



Nota van B&W

Onderwerp Subsidieverlening Stichting MeerWaarde 2012

Portefeuillehouder S. Bak, J.C.W. Nederstigt, J.J. Nobel
Collegevergadering 20 december 2011
Inlichtingen Petra van Doorn (6505)
Registratienummer 2011.0047992

Samenvatting

Op grond van de subsidieaanvraag van Stichting MeerWaarde (MeerWaarde) voor 2012, onderbouwd in een offerte en een exploitatiebegroting, wordt aan MeerWaarde voor de reguliere activiteiten een subsidie verleend van maximaal € 7.405.299,-. De offerte van MeerWaarde sluit aan op het Programma van Eisen 2012 (PvE) en past binnen de beschikbare ruimte van de programmabegroting 2012-2015.

Inleiding

In 2010 is met MeerWaarde een verbetertraject in gang gezet gericht op de versterking van de financiële positie en het vergroten van het inzicht in de prestaties van MeerWaarde. Dit traject is doorgezet in 2011. Bij de subsidieverlening 2011 zijn, vooruitlopend op de nieuwe Algemene Subsidieverordening 2011 (met instrumenten uit de nota Sturing Maatschappelijke Organisaties), strikte voorwaarden gesteld over tussentijdse verantwoording. MeerWaarde heeft zich goed gehouden aan deze voorwaarden. Maandelijks worden heldere financiële rapportages ingediend en per kwartaal wordt naast inhoudelijke informatie ook de stand van zaken met betrekking tot de te leveren prestaties verstrekt. Dit traject heeft zeker op het gebied van financiën en voor de procesgang zijn vruchten afgeworpen. De subsidieverlening 2012 is een vervolg op deze ingeslagen weg. Daar waar de afgelopen 1,5 jaar de nadruk met name op productie en financiën lag, zal in 2012 daarnaast onze aandacht nadrukkelijk uitgaan naar de kwaliteit van de (jeugd)activiteiten.

Het komen tot een definitieve subsidieaanvraag/offerte op basis van het PvE heeft de nodige inspanning van beide partijen gevergd. De offerte d.d. 31 oktober 2011 en de toelichting (Addendum) daarop zijn een helder en werkbaar stuk geworden. In het "tellende" deel van de offerte wordt gespecificeerd wat de inzet in uren van MeerWaarde is op de verschillende producten en activiteiten, zoals aangeduid in het PvE. Hierop is MeerWaarde af te rekenen. In het "vertellende" deel van de offerte wordt een goede verduidelijking van de activiteiten en diensten van MeerWaarde gegeven.

INHOUDELIJK

Voor een aantal productclusters is bij het “Voornemen tot verlening 2012” (16-11-2011), aan MeerWaarde gevraagd nog aanpassingen/uitsplitsingen te maken of een plan van aanpak aan te leveren.

Het ingediende Addendum op de offerte d.d. 22 november 2011 is met de onderstaande aanvullingen/aanpassingen door ons akkoord bevonden en de subsidie, zoals aangevraagd door MeerWaarde, zal dan ook in zijn geheel verleend worden. Hieronder een overzicht van de belangrijkste bespreekpunten met MeerWaarde.

Opbouwwerk

MeerWaarde werkt gebiedsgericht. Om de offerte hierbij te laten aansluiten is een afgestemd activiteitenplan binnen het gebied van groot belang. MeerWaarde heeft om die reden in het Addendum op de offerte, de uren Opbouwwerk per gebied uitgesplitst. Tevens heeft zij een planning ingediend voor het opstellen van gebiedsplannen voor het opbouwwerk. Deze plannen dienen voor 1 januari 2012 gereed te zijn en zijn leidraad bij de verantwoording.

Beheer

Bij de ontwikkelingen rondom de ontvlechting van de Sociaal Culturele Accommodaties (SCA) hebben wij geconstateerd dat wij het Beheer van de Jongeren Centra op een verkeerde plek in het PvE hebben neergezet. Het beheer van deze jongerencentra dient ten laste gebracht te worden van het budget Tiener- en Jongerenwerk en niet ten laste van het budget beheer Sociaal Culturele accommodaties.

MeerWaarde heeft naar aanleiding van deze constatering aangegeven dat dit een grote impact zal hebben op het Tiener- en jongerenwerk, omdat in 2012 ook de integratie van het Mobiel Team binnen dit productcluster moet plaatsvinden.

Tevens heeft MeerWaarde aangegeven dat er door de aanpassingen van het beheerbeleid (sleutelplan en inzet vrijwilligers) het aantal uren openstelling van de Sociaal Culturele Accommodaties op peil kan worden gehouden.

Op basis van deze argumenten hebben wij besloten om het PvE 2012 niet te wijzigen en de activiteit Beheer Jongerencentra bij het productcluster beheer SCA te laten staan. Daarbij hebben wij wel gesteld dat MeerWaarde in het 1^e kwartaal 2012 samen met de gemeente en op basis van de gebiedsplannen de daadwerkelijke behoefte aan inzet tiener- en jongerenwerk in kaart brengt. Tevens hebben wij MeerWaarde gemeld dat zij in verband met de ontvlechting er rekening mee dient te houden dat de mogelijkheid bestaat dat er vanaf 1 januari 2013 wel een bedrag voor beheer en exploitatie Jongerencentra gekort wordt op het subsidie budget Tiener- en Jongerenwerk.

Opvoedspreekuren

MeerWaarde biedt binnen de productcluster Opvoedspreekuren, in totaal 38 voorlichtingsbijeenkomsten aan. Zeven van deze bijeenkomsten zijn gericht op vluchtelingen en de opvoedproblemen die zij tegenkomen. Hoewel wij het belang van deze specifieke bijeenkomsten zien, heeft MeerWaarde niet kunnen aantonen waarom dit er zoveel moeten zijn. Wij zijn dan ook van mening dat 2 avonden voldoende is. Dit betekent dat de overige 5 avonden gericht moeten zijn op andere doelgroepen binnen de Haarlemmermeer. Dit is opgenomen in de beschikking.

Kinderwerk

MeerWaarde heeft in haar offerte voorstellen gedaan om vanuit de flexibele schil van het Kinderwerk de activiteiten "Meerbabbels" (taalontwikkeling) en Voor- en Vroegschoolse educatie Thuis op te zetten. Bij de actualisatie van het jeugdbeleid 2011-2014 hebben wij echter gesteld dat het bij het kinderwerk gaat om het aanbieden van een gevarieerd aanbod aan laagdrempelige activiteiten zoals drama, dans, sport, koken, computers, techniek en natuur. Wij zijn van mening dat de bovengenoemde activiteiten dan ook niet tot het kinderwerk behoren.

Het feit dat wij uit het veld horen dat er behoefte is aan meer Kinderwerk en wij bij de actualisatie van het jeugdbeleid gesteld hebben dat het bereik van het kinderwerk omhoog moet, zijn wij van mening dat de subsidie kinderwerk in zijn geheel aan deze activiteiten besteed dient te worden. Hoewel het totale bedrag voor kinderwerk wordt verleend, willen wij een nadere invulling van de in de offerte opgenomen flexibele schil kinderwerk zien en gaan we niet akkoord met het uitvoeren van Voor- en Vroegschoolse-activiteiten (VVE) uit het Kinderwerkbudget.

Dat wil niet zeggen dat de genoemde VVE-activiteiten niet passen binnen het VVE Beleid. MeerWaarde dient de door haar geconstateerde lacune op dit gebied te bespreken in de integrale VVE-werkgroep. Vanuit deze werkgroep moet bepaald worden of en zo ja hoe en door wie deze lacune het beste ingevuld kan worden. Een mogelijke subsidieaanvraag die hier uit voortvloeit wordt bekeken in het licht van de aanvullende rijksmiddelen op het gebied van VVE.

Tiener- en Jongerenwerk

In de aanvraag voor 2012 misten wij gegevens over wat MeerWaarde waar gaat doen op het gebied van Tiener- en Jongerenwerk, waardoor we de aanvraag niet konden beoordelen. MeerWaarde heeft in het Addendum op de offerte een overzicht gegeven van het aantal uren inzet per activiteit/werksoort en per gebied, onderverdeeld in basisinzet en flexibele inzet. Deze inzet zal vervolgens gespecificeerd worden in de gebiedsplannen die voor 1 januari 2012 gereed zijn en leidend zijn bij de verantwoording van de subsidie.

Mobiel Team

Hoewel het Mobiel Team geïntegreerd moet worden in het Tiener- en Jongerenwerk betekent dit niet dat het onzichtbaar mag worden. Afsproken is dat er een duidelijk "zichtbaar" team is, met vaste aanspreekpunten dat door het tiener- en jongerenwerk wordt aangevuld op de momenten dat dit nodig is. Het Mobiel Team is onderdeel van de Groepsaanpak Jongerenoverlast en afspraken hierover worden dan ook in de brede Regiegroep Jeugd en Veiligheid gemaakt. Deze afspraken zijn onder andere vastgelegd in het Handboek Groepsaanpak Jeugdoverlast en verslagen van de regiegroep-bijeenkomsten. Voor alle partners in de groepsaanpak moet duidelijk zijn hoe er volgend jaar gewerkt wordt, wie waarvoor verantwoordelijk is en op welke inzet/capaciteit er gerekend kan worden.

Dit uitgangspunt kwam onvoldoende terug in de offerte en het Addendum van MeerWaarde. De aangepaste tekst, opgesteld door de gemeente en akkoord bevonden door MeerWaarde, is opgenomen als bijlage bij de beschikking.

Menes

Menes is een platform voor jeugdparticipatie. Door middel van dit platform wordt invulling gegeven aan de doelstelling jongeren actiever te betrekken bij het ontwikkelen en uitvoeren van beleid. Werd Menes in 2009 nog door MeerWaarde uitgevoerd samen met de Openbare Bibliotheek Haarlemmermeer, vanaf 2011 is dit project in zijn geheel belegd bij MeerWaarde. MeerWaarde krijgt het echter tot nu toe nog niet voor elkaar om te voldoen aan de eisen zoals gesteld in de subsidiebeschikking.

Op basis van de gesprekken met MeerWaarde en de aangepaste offerte tekst verlenen wij onder de volgende condities subsidie voor Menes:

- Het aantal projecten wordt toegevoegd als prestatie-indicator
- MeerWaarde koppelt in het managementoverleg met de gemeente terug over het proces en de stand van zaken met betrekking tot de personele invulling Menes.
- Het aantal projecten wordt bijgesteld naar 12 (in plaats van 20).
- Het werkplan 2012 dient voor 1 januari 2012 gereed te zijn en dient als leidraad bij de verantwoording van de subsidie.

FINANCIËN

Subsidiebedrag

Het maximale subsidiebedrag is € 7.405.299,-.

Dit bedrag is opgebouwd uit een subsidiebedrag per domein:

➤ Domein 1: Welzijn en Sociale Samenhang	€ 2.952.749,-
➤ Domein 2: Jeugd	€ 2.804.518,-
➤ Domein 3: Ouderen, chronisch zieken en mensen met een beperking	€ 887.197,-
➤ Domein 4: Kwetsbare groepen	€ 613.735,-
➤ Overige	€ 147.100,-

Voor bovenstaande budgetten is bij de indexering zowel voor de materiële component als voor de looncomponent de nullijn gehanteerd. Door efficiënter te werken en de productiviteit bij een aantal activiteiten te verhogen levert MeerWaarde echter in totaal meer productieve uren dan in 2011.

In voorgaande jaren werd er naast de reguliere subsidie ook nog een groot aantal additionele subsidies verleend. Het merendeel van deze subsidies is in 2012 toegevoegd aan het Programma van Eisen en daarmee is het totale subsidiebedrag veel hoger dan voorgaande jaren.

Kostprijsberekening en netto uren norm

Werd er vorig jaar met een uniforme kostprijs gewerkt, vanaf dit jaar is er sprake van een gedifferentieerde kostprijs. De Voor en Vroegschoolse activiteit Opstapje en het Beheer van de accommodaties wordt niet alleen uitgevoerd door goedkopere medewerkers maar ook het aantal productieve uren van deze medewerkers is hoger.

- Overige activiteiten	Kostprijs: € 74,23	Netto-uren: 1250
- Opstapje	Kostprijs: € 55,28	Netto-uren: 1400
- Beheer	Kostprijs: € 54,79	Netto-uren: 1400

Overigens zal voor additionele subsidies, die eventueel gedurende 2012 voor nieuwe projecten extra verstrekt worden, met een lagere kostprijs gewerkt worden. Dit in verband met lagere kosten voor de overhead, deze zijn immers al verwerkt in de reguliere kostprijs.

Exploitatiebegroting

De door het bestuur van MeerWaarde goedgekeurde exploitatiebegroting van 15 november 2011 eindigt met een positief resultaat. Verwacht wordt een bedrag van € 14.736,- te kunnen toevoegen aan de algemene reserve. Daarnaast wordt in de begroting een dotatie opgenomen voor 2 nieuwe bestemmingsreserves waar we mee akkoord gaan (zie hieronder).

Reserves en voorzieningen

Op basis van het jaarverslag 2010 en de begroting 2012 wordt toestemming gegeven voor de onderstaande bestemmingsreserves zoals beschreven in de begroting 2012:

Bestemmingsreserve : Decentralisatie/transitie zorg en welzijnsgelden (55.000)

Wij gaan akkoord met het opnemen van een kostenpost van € 55.000,- ten behoeve van een bestemmingsreserve voor de decentralisatie AWBZ, kanteling WMO en de transitie Jeugdzorg in 2012. Echter op basis van de ontwikkelingen op dit gebied willen we bij de offerte bespreking 2013 bespreken of deze reserve verdubbeld dient te worden.

Bestemmingsreserve : Toekomstige verplichtingen (160.000)

Wij gaan akkoord met het eenmalig opnemen van een kostenpost van € 160.000,- ten behoeve van een voorziening voor mogelijke aanloopverliezen en frictiekosten als gevolg van de ontvlechting Sociaal Culturele Accommodaties en de aankomende bezuinigingen.

Voor de bestemmingsreserves en voorzieningen betreffende het 't Rietland, jubileumuitkeringen en de Meerkoet is bij de subsidieverlening 2011 al toestemming gegeven.

MeerWaarde spreekt in haar begroting bij bovenstaande nieuwe posten van voorzieningen. Wij zien deze posten echter als bestemmingsreserves. Voor alle voorzieningen/reserves geldt dat wanneer de middelen niet nodig zijn voor het bestemde doel, deze terugvloeien naar de algemene reserve van MeerWaarde. Wanneer deze reserve boven de 5% van de exploitatielasten komt, volgt een korting op de subsidie in het jaar erop volgend.

Middelen

De benodigde middelen voor de subsidie aan MeerWaarde en de verdeling van dit budget over de vier domeinen zijn opgenomen in de Programmabegroting 2012-2015 bij Programma 4: Zorg en Welzijn en Programma 6: Jeugd en Onderwijs. De benodigde dekking is derhalve reeds beschikbaar.

Voorschot

Op grond van artikel 37 van de Asv hebben wij besloten MeerWaarde een voorschot op de subsidie te verlenen. Van het bovengenoemde subsidiebedrag zal 95% in dertien termijnen worden overgemaakt. Nadat we de subsidie hebben vastgesteld, maken we het eventueel resterende bedrag over.

PROCEDUREEL

Voor het tweede jaar is bij de subsidieverlening aan MeerWaarde gewerkt via de uitgangspunten van de Nota sturing maatschappelijke organisaties. Deze uitgangspunten zijn nu ook verwerkt in de nieuwe Algemene Subsidie Verordening Haarlemmermeer 2011 (Asv) welke voor alle subsidies 2012 van toepassing is.

De informatie uit het PvE en de subsidieaanvraag/offerte vormen de basis voor de subsidieafspraken met MeerWaarde die zijn vastgelegd in de bijgevoegde beschikking. In de bijlage bij de beschikking (productblad) zijn alle afspraken SMART geformuleerd. In de bijlage zijn ook alle kwaliteitseisen, gebiedsprioriteiten en informatie-indicatoren verwerkt.

De nieuwe elementen uit de nota sturing en de Asv betreffen het gebruik van de governance code, het hanteren van een controle protocol voor de accountantscontrole inclusief het specificeren van een inhoudelijke vraag voor het accountantsonderzoek en het benoemen van de bestemmingreserves waar MeerWaarde toestemming voor heeft gekregen. In de beschikking wordt ook het niveau van toezicht vastgelegd en de daarbij behorende frequentie van rapportage en overleg.

Sturing Maatschappelijke Organisaties en niveau van toezicht

De stukken van MeerWaarde zijn beoordeeld op de criteria van de interventiepiramide uit de nota Sturing maatschappelijke organisaties. Er is sprake van drie niveaus:

- Groen: de organisatie is structureel in control;
- Oranje: de organisatie is incidenteel niet volledig in control;
- Rood: de organisatie heeft structurele problemen, dan wel er doen zich plotselinge problemen voor die het bestaan van de organisatie in gevaar brengen.

In 2011 werd op grond van de negatieve resultaten en het niet conform het PvE leveren van de gevraagde prestaties in achtereenvolgende jaren het niveau van toezicht voor MeerWaarde op "rood" gezet. Dit betekende voor 2011 een verzaamd niveau van toezicht en verantwoording.

Uit de jaarstukken 2010, de offerte 2012 en de maand- en kwartaalrapportages 2011, constateren wij een duidelijke opwaartse lijn zowel financieel als procesmatig. Om die reden hebben wij het niveau van toezicht voor 2012 afgeschaald naar: oranje.

Dit betekent dat er van financiële maandrapportages overgegaan wordt naar kwartaalrapportages. De inhoudelijke kwartaalrapportages, het zeswekelijks managementoverleg en het indienen van de managementletter blijven van toepassing. Het bestuurlijk overleg wordt afgeschaald van minimaal 4 naar minimaal 3 keer per jaar. Deze afschaling wil echter niet zeggen dat wij geen aandachts c.q. zorgpunten meer hebben. Aan MeerWaarde vragen wij dan ook aandacht voor de geconstateerde onderproductie bij een aantal activiteiten en de opmerkingen van de accountant om de organisatie nog beter in control te brengen.

Ook hebben wij onze zorgen geuit over de continuïteit van de activiteiten, dit in verband met de verminderde personele bezetting van het management en de gebieds-teamleiders/ projectleiders op dit moment door ziekte en vertrek.

Op basis van de inhoudelijke tussentijdse rapportages en tijdens de diverse overlevormen zullen wij naast de kosten nadrukkelijk ook onze zorgpunten en de kwaliteit van de prestaties monitoren.

Controle protocol

Op grond van het controle protocol kunnen ook andere dan puur financiële aspecten door de accountant gecontroleerd worden. Het onderwerp dient in de beschikking gespecificeerd te worden. Voor MeerWaarde vragen we net als vorig jaar een onderzoek door de accountant naar de betrouwbaarheid van het systeem van tijdschrijven van MeerWaarde. Omdat MeerWaarde wordt afgerekend op de bestede uren is een adequate urenregistratie van vitaal belang. Bij het onderzoek vragen wij in het bijzonder aandacht te besteden aan een gescheiden registratie van projectgebonden activiteiten (additionele subsidies) versus reguliere activiteiten. Daarnaast dient gecontroleerd te worden of wordt voldaan aan de eisen uit de Asv over beloning van medewerkers en de rechtmatigheid van dotaties/onttrekkingen uit reserves en voorzieningen. Meerwaarde heeft in haar aanvraag aangegeven dat geen van de medewerkers/bestuurders een hogere beloning krijgt dan de hoogst mogelijke inschaling van medewerkers in gemeentelijke overheidsdienst.

Governancecode

De brancheorganisatie Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening (MO-groep) heeft een governancecode ontwikkeld. Deze code verklaren we van toepassing op MeerWaarde. Dat houdt in dat het bestuur van MeerWaarde (toezichhoudend bestuursmodel) moet voldoen aan de eisen en voorwaarden van deze governancecode.

Vaststelling

Bij de vaststelling van de subsidie wordt getoetst of MeerWaarde aan alle verplichtingen heeft gedaan. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen de afrekenbare prestaties en kwalitatieve prestaties (leveren van de gevraagde informatie indicatoren, voldoen aan de meegegeven kwaliteitseisen). MeerWaarde wordt afgerekend op het realiseren van de productie, dat wil zeggen het aantal uren per productcluster voor de diverse activiteiten. Binnen de productcluster kan zo nodig geschoven worden in de inzet per activiteit. Schuiven tussen reguliere activiteiten en projectactiviteiten (additionele subsidies) is niet mogelijk. Bij onderpresteren moet het budget terugbetaald worden.

Alhoewel afgerekend wordt op het aantal uren, wordt er bij de verantwoording ook nadrukkelijk gekeken naar de uitvoering van de activiteiten, het juiste kwaliteitsniveau en het effect van deze activiteiten. Het niet of gedeeltelijk voldoen aan de kwalitatieve prestaties leidt tot een aanwijzing of aanscherping van het PvE voor 2013.

Effecten

Het gewenste effect is sturen aan de voorkant en afrekenen aan de achterkant. Met de in het productblad bij de beschikking vastgelegde prestaties verwachten we helderheid te hebben over de activiteiten die MeerWaarde in 2012 verricht en een concreet houvast te hebben voor het afrekenen van MeerWaarde op de geleverde prestaties.

Om te toetsen hoe deze prestaties zich verhouden tot andere gemeenten zullen wij voorafgaand aan de subsidieverlening 2013 de prestaties en hieraan gerelateerde kosten betrekken bij bestaande benchmarks op dit gebied.

Juridische aspecten

De afspraken met Meerwaarde vallen binnen de Algemene subsidieverordening Haarlemmermeer 2011.

Aangezien de subsidieverlening aan MeerWaarde meerdere beleidsterreinen betreft, is zowel intern als ook met MeerWaarde op verschillende momenten afgestemd.

Tevens heeft MeerWaarde een "voornemen tot subsidieverlening" ontvangen. Op basis van dit voornemen had zij een zienswijze kunnen indienen. MeerWaarde heeft van deze mogelijkheid geen gebruik gemaakt.

Besluit

Op grond van het voorgaande hebben wij besloten om:

1. stichting MeerWaarde een prestatiesubsidie voor 2012 te verlenen, conform bijgevoegde beschikking en bijlage beschikking (12/000162) van maximaal € 7.405.299,- als volgt opgebouwd:

➤ Domein 1: Welzijn en Sociale Samenhang	€ 2.952.749,-
➤ Domein 2: Jeugd	€ 2.804.518,-
➤ Domein 3: Ouderen, chronisch zieken en mensen met een beperking	€ 887.197,-
➤ Domein 4: Kwetsbare groepen	€ 613.735,-
➤ Overige (Huurcomponent)	€ 147.100,-
2. deze middelen te dekken uit programma 4: Zorg en Welzijn, producten: 625, 628, 630 en 716 en Programma 6: Jeugd, producten 480 en 627;
3. op grond van artikel 37 van de Asv MeerWaarde een voorschot op de subsidie te verlenen. Van het bovengenoemde subsidiebedrag zal 95% in dertien termijnen worden overgemaakt;
4. het niveau van toezicht voor MeerWaarde in termen van de interventiepiramide op oranje te zetten op grond van artikel 5 Asv juncto beleidsregel;
5. in te stemmen met de bestemmingsreserves: Decentralisatie/transitie zorg en welzijnsgelden en Toekomstige verplichtingen;
6. deze nota ter informatie te zenden aan de raad.

Burgemeester en wethouders van de gemeente Haarlemmermeer,
namens dezen,
de portefeuillehouders,



S. Bak



J.C.W. Nederstigt



J.J. Nobel

Bijlage(n):

- Beschikking subsidieverlening MeerWaarde 2012 (dossiernr. 12/000162)

Bijlage bij de beschikking:

- Tekst Mobiel Team
- Productblad Behorend bij besluit 12/000162
- Aanbiedingsbrief offerte 2012
- Offerte MeerWaarde 2012, "De Burger als vertrekpunt" d.d. 31 oktober 2011
- Addendum offerte MeerWaarde 2012 d.d. 22 november 2011

Aan het bestuur van
Stg. Meerwaarde
Postbus 429
2130 AK Hoofddorp

Postbus 250
2130 AG Hoofddorp

Bezoekadres:
Raadhuisplein 1
Hoofddorp
Telefoon 0900 1852
Telefax 023 563 9550

Cluster	MEO
Contactpersoon	Petra van Doorn
Doorkiesnummer	023 567 6505
Uw brief	8 augustus 2011
Ons kenmerk	
Doc.nr.	
Bijlage(n)	Productblad Controle protocol
Onderwerp	Subsidieverlening prestatiesubsidie Stichting MeerWaarde 2012

Verzenddatum

Geacht bestuur,

Naar aanleiding van uw subsidieaanvraag 2012 van 8 augustus jl. (en de aangeleverde aanvullingen) delen wij u hierbij ons besluit en de overwegingen mee.

BESLUIT

Op 20 december 2011 hebben wij besloten:

1) Om uw Stichting, op grond van artikel 17 van de Algemene Subsidieverordening gemeente Haarlemmermeer 2011 (Asv), een subsidie te verlenen van maximaal € 7.405.299,-.

Het gemeentelijke Programma van Eisen MeerWaarde 2012, de door uw stichting ingediende definitieve offerte d.d. 31 oktober 2011, het Addendum op de offerte d.d. 22 november 2011 en de exploitatiebegroting d.d. 15 november 2011 zijn de basis voor dit besluit. In het productblad 2012 (zie bijlage) kunt u lezen hoe deze prestatiesubsidie is opgebouwd en wat de prestaties (activiteiten), kwaliteitseisen, gebiedsindicatoren en informatieindicatoren zijn.

2) Om uw Stichting, op grond van artikel 37 van de Asv, een voorschot op de subsidie te verlenen. Van het bovengenoemde subsidiebedrag zal 95% in dertien termijnen worden overgemaakt. Uiterlijk de eerste van de maand maken wij het voorschot over op bank/girorekeningnummer 3245391777. In januari 2012 zult u 2 termijnen ontvangen, in de resterende maanden (februari t/m december) zal steeds 1 termijn worden uitbetaald. Nadat we de subsidie hebben vastgesteld, maken we het eventueel resterende bedrag over.

3) Om uw Stichting op grond van artikel 5 van de Asv en de beleidsregels te plaatsen in de categorie van toezicht: **oranje**.

Deze afschaling vanuit categorie rood, heeft te maken met een duidelijke opwaartse lijn, zowel financieel als procesmatig, die blijkt uit de jaarstukken 2010, de offerte 2012 en de maand- en kwartaal-rapportages 2011.

Dit toezichtniveau heeft de volgende consequenties:

A) Overleg (op basis van memo overlegstructuur)

- 1 keer per 6 weken Managementoverleg
- Minimaal 3x keer per jaar bestuurlijk overleg

B) Tussentijdse verantwoording

Inhoudelijke en financiële kwartaalrapportages (4 weken na het sluiten van het kwartaal). In verband met de opwaartse lijn willen wij overgaan van maandrapportages naar kwartaalrapportages

Deze rapportages bestaan uit twee onderdelen:

Financieel

- Exploitatieresultaat/prognose
- Situatie t.o.v. begroting (mee- en tegenvallers)
- Liquiditeitsprognose
- Balans
- Managementrapportage (toelichting incl. risicoparagraaf)

Inhoudelijk

- Voortgang in de realisatie (productiecijfers);
- Ligt de productie op schema, zijn er ontwikkelingen die daarop van invloed zijn.
- Informatie-indicatoren

Wij gaan nog met u in gesprek over de exacte invulling van deze inhoudelijke rapportages.

C) Managementletter

Bij de vaststelling 2012 dient de managementletter van accountant te worden overlegd.

Wij hebben echter nog de volgende aandachts/zorgpunten en vragen hier dan ook nadrukkelijk aandacht voor:

- Genoemde opmerkingen van de accountant bij het jaarverslag 2010: De accountant wijst op belang om organisatie in 2011 beter in control te brengen en wijst daarbij: op het inrichten van een adequate planning en controlcyclus; Tijdig en toereikend inzicht in de bestede uren tot begrote uren en het inrichten van een adequate interne controle.
- In de tussentijdse rapportages geconstateerde afwijkingen van de bestede uren (prestatie-afspraken) t.o.v. afgesproken uren in de subsidiebeschikking 2011.
- Continuïteit van de activiteiten i.v.m. verminderde personele bezetting van het management en de gebiedsteamleiders/ projectleiders door ziekte en vertrek.

INHOUDELIJK

Rangorde van de documenten

Aan de basis van deze beschikking liggen diverse documenten ten grondslag. Het Programma van Eisen 2012 en de geoffreerde telbare prestaties zijn gecombineerd in het productblad, dat integraal onderdeel uitmaakt van deze beschikking. De beschikking en het bijbehorende productblad zijn leidend bij de verdere uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten. Het vertellende deel van de offerte d.d. 31 oktober 2011 en het Addendum op de offerte d.d. 22 november 2011 gelden als inhoudelijke toelichting c.q. uitwerking van het productblad.

Indien zich in de loop van het jaar of bij de afrekening inhoudelijke dan wel financiële (interpretatie)verschillen voordoen tussen de diverse documenten, wordt uitgegaan van de volgende rangorde van documenten:

- 1) Subsidiebeschikking 2012 + Productblad (dos.nr.12/000162)
(van gemeente);
- 2) Addendum op offerte 2012 d.d. 22 november 2011 (van MeerWaarde);
- 3) Offerte MeerWaarde 2012, 31 oktober 2011 (van MeerWaarde);
- 4) Programma van Eisen 2012 MeerWaarde (van gemeente).

De ingediende plannen van aanpak c.q. gebiedsplannen zijn een nadere uitwerking van de offerte en zijn leidraad bij de tussentijdse- en eind verantwoording.

Tot slot kan in het managementoverleg tussen de gemeente en MeerWaarde gezamenlijk besloten worden om activiteiten niet of op een andere wijze uit te voeren. Dit zal in een verslag worden vastgelegd.

Het productblad (bijlage)

Het productblad volgt de opzet van het PvE en de activiteiten worden dan ook geordend naar de 4 domeinen. Zie toelichting bij productblad.

Flexibiliteit

Als de actualiteit dat vraagt mag er qua inzet tussen de activiteiten binnen een productcluster geschoven worden, rekening houdend met de gestelde eisen op het gebied van kwantiteit- en kwaliteit. U dient hierover in uw kwartaal-rapportages te rapporteren. **Voor verschuiving tussen productclusters dient vooraf toestemming van de gemeente gevraagd te worden.**

Aandachtspunten diverse productclusters

Voor een aantal productclusters is bij het "Voornemen tot verlening 2012" (16-11-2011), aan u gevraagd nog aanpassingen/uitsplitsingen te maken of een plan van aanpak aan te leveren voordat subsidie verleend kon worden.

Het ingediende Addendum op de offerte d.d. 22 november 2011 is met de onderstaande aanvullingen/aanpassingen door ons akkoord bevonden en de subsidie, zoals aangevraagd door MeerWaarde, zal dan ook in zijn geheel verleend worden. Hieronder de punten zoals met u besproken en van toepassing. Deze zijn zoveel mogelijk in het productblad verwerkt.

Opbouwwerk

MeerWaarde werkt gebiedsgericht. Om de offerte hierbij te laten aansluiten is een afgestemd activiteitenplan binnen het gebied van groot belang. U heeft om die reden in het Addendum op de offerte, de uren Opbouwwerk per gebied uitgesplitst. Tevens heeft u een planning ingediend voor het opstellen van gebiedsplannen voor het opbouwwerk. Deze plannen dienen voor 1 januari 2012 gereed te zijn en zijn leidraad bij de verantwoording.

Beheer

Bij de ontwikkelingen rondom de ontvlechting van de Sociaal Culturele Accommodaties hebben wij geconstateerd dat wij de activiteit "Beheer Jongeren Centra" op een verkeerde plek in het PvE hebben neergezet. Deze activiteit hoort bij het Tiener- en Jongerenwerk (en de budgetten hiervoor) en niet bij het beheer Sociaal Culturele Accommodaties. Dit betekent, aangezien de budgetten van beide productclusters gelijk blijven, dat dit ten koste gaat van het Tiener- en Jongerenwerk. U heeft naar aanleiding van deze constatering aangegeven dat dit, doordat in 2012 ook de integratie van het Mobiel Team plaatsvindt, een grote impact zou hebben op het Tiener- en Jongerenwerk. Tevens heeft u aangegeven dat er door de aanpassingen van het beheerbeleid (sleutelplan en inzet vrijwilligers) het aantal uren openstelling van de Sociaal Culturele Accommodaties op peil kan worden gehouden.

Op basis van deze argumenten hebben wij besloten om het PvE 2012 niet te wijzigen en de activiteit Beheer Jongerencentra bij het productcluster Beheer SCA te laten staan. Daarbij hebben wij wel gesteld dat MeerWaarde in het 1e kwartaal 2012 samen met de gemeente en op basis van de gebiedsplannen de daadwerkelijke behoefte aan inzet tiener- en jongerenwerk in kaart brengt. Tevens hebben wij MeerWaarde gemeld dat zij in verband met de ontvlechting er rekening mee dient te houden dat de mogelijkheid bestaat dat er vanaf 1 januari 2013 wel een bedrag voor beheer en exploitatie Jongerencentra gekort wordt op het subsidie budget Tiener- en Jongerenwerk.

Opvoedsprekuren

MeerWaarde biedt binnen de productcluster Opvoedsprekuren, in totaal 38 voorlichtingsbijeenkomsten aan. Zeven van deze bijeenkomsten zijn gericht op vluchtelingen en de opvoedproblemen die zij tegenkomen. Hoewel wij het belang van deze specifieke bijeenkomsten zien, heeft u niet kunnen aantonen waarom dit er zoveel moeten zijn. Wij zijn dan ook van mening dat 2 avonden voldoende is. Dit betekent dat de overige 5 avonden gericht moeten zijn op andere doelgroepen binnen de Haarlemmermeer. Dit is opgenomen in het productblad. Het Uitvoeringsplan LAZ 2012 d.d.1 -11-11 is leidraad bij de verantwoording

Kinderwerk

U heeft in uw offerte voorstellen gedaan om vanuit de flexibele schil van het Kinderwerk de activiteiten "Meerbabbels" (taalontwikkeling) en Voor- en Vroegschoolse educatie Thuis op te zetten. Bij de actualisatie van het jeugdbeleid 2011-2014 hebben wij echter gesteld dat het bij het kinderwerk gaat om het aanbieden van een gevarieerd aanbod aan laagdrempelige activiteiten zoals drama,

dans sport, koken, computers, techniek en natuur. Wij zijn van mening dat de bovengenoemde activiteiten dan ook niet tot het kinderwerk behoren.

Het feit dat wij uit het veld horen dat er behoefte is aan meer Kinderwerk en wij bij de actualisatie van het jeugdbeleid gesteld hebben dat het bereik van het kinderwerk omhoog moet, zijn wij van mening dat de subsidie kinderwerk in zijn geheel aan deze activiteiten besteed dient te worden. Hoewel het totale bedrag voor kinderwerk wordt verleend, willen wij een nadere invulling van de in de offerte opgenomen flexibele schil kinderwerk zien en gaan we niet akkoord met het uitvoeren van Voor- en Vroegschoolse-activiteiten (VVE) uit het Kinderwerkbudget.

Dat wil niet zeggen dat de genoemde VVE-activiteiten niet passen binnen het VVE Beleid. MeerWaarde dient de door haar geconstateerde lacune op dit gebied te bespreken in de integrale VVE-werkgroep. Vanuit deze werkgroep moet bepaald worden of en zo ja hoe en door wie deze lacune het beste ingevuld kan worden. Een mogelijke subsidieaanvraag die hier uit voortvloeit wordt bekeken in het licht van de aanvullende rijksmiddelen op het gebied van VVE.

Tiener- en Jongerenwerk

In de aanvraag voor 2012 misten wij gegevens over wat u waar gaat doen op het gebied van Tiener- en Jongerenwerk, waardoor we de aanvraag niet konden beoordelen. U heeft in het Addendum op de offerte een overzicht gegeven van het aantal uren inzet per activiteit/werksoort en per gebied, onderverdeeld in basisinzet en flexibele inzet. Deze inzet zal vervolgens gespecificeerd worden in de gebiedsplannen die voor 1 januari 2012 gereed zijn en leidend zijn bij de verantwoording van de subsidie. Daarbij dient aangegeven te worden hoe de gebiedsgerichte uren zich verhouden tot de flexibele uren en hoe het zit met de ambulante uren.

Mobiel Team

Hoewel het Mobiel Team geïntegreerd moet worden in het Tiener- en Jongerenwerk betekent dit niet dat het onzichtbaar mag worden. Afgesproken is dat er een duidelijk "zichtbaar" team is, met vaste aanspreekpunten dat door het tiener- en jongerenwerk wordt aangevuld op de momenten dat dit nodig is. Het Mobiel Team is onderdeel van de Groepsaanpak Jongerenoverlast en afspraken hierover worden dan ook in de brede Regiegroep Jeugd en Veiligheid gemaakt. Deze afspraken zijn onder andere vastgelegd in het Handboek Groepsaanpak Jeugdoverlast en verslagen van de regiegroep-bijeenkomsten. Voor alle partners in de groepsaanpak moet duidelijk zijn hoe er volgend jaar gewerkt wordt, wie waarvoor verantwoordelijk is en op welke inzet/capaciteit er gerekend kan worden.

Dit uitgangspunt kwam onvoldoende terug in uw offerte. Hoewel in het addendum op de offerte vervolgens een grote verbetering is gemaakt, was de tekst op een aantal punten nog niet duidelijk genoeg. Tevens staan er een aantal tegenstrijdigheden in de tekst en zijn de afspraken die gemaakt zijn in de regiegroep Jeugd en Veiligheid, op het gebied van rapporteren, analyses, PVA's en onderlinge afstemming niet concreet genoeg weergegeven.

De aangepaste tekst, opgesteld door de gemeente en door u akkoord bevonden, is opgenomen in bijlage 1 bij deze beschikking. Deze vervangt de tekst uit bijlage 2 van het Addendum.

Menes

Menes is een platform voor jeugdparticipatie. Door middel van dit platform wordt invulling gegeven aan de doelstelling jongeren actiever te betrekken bij het ontwikkelen en uitvoeren van beleid.

Werd Menes in 2009 nog door MeerWaarde uitgevoerd samen met de Openbare Bibliotheek Haarlemmermeer, vanaf 2011 is dit project in zijn geheel belegd bij MeerWaarde. MeerWaarde krijgt het echter tot nu toe nog niet voor elkaar om te voldoen aan de eisen zoals gesteld in de subsidiebeschikking.

Op basis van de gesprekken met MeerWaarde en de aangepaste offerte tekst verlenen wij u onder de volgende condities subsidie voor Menes:

- Het aantal projecten wordt toegevoegd als prestatie-indicator
- U koppelt in het managementoverleg met de gemeente terug over het proces en de stand van zaken met betrekking tot de personele invulling Menes.
- Het aantal projecten wordt bijgesteld naar 12 (in plaats van 20).
- Het werkplan 2012 dient voor 1 januari 2012 gereed te zijn en dient als leidraad bij de verantwoording van de subsidie..

FINANCIIEEL

Het subsidiebedrag

Het maximale subsidiebedrag is € 7.405.299,-.

Dit bedrag is opgebouwd uit een subsidiebedrag per domein:

- Domein 1: Welzijn en Sociale Samenhang € 2.952.749,-
Domein 2: Jeugd € 2.804.518,-
- Domein 3: Ouderen, chronisch zieken en mensen met een beperking € 887.197,-
- Domein 4: Kwetsbare groepen € 613.735,-
- Overigen € 147.100,-

Deze bedragen zijn vervolgens weer onderverdeeld per productcluster.

Bezuinigingen

Bij het vaststellen van de programmabegroting op 3 november jl. heeft de raad besloten over de diverse bezuinigingen. U bent hierover separaat geïnformeerd. Dit besluit is mede de uitwerking daarvan.

Doorwerking CAO 2011 in budget 2012

Zoals bij de subsidieverlening 2011 is vermeld, kunt u als de voor u geldende CAO voor 2011 wordt vastgesteld een verzoek indienen voor het herzien van de subsidieverlening 2011. Honorering van deze aanvraag vindt echter pas plaats nadat de gemeenteraad hiervoor middelen beschikbaar heeft gesteld. Wanneer de gemeenteraad deze middelen beschikbaar stelt, zal dit ook verwerkt worden in het subsidiebedrag voor 2012.

Kostprijsberekening en netto-urennorm

Op basis van de offerte wordt bij een fulltime dienstverband uitgegaan van:

Beheer :1400 productie (netto)-uren; kostprijs per netto uur is: € 54,79
Opstap/Opstapje :1400 productie (netto)-uren; kostprijs per netto uur is: € 55,28
Overige activiteiten:1250 productie (netto)-uren; kostprijs per netto uur is: € 74,23

Naast de reguliere subsidie kunnen gedurende 2012 additionele subsidies verstrekt worden voor nieuwe projecten. Omdat de overhead reeds versleuteld zit in de reguliere kostprijs, zal voor extra projecten met een lagere kostprijs gewerkt worden. Vorig jaar zijn wij in overleg met u gestart met een kostprijs voor additionele subsidies. Deze werkwijze zal begin januari geëvalueerd worden en tot het vaststellen van de kostprijs voor 2012 leiden.

Reserves en voorzieningen

Op basis van het jaarverslag 2010 en de geprognostiseerde balans van 31 december 2012 wordt toestemming gegeven voor de volgende bestemmingsreserves en voorzieningen:

Bestemmingsreserve : Decentralisatie/transitie zorg en welzijnsgelden (€ 55.000)

Wij gaan akkoord met het opnemen van een kostenpost van € 55.000,- ten behoeve van een voorziening voor de decentralisatie AWBZ, kanteling WMO en de transitie

Jeugdzorg in 2012. Echter op basis van de ontwikkelingen op dit gebied willen we bij de offerte bespreking 2013 bespreken of deze voorziening verdubbeld dient te worden.

Bestemmingsreserve : Toekomstige verplichtingen (€ 160.000)

Wij gaan akkoord met het eenmalig opnemen van een kostenpost van € 160.000,- ten behoeve van een voorziening voor mogelijke aanloopverliezen en frictiekosten als gevolg van de ontvlechting Sociaal Culturele Accommodaties en de aankomende bezuinigingen.

In 2011 is reeds toestemming verleend voor:

- Bestemmingsreserve : 't Rietland
- Voorziening : Toekomstige jubileumuitkeringen
- Voorziening : De Meerkoet

U spreekt in uw begroting bij bovenstaande nieuwe posten van voorzieningen. Wij zien deze posten echter als bestemmingsreserves, aangezien bij voorzieningen een gedetailleerde onderbouwing vereist is.

Voor alle voorzieningen/reserves geldt dat wanneer de middelen niet nodig zijn voor het bestemde doel, de middelen terugvloeien naar de algemene reserve van MeerWaarde. Wanneer deze reserve boven de 5% van de exploitatielasten komt, volgt een korting op de subsidie in het jaar er op volgend (zie beschrijving hieronder):

Algemene reserve

- De algemene reserve is bestemd voor het dekken van exploitatierisico's.
- De algemene reserve mag in zijn geheel niet hoger zijn dan 5% van de totale exploitatielasten van de aanvrager in het jaar voorafgaand aan het jaar waarin de aanvraag wordt gedaan. Slechts in uitzonderlijke gevallen kan op uw schriftelijk verzoek, toestemming gegeven worden om dit percentage op te hogen.
- Is de algemene reserve hoger dan het toegestane percentage, dan wordt dit gekort op de subsidie.
- Naast de algemene reserve mag u bestemmingsreserves en/of voorzieningen instellen. Hiervoor dient u vooraf toestemming aan het college te vragen.

PROCEDUREEL

De subsidie die aan u verleend wordt is een prestatiesubsidie en wordt verstrekt op basis van de Algemene Subsidie Verordening Haarlemmermeer 2011 (Asv). Een aantal van de criteria uit de Asv zijn hieronder nader ingevuld

Controleprotocol accountant

U dient aan het eind van uw boekjaar uw jaarstukken te laten controleren door een registeraccountant (artikel 3 lid 5 Asv). Hierbij vereisen wij dat u aan uw accountant de opdracht voor de controle verleent, gebaseerd op een controleprotocol, zoals wij zullen opnemen in de bijlagen bij de subsidieverlening. Dit protocol verschaft uw accountant informatie over controletoleranties, rechtmatigheidsaspecten en andere relevante zaken. In het protocol is ook een passage opgenomen over het controleren door uw accountant van niet-financiële informatie. In deze subsidiebeschikking zullen wij aangeven welke niet-financiële informatie uw accountant dient te controleren. Het is uw verplichting om dit protocol, en de in de beschikking genoemde niet-financiële informatie met uw accountant te communiceren. Wij zijn voornemens om de volgende niet-financiële informatie te controleren:

- Of iemand binnen uw organisatie een hogere beloning verstrekt krijgt dan het maximum zoals is opgenomen in de geldende Collectieve Arbeids-overeenkomst (CAO) of bij het ontbreken daarvan het maximum zoals is opgenomen in de branchecode en of de beloning het maximum van de hoogst mogelijke inschaling van medewerkers in gemeentelijke overheidsdienst (prijspeil 2011: maximaal € 125.000) overschrijdt, tenzij het college wegens bijzondere omstandigheden de aanvrager voor één of meer met name genoemde functies vrijstelling heeft verleend.
- Het tijdschrijfsysteem:
 - Is het systeem betrouwbaar en helemaal op orde;
 - Wordt er door de medewerkers op de juiste wijze tijdgeschreven;
 - En zijn daarmee de geleverde prestaties (ureninzet) goed verantwoord.
- Is er sprake van een gescheiden boekhouding tussen de Reguliere (bulk) subsidie en de eenmalige (additionele) / overige subsidies.
- Bestemmingsreserves/voorziening: Zijn de dotaties en onttrekkingen uit de voorzieningen/bestemmingsreserves conform het vastgelegde en door gemeente goedgekeurde onderliggende plan.

Governance Code

De inrichting van het bestuursmodel van MeerWaarde (een toezichthoudend bestuur) moet voldoen aan de eisen en voorwaarden van de Governancecode van uw branche.

Vaststelling

Wij stellen de uiteindelijke subsidie 2012 vast op basis van uw inhoudelijke en financiële jaarverslag. Wij dienen de verantwoording uiterlijk op 15 april 2013 te hebben ontvangen. Uw verantwoording dient te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Een overzicht van de gerealiseerde prestaties. Hiervoor wordt gekeken naar de prestatie-indicatoren (met een koppeling naar het subsidiebedrag). In de meeste gevallen betreft het hier de netto ingezette uren. Soms ook het aantal cursussen, contacten of casussen. Uit de verantwoording van MeerWaarde moet

duidelijk worden of de prestaties geleverd zijn conform afspraak. Wanneer er sprake is van afwijkingen (ook t.o.v. de verdeling van de totaal uren) dan dienen deze te worden toegelicht.

- Een kwalitatief en kwantitatief verslag van de activiteiten: tellen en vertellen. In het kwalitatieve deel wordt beschreven welke activiteiten zijn uitgevoerd en in welke mate ze bij hebben gedragen aan de bedoelde maatschappelijk effecten. Ook wordt aangegeven op “welke wijze” is voldaan aan de kwaliteitseisen en gebiedsprioriteiten. Daarnaast dienen de gegevens op de diverse informatie-indicatoren, zoals benoemd in het productblad, te worden weergegeven.
- Een rapportage met trends, ontwikkelingen en de gebiedsanalyses. Welke ontwikkelingen ziet MeerWaarde, die relevant zijn voor het beleid of de uitvoering.
- De eisen zoals deze gesteld worden in de huidige Algemene subsidieverordening Haarlemmermeer 2011

Op basis van deze stukken vindt de afrekening als volgt plaats:

- De afrekening vindt plaats op het totale aantal uren per productcluster en niet op de geoffreerde uren per activiteit. Indien er een noodzaak is om te schuiven tussen de productclusters dient MeerWaarde daar vooraf toestemming voor vragen aan de gemeente. Dit wordt vastgelegd in een verslag.
- Onderpresteren door ziekte of het niet invullen van een vacature komt niet in aanmerking voor compensatie met overproductie op een ander terrein. Deze vorm van schuiven valt niet onder de bedoelde flexibiliteit. Er wordt afgerekend op daadwerkelijk ingezette netto uren en niet op aanwezige, maar niet ingezette formatie.
- Het budget van de niet geleverde prestaties moet terugbetaald worden.

Mocht u vragen hebben over deze beschikking dan kunt u contact opnemen met mevrouw P.W. van Doorn, telefoonnummer 023 - 5676505.

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van de gemeente Haarlemmermeer,
namens dezen,
de gemeentesecretaris, wnd.,

mr. A.L. van Kempen

Ons kenmerk 12/000162
Volgvel 11

Binnen zes weken na de dag van verzending kan tegen deze beslissing schriftelijk bezwaar gemaakt worden.

In het bezwaarschrift moet staan:

- naam en adres van de indiener;
- de datum;
- een omschrijving van het besluit waartegen bezwaar wordt gemaakt (stuur een kopie van het besluit mee);
- de reden/motivatie van het bezwaar;
- ondertekening van het bezwaar.

U stuurt het bezwaarschrift aan:

**College van burgemeester en wethouders van de
gemeente Haarlemmermeer
Cluster Juridische Zaken
Postbus 250
2130 AG Hoofddorp**

Bijlage 1

Subsidieverlening MeerWaarde 2012 behorende bij besluit 12/000162 (ter vervanging tekst in Mobiel Team in het Addendum)

Mobiel Team

Het mobiel team is een multidisciplinair, ambulante team dat gemeentebreed ingezet wordt bij het terugdringen van (ervaren) jongerenoverlast in de gemeente. Het Mobiel Team legt contacten met jongeren, ouders en bewoners op hotspots, verzamelt informatie over de overlastgevende groep en individuele jongeren binnen de groep, adviseert over aanpak en interventies, leidt toe naar het hulpverleningsaanbod en levert input voor Plannen van Aanpak (PvA), groepsanalyses en rapportages. Het Mobiel Team doet dit in nauwe samenwerking met straatcoaches, Politie, Bureau Halt en de gemeente.

Het Mobiel Team is een vast team, bestaande uit 3 personen (2FTE) en wordt op de hotspots ondersteund door een pool van jongerenwerkers. In ieder gebied zal minimaal 1 jongerenwerker beschikbaar zijn die bekend is met de ambulante werkwijze.

De werkwijze en de rol van het Mobiel Team zijn vastgelegd in het Handboek Groepsaanpak Haarlemmermeer (IenB, 2010). Voor 2012 zijn ter aanscherping van het handboek de volgende (aanvullende) afspraken gemaakt m.b.t. werkwijze, rol en aansturing van het Mobiel Team:

De aansturing van het Mobiel team is als volgt:

- De regiegroep Jeugd en Veiligheid bepaalt mede op basis van het advies van de coördinator groepsaanpak op welke hotspots de inzet van het Mobiel Team nodig is.
- In de jeugdgroepoverleggen wordt o.l.v. de coördinator groepsaanpak per hotspot/overlastgevende groep een PvA opgesteld. In het PvA staan concrete afspraken over de inzet en de benodigde capaciteit van het Mobiel Team. De coördinator groepsaanpak stuurt op de uitvoering van de PvA's. Knelpunten in de uitvoering of beschikbare capaciteit worden besproken met de projectleider Jeugd van Meerwaarde en zo nodig in de Regiegroep Jeugd en Veiligheid.
- De projectleider Jeugd van Meerwaarde is verantwoordelijk voor het sturen op de inzet van het Mobiel Team zoals vastgelegd is in de PvA's. De projectleider jeugd is ook verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van de benodigde capaciteit en de personele aansturing van het Mobiel Team.
- De projectleider Jeugd van Meerwaarde is daarnaast verantwoordelijk voor de verbinding binnen Meerwaarde tussen de activiteiten van het Mobiel Team en de activiteiten van jongerenwerkers, opbouwwerkers en ambulante Jeugdhulpverleners m.b.t. de hotspots/overlastgevende groepen.

Het Mobiel Team en de jongerenwerkers die actief zijn op de hotspots leveren input aan de coördinator groepsaanpak voor:

- Groepsanalyses
- Periodieke rapportages voor de regiegroep Jeugd en Veiligheid
- De Plannen van Aanpak

De coördinator Groepsaanpak maakt de groepsanalyses, PVA's en rapportages op basis van de verkregen input.

Eén van de leden van het mobiel team neemt deel aan een jeugdgroep-overleg over een hotspot/overlastgevende groep. Deze persoon is het vaste aanspreekpunt voor de inzet van het Mobiel Team tbv die hotspot/groep.

Binnen de groepsaanpak vindt tijdens de uitvoering van het werk continu informatie uitwisseling plaats tussen het Mobiel Team en de overige deelnemers in de groepsaanpak. Het Mobiel Team koppelt daarnaast periodiek alle relevante informatie terug naar de coördinator groepsaanpak, die het centraal informatie(verzamel)punt is voor alle partners.

De beschikbare capaciteit van het Mobiel Team in 2012 is 2560 productieve uren. Dit betekent dat in de halfjaarrapportages en in de verantwoording 2011 alleen productieve uren van het Mobiel Team meetellen voor de geleverde inzet. Verder geldt:

- Uren voor algemene afstemming met de opdrachtgever (gemeente/coördinator), de begeleiding van jongeren in hulpverleningstrajecten en de uren van de chillbus vallen hier niet onder.
- Gemiddeld is het Mobiel Team minimaal 43 uur per week 'op straat' (uitgaande van 52 weken, dus 2236 uur per jaar). Overige uren zijn bestemd voor jeugdgroepoverleggen en leveren van input voor PVA, groepsanalyses en rapportages.

Voor een meer uitgebreide beschrijving van het taken en werkwijze van het Mobiel Team wordt verwezen naar het Handboek Groepsaanpak.

Bijlage 2

Notitie overdracht en implementatie Mobiel Team

Inleiding

Na een periode van 22 maanden zal het (externe) Mobiel Team haar werkzaamheden overdragen naar het nieuwe, interne Mobiel Team. De afgelopen periode heeft het Mobiel Team aangetoond dat het een dergelijke vorm van Jongerenwerk absoluut haar waarde heeft. Juist de ambulante, methodische en interveniërende aanpak is vernieuwend en succesvol gebleken. Aangezien de komende jaren de groepsaanpak in Haarlemmermeer wordt voortgezet is het van belang dat de werkzaamheden stevig worden geïmplementeerd in het regulier Jongerenwerk.

Vanaf aanvang van de opdracht was bekend dat de middelen voor het Mobiel Team van tijdelijke aard waren en dat de werkwijze, de rollen en taken, uiteindelijk moest worden ingebed in het regulier Jongerenwerk van MeerWaarde. Om dit te bewerkstelligen zijn Jongerenwerkers getraind en is er geïnvesteerd in kennisoverdracht gedurende de opdracht.

Gedurende opdracht Mobiel Team

Het Mobiel Team heeft gedurende haar opdracht samengewerkt met de Jongerenwerkers op de hotspots, daarmee hebben veel Jongeren- en Opbouwwerkers ervaring opgedaan met de manier van werken van het Mobiel Team. Medio 2011 hebben de Jongerenwerkers een training gevolgd waarin vooral het omgaan met en het aanspreken van jongeren en het stellen van grenzen centraal stond. Ambulant Jongerenwerk krijgt, als onderdeel van de groepsaanpak, een belangrijke plek in het takenpakket van de Jongerenwerkers.

Van het Jongerenwerk in Haarlemmermeer wordt verwacht dat de focus komt te liggen op het ambulant werken. In dat licht is het van belang dat Jongerenwerkers (bij)geschoold worden in het ambulant werk. Daarnaast vindt MeerWaarde het van belang dat medewerkers van het nieuwe Mobiel Team bestaat uit personen die over kennis, expertise en competenties beschikken om de taken en de werkwijze van het Mobiel Team inhoud en invulling te kunnen geven. Naast de inzet van het Mobiel Team zal in ieder gebied minimaal één Jongerenwerker beschikbaar zijn die bekend is met de ambulante werkwijze.

Training Jongerenwerkers

In het kader van de implementatie en overdracht zijn er gesprekken gevoerd met de Jongerenwerkers van MeerWaarde. Op basis van aanwezige (of verder te ontwikkelen) competenties van Jongerenwerkers bij MeerWaarde is besloten een selectie Jongerenwerkers in november en december te trainen in de werkwijze van het Mobiel Team. Deze training bestaat o.a. uit drie dagen intensieve training door Radar. Tijdens deze training komen zowel de theorie als de praktijk aan bod. De theorie wordt gekoppeld aan de Haarlemmermeerse praktijk en eigen ervaringen. De trainingdagen waren begin november 2011 gepland, zodat de Jongerenwerkers in december 2011 kunnen meelopen met het Mobiel Team. Naast de trainingdagen zullen de toekomstige leden van het Mobiel Team intensief betrokken worden bij alle facetten van het werk van het huidige Mobiel Team, op straat en tijdens overleggen met partners. Voor eind 2011 wordt vastgesteld welke personen het Mobiel Team zullen vormen. Vanaf 2012 zal dit in- en extern worden gecommuniceerd.

Methodisch en integraal werken

De mensen die het Mobiel Team vormen zijn zowel in- als extern het aanspreekpunt en verantwoordelijk voor de groepsaanpak. Daarnaast zijn er acht Jongerenwerkers die na de training de methodiek van het ambulante werk beheersen. Deze Jongerenwerkers hebben uren in het werkplan om ambulante werkzaamheden uit te voeren. Vanaf 2012 worden deze uren meer planmatig ingezet vanuit de Mobiel Team-aanpak. Indien een gebied als hotspot wordt geprioriteerd, betekent dit dat er al veel informatie bekend is bij de Jongerenwerkers. Daarbij weten zij hoe het Mobiel Team werkt. Het zal de (continue) informatievoorziening vergemakkelijken, de betrokkenheid vergroten en de integrale aanpak versterken.

Teamsamenstelling

Het Mobiel Team bestaat uit drie Jongerenwerkers waarbij de taken o.a. bestaan uit:

- contacten leggen met jongeren, ouders, bewoners en ketenpartners;
- verzamelen van actuele informatie over groepen, individuele jongeren, klachten;
- verkennen en analyseren van overlastsituaties en op grond hiervan plannen van aanpak waarin analyse, koers, en interventies zijn beschreven;
- bevorderen van de integrale aanpak ;
- voeren van overleg met gemeente en ketenpartners;
- registratie en rapportage .

Overleg

Het Mobiel Team is aanwezig bij de diverse jeugdwerkgroepen, bij voorkeur in combinatie met een regulier Jongerenwerker. Dit vanuit de gedachte meer in samenhang en in samenwerking de ontwikkelingen op de hotspots te bespreken. Het is belangrijk dat de informatie bekend is bij meerdere personen en op die manier zich ook makkelijker verspreid binnen de organisatie. Naast deze jeugdwerkgroepen, is overleg met politie, straatcoaches, Halt, gemeente, Brijder en andere partners.

Het overleg met de straatcoaches vindt structureel, gedurende het hele jaar, plaats en wordt onderhouden door het Mobiel Team. Deze zorgt ervoor dat de informatie vanuit de straatcoaches bij de personen belandt binnen het Jongerenwerk die betrokken zijn bij de desbetreffende hotspot. Binnen het Mobiel Team worden taken verdeeld als het gaat om wie als aanspreekpunt fungeert naar de gemeente en ketenpartners. Dit zorgt er voor dat de informatiestroom, zowel in- als extern, transparant en duidelijk is.

Aansturing

Binnen de organisatie MeerWaarde zal de projectleider Jeugd verantwoordelijk zijn voor de inhoudelijke aansturing van het Mobiel Team. Deze zal ook de contactpersoon zijn voor de gemeente als het gaat om de resultaten, verantwoording en inzet van het Mobiel Team en zal deelnemen aan de regiegroep.

Groepsaanpak: wat en hoe in Haarlemmermeer?

De groepsaanpak in Haarlemmermeer heeft tot doel om, met een duidelijk overzicht van de jeugdgroepen die op straat verblijven in de hand, te bepalen waar een intensieve integrale aanpak nodig is om de situatie te verbeteren.

Daartoe worden door politie, gemeente en Jongerenwerk analyses gemaakt van (groepen) jeugd op straat waarbij beschreven wordt wanneer verblijf op straat verandert van aanwezig naar hinderlijk, overlastgevend of crimineel gedrag. De groepsaanpak richt zich op drie domeinen: de groep, het individu en de fysieke en sociale omgeving. De aanpak richt zich op

jeugd in de leeftijd van 12 tot en met circa 23 jaar die op straat overlast veroorzaakt, hun ouders en verder ook de burgers die de overlast ondervinden.

Wat is het Mobiel Team?

Het Mobiel Team is een multidisciplinair team dat wordt ingezet in gebieden waar sprake is van complexe problematiek met (groepen) jongeren en de ervaren overlast van (groepen) jongeren. In het team zijn de disciplines Jongerenwerk, Opbouwwerk en Ambulante Hulpverlening verenigd.

De methodiek van het Mobiel Team is gebaseerd op de regulatieve cyclus. Het volgt een vast stramien van onderzoek, analyse, diagnose, plan van aanpak, uitvoering, evaluatie en verantwoording. Elke fase in het proces wordt afgetikt om de volgende fase te kunnen inzetten.

Het Mobiel Team werkt planmatig, doelgericht en vraaggericht. Voor elke interventie of activiteit wordt een duidelijk plan geformuleerd volgens het SMART principe: specifieke doelen die meetbaar, acceptabel en realistisch zijn en binnen een bepaalde tijd gehaald worden.

De activiteiten en interventies van het Mobiel Team richten zich op de groep, het individu en de omgeving. De primaire focus ligt op de groep jongeren. Er wordt gekeken naar de grootte, samenstelling en activiteit van de groep op de vindplaats. Zo ontstaat een beschrijving van de groep met al haar groepsleden. Er wordt per individu bekeken wat zijn of haar rol is in de groep en welke talenten en/of zorgen op het individu van toepassing zijn. De plaats die de groep in de omgeving inneemt is ook van belang. De relatie tussen groep(sleden) en de, zowel fysieke als sociale, omgeving wordt ook beschreven.

Het Mobiel Team is ambulant en is niet gebonden aan een gebied zoals andere Jongeren- en Opbouwwerkers. De medewerkers zijn bovendien daar waar de doelgroep zich bevindt, op straat, in (jongeren)centra, op scholen, enzovoort. Het Mobiel Team gaat met de gebiedsgebonden Jongerenwerker actief op zoek naar de doelgroep en leggen contacten met (groepen) jongeren, Opbouwwerkers leggen contacten met volwassenen.

Het Mobiel Team is een integraal onderdeel van het Jongerenwerk met speciale taken en verantwoordelijkheden. Het is het eerste aanspreekpunt voor de groepsaanpak binnen de organisatie. Het staat echter niet op zichzelf. Het is afhankelijk van de ambulante werkwijze van het gehele Jongerenwerk alsmede de integratie met het Opbouwwerk.

Het Mobiel Team werkt altijd als partner en zoekt actief partners in het gehele proces. Vanaf het begin worden er relaties gelegd met belangrijke ketenpartners als overheid, politie, straatcoaches, bureau Halt en de Brijder maar ook met winkeliersverenigingen, bewonersverenigingen, wijkraden enzovoort. De gezamenlijke analyse en diagnose, alsmede de gezamenlijke gedragen uitvoering en afstemming van taken en verantwoordelijkheden zijn de sleutel tot het succesvol afronden van het proces.

Het Mobiel Team deelt zijn kennis en vaardigheden actief met de partners. In de overleggen in het kader van de groepsaanpak maar ook daarbuiten.

Wat doet het Mobiel Team in de groepsaanpak?

Het Mobiel team verkent en analyseert de (overlast)situatie. Het formuleert vervolgen, samen met netwerkpartners, een plan van aanpak en adviseert over de aanpak en

interventies. Om dat te kunnen doen neemt het deel aan het jeugdoverleg en bepaalt mee over het uit te voeren plan van aanpak.

Het Mobiel Team zorgt voor afstemming, informatieoverdracht en communicatie in de eigen organisatie zodat vanuit de organisatie een goede bijdrage geleverd kan worden aan de uitvoering van de plannen voor 'hotspots'.

Het Mobiel Team legt en onderhoudt contact met jongeren, bewoners, ouders en ketenpartners in de groepsaanpak betreffende de 'hotspots' met als doel hen te informeren en/of te betrekken bij het uitvoeren van het plan van aanpak.

Het Mobiel Team leidt individuele jongeren toe naar hulpverlening en zorgstructuur.

Het Mobiel Team verzamelt actuele informatie over de individuele jongeren, de groep en de omgeving ten behoeve van de actualisering van de (groeps)analyse.

Disciplines in het Mobiel Team

Binnen het Mobiel Team zijn twee disciplines vertegenwoordigd, die nauw met elkaar samenwerken om bovenstaande taken uit te voeren, met voor ieder specifieke taken:

Jongerenwerker(s):

- Outreachende werkwijze, waarbij ze in de eerst plaats contact leggen met jongeren
- Maken van een sociale kaart
- Werken aan vertrouwen bij jongeren
- Signaleren, analyseren uitvoeren van acties richtingen doelgroepen

Jongerenopbouwwerker(s):

- Buurtbemiddeling
- Contacten met bewoners
- Contacten met organisaties en partners
- In- en externe rapportage

Het Mobiel Team werkt zeer nauw samen met Maatschappelijk Werkers /Ambulant Jeugdhulpverleners ten behoeve van het adequaat doorverwijzen van individuele jongeren die zorg en/of hulpverlening nodig hebben.

Welke competenties in het Mobiel Team?

In het Mobiel Team zijn de volgende competenties vertegenwoordigd:

- De Jongerenwerker is in staat om de jongeren op te zoeken op plaatsen waar zij doorgaans hun vrije tijd doorbrengen, de zogenaamde vindplaats. Hij kan contact leggen en een werkrelatie met jongeren opbouwen. De Jongerenwerker signaleert wensen, behoeftes, problemen en ambities bij de doelgroep, onderzoekt en analyseert de mogelijkheden om de jongeren te activeren en/of de beperkingen die de persoonlijke ontwikkeling van de jongeren in de weg staan. Samen met de betrokken ketenpartners wordt de problematiek van de doelgroep jongeren in kaart gebracht en worden mogelijke oplossingsrichtingen geformuleerd.
- De Jongerenwerker is in staat om doelgerichte interventies te plegen. Hij levert een bijdrage aan de ontwikkeling van jongeren. Hij kan binnen de methodische kaders van het Mobiel Team beslissingen nemen en speelt daarmee in op en het beïnvloeden van het gedrag en de emoties van jongeren.

- De Jongerenwerker is in staat jongeren te stimuleren om deel te nemen aan de voorbereiding, uitwerking en uitvoering van projecten en activiteiten en begeleidt hen in het hele proces.
- De Jongerenwerker zorgt voor de operationele afstemming met gemeentelijke en andere instellingen over de jongeren binnen de buurt en over de (voortgang in de) aanpak van specifieke doelgroepen en van individuele jongeren. Daarbij signaleert hij grensoverschrijdend gedrag van individuele jongeren.
- De Jongerenwerker is in staat om een netwerk te ontwikkelen en in stand te houden. Onder netwerk wordt verstaan: de doelgroep, gemeentelijke instanties, zorginstellingen, vrijwilligers en anderen.
- De Jongerenwerker kan mondeling en schriftelijk rapporteren over de activiteiten, zowel binnen het team als aan netwerkpartners.
- De Jongerenwerker kan maatschappelijke ontwikkelingen en trends op straat signaleren. Hij levert bijdragen aan het instellingsbeleid en aan het verbeteren van de dienstverlening van de instelling. Zo draagt hij bij aan de ontwikkeling van een gemeenschappelijk normbesef over de omgang met jongeren.

Werkwijze

Contact leggen

In de eerste stap wordt contact gelegd met de betrokkenen door de Jongerenwerkers en de Opbouwwerker. Het gaat hier om kennismaking en het verduidelijken van de reden van de aanwezigheid van het Mobiel Team. Ook wordt verteld dat het Mobiel Team tijdelijk is. Er wordt door de Jongerenwerkers een nadere beschrijving van de groep jongeren gemaakt. Daarin staat wie de leden zijn, wat de activiteiten van de groep en de groepsleden zijn en welke netwerken zij onderhouden met elkaar en andere groepen. Ook de relatie tot en de binding met de omgeving wordt nader beschreven. Door de Opbouwwerker wordt eenzelfde traject gevolgd met de volwassen betrokkenen. Waar nodig wordt door Opbouwwerk en Jongerenwerk gezamenlijk opgetreden, bijvoorbeeld in het contact met winkeliers en instanties.

Inventariseren

Uit de contacten met jongeren en volwassenen en hun ervaringen wordt een inventarisatie gemaakt van hun ervaringen, conflicten en drijfveren.

Kansen beschrijven

Aan de hand van de inventarisatie wordt een beschrijving gemaakt van de situatie en waar de kansen liggen om tot een verbetering van de situatie en vermindering van de overlast-ervaringen te komen.

Activiteiten ontwikkelen en uitvoeren

Jongerenwerk en Opbouwwerk zullen voor en met respectievelijk de jongeren en volwassenen een aantal activiteiten ontwikkelen en uitvoeren. Hierbij wordt nadrukkelijk de samenwerking gezocht met het aanwezige Opbouwwerk en Jongerenwerk in de wijk. Activiteiten zullen volgens het S.M.A.R.T. (Specifiek, Meetbaar, Attractief, Realistisch, Tijdgebonden) principe worden vormgegeven. Het Mobiel Team maakt hiervoor gebruik van haar eigen toolkit maar ontwikkeld ook nieuwe activiteiten, toegesneden op de situatie.

Bij het ontwikkelen van activiteiten wordt er ook gekeken welke zogenaamde Quick-Wins er voorhanden zijn. Op deze manier kan er snel een aantal resultaten geboekt worden die het proces op gang kunnen helpen.

Monitoring en evaluatie

Tijdens de uitvoering van dit werkplan wordt er frequent en regelmatig, tenminste één keer per maand, samen met partners bekeken hoe het proces verloopt en waar er bijgesteld dient te worden. Ook vindt hier afstemming plaats met betrekking tot de operationele verantwoordelijkheden. Aan het eind wordt het proces geëvalueerd en wordt er verslag gedaan middels een eindrapportage.

Resultaten

De groep(en) jongeren zijn beschreven. De grootte van de verschillende groepen, de groepsleden, wat hun activiteiten zijn en welke relaties zij hebben met elkaar en andere groepen.

Er zijn een aantal activiteiten uitgevoerd met als doel de beeldvorming en contacten tussen jongeren en omwonenden te verbeteren.

Jongeren en omwonenden kennen elkaar en kunnen elkaar aanspreken op overlastervaringen.

Een aantal jongeren heeft aansluiting gevonden bij activiteiten van het Jongerenwerk.

De overlastervaring door omwonenden en bijvoorbeeld passanten van het winkelcentrum is verminderd en het aantal meldingen is omlaag gegaan.

Maand 1	Maand 2	Maand 3	Maand 4	Maand 5	Maand 6
Onderzoek					
	Contact leggen en onderhouden				
		Inventariseren van kansen en schrijven van een plan van aanpak			
			Interventies / activiteiten		
Monitoren en evalueren					

Tabel 1: werkwijze Mobiel Team

Speerpunten Mobiel Team

Het Mobiel Team heeft een intensieve werkwijze, gebaseerd op een aantal belangrijke uitgangspunten. Het Mobiel Team werkt methodisch. Dat wil zeggen dat de stappen die het Mobiel Team zet vooraf beschreven en doordacht zijn. Daarmee wordt voorkomen dat er ad-hoc beslissingen genomen en acties ondernomen worden.

Het Mobiel Team werkt ambulante. Door de doelgroep zelf op te zoeken en te benaderen in hun eigen domein ligt het initiatief bij het Mobiel Team en komt het contact goed tot stand. De doelgroep geeft hierbij zelf de grenzen van het contact aan.

De interventies van het Mobiel Team zijn doelbewust en pragmatisch. De doelen zijn vooraf beschreven en hebben een duidelijk resultaat.

Het Mobiel Team zoekt altijd nadrukkelijk de samenwerking met partners. Politie, Opbouwwerk en Jongerenwerk maar ook andere instanties en organisaties die zich bewegen in het netwerk van de doelgroep worden uitgenodigd om mee te werken aan oplossingen. Hierdoor wordt de continuïteit gewaarborgd: als het Mobiel Team niet meer aanwezig is, kunnen er nog steeds vorderingen gemaakt worden met betrekking tot de contacten en de activiteiten.

Het werkproces van het Mobiel Team kent zeven stappen: onderzoek, analyse, diagnose, plan van aanpak, uitvoering, evaluatie en verantwoording.

In de eerste stap, het onderzoek, wordt er een vooronderzoek en een veldonderzoek uitgevoerd. In het vooronderzoek worden er gegevens verzameld over de samenstelling van de wijk, de demografie en welke sleutelfiguren er zijn. In het daarop volgende veldonderzoek worden de gegevens geverifieerd en aangevuld. Dat gebeurt door gesprekken met de sleutelfiguren maar ook door observatie en eigen waarneming. Er worden contacten gelegd met de doelgroep(en) en er wordt gekeken welke wensen, behoeften en kansen er liggen.

Uit het onderzoek volgt een analyse waarin een beschrijving zit van de doelgroep en individuele leden van de groep. Verder worden de netwerken omschreven en wat de groep(sleden) in hun vrije tijd voor activiteiten ontplooiën. In de analyse wordt de doelgroep altijd in relatie tot de omgeving beschreven.

Uit de analyse volgt een diagnose waarin de huidige situatie beschreven wordt ten opzichte van de gewenste situatie. De te realiseren doelen worden helder omschreven in relatie tot de omgeving en het netwerk. Ook wordt beschreven welke partners er bij betrokken zijn en op welke wijze.

Hieruit wordt een plan van aanpak geformuleerd. In dit plan staan de activiteiten beschreven die door het Mobiel Team en partners uitgevoerd gaan worden met voor iedere activiteit welke doelgroep en doelstellingen bereikt gaan worden, wat de koppeling met partners is, welke middelen nodig zijn en welke resultaten verwacht mogen worden. De activiteiten in het plan van aanpak zijn S.M.A.R.T.

Tijdens en na de uitvoering wordt er met partners en opdrachtgever regelmatig en frequent geëvalueerd. Het lopende proces wordt onder de loep genomen en er wordt waar nodig bijgestuurd. Aan het eind van het traject volgt een eindrapportage waarin de behaalde resultaten vergeleken worden met de vooraf gestelde doelstellingen.

Het werk van het Mobiel Team heeft een tijdelijk karakter. Om te voorkomen dat behaalde resultaten verloren gaan en de contacten met de doelgroep verwateren is het belangrijk dat deze resultaten en de werkwijze van het Mobiel Team geborgd worden. De borging van de resultaten en de werkwijze vindt plaats tijdens het werk, de zogenaamde "on the job" overdracht van methode en contacten, en door de eindrapportage aan de opdrachtgever.

SUBSIDIEVERLENING MEERWAARDE 2012
PRODUCTBLAD BEHORENDE BIJ BESLUIT 12/000162 D.D. 20 DECEMBER 2011

15-dec-12

DOMEIN 1: WELZIJN EN SOCIALE SAMENHANG

Reguliere subsidie

Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters (incl. specifieke doelstelling)	Activiteiten/prioriteiten	Prestatie-indicatoren Afrekening op totaal aantal uren en/of bereik	Subsidie 2012	Prod. uren per gebied (waar af gesproken) (de actualiteit kan gedurende het jaar leiden tot enige verschuiving per gebied)	Kwaliteitseisen/ Gebiedsprioriteiten	Informatie-indicatoren																																																																								
Maatschappelijke betrokkenheid > Het bevorderen en faciliteren van actieve inzet in de eigen wijk of kern Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr.: 625	Opbouwwerk Het doel van het opbouwwerk is om burgers te activeren tot het nemen van initiatieven en zelfredzaamheid te bevorderen Opbouwwerkers zijn de oren en ogen van de wijk en bevorderen participatie ondersteunen nieuwe initiatieven en versterken vrijwilligersorganisaties, waaronder dorps- en wijkraden.	> Stimuleren + activeren van burgers > Ondersteunen van nieuwe initiatieven > Deelname aan 6 gebiedsteams > Bepalen inzet opbouwwerk samen met het gebied. (1e kwartaal 2012) > Ondersteunen van Dorps- en wijkraden > Ondersteunen van overige organisaties/ comités > Ondersteuning kernenoverleg en klankbordgroep > Voorzitten en/of begeleiden van bestaande buurtnetwerken (op maat) > Inzet t.b.v. hotspots > Flexibel Deze uren worden nader uitgewerkt in een gebiedsplan dat voor 1 januari 2012 gereed is.	108 210 488 180 1120 1120 144 390 260 162 4182	€ 371.447	<table border="1"> <tr> <th>Zuid</th> <th>Noord</th> <th>Oost</th> <th>Midden</th> <th>West</th> <th>NV</th> </tr> <tr> <td>18</td> <td>18</td> <td>18</td> <td>18</td> <td>18</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>35</td> <td>35</td> <td>35</td> <td>35</td> <td>35</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>81,3</td> <td>81,3</td> <td>81,3</td> <td>81,3</td> <td>81,3</td> <td>81,3</td> </tr> <tr> <td>30</td> <td>30</td> <td>30</td> <td>30</td> <td>30</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>160</td> <td>160</td> <td>200</td> <td>200</td> <td>200</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>160</td> <td>160</td> <td>200</td> <td>200</td> <td>200</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>24</td> <td>24</td> <td>24</td> <td>24</td> <td>24</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>65</td> <td>65</td> <td>65</td> <td>65</td> <td>65</td> <td>65</td> </tr> <tr> <td>70</td> <td>70</td> <td>30</td> <td>30</td> <td>30</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>27</td> <td>27</td> <td>27</td> <td>27</td> <td>27</td> <td>27</td> </tr> <tr> <td>670,3</td> <td>670,3</td> <td>710,3</td> <td>710,3</td> <td>710,3</td> <td>710,3</td> </tr> </table>	Zuid	Noord	Oost	Midden	West	NV	18	18	18	18	18	18	35	35	35	35	35	35	81,3	81,3	81,3	81,3	81,3	81,3	30	30	30	30	30	30	160	160	200	200	200	200	160	160	200	200	200	200	24	24	24	24	24	24	65	65	65	65	65	65	70	70	30	30	30	30	27	27	27	27	27	27	670,3	670,3	710,3	710,3	710,3	710,3	> Een goede samenwerking/afstemming in de gebieden tussen het opbouwwerk, andere disciplines van MW en samenwerkingspartners om zo een bepaald resultaat te bereiken, bijv. t.a.v. de zg. hotspots > Middels een menukaart met ondersteuningsmogelijkheden. > Zie groepsaanpak overlast jeugd voor Hotspots Gebied 2 > Aandacht voor communicatie met wijkraden GvV en Hoofddorp Oost Gebied 4 > Versterken van de bewonersorganisatiegraad op buurt- of complexniveau in Floriande, Overbos (en evt Bornholm)	> Overzicht en doelrealisatie van ondersteunde trajecten met burgers/vrijwilligers > Aantal ondersteunde organisaties > Type ondersteuning > Tevredenheidsmeting 1x per 2 jaar > Het gebiedsplan 2012 dient als leidraad bij de verantwoording
		Zuid	Noord	Oost	Midden	West	NV																																																																								
18	18	18	18	18	18																																																																										
35	35	35	35	35	35																																																																										
81,3	81,3	81,3	81,3	81,3	81,3																																																																										
30	30	30	30	30	30																																																																										
160	160	200	200	200	200																																																																										
160	160	200	200	200	200																																																																										
24	24	24	24	24	24																																																																										
65	65	65	65	65	65																																																																										
70	70	30	30	30	30																																																																										
27	27	27	27	27	27																																																																										
670,3	670,3	710,3	710,3	710,3	710,3																																																																										
	Buurtbemiddeling Het aanbieden van bemiddeling bij ruzie tussen burens, om zo gezamenlijk tot een acceptabele oplossing te komen.	> Coördinatie, inzet en begeleiding van vrijwilligers > Werven van vrijwilligers	135 bemiddelingen 822 Productieve uren:	Kostprijs € 74,23		> Er wordt gewerkt met competente vrijwilligers > Aanmelding voor buurtbem. vindt plaats via een netwerk van verwijzers waaronder de corporaties > Afstemming met andere disciplines binnen MW.	> Aantal bemiddelingstrajecten (gestart; wel/niet opgelost; in behandeling) > Aard van de problemen > Verdeling Postcodegebieden (regionale afstemming voor registratie)																																																																								
TOTAAL OPBOUWWERK				5004	€ 74,23																																																																										
Maatschappelijke betrokkenheid > Het bevorderen van vrijwillige inzet en vrijwilligerswerk Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr.: 625	Vrijwilligerswerk Het bevorderen van vrijwillige inzet en vrijwilligerswerk door middel van het ondersteunen en promoten van het lokale vrijwilligerswerk.	> Uitvoering geven aan vrijwilligerscentrale, via: - vrijwilligersvacaturebank - vrijwillige bemiddelingsconsulenten - digitale vraagbaak - adviesgesprekken - promotie vrijwilligerswerk - voorzitten afstemmingsoverleg Meerlanden >> Activiteit wordt voor groot deel uitgevoerd door vrijwilligers, door MW gecoördineerd	1285 169 801	€ 190.920		> Inlooppreekuren verspreid over de H'meer > Vraaggericht en in afstemming met het opbouwwerk	> Totaal aantal ingeschreven vrijwilligers (leeftijd, sexe en nationaliteit) > Jaarlijkse instroom/uitstroom > Aantal ingeschreven vrijw. Organisaties > Aantal Vacatures > Aantal bemiddelingen > Aantal inlooppreekuren > Aantal cursussen > Aantal ondersteunde organisaties > Klanttevredenheid 1x in de 3 jaar > Aantal en type activiteiten > Beursvloer: Aantal + type deelnemers > Beursvloer: Aantal matches > Aantal deelnemers/bezoekers (instellingen/bedrijven) > Aantal matches																																																																								
		> Ondersteuning vrijwilligersorganisaties, via: - Organisatie bestuurlijke cursussen - Dienstverlening op maat > Stimuleren van Maatschappelijk ondernemen en in stand houden van netwerk MBO, oa door organisatie Beursvloer > Organiseren 2 bijzondere activiteiten, t.b.v. waardering en promotie vrijwilligerswerk: - NL Doet - Vrijwilligers manifestatie Activiteitskosten bijzondere activiteiten/maatsch. ondernemen.	170 147 Productieve uren:	Kostprijs € 74,23																																																																											
TOTAAL VRIJWILLIGERSWERK				2572	€ 74,23																																																																										
Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr.: 625	Maatschappelijke Stages Het kennis laten maken van scholieren uit het voortgezet onderwijs met de samenleving en het vrijwilligerswerk	> Uitvoering geven aan de makelaarsfunctie op het gebied van Maatschappelijke Stages, via: - bemiddeling tussen vraag en aanbod - ondersteuning scholen en stagebieders - coördineren van de samenwerking tussen de betrokken partijen	1953 Productieve uren:	€ 144.971 Kostprijs € 74,23		Gebied 1 Aandacht voor beschikbare plekken waar scholieren in Vijfhuizen en Zwanenburg een maatschappelijke stage kunnen lopen.	> Aantal deelnemende scholen > Aantal deelnemende leerlingen > Aantal matches																																																																								
TOTAAL MAATSCHAPPELIJKE STAGES				1953	€ 74,23																																																																										
Actieve deelname aan de samenleving > Geïntegreerde samenleving Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr.: 625	Integratie en Emancipatie Het activeren van inwoners om deel te nemen aan de samenleving en hen zodanig toe te rusten dat zij een stap verder kunnen zetten op de Re-integratieladder.	> Het organiseren/ coördineren van activiteiten (o.a. cursusaanbod) die er aan bijdragen dat inwoners worden toegerust c.q. gaan deelnemen aan de samenleving. Het accent ligt daarbij op scholing en werk.	2388 minimaal 18 cursussen Productieve uren:	€ 177.261 Kostprijs € 74,23		> De activiteiten worden ingedeeld volgens de Re-integratieladder (Doelen per trede melden) > Deelnemers zetten een stap op de Re-integratie ladder. > Activiteiten voor allochtonen mannen > Goede afstemming met activiteiten van org. in P-Punt > Deelname overleggen	> Aantal deelnemers (sexe), > Globale beschrijving nationaliteiten en leeftijd > Bekende/nieuwe deelnemer > Doorstroom (waar naar toe) > Doelrealisatie op de Re-integratieladder																																																																								
TOTAAL INTEGRATIE EMANCIPATIE				2388	€ 74,23																																																																										

SUBSIDIEVERLENING MEERWAARDE 2012
PRODUCTBLAD BEHORENDE BIJ BESLUIT 12/000162 D.D. 20 DECEMBER 2011

DOMEIN 1: WELZIJN EN SOCIALE SAMENHANG

Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters (incl. specifieke doelstelling)	Activiteiten/prioriteiten	Prestatie-indicatoren Afrekening op totaal aantal uren en/of bereik	Subsidie 2012	Prod. uren per gebied (waar af gesproken)	Kwaliteitseisen/ Gebiedsprioriteiten	Informatie-indicatoren
Actieve deelname aan de samenleving: > Sociaal Culturele accommodaties voor ontwikkeling en ontmoeting Maatschappelijke betrokkenheid: > Het bevorderen en faciliteren van inzet in de eigen wijk of kern Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr.: 628	Beheer (wijkcentra) sociaal culturele accommodaties Het zo optimaal mogelijk beheren en exploiteren van de soc.cult acc. waardoor ruimte geboden wordt voor ontplooiing en ontwikkeling, participatie, ontmoeting en verbinding	> Beheer- en Exploitatie van 16 accommodaties in Haarlemmermeer. De accommodaties zijn: - 5 jongerencentra (Basis, Stip, De Badkuip, De Lans, De Meerkoet) <i>Deze activiteit behoort tot het budget Tiener- en Jongerenwerk, maar blijft in 2012 hier nog staan.</i> - 7 "stand-alone" wijkaccommodaties in Hfd/NV. (Amazone, Boerderij, Boskern, Kattegat, De Veste, OC Nieuw Venneep Wijkcentrum Linquenda) - 3 wijk-accommodaties in complexen in Hfd/NV (Floriande, Zomerpark Nieuwe Silo) - 1 dienstencentrum badhoevedorp (Rietland)	1951	€ 1.046.873	Jongerencentra: Stip 389 Nooduitgang 317 Lans 467 Basis 389 Badkuip 389 TOTAAL 1951 Wijkcentra Hoofddorp Oost: Boerderij 1675 Silo 1400 Flexibel beheer 1244 Wijkcentra Hoofddorp Midden: Veste 1756 Kattegat 1714 Amazone 1400 Flexibel beheer 833 Wijkcentra Hoofddorp West: Boskern 1244 Floriande 933 Wijkcentra Landelijk Gebied: Rietland 521 Wijkcentra Nieuw Venneep: Linquenda 778 Ontmoetingscentrum 2141 Zomerpark 809 Flexibel beheer 708	> Vraag- en wijkgericht werken > Goed verhuurder zijn > Meedraaien in de voorbereiding van de overdracht en ontvlechting van het exploitatiebeheer > Minimum 2 dagdelen per week openstelling v.d. jongerencentra voor tieners en jongeren. > Minimaal 1 dagdeel per week vaste openstelling voor tieners/jongeren in wijkcentrum in De Breedte (Floriande), Het Zomerpark en de nieuwe Silo > Aanvullend op de vaste openstelling, worden de jongerencentra flexibel gebruikt.	> Aantal uren openstelling per accom. > Bezettingsgraad accommodatie > Naam activiteit > Aanbieder > Doelgroep > frequentie > Aard v.d. activiteit > Gemiddeld aantal deeln. per activiteit
		Ondersteunen dorps-huisbesturen	> Ondersteuning van de zelfstandige dorps-huisbesturen in de kernen bij de exploitatie van hun dorps-huis (financieel/bestuurlijk/administratief) samen met het opbouwwerk. > Vervullen van de werkgeversfunctie voor de beheerders van deze dorps-huizen	17.156	Productieve uren: Kostprijs		Gebied 5 Aandacht voor programmering Linquenda
	Compensatie Kostprijsdekkende huur	>Compensatie kostprijsdekkende huur Linquenda >Compensatie kostprijsdekkende huur Wijkcentrum Floriande	19.107	€ 54,79	TOTAAL BEBEER SCA		
				€ 32.100			
				€ 129.000	TOTAAL WIJKCENTRA		
					17.156		
Actieve Deelname aan de samenleving bevorderen. > Bijdrage aan zelfredzaamheid door het uitgaan van de eigen kracht van mensen Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr.: 625	Algemeen Maatschappelijk werk Laagdrempelige en kortdurende ondersteuning bij psychosociale problemen al of niet als gevolg van ingrijpende levensgebeurtenissen, relatie, opgroei of opvoedingsproblemen met het doel mensen snel weer op weg te helpen door groepsgericht, individuele of gezinsgerichte aanpak. Zware problematiek wordt doorverwezen naar GGZ. AMW is een eerste lijnsvoorziening en kan worden getypeerd als een "sociale huisartsenpost"	Uitvoering geven aan het AMW, via: > Korte contacten (tot max. 1 uur) > Psychosociale hulpverlening > Outreachende hulpverlening: - kortdurend (ca. 8-12 uur) - langdurig (ca. 40 uur; doorlooptijd 1/2 jaar) > Waakvlamcontacten (ca. 4 uur, d.looptijd 1/2 jaar) > Spreekuren > Cursussen gericht op psychosoc. welbevinden > Crisis-hulpverlening > Maatschappelijk werk kan op verzoek van de gemeente incidenteel bij calamiteiten/rampen ingezet worden.	1143 6975 959 345 884 800 482	€ 860.177		> Het streven is geen wachttijden, m.n. niet voor kwetsbare groepen > Doorlooptijd tot aan 1e afspraak max. 2 weken. > Inzet van wachtlijstbegeleiding wanneer er toch een korte wachtlijst dreigt te ontstaan. > Inzet moderne communicatiemiddelen/media > Spreekuren verspreid over H'meer > Spreekuren ook in de avond > Deze incidentele inzet moet binnen het reguliere budget AMW worden verleend. Dit kan eventueel ten kosten gaan van de overige AMW producten (overleg gemeente)	> Aantal cliënten per activiteit (specifiek ook bij internethulpverlening) > Gegevens van de cliënten per act. (leeftijd, sexe, nationaliteit) > Nieuwe cliënt/bestaande cliënt > Postcode gebied en/of kern/wijk > Problematiek (specifiek ook H. Geweld) (aparte registratie H. geweld conform eisen Steunpunt) > Verwijzer > Doelrealisatie > Doorverwijzingen (waar naar toe) > Gemiddelde wachttijd/wachtlijst > Doorlooptijd en gem. aantal contacten
		TOTAAL BEBEER SCA	11.588	€ 74,23			
Totaal Budget Domein 1					€ 2.952.749		

**SUBSIDIEVERLENING MEERWAARDE 2012
PRODUCTBLAD BEHORENDE BIJ BESLUIT 12/000162 D.D. 20 DECEMBER 2011**

DOMEIN 2: JEUGD

Reguliere subsidie

Opvoed- en opgroei-ondersteuning Het ondersteunen van ouders bij de opvoeding om een optimale ontwikkeling van kinderen te bevorderen Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr.: 716	Informatie- en adviesfunctie Centrum voor Jeugd en Gezin	Uitvoeren van de informatie- en adviesfunctie: > Invullen functie CJG-consulent (8 uur p.w.) - uitvoeren reguliere consulent taken > Invullen functie CJG+ consulent (8 uur p.w.): - De CJG+ consulent is intermediair tussen de CJG- consulenten	822	€ 61.017	> Conform werkafspraken	> Stuurgegevens uit het registratiesysteem
TOTAAL INFORMATIE- EN ADVIESFUNCTIE			822	€ 74,23		
Opvoed- en opgroei-ondersteuning Het ondersteunen van ouders bij de opvoeding om een optimale ontwikkeling van kinderen te bevorderen Programma 6: Jeugd en Onderwijs Productnr.: 480	Opstapje (2-4 jr)/ Opstap (4-6 jr) Het vergroten van de ontwikkelingskansen van kinderen en tegelijkertijd het stimuleren van hun algemene ontwikkeling en daarmee een betere aansluiting op de basisschool.	> Uitvoeren voorschoolse educatie via methodiek Opstapje /Opstap, dit betekent o.a.: - Begeleiden van gezinnen - Coördinatie vrijwilligers, intake gesprekken contacten instellingen - Organiseren groepsbijeenkomsten/ voorlichtings(bijeenkomsten) >> cursussen	1726 Bereik: min. 45 gezinnen 388 706 261	€ 170.318	> Medew. zijn Triple P geschoold > Samenwerking (o.a. deelname werkgroep VVE van het CJG) > Aansluiting in de keten opvoeden en opgroeien > Afstemming overige opvoedingsprogramma's	> Aantal kinderen dat deelneemt per gebiedsdeel (in/uitstroom) > Aantal groepsbijeenkomsten > Aantal kinderen op de wachtlijst > Duur wachttijd in weken > Aantal voortijdige beëindiging > Naam verwijzer > Doelrealisatie > Vervolg/doorstroom
TOTAAL OPSTAPJE/OPSTAP			3.081	€ 55,28		
Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr.: 716	Home Start Door de inzet van geschoolde vrijwilligers wordt opvoedingsonderst. geboden met als doel: voorkomen dat problemen groter worden; zelfvertrouwen ouders en soc. relaties versterken; stimuleren tot efficiënt gebruik voorzieningen.	> Uitvoeren Home Start, dit betekent o.a.: - Coördineren vrijwilligers - Werven, scholen, trainen vrijwilligers >> Intake gesprekken >> org. voorlichting/themabijeenkomsten	Bereik: 40-50 gezinnen 1068 271 348	€ 125.226	> Samenwerken met Humanitas > Aansluiten in de keten opvoeden en opgroeien > Inzet geschoolde vrijwilligers	> Leeftijd en sexe kind > Aantal gezinnen en samenstelling > Postcodegebied en/of wijk - kern > Doorlooptijd en aantal contacten > Doorverwijzing > Doelrealisatie/klanttevredenheid > Bekende/nieuwe klanten
TOTAAL HOMESTART			1.687	€ 74,23		
Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr.: 716	Opvoedcursussen en -sprekuren Het voorkomen dat opvoedingsvragen- en problemen uitgroeien tot problematische situaties die de ontwikkeling van het kind kunnen verstoren en het versterken van competenties van ouders en jongeren.	> 650 uur Opvoedsprekuren samen met GGD > 17 Opvoedcursussen/trainings samen met > 10 Voorlichtingsbijeenkomsten en lezingen met GGD > Online advisering <i>Aanbod MW wordt beschreven in: Uitvoeringsplan Opvoedcurs. en opvoedsprekuren 2012 d.d. 1-11-11 en de aangepaste begroting hierbij: Bijlage 3 Addendum offerte 2012 (12/000162 d.d. 22-11-11). Deze stukken zijn leidend. Hoofdcomponenten zijn:</i> >> MW: Aanbod cursussen /lezingen >> MW: Opvoedsprekuren/online adviseren, huisbezoeken. >> MW: Overige voorlichting	aantallen activiteiten volgens aangepaste begroting d.d. 22-11-11 1263 275 145	€ 124.929	> Samenwerking met GGD, welke is uitgewerkt uitgewerkt in een gezamenlijk implementatie/uitvoeringsplan. > opvoedsprekuren worden verspreid over de Haarlemmermeer aangeboden en in iedere CJG > Minimale deelname aan een cursus is 5 deeln. > Inzet 2 begeleiders vanaf 10 deelnemers > Nadrukkelijk aandacht voor bereik doelgroep (pr, themabijeenkomsten, etc) > De trainingen uit het vastgestelde basispakket worden minimaal twee keer per jaar gegeven.	> Uitgevoerde activiteiten > Aantal jongeren/ouders per activiteit (specifiek ook bij online advisering) > Gegevens van de jongeren/ouders per activiteit (leeftijd, sexe, nationaliteit) > Nieuwe client/bestaande client > Postcode gebied en/of kern/wijk > Problematiek > Verwijzer (instroom) > Doelrealisatie > Doorverwijzingen (uitstroom) > Gemiddelde wachttijd/wachtlijst Uitvoeringsplan Opvoedcurs. en opv.sprekuren 2012 d.d. 1-11-11 + begroting d.d. 22-11-11 hierbij: Bijlage 3 Addendum offerte 2012 leidraad bij de verantwoording.
TOTAAL OPVOEDCURS.- EN SPREEKUREN			1.683	€ 74,23		
Actieve Deelname van jongeren aan de samenleving bevorderen > Bijdrage aan zelfredzaamheid door het uitgaan van de eigen kracht van mensen Programma 6: Jeugd en Onderwijs Productnr.: 627	Maatschappelijk Werk Jeugd (incl. ambulante Jeugdhulpverlening) Laagdrempelige en kortdurende ondersteuning bij psychosociale problemen al of niet als gevolg van ingrijpende levensgebeurtenissen, relatie, opgroei of opvoedingsproblemen met het doel jongeren snel weer op weg te helpen door groepsgericht, individuele of gezinsgerichte aanpak. Zware problematiek wordt doorverwezen naar GGZ. MWJ is een eerste lijnsvoorziening en kan worden getypeerd als een "sociale huisartsenpost voor zowel jongeren als hun ouders.	Uitvoering geven aan het algemeen Maatsch. Werk Jeugd in combinatie met de ambulante Jeugdhulpverlening, middels: > Korte contacten (tot max. 1 uur) > Psychosociale hulpverlening > Outreachende hulpverlening: - kortdurend (ca. 8-12 uur) - langdurig (ca. 40 uur; doorlooptijd 1/2 jaar) > Waakvlamcontacten (ca. 4 uur, d.looptijd 1/2 jaar) > Spreekuren > Cursussen gericht op psychosoc. welbevinden >> Spoedhulpverlening > Risico jongeren outreachend benaderen evt activeren voor hulp en doorverwijzen.	9 1906 318 390 110 230 48	€ 285.266	> Het streven is geen wachttijden, m.n. niet voor kwetsbare jongeren > Doorlooptijd tot aan 1e afspraak max. 2 weken. > Inzet van wachtlijstbegeleiding wanneer er toch een korte wachtlijst dreigt te ontstaan. > Inzet van moderne communicatiemiddelen/ media > Spreekuren verspreid over H'meer > Spreekuren ook in de avond > Deelname aan netwerken/overleggen (o.a aanwezigheid bij ZAT's in ROC) > Cursussen worden betaald uit het budget Opvoedcursussen en -sprekuren > Toeleiding naar het zorgoverleg 12+	> Aantal jongeren per activiteit (specifiek ook bij internethulpverlening) > Aantal jongeren outreachend bereikt (+ ook hierbij onderstaande gegevens) > Gegevens van de jongeren per act. (leeftijd, sexe, nationaliteit) > Nieuwe client/bestaande client > Postcode gebied en/of kern/wijk > Problematiek (specifiek ook H. Geweld) > Verwijzer (instroom) > Doelrealisatie > Doorverwijzingen (uitstroom) > Gemiddelde wachttijd/wachtlijst > Doorlooptijd en gem. aantal contacten > Toegeleide jongeren naar 12+ overleg
Jeugdoverlast Doel is de afname van jeugdoverlast door doordat het aantal jeugdgroepen dat wordt aangemerkt als hinderlijk en overlastgevend stabiliseert, ondanks demografische groei van het aantal jongeren	Ouderbetrokkenheid	>Ouders van geprioriteerde jeugdgroepen outreachend benaderen evt activeren voor hulp en doorverwijzen (aanschrijfactie ism Halt) Totaal geprioriteerde jongeren en ouders	832		> Medewerkers kennen de methodiek > Samenwerking met Halt	> Aantal aangeschreven ouders > Gegevens van de ouders per actie (leeftijd, sexe, nationaliteit) > Postcode gebied en/of kern/wijk > Problematiek
TOTAAL AMW JEUGD			3.843	€ 74,23		

SUBSIDIEVERLENING MEERWAARDE 2012
PRODUCTBLAD BEHORENDE BIJ BESLUIT 12/000162 D.D. 20 DECEMBER 2011

DOMEIN 2: JEUGD

Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters (incl. specifieke doelstelling)	Activiteiten/prioriteiten	Prestatie-indicatoren Afrekening op totaal aantal uren en/of bereik	Subsidie 2012	Prod. uren per gebied (waar af gesproken) (de actualiteit kan gedurende het jaar leiden tot enige verschuiving per gebied)	Kwaliteitseisen/ Gebiedsprioriteiten	Informatie-indicatoren			
Opgroeien Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr.: 716	Licht Ambulante Zorg Het voorkomen dat opvoedingsvragen- en problemen uitgroeien tot problematische situaties die de ontwikkeling van het kind kunnen verstoren en het versterken van competenties van ouders en jongeren.	> Uitvoeren van 60 trajecten licht ambulante zorg samen met Stichting Spirit >> <i>Het aanbod MW wordt beschreven in: uitvoeringsplan aanbod LAZ 2012 d.d. 1-11-11 en de toelichtende tekst in het Addendum offerte 2012 (12/000162 d.d. 22-11-11). Deze stukken zijn leidend.</i>	60 trajecten	€ 78.758		> Samenwerking met St. Spirit volgens uitvoeringsplan uitvoeringsplan LAZ 2012 d.d. 1-11-11 > Gem. 7 gesprekken per traject en max 2,5 uur per gesprek (incl. voor/nabereiding) > Het streven is geen wachttijden, m.n. niet voor kwetsbare jongeren > Doorlooptijd tot aan 1e afspraak max. 2 weken. > Daar waar nodig worden cliënten doorverwezen naar vervolghulp > Verwijzers worden bij de start en het einde van de hulp geïnformeerd > Medewerkers zijn Triple P geschoold > Registratie in Triple P online.	> Aantal uitgevoerde trajecten > Aantal gesprekken per traject > Aantal jongeren outreachend bereikt (en ook hierbij onderstaande gegevens) > Gegevens van de jongeren per act. (leeftijd, sexe, nationaliteit) > Nieuwe client/bestaande client > Postcode gebied en/of kern/wijk > Problematiek (specifiek ook H. Geweld) > Verwijzer (instroom) > Doelrealisatie > Doorverwijzingen (uitstroom) > Gemiddelde wachttijd/wachttijl > Doorlooptijd en gem. aantal contacten Uitvoeringsplan LAZ 2012 d.d.1-11-11 is leidraad bij de verantwoording.			
TOTAAL LAZ			Productieve uren: 1.061	Kostprijs: € 74,23						
Opgroeien Programma 6: Jeugd en Onderwijs Productnr.: 627	Kinderwerk Het kinderwerk richt zich op activiteiten voor kinderen van 0 tot 12 jaar, met als doel de talentontwikkeling van deze kinderen te stimuleren.	> Organiseren van kinderwerk in wijken/kernen. Dat tevens ingezet wordt als een gevarieerd en met de scholen afgestemd na-schools-aanbod voor de 8 brede scholen Minimaal 1 van deze activiteiten vindt in de school of in de directe nabijheid hiervan plaats. >> <i>Brede school</i> > Input leveren voor visieplannen Brede school (vanuit een Brede blik) > Organisatie Ouder- en Kindinloop voor ouders met hun kind tot 2 jaar waarbij samengewerkt wordt met org. als GGD, vluchtelingenwerk. > Deelname aan netwerkbijeenkomsten brede school door een gebiedsteamleider of iemand anders met een brede blik. > Coördinatie Podium Kriskras > Organiseren gebiedsoverstijgende of gebiedspecifieke activiteiten, zoals bijv. Roefeldag, funtoer, doensdagen >> gebiedsgerichte activiteiten >> gebiedsoverstijgende activiteiten >> Evenementen > Ondersteuning van vrijwillig kinderwerk > Stimuleren + activeren van vrijwilligers >> <i>Cursus bureau</i> >> <i>Flexibele inzet:</i> >> De flexibele inzet wordt voor een deel nader gespecificeerd voor 1 januari 2012	960 479 399	€ 407.968	Zuid Noord Oost Midden West NV	120 geen BS 80 80 53 53 360 240 160 80 160 140 80 47 350	120 80 80 53 53 53 46 46 53 53 47 214 213 213 619	> Aanbod richten op de brede scholen in de zogenaamde impuls wijken > De nadruk ligt bij de kwetsbare kinderen > Vraaggericht werken/ afstemming met (brede) Inhoud aanbod afstemmen op gebiedsanalyse/ sociale kaart (voorkomen dubbelingen/ opvullen lacunes > Kinderen laten kennismaken met de act. Als drama, dans, koken, sport, computers, techniek, natuur, etc. > Gevarieerd aanbod voor diverse doelgroepen > Aanbod ook in de vakanties (evt. in combinatie met gebiedsspecifieke act.) > Samenwerken met verenigingen in buurt- en wijk > Toeleiding naar verenigingen in de buurt/wijk > Werken conform meldcode kindermishandeling > Met minimale inzet (lage prioriteit) > Samenwerken met de partners van de brede school Gebied 1 Goede PR- van het kinderwerk zodat bekend is welke (ook bij het gebiedsmanagement) welke activiteiten er plaatsvinden. > De activiteit MeerBabbels wordt gezien als een VVE activiteit en niet als een kinderwerkactiviteit. en kan dan ook niet uit de flexibele schil ingezet worden.	> Aantal + type uitgevoerde activiteiten per school/gebied > Deelname aantal kinderen per activiteit > Aantal kinderen op de wachtlijst > Aantal voorstellingen + locatie > Aantal bezoekers > Aantal betrokken vrijwilligers > Aantal + type uitgevoerde activiteiten per school/gebied > Deelname aantal kinderen per act. > Overzicht en doelrealisatie van ondersteunde trajecten met vrijwilligers	
TOTAAL KINDERWERK			Productieve uren: 5.496	Kostprijs: € 74,23	907	907	640	638	878	1526

SUBSIDIEVERLENING MEERWAARDE 2012
PRODUCTBLAD BEHORENDE BIJ BESLUIT 12/000162 D.D. 20 DECEMBER 2011

DOMEIN 2: JEUGD

Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters (incl. specifieke doelstelling)	Activiteiten/prioriteiten	Prestatie-indicatoren Afrekening op totaal aantal uren en/of bereik	Subsidie 2012	Prod. uren per gebied (waar af gesproken) <i>(de actualiteit kan gedurende het jaar leiden tot enige verschuiving per gebied)</i>	Kwaliteitseisen/ Gebiedsprioriteiten	Informatie-indicatoren
Jeugdparticipatie Het actief betrekken van tieners en jongeren bij het ontwikkelen en uitvoeren van gemeentelijk beleid	MENES Het verstevigen van de dialoog tussen gemeente en jongeren.	Uitvoering geven aan Menes (1 fte), middels: > Vertalen en beantwoorden gevraagde adviesvragen van gemeente aan jongeren > Inwinnen en vormgeven ongevraagd advies van jongeren aan gemeente > Ondersteuning jongereninitiatieven middels begeleiding en financiering => <i>Totaal 12 projecten per jaar</i> <i>De volgende prioritering wordt gehanteerd:</i> - <i>Gevraagd advies gemeente richting jongeren</i> - <i>Jongereninitiatieven</i> - <i>Projecten geïnitieerd door MENES zelf (bij voorkeur op advies gericht)</i> > Pr/communicatie om MENES en haar projecten bekendheid te geven onder doelgroep (guerilla-acties, persberichten, flyers, www.menes.nu, twitter etc.) >> <i>3 guerilla-acties, hoog bereik o.a. via pers</i> > Terugkoppeling resultaten naar jongeren > Evaluatie met alle betrokkenen > Het werkplan 2012 is voor 1 januari 2012 gereed.	Aantal projecten: 12 Productieve uren:	€ 90.932 Kostprijs: 1.225 € 74,23		> Website wordt wekelijks ge-update (wekelijks is er ook een noemenswaardige act. te melden). > Website bevat nieuws over lopende en toekomstige projecten/adviezen, promo-acties evenals terugkoppeling over resultaten en voortg. > Goedgekeurd projectplan door opdrachtgever voor aanvang adviestraject > Menes Medewerker heeft kennis en ervaring met kwalitatieve onderzoeksmethoden, pr/com. en (digitaal) bereik jongeren, projectmatig werken > Evaluatie/registratie verslag binnen 1 maand na afronding advies/project (incl. pr-acties).	> Evaluatie/registratieverslag per project > Terugkoppeling kwaliteitseisen. > Terugkoppeling activiteitengeld (financieel en inhoudelijk) > Tijdens MT-overleg met de gemeente wordt teruggekoppeld over het proces en de stand van zaken mbt personele invulling Menes. > Het werkplan 2012 dient als leidraad bij de verantwoording
Programma 6: Jeugd en Onderwijs Productnr.: 627						Algemeen Gebieden Menes verwerft bekendheid en verzamelt advies onder alle Haarlemmermeerse jongeren, daarbij dient specifieke aandacht te zijn voor de kleine kernen.	
TOTAAL BUDGET DOMEIN 2				€ 2.804.518			

**SUBSIDIEVERLENING MEERWAARDE 2012
PRODUCTBLAD BEHORENDE BIJ BESLUIT 12/000162 D.D. 20 DECEMBER 2011**

DOMEIN 3: OUDEREN, CHRONISCH ZIEKEN EN MENSEN MET EEN BEPERKING

Reguliere subsidie

Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters (incl. specifieke doelstelling)	Activiteiten/prioriteiten	Prestatie-indicatoren Afrekening op totaal aantal uren en/of bereik	Subsidie 2012	Prod. uren per gebied (waar af gesproken) (de actualiteit kan gedurende het jaar leiden tot enige verschuiving per gebied)	Kwaliteitseisen/ Gebiedsprioriteiten	Informatie-indicatoren
Actieve Deelname aan de samenleving > Zinnvolle dagbesteding & vrijwilligerswerk Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr :625	Sociaal Cultureel Werk ouderen Met als doel het bevorderen van de zelfredzaamheid en het bestrijden van isolement.	> Organisatie van activiteiten voor ouderen gericht op bevordering meer zelfredzaamheid en het bestrijden van isolement >> <i>cursorisch aanbod</i> >> <i>activiteiten onder begeleiding</i> > Ondersteunen van het zelfbeheer van activiteiten middels advisering > Organisatie Meer Bewegen voor Ouderen > Coördinatie huiskamergroepen > Bijdrage aan 55+ beurs en andere Evenementen / Bijeenkomsten	3367	€ 249.932		> Samenwerken met org. Als Pier K, Sportservice > Voorkomen van dubbelingen van act. > Na 2 jaar doorverwijzen of zelf organiseren > Accent op kwetsbare ouderen > Accent op gezond leven en preventie > Geen dubbelingen met Sportservice (GALM) Na 2 jaar waar mogelijk verder met vrijwilliger maar zonder onderst. MW.	> Aantal activiteiten > Typering activiteit > Locatie > Aantal deelnemers > Aantal vrijwilligers > doelrealisatie (in/uitstroom per act.) > Geleverde ondersteuning per evenement
Actieve Deelname aan de samenleving Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr :625	Mensen met een beperking Het activeren en/of ondersteunen van mensen met een chronische ziekte of beperking ter bevordering van zelfredzaamheid en ter voorkoming van maatschappelijk isolement.	> Extra aanbod voor deze doelgroep (bijv. het voorbereiden van Prokkeldagen) > Organisatie Klubcafe > Organisatie Metgezel: - Werven en coördineren vrijwilligers	Productieve uren: 3367	Kostprijs: € 74,23		> Laagdrempelige activiteit/inloop > Sociale activering Gebied 5 > Aandacht voor programmering Linqenda	> Aantal bijeenkomsten, deelnemers, > Type activiteiten > Aantal maatjes > doelrealisatie
Ondersteuning op maat: > Zorg & ondersteuning Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr :625	Ouderenadvies Het actief ondersteunen van ouderen en mensen met een chronische ziekte of beperking ter bevordering en hun mantelzorgers	Uitvoering geven aan het ouderenadvies, via: > Korte contacten (tot max. 1 uur) > Psychosociale hulpverlening/ incl. trajecten > Outreachende hulpverlening, o.a door.: - Huisbezoeken op aanvraag en verwijzing: door ouderenadviseurs - Coördinatie huisbezoeken door vrijwilligers > Waakvlamcontacten (ca. 4 uur, d.looptijd 1/2 jaar) > Spreekuren > Cursussen/themabijeenkomsten > Coördinatie Ouderenmishandeling > Trajecten ouderenmishandeling > Deelname aan pilot Kansen en Kanteling	1432 1827 1430	€ 584.339		> Vergroten bekendheid onder allochtonen ouderen > Intensief contact met het WMO-loket waarbij vraagverheldering en doorverwijzing plaatsvindt > Door ouderenadviseurs (waarbij tevens inzicht wordt gekregen in draagkracht/last van oudere) ouderen > Preventieve, activerende en vriendschappelijke huisbezoeken door vrijwilligers > Signaalfunctie naar gemeente over lokale trends in hulpvragen en behoefte in ondersteuning.	> Clienten per activiteit > Gegevens van de clienten per act. (leeftijd, sexe, nationaliteit) > Nieuwe client/bestaande client > Postcode gebied en/of kern/wijk > Problematiek (specifiek ook H. Geweld) (welke klantvragen bestaan er) > Verwijzer (instroom) > Doelrealisatie (doel v.e. traject, behaalde resultaten evt samenwerking derden) > Doorverwijzingen (doorstroom) > Gemiddelde wachttijd/wachtlijst > Doorlooptijd en gem. aantal contacten
	Productieve uren:		7872	€ 74,23			
	TOTAAL SOC. CULTUREEL WERK OUDEREN						
	Functies voortvloeiend uit de maatregelen i.h.k.v. de AWBZ	> Actief oriënteren op de ondersteuningsbehoeften van personen met zowel licht, matig als ernstig regieverlies	Productieve uren:	Kostprijs:			
	TOTAAL OUDERENADVIES						
Actieve deelname aan de samenleving: > Voorkomen eenzaamheid & Sociale uitsluiting Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr :625	Ondersteuning Belangengroep gehandicapten	> Ondersteuning Belangengroep gehandicapten	713	€ 52.926		> Werkzaamheden in overleg met de Stichting BGH	
			Productieve uren:	Kostprijs:			
	TOTAAL ONDERSTEUNING BGH		713	€ 74,23			
	TOTAAL BUDGET DOMEIN 3			€ 887.197			

SUBSIDIEVERLENING MEERWAARDE 2012
PRODUCTBLAD BEHORENDE BIJ BESLUIT 12/000162 D.D. 20 DECEMBER 2011

DOMEIN 4: KWETSBARE GROEPEN

Reguliere subsidie

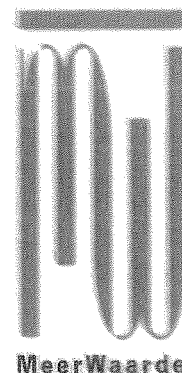
Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters (incl. specifieke doelstelling)	Activiteiten/prioriteiten	Prestatie-indicatoren Afrekening op totaal aantal uren en/of bereik	Subsidie 2012	Prod. uren per gebied (waar af gesproken) (de actualiteit kan gedurende het jaar leiden tot enige verschuiving per gebied)	Kwaliteitseisen/ Gebiedsprioriteiten	Informatie-indicatoren
Dakloosheid en OGGZ: > Voorkomen dakloosheid dmv begeleiding	Woonbegeleiding (behoort tot AMW) Het begeleiden van kwetsbare gezinnen of alleenstaanden zodat deze (weer) zelfstandig in hun woning kunnen functioneren.	Uitvoering geven aan de woonbegeleiding, > Korte contacten (tot max. 1 uur) > Outreachende hulpverlening: - kortdurend (ca. 8-12 uur) - langdurig (ca. 40 uur; doorlooptijd 1/2 jaar) > Waakvlamcontacten (ca. 4 uur, d.looptijd 1/2) > Spreekuur en nazorgcontacten cliënten maatschappelijke opvang	149 149 252 970 265	€ 168.206		> Inzet vindt plaats in afstemming met gemeente c.q. in het daarvoor afgesproken overlegorgaan	> Aantal cliënten per activiteit (vorm van contact) > Aantal trajecten > Verwijzer (instroom) > Aard van de problematiek > Bekende/nieuwe klanten > Gezinsamenstelling > Doelrealisatie > Postcodegebied.
Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr.: 625							
		Totaal Woonbegeleiding	1785	€ 132.501			
Multiprobleem Gezinnen: > Effectieve hulp en begeleiding gezinnen	Multiprobleemgezinnen (MPG) (behoort tot AMW) Het adequaat en effectief aanpakken van de complexe problematiek binnen een gezin. En het afstemmen en coördineren van de interventies van de diverse betrokken hulpverleners. Zodat een gezin (weer) zelfstandig verder kan.	> Het leveren van 5 trajecten gezinsmanagement van gemiddeld 104 uur (20 weken)	481 5 trajecten	€ 35.705		> Directe inzetbaarheid > Flexibele werktijden (o.a. avonds en weekend) > Inzet via het knelpuntenoverleg C.JGT > Resultaat: zelfstandig verder na 20 weken > MPG-werkwijze	> Aantal trajecten > Aard van de problematiek > Bekende/nieuwe klanten > Gezinsamenstelling > Postcodegebied en/of kern/wijk > Doelrealisatie
Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr.: 625							
		Productieve uren:		Kostprijs:			
		TOTAAL WOONBEGELEIDING/ MPG	2266	€ 74,23			
Schulden > Doorverwijzen van mensen met schulden	Sociaal Raadslieden (AMW) Het geven van informatie/advies of concrete ondersteuning aan cliënten met juridische en/of praktische problemen zodat inwoners op een goede wijze kunnen functioneren in de samenleving en problemen vroegtijdig gesignaleerd en vervolgens opgepakt of doorverwezen worden.	> Uitvoering taken Sociaal Raadslieden, middels: - korte contacten - Spreekuren - Huisbezoeken >> <i>outreachtende hulpverlening</i> >> <i>Individuele trajecten</i> > Deelname aan de Cliëntenraad	minimaal 1500 cliënten 1741 1214 1105 820 31	€ 385.328		> Met name gericht op de kwetsbare groepen > Toeleiding naar de gemeente (SDV) > Spreiding spreekuren over H'meer > Inzet moderne media/communicatiemiddelen > Doorverwijzing naar Sociaal.nl voor budget cursussen	> Aantal cliënten per activiteit > Gegevens van de cliënten per act. (leeftijd, sexe, nationaliteit) > Nieuwe client/bestaande client > Postcode gebied en/of kern/wijk > Problematiek > Verwijzer > Doelrealisatie > Doorverwijzingen (uitstroom) > Gemiddelde wachttijd/wachttijdst > Doorlooptijd en gem. aantal contacten
Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr.: 625							
		> Coördinatie Formulieren Brigade -Werving, scholing en inzet vrijwilligers	140			> Inzet van geschoolde vrijwilligers	> Aantal vrijwilligers > Aantal klanten, matches > Aantal bekende/nieuwe klanten
		> Coördinatie Eerste Hulp Bij Administratie/ Apparaten (EHBA)	140			> Inzet van geschoolde vrijwilligers	> Aantal vrijwilligers > Aantal klanten, bemiddelingen > Aantal bekende/nieuwe klanten > Aantal keer overdracht naar LBHA
		TOTAAL SOCIAAL RAADSLIEDEN	5191	€ 74,23			
Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr.: 630	Langdurige Hulp bij Administratie (LHBA)	> Coördinatie Langdurige Hulp Bij Administratie -Werving, scholing en inzet vrijwilligers	811	€ 60.201		> Inzet van geschoolde vrijwilligers >> <i>volgens ingediend projectplan, LHBA: Hulp bij administratie op 4 niveaus, d.d. 15-04-11</i> >> <i>De uren voor LHBA dienen mogen alleen met toestemming van de gemeente gecompenseerd te worden met de overige activiteiten van Sociaal Raadslieden.</i>	> Aantal cliënten > Beschrijving gegevens (leeftijd, sexe, nationaliteit) > Nieuwe client/bestaande client > Postcode gebied en/of kern/wijk > Problematiek > Verwijzer > Doelrealisatie > Doorverwijzingen (uitstroom) > Gemiddelde wachttijd/wachttijdst > Doorlooptijd > Aantal vrijwilligers
		Productieve uren:		Kostprijs:			
		TOTAAL SOCIAAL RAADSLIEDEN	811	€ 74,23			
		TOTAAL BUDGET DOMEIN 4		€ 613.735			

SUBSIDIEVERLENING MEERWAARDE 2012
PRODUCTBLAD BEHORENDE BIJ BESLUIT 12/000162 D.D. 20 DECEMBER 2011

OVERIGE

Reguliere subsidie

Doelstellingen WMO beleid en eventuele subdoelstellingen	Productclusters (incl. specifieke doelstelling)	Activiteiten/prioriteiten	Prestatie-indicatoren Afrekening op totaal aantal uren en/of bereik	Subsidie 2012	Prod. uren per gebied (waar af gesproken) <i>(de actualiteit kan gedurende het jaar leiden tot enige verschuiving per gebied)</i>	Kwaliteitseisen/ Gebiedsprioriteiten	Informatie-indicatoren
geen	Huisvesting	> Bijdrag kosten hoofdkantoor MeerWaarde		€ 147.100		geen	geen
Programma 4: Zorg en Welzijn Productnr.: 628							
TOTAAL BUDGET OVERIGE				€ 147.100			
TOTAAL REGULIERE SUBSIDIE		(excl. Additionele subsidies/overige geldstromen)		€ 7.405.299			



College Burgemeester & Wethouders
Gemeente Haarlemmermeer
t.a.v. de heer mr. A.L. van Kempen en mevrouw P. van Doorn
Postbus 250
2130 AG Hoofddorp

Hoofddorp, 26 augustus 2011

Uw brief n.v.t.
Ons kenmerk 11.174/02-06/ak.rb
Bijlage(n) twee
Betreft Offerte 2012 MeerWaarde

Geachte heer Van Kempen en mevrouw Van Doorn, Beste Arno en Petra,

Met genoegen zend ik jullie hierbij in tweevoud, de offerte van MeerWaarde voor 2012.

MeerWaarde zet hiermee opnieuw een stap in de richting van volwaardig dienstverlener op het WMO-beleidsterrein.

Wij zijn de gemeente erkentelijk voor de uitnodiging om ook voor 2012 weer te offeren en vertrouwen op een vruchtbare samenwerking.

Tevens vinden jullie ingesloten een MeerWaarde USB-stick met daarop de digitale versie van de offerte.

Graag zien wij een spoedige (eerste) reactie van gemeente-zijde tegemoet.

Met vriendelijke groet,



Drs. A.M.W. (Annelies) Kienhuis
Algemeen Directeur

Gemeente Haarlemmermeer
t.a.v. mevrouw P. van Doorn
Postbus 250
2130 AG Hoofddorp

Hoofddorp, 31 oktober 2011

Ons kenmerk 11.213/02-06/ak.wh.rb
Contactpersoon Mansour Aghsami, controller T 023-569 88 88
Bijlage(n) twee
Betreft aangepaste offerte 2012 en begroting 2012

Geachte mevrouw Van Doorn,

Hierbij doe ik u toekomen de offerte 2012 (versie oktober 2011). Deze offerte is aangepast aan de hand van de door u gegeven opmerkingen (per e-mail d.d. 13 oktober) n.a.v. de offerte-bespreking gehouden op 10 oktober 2011.

Voor de volledigheid verwijs ik u naar pagina 29 van de offerte onder het hoofdstuk Licht Ambulante Zorg(LAZ). In dit hoofdstuk komt naar voren dat in de uitvoeringsplannen een verdeling wordt gemaakt voor de individuele LAZ-trajecten, cursussen, voorlichtingsbijeenkomsten en de LAZ-opvoedspreekuren. Deze verdeling komt niet tot uiting in het tellende gedeelte van de offerte. Het totaal van de hierin opgenomen LAZ-uren blijft echter ongewijzigd. De betreffende uitvoeringsplannen worden zo spoedig mogelijk nagezonden.

Tevens vindt u hierbij de definitieve begroting 2012.

Voor de goede orde deel ik u mede dat binnen onze organisatie niemand een hogere beloning verkrijgt dan het maximum zoals is opgenomen in de CAO-Welzijn noch de hoogst mogelijke inschaling van medewerkers in gemeentelijke overheidsdienst overschrijdt.

Ik vertrouw erop u hiermede van dienst te zijn geweest.

Met vriendelijke groet,



Drs A.M.W. (Annelies) Kienhuis
Algemeen directeur

d.d. 31-10-2011

HLMR
MEER



MeerWaarde

Offerte 2012

De burger als vertrekpunt





Inhoudsopgave

	Pagina
Inleiding	3
Domein 1 Welzijn & Sociale samenhang	
1. Voordeurteam	7
2. Opbouwwerk	8
3. Buurtbemiddeling	9
4. Vrijwilligerswerk	10
5. Maatschappelijke Stages (MaS)	13
6. Integratie en emancipatie	14
7. Beheer sociaal culturele accommodaties	16
8. Ondersteunen dorps huisbesturen	17
9. Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)	18
Domein 2 Jeugd	
1. Informatie- en adviesfunctie Centrum voor Jeugd en Gezin	23
2. Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)	24
3. HomeStart	27
4. Opvoedcursussen	28
5. Opvoedspreekuren	28
6. Licht Ambulante Zorg (LAZ)	29
7. Cursusaanbod Maatschappelijk Werk voor de Jeugd	29
8. Maatschappelijk Werk Jeugd (AMWJ) en Ambulante Jeugdhulpverlening (AJHV)	30
9. Ouderbetrokkenheid	31
10. Kinderwerk (0 –12 jaar)	32
11. Tienerwerk (10 -12 jaar) en Jongerenwerk (12 - 23 jaar)	34
Domein 3 Ouderen, chronisch zieken en mensen met een beperking	
1. Sociaal Cultureel Werk voor Ouderen	39
2. Actieve deelname mensen met een beperking	42
3. Ouderenadvies	43
4. Ondersteuning Belangengroep Gehandicapten (BGH)	45
Domein 4 Kwetsbare groepen	
1. Woonbegeleiding	47
2. Multi-probleemgezinnen (MPG)	48
3. Sociaal Raadslieden	49
Aanleverdata evaluaties en/of plannen van aanpak	51

Bijlagen

Bijlage 1: Activiteiten per trede van de Re-integratieladder	53
Bijlage 2: Voorbeelden Algemeen Maatschappelijk Werk	54
Bijlage 3: Overlap en verschillen tussen het AJHV en AMWJ	56

Afkortingen

59

Financiële uitwerking

Bijlage 1: Tellend gedeelte offerte 2012
Bijlage 2: Berekening normuren 2012
Bijlage 3: Kostprijs



Inleiding en verantwoording

Voor u ligt de offerte van MeerWaarde voor 2012. Deze offerte bevat het aanbod op het gebied van sociale en maatschappelijke dienstverlening zoals MeerWaarde dat het komend jaar wil inzetten in Haarlemmermeer. MeerWaarde bedankt de gemeente voor het vertrouwen dat haar ook dit jaar in staat stelt een substantiële offerte uit te brengen. MeerWaarde waardeert ook het feit dat de gemeente Haarlemmermeer gebruik maakt van de expertise van MeerWaarde bij de planvorming voor het welzijnsbeleid. MeerWaarde staat met haar professionals midden in de wijken en tussen de burgers van Haarlemmermeer en doet er alles aan om deze positie de komende jaren maximaal te benutten en haar expertise op dat gebied scherp te houden.

De burger als vertrekpunt

De kracht van het aanbod van MeerWaarde is gelegen in de aanwezigheid in de wijken, in een laagdrempelige attitude en in het bijdragen aan de leefbaarheid in Haarlemmermeer op een creatieve en ondernemende wijze. Daar waar deze leefbaarheid, volgens een recent landelijk onderzoek vooral in 'nieuwe' gebieden als Haarlemmermeer onder druk staat, is 'erop afstappen' van belang. MeerWaarde neemt de burger als vertrekpunt en legt het accent op participatie en het vergroten van de inzet van en de samenwerking met vrijwilligers. MeerWaarde heeft ca. 800 actieve vrijwilligers en beheert de Vrijwilligers centrale. Een rode draad in veel van de activiteiten van volgend jaar is de vrijwilligers aan te spreken als schakel tot moeilijk bereikbare groepen en hen ondersteuning te bieden in hun rol als zelforganiserende burgers. In het verlengde van de tendens in de samenleving om deelname aan welzijnsactiviteiten het karakter van een 'contract' met de burger te geven, wordt een scala aan activiteiten en hulp geboden. Daarbij wordt nadrukkelijk ook inspanning van de burgers gevraagd. 'Vrijblijvende' ontmoetingsactiviteiten zullen kostendekkend aangeboden worden, waarbij MeerWaarde zich serviceverlenend opstelt.

Programma van Eisen 2012 als opdracht

De offerte is een directe vertaling van de beleidswensen van de gemeente Haarlemmermeer zoals neergelegd in het Programma van Eisen (PvE) 2012. Dit is een gevolg van de inspanning van voorgaande jaren om te komen tot beleidsgestuurde financiering en is beslist 'winst' te noemen. Het leidt tot een zakelijke benadering waarbij vooraf heldere afspraken gemaakt worden én recht gedaan wordt aan de onderscheiden verantwoordelijkheden van gemeente en MeerWaarde. Het betekent wel dat de offerte (en het PvE) een gedetailleerde invulling heeft gekregen, die weliswaar duidelijkheid verschaft maar ook beperkte ruimte laat.

Prijs én kwaliteit

De offerte is omvangrijker dan in 2011 vanwege de gemeentelijke beslissing tot overheveling van additionele gelden naar het zgn. reguliere budget. Voor MeerWaarde betekent dit, na gunning van de offerte, méér zekerheid over een groter volume aan bedrijfsmiddelen. Mede daardoor heeft de offerte een scherpe prijs-kwaliteitsverhouding: de

gemiddelde kostprijs per uur komt iets lager uit dan in 2011. De korting op het (voorheen) reguliere budget en het eigen risico in verband met de niet-subsidiabele CAO-stijging draagt MeerWaarde door een efficiëntere inzet van personeel op de activiteiten.

Om beter tegemoet te komen aan door de gemeente gestelde prestatie-eisen op offerte-onderdelen zoals Beheer en Opstap, wordt in deze offerte, voor het eerst een gedifferentieerde kostprijs gehanteerd (zie voor toelichting op de drie prijsniveau's bijlage behorend bij het 'tellend deel' van de offerte).

De offerte is nagenoeg een één-op-één vertaling van de door de gemeente gewenste programma's en doet recht aan de rol van gemeentelijk opdrachtgever en beleidsbepaler. MeerWaarde ziet ook nadelen aan deze werkwijze. De gedetailleerde invulling geeft behalve bedrijfsrisico's ook het gevaar van een instrumentele, inflexibele wijze van omgaan met vragen en behoeften uit de samenleving en de ontwikkelingen die daarin plaatsvinden. MeerWaarde vertrouwt echter op het regelmatige en plezierige overleg met de gemeente waarin zaken als uitwisselbaarheid van productclusters, 'bandbreedtes', ontwikkelingen in de vraag en 'vrije ruimte' in programma's inmiddels een plaats hebben gekregen.

Aansluiting ontwikkeling CJG en landelijk programma WNS

In het gemeentelijk PVE wordt aansluiting gezocht bij de ontwikkeling van het Centrum voor Jeugd en Gezin en het landelijk Programma Welzijn Nieuwe Stijl. Naast de dit jaar ingezette participatie in het CJG, levert MeerWaarde volgend jaar ook haar bijdrage aan de WNS-uitgangspunten. Als deskundig proces-eigenaar kan MeerWaarde haar kracht tonen, door te faciliteren in plaats van het 'zelf te doen' én door het regisseren van vrijwillige inzet. De inzet zal individueel gericht zijn waar nodig en collectief vormgegeven worden waar mogelijk en wenselijk. In de offerte wordt hierop al een voorschot genomen maar verdere ontwikkeling op korte termijn is geboden. Dit maakt dat in 2012 behalve het realiseren van productieafspraken er ook aandacht moet zijn voor ontwikkelwerkzaamheden, overleg en kennisuitwisseling.

Veranderende sociaal-maatschappelijke context

In de in snel tempo veranderende samenleving ontstaan behalve kansen ook risico's. Deze ontwikkeling doet een beroep op flexibiliteit en ruimte om te schakelen tussen sturen, analyseren en bijsturen. MeerWaarde is ervan overtuigd dat voor het welzijnswerk ook in de komende jaren een grote rol is weggelegd. Vraagstukken rondom de vergrijzing, het verdwijnen van sociale structuren met bijbehorende gevoelens van ontheemding, de toegenomen mondigheid van de burgers, de invloed van de economie op het leven in het algemeen én de kritische vragen die op basis hiervan gesteld worden over de legitimiteit van het welzijnswerk; het vraagt om antwoorden vanuit onze professie.

De veranderende context stelt nieuwe eisen aan de professionals. Het in contact staan met mensen, open en adequaat reageren op latente of 'ongewone' vragen of problemen en in kunnen spelen op gewijzigde condities, gaat behoren tot het basispakket van iedere welzijnswerker. Zij worden in staat geacht processen in gang te zetten en te regisseren waarbij verbinding gelegd wordt tussen burgers en een leefklimaat bevorderd wordt waarbinnen burgers, sterk én kwetsbaar, zich geborgen én nuttig weten.

Ook de aankomende decentralisatie van beleidstaken van de rijksoverheid creëert een aantal uitdagingen. Om méér mensen én specifieke doelgroepen te kunnen bedienen, met veelal minder geld, wordt het te meer van belang om gebieds- en wijkgericht te werken. Door samenwerking in 'de keten' en het overstijgen van instellingsbelangen ontstaat de mogelijkheid effectieve methoden toe te passen om de hulp en ondersteuning tijdig dáár te

krijgen waar deze nodig is. MeerWaarde heeft haar voelhorens in de wijk, stelt haar brede aanbod maximaal open en verwijst indien nodig naar partners in dienstverlening.

Profilering als netwerkpartner en multidisciplinaire kracht

MeerWaarde profileert zich in 2012 als een netwerkpartner met wie het goed samenwerken is en waar moeilijke of nieuwe vragen gehoor krijgen. De samenwerking met ketenpartners die de afgelopen jaren is opgebouwd in het kader van het jongerenwerk en de overlastbestrijding is een goed voorbeeld. In het kader van de decentralisatie van de AWBZ, zoekt MeerWaarde samenwerking met huisartsen en de thuiszorg. Met deze professionals heeft MeerWaarde gemeen dat ze als 'vindplaats' fungeren van noden en behoeften. Op basis daarvan krijgen de ontwikkeling van ouderopvang en preventieve programma's voor ouderen een betere basis. Het gezamenlijk inzetten van de verschillende disciplines die sinds de fusie van MeerWaarde onder één dak gebracht zijn, komt onder andere tot uiting in het aanbod voor de jeugd. Kinderwerk en jeugdmaatschappelijk werk stappen steeds vaker gezamenlijk op de doelgroep af en indien nodig kan naadloos worden aangesloten op specifiek hulpverleningsaanbod via het CJG. De gewenste interdisciplinaire samenwerking is ook uitgangspunt bij de verdere ontwikkeling van het 'Voordeurteam' van MeerWaarde, waarin het ouderenadvies, de sociaal raadslieden en het algemeen maatschappelijk werk verenigd zijn.

Meer dan alleen uitvoerder van een opdracht

Het welzijnswerk is geen één-dimensionele werkelijkheid. Er is sprake van tegenstrijdige krachten, die om aandacht vragen. Zo is er enerzijds de keuze voor generalistisch werken en is er anderzijds de toenemende druk – vanwege complexer wordende problematiek - op een specialistische aanpak (Steunpunt Huiselijk Geweld, MultiprobleemGezinnen). In het verlengde hiervan is er spanning tussen individuele hulpverlening, waarvan het volume toeneemt naarmate het gespecialiseerde aanbod beter voorhanden is en een aanpak waarbij een grotere groep bereikt wordt. Het evenwicht tussen directe probleemoplossing en het voorkómen van problemen zal ons steeds opnieuw voor keuzes plaatsen. Daar waar de financiële middelen afnemen en efficiënte inzet van die middelen in ieder geval van belang is, ontkomen we niet aan het maken van afwegingen tussen de zorg voor de meest kwetsbaren en behoud van basisvoorzieningen die een breder maatschappelijke belang dienen, bijvoorbeeld activiteiten gericht op educatie en emancipatie.

Deze aandachtspunten vormen een motivatie voor de ambitie van MeerWaarde om volgend jaar naast het uitvoeren van de offerte méér te doen en zich nadrukkelijk op de toekomst te richten. Met als doel om vanuit haar deskundigheid en ervaring ontwikkelingen, die in het belang zijn van Haarlemmermeer, te signaleren en er snel en adequaat op in te spelen.

Wij vertrouwen op een goede samenwerking met de gemeente en een vruchtbaar jaar voor MeerWaarde waarin kansen volop benut worden. Uw instemming met deze offerte zal een bevestiging zijn om die ambitie te realiseren.

Hoofddorp, oktober 2011



Domein 1

Welzijn & Sociale samenhang

1. Voordeurteam

Om onze cliënten zo goed mogelijk te kunnen bedienen zodat zij de weg weten naar ons totale aanbod, is het belangrijk de toegang zo te organiseren dat cliënten en andere burgers op een klantvriendelijke manier, snel en efficiënt geholpen worden. Het Voordeurteam heeft een loketfunctie voor nu nog de Maatschappelijke- en Juridische Dienstverlening. Hier komen de eerste hulpvragen van cliënten of doorverwijzingen van samenwerkende organisaties binnen. De bedoeling is dat niet alleen vragen over de Maatschappelijke- en Juridische Dienstverlening bij het Voordeurteam beantwoord worden, maar in de toekomst ook vragen en verzoeken die het totale programma-aanbod van MeerWaarde betreffen. Dit betekent dat in 2012 naast het Maatschappelijk Werk, de Sociaal Raadslieden en de Ouderenadviseurs ook de Sociaal Cultureel Werkers en Opbouwwerkers deel uit zullen gaan maken van het Voordeurteam.

In het Voordeurteam moet men over specifieke vaardigheden beschikken om vragen te kunnen beantwoorden. Het gaat hier om beroepskrachten met een agogische achtergrond en een generalistische werkhouding. Medewerkers van MeerWaarde worden hierin getraind. In 2012 zullen de openingstijden van het Voordeurteam verruimd worden. Ook zal er nauwer samengewerkt worden met de front-office van het CJG+ in Graan voor Visch.

Zoals hierboven geschetst wordt het Voordeurteam steeds meer de spil van de organisatie. Zij heeft de contacten met het Management van MeerWaarde, met het Cursusbureau, de Gebiedsteamleiders en Beroepskrachten in het primaire proces. Zij draagt zorg voor een efficiënte en effectieve afhandeling van vragen en verzoeken en zij zorgt ervoor dat vragen en verzoeken op de juiste plek komen.

Alle hulpvragen worden geregistreerd in Regas. In Regas worden digitale dossiers gemaakt. Vragen die nu nog rechtstreeks bij de afzonderlijke medewerkers binnenkomen, worden zoveel mogelijk doorgeleid naar het Voordeurteam voor verdere behandeling en registratie. Ons doel is één Frontoffice voor alle hulpvragen binnen de Maatschappelijke Dienstverlening en het Sociaal Cultureel Werk. In het jaarverslag 2011 beschrijven we onze ervaringen en mogelijke trends. In 2012 passen we het registratiesysteem aan met de mogelijkheid om de hulpvragen te inventariseren.

De regeling 'Haarlemmermeer doet mee' is het alternatief voor de HaarlemmermeerPas. De regeling stelt minima in staat om volwaardig deel te nemen aan de maatschappij. Het verschuldigde bedrag per activiteit is beperkt en werkt daardoor drempelverlagend. Dit bedrag voorkomt de armoedeval. Deze regeling, voor volwassenen en ouderen, wordt uitgevoerd door het Voordeurteam (intake en aanmelding) in samenwerking met het

Cursusbureau (administratie). Hiervoor ontvangt MeerWaarde een bemiddelingsvergoeding. De pilot loopt tot eind 2011.

2. Opbouwwerk

Het Opbouwwerk bevordert participatie van inwoners en ondersteunt initiatieven van bewoners en organisaties. Daartoe wordt vanuit het Opbouwwerk onder andere nauw samengewerkt met dorps- en wijkraden in de verschillende gebieden. Zowel deze raden als het Opbouwwerk werken laagdrempelig en staan open voor alle inwoners. De opbouwwerker vormt de verbindende schakel tussen alle partijen die zich inzetten om leefklimaat, voorzieningenniveau en sociale samenhang in de wijken te versterken.

In 2012 wordt een beschrijving gevraagd van de gebieden die prioriteit hebben. Het Opbouwwerk zal samen met dorps- en wijkraden nagaan waar de vraag in dat gebied uit bestaat en welke inzet nodig is. Het Opbouwwerk zal bovendien samen met het gebiedsmanagement van de gemeente bepalen waar zich knelpunten bevinden. Op basis van dit materiaal zal de Opbouwwerker onder leiding van de gebiedsteamleider van MeerWaarde een *gebiedsplan* opstellen. Dit gebiedsplan wordt kader én leidraad voor het werk van de beroepskrachten in het betreffende gebied. De rol van de opbouwwerker in dit proces zal zijn: inzet van zijn expertise in het gebied, inschakelen van sleutelfiguren binnen het netwerk van de opbouwwerker en het mede bepalen van gebiedsprioriteiten. De Opbouwwerker werkt hierin proactief. Voor de burger zal deze rol niet zichtbaar zijn. Voor de gemeente wel. De burger zal in een gebied merken dat zaken soepeler gaan lopen, maar de vraag is of zij merken dat dit door de inzet van een Opbouwwerker komt. Als het goed is hebben ze het gevoel dat zij zelf meer kunnen dan ze gedacht hadden en is het juist goed dat de aanwezigheid van de opbouwwerker niet zo zichtbaar is. Een opbouwwerker zou zichzelf in het kader van sociale cohesie overbodig moeten maken. En dat moet hij/zij laten zien.

Om de diverse (bewoners)organisaties die zich in de dorpen en wijken bezighouden met samenlevingsopbouw ook in hun eigen functioneren ondersteuning te bieden wordt een *menukaart* gemaakt. Dit is een lijst van activiteiten die in het verleden hun waarde hebben bewezen als ondersteuning van dergelijke organisaties of voortvloeien uit nieuwe 'vraag' van 'klanten'. Voorlopig worden 3 categorieën klanten onderscheiden:

- dorps-, en wijkraden en dorpshuisbesturen;
- vrijwilligersorganisaties, verenigingen en commissies (van bewonerscommissie tot voetbalvereniging);
- (informele) bewonersgroepen

Voorbeeld van trajecten die in het verleden door de Opbouwwerker ondersteund zijn: advisering en ondersteuning bij de oprichting en het functioneren van een nieuwe wijkraad; aanvraag van wijkbudgetten voor een wijkraad; overleg voeren met bewonersraden en commissies; ondersteuning atelier Nissa in Graan voor Visch (een groep allochtone vrouwen die willen leren hoe zij een onderneming op kunnen zetten in de wijk); secretariële ondersteuning van een klankbordgroep kernenoverleg; ondersteuning SASA vrijwilligers; informatiegids maken met contactgegevens van vrijwilligersorganisaties in Badhoevedorp; de juiste partijen om tafel krijgen om een gezamenlijke activiteit in een gebied te organiseren etc. Het type ondersteuning varieert van adviseren, uitvoeren, meehelpen, informeren, begeleiden van vrijwilligers en faciliteren (bijvoorbeeld notuleren).

Met de menukaart gaan de Opbouwwerkers naar genoemde organisaties in hun gebied om te komen tot uitvoeringsafspraken. Het gebiedsplan en de maximale ureninzet vormen daarbij de randvoorwaarden. Uiteraard wordt hierin rekening gehouden met ontwikkelingen die in de loop van het jaar plaats vinden en is bijstelling altijd mogelijk.

Speciale aandacht gaat uit naar de ondersteuning in het kader van de groepsaanpak (de zgn. 'hotspots') door het tiener- en jongerenwerk (zie domein 2, par 9). Het opbouwwerk richt zich vooral op het contact met en ondersteunen van volwassen buurtbewoners op en rondom overlastplaatsen. Door samenwerking tussen disciplines binnen MeerWaarde en met partijen daarbuiten als de politie, de gemeente en Bureau Halt krijgt de integrale aanpak van overlastbestrijding vorm.

In 2012 zijn de aandachtspunten: het ondersteunen van klanten (zoals hierboven omschreven), het onderzoeken of er met organisaties met dezelfde problematiek een netwerk opgezet moet worden, het zijn de ogen en oren van een gebied voor het welzijnswerk. Zij onderhouden netwerken en kunnen vraag en aanbod aan elkaar koppelen. In 2012 wordt geen tevredenheidsmeting uitgevoerd.

3. Buurtbemiddeling

Ergeren aan de burens, vaak begint het om een kleinigheidje, Dit kan echter oplopen tot een grote frustratie met ruzies tot gevolg. De burensrelatie is verstoord. Soms is het niet nodig om politie of een andere instantie in te schakelen. In dat geval kan Buurtbemiddeling helpen. Buurtbemiddeling ondersteunt beide burens om bij elkaar te komen om de problemen aan te pakken. Door met elkaar de klachten en wensen te bespreken en naar verbetering te zoeken kan de overlast verminderd worden met gezamenlijk gemaakte afspraken.

Buurtbemiddeling is opgericht voor burgers die een beroep doen op bemiddeling bij conflicten in de buurt. Het gaat hier in eerste instantie om "gewone" burensruzie's. De doelstelling van buurtbemiddeling is het zelforganiserend vermogen van burgers te vergroten, buurtbetrokkenheid te bevorderen en participatie te stimuleren. Getrainde vrijwilligers brengen de communicatie tussen burens op gang en stimuleren bewoners om zelf naar oplossingen voor gerezen problemen te zoeken. Daarmee wordt rust in buurten gebracht, het woonplezier vergroot en er wordt een bijdrage aan sociale cohesie geleverd. MeerWaarde voert Buurtbemiddeling al een aantal jaren succesvol in Haarlemmermeer uit en neemt daarmee o.a. werk uit handen van politie en woningbouwcorporaties. Er is een stuurgroep Buurtbemiddeling, waarin woningbouwcorporaties en politie, evenals de gemeente Haarlemmermeer vertegenwoordigd zijn. MeerWaarde is voorzitter van de stuurgroep. Buurtbemiddeling richt zich op ruzie tussen burens of wijkbewoners, op individuele klachten, op conflicten die zijn verwezen door onder meer politie en woningbouwcorporaties en op conflicten tussen mensen die aanspreekbaar en toerekeningsvatbaar zijn. Buurtbemiddeling richt zich niet op conflicten waarbij sprake is van buitensporige agressie, op conflicten rond alcohol- en drugsverslaving, crisissituaties, conflicten binnen één familie en op verticale conflicten, bijvoorbeeld tussen werkgever en werknemer of tussen huisbaas en bewoner. Buurtbemiddeling signaleert dat de meeste geschillen gaan over geluidshinder en de tuin of grond. Nadere specificatie van de problematiek: overhangende takken, geluidsoverlast van personen en apparatuur, grondgeschillen, overlast van dieren, vernielingen, schelden en pesten.

Buurtbemiddeling Haarlemmermeer bestaat uit een coördinator en 25 tot 30 vrijwillige bemiddelaars. De coördinator neemt de meldingen op en voert intakegesprekken. Zij werft

vrijwilligers, zorgt er voor dat de vrijwilligers getraind worden en zorgt o.a. voor de contacten met verwijzers. Ook regelt zij dat er twee geschikte bemiddelaars met een burenruzie aan de slag gaan.

Nieuwe vrijwilligers volgen een basistraining bestaande uit 6 dagdelen. Bestaande vrijwilligers krijgen een verdiepingstraining. Beide trainingen voldoen aan kwalificatienormen. Nieuwe bemiddelaars worden aan de hand van landelijke kwalificatienormen en de voorwaarden van Buurtbemiddeling geworven en benoemd. Elke nieuwe bemiddelaar krijgt een overeenkomst informatiemap met legitimatie. Een neveneffect van de training van bemiddelaars is dat zij extra vaardigheden en ervaring krijgt wat het perspectief op de arbeidsmarkt vergroot. De bemiddelaars nemen gedurende het jaar deel aan intervisiebijeenkomsten. Daarnaast wordt eenmaal per jaar een kenniscafé georganiseerd.

Het doorgeven van overlastmeldingen aan Buurtbemiddeling is een voortdurend proces van wennen, vertrouwen en afstemmen tussen de organisaties en de klik tussen verwijzer en coördinator. Dat proces en de afspraken vragen om voortdurend onderhoud. Werkwijzen van de woningcorporaties en politie moeten worden afgestemd met die van Buurtbemiddeling. Buurtbemiddeling organiseert workshops voor politie en woningbouwmedewerkers. Naast de workshops is er een verwijzersoverleg met de vaste vertegenwoordigers van alle deelnemende organisaties. Dit wordt in 2012 gecontinueerd. Het secretariaat van het verwijzersoverleg wordt georganiseerd door een coördinator van MeerWaarde. Op verzoek van de verwijzer kan een in company-bijeenkomst georganiseerd worden.

De coördinator neemt regelmatig deel aan het gebiedsteamoverleg zodat Buurtbemiddeling binnen MeerWaarde in het vizier blijft.

In 2012 wordt Buurtbemiddeling in Haarlemmermeer gecontinueerd en verwachten wij 135 meldingen af te handelen. De meeste geschillen komen voor in Hoofddorp en Nieuw-Vennep. Daar gaat ook de meeste personele inzet naar toe. Buurtbemiddeling is een gebiedsoverstijgende activiteit die uitgevoerd wordt daar waar Buurtbemiddeling het hardst nodig is. De personele inzet wordt dan ook flexibel ingezet.

In 2012 wordt ook door andere gemeenten bij MeerWaarde Buurtbemiddeling afgenomen. Dit werkt efficiënt en effectief. Alle deelnemende gemeenten hebben hier profijt van (continuïteit wordt gewaarborgd bij ziekte en vakanties, vrijwilligers kunnen voor elkaar invallen, trainingen voor vrijwilligers worden gezamenlijk gegeven).

Buurtbemiddeling is een gebiedsoverstijgende activiteit en om die reden wordt de personele ureninzet niet naar gebied verdeeld. De deelbegroting wordt uitgebreid besproken in een stuurgroep vergadering en als bijlage toegevoegd aan het verslag van de stuurgroep. Verslag en deelbegroting zijn in het bezit van de verantwoordelijke ambtenaar.

4. Vrijwilligerswerk

Bij MeerWaarde wordt een onderscheid gemaakt in de werkzaamheden die de VrijwilligersCentrale uitvoert en de werkzaamheden van vrijwilligers die onder leiding van professionals van MeerWaarde uitgevoerd worden. De VrijwilligersCentrale (VCH) als onderdeel van MeerWaarde ondersteunt alle vrijwilligersorganisaties in de Haarlemmermeer. MeerWaarde maakt daar deel van uit. Bij MeerWaarde werken ongeveer 850 vrijwilligers die door professionals worden begeleid. Hieronder volgt eerst een

beschrijving van de manier waarop MeerWaarde tegen vrijwilligers aankijkt en vervolgens worden de werkzaamheden die de VrijwilligersCentrale in 2012 gaat uitvoeren beschreven.

Vrijwilligers bij MeerWaarde

Uitgaan van de eigen kracht van mensen en van Welzijn Nieuwe Stijl betekent dat mensen meer een beroep moeten kunnen doen op elkaar en op hun directe omgeving. Het betekent een andere houding van zowel de professional als de vrijwilliger. De vrijwilligers werken niet voor MeerWaarde en niet bij MeerWaarde, nemen ook niet de taak van de professional over, maar maken op zeer eigen wijze deel uit van het ondersteuningsnetwerk van de personen of groepen die zij begeleiden. Steeds moet zowel de professional als de vrijwilliger zich bewust zijn van rol en mogelijkheden. De professional bepaalt de vorm en uitvoering van de ondersteuning in samenspraak met de cliënt of doelgroep. De vrijwilliger helpt waar mogelijk bij de uitvoering. Daarbij is de professional degene die de vrijwilliger uitlegt wat er moet gebeuren en hoe het moet worden aangepakt.

Bij het bepalen welke vrijwilligers op welke terreinen kunnen helpen wordt gekeken naar de kennis, kunde en vaardigheden van de vrijwilligers. Waar nodig en gewenst is het mogelijk een cursus te volgen om beter aansluiting te vinden bij de hulpvraag. Zo kan een vrijwilliger niet het gesprek van de Maatschappelijk Werker overnemen, maar zou wel een huiskamergroep kunnen leiden of meehelpen met een Ouder- en Kindinloop of bij mensen op bezoek gaan in het kader van buurtbemiddeling. Dit alles neemt de professionals veel werk uit handen waardoor de nadruk gelegd kan worden op de behandeling, de methodiek en het zoeken naar een op het individu gerichte of groepsaanpak. Dit vereist wel dat de professional duidelijk de grenzen aan kan geven, de vrijwilligers indien nodig met raad en daad bijstaat en de regie in handen houdt.

Voor 2012 betekent dit dat:

- Bij iedere werksoort opnieuw bekeken wordt waar en hoe vrijwilligers ingezet kunnen worden.
- Veel aandacht voor het werven van vrijwilligers nodig is en voor het plaatsen op de juiste plek.
- De vrijwilligersraad zijn eigen rol moet versterken en zorg draagt voor een stevig vrijwilligersbeleid binnen MeerWaarde.
- Extra aandacht binnen MeerWaarde nodig is voor de eigen vrijwilligers in de vorm van een coördinator voor enkele uren per week. Deze uren komen ten laste van het activiteitenbudget voor vrijwilligers.
- Professionals steun en sturing krijgen in de omgang met vrijwilligers.

Vrijwilligersvacaturebank

De VCH beschikt over een digitale database met honderden vacatures voor vrijwilligers. Kenmerk daarbij is de grote diversiteit op inhoud, inzet, frequentie en niveau. 705 Vrijwilligersorganisaties staan bij de VrijwilligersCentrale ingeschreven. Het aantal actuele vacatures per 1-7-2011 bedroeg 289. De eerste oriëntatie van de klanten naar vrijwilligerswerk is bijna altijd via de website van de VCH. Door middel van verschillende zoekfuncties op basis van doelgroep, activiteit of functie vindt men interessante vacatures passend bij de persoonlijke belangstelling. Na een digitale inschrijving wordt men op één van onze kantoren uitgenodigd voor een persoonlijk bemiddelingsgesprek. Er vindt een globale toetsing plaats op persoon en vacature. Daarna wordt er een afspraak gemaakt bij de organisatie voor een kennismakingsgesprek. De uiteindelijke beslissing betreffende het gaan uitvoeren van het gewenste vrijwilligerswerk ligt bij de kandidaat-vrijwilliger en de

organisatie. De Vrijwilligersvacaturebank wordt uitgevoerd door een team van 12 vrijwillige bemiddelingsconsulenten, aangestuurd door de projectleider.

Onderstaande tabel geeft de vormen van de uitvoering en het beoogd resultaat voor 2012 aan.

Spreekuren op 2 locaties	Volume inloopsprekuren: 748 uur Aantal bemiddelingen: 200
Digitale vraagbaak	7.000 bezoekers van de website
Telefonisch en digitaal advies	150 vragen
Groepsvoorlichting	6 bijeenkomsten
Adviesgesprekken op afspraak	200 gesprekken
Promotie vrijwilligerswerk en vacature-rubrieken in de media	Nieuwsbrief: 11x Persberichten en advertenties: periodiek
Ondersteuning vrijwilligersorganisaties	4 kennisavonden
Bilaterale ondersteuning door 2 consulenten d.m.v. MOOI-methodiek* van de NHVV (Noord-Hollandse Vereniging van Vrijwilligerscentrales)	4 adviestrajecten
Vrijwilligersverzekering	10 schademeldingen

*MOOI-methodiek = een methodiek die consulenten en adviseurs, werkzaam bij vrijwilligerscentrales en steunpunten vrijwilligerswerk, handvatten geeft om vrijwilligersorganisaties succesvol te kunnen adviseren. MOOI staat voor: Methodiekontwikkeling, OrganisatieOndersteuning en Implementatie.

Overleg Vrijwilligerswerk Meerlanden

Aan dit overleg nemen maatschappelijke- en vrijwilligersorganisaties deel die werken in de zorg- en hulpverlening, evenals het steunpunt Mantelzorg. Via dit overleg wordt de vinger aan de pols gehouden van de ontwikkelingen in het werk, wordt informatie uitgewisseld en werkzaamheden onderling gecoördineerd. Ook de beleidsambtenaar van de gemeente is deelnemer in het overleg dat 4 keer per jaar plaatsvindt. Het secretariaat en voorzitterschap worden geregeld vanuit de VrijwilligersCentrale.

Maatschappelijk betrokken ondernemen

Primair valt onder dit thema de jaarlijkse Beursvloer Haarlemmermeer voor bedrijven en maatschappelijke organisaties. De 8^e editie van de Beursvloer Haarlemmermeer staat gepland in 2012. Wij verwachten in 2012 200 matches te maken.

Het thema MBO staat echter voor veel meer activiteiten en verdient permanente aandacht en inzet. Voor 2012 is de verwachting dat de vraag naar activiteiten op het gebied van MBO zal toenemen. Verwacht worden meer aanvragen voor teamdagen t.b.v. maatschappelijke organisaties. Om de organisatie van deze teamdagen niet ten koste te laten gaan van de reguliere inzet voor de Beursvloer Haarlemmermeer wordt overwogen een tarief in te voeren voor de makelaarskosten die met de bemiddeling gemoeid zijn. Vooralsnog zullen de kosten primair in rekening bij de bedrijven worden gebracht. Doorberekening van kosten naar vrijwilligersorganisaties wordt nog niet overwogen.

Afstemming en samenwerking met Maatschappelijke Stages

Om te komen tot gezamenlijke projecten t.b.v. het MBO en de MaSt in Haarlemmermeer zal uitdrukkelijk de onderlinge samenwerking worden gezocht. Uitgangspunt daarbij is het opzetten van projecten waarbij vrijwilligerswerk door werknemers en de maatschappelijke stages elkaar versterken. Deze projecten zijn bekend onder de titel "Dubbel Genieten". In 2012 worden 4 projecten opgestart en worden 25 dagen gereserveerd voor de inzet van werknemersvrijwilligerswerk.

NL-doet

NL-doet is landelijk geadopteerd door het Oranjefonds. De uitvoering van het project in Haarlemmermeer ligt bij de VrijwilligersCentrale, afdeling MBO. Vanuit het MBO worden alle matches geregeld tussen bedrijfsleven, scholen, vrijwilligers en organisaties. Het verwachte resultaat in 2012 is: inzet 500 personen, vrijwilligers en werknemersvrijwilligers uit 25 bedrijven, bij 53 projecten in Haarlemmermeer.

Vrijwilligersmanifestatie

Algemene voorlichting en promotie van het vrijwilligerswerk en vrijwillige inzet is in het kader van 'Meer Meedoen' essentieel. Door de crisis in de economie en de steeds groter wordende concurrentie op de "vrije tijd markt" is het noodzakelijk het vrijwilligerswerk positief te promoten. De promotie dient doelgroepgericht opgezet te worden naar de te onderscheiden doelgroepen: bijvoorbeeld jongeren, allochtonen, ouderen en algemeen. Ook de promotie van de dienstverlening vanuit de VrijwilligersCentrale naar de vrijwilligersorganisaties toe is een belangrijk aspect. Door participatie in de nieuwe brancheorganisatie van steunpunten vrijwilligerswerk in Noord-Holland (NHVV) zal efficiënt aan promotie worden gewerkt.

In dit kader zijn ook de vrijwilligersprijzen van groot belang. Met ingang van 2009 worden vrijwilligersprijzen uitgereikt. Naast de Vrijwilligersorganisatieprijzen is in 2009 de WMO-Vrijwilligers-Pluim in het leven geroepen en uitgereikt. Voor deze prijs kunnen maatschappelijke organisaties vrijwilligers met bijzondere verdiensten nomineren. Tijdens de Vrijwilligersmanifestatie wordt de WMO-Vrijwilligers-Pluim uitgereikt. In 2012 verwachten we op de Vrijwilligersmanifestatie 150 vrijwilligersorganisaties en 500 vrijwilligers. De ureninzet is een vertaling van activiteitenkosten ten behoeve van de vrijwilligersprijzen. De organisatie van de manifestatie en vrijwilligersprijzen is onderdeel van het takenpakket van de projectleider en het team van vrijwilligers.

Uitbreiding Vrijwillige hulpdiensten

In overleg met de bestaande (buren)hulpdiensten is er in de afgelopen jaren gewerkt aan een dekkend netwerk van Vrijwillige Hulpdiensten in Haarlemmermeer. In 2012 zal de VrijwilligersCentrale de hulpvragen, die niet via de reguliere weg bij de hulpdiensten worden gesteld, aannemen en uitzetten bij de daarvoor dienstdoende bestaande of nieuwe hulpdienst. Het verwachte resultaat in 2012 is bereikbare Vrijwillige Hulpverlening in alle woonkernen in Haarlemmermeer. De ondersteuning van en toe leiding naar de Vrijwillige hulpdiensten worden gerealiseerd vanuit een additionele subsidie. Na afloop wordt het project geëvalueerd en zo mogelijk ingebed in de reguliere subsidie.

5. Maatschappelijke Stages (MaS)

Maatschappelijke stages zijn wettelijk verplicht in het voortgezet onderwijs. Deze stages zijn gericht op het verwerven van vaardigheden om het maatschappelijk functioneren in de maatschappij te bevorderen. In Haarlemmermeer onderscheiden we vier vormen van Maatschappelijke Stages; de projectstage, de vakantiestage, korte klus en de buitenschoolse stage. Afhankelijk van de school vinden de stages binnen of buiten de reguliere schooltijden plaats.

Maatschappelijke stages kunnen ook een rol hebben voor risicojongeren. De stages kunnen leerlingen beter voorbereiden op de maatschappij en/of de arbeidsmarkt, leerlingen die een zwak sociaal netwerk hebben kunnen via maatschappelijke stages in aanraking komen met

een organisatie of groep waar ze zich thuis voelen. Zo wordt voorkomen dat sommige groepen afglijden en een beroep gaan doen op professionele hulpverlening.

Acquisitie stageplaatsen en bilaterale begeleiding

Acquisitie van stageplaatsen is een zeer wezenlijk en belangrijk onderdeel van de werkzaamheden van de stagemakelaars van de VrijwilligersCentrale. De projectmedewerker MaS zoekt specifiek stageplaatsen, die passen binnen de kaders die door de scholen worden aangegeven. Afhankelijk van de mogelijkheden binnen de organisaties wordt een aanbod aan stageplaatsen ontwikkeld. In dit proces is een bilaterale ondersteuning van de organisaties van groot belang. In 2012 worden 500 stageplaatsen gevonden. Met dit project doen 6 scholen mee. Er is behoefte aan 1400 stageplaatsen.

Het genereren van stageplaatsen in Vijfhuizen en Zwanenburg zal op dezelfde wijze plaatsvinden als de acquisitie in heel Haarlemmermeer. Bij de gemeente ligt de opdracht om uit te zoeken welke vraag er precies leeft vanuit het gebiedsmanagement.

Onderstaand schema geeft nog meer vormen van de uitvoering en het beoogd resultaat voor 2012 aan.

Workshop voor organisaties	4 workshops
Bemiddeling tussen vraag en aanbod stageplaatsen	300 leerlingen
Bemiddeling stageplaatsen bij sportverenigingen i.s.m. Sportservice Haarlemmermeer	100 stageplaatsen
Gastlessen over vrijwilligerswerk en maatschappelijke stages op scholen a.h.v. een lespakket opgesteld door de VCH	16 gastlessen
Voorlichting en promotie	1 nieuwsbulletin per maand excl. de zomermaanden. Bereik leerlingen via sociale media als Twitter en Facebook.
Website	2500 bezoekers (leerlingen, ouders, stagebieders en andere belangstellenden)

6. Integratie en emancipatie

Het P-punt is bij uitstek de plek waar aan emancipatie en integratie gewerkt wordt. In het P-punt zijn verschillende maatschappelijke organisaties gehuisvest en krijgen groepen mensen met diverse achtergronden in een veilige omgeving de gelegenheid om zich te ontplooien en te participeren. In 2011 is op verzoek van de gemeente Haarlemmermeer een notitie geschreven waarin wordt aangegeven op welke manier het P-punt de omslag van ontmoeting en recreatie naar scholing en werk maakt. Het activeren van de burger staat in deze notitie centraal.

De gemeente Haarlemmermeer heeft een aantal jaren geleden een Re-integratieladder ontwikkeld. In 2012 zal het P-punt bezoekers volgens de Re-integratieladder naar activiteiten toe leiden. Sinds de tweede helft van 2011 krijgen alle bezoekers een intakegesprek. Tijdens het intakegesprek wordt duidelijk op welk niveau de bezoeker op de Re-integratieladder zit. Aan de hand daarvan wordt met de bezoeker een traject afgesproken waarbij helder wordt aan welke activiteiten en met oog op welk doel zij deelnemen. Er is ook rekening gehouden met mensen die een plafond bereikt hebben in wat zij kunnen op het gebied van integratie

en participatie. Voor deze mensen is trede 0 in het leven geroepen. Voor hen is het belangrijk dat zij zorg en aandacht krijgen, zodat zij niet afglijden naar het niveau van geïsoleerde burgers die geen sociale contacten meer hebben en waar niet meer op gelet wordt.

De Re-integratieladder is ingedeeld in 6 treden. Per trede worden bepaalde activiteiten georganiseerd met als doel participatie en integratie te bevorderen. In bijlage 1 staat een opsomming van activiteiten per trede.

De andere manier van werken vergt een omslag voor de medewerkers van MeerWaarde. De huidige coördinator zal zich gaan bezighouden met de supervisie over intakegesprekken, werven van vrijwilligers/stagiaires en het coachen van individuele trajecten van burgers. Ook zullen de beroepskrachten zich bezighouden met het aangaan van contacten met opleidingen en bedrijven, zodat de uitstroom van cursisten van het P-punt en bezoekers die een baan zoeken, zo soepel mogelijk kan verlopen. Dit betekent dat er een zwaardere wissel getrokken wordt op het beheer van het P-punt. Het beheer zal vanaf 2012 ook bezoekers ontvangen, lichte administratieve handelingen verrichten en zich met de roostering van het pand moeten gaan bezighouden. Vanwege bovenstaande heeft MeerWaarde een aparte subsidieaanvraag gedaan voor beheer in het P-punt.

In 2012 zal er meer aandacht zijn voor allochtone mannen. MeerWaarde merkt dat ook zij graag willen participeren in het P-punt. Tot nu toe zijn er relatief weinig mannen bereikt omdat er vanaf het begin vrouwencentrum SAAMI in het P-punt gehuisvest was. De afgelopen jaren is meer aandacht aan mannen gegeven en langzamerhand komen zij binnen en hebben ook duidelijke vragen. Allochtone mannen kunnen deelnemen aan de reguliere activiteiten gericht op activering. Ook met hun wordt een intakegesprek gehouden alvorens zij bij een activiteit geplaatst worden. Daarnaast worden er ook specifieke activiteiten voor allochtone mannen georganiseerd zoals:

- Een opvoedcursus. Dit is een pilot die vanuit een samenwerking tussen het Maatschappelijk Werk en het Opbouwwerk wordt uitgevoerd. De cursus werkt vanuit de methodiek: opvoeddebatten. Mannen spreken met elkaar in hun eigen taal (i.v.m. laagdrempeligheid) over opvoeding. Het doel is de ouderbetrokkenheid van allochtone vaders bij hun kinderen te bevorderen.
- Vervolgtrajecten kunnen zijn; verschillende thema's rondom opvoeden zoals omgaan met pubers; straffen en belonen; hoe om te gaan met genotmiddelen van jongeren etc.
- Nederlandse conversatielessen op maat.
- Computerlessen.

Belangrijk voor bovenstaande activiteiten is de drempel voor de doelgroep zo laag mogelijk te houden.

In het algemeen zullen ontmoetingsactiviteiten in het P-punt minder centraal staan, maar ze zullen nog wel georganiseerd worden om mensen op informele wijze bij elkaar te brengen, te motiveren en te inspireren om deel te nemen aan allerlei activiteiten waardoor zij hoger op de Re-integratieladder kunnen komen. Als het gaat om kwetsbare mensen, dan blijven we in deze mensen investeren. Als het gaat om niet-kwetsbare mensen dan worden de activiteiten kostendekkend aangeboden. Activiteiten die in het kader van ontmoeten worden georganiseerd en kostendekkend zijn, zijn een fietscursus, een haarknipcursus en een cursus Gezondheid en bewegen. Mensen die instromen op een willekeurige trede van de Re-integratieladder betalen hetzelfde tarief. Mensen die alleen komen voor ontmoeting, betalen een kostendekkend tarief. Mensen die nooit door zullen stromen naar een andere

trede, worden aangemerkt als waakvlamcontacten. Zij zullen dan aan andere activiteiten moeten gaan deelnemen binnen of buiten het P-punt.

Een overzicht van alle cursussen, het verwachte aantal deelnemers, de doorstroomverwachting en de (on)mogelijkheden van een gedifferentieerd tarief volgt eind 2011 in 'het Activiteitenplan voor het P-punt volgens de Re-integratieladder'.

In het P-punt zijn verschillende organisaties gehuisvest. Deze organisaties werken samen om een goed en evenwichtig aanbod te ontwikkelen. De Gebruikersraad heeft tot doel om de onderlinge samenwerking te intensiveren en te komen tot meer synergie. De Gebruikersraad komt 4x per jaar bijeen en wordt gecoördineerd door MeerWaarde.

7. Beheer sociaal culturele accommodaties

Beheer en exploitatie

MeerWaarde is ook in 2012 verantwoordelijk voor exploitatie en beheer van de (wijk-)centra. Centraal hierin staat het vraag- en wijkgericht werken. In de centra worden uiteenlopende sociaal-culturele activiteiten georganiseerd die op hun beurt zorgen voor ontplooiing, participatie, ontmoeting en verbinding voor en door bewoners. Lokale verenigingen en non-profit organisaties worden incidenteel en structureel gefaciliteerd door hen gebruik te laten maken van de centra. Ook MeerWaarde is met haar georganiseerde activiteiten een vaste gebruiker. Daarmee vervult zij een dubbelrol: die van exploitant én gebruiker.

In 2012 verzorgt MeerWaarde voor 16 centra (wijkaccommodaties en jongerencentra) in Haarlemmermeer het facilitair beheer en de exploitatie. In deze gebouwen is MeerWaarde rechtstreeks uitvoerder. In de kleine dorpskernen, ten behoeve van de dorpshuizen, zijn deze taken bij zelfstandige vrijwilligersbesturen neergelegd. MeerWaarde vervult de werkgeversfunctie voor de beheerders van deze dorpshuizen en levert aanvullende ondersteuning op het gebied van administratie, financiën en op bestuurlijke zaken en is de SCA verantwoordelijk voor de betaling van de eigenaarslasten van de dorpshuizen in Haarlemmermeer. Het opbouwwerk heeft hierin ook een taak (zie domein 1, par 2).

Overdracht beheer en exploitatie SCAH

MeerWaarde zal in 2012 in overeenstemming met gemaakte afspraken met de gemeente, het beheer en de exploitatie van de wijkcentra overdragen. Dat geldt ook voor de centra die in eigendom zijn van MeerWaarde, te weten Jongerencentrum De Stip in Nieuw-Vennep en het Dienstencentrum 't Rietland in Badhoevedorp.

MeerWaarde zal zich uiteraard inspannen voor een goede overdracht van dit taakgebied en er in het bijzonder op toezien dat de overgang van het betrokken personeel per 1 januari 2013 op zorgvuldige wijze tot stand komt. MeerWaarde zal een beleidsplan beheer opstellen en deze medio 2012 aan de gemeente aanbieden. In deze notitie zal de ontvlechting van de beheers- en exploitatietaken aan de orde komen. Onderwerpen die hierin ook aan bod komen, zijn het werken met vrijwilligers, nieuwe ontwikkelingen (sleutelplan/extra vrijwilligers), richtlijnen voor verhuur, de taak van de beheerder om ook vrijwilligers aan zich te binden, bijeenkomst BHV voor vrijwilligers en beleid met betrekking tot de gebruikers.

Openstelling (wijk-)centra

MeerWaarde heeft in haar laatste jaar als exploitant van de (wijk-)centra het voornemen om de effectiviteit verder te verbeteren. Naast de productieve inzet op openstelling zal ook aandacht worden besteed aan het verder doorvoeren van een verbeterd zakelijk beleid,

waarbij kostprijs beheer, verhuurzaken en barexploitatie met elkaar in evenwicht zijn. Alle activiteiten die MeerWaarde in de accommodaties organiseert worden geregistreerd met behulp van RegiCare. De aantallen en vorm van de activiteiten komen terug in de kwartaalrapportages en het jaarverslag. Naast de MeerWaarde-activiteiten zijn er tal van organisaties en verenigingen die eveneens activiteiten organiseren in de accommodaties. Deze activiteiten worden per accommodatie geregistreerd. In de komende maanden zal MeerWaarde de gemeentelijke informatie-indicatoren verder in werkplannen per accommodatie uitwerken. De openstellingsuren van totaal 15.362 uur zullen hierbij als uitgangspunt worden genomen. Afhankelijk van de dekkingsgraad per accommodatie kunnen onderlinge verschuivingen plaatsvinden.

Te leveren productie:

Productieve (netto) uren wijkcentra,	
<i>Gebied Landelijk – Noord,</i>	
Dienstencentrum 't Rietland	538
<i>Gebied Nieuw – Vennep,</i>	
Wijkcentrum Linqenda	947
Ontmoetingscentrum	2239
AC Zomerpark	1378
<i>Gebied Hoofddorp – Oost</i>	
Wijkcentrum de Boerderij	1938
Wijkcentrum de Nieuwe Silo	1851
<i>Gebied Hoofddorp – midden</i>	
Wijkcentrum de Veste	1894
Wijkcentrum 't Kattegat	2024
Wijkcentrum de Amazone	2107
<i>Gebied Hoofddorp – west</i>	
Wijkcentrum de Boskern	1378
Wijkcentrum Floriande	861
Totaal	17155

8. Ondersteunen dorpsbesturen

Diverse dorpshuizen opereren als zelfstandige stichting. MeerWaarde vervult de werkgeversfunctie van het beheer. MeerWaarde heeft op dit moment ten behoeve van de beheersfunctie dorpshuizen 7 zakelijk leiders/leidinggevenden, 8 huishoudelijk medewerkers en 4 accommodatie-assistenten in dienst. De werkzaamheden op het gebied van financiën en administratie worden gedaan door de serviceafdelingen van MeerWaarde. De ondersteuning van de dorpsbesturen valt binnen de kaders van de menukaart van het Opbouwwerk (zie Domein 1, punt 1) en het Beheer wijkcentra en sociaal culturele accommodaties (zie Domein 1, punt 7).

9. Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)

Het Algemeen Maatschappelijke Werk van MeerWaarde is gebiedsgericht georganiseerd en als basisvoorziening in de 1^e lijn direct toegankelijk als psychosociale hulppost voor de burger. Iedere inwoner van de Haarlemmermeer kan bij het AMW aankloppen voor vragen en problemen op psychosociaal gebied, zoals opvoeding, gezondheid, financiën, relaties, wonen, werk, en school. Zij kunnen zich via de centrale voordeur of de spreekuurposten in de wijken en tijdens de crisisdienst op werkdagen van 9.00 tot 17.00 uur bij het maatschappelijkwerk voor hulp aanmelden. De functie van het Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW) is het verzorgen van 1^e lijnhulpverlening en het versterken van de zelfredzaamheid van mensen, zodanig dat zij in staat zijn op een voor hen haalbare en optimale wijze te functioneren. Iedere burger maakt deel uit van een groter geheel, een relatie, gezin, vereniging, werk, wijk of buurt. Met ondersteuning door het AMW leren we mensen, in interactie met hun omgeving, weer op eigen kracht te vertrouwen.

Veel van onze cliënten zijn zorgvragers. Zij komen op eigen initiatief of zijn via een verwijzing van bijvoorbeeld huisarts of GGZ vrijwillig bij ons terechtgekomen. Voor burgers die langdurig een steuntje in de rug nodig hebben, biedt het Maatschappelijk Werk een "vangnet" en voorkomt daarmee dat mensen blijvend in een isolement terecht komen en/of verder afglijden. Er is een groep burgers, dat door een opeenstapeling van problemen op verschillende levensgebieden onvoldoende in staat is de regie over hun leven te voeren. In deze cliëntsituaties is vaak ook sprake van een gebrekkige opvoedsituatie met het risico op ontwikkelingsachterstand bij de kinderen.

Ook zijn er burgers van wie het Maatschappelijk Werk, door onze contacten met de gemeente, wijkagenten, Bureau Halt, de woningbouwvereniging, GGD of huisarts weet dat er iets aan de hand is. Mensen bijvoorbeeld die overlast bezorgen of vanwege wangedrag of betalingsachterstanden hun huis uit moeten. Of ouders die via de politie moeten vernemen dat hun zoon of dochter omgaat met verkeerde vrienden en dreigt te criminaliseren. Deze mensen vragen vaak niet zelf om hulp of zijn afgehaakt omdat ze er geen vertrouwen in hebben dat hulpverlening daadwerkelijk kan bijdragen aan het oplossen van de problemen en/of verbeteren van hun leefsituatie. Het Maatschappelijk Werk van MeerWaarde wil zich extra inspannen om deze mensen te bereiken en met hun in gesprek te gaan over hoe het komt dat zij op het verkeerde spoor terecht zijn gekomen en hen motiveren om hulp te aanvaarden.

Het Algemeen Maatschappelijk Werk is als (hulpverlenende) "partner" van de cliënt tevens partner in de keten van zorg en welzijn. Vermaatschappelijking van zorg staat voor het streven om mensen met beperkingen van lichamelijke, verstandelijke en psychische aard een zinvolle plek in de samenleving te laten innemen. Acceptatie in de wijk waar iemand woont en ondersteuning in de directe leefomgeving, dichtbij bij huis is cruciaal om de zorg goed vorm te geven. De hulpverlening door het Algemeen Maatschappelijk Werk is van oudsher georganiseerd in wijken en buurten. Het Maatschappelijk Werk zal in de komende jaren fors investeren in een goede samenwerking met onze ketenpartners in het lokale veld en in vormen van outreachende hulpverlening. In deze nieuwe manier van werken wordt tevens meegenomen wat de rol van vrijwilligers kan zijn. We denken daarbij aan het opstarten van zelfhulpgroepen bij veel dezelfde vragen. Ook het organiseren van een 'Eigen kracht-conferentie' behoort tot de mogelijkheden. Bij een Eigen kracht-conferentie gaat maakt iemand (een coördinator) samen met de familie en bekenden een plan voor de toekomst. De coördinator brengt iemands sociale netwerk bijeen. Deze manier van werken zorgt voor een samenleving waarin participatie en zelfredzaamheid van burgers centraal

staan en waarin burgers de zeggenschap houden over hun eigen leven met behulp van het eigen sociale netwerk, zeker in contact met organisaties en overheden.

MeerWaarde streeft ernaar om uiterlijk binnen drie weken na aanmelding de hulpverlening op te starten. Als deze termijn overschreden wordt neemt het Management passende maatregelen en zullen zij hierover in gesprek gaan met de gemeente.

In het Maatschappelijk Werk wordt hulpverlening op verschillende manieren ingezet. In bijlage 2 staan voorbeelden uit de praktijk vermeld. Naast het basisaanbod is hulpverlening gericht op doelgroepen.

Korte contacten

Onder korte contacten wordt verstaan: die hulpverleningscontacten waar de hulpverlening binnen 1 uur kon worden afgerond. De korte contacten worden uitgevoerd in het Voordeurteam, tijdens crisisdiensten en spreekuren en resulteert in het inplannen van een intakegesprek, het geven van informatie en/of advies of een verwijzing. We verwachten in 2012 6.000 korte contacten te behandelen.

Psychosociale hulpverlening

De hulpverlening is kortdurend en vraaggericht en beoogt het bieden van voldoende hulp in een zo beperkt mogelijke tijdspanne. Met ander woorden "zo kort als mogelijk en zo lang als nodig". Bij uiteenlopende problemen zoals rouwverwerking, relatieproblemen, problemen met kinderen, echtscheiding, sociaal isolement, problemen met kinderen, problemen met financiën worden aan de cliënt 5 of meerdere gesprekken aangeboden. De gesprekken hebben tot doel om de cliënt voldoende handvatten te geven om in de toekomst beter de problemen te kunnen hanteren. Na 5 gesprekken vindt er een evaluatie plaats met de cliënt en bespreekt de Maatschappelijk Werker de voortgang van de hulpverlening met de werkbegeleider. In 2012 verwachten we aan 200 cliënten psychosociale hulpverlening te bieden.

Outreachinge hulpverlening

Bij outreachende hulpverlening gaat het er vooral om mensen te overtuigen dat een goede hulpverlening kan bijdragen aan het verbeteren van hun situatie. In toenemende mate krijgt het Maatschappelijk Werk te maken met de groep van sociaal kwetsbare mensen. Onder deze groep verstaan we mensen met meervoudige problematiek die zich niet vrijwillig aanmelden voor hulpverlening. Ze zijn niet bekend met de hulpverlening die het AMW hen kan bieden en niet in staat tot het stellen van een hulpvraag. Outreachinge hulpverlening staat voor een sterk naar buiten gerichte, niet afwachtende werkwijze en wordt meestal ingezet op signalen van derden.

Vooraf een opeenstapeling van problemen op diverse levensterreinen kenmerkt deze doelgroep. Vanwege de meervoudige problematiek is er een grote kans dat mensen bij voorbaat al afhaken en is een lichte drang nodig om hulp te aanvaarden. Samen met de Maatschappelijk Werker wordt naar het probleem gekeken. Dit kan door naar de cliënt toe te gaan (huisbezoek), door actief zijn belangen te behartigen, dingen voor hem uit te zoeken, actief contacten te leggen en te onderhouden met personen uit het netwerk van de cliënt, de cliënt hierbij te betrekken en opdrachten te geven, te instrueren en te begeleiden bij de stappen die hij zelf kan zetten.

Kortdurende outreachende hulpverlening

Hierbij gaat het om cliënten die hulp nodig hebben maar hier zelf niet om vragen.

Hulp wordt meestal ingezet op basis van signalen van derden, waaronder de huisarts, de leerplichtambtenaar, ambulante jongeren-/tienerwerker, Schoolmaatschappelijk werker.

Werkwijze:

- contact leggen met de cliënt via een vertrouwd persoon zoals de Ambulante Jongerenwerker, Wijkagent, Leerkracht.
- vertrouwen winnen, motiveren tot acceptatie hulpverlening. Door hulp aan te bieden op vindplaatsen tijdens jongerenactiviteiten, op hotspots, scholen.
- wanneer noodzakelijk schakelen en afstemmen van hulpverlening en overleg met collega's van andere disciplines.
- Zorgvuldige overdracht naar reguliere hulpverlening en zo nodig inzet van case-management

Er is geen vast aantal gesprekken. Het gaat om meerdere contactmomenten waarbij wordt uitgegaan van 12 uur. In 2012 verwachten we 90 cliënten te bedienen.

Langdurige outreachende hulpverlening

Langdurige outreachende hulpverlening wordt vooral binnen de woonbegeleiding uitgevoerd (zie Domein 4). Er is geen vast aantal gesprekken. Het gaat om meerdere contactmomenten waarbij wordt uitgegaan van 40 uur. In 2012 verwachten we 27 trajecten af te handelen. Dit is inclusief trajecten Woonbegeleiding.

Waakvlamcontacten

Bij kwetsbare mensen die niet blijvend zelfstandig kunnen functioneren en toch niet zo gemakkelijk een beroep doen op ondersteuning door het Maatschappelijk Werk op het moment dat dit nodig is, ondersteunt het Maatschappelijk Werk de cliënt blijvend. Als nazorg houdt de Maatschappelijk Werker een vinger aan de pols door op gezette tijden outreachend contact op te nemen met de cliënt en volgt hem wanneer het goed gaat maar ook wanneer hij afglijdt. Het waakvlamcontact ondersteunt de cliënt en draagt bij aan stabiliteit. De cliënt kan wanneer dat nodig is een beroep doen op ondersteuning zonder dat er een nieuw hulpverleningstraject opgestart hoeft te worden. In 2012 verwachten we 80 waakvlamcontacten af te handelen.

Spreekuren

Het Maatschappelijk Werk organiseert op 12 locaties spreekuren, zowel overdag als in de avonden. Waar mogelijk wordt hiervoor gebruik gemaakt van accommodaties waar meerdere activiteiten plaatsvinden zoals in het P- punt, gezondheidcentra in Overbos en Floriande en de diverse wijkcentra en dorpshuizen.

Werkwijze:

- spreekuren in wijken en dorpskernen, verspreid over Haarlemmermeer;
- snelle korte doorverwijzingen, cliënten kunnen snel langskomen;
- vertrouwen bij de doelgroep winnen;
- hulpverlener is bekend gezicht in de wijk en bij samenwerkingspartners zoals wijkagent, huisarts.

Cursussen gericht op psycho-sociaal welbevinden

Groepsgewijze hulpverlening is naast systeemgericht werken (waaronder gezins- en relatiebegeleiding) en individuele begeleiding, een derde basismethode van het AMW.

Groepsmaatschappelijk Werk is een methode die bij uitstek geschikt is voor het uitwisselen van informatie, het delen van ervaringen en daarmee de mogelijkheid bieden tot herkenning en erkenning en bewustwording van persoonsoverstijgende factoren. De cliënt leert zichzelf

en anderen te helpen en leert naast alternatieven voor het eigen gedrag ook van ervaringen van anderen met dezelfde problematiek.

In 2012 zal MeerWaarde 5 basiscursussen uitvoeren:

- Empowerment voor vrouwen die te maken hebben met huiselijk geweld
- Assertiviteit
- Stress op het werk de baas
- In de put uit de put, in samenwerking met InGeest
- Met Lef, in samenwerking met InGeest
- Rouwverwerking

Bij onvoldoende animo zal MeerWaarde een alternatieve cursus aanbieden. Daarnaast zal in het kader van het outreachend werken bekeken worden of er een cursus uit voort kan vloeien. Het Maatschappelijk Werk stemt het aanbod af op de vraag. MeerWaarde signaleert dat veel mensen die aankloppen bij het Maatschappelijk Werk kampen met spanningsklachten. In 2012 gaat MeerWaarde onderzoeken of we samen met andere organisaties een cursus 'omgaan met spanning en psychosomatische klachten' kunnen ontwikkelen.

Crisishulpverlening

Soms lopen situaties en problemen zo hoog op dat er sprake is van een crisissituatie. Burgers die in een crisissituatie verkeren en burgers die dakloos dreigen te worden kunnen van maandag tot en met vrijdag tijdens de kantooruren direct terecht bij de crisisdienst van het AMW. Acute problemen worden zonder afspraak direct aangepakt en ter plaatse wordt psychosociale ondersteuning geboden. Acute problematiek: een geweldsincident, een traumatische gebeurtenis, een dreigende uithuiszetting of een ongeluk.

Werkwijze:

- Het ontvangen en verrichten van intake en diagnostiek van mensen die binnen komen lopen of per telefoon of digitaal hulp zoeken. Dit leidt tot kortdurende hulp, crisisinterventie of verwijzing.
- Beschikbaarheid voor interventie bij crisissituaties.

De crisishulpverlening is uitsluitend bedoeld voor crisissituaties op het gebied van Maatschappelijk Werk.

Op werkdagen, tijdens kantooruren, is het Algemeen Maatschappelijk Werk 5 dagen per week beschikbaar voor crisishulpverlening. Een crisis wordt opgepakt door de coördinator van het Voordeurteam waarna het door een Algemeen Maatschappelijk Werker wordt opgepakt. Een crisis op het gebied van Huiselijk Geweld wordt buiten kantooruren doorverwezen naar de 24-uursdienst van het Steunpunt Huiselijk Geweld. Op de website van MeerWaarde vinden cliënten een overzicht van belangrijke telefoonnummers in geval van nood.

Internethulpverlening

Online hulpverlening voorziet in een behoefte en kan een positieve bijdrage leveren aan het oplossen of voorkomen van problemen. Deze vorm van hulp is zeer laagdrempelig en kan onafhankelijk van plaats en tijd geboden worden. Betrokkenen hoeven voor internethulpverlening de deur niet uit en kunnen dus hulp krijgen op tijden dat zij de hulp het hardst nodig hebben. De hulpverlening is anoniem.

Digitale hulpverlening maakt het mogelijk verschillende onderdelen van hulp te automatiseren. Voordeel hiervan is dat de hulpverlener meer tijd overhoudt voor complexe hulpvragen. MeerWaarde ziet naast de voordelen van online hulpverlening ook een aantal aandachtspunten. Bij het inschatten van de effectiviteit van de interventie moet de hulpverlener afgaan op de zelfrapportages van de cliënt en kan hij in tegenstelling tot face-to-face contact geen gebruik maken van additionele indicaties zoals gezichtsuitdrukking en stemgebruik. Een cliënt kan ook alleen maar op eigen initiatief deelnemen en er bestaat een grote kans dat hij vroegtijdig afhaakt. Door de anonimiteit en het ontbreken van fysiek contact is het moeilijker vast te stellen hoeveel cliënten werkelijk baat hebben bij deze vorm van hulp. Desalniettemin kunnen we op een eenvoudige en snelle manier veel mensen helpen en proberen we altijd de vraag achter de vraag te achterhalen.

Online hulpverlening kan verschillende vormen van dienstverlening omvatten die in intensiteit variëren zoals vrijblijvend advies geven, steun van lotgenoten in een discussieforum, e-mail contact met een hulpverlener, 1 op 1 chatten met een hulpverlener of een online cursus volgen. Voor sommige cliënten kan beperkte hulp in de vorm van een e-mail contact voldoende zijn. Cliënten kunnen op verschillende manieren gebruik maken van internethulpverlening bij MeerWaarde:

1. Via de gemeenschappelijke digitale voordeur: de Sociale Coach van de Noord-Hollandse Alliantie waarin MeerWaarde participeert.
2. Via www.internethulpverlening.nl
3. Via e-mail naar het Voordeurteam: voordeurteam@meerwaarde.nl

In 2012 prolongeert MeerWaarde deze manieren van internethulpverlening. Daarnaast zal MeerWaarde in 2012 de mogelijkheden van internethulpverlening en de sociale media, in samenwerking met de Gemeente, verder ontwikkelen en vormgeven.

Inzet bij calamiteiten/rampen

Rampen zijn ingrijpende gebeurtenissen die de samenleving en individuen kunnen ontwrichten en met verstrekende gevolgen gepaard kunnen gaan. Bij Psychosociale Hulpverlening bij Ongevallen en Rampen (PSHOR) gaat het om collectieve psychosociale opvang én nazorg van slachtoffers, hun familie/nabestaanden, (burger)hulpverleners en overige betrokkenen, zoals getuigen, die bij een ramp betrokken waren. De psychosociale hulpverlening is onder andere gericht op:

- Het bevorderen van het herstel van het psychisch evenwicht (zelfcontrole) van getroffen.
- Het identificeren van personen die dringend psychiatrische en/of psychologische hulp nodig hebben en deze hulp verlenen of regelen.
- Het vroegtijdig herkennen van verwerkingsstoornissen bij getroffen en het bevorderen van een adequate behandeling.
- Het stimuleren van onderlinge steun en het sociaal netwerk.

MeerWaarde is als ketenpartner onderdeel van de GHOR Kennemerland en op verzoek van de gemeente wordt het Maatschappelijk Werk ingezet bij calamiteiten en rampen.



Domein 2

Jeugd

1. Informatie- en adviesfunctie Centrum voor Jeugd en Gezin

Het CJG is een samenwerkingsverband van kernpartners die actief zijn op het gebied van opvoeden en opgroeien: een groot netwerk van organisaties zoals de GGD, consultatiebureaus, bureau jeugdzorg en het Maatschappelijk Werk. Het CJG is geen eigenstandige organisatie, maar verbindt betrokken instanties die met elkaar een herkenbaar, laagdrempelig 'loket' vormgeven. De toegevoegde waarde van deze werkwijze voor degene die het centrum binnenloopt, belt of een vorm van sociale media gebruikt om het CJG te benaderen is een 'onmiddellijke' ontvangst en de belofte om meteen met de vraag aan de slag te gaan. De ontvangende medewerker verkent met de klant de vraag, de eventuele vraag achter de vraag én de mogelijke oplossingen. Via de deelnemende organisaties staat een scala aan mogelijke oplossingen ter beschikking.

MeerWaarde neemt als kernpartner deel in het CJG en biedt in alle stappen van het traject tussen eerste vraag en uiteindelijke oplossing de mogelijkheid (ook) van haar expertise gebruik te maken. Zo heeft MeerWaarde enerzijds de professionals in dienst die de gevraagde, brede aanpak kunnen waarborgen en anderzijds een groot scala aan programma's op het gebied van opvoeden en opgroeien zoals SOVA trainingen, opvoedspreekuren, Algemeen Maatschappelijk Werk, Opstap(je), kinderen van gescheiden ouders en themabijeenkomsten 'Positief Opvoeden' etc. Deze activiteiten vinden niet allemaal in het CJG plaats, maar zijn, net als de gezinnen, verspreid over heel de Haarlemmermeer.

MeerWaarde vervult haar rol door dagelijks een aantal van haar goed opgeleide medewerkers (CJG-consulenten), in te zetten bij de CJG-vestigingen om nieuwe cliënten te begeleiden en hen eventueel door te geleiden, of terug te verwijzen naar de eerste lijn, vragen te beantwoorden, de meer complexe casuïstiek te bespreken met de andere partners en oplossingen te bedenken voor individuele situaties en veel voorkomende vragen op het gebied van opgroeien en opvoeden. Uitgangspunt daarbij is de eigen kracht en het eigen netwerk van de ouders of verzorgers. Door juiste informatie, voorlichting en advies en door preventief aanbod onder andere op het gebied van het aanleren en versterken van opvoedingsvaardigheden, wordt zoveel mogelijk voorkomen dat zwaardere zorg voor kinderen en gezinnen moet worden ingezet. De medewerkers zijn allen Triple P (Het Positief Pedagogisch Programma) geschoold.

In het CjG+ in Graan voor Visch fungeren de medewerkers van MeerWaarde als kennis- en ontmoetingscentrum ten behoeve van professionals van andere organisaties. Binnen MeerWaarde vormen zij de schakel naar collega-disciplines. Doordat binnen MeerWaarde verschillende disciplines verenigd zijn, kan er snel gehandeld worden als het gaat om doorgeleiding naar andere disciplines en vice versa. De kans dat zorgmijdende cliënten en gezinnen al in beeld komen bij het Kinderwerk of Tiener- of Jongerenwerk is niet

ondenkbaar. De visie en doelstellingen van het CJG staan periodiek op de agenda bij het gebiedsteamoverleg. De basisprincipes van het programma Positief Opvoeden (Triple P) worden ook uitgedragen bij de andere disciplines van MeerWaarde die betrekking hebben op ouders en jeugdigen zoals het de activiteiten van de Voor- en vroegschoolse educatie en het Kinderwerk en het Tiener- en Jongerenwerk.

Binnen Haarlemmermeer zijn op dit moment twee CJG's operationeel. Zo maakt MeerWaarde deel uit van het CJG in Nieuw-Vennep, met als voornaamste partner de GGD, en van CJG+ in Graan voor Visch.

Taak van MeerWaarde binnen het CJG is:

- verzorgen van een goede professionele intake waarbij de vraag achter de vraag achterhaald wordt;
- samen met de ouder/verzorger onderzoeken wat de ouder/verzorger zelf al heeft ondernomen met betrekking tot het probleem en duidelijk aangeven welke mogelijkheden er zijn en waar dat plaatsvindt;
- zorgen dat er goede doorgeleiding is van het CJG ofwel eigen activiteiten ofwel activiteiten van de partners;
- zorg dragen voor een goede afstemming van activiteiten met partnerorganisaties die werkzaam zijn in het CJG.

In het Plan van Aanpak met betrekking tot de implementatie van de CJG-visie worden de taken van MeerWaarde uitgebreid aan de orde gesteld.

2. Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

In juli 2011 heeft MeerWaarde een notitie aan de gemeente gepresenteerd waarin MeerWaarde aankondigt in 2012 in samenwerking met het Kinderwerk tot een samenhangend aanbod aan activiteiten en programma's voor jonge kinderen en hun ouders te willen komen. Het samenhangende aanbod is ontstaan vanuit de volgende gedachte:

‘Het kind staat centraal’ en beroepskrachten van MeerWaarde moeten weten wat ouders en onderwijzend personeel belangrijk vinden in de opvoeding van betreffende kinderen.

Bovenstaande betekent dat we streven naar een doorgaande ontwikkelingslijn, waarbij beroepskrachten van MeerWaarde goed moeten afstemmen met de diverse actoren/ opvoeders wat er moet gebeuren en hoe dat moet gebeuren. Alleen wanneer dat gebeurt, krijgen kinderen de kans om zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen.

Daarnaast hebben we gekeken naar ons aanbod als het gaat om die optimale ontwikkelingskansen. We hebben met name geconstateerd dat de afstemming tussen voor- en vroegschoolse aanbod en de afstemming tussen voor- en vroegschoolse aanbod en het Kinderwerk beter kan. Om de afstemming beter te laten verlopen wordt één van de coördinatoren van Opstap/je belast met het afstemmen van activiteiten in het voor- en vroegschoolse aanbod en het voor- en vroegschoolse aanbod en de activiteiten van het Kinderwerk. De coördinator van Opstap(je) besteedt hier 10 uur per week aan. Deze uren zullen vanuit het Kinderwerk gefinancierd worden. Zij wordt de spil rondom voor- en vroegschoolse aanbod en de afstemming met kinderwerk. Daarnaast stemt ze af en werkt ze nauw samen met ketenpartners in het CJG en andere relevante partners en wijst ouders en andere opvoeders op de mogelijk- en onmogelijkheden in het aanbod rondom het kind.

Beroepskrachten van MeerWaarde zullen, als het gaat om wensen van ouders met betrekking tot de opvoeding altijd eerst samen met de ouder(s) inventariseren wat ouders zelf al hebben ondernomen en samen onderzoeken welke mogelijkheden ouders/opvoeders nog meer kunnen aanwenden in de opvoeding van hun kinderen. Pas wanneer deze mogelijkheden zijn onderzocht en blijkt dat er meer hulp moet komen zal de beroepskracht verwijzen naar een bepaald geëigend aanbod.

We hebben geconstateerd dat er een hiaat in het aanbod is voor kinderen die naast Opstap en Opstapje nog net iets meer nodig hebben om goed toegerust de basisschool te kunnen volgen. Om aan de wensen van ouders te voldoen hebben we daarom besloten om het programma MeerBabbels (4-6 jaar) uit te gaan voeren. We voeren dit programma uit binnen het Kinderwerk. Er zal vanuit Opstap een warme overdracht plaatsvinden naar MeerBabbels.

Hieronder wordt aangegeven hoe de verschillende programma's er inhoudelijk uitzien en welke samenhang er tussen de programma's is. Het programma VVE thuis (2-4 jaar) willen we ook aanbieden bij gebleken behoefte. In het VVE overleg zal hiervoor aandacht worden gevraagd. In het VVE-overleg participeren partners die met jonge kinderen en hun ouders werken. De coördinatoren van Opstap(je) en de medewerkers van Opstap(je) zijn Triple P-geschoold.

Nauwe samenwerking tussen het CJG en VVE

De samenwerking van MeerWaarde en andere partners rondom de ontwikkeling van het Centrum voor Jeugd en Gezin bieden mogelijkheden voor aansluiting en afstemming met de activiteiten rondom gezinnen met kinderen in de voor- en vroegschoolse periode. In overleg met de gemeente is afgesproken dat de accenten die bij de voor- en vroegschoolse periode en de samenhang met het kinderwerk in het najaar 2011 verder zullen worden uitgewerkt. Zo wordt duidelijk hoe het integrale aanbod eruit komt te zien en hoe de verhouding is in ureninzet tussen voor- en vroegschoolse activiteiten en het Kinderwerk.

Hieronder wordt aangegeven hoe de verschillende programma's er inhoudelijk uitzien en welke samenhang er tussen de programma's is. Met de voor- en vroegschoolse programma's, inclusief HomeStart, worden in 2012 tussen de 155 en 190 gezinnen bereikt.

VVE Thuis

VVE Thuis geeft begeleiding aan ouders met peuters en sluit aan bij het programma Piramide zoals dat in Haarlemmermeer bij alle Peuterspeelzalen geïmplementeerd is. VVE Thuis vergroot de onderwijskansen van peuters door het bevorderen van de taal- en denkontwikkeling met het accent op het vergroten van de woordenschat en het bevorderen van een ondersteunend en stimulerend gezinsklimaat. VVE Thuis is een missende schakel in het aanbod voor gezinnen met peuters naast de (Piramide) peuterspeelzalen en het programma Opstapje. Met name het thuis bezoeken van de gezinnen biedt een meerwaarde in het aanbod. VVE Thuis kan apart of naast de huidige programma's Opstap en Opstapje worden ingezet of in combinatie met Opstapje. Door bijeenkomsten in de peuterspeelzaal te organiseren is er een duidelijke relatie met de peuterspeelzaal. VVE Thuis wordt uitgevoerd door peuterspeelzaalleidsters en/of contactmedewerkers. Door de combinatie van VVE Thuis met de Programma's Opstap en Opstapje zullen binnen het samenhangende aanbod meer gezinnen met kinderen in de peuterleeftijd worden bereikt. Met dit programma kunnen we 15 tot 20 gezinnen bereiken.

MeerBabbels

Dit is een door MeerWaarde ontwikkeld programma van kinderwerkactiviteiten voor kinderen van 4 tot 6 jaar als aanvulling op Opstap en Opstapje. MeerBabbels is bedoeld voor gezinnen die niet (meer) deel kunnen nemen aan de programma's Opstap en/of Opstapje omdat zij niet binnen de gestelde kaders vallen. Deze gezinnen hebben wel ondersteuning op taalontwikkeling en interactie tussen ouders en kinderen nodig. Met name de verrijking van de woordenschat staat centraal bij de activiteiten.

Het programma MeerBabbels is ontwikkeld op basis van het Belgische project 'de Babbeldoos' en in samenhang met Opstap en Opstapje. Op dit moment is Meerbabbels nog geen omschreven methodiek. Het programma is echter zodanig omschreven dat het aangemeld zal worden bij de databank effectieve interventies van het NJI (Nederlands Jeugdinstituut). MeerBabbels wordt uitgevoerd door Kinderwerkers in samenwerking met partners. Met MeerBabbels worden 10-15 gezinnen bereikt.

Ouder- en Kindinloop (OKI voor 0 tot 4 jaar)

In 2012 organiseert het Kinderwerk op 7 locaties in Haarlemmermeer een Ouder- en Kindinloop. De Ouder- en Kindinloop richt zich op ouders/verzorgers met kind(eren) tussen de 0 en 4 jaar. Deelname aan Ouder- en Kindinloop helpt bij een goede ouder-kind interactie, maakt de ontwikkeling van het netwerk van gezinnen mogelijk en biedt ouders onderling ondersteuning. Daarnaast ontwikkelen kinderen meer sociale competenties en worden zij zelfredzamer.

De coördinator van Opstap(je) legt de verbinding tussen Opstap(je) en de Ouder- en Kindinloop. Door een "warme overdracht" van gezinnen naar de Ouder- en kindinloop en door het behandelen van thema's, al dan niet in samenwerking met de GGD, tijdens de inloop worden meer ouders bereikt. Met Vluchtelingenwerk wordt contact onderhouden om ouders met jonge kinderen naar de OKI toe te leiden. Met de Ouder- en Kindinlopen worden 50 tot 60 gezinnen bereikt.

Opstapje en Opstap

Opstapje en Opstap zijn leer- en spelprogramma's voor ouders en hun jonge kinderen. Beide programma's hebben als belangrijkste doel de onderwijskansen van jonge kinderen uit kansarme gezinnen te vergroten. Hierbij gaat het voornamelijk om gezinnen waarvan de ouders zelf weinig onderwijs hebben genoten en/of een andere taal spreken en/of een lage sociaaleconomische positie hebben.

Centraal in de programma's Opstapje en Opstap staat de interactie tussen ouder en kind. Doordat de moeder (of vader) en kind diverse spelactiviteiten samen doen, wordt het kind gestimuleerd om allerlei vaardigheden en kennis tot zich te nemen. Bovendien wordt de ouder zich bewust van de centrale rol die hij/zij speelt in de opvoeding en leert zij het kind positief benaderen. Hierdoor krijgt het kind meer zelfvertrouwen en zal het beter presteren op school. MeerWaarde voert al meer dan 10 jaar Opstapje en Opstap in Haarlemmermeer uit en signaleert nog steeds grote behoefte aan deze programma's. In 2012 worden deze programma's wederom uitgevoerd in combinatie met de hiervoor vermelde activiteiten. Waar mogelijk worden groepen gevormd ter vervanging van individuele begeleiding. We gaan uit van een bereik van minimaal 45 gezinnen. In 2012 is de kostprijs verlaagd zodat we meer uren kunnen inzetten en zo dus meer gezinnen kunnen bereiken (zie ook tellende gedeelte van offerte).

Kinderwerk

Kinderwerk organiseert activiteiten voor kinderen in de wijk en stimuleert hiermee het actief burgerschap van kinderen. Ook ouders spelen een belangrijke rol bij Kinderwerk.

Door de Kinderwerker en de coördinatie van de VVE programma's in één functie te integreren bereikt MeerWaarde een betere samenhang in het aanbod en doorstroom van deelnemers en gezinnen naar de verschillende activiteiten en programma's. De Kinderwerker krijgt hierbij ondersteuning van vrijwilligers en stagiaires. De coördinatie van Opstapje en Opstap wordt eveneens ingezet voor VVE programma's die in het reguliere Kinderwerk plaatsvinden. Opstapje en Opstap worden echter apart benoemd en gefinancierd. Daarom zullen we de coördinatie-uren apart in kaart brengen, zodat helder wordt dat niet alle coördinatiekosten op het geormerkte budget van Opstapje en Opstap drukken. Het Kinderwerk komt verderop in dit domein nog uitgebreid aan de orde.

We benadrukken dat het doel van de Voor- en voegschoolse educatie erop gericht is om betere aansluiting te krijgen bij het onderwijs voor met name kwetsbare kinderen. De precieze invulling wordt afgestemd in het VVE-overleg. Op dit moment zijn we al bezig met de ontwikkeling van aanbod voor kinderen met een lichamelijke beperking.

3. HomeStart

MeerWaarde voert sinds enkele jaren het programma HomeStart uit. Zij doet dit in samenwerking met Humanitas. HomeStart wordt bij gezinnen thuis uitgevoerd en is een programma voor opvoedingsondersteuning. Ervaren en getrainde vrijwilligers bieden ondersteuning, praktische hulp en vriendschap aan ouders met ten minste 1 kind van 6 jaar of jonger. De vragen van de gezinnen staan centraal.

HomeStart zorgt ervoor dat:

- alledaagse problemen niet uitgroeien tot ernstige of langdurige problemen;
- zelfvertrouwen van ouders vergroot wordt;
- sociale relaties van ouders versterkt worden;
- gezinnen aangemoedigd worden om efficiënt gebruik te maken van beschikbare diensten, voorzieningen en regelingen.

De HomeStart coördinatoren zorgen voor de werving, training en begeleiding van vrijwilligers. Daarnaast zorgen zij ervoor dat HomeStart in Haarlemmermeer bekend wordt bij gezinnen en partnerorganisaties. De methodiek van HomeStart heeft 4 uitgangspunten:

1. Vraaggericht werken.
2. Tijd en aandacht voor ouder en kind.
3. Empowerment.
4. Gelijkwaardigheid en vertrouwen.

De coördinatoren van HomeStart zullen in 2012 meer voorlichting geven aan diverse relevante maatschappelijke organisaties om meer bekendheid over HomeStart en haar toegevoegde waarde te genereren. De vrijwilligers zullen hierbij betrokken worden vanwege hun praktijkervaring; de vrijwilligers kunnen goed vertellen hoe zij gezinnen helpen en met welke problematiek zij in aanraking komen. HomeStart is gevestigd in het P-Punt. In 2012 zal de extra aandacht voor het werven van allochtone vrijwilligers gecontinueerd worden.

De coördinatoren van HomeStart hebben regelmatig contact met andere disciplines binnen MeerWaarde zoals Opstap(je) en de CJG-consulenten. De coördinator Opstap zit in het VVE-

loket en is contactpersoon voor de coördinatoren van HomeStart. Op deze wijze sluit HomeStart aan in de keten van opvoeden en opgroeien. In 2012 worden 40 tot 50 gezinnen bereikt.

4. Opvoedcursussen

Op het gebied van opvoed- en opgroeiondersteuning draagt MeerWaarde samen met de GGD de verantwoording voor de uitvoering voor de opvoedspreekuren en de opvoedcursussen en themabijeenkomsten. Het doel van opvoed- en opgroeiondersteuning is het voorkomen dat opvoedingsvragen uitgroeien tot problematische situaties die de ontwikkeling van het kind kunnen verstoren en het versterken van competenties bij de ouders en kinderen.

Cursussen en themabijeenkomsten

Het cursusaanbod wordt op basis van de vraag samengesteld. In 2011 signaleren wij een behoefte aan cursussen/trainingen op het gebied 'beter omgaan met pubers', 'jonge moedergroep' en 'positief opvoeden'. De cursussen zijn bedoeld voor ouders en opvoeders. De groepen starten bij een minimaal deelnemersaantal van 5. Bij 10 deelnemers wordt de groep begeleid door 2 trainers.

In november 2011 wordt een uitvoerings- en implementatieplan opvoedspreekuren en –cursussen opgesteld waarin uitgebreid staat beschreven welke cursussen we aanbieden en met welke samenwerkingspartner.

5. Opvoedspreekuren

Opvoedingsadvies is er voor ouders met vragen over de opvoeding van hun kinderen met als doel het voorkomen dat opvoedvragen uitgroeien tot grotere problemen en meer hulpverlening nodig is. Dit kunnen grote en kleine vragen zijn, zoals een kleuter afleren bij ouders in bed te slapen of het omgaan met en stelende puber.

Op 5 locaties in Haarlemmermeer houdt MeerWaarde opvoedspreekuren voor ouders en opvoeders met alledaagse opvoedvragen en lichte opvoedproblemen.

Met het inzetten van de opvoedspreekuren wordt beoogd:

- Het versterken van de ouderrol en de opvoedvaardigheden.
- Het risico op ontwikkelingsachterstand bij jeugdigen beperken en/of wegnemen.
- Schooluitval en afglijden naar de criminaliteit bij jongeren beperken en/of voorkomen.
- Laagdrempelige en vroegtijdig hulp aanbieden zodat kan worden voorkomen dat zwaardere geïndiceerde hulp nodig is.
- Het motiveren verwijzen en toeleiden van cliënten naar vervolghulp en de geïndiceerde zorg, zodat cliënten sneller op de juiste plek terecht komen.

De opvoedadviseurs van MeerWaarde zijn allen HBO en Triple P geschoold en op basis van hun kennis, werkervaring en methodisch werken goed in staat om ouders en jeugdigen op verschillende probleemgebieden van de opvoeding te adviseren en hen te ondersteunen bij het versterken van hun opvoedvaardigheden en competenties.

6. Licht Ambulante Zorg (LAZ)

Op het gebied van Licht Ambulante Zorg draagt MeerWaarde samen met de Spirit en de GGD de verantwoording voor de uitvoering. Licht Ambulante Zorg bestaat uit individuele- en gezinsgesprekken voor jeugdigen en hun ouders. Soms zijn er binnen gezinnen al vroegtijdig signalen waaruit blijkt dat het later uit de hand dreigt te lopen. Licht Ambulante Zorg is gericht op het zo vroeg mogelijk en zo dicht mogelijke begeleiding en ondersteuning bieden bij het opgroeien en opvoeden, zodat voorkomen wordt dat zwaardere hulp nodig is. De begeleiding en ondersteuning zijn er op gericht dat de jeugdige en hun ouders/verzorgers in staat zijn zelfstandig verder te kunnen. Individuele hulpvragen van jongeren kunnen gesteld worden aan het Maatschappelijk Werk Jeugd (AMWJ) en de Ambulante Jeugdhulpverlening (AJHV). Zie hiervoor punt 8 van dit domein. In 2012 verwachten we 60 gezinnen te begeleiden. We onderscheiden de 60 gezinnen in 45 normale LAZ-trajecten en 15 LAZ-plustrajecten. De LAZ-plus trajecten worden georganiseerd in samenwerking met het ROC College Airport.

Samenwerken in een aanbod vraagt om onderling vertrouwen en in elkaars keuken laten kijken. Vanuit een gezamenlijk uitvoeren van de opvoedspreekuren, opvoedcursussen en de individuele LAZ-trajecten heeft MeerWaarde in de afgelopen 3 jaar intensief samengewerkt met Spirit en de GGD. De gezamenlijke agogische 'kijk', het samen geschoold zijn in Triple P, het cursusaanbod en het leren van elkaars expertise heeft behalve een verbreding van de deskundigheid, tussen de organisaties ook een natuurlijke ketenbenadering tot stand gebracht. Zowel de samenwerking met de GGD als de samenwerking met Spirit wordt, zoals door de gemeente gevraagd, nader uitgewerkt in uitvoeringsplannen. In de uitvoeringsplannen wordt duidelijkheid gegeven over de samenwerking tussen MeerWaarde, de GGD en Spirit. De uitvoeringsplannen geven ook de juiste aantallen individuele trajecten en de aantallen cursussen, voorlichtingsbijeenkomsten en opvoedspreekuren.

Binnen het Algemeen Maatschappelijk Werk gaat er speciale aandacht uit naar kwetsbare groepen zoals jeugd- en jongeren tot 23 jaar die in de knel raken, gezinnen met kinderen met complexe problematiek, mensen met sociale en/of economische achterstand en moeilijk bereikbare groepen zoals zorgmijders. Gezinnen vormen een substantieel onderdeel van onze cliënten, in ca. 50% van de hulpvragen zijn kinderen onderdeel van het gezinsysteem. Het AMW van MeerWaarde houdt de belangen van kinderen, ook wanneer hulpverlening wordt gevraagd voor een ander probleem dan de opvoeding, in het oog.

7. Cursusaanbod Maatschappelijk Werk voor de Jeugd

Naast de trajecten Licht Ambulante Zorg heeft MeerWaarde al dan niet in samenwerking met de GGD in het verleden trainingen verzorgd op het gebied van sociale vaardigheden voor kinderen van 6 tot 8 jaar, 8 tot 10 jaar en 10 tot 12 jaar en cursussen cq. lotgenotengroepen voor kinderen van gescheiden ouders. MeerWaarde signaleert voor met name de trainingen op het gebied van sociale vaardigheden nog steeds een grote behoefte op dit gebied.

De cursus 'Kom op voor jezelf' voor 15 tot 17-jarigen, hierin leren jongeren op een positieve manier aan te geven wat ze willen en bedoelen, wordt door het Maatschappelijk Werk Jeugd en de Ambulante Jeugdhulpverlener samen gegeven. De cursus wordt in 2012 weer

gegeven. Daarnaast zal als gevolg van het outreachend werken bekeken worden of er een cursus uit voort kan vloeien. MeerWaarde signaleert bij de jeugd naast emotionele problemen vooral veel financiële problemen. Jongeren vragen veel te laat hulp. MeerWaarde wil in 2012 dat het Maatschappelijk Werk aansluiting vindt bij bijvoorbeeld basisscholen zodat zij, ter preventie, voorlichtingsbijeenkomsten 'verstandig omgaan met geld' kan organiseren.

8. Maatschappelijk Werk Jeugd (AMWJ) en Ambulante Jeugdhulpverlening (AJHV)

We spreken bij jongeren en tieners van risicogedrag wanneer het gaat over gedrag dat overlast veroorzaakt (en/of dreiging van gedrag), gedrag dat zich kenmerkt door weinig tot geen besef van morele of sociale grenzen, dreigend en veelvuldig schoolverzuim of vroegtijdige schooluitval, dreigend sociaal maatschappelijke uitval en opvoedingsproblematiek waarbij ouders de grip op hun kinderen zijn verloren. De hulpverlening aan deze doelgroep wordt multidisciplinair en met een grote betrokkenheid en ervaring in het werken met risicojongeren en ouder(s) door de Jeugdmaatschappelijk werkers (AMWJ) en Ambulant Jeugdhulpverleners (AJHV) uitgevoerd; in nauwe samenwerking met het Jongeren- en/of Tienerwerk en Opbouwwerk.

In Haarlemmermeer komen de AJHVer en AMWJer jongeren tegen die aan hen een hulpvraag kunnen stellen, of die een hulpvraag signaleren. Vanwege de vindplaats en outreachende werkwijze zijn de werkzaamheden van het AJHV en AMWJ niet strikt van elkaar te onderscheiden en vertonen deze functies een overlap. Daar waar binnen het Jeugdmaatschappelijk werk het accent meer ligt op procesmatige hulpverlening sluit de Ambulant Jeugdhulpverlener aan bij het Jongerenwerk, ondermeer als onderdeel van het mobiele team en middels zijn aanwezigheid in de jongerencentra. In zijn algemeenheid werkt de AJHVer structureel met de vindplaatsen en richt zich vooral op jongeren tussen de 12 en 23 jaar die vanwege een gering normbesef, een geringe motivatie en/of een hoge drempel zelf moeilijk de stap naar de hulpverlening nemen. Bijlage 3 geeft de overlap en verschillen tussen het AJHV en het AMWJ weer.

Bij het AMWJ en het AJHV staat de jongere centraal met zijn individuele hulpvraag. Ouders worden betrokken bij de hulpverlening om de relatie tussen jongere en ouder(s) te verbeteren, de jongere te ontlasten vanwege zijn zorgen over het gezin of omdat de jongere de ouders er bij wil betrekken om iets te vertellen. Het AMWJ + AJHV + Jongerenwerk is samen de *sociale huisartsenpost* voor de jongere en de ouders.

Outreachend en systeemgericht werken

De Jeugdhulpverleners hebben een outreachende en systeemgerichte werkwijze. Zij spreken de taal van de jongere en kennen de belevingswereld van de jongere. Voor veel jongeren is het een hoge drempel om bij een hulpverleningsorganisatie aan te kloppen. Vaak wordt de hulpverlening in gang gezet omdat mensen uit de sociale omgeving zich zorgen maken over de jongere en dit melden bij de Ambulant Jeugdhulpverlener. De Jeugdhulpverlener pakt het signaal op en zoekt een ingang om met de jongere in contact te komen met als doel een vertrouwensrelatie op te bouwen en hem te motiveren om hulp te accepteren.

Kenmerkend is het uitgebreide netwerk waarmee de Jeugdhulpverlener samenwerkt. Immers, werken met jongeren betekent ook samenwerken met school, vrienden en

groepsleden, politie, leerplichtambtenaar en andere belangrijke personen die deel uitmaken van zijn sociale netwerk. De Ambulante Jeugdhulpverlener sluit aan bij de leefwereld van de jongere door vindplaatsgericht op de verschillende locaties waar activiteiten voor jongeren plaatsvinden, aanwezig te zijn. Door vroegtijdige signalering vanuit het Jongerenwerk en door ketenpartners kan een verdere escalatie van problemen en afglijden van de jongere worden voorkomen.

Afhankelijk van de aard van de problematiek kan de outreachende hulpverlening kortdurend zijn (8 tot 12 uur) of langdurig (40 uur). De samenwerking tussen de disciplines Jongerenwerk, AJHV en AMWJ binnen een organisatie vergroot de toegankelijkheid en verlaagt de drempel om de stap naar de hulpverlening daadwerkelijk te zetten. De jongere heeft vertrouwen in de AJHVer en wordt rechtstreeks verwezen naar een collega en indien de jongere dit wenst is de AJHVer aanwezig bij het intakegesprek. Ook na verwijzing blijft het contact met de Jongerenwerker en Ambulant Jeugdhulpverlener bestaan en kan worden bijgestuurd als de jongere in de hulpverlening dreigt af te haken. Wanneer er ernstige zorgsignalen zijn en de jongere niet bereid is tot accepteren van hulpverlening, coördineert de Jeugdmaatschappelijk Werker de zorg, verzamelt informatie en bewaakt dat de stappen in het plan van aanpak worden uitgevoerd. Op deze manier blijft de jongere in beeld totdat de zorgsignalen zijn verminderd en/of is verwezen naar passende hulp. Het kan nodig zijn om nazorg te verlenen in de vorm van een waakvlamcontact. We blijven de jongere dan volgen.

Spreekuren

In 2011 is gestart met een spreekuur op het ROC College Airport. Dit wordt door zowel de studenten als de school positief ervaren. Zij continueert dit in 2012.

Het AMWJ neemt deel aan 6 Zorg- en adviesteams (ZAT). In een Zorg- en adviesteam werken diverse zorgverleners van een school en van sociale organisaties samen om er voor te zorgen dat elke jongere een diploma haalt. Tegengaan van schooluitval is een belangrijke tussenstap: om een diploma te halen moeten jongeren hun opleiding afmaken. ZAT's bereiken dit door via overleg tussen de scholen zelf, gemeenten en ketenpartners beter een zorgadvies te kunnen uitbrengen.

9. Ouderbetrokkenheid

Begin dit jaar is de pilot 'ouderbetrokkenheid bij risicjongeren' van start gegaan op het Almkerkplein (Wijk Floriande in Hoofddorp). Deze pilot is een samenwerking tussen Bureau Halt Kennemerland en MeerWaarde met als doel te komen tot een eenduidige gemeenschappelijke benadering van de ouders van de jongere die hinderlijk en/of overlastgevend gedrag vertoont.

Kernactiviteiten zijn:

- Een beter beeld krijgen van de problematiek en zorgen rondom (groepen) jongeren op bepaalde plekken in Haarlemmermeer.
- Terugdringen en voorkomen van negatief gedrag in de openbare ruimte.
- Jongeren informeren en betrekken bij de zorgen die er zijn rondom hun gedrag in de openbare ruimte.
- Ouders eerder informeren en betrekken bij de problemen die gesignaleerd worden rondom hun kind.
- Snel en adequate hulpverlening inzetten vanuit het casusoverleg.

MeerWaarde en Bureau Halt Kennemerland worden bij dit project ondersteund door de gemeente, de politie en het veiligheidshuis. De naam van de overlast veroorzakende jongere is bekend bij de politie. De gemeente schrijft de jongere en de ouders aan. MeerWaarde en Bureau Halt plannen een huisbezoek waarbij gekeken wordt hoe het gezin en /of de jongere ondersteund kan worden. Op basis hiervan worden acties uitgezet. Inmiddels zijn 2 groepen op deze manier aangesproken en de resultaten zijn positief. In 2012 wordt de pilot voortgezet. Vanuit MeerWaarde gaan we dit project gebiedsgericht benaderen. Dit betekent dat naast 2 Maatschappelijk Werkers ook AJHVers, die in dat gebied werkzaam zijn, ingezet worden.

10. Kinderwerk (0 -12 jaar)

Sociaal culturele activiteiten voor kinderen spelen een belangrijke rol in de versterking van de eigen kracht van de inwoners van Haarlemmermeer. Deelname aan activiteiten laat kinderen meedoen, hun talenten ontwikkelen en ze komen in contact met leeftijdgenootjes. Het Kinderwerk richt zich op kinderen t/m 12 jaar. Op verschillende locaties in Haarlemmermeer vinden kinderwerkactiviteiten plaats. Bij het opzetten van nieuwe activiteiten wordt gekeken naar het huidige aanbod in de wijk en zo nodig een samenwerking gezocht met organisaties als Sportservice Haarlemmermeer, Pier-K en Bibliotheek. Bij de activiteiten is er aandacht voor ontspanning, ontmoeting, educatie, expressie en sociaal-emotionele vaardigheden. MeerWaarde handelt in het Kinderwerk volgens de meldcode kindermishandeling. In 2012 zullen alle Kinderwerkers volgens deze meldcode werken.

Kinderwerk in wijken en kernen

Het gebiedsgericht werken zal door de Kinderwerkers nog meer vorm krijgen door oog te hebben voor samenwerking met relevante organisaties in het gebied. In het kader van de decentralisatie van de Jeugdzorg naar gemeenten zullen in 2012 activiteiten ontwikkeld worden voor de betreffende doelgroep. Uit de ervaring van de Kinderwerkers blijken kinderen uit kwetsbare gezinnen het beste bereikt te worden door het organiseren van laagdrempelige inloopactiviteiten in de wijk of de kern waar ze wonen en op scholen, direct na schooltijd. Deze activiteiten vinden plaats onder leiding van de Kinderwerker of een gediplomeerde vakkracht die om kan gaan met kinderen uit kwetsbare gezinnen. Voorbeelden van gebiedsgerichte activiteiten zijn: activiteiten met winkeliersverenigingen, wijkfeesten, meedoen aan activiteiten die een wijkraad organiseert, opruimacties, de straatspeeldag en activiteiten in samenwerking met culturele organisaties in het gebied. In alle gebieden worden de activiteiten aangekondigd op de website van MeerWaarde, publicaties in de huis-aan-huisbladen, op Meerradio en op flyers en posters.

Ook het Kinderwerk heeft het besef dat vrijwilligers uit een bepaald gebied belangrijk zijn voor het informele, sociale netwerk van ouders en kinderen. Het Kinderwerk zal zich dan ook actief inzetten om vrijwilligers te werven.

Kinderwerk t.b.v. Brede Scholen

De Brede School is de spilfunctie in de wijk. Hier komen de basisschool, de peuterspeelzaal, de buitenschoolse opvang, het welzijnswerk en de sportverenigingen samen. Het Kinder- en Tienerwerk organiseert activiteiten in of nabij de Brede Scholen in Haarlemmermeer. Deze activiteiten vinden plaats in samenwerking met de Stichting Brede Scholen Haarlemmermeer en staan open voor de bewoners in de wijk. MeerWaarde heeft een pro-actieve rol in het ontwikkelen van het activiteitenaanbod. We werken toe naar een

afwisselend modulair systeem waaruit de Brede Scholen activiteiten kunnen afnemen. Daarnaast worden ook in samenwerking met de scholen, kinderopvang, Pier-K en Sportservice Haarlemmermeer grotere activiteiten voor kinderen in het gebied aangeboden. Het Sport- en spelteam kan ingezet worden om flexibele sportfaciliteiten in de wijk mogelijk te maken.

Deelname netwerkoverleg Brede School

De Kinderwerkers nemen deel aan de netwerkbijeenkomsten van de Brede School op uitvoerend niveau. De gebiedsteamleiders nemen deel aan netwerkbijeenkomsten op beleidsmatig niveau. De netwerkregisseur (locatiehoofd van een basisschool) is eindverantwoordelijk voor het Brede Schoolaanbod en zij is voorzitter van de netwerkbijeenkomsten op beleidsmatig niveau.

Podium Kris Kras

Ook cultuur kan ingezet worden om kinderen uit kwetsbare gezinnen te bereiken. Podium Kris Kras bereikt deze gezinnen met laagdrempelige theatervoorstellingen. De Kinderwerker weet wat er in een wijk speelt en zoekt thema's voor voorstellingen die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen uit een bepaalde wijk. De publiciteit en aanwezigheid bij de voorstellingen wordt verzorgd door een twintigtal vrijwilligers. Door de theatervoorstellingen komen kinderen en hun ouders op een speelse wijze met thema's in aanraking die invloed hebben op hun ontwikkeling; het verbreedt hun horizon. Na de voorstelling wordt over het thema nagepraat.

Het streven is om in 2012 12 voorstellingen te organiseren. Deze voorstellingen zullen ook in de schoolvakanties geprogrammeerd worden. Het bereik per voorstelling is gemiddeld 60 kinderen.

Gebiedsoverstijgende of –specifieke activiteiten

Het Kinderwerk organiseert in samenwerking met andere organisaties gebiedsoverstijgende activiteiten. Een voorbeeld is de Roefeldag. De Roefeldag wordt 1x per jaar georganiseerd. Tijdens de Roefeldag leren kinderen van groep 7/8 leuke en leerzame dingen over het werk van volwassenen. Roefelen is Vlaams voor 'snuffelen aan het onbekende'. Scholen en bedrijven in Haarlemmermeer werken enthousiast aan deze dag mee. Met de Roefeldag worden de leerprestaties van kinderen gestimuleerd en het geeft de kinderen een beeld over de beroepsmogelijkheden.

Daarnaast worden er gebiedsspecifieke activiteiten georganiseerd. Een voorbeeld hiervan is de Funtour. De Funtour is een rondreizende activiteit voor kinderen en tieners. De organisatie en uitvoering liggen in handen van MeerWaarde met ondersteuning van samenwerkingspartners. Met de Funtour worden de sociale, creatieve en bewegingscompetenties bevorderd, het omgaan met elkaar en het respecteren van regels. Daarnaast maken kinderen, tieners en ouders kennis met elkaar.

Het Kinder- en Tienerwerk van MeerWaarde ondersteunt ook landelijke initiatieven met activiteiten zoals de Nationale Straatspeeldag en de Dag van het Park. De Doensdagen worden met ingang van 2012 niet meer georganiseerd. De reden hiervan is dat het bereik minimaal is en de kinderen niet afkomstig zijn uit kwetsbare gezinnen.

Ondersteuning vrijwilligers

Het Kinderwerk wordt ondersteund door veel vrijwilligers. De Kinderwerkers werven, trainen en coördineren de vrijwilligers.

Kinderwerk als medetrainer bij Groepsmaatschappelijk Werk

Bij enkele groepstrainingen voor kinderen (Sociale Vaardigheden en Kinderen van gescheiden ouders) worden Kinderwerkers ingezet als medetrainer naast een Maatschappelijk Werker. De Kinderwerker staat dicht bij de kinderen en weet deze op speelse wijze te bereiken, terwijl de Maatschappelijk Werker hulpverleningsmethodieken inzet om inhoudelijk met de materie aan de slag te gaan. Deze combinatie is succesvol gebleken. In 2012 willen we deze aanpak bij voorkeur prolongeren om daarmee de effectiviteit van het kinderwerk te verhogen. Echter, in het PvE zijn hiervoor geen uren beschikbaar. Graag treden we met de gemeente in overleg voor een oplossing.

Overgang Kinderwerk naar Tienerwerk

Het Kinder- en Tienerwerk werkt nauw samen en is daarom in staat om ook gezamenlijk tot een activiteitenprogramma te komen waarbij kinderen in de leeftijd van 10-12 jaar al naar gelang interesse en ontwikkeling, deel kunnen nemen aan of tieneractiviteiten of kinderactiviteiten. Daarnaast zetten Kinder-, Tiener- en Jongerenwerkers ook gezamenlijk grote activiteiten op. Tijdens de activiteiten helpen jongeren actief mee als vrijwilliger. Een intensieve samenwerking tussen de verschillende vakdisciplines beoogt het 'vasthouden' en volgen van de ontwikkeling van de kinderen gedurende de jaren van opgroeien.

11. Tienerwerk (10 -16 jaar) en Jongerenwerk (16 - 23 jaar)

Het Tiener- en Jongerenwerk richt zich op jeugdigen die binnen het reguliere aanbod van bijvoorbeeld verenigingsleven en vrijwilligerswerk niet bereikt worden. Daarbij is er speciale aandacht voor risicjongeren. Er wordt nauw samengewerkt met ketenpartners en andere organisaties die zich met jongeren bezighouden, zoals Pier-K, Brijder, Sportservice Haarlemmermeer en de GGD. De werkwijze is vraaggericht, outreachend en veelal ambulante. Het Jongerenwerk werkt nauw samen met de Jeugdhulpverlening en het Opbouwwerk. De Jeugdhulpverlener wordt ingeschakeld bij zorgsignalen van de Jongerenwerkers. De AJHVer gaat met de jongere aan de slag en znodig wordt doorverwezen naar het CJG (zorgoverleg 12+). Zo blijven de lijnen helder en kort en kunnen we de jongeren met problemen snel helpen.

Motiveren en activeren van tieners en jongeren

Het Tiener –en Jongerenwerk van MeerWaarde gaat zich in 2012 nadrukkelijk profileren in Haarlemmermeer. Op basis van aanwezigheid in de wijken, kennis van de doelgroep en specifieke competenties wil MeerWaarde aansluiting vinden bij tieners en jongeren en de brug slaan naar de omgeving. Het Tiener- en Jongerenwerk doet dit door een outreachende werkwijze. Ontmoeting, ontplooiing, participatie en talentontwikkeling zijn basisbegrippen die in 2012 vorm en invulling zullen krijgen, passend bij de doelgroep en de tijdsgeest. Met deze werkwijze zal MeerWaarde het Tiener- en Jongerenwerk in Haarlemmermeer optimaal laten aansluiten op de visie en de afspraken die met de gemeente Haarlemmermeer zijn gemaakt.

De omgeving waar tieners en jongeren verblijven, speelt voor MeerWaarde een cruciale rol. MeerWaarde ziet zich als intermediair tussen omgeving en de tieners en jongeren. Een van de specifieke competenties van MeerWaarde is groepen bij elkaar te brengen en vanuit de

ontmoeting- en participatiegedachte, overleg en communicatie vorm en invulling te geven. Binding en saamhorigheid zijn elementen die bevorderd worden. Bijzondere aandacht wordt daarbij gegeven aan het betrekken van buurtbewoners én ouders/opvoeders.

In het proces van ontwikkeling die tieners en jongeren doormaken wil MeerWaarde het begrip verantwoordelijkheid inzetten op een wijze die past bij deze doelgroep. We kiezen een aanpak waarbij stelselmatig meer verantwoordelijkheden bij tieners en jongeren belegd worden. Gedachte hierachter is dat het geven en kunnen oefenen met verantwoordelijkheid een leerproces in gang gaat zetten die past in hun ontwikkeling. De rol van de Tiener- en Jongerenwerker zal zich ontwikkelen naar organiseren en faciliteren en monitoren van het proces.

Gebiedsgericht plan van aanpak

MeerWaarde werkt vanuit een generalistische benadering. Op maat wordt gekeken welke inzet nodig is. Zo kan er in de ene situatie behoefte zijn aan ondersteuning van een groep jongeren en op een ander moment gevraagd worden om een ruimte te faciliteren. Analyses van de jeugdgroepen worden twee keer per jaar gemaakt, in maart en augustus.

Prioriteiten

Het Tiener- en Jongerenwerk zet zich in voor talentontwikkeling en het activeren en faciliteren van tieners en jongeren. Het Jongerenwerk is daarbij gericht op het voorkomen van overlast en activeren en motiveren van risicojongeren. Het Jongerenwerk benadert actief de overlastgevendende plekken; de hotspots. De prioriteiten uit het PvE worden opgenomen in de werkplanning 2012 en in samenwerking met onder meer de gemeente vindt actieve monitoring plaats.

Outreachend werken in combinatie met de jongerencentra

Het Tiener- en Jongerenwerk gaat in 2012 pro-actief op zoek gaan naar de vindplaatsen van jongeren en zal daar, naargelang de behoefte van de jongeren, haar activiteitenprogramma op afstemmen. De Chillbus is een middel om de tieners en jongeren te bereiken en worden ingezet daar waar nodig. Met de Chillbus wordt het mogelijk om in alle gebieden een goed bereik te hebben. Met de Chillbus zijn we bovendien beter in staat ons te profileren in de wijken, ons aanbod bekend te maken en vragen en problemen te signaleren. De faciliteiten zijn geen doel op zich. Datzelfde geldt voor de jongerencentra. Het beheer van de 5 jongerencentra wordt ingegeven door een samenspel van diverse actoren op het gebied van Jongerenwerk. De jongerencentra hebben hierin een ondersteunende rol. In de periode mei - oktober zullen de activiteiten vooral op straat aangeboden worden en in de maanden november – april zullen de activiteiten vooral in de centra plaatsvinden. In 2012 zullen de centra minimaal 2 dagdelen per week open zijn. In de zomer vinden de activiteiten op straat plaats en zijn de centra gesloten. De tieners en jongeren zullen zelf een belangrijke rol vervullen in de uitwerking van de activiteiten waarbij de Beheerder cq. Tiener-/Jongerenwerker op de achtergrond aanwezig is. De jongeren worden gestimuleerd om zelf activiteiten voor de eigen doelgroep te organiseren.

In de zomerperiode vinden er vakantieactiviteiten plaats. Het Tiener- en Jongerenwerk organiseert activiteiten op plekken waar veel jongeren komen. Zo is het zomerprogramma bij de Toolenburgerplas 'Summertime on the beach' ontstaan. Het gaat hier om een tiental activiteiten gericht op alle leeftijden en specifiek voor de jongeren tussen de 12 en 23 jaar. Bij dit evenement wordt samengewerkt met o.a. gemeente, Sportservice Haarlemmermeer, Ymere en enkele ondernemers. In 2012 organiseert c.q. faciliteert MeerWaarde opnieuw een dergelijk zomerprogramma, evenals activiteiten tijdens Luilak en Oud & Nieuw.

Gedurende het hele jaar wordt bij het organiseren van activiteiten de samenwerking gezocht met andere organisaties.

MeerWaarde besteedt daarbij nadrukkelijk aandacht aan promotie van de activiteiten. Voor publiciteit rondom eenmalige activiteiten weten we de weg te vinden naar www.uitinhaarlemmermeer.nl.

Tiener- en jongerencentra

Het beheer van de 5 jongerencentra wordt ingegeven door een samenspel van diverse actoren op het gebied van het jeugd en jongerenwerk. Het uitgangspunt van het tiener- en jongerenwerk wordt in toenemende mate outreachend vorm gegeven. De centra hebben hierin een ondersteunende rol.

Gedurende het hele jaar 2012 zullen de centra gemiddeld 2 dagdelen per week geopend zijn. Er zal actief op de behoefte van de tieners en jongeren worden ingespeeld waarbij zij zelf een belangrijke rol vervullen in de uitwerking van de activiteiten. De beheerder is dan als ondersteuner op de achtergrond aanwezig. Ook in de programmering van het wijkcentrum Floriande en de Nieuwe Silo in Hoofddorp en activiteitencentrum Zomerpark in Nieuw-Vennep zal specifiek aandacht zijn voor tieners en jongeren. Minimaal een dagdeel per week worden activiteiten aangeboden.

Openstelling tiener- en jongerencentra:

Productieve (netto) uren tiener- jongerencentra	
<i>Gebied landelijk - Zuid</i>	
Jongerencentrum de Nooduitgang	390
<i>Gebied Nieuw – Vennep</i>	
Jongerencentrum de Stip	390
<i>Gebied Hoofddorp – Midden</i>	
Jongerencentrum de Lans	390
<i>Gebied Landelijk – Noord</i>	
Jongerencentrum de Basis	390
<i>Gebied Landelijk - Noord</i>	
Jongerencentrum de Badkuip	390
Totaal	1.950

Mobiel Team geïmplementeerd

De kaders voor het werk van het Mobiele Team worden gevormd door de B&W-nota 'Aanpak overlast en verloedering' en het handboek groepsaanpak. Elk half jaar worden er zes 'hotspots' of overlastgevende dan wel aandachtsgebieden bepaald. Kenmerkend voor de werkwijze van het Mobiele Team is de planmatige aanpak en doelgerichte interventies.

In 2012 is er geen opzichzelfstaand mobiel team meer. Het Mobiele Team was een additioneel project maar is nu geïntegreerd in het Tiener- en Jongerenwerk. In 2011 heeft iedere relevante medewerker deskundigheidsbevordering gehad. Vanuit de integrale gedachte beschikt MeerWaarde nu over all-roundmedewerkers die flexibel inzetbaar zijn. Op bepaalde gebieden zal nog specialisatie nodig zijn. We zoeken echter naar de synergie. In 2012 is het reguliere Jongeren- en Opbouwwerk in staat om volgens de methodiek van het mobiele team te werken waarbij de overlastgevende jongere naar een activiteit of

jongeren centrum toe wordt geleid. 2012 staat in het teken van het verder ontwikkelen en vormgeven van de groepsaanpak.

De komende maanden houdt MeerWaarde het activiteiten aanbod nog eens goed tegen het licht. Met de jongere wordt besproken wat zijn of haar wensen zijn en hoe zij zelf daarin een rol kunnen spelen. Vandaar uit ontwikkelt het Tiener- en Jongerenwerk samen met de tiener/jongere het activiteiten aanbod voor 2012. Daarbij wordt rekening gehouden met de integratie van de subsidie van het Mobiele Team in het Tiener- en Jongerenwerk.

MENES

MENES is een platform voor jeugdparticipatie. Dit platform bestaat uit middelbare scholieren die in wisselende samenstelling samenkomen al naar gelang het onderwerp. De Gemeente vindt het belangrijk dat jongeren invloed hebben op het jeugd beleid in de vorm van directie betrokkenheid van jongeren. Met de Gemeente is afgesproken dat zij per jaar over 10 onderwerpen die jongeren aangaan een advies van jongeren wil krijgen. Jongeren kunnen zelf ook 10 onderwerpen aandragen die zij van belang vinden en waar zij advies over willen geven.

Aan het daadwerkelijke proces van advisering nemen gemiddeld 5 tot 10 jongeren deel. Gemiddeld 80 jongeren bespreken een onderwerp. MENES bestaat nu een aantal jaar en zal in 2012 een vervolg krijgen. MeerWaarde is in gesprek met de gemeente over de competenties van degene die MENES gaat uitvoeren. MeerWaarde vindt het ook van belang om nadrukkelijk te bekijken of MENES een vast onderdeel van het Tiener- en Jongerenwerk kan worden.



Domein 3

Ouderen, chronisch zieken en mensen met een beperking

1. Sociaal Cultureel Werk voor Ouderen

Het Sociaal Cultureel Werk voor Ouderen richt zich van oudsher op de groep vanaf 55 jaar waarbij de centrale doelstelling is, het realiseren van deelname aan het maatschappelijk verkeer en daarmee het voorkómen van eenzaamheid en het bestrijden van isolement. Dit gebeurt door het aanbieden van activiteiten die gelegenheid bieden tot ontmoeting, ontspanning en ontplooiing (conform de definitie van de landelijke welzijnsdoelen; www.servicepuntwelzijnsinformatie.nl). De variëteit binnen dit aanbod is groot en sluit aan bij de uiteenlopende behoeften en interesses van de doelgroep.

Het Sociaal Cultureel Werk voor Ouderen ziet het als een belangrijke taak om zich specifiek te richten op kwetsbaren. Aandacht voor kwetsbaren van hoge leeftijd was er altijd al in de vorm van Huiskamergroepen, maar meer recent ook projecten en initiatieven als Schoolplein, Verhalengroepen, Huisbezoeken en recent Levensboeken e.d. zijn daar voorbeelden van. Maar met het oog op de aankomende omvang van de doelgroep met soms complexe problematiek en de ontwikkelingen die zich op financieringsgebied voordoen, zal MeerWaarde het Sociaal Cultureel Werk voor Ouderen herijken.

Binnen de doelgroep "kwetsbaren" is er een grote variatie aan (hulp) vragen. Deze kunnen betrekking hebben op de fysieke, sociale - of psychische situatie, de leeftijd, de levenshouding, de ontwikkeling, het al dan niet aanwezig zijn van een netwerk. Belangrijk is om bij al deze vragen een inschatting te maken van de risicocategorie waarin de betrokken (groep) mensen vallen én op grond van hetgeen men nog wél kan de zelfredzaamheid en het eigen probleemoplossend vermogen aan te spreken en te ondersteunen.

Er zal altijd een groep mensen blijven die door leeftijd, mobiliteit, gebrek aan sociaal netwerk of andere redenen frequent aanspraak zal moeten doen op professionele hulp.

Het aanbod voor deze groep zal maximaal moeten aansluiten op datgene wat nodig is en laagdrempelig bereikbaar moeten zijn.

Om goed in te kunnen blijven spelen op alle veranderingen en de kracht van de professie maximaal te benutten, zal MeerWaarde in het najaar eerst een plan van aanpak opstellen. Daarin wordt aandacht besteed aan de afbakening van de doelgroepen (zowel ouderen als jongeren) met als label "kwetsbaar" hun kenmerken, behoeften en vindplaatsen in kaart gebracht. Beoogd resultaat is een uitgekiend aanbod van MeerWaarde al of niet in combinatie met collega-aanbieders.

Activiteitenaanbod

Grofweg zijn twee typen activiteit te onderscheiden naar de mate waarin ondersteuning vanuit MeerWaarde wordt geboden.

1. Cursorisch aanbod
2. Activiteiten onder begeleiding

Cursorisch aanbod

Onder het cursorisch aanbod vallen creatieve, educatieve en bewegingsactiviteiten onder leiding van een betaalde vakkracht. De administratie en organisatie wordt verzorgd door het Cursusbureau van MeerWaarde. De professionele agogische ondersteuning is beperkt. Het aanbod is in de regel niet kostendekkend. In 2011 is al een start gemaakt met het saneren van het aanbod. Met name kortlopende cursussen, die niet voldoen aan het criterium kostendekkendheid of die niet meer passen binnen de nieuwe opzet, worden inmiddels niet meer aangeboden. Hierbij is gekozen voor de weg van de geleidelijkheid om onrust en (politieke) commotie voorkomen. In 2012 zal er fors gesneden worden in het aanbod. De weg van de geleidelijkheid zal dan geen uitkomst meer bieden, omdat veel wat nu onder de noemer cursus wordt aangeboden, eigenlijk doorlopende activiteiten zijn met min of meer vaste deelnemersgroepen. Tegelijkertijd zullen we hier heel zorgvuldig naar kijken om te voorkomen dat kwetsbare ouderen, die zich binnen deze groepen bevinden de dupe worden. De scheiding kwetsbaar en niet-kwetsbaar kan dwars door groepen heen lopen. MeerWaarde zal een activiteitenplan opstellen waarin de overgang van de bestaande naar de gewenste nieuwe situatie wordt gepresenteerd. Daarin zullen ook de mogelijkheden van doorstroming worden belicht.

Activiteiten onder begeleiding

Hierbij gaat het om activiteiten voor ouderen die niet meer binnen het reguliere programma passen, omdat hun fysieke of sociaal psychische conditie dat niet meer toelaat. Hieronder valt bijvoorbeeld de Soos of de VODO (Voor ons Door ons). De uitvoering van deze activiteiten wordt verricht door vrijwilligers, ondersteund door een agogische beroepskracht. De deelnemers betalen een symbolische bijdrage.

Groepen met zelfbeheer

Activiteiten in zelfbeheer zijn bijvoorbeeld kaart-, sjoel- en biljartclubs. Vaak lang geleden opgestart als initiatief vanuit het Ouderenwerk. Deze clubs draaien organisatorisch volledig zelfstandig (meestal met een bestuur), al dan niet onder de vlag van een eigen rechtspersoon. Zij maken in de regel gratis of tegen een geringe vergoeding gebruik van de ruimten en faciliteiten. Deelnemers betalen een geringe vergoeding aan de club. Voor de groepen die nu vallen onder zelfbeheer geldt enerzijds dat ze in sommige opzichten passen in het ideaalplaatje. Ze bieden gelegenheid tot deelname aan het maatschappelijk verkeer, waarin ook een aantal kwetsbare ouderen hun plek vindt. Ze bieden gelegenheid tot maatschappelijke inzet van heel wat ouderen die op vrijwillige basis zorgen voor het goede verloop. Anderzijds valt het merendeel van de deelnemers niet binnen de categorie kwetsbaren en zijn de activiteiten allesbehalve kostendekkend. Pogingen van MeerWaarde in het verleden om iets aan die kostendekkendheid te doen stuiten altijd op onbegrip en verontwaardiging. MeerWaarde komt eind 2011 met een inventarisatie van de clubs, het financiële plaatje en een plan van aanpak.

Bewegingsactiviteiten

Voor alle activiteiten uit ons cursusprogramma geldt al dat ze gelegenheid bieden tot deelname aan het maatschappelijk verkeer en in die zin meewerken aan het voorkomen van eenzaamheid. Voor bewegingsactiviteiten geldt bovendien dat zij bevorderen dat

deelnemers hun zelfredzaamheid behouden zowel in fysiek als in psychosociaal opzicht. Ook hier zal kwetsbaarheid als onderscheidend criterium worden gehanteerd voor het bepalen welk aanbod voor welke groepen geprolongeerd of aangepast kan worden. Het doorontwikkelen van het project GALM, dat zich richtte op doorstroom naar bewegingsactiviteiten, biedt de mogelijkheid om samen met de gemeente en Sportservice Haarlemmermeer te kijken naar nieuwe wegen om kwetsbare groepen te bereiken. Interventies die succesvol zouden kunnen zijn zoals bewegen op maat of verwijzingen via een huisarts en een leefstijlcoach naar laagdrempelige bewegingsactiviteiten zullen daarbij als mogelijkheid bekeken worden.

Huiskamergroepen

De eerste huiskamergroep van MeerWaarde bestaat al 20 jaar. Er zijn 7 groepen verspreid over Haarlemmermeer met elk gemiddeld 10 deelnemers. De deelnemers zijn te kwalificeren als kwetsbare ouderen; zelfstandig wonende maar vereenzaamde senioren die behoefte hebben aan wekelijkse structuur. De gemiddelde leeftijd ligt boven de 80 jaar. Als gevolg van fysieke of sociaalpsychische factoren kunnen zij niet meer mee komen met het reguliere cursusaanbod. De uitvoering is geheel in handen van de 65 vrijwilligers, die de groepen nagenoeg zelfstandig draaien. Voor 2012 stelt de gemeente dat de huiskamer-groepen zich bevinden in een overgangssituatie naar zelfbeheer. We willen onder de aandacht brengen dat deze situatie niet wenselijk is.

Vanaf het begin is de doelstelling geweest om de uitvoering van de huiskamergroepen met vrijwilligers te realiseren. Er is de afgelopen jaren veel geïnvesteerd om het zover te krijgen. De basisvoorwaarden voor vrijwilligerswerk op dit niveau zijn aandacht, respect, vertrouwen en de garantie van hulp op afroep. Daar worden nu de vruchten van geplukt in de vorm van stabiliteit en continuïteit van het vrijwilligersapparaat. Maar dagelijks onderhoud blijft noodzakelijk. De gemiddelde leeftijd van de vrijwilliger is 72 jaar. Vernieuwing of verandering is dan niet meer zo gemakkelijk en ook de continuïteit wordt geleidelijk minder vanzelfsprekend. Zonder professionele ondersteuning moet rekening worden gehouden met plotseling wegvallende continuïteit, waardoor opnieuw langere tijd intensieve begeleiding van vrijwilligers nodig zal zijn.

Evenementen

De 55+-beurs is een geslaagd voorbeeld van evenementen en bijeenkomsten die met grote inzet door verschillende medewerkers én een groot aantal vrijwilligers van MeerWaarde worden georganiseerd. In 2012 worden deze evenementen en bijeenkomsten geprolongeerd, waarbij nadrukkelijk ook aandacht besteed wordt aan vernieuwende elementen in de programmering.

Aandacht voor kwetsbaren

Het Sociaal Cultureel Werk voor Ouderen ziet het als een belangrijke nieuwe uitdaging om zich specifiek te gaan richten op kwetsbaren. Aandacht voor kwetsbaren van hoge leeftijd was altijd al een vanzelfsprekendheid. Projecten en initiatieven als Schoolplein, Verhalengroepen, Huisbezoeken e.d. zijn daar voorbeelden van. Op grond van de prioriteiten die door de gemeente in het PVE worden aangegeven, is de conclusie getrokken dat het Sociaal Cultureel Werk voor Ouderen toe is aan herformulering van beleid. Een nieuw raamwerk waarin doelgroepen (zowel oudere als jongere) met als label "kwetsbaar" worden gedefinieerd en daardoor herkend kunnen worden met hun kenmerken, behoeften en vindplaatsen en met als resultaat een uitgekiend aanbod van MeerWaarde of in een combinatie van aanbieders.

2. Actieve deelname mensen met een beperking

Het kabinet wil dat de Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten (AWBZ) meer wordt gericht op de meest kwetsbaren in de samenleving. Onbedoeld werd steeds meer gebruik gemaakt van de AWBZ. Door de afbouw van de AWBZ heeft MeerWaarde al een aantal activiteiten ontwikkeld. Vanuit de Sociaal Raadslieden biedt MeerWaarde ondersteuning met de LHBA: Langdurige hulp bij administratie. Maar ook het Klupcafé en Metgezel zijn reeds bestaande activiteiten voor mensen met een beperking, die in samenwerking met andere organisaties worden aangeboden.

Klupcafé

De groep is bedoeld voor mensen die bij MEE of MeerWaarde bekend zijn en voor wie deze groep zinvol is. De doelgroep is mensen met een lager IQ die uitbreiding van het sociale netwerk nodig hebben en gebaat zijn met sociale vaardigheidsoefeningen. Het gemiddelde aantal deelnemers is 11. Tijdens de avonden wordt tijd besteed aan sociale vaardigheidsoefeningen en aan activiteiten gericht op zelfredzaamheid. Doel van de avonden zijn plezier hebben, praktische tips geven om sociaal vaardiger in het leven te staan en mogelijkheden te laten zien met wat en op welke manier deelnemers extra invulling kunnen geven aan hun vrije tijd. In 2012 zal het Klupcafé worden geprolongeerd. Het Klupcafé wordt 10x per jaar gehouden onder leiding van een Maatschappelijk Werker met soms met een stagiair. Speerpunten voor 2012 zijn met de kracht van de huidige groep, meer mensen bereiken en meer mensen de mogelijkheid bieden om deel te nemen aan Klupcafé.

Metgezel

Onder de naam Metgezel worden thuiswonende en alleenstaande ouderen, chronisch zieken en lichamelijk gehandicapt 1 dagdeel per week door vrijwilligers en stagiaires thuis bezocht. De stagiaires volgen de opleiding Toegepaste Psychologie. Het doel van Metgezel is: mensen gezelschap (vandaar de naam Metgezel) bieden, hun eenzaamheid verlichten en de zelfredzaamheid stimuleren en versterken. MeerWaarde organiseert deze activiteit samen met Humanitas. Het doel van Metgezel is door middel van een vriendschappelijk huisbezoek de cliënt in staat stellen om iets aan het sociaal isolement te doen. Cliënten worden doorverwezen vanuit andere organisaties (o.a. SEIN, MEE, Ons Tweede Thuis, huisartsen en verzorgingshuizen), via MeerWaarde-disciplines of melden zichzelf aan. De aandachtspunten voor 2012 zijn: het doorbreken van het sociaal isolement en het activeren en participeren van de deelnemers in de samenleving. In 2012 verwachten wij 40 matches te maken.

Bereikbaarheid mensen met een beperking

MeerWaarde zal in 2012 actief haar maatschappelijke en sociaal culturele activiteiten aanbevelen bij de netwerkpartners die nauwe contacten hebben met mensen met een beperking. In samenwerking met de Gemeente zal MeerWaarde nieuwe activiteiten ontplooiën als duidelijk is om welke aantallen en beperkingen het gaat.

Er is met de gemeente overleg geweest over het maken van een ladder voor deze doelgroep. MeerWaarde denkt na over hoe nieuw aanbod gestalte moet krijgen en welke criteria daaraan ten grondslag liggen. Een ladder lijkt niet voor de hand. We gaan hierover graag nog verder met de gemeente in gesprek.

De gemeente heeft gevraagd of we mogelijk Prokkeldagen kunnen (mee-)organiseren. Prokkelen staat voor 'prikkelende ontmoetingen'. Op Prokkeldagen worden prikkelende ontmoetingen georganiseerd tussen mensen met en mensen zonder verstandelijke

beperking. MeerWaarde gaat onderzoeken of deze activiteit iets is voor doelgroepen waarmee we te maken krijgen cq. hebben.

3. Ouderenadvies

Het Ouderenadvies is een laagdrempelige en gratis vorm van hulpverlening voor mensen van 55 jaar en ouder, hun mantelzorgers en chronisch zieken en gehandicapten. Qua doelgroep is er geen verschil tussen het Ouderenadvies en het Sociaal Cultureel Werk voor Ouderen. Het verschil met het Sociaal Cultureel Werk zit in de vorm van hulpverlening. Ouderenadvies geeft individuele hulpverlening en het Sociaal Cultureel Werk richt zich op groepsgerichte activiteiten. Mensen uit de doelgroep kunnen bij het Ouderenadvies terecht voor informatie en advies, hulp en ondersteuning of langdurige begeleiding op het gebied van wonen, zorg, welzijn, vervoer en financiën.

Behoeftte aan ouderenadvies

Cliënten kunnen bij een ouderenadviseur terecht op één van de 10 (Wmo)-spreekuren en bij het Voordeurteam. De toename van het aantal complexe hulpvragen zet door. Steeds vaker is er sprake van ouderen die de regie over hun leven kwijt zijn en stabiliserende begeleiding, gevolgd door waakvlamcontacten, nodig hebben. Het gaat dan dikwijls om mensen die het niet lukt om hun huishouding en financiën op orde te houden, gaan dementeren, het verlies van hun partner niet kunnen verwerken, of om ouderen die een zieke partner hebben en de zorg niet aankunnen omdat ze zelf ook last hebben van lichamelijke gebreken.

In 2010 is 1367 uur besteed aan individuele begeleiding (in 2009 585 uur) en 879 uur aan huisbezoek (in 2009 600 uur). In de eerste helft van 2011 was het aantal uren individuele begeleiding 1667 en het aantal uren huisbezoek 627. Het ziet er dus naar uit dat de stijgende lijn zich in 2012 voortzet. Het Ouderenadvies signaleert een toenemende problematiek rondom eenzaamheid, dementie, financiën en vervuiling.

Outreaching werken

De huidige groep (oudere) ouderen is opgegroeid en volwassen geworden tijdens de Tweede Wereldoorlog en de wederopbouw. Er is een sterke behoefte om de eigen zaakjes te regelen en onafhankelijk te zijn. Deze groep geeft niet graag toe dat het niet meer gaat. De schaamte is groot. Toch zouden de Ouderenadviseurs hen graag willen bereiken. Een mogelijkheid hiervoor is het doen van huisbezoeken bij mensen van 80 jaar en ouder, waarvan de adressen beschikbaar worden gesteld door de gemeente. In tegenstelling tot het project "Thematische huisbezoeken" (zie hieronder), worden ouderen door professionals bezocht. Zo kan er, indien nodig, direct worden gestart met hulpverlening. Voor de ouderen is het prettig om te weten op wie ze een beroep kunnen doen, als er behoefte aan is.

Thematische huisbezoeken 75+ door vrijwilligers

Met als doel eenzaamheidsbestrijding wordt een project gestart waarbij vrijwilligers ouderen thuis bezoeken. Eind jaren '90 is er in (een deel van) de gemeente een soortgelijk project geweest. Echter, dit ging om eenmalige huisbezoeken waar vooral informatie werd verzameld, d.m.v. een enquête. Dit is opgestart door de GGD en later overgedragen aan MeerWaarde. MeerWaarde heeft in 2011 de voorbereidingen getroffen om de thematische huisbezoeken in 2012 daadwerkelijk uit te kunnen voeren. Het Ouderenadvies heeft een voorstel geschreven hoe de thematische huisbezoeken vorm moeten krijgen. Het voorstel heeft de gemeente reeds ontvangen en zal nog nader besproken worden.

Cursussen

Ouderenadviseurs zullen zich in 2012 verder bekwamen in de cursussen GRIP en GLANS, welke ook in 2011 al worden aangeboden. Het GRIP- en GLANS-programma richt zich op het versterken van de eigen regie en het eigen welbevinden van (kwetsbare) oudere mensen. GRIP staat voor: zelf de regie blijven voeren over de dingen die je gelukkig maken en zin geven. GLANS staat voor: gelukkig zijn en voelen dat het leven zin heeft. Het accent ligt op dat wat mensen nog wel kunnen en willen, niet op problemen en op wat niet meer kan. Daarmee hebben de GRIP- en GLANS-cursussen een positieve, proactieve en preventieve werking. Beide cursussen zijn wetenschappelijk geëvalueerd en effectief gebleken.

Ouderenmishandeling

Iedere man of vrouw boven de 55 jaar kan in principe het slachtoffer worden van ouderenmishandeling door iemand die de oudere goed kent. Het risico van ouderenmishandeling neemt toe wanneer de leeftijd van 75 jaar wordt overschreden. Gebleken is dat het risico groter wordt naarmate de oudere meer zorg nodig heeft. Ook het Ouderenadvies komt in aanraking met deze problematiek die vanwege schuld en schaamte bij het slachtoffer een geheel eigen benadering vraagt. MeerWaarde heeft een Aandachtsfunctionaris Ouderenmishandeling aangesteld en in 2011 organisatiebreed ingezet. Alle betrokken medewerkers zijn in staat om signalen van ouderenmishandeling te onderkennen.

Deze functionaris Oudermishandeling geeft voorlichting en ondersteunt collega's en daarnaast levert hij een bijdrage de samenwerking binnen de ketenaanpak. De begeleiding en het stoppen van het geweld wordt in nauwe samenwerking met het Maatschappelijk Werk, Steunpunt Huiselijk Geweld, en andere partners zoals Thuiszorg uitgevoerd. De functionaris valt onder de directe uren. Op dit moment wordt er een consultatienetwerk opgezet en een kick off georganiseerd voor de netwerkpartners. In 2012 beginnen we met registratie van het aantal gevallen ouderenmishandeling zodat we voor 2013 een juiste schatting op basis van ervaringscijfers kunnen geven. Ook worden de mogelijkheden bekeken om de vrijwilligers in het Sociaal Cultureel Werk voor Ouderen te trainen.

Kansen en Kanteling

Een Ouderenadviseur neemt deel aan het project 'Kansen en Kanteling' van de gemeente Haarlemmermeer. Het doel hiervan is, de dienstverlening af te stemmen op het doel van de Wmo; participatie en eigen kracht van de cliënt behouden en vergroten. Het project loopt tot half 2012.

Bekendheid bij allochtonen en hun mantelzorgers

De cliëntgroep van het Ouderenadvies is overwegend van Nederlandse origine. De indruk bestaat dat allochtone ouderen bij voorkeur naar oplossingen zoekt binnen de eigen gemeenschap, hoewel zij steeds vaker het Ouderenadvies weet te vinden. Om meer bekendheid te krijgen onder deze groep(en) is contact gezocht met de Zorgambassadeurs van het Mantelzorg-steunpunt. We boren ook andere mogelijkheden aan om de bekendheid van het Ouderenadvies te vergroten: voorlichting geven aan bezoekers van de Moskee en/of het benaderen van verschillende allochtonenorganisaties. We starten in een wijk met een hoog percentage aan allochtone inwoners, een proef om zo de behoefte te toetsen. Uit cijfers van de gemeente Haarlemmermeer blijkt dat hiervoor in aanmerking komen: Graan voor Visch, Floriande en Getsewoud.

Deskundigheidsbevordering en professionalisering

Door de toegenomen complexiteit van de problematiek is de behoefte aan stabiliserende begeleiding en waakvlamcontact toegenomen. De Ouderenadviseur krijgt steeds vaker de rol van casemanager. Er is behoefte aan deskundigheidsbevordering op dit gebied.

Zo signaleren we in toenemende mate cliënten met Psychogeriatrische (PG)-problematiek die aankloppen bij het Ouderenadvies. Adequate doorverwijzing van cliënten en hun mantelzorgers is niet altijd mogelijk. Op verzoek van de gemeente zullen wij de hulpvragen rond deze doelgroepen melden bij de WMO-adviseur en doorverwijzen naar de juiste instelling.

In het kader van professionalisering zijn de Ouderenadviseurs gestart met intervisie en intakevergaderingen. Doel hiervan is de hulpverlening op elkaar af te stemmen, zodat het niveau hiervan voor alle cliënten zoveel mogelijk hetzelfde is. Kennisoverdracht is een tweede doel. De Ouderenadviseurs blijven zich ontwikkelen door het volgen van trainingen en cursussen en het bezoeken van congressen en symposia.

Functies voortvloeiend uit de maatregelen i.h.k.v. de AWBZ

Tussen de Ouderenadviseur en het Sociaal Cultureel Werk voor Ouderen zal in 2012 nog meer sprake zijn van een ketenaanpak ten behoeve van de ouderen.

4. Ondersteuning Belangengroep Gehandicapten (BGH)

Bij de ondersteuning van de belangengroep gehandicapten (BGH) coördineert MeerWaarde de werkzaamheden die voor deze groep van belang zijn. Het gaat hier om mensen met een lichamelijke beperking en/of een chronische ziekte.

De doelstelling van de Stichting BGH is:

- Bevorderen van maatschappelijke participatie van de doelgroep.
- Bevorderen van continuïteit van de Stichting.

De coördinator verricht vanuit MeerWaarde de volgende werkzaamheden:

- Ondersteuning van het bestuur van de Stichting.
- Begeleiden en coördineren van de vrijwilligers.
- Onderhouden van contacten met derden.
- Uitvoeren van werkzaamheden waar geen vrijwilligers voor zijn.



Domein 4

Kwetsbare groepen

1. Woonbegeleiding

Woonbegeleiding richt zich met name op kwetsbare groepen in de samenleving. Het gaat om mensen die niet of nauwelijks in staat zijn om geheel op eigen kracht in hun levensonderhoud te voorzien, hun woning te onderhouden en hun leven te leiden. Woonbegeleiding wordt meestal ingezet op signalen van derden. Doorgaans vermijden deze cliënten elk contact en hebben geen vertrouwen dat hulpverlening kan bijdragen aan verbetering van de situatie. Woonbegeleiding valt onder het Algemeen Maatschappelijk Werk en is een eerstelijns voorziening. Deze vorm van hulpverlening wordt binnen Haarlemmermeer verzorgd door OB psychosociaal van Amstelring. MeerWaarde signaleert een toename van psychische problemen, onder andere als gevolg van de afbouw van de AWBZ. MeerWaarde zal in 2012 het deel oppakken dat gericht is op het maatschappelijk functioneren van de mensen. Complexe problematiek wordt doorverwezen. Binnen het AMW komen steeds meer cliënten met psychiatrische klachten waarbij sprake is van een lange voorgeschiedenis van afhankelijkheid van zorgverleners. Zij hebben een beperkte sociale zelfredzaamheid.

Problemen die zich voordoen bij deze cliënten zijn:

- Persoonlijkheidsstoornissen in combinatie met verslaving.
- Conflicten met de omgeving (buren, relatie, opvoeding van kinderen).
- Vereenzaming.
- Schulden.

Werkwijze:

- Contact krijgen met cliënt, door herhaald aandringen, wanneer mogelijk met een vertrouwd persoon, de politie of een sociaal psychiatrisch verpleegkundige een ingang proberen te vinden.
- Vertrouwen winnen, motiveren tot hulpverlening.
- Rust brengen door orde op zaken te stellen en derden in te schakelen en waarnodig afstemmen van bestaande en benodigde zorg.
- Informatie verzamelen om een hulpverleningsplan (verwijzing) te kunnen maken.
- Samenspraak en goede afstemming met andere betrokken hulpverleners.
- Inzet van casemanagement en zorgvuldige overdracht naar vervolghulpverlening.

Korte contacten

Er kan hulp zijn in de vorm van 'korte contacten'. Dit zijn telefonische of persoonlijke contacten via het Voordeurteam of via de crisisdienst. Het betreft hier contacten die per direct afgehandeld en opgelost kunnen worden. Deze vorm van contact komt sporadisch voor. Meestal hebben de cliënten op het gebied van woonbegeleiding een langer traject nodig.

Outreaching werken

Het komt regelmatig voor dat deze cliënten afwijzend tegenover de bestaande voorzieningen staan. MeerWaarde zet dan "outreachinge hulpverlening" in. De hulpverlener komt in de leefwereld van de cliënt en ziet daardoor beter wat er aan de hand is en hoe daarbij geholpen kan worden. Er wordt door de hulpverlener ingezet op herstel van verbindingen; het zelfstandig kunnen blijven wonen en het deelnemen aan de maatschappij. De cliënten worden geholpen met het terugpakken van de regie op hun eigen leven. Belangrijk voor deze cliënten is dat er door de hulpverlener eerst geïnvesteerd wordt in het krijgen van een vertrouwensband met de cliënt voordat de hulpverleningsrelatie tot stand komt. Dit kost tijd, doorzettingsvermogen en vraagt om een non-conformistische aanpak. Outreachinge hulpverlening kan kortdurend (ca. 8 tot 12 uur) dan wel langdurend (ca. 40 uur) zijn. Wanneer de cliënt een stabiele situatie heeft bereikt, wordt het contact afgebouwd en is er alleen nog bemoeienis in de vorm van een waakvlamcontact. Dit kan wel een half jaar duren.

Speekuur en nazorgcontact met cliënten Maatschappelijke Opvang

Met de Maatschappelijke Opvang is een goed contact waardoor uitgestroomde cliënten, waar nog zorgen over zijn, direct hulp kunnen krijgen bij MeerWaarde. Woonbegeleiding wordt dan ingezet. In de Maatschappelijke Opvanglocatie is een opvoedspreekuur en er is een vaste contactpersoon vanuit MeerWaarde. In 2012 wordt het spreekuur gecontinueerd evenals de manier waarop nu wordt samengewerkt met de Maatschappelijke Opvang.

Pilot "Er op af"

De pilot "Er op af", een gezamenlijke activiteit tussen Ymere en MeerWaarde, is inmiddels afgerond. De evaluatie zal nog plaatsvinden. MeerWaarde merkt op dat deze pilot veel tijd kost en dat bij continuering van het inzetten van deze methodiek voldoende tijd gereserveerd moet worden om een goed resultaat te bereiken. Ook vraagt deze aanpak om flexibiliteit van de beroepskrachten (huisbezoeken hebben de meeste kans van slagen aan het begin van de avond). Daarnaast is gebleken dat veel cliënten te maken hadden met juridische vraagstukken en materiële hulpverlening. Het verdient aanbeveling dat ook de Sociaal Raadslieden bij dit project betrokken worden. Daarnaast kan het project gekoppeld worden aan een wijk, waar vervolgens ook een spreekuur kan worden gepland. Er zijn voldoende aanknopingspunten om naar een eventueel vervolg te kijken.

2. Multi-probleemgezinnen (MPG)

MeerWaarde is 1 van de ketenpartners in het CJG+ gezinsmanagement voor Multi Probleem Gezinnen. Er zijn 4 Maatschappelijk Werkers getraind als Gezinsmanager. Een Gezinsmanager houdt er toezicht op dat de organisaties zich aan gemaakte afspraken houden. De Gezinsmanager is aanspreekpunt en pakt eventuele knelpunten op. Daarnaast kan de Gezinsmanager ook hulpverlener in het gezin zijn. Na een vooraf afgesproken periode volgt een evaluatie waarin doelen eventueel kunnen worden bijgesteld. Na 26 weken volgt er een eindevaluatie. Aan de hand van de uitkomsten van de eindevaluatie besluit de Procesmanager MPG of het traject kan worden afgesloten of dat verlenging van het traject gewenst is. Van belang is dat alles in overleg met het gezin gebeurt. In 2012 verwachten we 5 gezinnen met Multi problemen te begeleiden.

3. Sociaal Raadslieden

Sociaal Raadslieden geven informatie en advies op een breed sociaal juridisch terrein. Er wordt met name aandacht besteed aan de meest kwetsbare groepen binnen de samenleving. Dit zijn de mensen met een laag inkomen, weinig opleiding en een lage zelfredzaamheid. De sociaal juridische dienstverlening verleent met name hulp op de volgende gebieden:

- Het schrijven van brieven en bezwaarschriften.
- Belastingen.
- Sociale zekerheid en wonen.

De werkzaamheden van de sociaal juridische dienstverlening zijn gebundeld tot 3 kernfuncties: informatie en advies, signalering en cliëntondersteuning.

Informatie, advies en signalering

Het geven van informatie en advies en het signaleren van problemen vindt plaats tijdens korte contacten via het Voordeurteam, individuele gesprekken, spreekuren, outreachende hulpverlening, huisbezoeken en deelname aan de cliëntenraad. In 2012 gaan de Sociaal Raadslieden zich meer richten op de sociale media. Hiermee kunnen meer mensen worden bereikt en het is een eenvoudige manier om mensen te informeren.

Spreekuren

Spreekuren van de Sociaal Raadslieden worden ingezet op 6 locaties in Haarlemmermeer.

Outreachend werken

Het Sociaal Raadsliedenwerk wil zich in 2012 nog beter bij allerlei instellingen in Haarlemmermeer bekend maken. Zij doet dit door bijvoorbeeld voorlichting op scholen te geven. Doel hiervan is om mensen te voorzien van informatie waar op dat moment vraag naar is.

Huisbezoeken

De huisbezoeken, voor mensen die niet of moeilijk op een spreekuur kunnen komen, zullen worden voortgezet.

Cliëntondersteuning

Cliëntondersteuning gebeurt via:

- Formulieren brigade waarbij cliënten ondersteund worden bij het invullen van formulieren
- EHBA: Eerste hulp bij administratie
- LHBA: Langdurige hulp bij administratie. Hiervan volgt een projectplan.

Bij deze activiteiten draagt MeerWaarde de zorg rondom de werving, begeleiding en scholing van vrijwilligers die ingezet worden.

Werven en ondersteunen van vrijwilligers

De afgelopen periode valt op dat er een grotere instroom is van mensen die al via andere wegen hulp ontvangen. Met name vanuit de GGZ en van mensen met een beperking komen meer vragen.

Samenwerkingspartners en burgers weten de Formulierenbrigade/EHBA en LHBA beter te vinden. Dit betekent dat er in 2012 meer vrijwilligers geworven moeten worden en er een grotere nadruk op scholing en begeleiding gelegd wordt.



Aanleverdata evaluaties en/of plannen van aanpak

Uitvoerings- en implementatieplan opvoedspreekuren en – cursussen i.s.m. GGD	November 2011	Domein 2
Implementatieplan Mobiel Team	November 2011	Domein 2
Uitvoerings- en implementatieplan LAZ trajecten i.s.m. Spirit	November 2011	Domein 2
Overzicht en onderbouwing ureninzet m.b.t. ondersteuning van het Opbouwwerk aan dorps-, wijkraden en dorps-huisbesturen + een activiteitenoverzicht in de vorm van een menukaart	November 2011	Domein 1
Plan van aanpak MENES	November 2011	Domein 2
Gebiedsplannen	November 2011	Domein 1 t/m 4
Evaluatie Woonbegeleiding	November 2011	Domein 4
Evaluatie exploitatie de Meerkoet	November 2011	Domein 1
Activiteitenplan voor het P-punt volgens de Re-integratieladder	November 2011	Domein 1
Kader voor ouderen en kwetsbare groepen m.b.t. de AWBZ-maatregelen	November 2011	Domein 3
Activiteitenplan voor ouderen en kwetsbare groepen vanuit het Sociaal Cultureel Werk Ouderen, chronisch zieken en mensen met een beperking	November 2011	Domein 3
Gebiedsgericht plan van aanpak op basis van analyses jeugdgroepen	December 2011	Domein 2
Analyses jeugdgroepen	Maart en augustus 2012	Domein 2
Plan van aanpak Implementatie CJG-visie	December 2011	Domein 2
Beleidsplan beheer	Medio 2012	Domein 1



Bijlagen

Bijlage 1: Activiteiten per trede van de Re-integratieladder

Trede 0: activerende bijeenkomsten

- Creatief bezig bij Atelier Nissa
- Koffie inloop
- Samen koken en samen eten

Trede 1: activerende en informerende activiteiten

- Cursus gezondheid en bewegen
- Informatiebijeenkomsten (WMO; Sociaal Raadslieden; AMW; Amstelring; Mantelzorg Steunpunt en andere relevante maatschappelijke instanties)

Trede 2: persoonsgerichte activering

- Teamgerichte conversatielessen Nederlands niveau 1
- "Dubbelklik" computerlessen voor anderstaligen
- Empowermenttraject "Begin bij jezelf"
- Individuele begeleiding door coaches

Trede 3: maatschappelijke oriëntatie

- Maatschappelijke oriëntatie en conversatie Nederlands niveau 2
- Basiscursus computeren
- Cursus vrijwilligerswerk
- Individuele begeleiding door coaches

Trede 4: beroeporiëntatie

- Conversatielessen Nederlands niveau 3
- Computercursus
- Communicatietraining en sollicitatietraining
- Individuele begeleiding door coaches

Trede 5: beroepsgericht onderwijs

- Conversatielessen Nederlands niveau 4 en zakelijke correspondentie
- Opleiding MBO Helpende Welzijn Niveau 2
- Sollicitatie en communicatietraining
- Starten van een eigen bedrijf
- Individuele begeleiding door coaches

Bijlage 2: Voorbeelden Algemeen Maatschappelijk Werk

Voorbeeld kort contact

Meneer D. heeft een bericht van de belasting ontvangen dat ze beslag gaan leggen en belt in paniek op. De Maatschappelijk Werker die crisisdienst heeft onderzocht of er nog andere schulden zijn en neemt contact op met de belastingdienst en onderzoekt mogelijkheden tot uitstel van betaling en/of het treffen van een betalingsregeling. Er wordt een afspraak gemaakt bij Sociaal Raadslieden en een intakegesprek ingepland bij het AMW.

Voorbeeld psychosociale hulpverlening

Mevrouw S. (47) meldt zich aan met spanningsklachten, ze slaapt slecht, is erg moe en prikkelbaar. Drie weken geleden heeft ze als donderslag bij heldere hemel te horen gekregen dat haar contract niet wordt verlengd. Ze is boos en verdrietig en begrijpt niet hoe dit mogelijk is. Tijdens de intake blijkt dat het dreigende ontslag de bekende druppel is waardoor mevrouw het even niet alleen aan kan. Al lange tijd gaat het niet goed in de relatie met haar man en zijn er spanningen. Haar man is afgekeurd en zit de gehele dag voor de tv of achter de computer. De kinderen gaan grotendeels hun eigen weg, studeren en het gaat met hen goed. Mevrouw doet haar best het thuis gezellig te maken voor haar kinderen, zodat ze niets meemaken van de spanningen die er zijn. Haar werk is een uitlaatklep en ze moet er niet aan denken hele dagen samen met haar man thuis te zijn. De Maatschappelijk Werker start de gesprekken.

Voorbeeld outreachende hulpverlening

Tijdens de dienst in het Voordeurteam krijgt een Maatschappelijk Werker een telefoontje van mevrouw B. Ze maakt zich zorgen over haar buurman van ongeveer 75 jaar. Ze geeft aan dat het huis waarin hij woont verwaarloosd is. Volgens mevrouw heeft de buurman geen familie en komt er nooit iemand bij hem op bezoek. Mevrouw spreekt haar buurman af en toe en dan is hij aardig. Maar hij houdt het contact af en mevrouw heeft de indruk dat hij niemand wil binnen laten. Wel weet mevrouw wie zijn huisarts is en ook dat de buurman een slechte gezondheid heeft. De Maatschappelijk Werker vraagt mevrouw of ze een afspraak met haar mag maken om te kijken hoe ze samen contact kunnen zoeken met de buurman. De Maatschappelijk Werker verzamelt informatie en neemt contact op met de huisarts en de woningbouwvereniging en onderzoekt met hen een mogelijke ingang tot contact.

Op een ochtend meldt zich bij de woningbouwvereniging mevrouw J. aan. Ze is 60 jaar en wil graag scheiden. Ze wil zo snel mogelijk een ander huis. Mevrouw is emotioneel en verward en zegt het niet langer vol te houden. Er komt veel op haar af en haar man en dochters keren zich tegen haar omdat zij de echtscheiding in gang heeft gezet. De woonconsulent merkt dat mevrouw hulpverlening nodig heeft en informeert mevrouw over wat het Maatschappelijk Werk voor haar zou kunnen betekenen. Mevrouw houdt hulp af en geeft aan dat ze het toch allemaal alleen moet doen. De woonconsulent vraagt of zij contact op mag nemen met het Maatschappelijk Werk en mevrouw J. stemt toe. De Maatschappelijk Werker neemt contact op met mevrouw voor een eerste afspraak waarin zij samen bekijken waaraan mevrouw behoefte heeft.

Voorbeeld crisishulpverlening

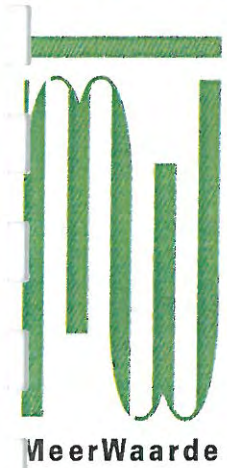
Mevrouw X. (38) is met haar zoontje (3) bij Vluchtelingenwerk binnengelopen. Mevrouw is geboren in Ghana en beheerst de Nederlandse taal goed. Mevrouw kan nauwelijks een woord uitbrengen omdat ze alsmaar moet huilen. Mevrouw voelt zich wanhopig en alleen. Mevrouw heeft een aantal maanden in een opvanghuis gewoond. Omdat de veiligheid van

haar zoon en zichzelf niet gegarandeerd kan worden is het niet mogelijk terug te keren naar haar woonplaats. Mevrouw heeft alles achter moeten laten en woont sinds twee weken in Hoofddorp. Mevrouw is blij met haar nieuwe huis. Twee dagen geleden kreeg ze te horen dat haar enige zus is overleden. En paar maanden geleden is haar moeder gestorven. Mevrouw heeft geen sociaal netwerk waar ze op terug kan vallen. De Maatschappelijk Werker gaat in gesprek en verwijst zo nodig door.

Bijlage 3: Overlap en verschillen tussen het AJHV en het AMWJ

	AJHV	AMWJ
Doelgroep	Tiener/jongeren in de leeftijd van 12 tot 23 jaar	Tiener/jongeren in de leeftijd van 16 tot 23 jaar
Instroom	<p>AJHVer is aanwezig op de jongerencentra, sluit aan bij activiteiten en hotspots Jongeren-/Tienerwerker signaleert en meldt aan.</p> <p>Netwerkpartners Bureau Jeugdzorg, Spirit, Altra, Halt, Politie, buurtnetwerken</p> <p>Jeugdnetwerk 12 +</p> <p>Ouders, vrienden/vriendinnen</p> <p>JeugdMaatschappelijk Werk Met als doel AJHVer legt contact met jongere op de vindplaats</p> <p>Gemeente geprioriteerde groepen /overlast</p>	<p>Voordeurteam</p> <p>AJHVer</p> <p>Netwerkpartners: Bureau Jeugdzorg, Spirit, Altra, Halt, Politie, buurtnetwerken</p> <p>Jeugdnetwerk 12 +</p> <p>Zorg adviesteams</p> <p>Algemeen Maatschappelijk Werk</p> <p>GGZ: begeleiding voortraject en/of trajectstabilisatie</p> <p>Ouders</p> <p>Gemeente geprioriteerde groepen /overlast</p>
Hulpvragen	<p>Voorlichting en informatie</p> <p>Ondersteuning praktische zaken, financiën, huisvesting, school et cetera</p>	<p>Begeleiding identiteit, thuissituatie, sociaal netwerk, weerbaarheid, persoonlijke problemen et cetera.</p> <p>Informatie en advies op het gebied van wonen</p>
Vormen van hulpverlening	<p>Motiverende en ondersteunende gesprekken met tiener/jongere</p> <p>Gesprekken met het gehele systeem van de tiener/jongere, waar mogelijk samen met Jongerenwerker of AMWJ</p> <p>Groepsgewijze hulpverlening samen met AMWJ</p>	<p>Individuele hulpverlening</p> <p>Gesprekken met het gehele systeem van de tiener/jongere, waar mogelijk samen met AJHV</p> <p>Groepsgewijze hulpverlening</p> <p>Voorwaardelijke hulpverlening in het kader van aanschrijfactie overlastgevende jongeren</p>

<p>Activiteiten</p>	<p>Proactief contact leggen</p> <p>Opbouwen en onderhouden van een vertrouwensband</p> <p>Motiveren en toeleiding naar passende hulp in samenwerking met AMWJ</p> <p>Samenwerking met Jongerenwerk en externe netwerkpartners zoals politie, Halt, GGZ, huisarts</p> <p>Ondersteuning bij praktische zaken</p> <p>Bemiddelen</p> <p>Belangenbehartiging</p> <p>Informatie en advies</p> <p>Deelname netwerk 12+</p>	<p>Proactief contact leggen</p> <p>Opbouwen en onderhouden van een vertrouwensband</p> <p>Samenwerking met Jongerenwerk en externe netwerkpartners zoals politie, Halt, GGZ, huisarts</p> <p>Verwijzen</p> <p>Bemiddelen</p> <p>Belangenbehartiging</p> <p>Informatie en advies</p> <p>Verwijzen naar 2^e lijn GGZ</p> <p>Deelname netwerk 12+</p> <p>Deelname buurtnetwerken</p>
<p>Duur en frequentie</p>	<p>Praktische hulpverlening tot 3 gesprekken</p> <p>Kortdurend outreachende hulpverlening tot 12 uur/meerdere contacten</p> <p>Langerdurende outreachende hulpverlening tot 40 uur/meerdere contacten</p>	<p>Kortdurende psycho-sociale hulpverlening tot 5 gesprekken</p> <p>Kortdurend outreachende hulpverlening tot 12 uur/meerdere contacten</p>



MeerWaarde

Offerte 2012

Financiële uitwerking



OFFERTE 2012 STICHTING MEERWAARDE

DOMEIN 1: WELZIJN EN SOCIALE SAMENHANG

Reguliere subsidie

Productclusters specifieke doelstelling	(incl.)	Activiteiten/prioriteiten	Te leveren directe uren	Kostprijs	Act.budget	Gebiedsprioriteiten
Opbouwwerk Het doel van het opbouwwerk is om burgers te activeren tot het nemen van initiatieven en zelfredzaamheid te bevorderen Opbouwwerkers zijn de oren en ogen van de wijk en bevorderen participatie ondersteunen nieuwe initiatieven en versterken vrijwilligersorganisaties, waaronder dorps- en wijkraden.		<ul style="list-style-type: none"> > Stimuleren + activeren van burgers > Ondersteunen van nieuwe initiatieven > Deelname aan 6 gebiedsteams > Bepalen inzet opbouwwerk samen met het gebied. (1e kwartaal 2012) > Ondersteunen van Dorps- en wijkraden > Ondersteunen van overige organisaties/comités > Ondersteuning kernoverleg en klankbordgroep > Voorzitten en/of begeleiden van bestaande buurtnetwerken (op maat) > Inzet t.b.v. hotspots > Coördinatie, inzet en begeleiding van vrijwilligers > Werven van vrijwilligers 	108 210 488 180 84 3.112			Gebied 2. > Aandacht voor communicatie met wijkraden GvV en Hoofddorp Oost Gebied 4 > Versterken van de bewonersorganisatiegraad op buurt- of complexniveau in Overbos (en evt Bornholm)
				4.182		
Buurtbemiddeling Het aanbieden van bemiddeling bij ruzie tussen buren, om zo gezamenlijk tot een acceptabele oplossing te komen.			822			
			5.004	€ 74,23	371.447	
Vrijwilligerswerk Het bevorderen van vrijwillige inzet en vrijwilligerswerk door middel van het ondersteunen en promoten van het lokale vrijwilligerswerk.		<ul style="list-style-type: none"> > Uitvoering geven aan vrijwilligerscentrale, via: <ul style="list-style-type: none"> - vrijwilligersvacaturebank - vrijwillige bemiddelingsconsulenten - digitale vraagbaak - adviesgesprekken - promotie vrijwilligerswerk > Voorzitten afstemmingsoverleg Meerlanden > Ondersteuning vrijwilligersorganisaties, via: <ul style="list-style-type: none"> - Organisatie bestuurlijke cursussen - Dienstverlening op maat > Stimuleren van Maatschappelijk ondernemen en in stand houden van netwerk MBO, oa door organisatie Beursvloer > Organiseren 2 bijzondere activiteiten, t.b.v. waarding en promotie vrijwilligerswerk: <ul style="list-style-type: none"> - NL Doet - Vrijwilligers manifestatie 	1.215 35			
				169 907		
Maatschappelijke Stages Het kennis laten maken van scholieren uit het voorzetonderwijs met de samenleving en het vrijwilligerswerk			99 147			
			2.572	€ 74,23	190.920	Gebied 1 Aandacht voor beschikbare plekken waar scholieren in Vijfhuizen en Zwanenburg een maatschappelijke stage kunnen lopen.
Integratie en Emancipatie Het activeren van inwoners om deel te nemen aan de samenleving en hen zodanig toe te rusten dat zij een stap verder kunnen zetten op de Re-integratieladder.			1.953	€ 74,23	144.971	
			2.388	€ 74,23	177.261	

OFFERTE 2012 STICHTING MEERWAARDE

DOMEIN 1: WELZIJN EN SOCIALE SAMENHANG

Reguliere subsidie

Productclusters	Activiteiten/prioriteiten	Te leveren directe uren	Kostprijs	Act.budget	Gebiedsprioriteiten	
<p>Beheer (wijkcentra) sociaal culturele accommodaties Het zo optimaal mogelijk beheren en exploiteren van de soc.cult acc. waardoor ruimte geboden wordt voor ontplooiing en ontwikkeling, participatie, ontmoeting en verbinding</p>	<ul style="list-style-type: none"> > Beheer- en Exploitatie van 16 accommodaties in Haarlemmermeer. De accommodaties zijn: <ul style="list-style-type: none"> - 5 jongeren centra (Basis, Stip, De Backuij, De Lans, De Meerkoet) - 7 "stand-alone" wijkaccommodaties in Hfd/NV. (Amazone, Boerderij, Boskern, Kattegat, De Veste, OC Nieuw Vennep Wijkcentrum Linquenda - 3 wijk-accommodaties in complexen in Hfd/NV (Florlande, Zomerpark Nieuwe Silo) - 1 dienstencentrum badhoevedorp (Rietland) 	<p>1.950</p> <p>17.157</p> <p>19.107</p>	<p>€ 54,79</p> <p>1.046.873</p>	<p>€ 32.100</p> <p>€ 129.000</p>	<p>Gebied 5</p> <p>Aandacht voor programmering Linquenda</p>	
<p>Ondersteunen dorpsbesturen</p>	<ul style="list-style-type: none"> > Ondersteuning van de zelfstandige dorpshuisbesturen in de kernen bij de exploitatie van hun dorpshuis (financieel/bestuurlijk/administratief) samen met het opbouwwerk. > Vervullen van de werkgeversfunctie voor de beheerders van deze dorpshuizen 					
<p>Compensatie Kostprijsdekkende huur</p>	<ul style="list-style-type: none"> >Compensatie kostprijsdekkende huur Linquenda >Compensatie kostprijsdekkende huur Wijkcentrum Florlande 					
<p>Algemeen Maatschappelijk werk Laagdrempelige en kortdurende ondersteuning bij psychosociale problemen al of niet als gevolg van ingrijpende levensgebeurtenissen, relatie, opgroei of opvoedingsproblemen met het doel mensen snel weer op weg te helpen door groepgericht, individuele of gezinsgerichte aanpak. Zware problematiek wordt doorverwezen naar GGZ. AMW is een eerste lijnsvoorziening en kan worden getypeerd als een "sociale huisartsenpost"</p>	<ul style="list-style-type: none"> Uitvoering geven aan het AMW, via: <ul style="list-style-type: none"> > Korte contacten (tot max. 1 uur) > Psychosociale hulpverlening > Outreachende hulpverlening: <ul style="list-style-type: none"> - kortdurend (ca. 8-12 uur) - langdurend (ca. 40 uur; doorlooptijd 1/2 jaar) > Waakvlamcontacten (ca. 4 uur, d.looptijd 1/2 jaar) > Sprekeuren > Cursussen gericht op psychosoc. welbevinden > Crisisbegeleiding > Maatschappelijk werk kan op verzoek van de gemeente incidenteel bij calamiteiten/rampen ingezet worden. 	<p>1.143</p> <p>6.975</p> <p>959</p> <p>345</p> <p>884</p> <p>800</p> <p>482</p> <p>11.588</p>	<p>€ 74,23</p> <p>860.177</p>			
<p>Totaal Budget Domein 1</p>						
		42.612	2.952.749			

OFFERTE 2012 STICHTING MEERWAARDE

DOMEIN 2: JEUGD

Reguliere subsidie

Productclusters	Activiteiten/prioriteiten	Te leveren directe uren	Kostprijs	Act.budget	Gebiedsprioriteiten
<p>Informatie- en adviesfunctie Centrum voor Jeugd en Gezin</p>	<p>Uitvoeren van de informatie en adviesfunctie: > Invullen functie CJG-consulent (8 uur) - uitvoeren reguliere consulent taken > Invullen functie CJG+ consulent (8 uur): - De CJG+ consulent is intermediair tussen de CJG-consulenten</p>	822	€ 74,23	61.017	
<p>Opstapje (2-4 jr) Opstap (4-6 jr) Het vergroten van de ontwikkelingskansen van kinderen en tegelijkertijd het stimuleren van hun algemene ontwikkeling en daarmee een betere aansluiting op de basisschool.</p>	<p>> Uitvoeren voorschoolse educatie via methodiek Opstapje /Opstap, dit betekent o.a.: - Begeleiden van gezinnen - Coördinatie vrijwilligers, intake gesprekken contacten instellingen - Organiseren groepsbijeenkomsten/ voorlichtings(bijeenkomsten)</p>	1726 261 706 388 3.081	€ 55,28	170.320	
<p>Home Start Door de inzet van geschoolde vrijwilligers wordt opvoedingsonderst. geboden met als doel: voorkomen dat problemen groter worden; zelfvertrouwen ouders en soc. relaties versterken; stimuleren tot efficiënt gebruik voorzeleningen.</p>	<p>> Uitvoeren Home Start, dit betekent o.a.: - Coördineren vrijwilligers - Werven, scholen, trainen vrijwilligers</p>	1.068 271 348 1.687	€ 74,23	125.226	
<p>Opvoedcursussen en -spreekuren Het voorkomen dat opvoedingsvragen- en problemen uitgroeien tot problematische situaties die de ontwikkeling van het kind kunnen verstoren en het versterken van competenties van ouders en jongeren.</p>	<p>> 225 uur Opvoedspreekuren samen met GGD (aandeel MeerWaarde, d.w.z. 150 gesprekken) > 17 Opvoedcursussen/trainingen samen met GGD > 10 Voorlichtingsbijeenkomsten en lezingen met GGD > Online advisering > in het uitvoeringsplan staan de juiste aantallen > cursussen, voorlichtingen en spreekuren > voor 1 november 2011 samen met de GGD GGD</p>	1.683	€ 74,23	124.929	

OFFERTE 2012 STICHTING MEERWAARDE

DOMEIN 2: JEUGD

Reguliere subsidie

<p>Maatschappelijk Werk Jeugd (incl. ambulante Jeugdhulpverlening) Laagdrempelige en kortdurende ondersteuning bij psychosociale problemen al of niet als gevolg van ingrijpende levensgebeurtenissen, relatie, opgroei of opvoedingsproblemen met het doel jongeren snel weer op weg te helpen door groepsgenoot, individuele of gezinsgerichte aanpak. Zware problematiek wordt doorverwezen naar GGZ. MWJ is een eerste lijnsvoorziening en kan worden getypeerd als een "sociale huisartsenpost voor zowel jongeren als hun ouders.</p>	<p>Uit voering geven aan het algemeen Maatsch. Werk Jeugd in combinatie met de ambulante Jeugdhulpverlening, middels: > Korte contacten (tot max. 1 uur) > Psychosociale hulpverlening</p> <p>> Outreachende hulpverlening: - kortdurend (ca. 8-12 uur) - langdurig (ca. 40 uur; doorlooptijd 1/2 jaar) > Waakvlamcontacten (ca. 4 uur, d.looptijd 1/2 jaar) > Spreekuren > Cursussen gericht op psychosoc. welbevinden</p>	<p>9 1906 230 48</p> <p>318 390 110 832 3843</p> <p>€ 74,23</p> <p>285.266</p>			
<p>Ouderbetrokkenheid</p>	<p>> Risico jongeren outrachend benaderen evt activeren voor hulp en doorverwijzen.</p> <p>>Ouders van geprioriteerde jeugdgroepen outrachend benaderen evt activeren voor hulp en doorverwijzen (aanschrijffactie ism Hall)</p> <p>> uitvoeren 60 trajecten licht ambulante zorg</p>				
<p>Licht ambulante zorg (LAZ) Het voorkomen dat opvoedingsvragen- en problemen uitgroeien tot problematische situaties die de ontwikkeling van het kind kunnen verstoren en het versterken van competenties van ouders en jongeren.</p>	<p>> uitvoeringsplan > voor 1 november 2011 samen met Spirit 45 normale LAZ-trajecten 15 LAZ-plustrajecten Totaal 60 trajecten</p>	<p>1061</p> <p>€ 74,23</p> <p>78.758</p>			
<p>Kinderwerk Het kinderwerk richt zich op activiteiten voor kinderen van 0 tot 12 jaar, met als doel de talentontwikkeling van deze kinderen te stimuleren.</p>	<p>> Organiseren van kinderwerk in wijken/kernen. Dat levens ingezet wordt als een gevarieerd en met de scholen afgestemd na-schools-aanbod voor de 8 brede scholen Minimaal 1 van deze activiteiten vindt in de school of in de directe nabijheid hiervan plaats. > Input leveren voor visieplannen Brede school (vanuit een Brede blik) > Organisatie Ouder- en Kindinloop voor ouders met hun kind tot 2 jaar waarbij samengewerkt wordt met org. als GGD, vluchtelingenwerk. > Deelname aan netwerkbijeenkomsten brede school door een gebiedsteamleider of iemand anders met een brede blik. > Coördinatie Podium Kriskras > Organiseren gebiedsoverschrijvende of gebiedspecifieke activiteiten, zoals bijv: Roefeldag, funtoer, doensdagen > Ondersteuning van vrijwillig kinderwerk > Stimuleren + activeren van vrijwilligers</p>	<p>1.945 1.452 844 844 411</p> <p>5.496</p> <p>€ 74,23</p> <p>407.968</p>			<p>Gebied 1 Goede PR- van het kinderwerk zodat bekend is (ook bij het gebiedsmanagement) welke activiteiten er plaatsvinden.</p>

OFFERTE 2012 STICHTING MEERWAARDE

DOMEIN 2: JEUGD

Reguliere subsidie

Productclusters	Activiteiten/prioriteiten	Te leveren directe uren	Kostprijs	Act.budget	Gebiedsprioriteiten
<p>Tiener- en jongerenwerk (12-23 jr) Het bereiken van die tieners en jongeren in hun vrije tijd, die in de regel niet door het reguliere aanbod (verenigingen, vrijwilligerswerk en commercieel aanbod) bereikt worden).</p>	<p>Uitvoering geven aan Tiener- en jongerenwerk met de volgende uitgangspunten: > Motiveren en activeren tieners en jongeren die niet bereikt worden via het reguliere aanbod. > Bus wordt flexibel ingezet daar waar behoefte is door jeugd > Twee keer per jaar analyse jeugdgroepen (maart/augustus) > Gebiedsgericht plan van aanpak gebaseerd op analyses jeugdgroepen (doelen, activiteiten, instrumenten, tijdsplan) gericht op accom. en ambulante werk (1 januari 2012) - Prioriteren inzet op overlastgevend locaties - Bus wordt flexibel ingezet daar waar nodig is i.v.m. overlast/hotspots</p> <p>> Er worden in de jongerencentra/accomm. vraaggerichte activiteiten aangeboden. Hiervoor gelden de volgende criteria: > Minimum 2 dagdelen per week openstelling v.d. jongerencentra voor tieners en jongeren. > Minimaal 1 dagdeel per week vaste openstelling voor tieners/jongeren in wijkcentrum in de Breede, Het Zomerpark en de nieuwe Silo. > Aanvullend op de vaste openstelling, worden de jongerencentra flexibel gebruikt. > Experimenteer met de inzet accom. voor andere doelgroepen en werven andere gebruikers</p> <p>> Ondersteuning jeugdige vrijwilligers in de jongerencentra > Ondersteuning individuele of groepen jongeren bij organisatie van eigen activiteiten > Organiseren van bijzondere activiteiten tijdens Lullak en Oud- en Nieuw</p>	<p>17.110</p>	<p>€ 74,23</p>	<p>1.270.075</p>	<p>Algemeen Gebieden > Per gebied is er één vast aanspreekpunt voor het tiener- en jongerenwerk > Inspeken op lokale behoeften van Tieners- en jongeren > De gebiedsactiviteiten afstemmen met de gebiedsmanagers > Per gebied is duidelijk welke activiteiten er plaatsvinden (goede PR) Gebied 1 > Verwerken activiteiten uit actieprogramma "Jongeren in vijfhuizen". > Ondersteunen sport- en spelactiviteiten in Zwanenburg uitgevoerd door SSH > Aandacht in programmering voor drank en drugs met inzet partners (Breider) Gebied 2 > Overleg over aanbod met wijkraad Gr.v.Visch > Zorgdragen voor een goede spreiding van activiteiten gericht op risico tieners- en m.n. daar waar geen ontmoetings- plekken Gebied 3 > Duidelijk aangeven wat er op het gebied van tienerwerk plaatsvind. > Continuering buitenzomerprogramma 2011 Gebied 4 > Jongeren uit Floriande meenemen in PR voor activiteiten in andere accom./plekken Gebied 5 > Aandacht voor programmering Linquenda Gebied 6 > Aandacht voor ongeorg. Jeugd in Lisserbroek in het nieuwe jeugdhonk.</p>

OFFERTE 2012 STICHTING MEERWAARDE

DOMEIN 2: JEUGD

Reguliere subsidie

<p>Mobiele Team Het Mobiel Team wordt in opdracht van de Regiegroep Jeugd- en Veiligheid ingezet op zgn hotspots binnen de gemeente.</p>	<p>> Uitvoering geven aan het Mobiele team zoals beschreven in het handboek Groepsaanpak en op basis van het goedgekeurde plan van aanpak implementatie mobielteam in Tiener-jongew. > Organiseren activiteiten tbv hotspots</p>	<p>2.560</p>	<p>€ 74,23</p>	<p>190.029</p>
<p>MENES Het verstevigen van de dialoog tussen gemeente en jongeren.</p>	<p>Uitvoering geven aan Menes (1 fte), middels: > Vertalen en beantwoorden gevraagde adviesvragen van gemeente aan jongeren > Invinnen en vormgeven ongevraagd advies van jongeren aan gemeente > Ondersteuning jongereninitiatieven middels begeleiding en financiering > Pr/communicatie om MENES en haar projecten bekendheid te geven onder doelgroep (guerrilla-acties, persberichten, flyers, www.menes.nu, twitter etc.) > Terugkoppeling resultaten naar jongeren > Evaluatie met alle betrokkenen</p>	<p>1.225</p>	<p>€ 74,23</p>	<p>90.932</p> <p>Menes verwerft bekendheid en verzamelt onder alle Haanlemmermeerse jongeren, dient specifieke aandacht te zijn voor de kleine kernen.</p>
<p>TOTAAL BUDGET DOMEIN 2</p>		<p>38.568</p>		<p>2.804.520</p>

OFFERTE 2012 STICHTING MEERWAARDE

DOMEIN 3: OUDEREN, CHRONISCH ZIEKEN EN MENSEN MET EEN BEPERKING

Reguliere subsidie

Productclusters	Activiteiten/prioriteiten	Te leveren directe uren	Kostprijs	Act.budget	Gebiedsprioriteiten
Sociaal Cultureel Werk ouderen Met als doel het bevorderen van de zelfredzaamheid en het bestrijden van het isolement.	> Organisatie van activiteiten voor ouderen gericht gericht op de bevordering van meer zelfredzaamheid en het bestrijden van isolement > Ondersteunen van het zelfbeheer van activiteiten activiteiten middels advisering > Organisatie Meer Bewegen voor Ouderen > Coördinatie huiskamer groepen				Gebied 5 > Aandacht voor programmering Linquenda
	> Bijdrage aan 55+ beurs en andere Evenementen / Bijeenkomsten > Extra aanbod voor deze doelgroep (bijv. het voorbereiden van Prokkeldagen) > Organisatie Klubcafe > Organisatie Meigezel: - Werven en coördineren vrijwilligers	3.367	€ 74,23	249.932	
Mensen met een beperking Het activeren en/of ondersteunen van mensen met een chronische ziekte of of beperking ter bevordering van zelfredzaamheid en ter voorkoming van maatschappelijk isolement.					
Ouderenadvies Het actief ondersteunen van ouderen en mensen met een chronische ziekte of beperking ter bevordering en hun mantelzorgers	Uitvoering geven aan het ouderenadvies, via: > Korte contacten (tot max. 1 uur) > Psychosociale hulpverlening/ incl. trajecten > Outreachende hulpverlening, o.a door: - Huisbezoeken op aanvraag en verwijzing: door ouderenadviseurs - Coördinatie huisbezoeken door vrijwilligers	1432 1749 1827 1430			
	> Waakvlamcontacten (ca. 4 uur, d.looptijd 1/2 jaar) > Spreekuren > Cursussen/themabijeenkomsten > Coördinatie Ouderenmishandeling > Trajecten ouderenmishandeling > Deelname aan pilot Kans en Kanteling > Actief oriënteren op de ondersteuningsbehoeften van personen met zowel licht, matig als ernstig regieverlies > Ondersteuning Belangengroep gehandicapten	280 480 480 194 7.872	€ 74,23	584.339	
Funcities voortvloeiend uit de maatregelen i.h.k.v. de AWBZ					
Ondersteuning Belangengroep gehandicapten					
		713	€ 74,23	52.926	
		11.962		887.197	
TOTAAL BUDGET DOMEIN 3					

OFFERTE 2012 STICHTING MEERWAARDE

DOMEIN 4: KWETSBARE GROEPEN

Reguliere subsidie

Productclusters	Activiteiten/prioriteiten	Te leveren directe uren	Kostprijs	Act.budget	Gebiedsprioriteiten
Woonbegeleiding (behoort tot AMW) Het begeleiden van kwetsbare gezinnen of alleenstaanden zodat deze (weer) zelfstandig in hun woning kunnen functioneren.	Uitvoering geven aan de woonbegeleiding, middels: > Korte contacten (tot max. 1 uur) > Outreachinge hulpverlening: - kortdurend (ca. 8-12 uur) - langdurig (ca. 40 uur; doorlooptijd 1/2 jaar) > Waakvlamcontacten (ca. 4 uur, d.looptijd 1/2 jaar) > Spreekuur en nazorgcontacten cliënten maatschappelijke opvang > Het leveren van 5 trejecten gezinsmanagement van gemiddeld 104 uur (20 weken)	149			
		149 265 970 252 1.785	€ 74,23	132.501	
Multiprobleemgezinnen (MPG) (behoort tot AMW) Het adequaat en effectief aanpakken van de complexe complexe problematiek binnen een gezin. En het afstemmen en coördineren van de interventies van de diverse betrokken hulpverleners. Zodat een gezin (weer) zelfstandig verder kan.		481	€ 74,23	35.705	
Sociaal Raadslieden (AMW) Het geven van Informatieadvies of concrete ondersteuning aan cliënten met juridische en/of praktische problemen zodat inwoners op een goede wijze kunnen functioneren in de samenleving en problemen vroegtijdig gesignaleerd en vervolgens opgepakt of doorverwezen worden.	> Uitvoering taken Sociaal Raadslieden, middels: - korte contacten - Spreekuren - Huisbezoeken > Deelname aan de Cliëntenraad	1.741 1.105 820 1.214 31			
		4.911	€ 74,23	364.544	
Langdurige Hulp bij Administratie (LHBA)	> Coördinatie Formulieren Brigade -Werving, scholing en inzet vrijwilligers > Coördinatie Eerste Hulp Bij Administratie/ Apparaten (EHBA)	140	€ 74,23	10.392	
		140	€ 74,23	10.392	
TOTAAL BUDGET DOMEIN 4		8.268		613.734	
OVERIGE					
Huisvesting	> Bijdrag kosten hoofdkantoor MeerWaarde		€	147.100	geen
TOTAAL BUDGET OVERIGE					
TOTAAL REGULIERE SUBSIDIE	(excl. Eenmalige subsidies/overige geldstromen)	101.400		7.405.299	

MeerWaarde**Berekening normuren 2012**

		Meerwaarde uren
CAO uren		1.872
Af:		
vakantie		170
additionele vakantie op basis van leeftijd	uitgegaan wordt van het aantal uren additionele vakantie dat van toepassing is op de leeftijdscategorie 44 t/m 49 jaar	14
feestdagen	2e paasdag; 2e pinksterdag; Koninginnedag; Hemelvaartsdag; 1e en 2e kerstdag	43
totaal beschikbare CAO-uren		1.644
Af:		
ziekte verzuim 6% van 1.872 uur		112
buitengewoon verlof	dokter, tandarts, huwelijk, begrafenis	8
deskundigheidsbevordering	externe cursussen	32
teamoverleg	eenmaal per week, 1,0 uur	
VWA registratie	0,5 uur per week	
algemene contacten met opdrachtgevers	1,0 uur per week	243
inhoudelijke personeelsbijeenkomsten	tienmaal per jaar, 1,00 uur	
Overige *	plm. 2 uur per week	
totaal directe uren		1.250

* Hieronder vallen overige indirecte zaken als niet cliëntgebonden overleg, OR-werk, reizen in werktijd, het jaarlijkse personeelsuitje en diverse zakelijke festiviteiten, sociaal contacten, vakliteratuur, persoonlijke verzorging en algemene activiteiten

Stichting MeerWaarde**Berekening normuren 2012 voor beheerders en opstapmedewerker**

		Meerwaarde uren
CAO uren		1.872
Af:		
vakantie		170
additionele vakantie op basis van leeftijd	uitgegaan wordt van het aantal uren additionele vakantie dat van toepassing is op de leeftijdscategorie 44 t/m 49 jaar	14
feestdagen	1 januari, 2e paasdag, 2e pinksterdag, Koninginnedag, Hemelvaartsdag, 1e en 2e kerstdag	43
totaal beschikbare CAO-uren		1.645
Af:		
ziekte verzuim 6% van 1.872 uur		112
buitengewoon verlof	dokter, tandarts, huwelijk, begrafenis	8
deskundigheidsbevordering	externe cursussen	16
teamoverleg	eenmaal per twee weken á 1,00 uur (26 uur)	
VWA registratie	0,5 uur per week (26 uur)	123
inhoudelijke personeelsbijeenkomsten	tienmaal per jaar, á 1,00 uur (10 uur)	
Overige *	plm. 1 uur per week (53 uur)	
totaal directe uren		1.400

* Hieronder vallen overige indirecte zaken als niet cliëntgebonden overleg, OR-werk, reizen in werktijd, het jaarlijkse personeelsuitje en diverse zakelijke festiviteiten, sociaal contacten, vakliteratuur, persoonlijke verzorging en algemene activiteiten

Gedifferentieerde kostprijsberekening 2012

C.B.	Gebouw Beheer	SCW+Madi	Opstap	Totaal generaal
	Totaal	Totaal	Totaal	Totaal generaal
Personeelslasten				
Totaal personeelslasten	€ 496.795	€ 3.874.538	€ 90.940	€ 4.462.273
Huisvestingslasten				
Totaal huisvestingslasten	€ 259.250	€ 0	€ 0	€ 259.250
Activiteitskosten				
Totaal activiteitskosten	€ 171.008	€ 475.584	€ 4.550	€ 651.142
Organisatielasten				
Totaal organisatielasten	€ 80.052	€ 111.107	€ 4.300	€ 195.459
Overhead				
Totaal overhead	€ 470.933	€ 2.150.480	€ 73.105	€ 2.694.518
Grand Total	€ 1.478.038	€ 6.611.709	€ 172.895	€ 8.262.642
Entree inkomsten	€ 22.426	€ 22.426	€ 0	€ 44.852
Deelnemersbijdragen	€ 27.898	€ 27.898	€ 0	€ 55.796
Opbrengsten cursusbureau	€ 0	€ 204.726	€ 0	€ 204.726
Verhuuropbrengsten	€ 84.510	€ 92.026	€ 0	€ 176.536
Buffetexploitatie	€ 278.362	€ 33.592	€ 0	€ 311.954
Opbrengst werk voor derden	€ 19.579	€ 18.723	€ 0	€ 38.302
Overige baten	-€ 17.072	€ 27.780	€ 6.500	€ 17.208
Overige subsidies	€ 0	€ 316.076	€ 0	€ 316.076
Benodigde subsidie gemeente	€ 1.062.335	€ 5.868.462	€ 166.395	€ 7.097.192
Aantal uitvoerende FTE's (exclusief overhead)	13,85	63,25	2,15	79,25
Directe uren	19.390	79.056	3.010	101.456
Tarief:				
Personele component	€ 25,62	€ 49,01	€ 30,21	€ 43,98
Huisvestingscomponent	€ 13,37	€ 0,00	€ 0,00	€ 2,56
Activiteitencomponent	€ 8,82	€ 6,02	€ 1,51	€ 6,42
Organisatiecomponent	€ 4,13	€ 1,41	€ 1,43	€ 1,93
Overheadcomponent	€ 24,29	€ 27,20	€ 24,29	€ 26,56
Bruto tarief	€ 76,23	€ 83,63	€ 57,44	€ 81,44
Entree inkomsten	€ 1,16	€ 0,28	€ 0,00	€ 0,44
Deelnemersbijdragen	€ 1,44	€ 0,35	€ 0,00	€ 0,55
Opbrengsten cursusbureau	€ 0,00	€ 2,59	€ 0,00	€ 2,02
Verhuuropbrengsten	€ 4,36	€ 1,16	€ 0,00	€ 1,74
Buffetexploitatie	€ 14,36	€ 0,42	€ 0,00	€ 3,07
Opbrengst werk voor derden	€ 1,01	€ 0,24	€ 0,00	€ 0,38
Overige baten	€ 0,88	€ 0,35	€ 2,16	€ 0,17
Overige subsidies	€ 0,00	€ 4,00	€ 0,00	€ 3,12
Totaal baten	€ 21,44	€ 9,40	€ 2,16	€ 11,49
Netto tarief	€ 54,79	€ 74,23	€ 55,28	€ 69,95

2012 - Kosten en Opbrengsten volgens Begroting, verdeeld naar Centraal Bureau en Domeinen

	Centraal Beheer	Gebouw Beheer	SCW+ MW	Opstap	Totaal
	20,87	13,85	63,25	2,15	100,12
Personeelslasten					
Salarislasten regulier	€ 1.291.157	€ 496.795	€ 3.578.225	€ 90.940	€ 5.457.117
Inhuur derden	€ 0	€ 0	€ 296.313	€ 0	€ 296.313
Overige personeelslasten					€ 0
Totaal personeelslasten	€ 1.291.157	€ 496.795	€ 3.874.538	€ 90.940	€ 5.753.430
Huisvestingslasten					
Huur en hypotheeklasten	€ 301.434	€ 354.932	€ 0	€ 0	€ 656.366
Afschrijvingen	€ 167.510	€ 0	€ 0	€ 0	€ 167.510
Lasten schoonmaakpersoneel	€ 70.000	€ 65.418	€ 0	€ 0	€ 135.418
Subsidie huisvesting	-€ 147.100	-€ 161.100	€ 0	€ 0	-€ 308.200
Overige huisvestingslasten	€ 270.976	€ 0	€ 0	€ 0	€ 270.976
Totaal huisvestingslasten	€ 662.820	€ 259.250	€ 0	€ 0	€ 922.070
Activiteitkosten					
Lasten vrijwilligers en vakkrachten		€ 8.150	€ 0	€ 0	€ 8.150
Overige activiteitlasten	€ 0	€ 162.858	€ 475.584	€ 4.550	€ 642.992
Totaal activiteitkosten	€ 0	€ 171.008	€ 475.584	€ 4.550	€ 651.142
Organisatielasten					
Overige organisatielasten	€ 576.310	€ 80.052	€ 111.107	€ 4.300	€ 771.769
Totaal organisatielasten	€ 576.310	€ 80.052	€ 111.107	€ 4.300	€ 771.769
Overige					
Voorzieningen (zie begroting)	€ 215.000				€ 215.000
Toevoeging weerstandsvermogen	€ 14.736	€ 0	€ 0	€ 0	€ 14.736
Totaal organisatielasten	€ 229.736	€ 0	€ 0	€ 0	€ 229.736
Grand Total	€ 2.760.023	€ 1.007.105	€ 4.461.229	€ 99.790	€ 8.328.147
Entree inkomsten	€ 0	€ 22.426	€ 22.426	€ 0	€ 44.852
Deelnemersbijdragen	€ 0	€ 27.898	€ 27.898	€ 0	€ 55.796
Opbrengsten cursusbureau			€ 204.726		€ 204.726
Verhuuropbrengsten	€ 37.725	€ 84.510	€ 92.026		€ 214.261
Buffetexploitatie		€ 278.362	€ 33.592	€ 0	€ 311.954
Opbrengst werk voor derden		€ 19.579	€ 18.723	€ 0	€ 38.302
Overige baten	€ 27.780	-€ 17.072	€ 27.780	€ 6.500	€ 44.988
Overige subsidies			€ 316.076	€ 0	€ 316.076
Benodigde subsidie excl. subsidie aanvulling huur	€ 2.694.518	€ 591.402	€ 3.717.982	€ 93.290	€ 7.097.192
Compensatie kostprijsdekkende huur Floriande, Liguenda en Hoofdkantoor	€ 147.100	€ 161.100	€ 0	€ 0	€ 308.200
Benodigde subsidie 2012	€ 2.841.618	€ 752.502	€ 3.717.982	€ 93.290	€ 7.405.392



Addendum offerte MeerWaarde 2012

Voor u ligt de beantwoording van vragen van de gemeente Haarlemmermeer over de offerte 2012. In bijlage 1 vindt u het Plan van Aanpak met betrekking tot het opstellen van de gebiedsplannen.

Domein 1

Opbouwwerk

In onderstaand schema wordt aangegeven hoe de uren over de gebieden en activiteiten in 2012 worden verdeeld.

	Activiteiten	Zuid	Noord	Oost	Midden	West	Nieuw-Vennep	Totaal uren
1.	Stimuleren en activeren van burgers	18	18	18	18	18	18	108
2.	Ondersteunen van nieuwe initiatieven	35	35	35	35	35	35	210
3.	Deelname aan gebiedsteams	81,3	81,3	81,3	81,3	81,3	81,3	488
4.	Bepalen inzet opbouwwerk samen met gebiedsmanager gemeente	30	30	30	30	30	30	180
5.	Ondersteunen van dorps- en wijkraden	160	160	200	200	200	200	1120
6.	Ondersteunen van overige organisaties en comités	160	160	200	200	200	200	1120
7.	Ondersteuning kernenoverleg en klankbordgroep	24	24	24	24	24	24	144
8.	Voorzitten en/of begeleiden van bestaande buurtnetwerken (op maat)	65	65	65	65	65	65	390
9.	Inzet t.b.v. hotspots	70	70	30	30	30	30	260
10.	Flexibel in te zetten uren	27	27	27	27	27	27	162
	Totaal aantal uren	670,30	670,30	710,30	710,30	710,30	710,30	4182

Uit de gebiedsplannen zal duidelijk worden of de uren en activiteiten juist zijn verdeeld. Een verschuiving kan plaatsvinden naargelang de behoefte in het gebied. Zo kan bijvoorbeeld in gebied X meer uren nodig zijn vanwege het feit dat er meer wijkraden zijn die aandacht vragen. In gebied Y kunnen zich in 2012 weer meer hotspots voor doen. In de kwartaalrapportages zal de verdeling zichtbaar worden en de prognoses afgegeven worden voor de toekomstige kwartalen in 2012.

Beheer

Exploitatie en beheer Sociaal Culturele Accommodaties

Inleiding

Vanwege het lagere toegekende budget in 2011, in vergelijking tot 2010, werden er minder openstellingsuren voor de accommodaties ingezet. Om de inzet in 2011 te compenseren zijn de volgende maatregelen genomen:

- tariefverlaging (verlaging kostprijs)
- verhoging productiviteit
- kostenbesparingen en het genereren van extra middelen.

2012

Vanaf 2012 worden Exploitatie en Beheer in zijn geheel samengevoegd als vakgroep. Dit betreffen het beheer van de wijkcentra en die van de jongerencentra. Hierdoor zal een homogeen beeld ontstaan over de taak en functie binnen de exploitatie en het beheer van de sociaal culturele accommodaties. Deze stap wordt gezet om, vooruitlopend op de ontvlechting, de vakgroep effectiever aan te sturen op planning, inzet en de zakelijke afspraken.

Wijkcentra

In 2012 kunnen de centra beter bemand worden door een verhoging van de directe productieve uren. In 2012 wordt binnen de vakgroep Exploitatie en Beheer meer met flexibel inzetbaar beheer in de gebieden gewerkt. Ten opzichte van 2011 is daarmee een sterke verbetering te verwachten van het aantal open te stellen uren van de accommodaties.

Door exploitatie en beheer van de sociaal culturele accommodaties al vanaf 2012 los te koppelen van de interne organisatie ontstaat een helder beeld voor de vakgroep Exploitatie en Beheer waardoor zij meer de aandacht kan richten op de specifieke taakstelling. Zo kan onder andere beter aandacht gegeven worden aan de inzet van vrijwilligers die voor een groot deel de accommodaties zullen ondersteunen. In 2012 zal dan ook actief worden gestuurd op werving, inzet en ondersteuning van vrijwilligers. Een vast onderdeel daarbij is het certificeren van vrijwilligers zodat zij met het verkrijgen van het BHV- en IVA- certificaat ook zelfstandig ingezet kunnen worden op de accommodaties. Dit verhoogt het aantal openingsuren.

Jongerencentra

Alle jongerencentra worden in 2012 voorzien van beheer met vaste afspraken over de in te zetten werkzaamheden. Daarbij gaat het om de ondersteunende taakstelling zodat de jongerencentra toegankelijk en te gebruiken zijn voor de activiteiten van het Tiener- en Jongerenwerk. Deze inzet zal ook resulteren in een verlaging van de werkdruk op het Tiener-

en Jongerenwerk en biedt meer mogelijkheden om georganiseerde groepen zelfstandig het jongerencentrum te kunnen laten gebruiken.

Om de openstelling van de jongerencentra te garanderen wordt actief gestuurd op de inzet en werving van vrijwilligers die zich ook willen conformeren aan de exploitatie van het jongerencentrum. Deze taak hoort vooralsnog bij het Tiener- en Jongerenwerk maar zal medio 2012 door veranderend beleid ook verschuiven naar Exploitatie en Beheer. Daarmee wordt het primaire doel om de jongerencentra toegankelijk te maken voor de groepen jongeren onderbouwd.

Overzicht inzet productieve uren per wijkcentrum

Wijkcentra	productieve uren
Linquenda	778
Ontmoetingscentrum	2.141
Zomerpark	809
flexibel beheer	708
Nieuw-Vennep	4.436
Boerderij	1.675
Silo	1.400
flexibel beheer	1.244
Hoofddorp-oost	4.319
Veste	1.756
Kattegat	1.714
Amazone	1.400
flexibel beheer	833
Hoofddorp-midden	5.703
Boskern	1.244
Floriande	933
Hoofddorp-west	2.178
Rietland	521
landelijk gebied	521
totaal wijkcentra	17.158

Stip (JC)	389
Nooduitgang (JC)	317
Lans (JC)	467
Basis (JC)	389
Badkuip (JC)	389
totaal jongerencentra	1.950

Domein 2

Kinderwerk

In onderstaand schema wordt aangegeven hoe de uren over de gebieden en activiteiten in 2012 worden verdeeld.

	Activiteiten	Zuid	Noord	Oost	Midden	West	Nieuw-Vennep	Totaal uren
1.	Activiteiten t.b.v. Brede School	120	Geen BS	120	120	360	240	960
2.	Ouder- en kindinloop	80	80	53	53	53	160	479

3.	Gebiedsoverstijgende activiteiten	80	80	53	53	53	160	479
4.	Gebiedsgerichte activiteiten	70	70	47	46	46	140	419
5.	Evenementen	80	80	53	53	53	80	399
6.	Netwerksamenwerking	80	80	53	53	53	80	399
7.	Flexibele inzet	350	470	214	213	213	619	2079
8.	Cursusbureau	47	47	47	47	47	47	282
	Totaal aantal uren	905	905	639	637	876	1524	5496

Onder flexibele inzet vallen onder andere uren ten behoeve van het werven en begeleiden van vrijwilligers, afstemming en doorgeleiding van voor- en vroegschoolse activiteiten naar Kinderwerk, HomeStart en CJG na afstemming in de VVE-werkgroep, doorgeleiding van het Kinderwerk naar het Tienerwerk, de Kinderwerker als medetrainer bij Groepsmaatschappelijk Werk en Podium Kris Kras (433 uur).

Het Cursusbureau waar vragen van ouders over de Kinderwerkactiviteiten worden behandeld en de deelnemersregistratie van alle Kinderwerkactiviteiten plaatsvindt, valt voor 282 uur ook onder de directe uren.

Tiener- en Jongerenwerk

In onderstaand schema wordt aangegeven hoe de uren over de gebieden en activiteiten in 2012 wordt verdeeld.

	Activiteiten	Zuid	Noord	Oost	Midden	West	Nieuw-Vennep	Totaal uren
1.	Jongerecentra	416	832	208	416	208	624	2704
2.	Gebiedsgerichte activiteiten	1368	1368	1368	1368	1368	1368	8208
3.	Bus	120	120	120	120	120	120	720
4.	Sport- en Spelteam	346	346	346	346	346	346	2076
5.	Organiseren bijzondere activiteiten	217	217	217	217	217	217	1302
6.	Flexibele inzet	300	300	300	300	300	300	1800
7.	Cursusbureau	50	50	50	50	50	50	300
	Totaal aantal uren	2817	3233	2609	2817	2609	3025	17.110

Jongerecentra en locaties met activiteiten voor jongeren:

Zuid: De Nooduitgang

Noord: De Basis en De Badkuip

Oost: De Nieuwe Silo

Midden: De Lans

West: Wijkcentrum Floriande

Nieuw-Vennep: De Stip en het Zomerpark

De organisatie van bijzondere activiteiten zijn activiteiten tijdens Luilak, Oud- en Nieuw en het Zomerprogramma.

Onder flexibele inzet vallen onder andere uren ten behoeve van de ondersteuning van jeugdige vrijwilligers (talentontwikkeling), ondersteuning van jongeren bij het organiseren van activiteiten, het voldoende kunnen inspelen op vragen van jongeren in de gebieden en inzet op overlastgevend locaties/hotspots.

Uit de gebiedsplannen zal duidelijk worden of de uren en activiteiten juist zijn verdeeld. In de kwartaalrapportages zal de verdeling zichtbaar worden en de prognoses afgegeven worden voor de toekomstige kwartalen in 2012.

Mobiel Team

Voor antwoorden op de vragen over het Mobiel Team verwijzen we u naar bijlage 2. Hier vindt u de notitie 'overdracht en implementatie Mobiel Team'.

Licht Ambulante Zorg (LAZ)

Met het aanbod LAZ plus beoogt MeerWaarde outreachend op scholen en vindplaatsen aan jeugdigen, bij wie een gezonde ontwikkeling verstoord dreigt te raken, laagdrempelige hulp aan te bieden.

MeerWaarde houdt wekelijks een spreekuur op het ROC Airport College.

De samenwerking tussen school en hulpverlening is daarbij een belangrijke pijler

Opvoedspreekuren

- Uitvoeringsplan opvoedcursussen en opvoedspreekuren: bijlage 3.

- Vluchtelingenwerk

Voor kinderen en hun ouders/verzorgenden uit migranten gezinnen is vanuit de hulpverlening in de afgelopen jaren in toenemende mate aandacht besteed en vooral naar de problematiek bij migrantenkinderen uit Marokkaanse, Turkse, Surinaamse en Antilliaanse gezinnen is veel onderzoek gedaan.

Over de problematiek en integratie van vluchtelingenkinderen is echter veel minder bekend. Terwijl juist deze groep kinderen en ouders juist extra kwetsbaar is omdat het asielverleden en de daarbij behorende psychosociale problematiek een extra stempel drukt op het opvoedingsklimaat binnen het gezin en de ontwikkeling van deze kinderen. Voor het merendeel van de vluchtelingen uit Irak, Afghanistan en Somalie in de Haarlemmermeer was de belangrijkste reden van hun vlucht de schending van de mensenrechten. Er is verdriet om het verlies of de vermissing van familieleden en de band met het land van herkomst is nog stevig aanwezig.

Het vluchtelingenwerk signaleert dat veel ouders aan depressies, angstgevoelens en eenzaamheid lijden en daardoor bij hen het plezier in de opvoeding ontbreekt. In een vreemd land waar andere gewoonten en gebruiken gelden voelen ouders zich onzeker over de opvoeding. Het opvoeden is voor deze ouders extra lastig omdat ze te maken krijgen met andere normen en waarden dan die zij vanuit de eigen cultuur hebben geleerd.

Van huis uit zijn deze ouders niet gewend aan een opvoedstijl van overleggen, communiceren en onderhandelen, zoals dat in Nederland gebruikelijk is. Dat maakt het lastig om als ouder te bepalen wat goed en slecht is voor je kind.

De ervaring van onze collega's van het vluchtelingenwerk bevestigen het beeld dat uit onderzoeken naar voren komt namelijk dat deze groep ouders niet uit eigen initiatief om

hulp vraagt bij het opvoeden. Het praten over de opvoeding beperkt zich in veel gevallen alleen tot het samenlevingsverband, Deze ouders verkeren in een sociaal isolement, ervaringen en problemen over de opvoeding worden niet gedeeld met anderen, de meerderheid heeft geen contacten met Nederlanders. Dat maakt de kinderen van deze ouders extra kwetsbaar. Uit onderzoek blijkt dat kinderen uit getraumatiseerde vluchtelingen gezinnen een verhoogd risico lopen op kindermishandeling, deze ouders mishandelen drie keer vaker hun kinderen als autochtone ouders

In de Haarlemmermeer wonen veel jonge alleenstaande moeders in de leeftijd van 18 tot 24 jaar. In 2012 willen we deze jonge moeders met elkaar in contact brengen met als doel daarmee het sociaal isolement te doorbreken.

Samen met vluchtelingenwerk willen we een passend cursus aanbod voor deze jonge moeders ontwikkelen. Het is de bedoeling hierbij ketenpartners als de GGZ en het consultatiebureau te betrekken.

We willen de drempel tot de hulpverlening verlagen door vindplaatsgericht themabijeenkomsten aan te bieden en te onderzoeken in welke vorm een opvoedspreekuur kan worden aangeboden.

En in samenwerking met het vluchtelingenwerk willen we outreachend achter de voordeur in gesprek komen met deze moeders en hen motiveren tot deelname aan de groep.

MENES

MENES is een platform voor jeugdparticipatie. Door middel van dit platform wordt invulling gegeven aan de doelstelling jongeren actiever te betrekken bij het ontwikkelen en uitvoeren van beleid. Door de inzet van MENES wordt er een klimaat gecreëerd waarin het normaal is dat jongeren meedenken, meepraten en meedoen als volwaardige burgers van de Haarlemmermeer. Daarnaast wordt ingezet op beleidsonderwerpen die de leefwereld van jongeren kunnen raken en aansluiten bij de ideeën van jongeren over deze beleidsonderwerpen.

MENES fungeert op deze manier als intermediair tussen jongeren en gemeente. MENES zal vanuit een actieve opstelling naar middelbare scholen leerlingen motiveren, activeren en mobiliseren om invloed te hebben op het (jeugd)beleid. Over 20 onderwerpen (10 vanuit de gemeente en 10 vanuit de jongeren) zal er een actieprogramma opgezet worden waarin de interactie tussen jongeren en gemeente vorm zal krijgen. Dit actieprogramma kan verschillend van vorm en inhoud zijn al naar gelang het onderwerp. In het werkplan MENES 2012 zal er aan een verdere uitwerking van onderwerpen, actieprogramma en verschillende werkvormen inhoud gegeven worden.

MeerWaarde hecht veel belang aan het slagen van MENES in 2012 en zal veel aandacht besteden aan de benodigde competenties in de uitvoering. Daarnaast zullen er in 2012 prestatie-indicatoren en kwaliteitscriteria vastgesteld worden om daarmee MENES een stevige basis te geven.

Bijlage 1

Plan van Aanpak opstellen gebiedsplannen MeerWaarde 2012

Inleiding

MeerWaarde wil in 2011 gebiedsanalyses beschikbaar krijgen voor de zes gebieden waarin zowel de gemeente als MeerWaarde haar werk verdeeld heeft.

Deze gebiedsanalyses hebben een aantal functies:

- De gebiedsanalyses moeten zowel het management van MeerWaarde als opdrachtgevers (meestal gemeente) ondersteunen bij beleidsontwikkeling en in de *onderhandelingen* met elkaar.
- Ze moeten onderbouwing bieden voor de gebieds*werkplannen* van de zes gebiedsteams. Op basis van analyses moeten de gebiedsteams gefundeerd prioriteiten kunnen stellen en keuzes maken die aansluiten *bij een visie op en vragen uit* het gebied.
- Ze moeten verheldering van rollen bieden, afspraken en taken tussen verschillende 'ketenpartners' en vakgroepen in de betreffende gebieden. Ofwel: *de positionering* van de verschillende spelers ten opzichte van elkaar.

Om deze functies te kunnen vervullen is belangrijk om duidelijk te hebben wat voor soort informatie er in ieder geval in gebiedsanalyses te vinden moet zijn om zinvol te gebruiken voor werkplannen.

In eerste instantie is daarom een *structuur* voor gebiedsanalyses ontwikkeld.

Uitgangspunten

- Een goede gebiedsanalyse geeft adequate analyses en typering van een gebied/wijk die richting geeft aan acties en activiteiten van *verschillende actoren* in een gebied.
- Deze typering zou *herkenbaar* moeten zijn voor bewoners en actoren in een gebied/wijk.
- Al werkende aan gebiedsanalyses *zullen nieuwe inzichten* ontstaan die nader onderzoek vragen.
- De gebiedsanalyses moeten een *basis bieden* voor toekomstige verdieping of nader onderzoek.

Wat wil je weten, per gebied?

- Over welk gebied gaat het?
- Hoe/waar ligt dit gebied?
- Hoe zit het in elkaar?
- Wie wonen er daar?
- Wat gebeurt daar eigenlijk?
- Wie doet er wat?
- Wat is je visie hierop?
- Op welke manier kun je conclusies voor het werk verbinden aan de analyses?
 - Vanuit visie op stand van zaken
 - Vanuit een visie op eigen vak en verantwoordelijkheden
 - Met behulp van realistische prioriteiten

Plan van Aanpak en planning

Wat	Hoe/Met wie	Doel(en)	Indicatie/ 'Prognose' periode
Verzamelen en analyseren relevante documentatie 'Vooronderzoek'	<ul style="list-style-type: none"> - Kijk op de Wijk - Al beschikbaar materiaal - Offertes 2011/12 - Jaarverslag 2010 - Materiaal GTL - Gemeentelijke O & S website - Opstellen structuur/format 	<ul style="list-style-type: none"> - Inzicht in beschikbaar statistisch materiaal en actuele situatie - Feitelijke onderbouwingen - Inzicht in huidige activiteiten - Ondersteuning en Werkafspraken opbouwwerkers 	Week 43/44
Gesprekken Gebiedsteamleiders	4x individuele gesprekken	<ul style="list-style-type: none"> - Inzicht in beschikbare informatie & knelpunten - Verdere afspraken plan van aanpak - 'Rapportage afspraken' 	Week 44
Gesprekken gebiedsmanagers	Afhankelijk afspraken, Bij voorkeur 1x individueel en 1x uitgebreid collectief gesprek	<ul style="list-style-type: none"> - Inzicht in gemeentelijke plannen / gebied - Inzicht in wensen en perspectieven gebiedsmanagers 	Week 46
Tussentijdse overleggen management	Annette Aukema/Wim Verhoeven 2-3x	<ul style="list-style-type: none"> - Voortgangsbewaking - Tussentijdse rapportages/nadere afspraken 	pm
Gesprekken opbouwwerkers	± 4-8x individuele gesprekken opbouwwerkers, 3 x collectief	<ul style="list-style-type: none"> - Afspraken verzamelen/verwerking informatie - Toetsing en nadere invulling verzamelde informatie - Met opbouwwerkers structurele werkwijze ontwikkelen 	Week 44, 46, 47
Gesprekken gebiedsteams	6x gebiedsteams	<ul style="list-style-type: none"> - Delen eerste inzichten - Gesprekken knelpunten en ervaringen vanuit perspectief teams - Handvatten bieden voor gebiedswerkplannen 	Week 48
Verslaglegging/schrijven	6 x Analyse/gebied	<ul style="list-style-type: none"> - Rapportage - Evaluatie - Adviezen prioritering/werkplannen 	Week 48/49
Vertaling <i>analyses</i> in gebiedsplannen	Gebiedsteams i.o.m. gebiedsmanagers	<ul style="list-style-type: none"> - Concept Gebiedsplannen 2012 	Week 48 t/m 52
Vatstellen gebiedsplannen	Management Meerwaarde i.o.m. accounthouders gemeente	<ul style="list-style-type: none"> - Vastgestelde gebiedsplannen, op basis van consensus 	Week 1 & 2?

Bijlage 2

Notitie overdracht en implementatie Mobiel Team

Inleiding

Na een periode van 22 maanden zal het (externe) Mobiel Team haar werkzaamheden overdragen naar het nieuwe, interne Mobiel Team. De afgelopen periode heeft het Mobiel Team aangetoond dat het een dergelijke vorm van Jongerenwerk absoluut haar waarde heeft. Juist de ambulante, methodische en interveniërende aanpak is vernieuwend en succesvol gebleken. Aangezien de komende jaren de groepsaanpak in Haarlemmermeer wordt voortgezet is het van belang dat de werkzaamheden stevig worden geïmplementeerd in het regulier Jongerenwerk.

Vanaf aanvang van de opdracht was bekend dat de middelen voor het Mobiel Team van tijdelijke aard waren en dat de werkwijze, de rollen en taken, uiteindelijk moest worden ingebed in het regulier Jongerenwerk van MeerWaarde. Om dit te bewerkstelligen zijn Jongerenwerkers getraind en is er geïnvesteerd in kennisoverdracht gedurende de opdracht.

Gedurende opdracht Mobiel Team

Het Mobiel Team heeft gedurende haar opdracht samengewerkt met de Jongerenwerkers op de hotspots, daarmee hebben veel Jongeren- en Opbouwwerkers ervaring opgedaan met de manier van werken van het Mobiel Team. Medio 2011 hebben de Jongerenwerkers een training gevolgd waarin vooral het omgaan met en het aanspreken van jongeren en het stellen van grenzen centraal stond. Ambulant Jongerenwerk krijgt, als onderdeel van de groepsaanpak, een belangrijke plek in het takenpakket van de Jongerenwerkers.

Van het Jongerenwerk in Haarlemmermeer wordt verwacht dat de focus komt te liggen op het ambulant werken. In dat licht is het van belang dat Jongerenwerkers (bij)geschoold worden in het ambulant werk. Daarnaast vindt MeerWaarde het van belang dat medewerkers van het nieuwe Mobiel Team bestaat uit personen die over kennis, expertise en competenties beschikken om de taken en de werkwijze van het Mobiel Team inhoud en invulling te kunnen geven. Naast de inzet van het Mobiel Team zal in ieder gebied minimaal één Jongerenwerker beschikbaar zijn die bekend is met de ambulante werkwijze.

Training Jongerenwerkers

In het kader van de implementatie en overdracht zijn er gesprekken gevoerd met de Jongerenwerkers van MeerWaarde. Op basis van aanwezige (of verder te ontwikkelen) competenties van Jongerenwerkers bij MeerWaarde is besloten een selectie Jongerenwerkers in november en december te trainen in de werkwijze van het Mobiel Team. Deze training bestaat o.a. uit drie dagen intensieve training door Radar. Tijdens deze training komen zowel de theorie als de praktijk aan bod. De theorie wordt gekoppeld aan de Haarlemmermeerse praktijk en eigen ervaringen. De trainingdagen waren begin november 2011 gepland, zodat de Jongerenwerkers in december 2011 kunnen meelopen met het Mobiel Team. Naast de trainingdagen zullen de toekomstige leden van het Mobiel Team intensief betrokken worden bij alle facetten van het werk van het huidige Mobiel Team, op straat en tijdens overleggen met partners. Voor eind 2011 wordt vastgesteld welke personen het Mobiel Team zullen vormen. Vanaf 2012 zal dit in- en extern worden gecommuniceerd.

Methodisch en integraal werken

De mensen die het Mobiel Team vormen zijn zowel in- als extern het aanspreekpunt en verantwoordelijk voor de groepsaanpak. Daarnaast zijn er acht Jongerenwerkers die na de training de methodiek van het ambulante werk beheersen. Deze Jongerenwerkers hebben uren in het werkplan om ambulante werkzaamheden uit te voeren. Vanaf 2012 worden deze uren meer planmatig ingezet vanuit de Mobiel Team-aanpak. Indien een gebied als hotspot wordt geprioriteerd, betekent dit dat er al veel informatie bekend is bij de Jongerenwerkers. Daarbij weten zij hoe het Mobiel Team werkt. Het zal de (continue) informatievoorziening vergemakkelijken, de betrokkenheid vergroten en de integrale aanpak versterken.

Teamsamenstelling

Het Mobiel Team bestaat uit drie Jongerenwerkers waarbij de taken o.a. bestaan uit:

- contacten leggen met jongeren, ouders, bewoners en ketenpartners;
- verzamelen van actuele informatie over groepen, individuele jongeren, klachten;
- verkennen en analyseren van overlastsituaties en op grond hiervan plannen van aanpak waarin analyse, koers, en interventies zijn beschreven;
- bevorderen van de integrale aanpak ;
- voeren van overleg met gemeente en ketenpartners;
- registratie en rapportage .

Overleg

Het Mobiel Team is aanwezig bij de diverse jeugdwerkgroepen, bij voorkeur in combinatie met een regulier Jongerenwerker. Dit vanuit de gedachte meer in samenhang en in samenwerking de ontwikkelingen op de hotspots te bespreken. Het is belangrijk dat de informatie bekend is bij meerdere personen en op die manier zich ook makkelijker verspreid binnen de organisatie. Naast deze jeugdwerkgroepen, is overleg met politie, straatcoaches, Halt, gemeente, Brijder en andere partners.

Het overleg met de straatcoaches vindt structureel, gedurende het hele jaar, plaats en wordt onderhouden door het Mobiel Team. Deze zorgt ervoor dat de informatie vanuit de straatcoaches bij de personen belandt binnen het Jongerenwerk die betrokken zijn bij de desbetreffende hotspot. Binnen het Mobiel Team worden taken verdeeld als het gaat om wie als aanspreekpunt fungeert naar de gemeente en ketenpartners. Dit zorgt er voor dat de informatiestroom, zowel in- als extern, transparant en duidelijk is.

Aansturing

Binnen de organisatie MeerWaarde zal de projectleider Jeugd verantwoordelijk zijn voor de inhoudelijke aansturing van het Mobiel Team. Deze zal ook de contactpersoon zijn voor de gemeente als het gaat om de resultaten, verantwoording en inzet van het Mobiel Team en zal deelnemen aan de regiegroep.

Groepsaanpak: wat en hoe in Haarlemmermeer?

De groepsaanpak in Haarlemmermeer heeft tot doel om, met een duidelijk overzicht van de jeugdgroepen die op straat verblijven in de hand, te bepalen waar een intensieve integrale aanpak nodig is om de situatie te verbeteren.

Daartoe worden door politie, gemeente en Jongerenwerk analyses gemaakt van (groepen) jeugd op straat waarbij beschreven wordt wanneer verblijf op straat verandert van aanwezig naar hinderlijk, overlastgevend of crimineel gedrag. De groepsaanpak richt zich op drie domeinen: de groep, het individu en de fysieke en sociale omgeving. De aanpak richt zich op

jeugd in de leeftijd van 12 tot en met circa 23 jaar die op straat overlast veroorzaakt, hun ouders en verder ook de burgers die de overlast ondervinden.

Wat is het Mobiel Team?

Het Mobiel Team is een multidisciplinair team dat wordt ingezet in gebieden waar sprake is van complexe problematiek met (groepen) jongeren en de ervaren overlast van (groepen) jongeren. In het team zijn de disciplines Jongerenwerk, Opbouwwerk en Ambulante Hulpverlening verenigd.

De methodiek van het Mobiel Team is gebaseerd op de regulatieve cyclus. Het volgt een vast stramien van onderzoek, analyse, diagnose, plan van aanpak, uitvoering, evaluatie en verantwoording. Elke fase in het proces wordt afgetikt om de volgende fase te kunnen inzetten.

Het Mobiel Team werkt planmatig, doelgericht en vraaggericht. Voor elke interventie of activiteit wordt een duidelijk plan geformuleerd volgens het SMART principe: specifieke doelen die meetbaar, acceptabel en realistisch zijn en binnen een bepaalde tijd gehaald worden.

De activiteiten en interventies van het Mobiel Team richten zich op de groep, het individu en de omgeving. De primaire focus ligt op de groep jongeren. Er wordt gekeken naar de grootte, samenstelling en activiteit van de groep op de vindplaats. Zo ontstaat een beschrijving van de groep met al haar groepsleden. Er wordt per individu bekeken wat zijn of haar rol is in de groep en welke talenten en/of zorgen op het individu van toepassing zijn. De plaats die de groep in de omgeving inneemt is ook van belang. De relatie tussen groep(sleden) en de, zowel fysieke als sociale, omgeving wordt ook beschreven.

Het Mobiel Team is ambulant en is niet gebonden aan een gebied zoals andere Jongeren- en Opbouwwerkers. De medewerkers zijn bovendien daar waar de doelgroep zich bevindt, op straat, in (jongeren)centra, op scholen, enzovoort. Het Mobiel Team gaat met de gebiedsgebonden Jongerenwerker actief op zoek naar de doelgroep en leggen contacten met (groepen) jongeren, Opbouwwerkers leggen contacten met volwassenen.

Het Mobiel Team is een integraal onderdeel van het Jongerenwerk met speciale taken en verantwoordelijkheden. Het is het eerste aanspreekpunt voor de groepsaanpak binnen de organisatie. Het staat echter niet op zichzelf. Het is afhankelijk van de ambulante werkwijze van het gehele Jongerenwerk alsmede de integratie met het Opbouwwerk.

Het Mobiel Team werkt altijd als partner en zoekt actief partners in het gehele proces. Vanaf het begin worden er relaties gelegd met belangrijke ketenpartners als overheid, politie, straatcoaches, bureau Halt en de Brijder maar ook met winkeliersverenigingen, bewonersverenigingen, wijkraden enzovoort. De gezamenlijke analyse en diagnose, alsmede de gezamenlijke gedragen uitvoering en afstemming van taken en verantwoordelijkheden zijn de sleutel tot het succesvol afronden van het proces.

Het Mobiel Team deelt zijn kennis en vaardigheden actief met de partners. In de overleggen in het kader van de groepsaanpak maar ook daarbuiten.

Wat doet het Mobiel Team in de groepsaanpak?

Het Mobiel team verkent en analyseert de (overlast)situatie. Het formuleert vervolgen, samen met netwerkpartners, een plan van aanpak en adviseert over de aanpak en

interventies. Om dat te kunnen doen neemt het deel aan het jeugdoverleg en bepaalt mee over het uit te voeren plan van aanpak.

Het Mobiel Team zorgt voor afstemming, informatieoverdracht en communicatie in de eigen organisatie zodat vanuit de organisatie een goede bijdrage geleverd kan worden aan de uitvoering van de plannen voor 'hotspots'.

Het Mobiel Team legt en onderhoudt contact met jongeren, bewoners, ouders en ketenpartners in de groepsaanpak betreffende de 'hotspots' met als doel hen te informeren en/of te betrekken bij het uitvoeren van het plan van aanpak.

Het Mobiel Team leidt individuele jongeren toe naar hulpverlening en zorgstructuur.

Het Mobiel Team verzamelt actuele informatie over de individuele jongeren, de groep en de omgeving ten behoeve van de actualisering van de (groeps)analyse.

Disciplines in het Mobiel Team

Binnen het Mobiel Team zijn twee disciplines vertegenwoordigd, die nauw met elkaar samenwerken om bovenstaande taken uit te voeren, met voor ieder specifieke taken:

Jongerenwerker(s):

- Outreachende werkwijze, waarbij ze in de eerst plaats contact leggen met jongeren
- Maken van een sociale kaart
- Werken aan vertrouwen bij jongeren
- Signaleren, analyseren uitvoeren van acties richtingen doelgroepen

Jongerenopbouwwerker(s):

- Buurtbemiddeling
- Contacten met bewoners
- Contacten met organisaties en partners
- In- en externe rapportage

Het Mobiel Team werkt zeer nauw samen met Maatschappelijk Werkers /Ambulant Jeugdhulpverleners ten behoeve van het adequaat doorverwijzen van individuele jongeren die zorg en/of hulpverlening nodig hebben.

Welke competenties in het Mobiel Team?

In het Mobiel Team zijn de volgende competenties vertegenwoordigd:

- De Jongerenwerker is in staat om de jongeren op te zoeken op plaatsen waar zij doorgaans hun vrije tijd doorbrengen, de zogenaamde vindplaats. Hij kan contact leggen en een werkrelatie met jongeren opbouwen. De Jongerenwerker signaleert wensen, behoeftes, problemen en ambities bij de doelgroep, onderzoekt en analyseert de mogelijkheden om de jongeren te activeren en/of de beperkingen die de persoonlijke ontwikkeling van de jongeren in de weg staan. Samen met de betrokken ketenpartners wordt de problematiek van de doelgroep jongeren in kaart gebracht en worden mogelijke oplossingsrichtingen geformuleerd.
- De Jongerenwerker is in staat om doelgerichte interventies te plegen. Hij levert een bijdrage aan de ontwikkeling van jongeren. Hij kan binnen de methodische kaders van het Mobiel Team beslissingen nemen en speelt daarmee in op en het beïnvloeden van het gedrag en de emoties van jongeren.

- De Jongerenwerker is in staat jongeren te stimuleren om deel te nemen aan de voorbereiding, uitwerking en uitvoering van projecten en activiteiten en begeleidt hen in het hele proces.
- De Jongerenwerker zorgt voor de operationele afstemming met gemeentelijke en andere instellingen over de jongeren binnen de buurt en over de (voortgang in de) aanpak van specifieke doelgroepen en van individuele jongeren. Daarbij signaleert hij grensoverschrijdend gedrag van individuele jongeren.
- De Jongerenwerker is in staat om een netwerk te ontwikkelen en in stand te houden. Onder netwerk wordt verstaan: de doelgroep, gemeentelijke instanties, zorginstellingen, vrijwilligers en anderen.
- De Jongerenwerker kan mondeling en schriftelijk rapporteren over de activiteiten, zowel binnen het team als aan netwerkpartners.
- De Jongerenwerker kan maatschappelijke ontwikkelingen en trends op straat signaleren. Hij levert bijdragen aan het instellingsbeleid en aan het verbeteren van de dienstverlening van de instelling. Zo draagt hij bij aan de ontwikkeling van een gemeenschappelijk normbesef over de omgang met jongeren.

Werkwijze

Contact leggen

In de eerste stap wordt contact gelegd met de betrokkenen door de Jongerenwerkers en de Opbouwwerker. Het gaat hier om kennismaking en het verduidelijken van de reden van de aanwezigheid van het Mobiel Team. Ook wordt verteld dat het Mobiel Team tijdelijk is. Er wordt door de Jongerenwerkers een nadere beschrijving van de groep jongeren gemaakt. Daarin staat wie de leden zijn, wat de activiteiten van de groep en de groepsleden zijn en welke netwerken zij onderhouden met elkaar en andere groepen. Ook de relatie tot en de binding met de omgeving wordt nader beschreven. Door de Opbouwwerker wordt eenzelfde traject gevolgd met de volwassen betrokkenen. Waar nodig wordt door Opbouwwerk en Jongerenwerk gezamenlijk opgetreden, bijvoorbeeld in het contact met winkeliers en instanties.

Inventariseren

Uit de contacten met jongeren en volwassenen en hun ervaringen wordt een inventarisatie gemaakt van hun ervaringen, conflicten en drijfveren.

Kansen beschrijven

Aan de hand van de inventarisatie wordt een beschrijving gemaakt van de situatie en waar de kansen liggen om tot een verbetering van de situatie en vermindering van de overlast-ervaringen te komen.

Activiteiten ontwikkelen en uitvoeren

Jongerenwerk en Opbouwwerk zullen voor en met respectievelijk de jongeren en volwassenen een aantal activiteiten ontwikkelen en uitvoeren. Hierbij wordt nadrukkelijk de samenwerking gezocht met het aanwezige Opbouwwerk en Jongerenwerk in de wijk. Activiteiten zullen volgens het S.M.A.R.T. (Specifiek, Meetbaar, Attractief, Realistisch, Tijdgebonden) principe worden vormgegeven. Het Mobiel Team maakt hiervoor gebruik van haar eigen toolkit maar ontwikkeld ook nieuwe activiteiten, toegesneden op de situatie.

Bij het ontwikkelen van activiteiten wordt er ook gekeken welke zogenaamde Quick-Wins er voorhanden zijn. Op deze manier kan er snel een aantal resultaten geboekt worden die het proces op gang kunnen helpen.

Monitoring en evaluatie

Tijdens de uitvoering van dit werkplan wordt er frequent en regelmatig, tenminste één keer per maand, samen met partners bekeken hoe het proces verloopt en waar er bijgesteld dient te worden. Ook vindt hier afstemming plaats met betrekking tot de operationele verantwoordelijkheden. Aan het eind wordt het proces geëvalueerd en wordt er verslag gedaan middels een eindrapportage.

Resultaten

De groep(en) jongeren zijn beschreven. De grootte van de verschillende groepen, de groepsleden, wat hun activiteiten zijn en welke relaties zij hebben met elkaar en andere groepen.

Er zijn een aantal activiteiten uitgevoerd met als doel de beeldvorming en contacten tussen jongeren en omwonenden te verbeteren.

Jongeren en omwonenden kennen elkaar en kunnen elkaar aanspreken op overlastervaringen.

Een aantal jongeren heeft aansluiting gevonden bij activiteiten van het Jongerenwerk.

De overlastervaring door omwonenden en bijvoorbeeld passanten van het winkelcentrum is verminderd en het aantal meldingen is omlaag gegaan.

Maand 1	Maand 2	Maand 3	Maand 4	Maand 5	Maand 6
Onderzoek					
	Contact leggen en onderhouden				
		Inventariseren van kansen en schrijven van een plan van aanpak			
			Interventies / activiteiten		
Monitoren en evalueren					

Tabel 1: werkwijze Mobiel Team

Speerpunten Mobiel Team

Het Mobiel Team heeft een intensieve werkwijze, gebaseerd op een aantal belangrijke uitgangspunten. Het Mobiel Team werkt methodisch. Dat wil zeggen dat de stappen die het Mobiel Team zet vooraf beschreven en doordacht zijn. Daarmee wordt voorkomen dat er ad-hoc beslissingen genomen en acties ondernomen worden.

Het Mobiel Team werkt ambulante. Door de doelgroep zelf op te zoeken en te benaderen in hun eigen domein ligt het initiatief bij het Mobiel Team en komt het contact goed tot stand. De doelgroep geeft hierbij zelf de grenzen van het contact aan.

De interventies van het Mobiel Team zijn doelbewust en pragmatisch. De doelen zijn vooraf beschreven en hebben een duidelijk resultaat.

Het Mobiel Team zoekt altijd nadrukkelijk de samenwerking met partners. Politie, Opbouwwerk en Jongerenwerk maar ook andere instanties en organisaties die zich bewegen in het netwerk van de doelgroep worden uitgenodigd om mee te werken aan oplossingen. Hierdoor wordt de continuïteit gewaarborgd: als het Mobiel Team niet meer aanwezig is, kunnen er nog steeds vorderingen gemaakt worden met betrekking tot de contacten en de activiteiten.

Het werkproces van het Mobiel Team kent zeven stappen: onderzoek, analyse, diagnose, plan van aanpak, uitvoering, evaluatie en verantwoording.

In de eerste stap, het onderzoek, wordt er een vooronderzoek en een veldonderzoek uitgevoerd. In het vooronderzoek worden er gegevens verzameld over de samenstelling van de wijk, de demografie en welke sleutelfiguren er zijn. In het daarop volgende veldonderzoek worden de gegevens geverifieerd en aangevuld. Dat gebeurt door gesprekken met de sleutelfiguren maar ook door observatie en eigen waarneming. Er worden contacten gelegd met de doelgroep(en) en er wordt gekeken welke wensen, behoeften en kansen er liggen.

Uit het onderzoek volgt een analyse waarin een beschrijving zit van de doelgroep en individuele leden van de groep. Verder worden de netwerken omschreven en wat de groep(sleden) in hun vrije tijd voor activiteiten ontplooiën. In de analyse wordt de doelgroep altijd in relatie tot de omgeving beschreven.

Uit de analyse volgt een diagnose waarin de huidige situatie beschreven wordt ten opzichte van de gewenste situatie. De te realiseren doelen worden helder omschreven in relatie tot de omgeving en het netwerk. Ook wordt beschreven welke partners er bij betrokken zijn en op welke wijze.

Hieruit wordt een plan van aanpak geformuleerd. In dit plan staan de activiteiten beschreven die door het Mobiel Team en partners uitgevoerd gaan worden met voor iedere activiteit welke doelgroep en doelstellingen bereikt gaan worden, wat de koppeling met partners is, welke middelen nodig zijn en welke resultaten verwacht mogen worden. De activiteiten in het plan van aanpak zijn S.M.A.R.T.

Tijdens en na de uitvoering wordt er met partners en opdrachtgever regelmatig en frequent geëvalueerd. Het lopende proces wordt onder de loep genomen en er wordt waar nodig bijgestuurd. Aan het eind van het traject volgt een eindrapportage waarin de behaalde resultaten vergeleken worden met de vooraf gestelde doelstellingen.

Het werk van het Mobiel Team heeft een tijdelijk karakter. Om te voorkomen dat behaalde resultaten verloren gaan en de contacten met de doelgroep verwateren is het belangrijk dat deze resultaten en de werkwijze van het Mobiel Team geborgd worden. De borging van de resultaten en de werkwijze vindt plaats tijdens het werk, de zogenaamde "on the job" overdracht van methode en contacten, en door de eindrapportage aan de opdrachtgever.

Bijlage 3 Aanbod cursussen/opvoedspreekuren/lezingen

Aanbod cursussen/opvoedspreekuren/lezingen MeerWaarde 2012				Uitvoering met andere organisatie		Kostprijs	Totaal
	aantallen	aantal uren groep	bijzonderheden			€	€
Opvoeden en zo & terugkomstbijeenkoms	2	52	uitvoering samen met GGD	2	€ 74,23	€	3.859,96
Beter omgaan met pubers & terugkomstbijeenkoms	2	52	uitvoering samen met GGD	2	€ 74,23	€	3.859,96
plezier op school	2	60	uitvoering samen met GGD	2	€ 74,23	€	4.453,80
scholing plezier op scholen (2x8 uur)		16			€ 74,23	€	1.187,68
positief opvoeden 4	2	40	uitvoering MW/Spirit/MEE	2	€ 74,23	€	2.969,20
positief opvoeden Teens	1	40	uitvoering MeerWaarde		€ 74,23	€	2.969,20
			uitvoering samen met de GGD	4	€ 74,23	€	14.252,16
SOVA training 8 tot 10 jaar	4	192			€ 74,23	€	7.126,08
SOVA training 8 tot 10 jaar	1	96	uitvoering MeerWaarde		€ 74,23	€	14.252,16
Sova training 6 tot 8 jaar	2	192	uitvoering MeerWaarde		€ 74,23	€	4.750,72
cursus opvoeden Marokkaanse vaders	2	84	uitvoering MeerWaarde		€ 74,23	€	14.252,16
kinderen van gescheiden ouders	2	192	uitvoering MeerWaarde		€ 74,23	€	14.252,16
cursus kom op voor jezelf	2	192	uitvoering MeerWaarde		€ 74,23	€	14.252,16
			uitvoering MeerWaarde met vluchtelingenwerk en andere ketenpartners, ontwikkeling en uitvoering	1	€ 74,23	€	5.567,25
jonge moedergroep vluchtelingen	1	75					
			subtotaal uren			€	93.752,49
		1.263	subtotaal gelden				
Opvoedspreekuren MeerWaarde							
	aantal	uren 2012	bijzonderheden			€	€
MeerWaarde							
Opvoedspreekuren	160	240			€ 74,23	€	17.815,20
* Nieuw-Vennep			wekelijks				
* Graan voor Visch			wekelijks				
* Zwanenburg			onevenweken				
* Rijssenhout, huisartsenpraktijk			maandelijks				
* Badhoevendorp			onevenweken				
* Maatschappelijke opvang			wekelijks				
* Gezondheidscentrum Florlande			wekelijks				
			inzet twee medewerkers				
online adviseren	30	15	30 minuten per advies		€ 74,23	€	1.113,45
			inzet twee medewerkers				
huisbezoek	20	20			€ 74,23	€	1.484,60
niet verschenen							
			subtotaal uren			€	20.413,25
		275	subtotaal gelden				
Overige voorlichting MeerWaarde							
	aantal	uren 2012	bijzonderheden			€	€
MeerWaarde							
Basisscholen ouderavonden	4	24			€ 74,23	€	1.781,52
voorlichting ouderkind inloop	10	20	20X2 uur		€ 74,23	€	1.484,60
voorlichting maatschappelijke opvang	4	16	4X4 uur		€ 74,23	€	1.187,68
voorlichting vluchtelingenwerk	7	41	6X6 uur		€ 74,23	€	3.043,43
thema/lezingen Oki en Opstap	6	24	4X6		€ 74,23	€	1.781,52
Voorlichting ketenpartners	10	20			€ 74,23	€	1.484,60
			subtotaal uren			€	10.783,35
		145	subtotaal gelden				
			Totaal uren			€	124.929,09
		1.683	Totaal gelden				