesluit (gebruiksfase). Opstellen plan van aanpak af te stemmen met de gemeente. Uitvoering volgens UP 2013 								
Product	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Juridische ondersteuning bouw	Alle juridische werkzaamheden die verband hebben met handhaving van de bouwregels, zoals a) concepttoets b) overleg c) opstellen definitieve beschikking d) invorderingen e) matigingsverzoek f) bezwaar g) mediation h) beroep i) advisering over gedogen	Aantal is vraag-gestuurd	Loopt zeer uiteen van eenvoudig (3 uur) tot zeer complex met een veelvoud daarvan.	710	0,52	Geen	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Gemeente
Maatwerkafspraken								
<ul style="list-style-type: none"> activiteiten conform kwaliteitscriteria 2.1. d.d. 7-9-2012 Puma blz. 69 Werkzaamheden: bestuderen dossier, advisering specialisten, advisering bestuur, advisering organisatie, projectleiding, correspondentie, wob verzoeken, afwijzende verzoeken om h.h., handhavingbeschikkingen, samenstellen dossiers commissie en rechtbank, bezwaarschriften beoordelen, verweerschriften maken, behandelen beroepschriften (incl. vertegenwoordiging), invorderen dwangsommen/ kosten bestuursdwang, coördineren effectueren bestuursdwang, kwaliteitsborging, voorbereiden gedoogbesluiten, bijhouden veranderingen van wetgeving en jurisprudentie Huidige invulling door beleidsadviseur 2/3 Uitvoering volgens UP 2013 								

Producten	Beschrijving	aantal	Kengetal	uren	fte	Materieel budget	Maatwerk afspraken product	In samenwerking met
Administratieve Ondersteuning Bouwen Milieutoezicht	Bijhouden en controleren van toezicht en handhaving gegevens in verschillende geautomatiseerde systemen inclusief de termijn bewaking voor milieu- en bouwproducten en het leveren van informatie t.b.v. monitoring	n.v.t.	n.v.t.	1.062	0,78	geen	Onderstaande maatwerkafspraken, indicatoren en beleid zijn van toepassing op dit product	Gemeente
Maatwerkafspraken <ul style="list-style-type: none"> Huidige invulling door medewerker uitvoering schaal 6 Uitvoering volgens UP 2013 Administratieve afstemming met gemeente 								

Totaal inbreng fte en materieel budget							
				uren	fte	Budget	
Totaal team Bouwhandhaving				6.692	4,90	100.000	Conform Nota 2012.0057174 d.d. 9-10-2012
Totaal team staf t.b.v. Bouw				710	0,52	geen	Conform Nota 2012.0057174 d.d. 9-10-2012

Bijlage 8. Overzicht Handhavingscommunicatie 2013

Inbraakpreventie, voorlichting aan burgers, vakantiekaarten, witte voetjesproject	januari-13	Hele jaar	APV	Inbraakpreventie aanhaken bij PR APV/ bericht in informeer/website met tips, educatief. Samenwerking met Politie en OOV.	Het terugdringen van het aantal woninginbraken
Bestaande bouw	Januari 2013	Hele jaar	Bouw	Binnen het project zullen 50 gebouwen die gedurende een periode van meer dan drie jaar niet bezocht zijn, gecontroleerd worden op de aspecten constructieve- en brandveiligheid (bouwbesluit). Op basis van de tussentijdse resultaten zal worden gezien of het project doorloopt tot april 2013. Persoonlijke educatieve communicatie met dreigende/normatieve component, informatie op de website.	-
Coffeeshop	Januari 2013	Hele jaar	APV	Waarschijnlijk wordt per 1 januari 2013 de wietpas ingevoerd. Tijdens (integrale) controles moet hier ook op gecontroleerd gaan worden. De coffeeshop persoonlijk informeren over aanpak en consequenties. Tegengaan van verkeersoverlast, dealen en drugsgebruik in het woongebied rondom de coffeeshop(s). Aandacht in Informeer over doelstelling en borgen veiligheid. In samenwerking met OOV.	Drugsbeleid
PR toezichthouders APV; toezicht op straat	Januari 2013	Hele jaar	APV	Informeer artikelen, website en Twitter. Twee maandelijks aandacht Informeer met een thema/aandachtsgebied (rol toezichthouder). Informatieavond eerste kwartaal 2013 i.s.m. gebiedsmanagement: leefbaarheid Haarlemmermeer. Gericht op verbetering	De bestrijding van overlast (hotspots) en verloedering

				beeldvorming APV bij de burger en interne collega's gemeentebreed.	
Brandveiligheid basisscholen	Januari 2013	Hele jaar	Staf	Problemen zitten enerzijds in het gebruik en anderzijds bij het onderhoud van de gebouwen. Het doel van het project is alle 45 basisscholen/gebouwen in 2013 te laten voldoen aan de normen van brandveiligheid. Communicatie upgrade, alle scholen moeten voldoen aan brandveiligheidsvoorschriften (gebruik en constructief), nadruk op educatieve en normatieve communicatie. Persbericht/Informeel, website en brieven.	Brandveiligheid
Brandveiligheid niet zelf redzamen	Januari 2013	Hele jaar	Staf	Persoonlijke communicatie over veel voorkomende gebruiksovertredingen. Educatieve en normatieve communicatie. Waar nodig Informeel/Website voor publicatie resultaten.	Brandveiligheid
Kinderopvang	Januari 2013	Eerste kwartaal	Staf	Vormgeving enquête wet kinderopvang, enquête over inspecties GGD en reactie gemeente op inspectierapport. In samenwerking met Onderzoek en beleidsadviseur Kinderopvang. Eerst nulmeting, daarna evaluatie.	Kinderopvang
Parkeren; blauwe zone	Februari 2013	April-mei	APV	Bij onjuist gebruik blauwe zone, aanhaken bij communicatie centraal CEB, aanhaken. Educatieve, normatieve en dreigende communicatie. Duidelijk uitleggen wat de bedoeling is, maar dat we wel optreden tegen overtredingen.	Parkeren en bereikbaarheid

Schiphol parkeren	Februari 2013	Februari en herhaling waar nodig.	Milieu	Strijdig gebruik: handhavingstraject tegen illegale parkeerterreinen in 2012 gestart. Stand van zaken communiceren d.m.v. persbericht, website en Informeer.	Strijdig gebruik
Horeca/terrassen	maart-2013	Eerste kwartaal	Staf en APV	Communicatie over sluitingstijden, informeren over nieuwe wetgeving en bevoegdheden toezichthouders, wat zijn de afspraken, aandacht voor overlast, wat is toegestaan, hoe houden wij toezicht? Gerichte (brief) ondernemers educatieve/normatieve communicatie en bericht Informeer/website.	Horeca/terrassen
Overhangend groen voorjaar (maart) en najaar (openbare buitenruimte)	maart-13	Begin maart en half oktober	APV	Bericht op de website en in de Informeer. In overleg met gebiedsmanagement. Voor takkenrondes publiceren. In de communicatie is met de slogan 'Tijd om te snoeien' nadruk gelegd op de eigen verantwoordelijkheid van de burgers. Educatieve en normatieve communicatie.	Buitenruimte schoon, heel en veilig
Illegale stort, regels voor grofvuil en mogelijkheden	maart-13	September oktober	APV	Aanhaken beheerskwaliteitsplan B&O, in samenwerking met gebiedsmanagement. Bericht in Informeer en op de website. Inzetten op educatief en normatief (pakkans is klein). Waar mogelijk wijkgerichte aanpak.	Buitenruimte schoon, heel en veilig
Brandveiligheid risicowoningen	april-13	April en september	Staf	Uitvoering communicatieplan 2012, tweede communicatieronde einde eerste kwartaal. Evaluatie. Waar nodig bijstellen aanpak, gericht aanschrijven "weigeraars" indien adresgegevens bekend.	Brandveiligheid

				Aandacht in communicatie verschuift naar normatief met dreigende componenten: we gaan handhaven als u niet voldoet.	
Winkelcentrum, voetgangersgebied en fietsen	Mei 2013	Tweede kwartaal 2013	APV	Combinatie educatieve/normatieve communicatie, waar nodig dreigende communicatie voor tegengaan overlast in winkelcentra. Informeer en website, ook op "buurniveau".	De bestrijding van overlast (hotspots) en verloedering
Bedrijventerrein de Liede	Mei 2013	Tweede kwartaal 2013	Milieu	Communicatie in samenwerking met partners (trekker=belastingdienst). Eventueel communicatie over voortgang project met stukje informeer over resultaat controles, persbericht, educatieve communicatie. Let op publiciteit risico Beusenberg. Gaat mogelijk naar Omgevingsdienst.	Buitenruimte schoon, heel en veilig
Rolcontainers(op tijd binnen halen, e.e.a. in aansluiting op nieuwe afvalstoffenverordening)	Juni 2013	Zomer en waar nodig	APV	Project zomer 2011 effectief, (stickers op rolemmers) combinatie educatieve en normatieve communicatie. In samenwerking met gebiedsmanagement probleebuurtten toepassen.	Buitenruimte schoon, heel en veilig
Fietswrakken/voertuigwrakken; hoe om te gaan met.	Juni 2013	April en september	APV	Educatieve communicatie informeer en website. Rol, functie en werkwijze fietsdepot uitleggen. Aandacht voor www.verlorenofgevonden.nl	Buitenruimte schoon, heel en veilig
Bromfietsproject	nnb	nnb	APV	Samenwerking met Politie, nadruk op educatie/bewustwording overlast gebruikers: fasen van educatieve, normatieve en dreigende communicatie.	Parkeren en bereikbaarheid
Overlast honden	Juni 2013	Juni-september	APV	Bij grote overlast volgen normatieve en dreigende handhavingscommunicatie op buurniveau. Bij akkoord gebruik adressen hondenbezitters	Buitenruimte schoon, heel en veilig

				persoonlijke communicatie: educatieve communicatie met normatieve en dreigende componenten. Daarnaast inzetten informeer en website. Lead ligt bij CEB, aanhaken bij communicatie.	
Voertuigcriminaliteit (zomer)	Juli 2013	Zomer 2013	APV	Bezoekers stimuleren geen waardevolle spullen in de auto achter te laten. Controles in Haarlemmermeerse bos en Toolenburgse plas, educatief communiceren over risico; informeer, website, eventueel op locatie.	Buitenruimte schoon, heel en veilig
Jongerenoverlast/ straatcoaches	juli-2013	Juli-augustus	APV	Aanpak overlast door jongeren, aandacht voor inzet straatcoaches bij hotspots, onderdeel PR APV. Artikel in informeer. Nadruk op normatieve maar waar nodig ook dreigende communicatie.	De bestrijding van overlast (hotspots) en verloedering
Uitleg verkeersborden (verplicht en onverplicht fietspad) Ergernis bromfietsen op fietspad	juli-2013	Zomer 2013	APV	Educatieve communicatie. Normatief of dreigend in geval van overlast.	Parkeren en bereikbaarheid
Onrechtmatige bewoning/ MOE-ers	augustus-13	Augustus-oktober	Milieu Staf Bouw	Eerst vooronderzoek/nieuw werkproces wordt opgesteld, kijk naar aanpak Westland, ter voorkoming gevaarlijke situaties en overlast buurtbewoners. Afhankelijk van situatie combinatie van educatieve, normatieve en dreigende communicatie.	Strijdig gebruik
Verkeersveiligheid rondom scholen	augustus-13	Augustus - september	APV	Verbetering verkeersveiligheid rondom scholen, schoolzones, extra inzet APV tijdens reguliere controles. Bewustwording/ voorbeeldfunctie scholen educatief/normatief informeer, Twitter en website.	Verkeersveiligheid scholen

Vakantievoertuigen (na zomerperiode met verzoek caravans ed. naar stalling te brengen)	september-13	Eind september	APV	Combinatie educatieve communicatie informeer, stimuleer mensen om vakantievoertuigen naar stalling te brengen (Informeer, website), aanvullende normatieve communicatie waar nodig.	Buitenruimte schoon, heel en veilig
Vuurwerk	Oktober 2013	September-December	APV en Milieu	Opslag (illegaal) vuurwerk en stimuleren opruimen vuurwerk afval :let op evaluatie gebruik vuurwerkzakken. Combinatie van educatieve, normatieve en dreigende communicatie. Aankondiging strenge controles.	Buitenruimte schoon, heel en veilig
Donkere Dagen Offensief	November 2013	November 2013 - januari 2014	APV	Aankondigen Informeerpersbericht/Twitter: Door extra aanwezigheid toezichthouders en politie preventieve invloed op overlast in het algemeen en overvallen in het bijzonder. Daarnaast zal er worden gecontroleerd op het voortijdig afsteken van vuurwerk. Educatieve, normatieve en dreigende communicatie. Gevoel van veiligheid borgen bij burger/ondernemer.	Buitenruimte schoon, heel en veilig



Ministerie van Defensie

District Schiphol
Brigade Politie&Beveiliging

Loevesteinse randweg 150
1118 EK Schiphol
www.marechaussee.nl

Contactpersoon
Kap J.P. Vos
Hoofd bedrijfsbureau

T 020-6038429
M 06 30189903
jp.vos.01@mindef.nl

Datum
7 december 2012

JAARPLAN 2013

Koninklijke Marechaussee

District Schiphol

Brigade Politie en Beveiliging

Inhoudsopgave

Voorwoord

Voor u ligt het jaarplan van de brigade Politie en Beveiliging van de Koninklijke Marechaussee op de luchthaven Schiphol. De brigade P&B bestaat uit de hoofdprocessen namelijk rechtshandhaving, bewaken/beveiligen en opsporing. Daarnaast zijn er een aantal ondergeschikte, maar niet minder belangrijke, processen, zoals sturing, service & intake, ondersteuning en informatie. Dankzij een intensieve samenwerking tussen de verschillende processen wordt er binnen de brigade optimaal invulling gegeven aan informatiegestuurd optreden en beschikbare capaciteit.

Op dit moment is de reorganisatie van de brigade Recherche en Informatie afgerond en zijn het Schipholteam en de eerstelijns drugsbestrijding bij de brigade politie en beveiliging gevoegd. De brigade is nu verantwoordelijk voor de Politiezorg, Beveiliging Burgerluchtvaart en de eerstelijns drugsbestrijding op de luchthaven Schiphol.

In 2013 zal de nieuwbouw van de Marechaussee op Schiphol een feit zijn en zal ook de brigade Politie en Beveiliging daar zijn intrek nemen. Daarmee komen de verschillende deellocaties van de brigade te vervallen en zal er efficiënter gewerkt kunnen worden.

In 2013 zal er waarschijnlijk, als gevolg van de nieuwbouw, een reorganisatie plaats vinden van de bedrijfsbureaus van de verschillende brigades op Schiphol, tot 1 centraal bedrijfsbureau. Ook dit zal tot gevolg hebben dat er efficiënter, goedkoper en met meer kennis ondersteuning zal worden geboden aan de brigade.

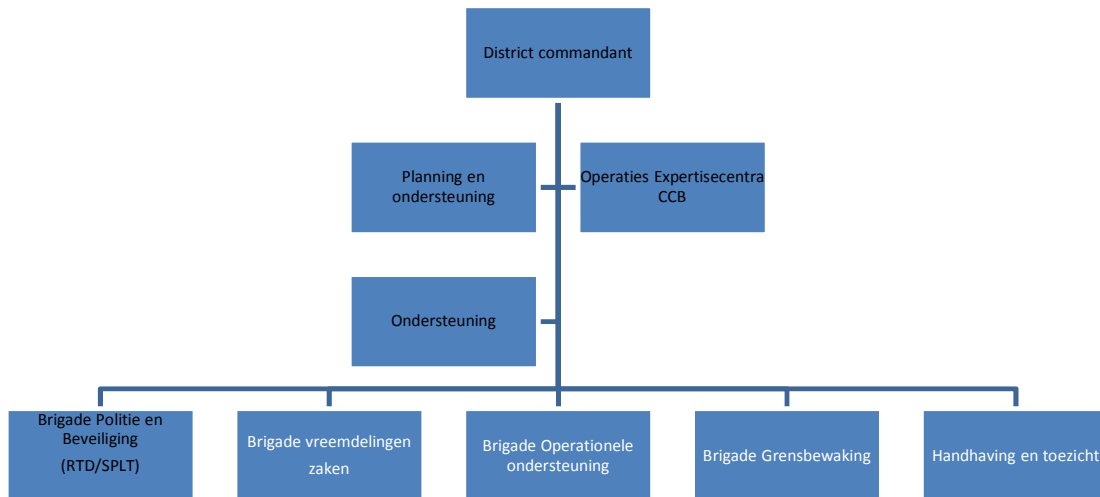
De brigade blijft werken aan een divers werknemersbestand om in een multiculturele samenleving en met name op een internationale luchthaven een hoog omgevingsbewustzijn te hebben. Het beleid van defensie waarbij personeel na drie jaar moet wisselen van functie vraagt om extra aandacht, maar biedt ook kansen en mogelijkheden om de kennis en ervaring van het personeel op de luchthaven te vergroten. Om de kwaliteit en capaciteit van het personeel te behouden, staat het personeelsbeheer continu onder aandacht van de brigadeleiding.

1. Brigade Politie en beveiliging

1.1 Organisatie

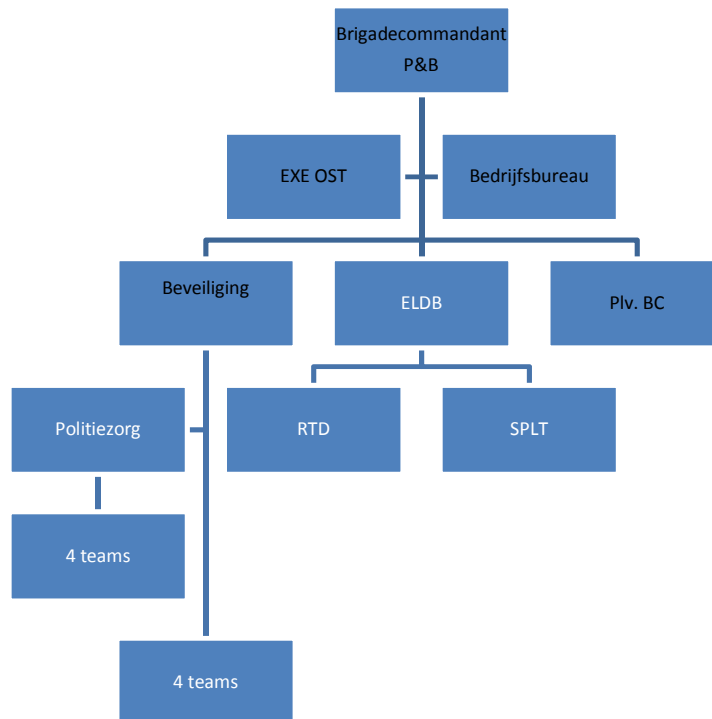
Deel A

1.1.1 Plaats in de organisatie:



Deel B

1.1.2 Organisatiestructuur



1.2 Taken

De brigade Politie & Beveiliging (brigade P&B) kent drie processen: Rechtshandhaving, Bewaken/Beveiligen en Opsporing.

In het proces Rechtshandhaving is de algemene politiedienst actief. Dit taakveld beslaat de verlening van noodhulp, de handhaving van de openbare orde en strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde. De strafrechtelijke handhaving vindt plaats onder gezag van het Openbaar Ministerie in Haarlem. De handhaving van de openbare orde en de hulpverlening vinden plaats onder gezag van de Burgemeester van de gemeente Haarlemmermeer.

Het proces bewaken/Beveiligen bestaat uit het handhaven van het veiligheidsniveau overeenkomstig de geldende veiligheidsconcepten, zoals opgedragen door de Minister van Veiligheid en Justitie. De beveiliging van de burgerluchtvaart is een aangelegenheid van internationale aard. In annex 17 bij het Verdrag van Chicago (1944) betreffende de internationale burgerluchtvaart (ICAO) zijn normen en methoden aangegeven ter beveiliging van de burgerluchtvaart. Europese landen volgen de principes en methoden vastgesteld door de European Civil Aviation Conference (ECAC). De brigade P&B handelt conform deze normen en methoden. Het proces Bewaken/Beveiligen omvat tevens de preventieve en repressieve explosievenverkenning door verkenners en de sectie hondengeleiders.

De Eerstelijns drugsbestrijding valt binnen het proces Opsporing. Het werkterrein betreft de internationale luchthaven waar veel goederen en passagiers in- en uitreizen. De medewerkers van de Eerstelijns drugsbestrijding sporen strafbare feiten op gepleegd op de luchthaven Schiphol. De strafrechtelijke handhaving staat onder het gezag van het Openbaar ministerie van Haarlem. Het opsporen/bestrijden van drugs valt binnen diverse wetten en regelgevingen van het Ministerie van Veiligheid en Justitie.

1.3 Capaciteit

De Brigade P&B heeft een sterkte van 487 VTE (Voltijd Eenheden). De overhead van de brigade wordt niet gerekend bij de operationele sterkte.

De verdeling van personeel over de verschillende afdelingen van de brigade:

Brigade Politie & Beveiliging	Aantallen vte
Commandogroep	4
Bedrijfsbureau	17
Sectie Executieve Ondersteuning	79
Sectie Operaties	273
Sectie ELDB	114
Totaal	487

1.4 Ontwikkelingen

1.4.1 Algemene ontwikkelingen

Het werkterrein van de brigade Politie & Beveiliging betreft een internationale luchthaven. Het internationale karakter van de luchthaven brengt verschillende facetten met zich mee wat van invloed is op de werkprocessen en het personeel. Het is een continu proces waarin politieke belangen, economische belangen en veiligheidsbelangen verweven zijn. In alle gevallen dient een goede afweging gemaakt te worden tussen deze belangen. Daarbij zijn de verschillende processen, gezagsdragers, wetten en regelgeving van toepassing. De brigade zet in 2013 procescoördinatoren in om zo direct in te kunnen spelen op de trends en de ontwikkelingen die de luchthaven met zich meebrengt.

1.4.2 Strategie & Beleid

De zwaartepunten op het gebied van strategie en beleid zullen vooral liggen op het doorontwikkelen van vakkennis en competenties van de medewerkers om het werk optimaal te kunnen uitvoeren. Op het gebied van taakuitvoering zal de nadruk te komen liggen op het samenwerken met de partners met behulp van verdere innovatie. Daarnaast zal het sturen op effecten volgens de input/outcome cyclus centraal komen te staan om snel en efficiënt de capaciteit te kunnen aanpassen om het beoogde resultaat te behalen.

1.4.3 Informatie gestuurd optreden

Het accent ligt op informatie gestuurd optreden voor de drie processen: bewaken & beveiligen, handhaving en opsporing. Het brigade informatie knooppunt (Bik) werkt efficiënt aan het in kaart brengen en analyseren van informatie, waardoor gericht wordt kan worden opgetreden. Daarnaast leveren de wijkwachtmeesters als vast aanspreekpunten meer informatie op, waardoor we op de luchthaven onze informatiepositie verder verbeteren.

1.4.4 Pro actieve werkwijze voor surveilleren

In 2013 willen we, evenals 2012, inzetten op een proactieve benadering van de surveillance voor de processen rechtshandhaving en bewaken/beveiligen, in plaats van de huidige reactieve manier van surveilleren naar aanleiding van een melding. Iedere medewerker binnen de brigade is opgeleid volgens het concept van SDR (search detect and react). Met deze manier van werken wordt een onderscheid gemaakt op basis van afwijkend gedrag dat passagiers of medewerkers op de luchthaven vertonen. In een vraaggesprek kan het vermoeden worden bevestigd of ontkracht. Deze manier van werken draagt zorg voor een andere bewustwording van het proces surveilleren.

2. Doelstellingen Brigade P&B

2.1 De operationele doelstellingen voor het proces Rechtshandhaving zijn:

1. Op tijd ter plaatse zijn voor afhandeling van alle bij de Kmar gemelde incidenten waarbij sprake is van normovertreding, dreiging van normovertreding of hulp en waarvan de afhandeling op basis van aard en/of omstandigheden dusdanig spoedeisend is, dat de Kmar ten plaatse dient te komen.

Prioriteiten van meldingen is conform landelijke tabel GMS

90% prio 1 meldingen < 5 minuten

90% prio 2 meldingen < 10 minuten

90% prio 3 meldingen < 15 minuten

Totaal aantal geregistreerde meldingen prioriteit 1, 2 en 3

Tabel 1

	2009	2010	2011	2012 verwacht
Prio 1	1047	1170	1094	1014
Prio 2	8160	8996	7701	8003
Prio 3	1547	1603	2439	2610
Totaal	10754	11769	11234	11627

Prio 1 melding binnen normtijd (5 min)

	2009	2010	2011	2012 verwacht
Resultaat/prognose	90%	91%	91%	91%
Doel	90%	91%	90%	90%

Prio 2 melding binnen normtijd (10 min)

	2009	2010	2011	2012 verwacht
Resultaat/prognose	88%	85%	84%	83%
Doel	90%	90%	90%	90%

De praktijk wijst uit dat meldingen in de bagagekelders en bedrijfsruimtes door de moeilijk bereikbare locaties op de luchthaven niet gehaald worden.

Prio 3 melding binnen normtijd (15 min)

	2009	2010	2011	2012 verwacht
Resultaat/prognose	95%	96%	91%	91%
Doel	90%	90%	90%	90%

2. Het uitvoeren van controles gericht op naleving van taxi wet en regelgeving op basis van informatie. Tijdens de controles wordt vooral aandacht besteed aan de naleving van specifieke taxizaken als chauffeurspas, taxameter, werkmap, APK en technische staat van het voertuig.

Taxiconroles

	2009	2010	2011	2012 verwacht
Resultaat/prognose	24	23	42	30
Doel	5	10	20	12

3. Informatiegestuurd uitvoeren van controles in het kader van de wet wapens en munitie, waarmee zichtbaar wordt dat de Marechaussee werkt aan een veilige luchthaven. Bezoekers en werknemers van de luchthaven zullen a-selectief worden gecontroleerd op de mogelijke aanwezigheid van wapens. Bij het stuiten op andere strafbare feiten en/of gedragingen wordt ook handelend opgetreden.

Preventieve controles

	2009	2010	2011	2012 verwacht
Resultaat/prognose	24	25	25	24
Doel	24	24	24	24

4. Minimaal 10 grote verkeerscontroles, waarbij voertuigen worden gecontroleerd op de luchthaven. Hierbij zal de aandacht zich richten op verschillende aspecten uit de verkeerswetgeving, zoals controle snelheid, alcohol, zwaar verkeer.

Grote verkeerscontrole

	2009	2010	2011	2012 verwacht
Resultaat/prognose	34	12	8	5
Doel	10	10	15	10

5. Het streven naar een zo min mogelijk aantal meldingen van overlast veroorzaakt door dak- en thuislozen. Indien noodzakelijk zal een informatie gestuurd project worden opgezet. Uitgangspunt moet tevens zijn het op een juiste wijze in gang zetten van een hulpverleningstraject.

	2009	2010	2011	2012
Resultaat/prognose	337	354	324	326
Doel	<350	<350	<350	<350

6. Het streven om het aantal ordeverstoringen / conflicten op de luchthaven, veroorzaakt door taxichauffeurs, zo laag mogelijk te houden. Indien noodzakelijk zal een informatie gestuurd project worden opgestart.

	2009	2010	2011	2012 verwacht
Resultaat/prognose	337	221	178	619
Doel	<250	<250	<250	<250

7. Elk jaar een afname van geweldsdelicten met of zonder wapens en bedreiging gericht tegen personen met 10% ten opzichte van de doelstelling van het voorgaande jaar. Indien nodig extra maatregelen door middel van een informatie gestuurd project

	2009	2010	2011	2012 verwacht
Resultaat/prognose	133	106	78	97
Doel		Max 120	Max 108	Max 97

8. Het aantal winkeldiefstallen beperken. Indien de aangifte bereidheid hoog is dan is het aantal winkeldiefstallen af te lezen aan de hoeveelheid aangiftes. Door inzet van wijkwachtmeesters op de luchthaven zullen we verbeterde informatiepositie moeten krijgen, waardoor we meer gestuurd kunnen optreden m.b.t het aantal winkeldiefstallen.

	2009	2010	2011	2012 verwacht
Resultaat/prognose	240	257	344	332
Doel		<250	<250	<250

9. Het aantal zakkenrollerij en bagage diefstallen op de luchthaven beperken. Dit komt tot uitdrukking in het aantal aangiftes met betrekking tot deze zaken. Hiervoor zal indien noodzakelijk een informatie gestuurd project worden gestart om de doelstelling te realiseren. Tevens zal er geïnvesteerd worden in de aangifte bereidheid middels inzet van wijkwachtmeesters

	2009	2010	2011	2012 verwacht
Resultaat/prognose	458	545	411	292
Doel	<500	<500	<500	<500

10. Het aantal diefstallen uit voertuigen op de luchthaven Schiphol beperken. Indien nodig worden op basis van informatie gestuurd optreden extra maatregelen genomen in de vorm van een project.

	2009	2010	2011	2012 verwacht
Resultaat/prognose		52	52	31
Doel		<50	<50	<50

11. Er wordt op 100% van alle meldingen met betrekking tot controle van consenten vuurwapens op de luchthaven Schiphol geacteerd. Hierbij wordt gecontroleerd op aanwezigheid en correctheid van een consent.

12. Het begeleiden van aankomende en vertrekkende VIP's, beschermde getuigen, bijzondere verdachten, gewapende overheidsdiensten binnen – en buitenland en militairen.

13. De brigade P&B neemt regelmatig deel aan oefeningen uit de oefenjaarkalender van CCB. In het geval van een calamiteit is de brigade P&B doorgaans het eerst ter plaatse en vervult gedurende de gehele afhandeling van de calamiteit een essentiële rol.

14. De brigade P&B heeft een bureau GPZ (gebiedgebonden politiezorg), dat als doel heeft om de aangiftebereidheid bij bedrijven te vergroten en adviezen te geven ter voorkoming van bedrijfscriminaliteit. Het netwerk zal uitgebreid worden en de bestaande contacten worden geïntensiveerd.

15. In 2013 wordt zorg gedragen voor voldoende kwaliteit en een snelle doorlooptijd bij het opmaken en inzenden van processen-verbaal conform de normering van het OM.

- de brigade P&B zorgt dat 80% van de misdrijf pv's binnen 60 dagen bij het OM zijn;
- de brigade P&B zorgt dat 80% van de overtreding pv's binnen 30 dagen bij het OM zijn;

- de brigade P&B zorgt dat maximaal 5% van de ingezonden pv's technisch geseponeerd wordt.

17. Integriteit Luchthaven

Per week 16 uur onvoorspelbare controles in samenwerking met de douane in de bagagekelder en bij de poort landside naar airside en vice versa. Dit zijn controles gericht op medewerkers van de luchthaven om meer grip te krijgen op de criminaliteit in de bagagekelder. Denk hierbij aan diefstal uit ingecheckte bagage en drugs gerelateerde criminaliteit. Deze controles worden ook uitgevoerd in het belang van veiligheid, waar drugs kan worden gesmokkeld, geldt dit ook voor explosieven.

2.2 De operationele doelen voor het proces Bewaken/Beveiligen zijn:

1. Op tijd ter plaatse zijn voor afhandeling van alle bij de Marechaussee gemelde incidenten waarbij sprake is van normovertreding, dreiging van normovertreding of hulp en waarvan de afhandeling op basis van aard en/of omstandigheden dusdanig spoedeisend is, dat de Marechaussee ter plaatse dient te komen. Prioriteiten van meldingen is conform landelijke tabel GMS

90% prio 1 meldingen < 5 minuten

90% prio 2 meldingen < 10 minuten

90% prio 3 meldingen < 15 minuten

2. Gewapende beveiliging van hoog risicovluchten. Vluchten die vallen onder hoog risicovluchten zijn vluchten die uitgevoerd worden door alle Israëliëse luchtvaartmaatschappijen van en naar Schiphol. De passagiers voor deze vluchten worden tijdens de check-in en het boarden beveiligd door de gewapende beveiliging. De vliegtuigen worden beveiligd van landing tot start

3. Oefeningen met EL AL. Gedurende het jaar worden oefeningen met de nationale luchtvaartmaatschappij van Israël, de EL AL, gerealiseerd. Tijdens deze oefeningen worden de procedures van de gewapende beveiliging samen met de beveiliging van EL AL geoefend, geëvalueerd en verbeterd. Bij deze oefeningen ligt de nadruk op de beveiligingsprocedure bij de EL AL check-in.

4. Onderzoek van alle verdachte objecten op mogelijke aanwezigheid van explosieven, conform protocol.

2.3 De operationele doelstellingen voor het proces Opsporing zijn:

1. Het verwerken van alle koeriers welke in het kader van de 100% controles door de douane worden aangehouden.
2. Het verwerken van alle aangehouden slik verdachten.
3. **Ondersteuning en samenwerking van het Schipholteam Douane.**
4. Informatieverwerking t.b.v. de integrale drugsrapportages Schiphol.
5. Informatieverwerking vanuit de koeriersstroom.
6. Volgen van trends op het gebied van nieuwe smokkelroutes en –methoden en daarop acteren

3. Bedrijfsvoering

3.1 Algemeen

Bij de brigade Politie & Beveiliging wordt gestuurd aan de hand van recente en relevante cijfers en informatie. Maandelijks worden deze besproken waarna er strategische, tactische en operationele keuzes worden gemaakt. Aan de hand van deze keuzes wordt capaciteit vrij gemaakt voor informatiegestuurde projecten. Bij onvoorziene gebeurtenissen, waar extra capaciteit nodig is zal direct een keuze worden gemaakt in het bijstellen van de operationele doelstellingen.

3.2 Personeel

1. Met elk personeelslid wordt tenminste een maal per jaar een functioneringsgesprek gehouden, in overeenstemming met het gestelde in artikel 131 AMAR en artikel 90 BARD.

2. Voor het jaar 2013 zal er één keer per jaar een personeelsschouw plaatsvinden waarbij alle leidinggevendenden van een afdeling met elkaar de competenties bespreken van elk personeelslid. Hierbij zal de focus liggen op persoonlijke ontwikkeltrajecten op basis van competenties.

3. De brigade P&B faciliteert de beroepspraktijk vorming in het kader van duaal opleiden. Dit geldt voor nieuw op te leiden personeel en voor collega's die leidinggevende worden en de Lsao volgen.

4. Het ziekteverzuim wordt in de hand gehouden door het houden van verzuimgesprekken en het analyseren van de redenen van verzuim, door de brigadecommandant, de afdelingscommandanten en de bureauhoofden.

De brigadecommandant zal ter bevordering van een snelle re-integratie van personeel in het arbeidsproces de Wet verbetering poortwachter tijdig en zorgvuldig uitvoeren.

5. Ziekteverzuim en vakantieverlof zullen volgens de voorgeschreven procedures worden geregistreerd en geadmistreerd in people soft.

3.3 Materieel en infrastructuur

Met betrekking tot de noodzakelijke middelen en infrastructuur is een middelenplan gemaakt en ingediend. In het kader van de bezuinigingen zullen er ook dit jaar keuzes gemaakt worden in de noodzakelijke aanschaf van middelen en infrastructuur.

Eind november zal er aangevangen worden met de verbouwing op de G-pier voor de ruimte van de airmarshals. Dit zal een aanzienlijke verbetering zijn op het gebied van huisvesting

Bij Materieel en Logistiek is een verzoek ingediend om aanpassingen te verrichten op Politiepost bureau Plaza op Schiphol Plaza om de veiligheid van medewerkers te vergroten.

Voor 2012 dient de planvorming gereed te zijn voor de verhuizing in 2013 van de huidige locatie Elzenhof naar het nieuwbouwcomplex bij post Sloten

3.4 Arbo en Milieu

Op het gebied van arbo en milieuzorg zijn er geen eigen doelstellingen, maar conformeert de brigade zich aan de districtsdoelstellingen.