



Raadsvoorstel 2014.0009308

Onderwerp Voortgang programma sociaal domein 'Meer voor elkaar'

Portefeuillehouder S. Bak, J.C.W. Nederstigt, A. Elzakalai
Steller Alexander van Mazijk
Collegevergadering 4 maart 2014
Raadsvergadering

Wat willen we bereiken?

Samenvatting

Op 23 januari 2014 heeft de gemeenteraad de nota 'Meer voor elkaar: de koers voor het sociaal domein in Haarlemmermeer' (vanaf nu: *Koersnota*) met algemene stemmen vastgesteld¹. In deze voortgangsnota geven we de stand van zaken weer van het programma sociaal domein. We geven inzicht in de ontwikkelingen in de besluitvorming in Den Haag en maken inzichtelijk welke activiteiten we ondernemen ter vertaling van de koers naar uitvoering. We doen dat aan de hand van de volgende bouwstenen:

- Het meerjarig beleidsplan sociaal domein
- De sociale infrastructuur
- Inkoop, sturing en bekostiging
- Informatievoorziening
- Interne organisatie
- Financiële keuzes
- Communicatie en Participatie
- Regionale samenwerking

Tot slot geven we aan welke middelen daartoe in 2014 en 2015 benodigd zijn en benoemen we de belangrijkste bestuurlijke mijlpalen.

Context

Eerder hebben we vastgesteld dat de uitvoering van de koers voor het sociaal domein geen eenduidig proces is dat op 1 januari 2015 gereed is. Het realiseren van de gemeentelijke ambities voor een klantvriendelijk, effectief en betaalbaar sociaal domein is een meerjarige opgave. Haarlemmermeer maakt zich hierbij niet afhankelijk van de besluitvorming in Den Haag. De decentralisatie van taken blijkt een grillig proces en ook nu nog geldt dat we onze koers varen ondanks het gebrek aan tijdige en transparante Haagse besluitvorming. Er zijn met andere woorden nog veel onzekerheden. Dat kan betekenen dat we op onderdelen onze inspanningen en plannings gedurende het proces moeten bijstellen. We informeren de gemeenteraad daar zo goed mogelijk over door middel van periodieke voortgangsnota's en informatieve raadsbijeenkomsten. Hieronder schetsen we de laatste stand van zaken betreffende wetgeving en middelen.

¹ Raadsvoorstel 2013.0079591

De Participatiewet

Op 20 februari heeft de Tweede Kamer ingestemd met de invoering van de Participatiewet, die is voorzien voor 1 januari 2015. In een brief aan de Tweede Kamer van 3 februari² heeft de staatssecretaris van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW) aangekondigd dat de tussentijdse wijziging van de Wet werk en bijstand (WWB) per 1 juli 2014 uitgesteld wordt tot 1 januari 2015. Inhoudelijk heeft ze een aantal maatregelen afgezwakt maar de bijstandsregels worden op veel punten strenger dan nu. De belangrijkste wijzigingen in het beleid (vanaf 1 januari 2015) zijn:

- De tegenprestatie komt in de wet, maar de gemeente mag zelf bepalen hoe deze er uitziet.
- Er komt een verhuisplicht voor bijstandsgerechtigden die elders een baan kunnen krijgen.
- Bijstandsgerechtigden die hun kosten van levensonderhoud met huisgenoten kunnen delen, krijgen een lagere uitkering. Deze regel geldt ook voor AOW'ers.
- Alle mensen met een Wajonguitkering worden herkeurd. Wie arbeidsgeschikt wordt verklaard, komt echter niet terecht in de bijstand maar houdt een Wajonguitkering. Die wordt wel verlaagd naar 70 procent van het minimumloon. De Wajong kent geen vermogenstoets.
- Voor arbeidsgehandicapten komen 125.000 nieuwe banen beschikbaar. De loonschalen beginnen op het minimumloon. Het kabinet biedt een financiële tegemoetkoming aan gemeenten ten behoeve van de pensioenen van werknemers in de sociale werkvoorziening.
- De marktsector gaat 5.000 banen extra scheppen in de periode 2015-2017 om inwerkingtreding van de quotumplicht te voorkomen.

De nieuwe Wmo

In januari hebben de gemeenten een akkoord tussen het kabinet en de VNG over de nieuwe Wmo met een grote meerderheid verworpen. Daarop heeft het kabinet toegezegd de financiële effecten van de decentralisatie "in de gaten te houden" in het overgangsjaar 2015. Aan de wens van gemeenten met betrekking tot niet-vrijblijvende samenwerking om de zorg en ondersteuning aan de inwoners goed af te stemmen wordt tegemoet gekomen, doordat de taken van de wijkverpleegkundige en de vereiste samenwerking met gemeenten en participatie in de sociale wijkteams wettelijk worden vastgelegd. Ook wordt de samenwerking tussen zorgverzekeraars en gemeenten van 2015 wettelijk vastgelegd. Haarlemmermeer loopt daar op vooruit met de samenwerkingsovereenkomst met zorgverzekeraar/zorgkantoor Zorg en Zekerheid.³ Het wetsvoorstel is 14 januari naar de Tweede Kamer gestuurd. De Kamerbehandeling is gepland voor 5 maart. We hebben nog steeds zorgen over de planning, de financiering en de mate van beleidsvrijheid die de nieuwe Wmo ons biedt. Met de VNG en de G32 richten we ons nu verder op de besluitvorming in de Tweede Kamer.

De Jeugdwet

Op 18 februari heeft de Eerste Kamer ingestemd met het wetsvoorstel voor de nieuwe Jeugdwet, inclusief de overheveling van de jeugdGGZ naar de gemeenten. Tegen de decentralisatie van deze taak naar gemeenten, is in de afgelopen maanden veel verzet geweest van instellingen, professionals en bezorgde ouders. Vlak voor de behandeling van de wet hebben de gemeenten en de zorgverzekeraars afgesproken dat de gemeenten de

² 2014.0000015358

³ 2014.0004211

inkoop van de jGGZ gaan doen, maar dat het huidige bekostigingssysteem in 2015 en mogelijk ook in 2016 en 2017 gehandhaafd blijft. We hebben in de afgelopen weken ook zelf rechtstreeks contact gezocht met de woordvoerders in de Eerste Kamer om (nogmaals) ook ons perspectief te schetsen op de kansen die de nieuwe wet biedt. De Jeugdwet wordt per 1 januari 2015 ingevoerd.

Wat gaan we daarvoor doen?

Van koers naar uitvoering: bouwen aan de sociale infrastructuur

Het programma sociaal domein heeft op basis van de koers voor het sociaal domein een zogenaamde 'uitvoeringsagenda' opgesteld. Daarmee wordt de koers stapsgewijs vertaald naar uitvoering. De uitvoeringsagenda is opgebouwd uit de belangrijkste bouwstenen om te komen tot de nieuwe sociale infrastructuur, zoals beschreven in hoofdstukken 2 en 3 van de Koersnota. Hieronder lichten we deze bouwstenen toe en geven we de stappen weer die in de komende maanden worden gezet. Achtereenvolgens gaat het om:

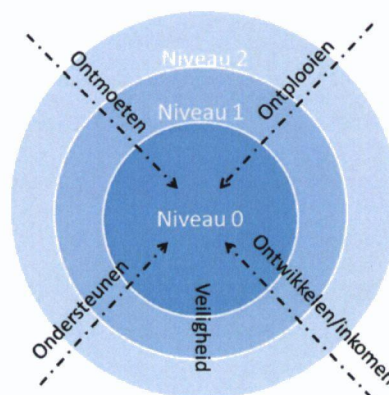
- De sociale infrastructuur
- Inkoop, sturing en bekostiging
- Informatievoorziening
- Interne organisatie
- Financiële keuzes
- Communicatie en Participatie

Verderop in deze nota is een planning op hoofdlijnen voor 2014 opgenomen. We gaan er vanuit dat we in een tweede voortgangsnota rond de zomer inzicht kunnen geven in de meerjarige planning op basis van de besluitvorming in Den Haag en het nieuwe collegeprogramma.

Het meerjarig beleidsplan

Medio dit jaar besluit het nieuwe college over het meerjarig beleidsplan dat aan de gemeenteraad wordt voorgelegd. Daarin geeft onze gemeente invulling aan de wijze waarop we in de komende jaren de nieuwe sociale infrastructuur willen realiseren. Een belangrijk uitgangspunt van de koers voor het sociaal domein is dat we zoveel mogelijk af willen van de schotten die door het denken in regelgeving zijn ontstaan. Een

belangrijke stap om dat te bereiken is dat we de activiteiten die we binnen het sociaal domein nu en straks uitvoeren, anders ordenen dan (uitsluitend) op basis van wettelijke regelingen. We werken aan een ordening op basis van een vijftal beleidsgroepen met daaronder categorieën, waarvan doel, aard en omvang dicht bij elkaar liggen. Daarbij worden alle relevante beleidsvelden betrokken, breder dan alleen "zorg, werk en ondersteuning"⁴. De beleidsgroepen zijn: ontmoeten, ontplooiën, ontwikkelen/inkomen, ondersteunen en veiligheid. In de komende maanden maken we verder inzichtelijk hoe Haarlemmermeer beleidsinhoudelijk de koers voor het sociaal domein verder vorm kan



⁴ Zoals economie, sport, cultuur en openbare ruimte.

geven in de komende jaren. In het meerjarig beleidsplan sociaal domein doet het nieuwe college hiervoor voorstellen.

De sociale infrastructuur

In de Koersnota hebben we drie niveaus van ondersteuning onderscheiden. Niveau 0 vormt de onderlegger van de sociale infrastructuur: het eigen netwerk van inwoners, de informele zorg (zoals vrijwilligers en mantelzorg) en de algemene voorzieningen. Er wordt gewerkt aan een analyse van de huidige situatie, een overzicht van de beleidsterreinen en hun doelstellingen en bijbehorende activiteiten. Daarbij hanteren we de in de vorige paragraaf genoemde ordening. We brengen in kaart wat de kansen en bedreigingen zijn als we de huidige praktijk vergelijken met de ambities uit de koers. Daarbij wordt inzichtelijk gemaakt welke keuzes nodig zijn, welke ontwikkelingen de gemeente moet ondersteunen en versterken en hoe dat bereikt kan worden. Daarnaast is uitgewerkt hoe de toegang tot niveaus 1 en 2 gaat verlopen: welke professional kan straks toegang verlenen tot bepaalde vormen van hulp- en dienstverlening. We zijn voortdurend in gesprek met de betrokken partners over de uitgangspunten en uitwerkingen. Specifiek voor de toegangsvragen in het jeugd domein hebben we het Nederlands Jeugdinstituut (NJI) gevraagd om het ontwikkelde 'toegangsmodel' te toetsen.

De drie niveaus worden verder uitgewerkt in een ontwerp voor de sociale infrastructuur. Hierin wordt ook de samenwerking tussen de diverse (professionals bij) organisaties en sociale teams beschreven, evenals de wijze waarop de inwoners toegang hebben tot deze vormen van zorg en ondersteuning en de gewenste werkwijze in het kader van veiligheid, overlast en bemoeizorg.

Proeftuinen met sociale teams

Vanaf april 2013 zijn we werkende weg begonnen met een eerste proeftuin in Nieuw-Vennep op basis van een globaal inrichtingsplan. In de proeftuin is ervaring opgedaan met het multidisciplinair werken in één team. Het blijkt een niet te onderschatten stap te zijn voor de professionals op de verschillende 'domeinen' om aan elkaar wennen, dezelfde taal te spreken en goed met elkaar samen te werken. In de proeftuin zijn middelen ontwikkeld zoals een afgestemd registratiesysteem, een stapsgewijze methodiek en een monitor (kwalitatief en kwantitatief).

De proeftuin in Nieuw-Vennep is gestart voorafgaand aan de vaststelling van de koers voor het sociaal domein. De ervaringen uit de proeftuin zijn daarin meegenomen. De ingeslagen koers heeft tegelijkertijd ook de positie, rol en werkwijze van de sociale teams ten opzichte van de eerste proeftuin aangescherpt. In januari zijn we op basis daarvan een tweede proeftuin gestart in Hoofddorp-Oost, in combinatie met een ambulante jeugdhulpteam. We maken in de proeftuin aanvullend gebruik van de ervaring en methode van werken van het frontlijnteam van het Centrum voor Jeugd en Gezin. De monitoring wordt uitgevoerd in 2014 in beide proeftuinen. Ieder kwartaal wordt er geëvalueerd. De inbedding van de sociale teams in Haarlemmermeer, inclusief aantal, omvang, samenstelling en werkwijze maakt deel uit van het hiervoor beschreven ontwerp voor de sociale infrastructuur.

Professionals bij de vindplaatsen

In de proeftuinen maken we verbinding met de professionals die nu al dichtbij onze inwoners werkzaam zijn (in de Koersnota spreken we van 'professionals bij de vindplaatsen'). We doen dat stapsgewijs. Het gaat onder andere om afspraken over in welke gevallen door deze professionals inwoners doorverwezen worden naar het sociaal team. In de eerste fase maken we die afspraken met professionals van een aantal basisscholen en kinderopvang, met ouderenadviseurs en MEE consultants. In de tweede fase (tweede kwartaal) breidt de

samenwerking uit naar de huisartsen, wijkverpleegkundigen en de cluster sociale dienstverlening (SDV-medewerkers nemen nu al wel deel aan de proeftuinen). Er wordt ook een uitvoeringsplan opgesteld voor de ontwikkeling van de professionals, zowel van de sociale teams als van andere professionals in het sociaal domein. We streven naar een gezamenlijk ontwikkelingsproces, waarbij de kennis en handelingsvaardigheid van professionals op het gewenste niveau wordt gebracht en/of behouden blijft. Reflectie en lerend vermogen zijn daarbij leidende thema's.

Zorgverzekeraar en huisartsen

In de Koersnota hebben we aangegeven een aantal werkprogramma's op te stellen om tot uitvoering van de koers te komen. Op 7 februari 2014 hebben wethouders Bak en Nederstigt namens het college met zorgkantoor/verzekeraar Zorg & Zekerheid een samenwerkingsovereenkomst getekend. Met het bijbehorende werkprogramma geven we onder andere invulling aan de door ons gewenste samenwerking in de proeftuinen met sociale teams. Ook op andere onderdelen gaan we samenwerken, zoals inkoop, de inzet van preventieve geestelijke gezondheidszorg (GGZ) en het versterken van de verbindingen met de door de zorgverzekeraar gefinancierde professionals. In het bijzonder geldt dat voor de wijkverpleegkundigen en huisartsen. Ook met de huisartsen bereiden we een werkprogramma voor. Naar verwachting is dit werkprogramma eind maart ambtelijk gereed. Op dit moment werken we samen met de huisartsen en het zorgkantoor bij het maken van een sluitende hulpverlening, waarbij de wijkverpleegkundigen, de praktijkondersteuners van de huisartsen (gericht op ouderen) en de casemanagers dementie een grote rol zullen spelen.

Kinderopvang en onderwijs

Ook met de professionals bij de (vindplaatsen) kinderopvang, het onderwijs en het consultatiebureau wordt een werkprogramma opgesteld. Dit bestaat uit een gemeenschappelijk kader met een set toegespitste afspraken per deelsegment: voor de 0-4-jarigen, voor het primair en voortgezet onderwijs en het MBO. De afspraken worden opgenomen in de ondersteuningsplannen van het Passend Onderwijs. Het werkprogramma wordt naar verwachting eind maart bestuurlijk vastgesteld en vormt de werkagenda voor de (eerste) periode tot het einde van het schooljaar in 2015. Op 6 februari is de raad in een informatieve raadsbijeenkomst nader geïnformeerd over het werkprogramma.

Jeugdbescherming, Jeugdreclassering en het meldpunt AMHK

Bij de raadsbijeenkomst is de raad ook geïnformeerd over de nieuwe verantwoordelijkheden voor veiligheid in het sociaal domein. Ter voorbereiding op de nieuwe taken op het gebied van jeugdbescherming en jeugdreclassering zijn we in 2014 al 'virtueel opdrachtgever' van Bureau Jeugdzorg Agglomeratie Amsterdam (BJAA). We hebben afspraken gemaakt om hun kennis en expertise op het gebied van drang en toegang over te dragen naar jeugdhulpinstellingen en de sociale teams. Ook werkt Bureau Jeugdzorg mee aan het oefenen met nieuwe werkwijzen. Zo gaan Bureau Jeugdzorg en de Raad voor de Kinderbescherming de sociale teams ondersteunen met een expertteam ("beschermingstafel") bij zaken waarin veiligheidsvraagstukken spelen. Met de gemeenten in de regio Kennemerland hebben we een schets gemaakt van het toekomstige Advies en Meldpunt Huiselijk geweld en Kindermishandeling (AMHK). Het wordt opgebouwd uit het Steunpunt Huiselijk Geweld en de AMK- en crisisonderdelen van de bureaus jeugdzorg Agglomeratie Amsterdam en Noord-Holland. Er wordt een kwartiermaker aangesteld die de eerste stappen zet naar een uniforme en gezamenlijke werkwijze. De omvorming tot één

organisatie komt in een latere fase aan de orde. Ook over pleegzorg en andere vormen van gespecialiseerde jeugdzorg maken we met de gemeenten in Kennemerland afspraken.

Uitvoeringsstructuur Participatiewet

Met onze partners, waaronder ons Sociaal werkvoorziening (SW) bedrijf (dat is de AM Groep) werken we aan een toekomstbestendige uitvoeringsstructuur voor de Participatiewet. Daarbij maken we gebruik van de ervaring en expertise die wij en de AM Groep hebben met de doelgroepen: mensen die afstand hebben tot de arbeidsmarkt. Daarnaast werken we met aanbieders van arbeidsmatige dagbesteding en de AM Groep aan kwalitatief goede koppelingen tussen arbeidsmatige dagbesteding en (beschut) werken. We moeten ook specifiek nadenken over de toekomst van de AM Groep zelf. De SW voorziening gaat vanaf 2015 "op slot" en nieuwe instroom komt direct onder verantwoordelijkheid van de gemeente te vallen.

Naast onze lokale inspanningen, werken we ook samen in de arbeidsmarktregio Groot Amsterdam. Deze regio is door de (landelijke) Werkkamer⁵ aangewezen als pilotregio om vorm te geven aan een regionaal Werkbedrijf, zoals afgesproken in het sociaal akkoord. De regio gaat voortvarend te werk om te onderzoeken hoe effectief en efficiënt kan worden samengewerkt op het gebied van arbeidsmarktbeleid en het bemiddelen en begeleiden van werkzoekenden naar werk. Haarlemmermeer als satelliet van arbeidsmarktregio Groot Amsterdam, werkt hier aan mee. We houden daarbij wel vast aan ons uitgangspunt: we doen lokaal wat lokaal kan.

De te maken beleidskeuzes op het terrein van werk, re-integratie en inkomen leggen we in het derde kwartaal aan de gemeenteraad voor, als onderdeel van het meerjarig beleidsplan sociaal domein. De verordening wordt in het vierde kwartaal aan de gemeenteraad voorgelegd.

Dagbesteding

Dagbesteding kan een arbeidsmatig karakter hebben of een meer zorgkarakter. In de Koersnota hebben we aangekondigd dat we arbeidsmatige dagbesteding meer gaan verbinden met het beschut werken. We kijken naar de hele keten van participatie: van arbeidsmatige dagbesteding tot volledig betaald werk (eventueel met begeleiding). In februari heeft een werkconferentie plaatsgevonden met de aanbieders van arbeidsmatige dagbesteding en de AM Groep. Het is een grote meerwaarde dat de verschillende aanbieders elkaar hebben ontmoet. Ondanks dat zij zich op hetzelfde werkterrein begeven is gebleken dat zij een beperkt beeld hebben van wat de ander aanbiedt en voor welke doelgroep. Beelden zijn uitgewisseld en bijgesteld. Daarnaast is er hard gewerkt om stappen te zetten naar de toekomstige samenwerking tussen de gemeente en de aanbieders. Er is een groot besef van urgentie.

In maart volgt een tweede werkconferentie met aanbieders van niet-arbeidsmatige dagbesteding. Een belangrijk uitgangspunt is de 'kanteling' binnen de dagbesteding: wat kan je laagdrempelig in de wijk aanbieden, als algemene voorziening met verschillende doelgroepen, voor welke doelgroepen is dat mogelijk en voor welke absoluut niet? We presenteren bij deze conferentie ook de uitkomsten van een gemeenschappelijk onderzoek met onze buurgemeenten naar een efficiëntere manier van het organiseren van het huidige aanbod van dagbesteding. Daarnaast gaan we in gesprek met cliënten: wat vinden zij van het huidige aanbod, wat zouden zij graag anders zien, wat zijn randvoorwaarden als de gemeente de dagbesteding anders gaat organiseren?

⁵ Samengesteld met SZW, gemeenten, vakbonden en werkgevers

Doelgroepenvervoer

In de Koersnota is ook aangegeven dat we laten onderzoeken wat de mogelijkheden zijn om het doelgroepenvervoer efficiënter en effectiever te organiseren. Het advies van de onderzoekers is dat Haarlemmermeer het beste in samenwerking met de gemeenten in de regio Kennemerland kan toewerken naar een zogenaamde regiecentrale voor verschillende vervoersvormen samen. De regie en planning wordt in het plan gelegd bij de regiecentrale en losgeknipt van de uitvoering (door verschillende vervoerders). In maart bespreken we het advies met de buurgemeenten.

Scheiden van wonen en zorg

We hebben in januari en februari workshops georganiseerd met de zorgvastgoedeigenaren en zorgleveranciers om vraag en aanbod in beeld te brengen. Het gaat dan om het samenbrengen van demografische ontwikkelingen (vraag), de beschikbaarheid van intramurale capaciteit (die sterk inkrimpt) en geschikte woningen om zelfstandig te blijven wonen. Het doel is afstemming te zoeken tussen de partijen. We stemmen daarbij af met het zorgkantoor, dat per 1 januari 2015 in de intramurale capaciteit toewijst. De komende maanden maken partijen op basis van deze informatie strategische afwegingen ten aanzien van hun contractering en inkoop, (zorg)dienstverlening en vastgoed.

Algemene voorziening in de Wmo

In de nieuwe Wmo wordt het treffen van algemene voorzieningen als specifieke taak neergelegd bij het college. Een algemene voorziening is een aanbod van diensten of activiteiten dat, zonder voorafgaand onderzoek naar de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van de gebruikers, toegankelijk is en dat is gericht op het versterken van zelfredzaamheid en participatie, of op opvang. Door middel van een lichte toets wordt beoordeeld of iemand tot de doelgroep van algemene voorziening behoort. De term algemene voorziening zoals deze in de Wmo gebruikt wordt, is daarmee anders dan de algemene voorzieningen die al bestaan en die voor alle inwoners vrij toegankelijk zijn. We verkennen de mogelijkheden om gebruik te gaan maken van algemene Wmo-voorzieningen. Het is van belang dat per gebied duidelijk wordt welke voorzieningen (zoals huishoudelijke hulp en scootmobielen) als algemene voorzieningen ingezet kunnen worden en in welke vorm (zoals dienstencheques of hulpmiddelenpools).

Sturing, inkoop en bekostiging

We hebben aangegeven dat we (binnen vijf beleidsgroepen) categorieën hebben benoemd om de activiteiten in het sociaal domein te ordenen. Voor al deze categorieën zijn zogenaamde 'inkoopstrategieën' ontwikkeld. Deze bestaat enerzijds uit een inventarisatie van de bestaande situatie (wat wordt geleverd door welke partijen, voor hoeveel burgers en hoe tevreden zijn deze burgers). Anderzijds kijken we naar de beleids- en inkoopvisie voor de langere termijn (richting 2018). Daarnaast wordt voor alle relaties die we onderhouden in kaart gebracht, waarop gestuurd moet worden om het opdrachtgeverschap goed vorm te geven. Het gaat om uitvoerende instellingen, maar ook de professionals bij de vindplaatsen en medefinanciers zoals het zorgkantoor of regiogemeenten. We werken toe naar een zo praktisch mogelijk sturingsinstrumentarium, waarmee we regie houden op kwaliteit in relatie tot de inzet van middelen, passend bij de behoefte van de burger. Onderdeel van het sturingsinstrumentarium is de bekostiging. We werken aan bekostigingsvormen die de beste prikkels geven. Ook het Persoonsgebonden Budget (PGB) is een manier van bekostiging. We verwachten dat we in het tweede kwartaal inzicht hebben in de inkoopstrategieën per

categorie, inclusief de optimale manier van bekostigen. Voor het hele sociaal domein wordt een sturingsmethodiek bepaald, waarbij voor de verschillende categorieën nuances kunnen worden aangebracht, die te maken hebben met wetgeving, doel, aard en omvang van de te leveren diensten. Het vraagstuk van inkoop, sturing en bekostiging is complex. We stellen voor om de raad nader te informeren in een informatieve raadsbijeenkomst in het tweede kwartaal.

Afspraken met instellingen

In de komende maanden voeren we de inkoopstrategieën uit en sluiten we overeenkomsten met uitvoerende partijen, om de continuïteit van zorg vanaf 2015 te waarborgen. Eind februari gaan we met de instellingen in gesprek over de inkoop- en sturingskoers en planning. In het tweede kwartaal gaan we met hen dieper in op de mogelijke innovaties binnen de verschillende categorieën, zodat deze meegenomen kunnen worden in de af te sluiten overeenkomsten in de tweede helft van 2014. Vanwege het overgangsrecht continueren we de samenwerking met bestaande partijen voor 2015 en eventueel 2016. De financiële kaders waarbinnen we dat doen, stellen we vast na het verschijnen van de meicirculaire 2014. Voor de jeugdzorg gelden andere afspraken (zie onder). We houden daarbij de mogelijkheid in de contracten open, om de kwaliteit van ondersteuning ook op de korte termijn te verbeteren binnen de financiële mogelijkheden die we krijgen. Er vindt in de komende jaren een overgang plaats naar steeds meer marktwerking door het sluiten van overeenkomsten naar aanleiding van een aanbesteding. De invoering is geleidelijk, om enerzijds continuïteit van zorg te bieden aan onze inwoners en anderzijds de markt mee te nemen in het ontwikkeltraject dat voor ons ligt.

Vervolg op transitiearrangement Jeugd

In december 2013 hebben we met de gemeenteraad het transitiearrangement jeugd besproken. Als vervolg op het transitiearrangement vinden nadere gesprekken met de instellingen plaats. We maken conform dit transitiearrangement afspraken voor 2015 tot een maximum van tachtig procent van het budget dat in de decembercirculaire is aangekondigd. Zo houden we twintig procent over voor vernieuwing en andere inzet. Doel is om voor de instellingen uiterlijk 1 april 2014 het transitiearrangement te concretiseren en om na het verschijnen van de meicirculaire 2014 duidelijkheid te geven over het budget waar ze in 2015 jeugdhulp voor moeten leveren. Dit is tevens de opstap naar de contractering (subsidiëring of inkoop). Deels doen we dit (nog) in overleg met de gemeenten in de Stadsregio Amsterdam, vooral waar het de jeugd- en opvoedhulp betreft. Voor de jeugd-GGZ en jeugd-(L)VB en andere jeugdvoorzieningen die uit de AWBZ overkomen, doen we dit samen met het zorgkantoor en de gemeenten in de regio Kennemerland.

Regionale samenwerking bij inkoop

Met de gemeenten in de regio Kennemerland werken we nu verder uit hoe we gezamenlijk kunnen optrekken bij de inkoop van specialistische zorg. Per taak wordt bekeken welke vorm van samenwerking het meest nuttig is, van 'licht' naar 'zwaar':

- uitwisselen van kennis
- gezamenlijk bepalen van randvoorwaarden richting opdrachtnemers/aanbieders
- gezamenlijk inkopen
- een gezamenlijke inkooporganisatie

Met de andere regio's die deel uitmaken van de Metropoolregio Amsterdam willen we in ieder geval afspraken maken over de verantwoording en informatie-eisen die we van de

instellingen vragen. Dit in verband met terugdringen van de administratieve last, zie ook de volgende paragraaf.

Regionaal sectorplan zorg

De transities hebben effect op de werkgelegenheid in de zorg- en welzijnssector. Op de korte termijn wordt personeel boventallig en niet iedere aanbieder kan dat zelf opvangen. Voor de sector is de frictie tussen vraag en aanbod van tijdelijke aard, omdat de vraag naar personeel in de sector na 2017 weer zal groeien en boventallige medewerkers van nu straks weer nodig zijn. De zorgaanbieders in de regio's Kennemerland en Amstelland-Meerlanden bereiden daarom een Regionaal Sectorplan Zorg voor om het mobiliteitsvraagstuk in de zorg zo goed mogelijk op te pakken. Het plan beoogt de verandering van marktordering met zo min mogelijk maatschappelijke onrust te laten verlopen, teneinde het vertrouwen van medewerkers en cliënten zoveel mogelijk te behouden. Daarnaast is het doel medewerkers te stimuleren zich aan te passen aan de nieuwe competenties en arbeidsvoorwaarden die in de toekomst gaan gelden. Het plan wordt ingediend bij het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid dat middelen beschikbaar stelt voor dergelijke plannen. Haarlemmermeer en de andere regiogemeenten ondersteunen het initiatief en faciliteren de aanbieders bij de opstelling ervan.

Outcome- en prestatie-indicatoren in het jeugdstelsel

De gemeenteraad heeft bijzondere aandacht gevraagd voor de sturing op outcome en prestaties in de jeugdzorg. Outcome-indicatoren zijn gericht op het resultaat waar je het uiteindelijk voor doet, zoals dat de jeugdige veilig en gezond opgroeit of dat de zelfredzaamheid is versterkt. Omdat deze resultaten beïnvloed worden door meerdere factoren zijn ze geschikt om de totale aanpak van de gemeente te beoordelen, maar minder om de prestaties van een bepaalde hulpaanbieder te beoordelen. Indicatoren die gemeenten helpen om de kwalitatief de meest gewenste en juiste ondersteuning in te kopen zijn niet zozeer outcome-, maar prestatie-indicatoren.

In de jeugdsector bestaat nu geen uniforme informatie. Elke deelsector heeft zijn eigen definities en indicatoren. Binnen de jeugd- en opvoedhulp worden doorgaans drie indicatoren gebruikt: cliënttevredenheid, doelrealisatie en afname ernst van de problematiek. Ook in de jeugd-GGZ zijn indicatoren ontwikkeld. De bestaande indicatoren sluiten nog niet goed aan bij de beoogde hervormingen in het sociaal domein. We staan voor de opgave om te komen tot de juiste mix van outcome- en prestatie-indicatoren waarmee een goed beeld ontstaat van de prestaties van de afzonderlijke hulpaanbieders en van het beleid van de gemeente. We werken daarbij samen met de gemeenten in de regio Kennemerland. We hebben einde van dit jaar een set indicatoren ontwikkeld, zowel voor het beoordelen van prestaties van instellingen als van de outcome van het beleid.

Beroep, bezwaar en bejegening

Bij de bespreking met de raad over de koers voor het sociaal domein, hebben we toegezegd met voorstellen te komen over klachtenrecht en ombudsman. Op dit moment brengen we de vraagstukken betreffende cliëntenrechten, beroep en bezwaar, evenals bejegening, klachtenregelingen en ombudsman in kaart. Voor de zomer komen we met een voorstel.

Informatievoorziening

Een belangrijk vraagstuk in het sociaal domein betreft de informatievoorziening. Inwoners, professionals bij vindplaatsen, instellingen en sociale teams vinden elkaar niet vanzelf. Daar zijn niet alleen concrete afspraken voor nodig, maar ook digitale ondersteuning. De

gewenste vorm verschilt per samenwerkingsrelatie. Op dit moment communiceren de professionals grotendeels via e-mail en telefoon. Met de belangrijkste vindplaatsen is eind 2014 een (vorm van) digitale koppeling gerealiseerd met Mens Centraal. Mens Centraal wordt gebruikt bij de twee proeftuinen met sociale teams en groeit mee met de 'leerstappen' die in beide teams worden gezet. Het ondersteunt de medewerkers bij dossiervorming, cliëntgesprek, coördinatie en voortgang van zorgaanbod. Hierbij houden we rekening met de privacy van onze inwoners. Er zijn heldere en juridisch geborgde afspraken nodig over wie welke informatie mag zien. Toestemming van cliënten, convenanten met zorgaanbieders en een privacy-protocol vormen daarvoor de grondslag. We verkennen de landelijke kaders, de keuzes die andere gemeenten maken en hoe we daar praktisch mee om kunnen gaan. Vanaf 2015 hebben we te maken met veel meer contractpartners (zorgaanbieders). Elk zorgaanbod leidt tot een factuur aan de gemeente. We werken toe naar een, digitaal ondersteunde, systematiek hoe controle op geleverde zorg en de facturatie eenduidig in lijn met onze uitgangspunten kan plaatsvinden. Ook maken we afspraken over beleids- en sturingsinformatie. Ons doel is een systematiek te ontwikkelen, waarmee deze informatie snel en flexibel gegenereerd kan worden.

De uitdagingen van het sociaal domein zijn nieuw. Deels vragen deze uitdagingen om nieuwe oplossingen. Maar de bestaande, onderliggende infrastructuur is goed te gebruiken. We gaan er bij de doorontwikkeling vanuit dat zoveel mogelijk gebruik gemaakt kan worden van bestaande systemen en werkwijzen.

Interne organisatie

Op dit moment worden de gemaakte keuzes in de koers voor het sociaal domein vertaald naar de operationele voorbereiding van de gemeentelijke organisatie. Het gaat om een nadere uitwerking van de vraag welke taken (toegang) we als gemeente zelf (blijven) doen, hoe en waar we inkoop, subsidies en contractmanagement organisatorisch beleggen, wat de gevolgen zijn voor de financiële administratie, de aansturing van sociale teams en dergelijke. We verwachten dat er nadere keuzes gemaakt moeten worden, die (op termijn) gevolgen hebben voor de inrichting van (onderdelen van) de ambtelijke organisatie. Dit vraagt om zorgvuldig proces en daarom is in opdracht van de gemeentesecretaris een onafhankelijk extern bureau gevraagd om daarbij te ondersteunen en te adviseren. Ook de ondernemingsraad is bij het onderzoek betrokken.

Financiële keuzes

We hebben eerder aangegeven dat er veel onduidelijkheid bestaat over de omvang van de middelen die we beschikbaar krijgen voor de nieuwe taken. Via de decembercirculaire 2013 en een bericht van het Transitiebureau Wmo eind januari 2014 zijn indicatieve budgetten voor 2015 bekend gemaakt voor Jeugd en de nieuwe Wmo. Deze zijn onder voorbehoud van onder meer de parlementaire behandeling van de wetgeving. Het budget wat overkomt voor 2015 wordt op basis van historische gegevens vastgesteld, vanaf 2016 is er sprake van een objectief verdeelmodel. Voor de nieuwe gemeentelijke taken gaat het in 2015 om 26,5 miljoen euro voor de transitie Jeugd en 14 miljoen euro voor de Wmo (begeleiding en kortdurend verblijf). Opgeteld gaat het om indicatief 40,5 miljoen euro.⁶ Deze middelen worden binnen het Gemeentefonds opgenomen in een nog te vormen Sociaal Deelfonds. Voor de volledigheid is het belangrijk te melden dat op de bestaande taak huishoudelijke

⁶ Vanwege de rijkstaakstelling vertegenwoordigen deze nieuwe taken op dit moment een waarde van vermoedelijk een kleine 50 miljoen euro.

hulp veertig procent gekort wordt per 2015.⁷ In de Septembercirculaire 2013 heeft het Rijk aangegeven dat nader onderzoek nodig is om te bepalen hoe de toekomstige verdeling van de beschikbare middelen op grond van de Participatiewet er uit ziet. Het kabinet gaat er van uit dat het verdeelmodel dit voorjaar gereed is.

In onderstaande tabel geven we een indicatief en voorlopig overzicht van de budgetten in de komende jaren. We merken daarbij op dat alleen de bedragen in de kolom 2015 vanuit het Rijk bekend zijn gemaakt. De andere bedragen zijn fictief op basis van de geraamde bezuinigingen. Informatie over de definitieve budgetten verwachten we in de meicirculaire 2014. Op basis daarvan ramen we de middelen in onze Programmabegroting 2015-2018.

Wet	nu	2015	2016	2017
Jeugd	€ 27,6	€ 26,5	€ 25,1	€ 23,5
AWBZ naar Wmo	€ 18,6	€ 14	€ 14	€ 14
Participatiewet (zie tekst boven)	+ / +	- / -	- / -	- / -
Voorlopige en indicatieve raming nieuwe taken	46,2	40,5	39,1	37,5
Integratieuitkering Wmo (m.n huishoudelijke hulp) <i>(voorlopige, indicatieve raming te ontvangen budget)</i>	€ 9,6	€ 7	€ 7	€ 7

Tabel: Voorlopige en indicatieve raming van de te ontvangen budgetten inclusief taakstelling

Uitvoeringkosten

De cijfers van het Rijk hebben betrekking op de kosten van de ondersteuning die door instellingen geleverd worden. Uitvoeringkosten (zoals toegang, indicatiestelling, facturering, administratie etc.) zijn hier niet opgenomen. In de meicirculaire 2014 verwachten we informatie over de (naar verwachting beperkte) compensatie van deze uitvoeringkosten.

Omgaan met het bekostigingsvraagstuk

Op basis van de nu bekende beschikbaar te stellen middelen komen we tot de voorlopige conclusie dat we in de komende jaren voor de nieuwe Wmo en Jeugdwet structureel indicatief tien miljoen euro minder beschikbaar krijgen dan op dit moment wordt uitgegeven. Over het budget voor de uitvoering van de Participatiewet verwachten we in het tweede kwartaal meer informatie te krijgen.

We hebben de verwachting dat we met de door de gemeenteraad vastgestelde koers door beter, slimmer en efficiënter te werken op termijn de kosten kunnen terugdringen. In de Koersnota hebben we aangegeven dat we een maatschappelijke en financiële kosten-baten analyse laten uitvoeren van de koers. Die analyse is pas mogelijk nadat een aantal zaken verder is uitgewerkt. We verwachten voor de zomer een opdracht te kunnen verstrekken tot het opstellen van de analyse. In de komende maanden brengen we – voor zover mogelijk – in kaart, welke mogelijke consequenties er volgen uit het maken van beleidsinhoudelijke keuzes, op basis van de door het Rijk beschikbaar gestelde budgetten.

Communicatie en participatie: zichtbaar, zorgzaam en zorgvuldig

In de consultatieperiode over de koers voor het sociaal domein is gebleken dat er veel enthousiaste en gemotiveerde inwoners zijn met goede ideeën. Op deze kracht bouwen we verder in 2014. Tegelijkertijd waren en zijn er ook zorgen en vragen. Het is onze taak hierop

⁷ Het nieuwe bedrag voor de zogenaamde integratie-uitkering Wmo wordt 7 miljoen euro. Dit gaat grotendeels om de bestaande taak huishoudelijke hulp, maar er zitten ook enkele andere Wmo gerelateerde zaken in deze uitkering.

in 2014 steeds concretere antwoorden te geven en de dialoog met inwoners aan te gaan. We hanteren daarbij drie uitgangspunten: zichtbaar, zorgzaam en zorgvuldig. Zichtbaar, om mensen de weg te wijzen, de dialoog aan te gaan en te verleiden meer voor elkaar te betekenen (eigen kracht). Zorgzaam en zorgvuldig in de communicatie met kwetsbare inwoners die afhankelijk zijn van ondersteuning.

We gaan uit van drie communicatielijnen:

1. Inwoners: werken aan het bewustwording bij zelfredzamen dat eigen inzet nodig is voor de ondersteuning van zichzelf en anderen. Dit doen we door:
 - o De communicatie in de dorpen en wijken te intensiveren
 - o Te inspireren en te laten zien wat we doen maar vooral ook wat er al in onze samenleving gebeurt (meervoorelkaar.net).
2. Cliënten: informeren over en voorbereiden op veranderingen en nieuwe werkwijze. Dat doen we door:
 - o Centrale informatievoorziening over vragen en antwoorden over de wetgeving (zodra daar meer over bekend is) via de website.
 - o Samen met de organisaties die nu de ondersteuning bieden, intensieve en doelgroepgerichte communicatie voorbereiden en uitvoeren.
 - o Nieuwe cliënten informeren, voornamelijk via online communicatiekanalen en onze partners en professionals in de wijk (zodra wetgeving is vastgesteld).
3. Professionals en organisaties: samen de koers uitwerken, innoveren en verbindingen maken in de wijk. Dat doen we onder andere door:
 - o Iedere zes weken een themabijeenkomst, waar alle instellingen en professionals geïnformeerd worden over de laatste ontwikkelingen en uitgenodigd zijn om zelf een actieve bijdrage te leveren aan deelprojecten.
 - o Intensieve communicatie met de professionals en organisaties in de proeftuinen. Dit doen we stapsgewijs (zie ook eerder in deze nota).

Belangrijke mijlpalen bij de uitwerking van de koers voor het sociaal domein zijn het beleidsplan en het ontwerp voor de nieuwe sociale infrastructuur. We bereiden een voorstel voor om, gelijkwaardig aan de consultatieperiode van de koers, inwoners, cliënten en professionals de gelegenheid te geven hun mening te geven. Dit met als doel hen te betrekken en de plannen waar mogelijk te verbeteren en aan te scherpen.

Regionale samenwerking

In de koers voor het sociaal domein hebben we aangegeven dat we zoveel mogelijk in de wijken en kernen werken en lokaal doen wat we als gemeente kunnen. Waar nodig en zinvol werken we samen met onze buurgemeenten. Voor de dorpen langs de ringvaart zoeken we afstemming met buurgemeenten en de professionals die daar werken. Die samenwerking is er tenminste op gericht om lokale werkwijzen en voorzieningen af te stemmen zodat onze inwoners er geen hinder van ondervinden als ze bijvoorbeeld bij de huisarts aan de andere kant van de Ringvaart met een vraag komen. Daarnaast wordt ook gekeken naar de afspraken die nodig zijn over passend onderwijs. De kinderen uit Haarlemmermeer gaan immers ook in Lisse, Haarlem en Amsterdam naar school. Ons uitgangspunt blijft dat we voor taken die om een hoger schaalniveau vragen, we samenwerken met de gemeenten in de Metropoolregio Amsterdam. Op verschillende plekken in deze nota hebben we aangegeven op welke onderwerpen we met wie samenwerken. Andere vraagstukken die in de komende maanden om verdere uitwerking vragen zijn nog:

- De uitwerking van Beschermd Wonen samen met centrumgemeente Haarlem en de andere gemeenten in de regio Kennemerland.
- Het maken van afspraken met de buurgemeenten over werkwijze en voorzieningen in het sociale domein.
- De juridische vormgeving van afspraken met andere gemeenten (ons uitgangspunt is: zo licht mogelijk).
- Afspraken over mogelijke financiële verevening met andere gemeenten.

Personeel en organisatie

Het programma sociaal domein vraagt een forse inzet van de ambtelijke organisatie. In de eerste helft van 2014 wordt de koers voor het sociaal domein – samen met de professionals buiten de gemeentelijke organisatie vertaald naar uitvoering. De tweede helft van het jaar staat in het teken van het voorbereiden van de uitvoering. We verwachten in de tweede voortgangsnota (rond de zomer) meer inzicht te kunnen geven in de gevolgen van de hervormingen in het sociaal domein voor de ambtelijke organisatie.

Wat mag het kosten?

Het uitvoering geven aan de uitwerking van de koers vraagt veel inzet van de organisatie. We maken daarbij zoveel als mogelijk gebruik van beschikbare budgetten, deskundigheid en capaciteit in onze organisatie en geven prioriteit aan het programma. Om de continuïteit in de voorbereidende werkzaamheden te waarborgen, richting de verwachte ingangsdatum van 1 januari 2015, is het belangrijk dat er voldoende middelen beschikbaar zijn.

Op eerdere momenten in de planning en control cyclus⁸ hebben we een eerste, nog niet volledige inschatting gedaan voor de benodigde middelen voor het programma in 2014 en 2015. Deze inschatting hebben we gebaseerd op de toen beschikbare informatie en voordat de contouren van de koersnota waren geschetst. In de koersnota hebben we aangegeven dat we de benodigde middelen voor het programma sociaal domein opnieuw afwegen en bij de Voorjaarsrapportage 2014 met een onderbouwing komen van de benodigde middelen voor de periode 2014 en verder. Dit omdat de opgave dusdanig complex is en dat een rechtlijnig uitvoeringsproces niet mogelijk is. Ook het wetgevingstraject verloopt niet eenduidig en de planning is krap.

Eerder hebben we middelen geraamd voor het programmateam, het uitvoeren van een proeftuin met een sociaal team in Nieuw Vennep en ondersteuning op specifieke onderdelen in het programma zoals informatievoorziening, sturing, inkoop, communicatie en bekostiging. Ten opzichte van deze ramingen, zijn aanvullende middelen nodig voor:

- 1) *Uitbreiding proeftuin met sociaal team(s)*. Experimenteren en innoveren vanuit de praktijk en zo ervaringen opdoen met nieuwe werkwijzen is belangrijk. In januari zijn we daarom gestart met een tweede proeftuin sociaal team in Hoofddorp-Oost. Hiervoor is onder andere aansturing en huisvesting benodigd. Voor beide proeftuinen sociaal teams worden (gedetacheerde) medewerkers vrijgespeeld voor de inzet in deze proeftuinen. We werken aan de verdere vormgeving van de sociale infrastructuur, ontwikkelen een opleidingsplan voor professionals in het sociaal domein en leiden we de sociaal teams op.

⁸ Voorjaarsrapportage 2013, Programmabegroting 2014

- 2) *Externe expertise en advies.* Er is aanvullende ondersteuning benodigd op specifieke vraagstukken waarvan de kennis (nog) niet in huis is omdat het om nieuwe taken en verantwoordelijkheden gaat. Het betreft zaken zoals de analyse van data, expertise op het gebied van inhoudelijke kennis van het jeugd domein.
- 3) *Communicatie en participatie.* Voor alle inwoners gaat er wat veranderen. Er wordt meer van mensen zelf verwacht en gevraagd. Maar we willen ook echt anders werken in de nieuwe sociale infrastructuur. In de koersnota hebben we aangegeven dat we belangrijke eerste stappen hebben gezet in het op gang brengen van en bewustwordingsproces en dat de hervormingen in het sociaal domein een cultuuromslag vereisen. We zetten flink in op communicatie en participatie om zo de bewustwording bij inwoners te bevorderen, cliënten te informeren over de aanstaande veranderingen en met professionals en instellingen de koers (verder) uit te werken, te innoveren en verbindingen te maken in de wijk. Eerder in deze nota hebben we deze drie communicatielijnen toegelicht.

Naast de personele inzet van de programmaorganisatie wordt dit jaar vanuit de organisatie ongeveer dertien fte ingezet door te prioriteren in de werkzaamheden. Naast deze inzet is aanvullende inzet nodig vanuit de ambtelijke organisatie. Deels gaat het om noodzakelijke voorinvesteringen, vooruitlopend op de uitvoering van nieuwe verantwoordelijkheden, bijvoorbeeld op het gebied van jeugdzorg. In totaal gaat het om ongeveer zes fte (twee extra ten opzichte van de eerder geschatte vier fte) aan tijdelijke extra inzet.

Fricatiekosten

We voorzien voor de tweede helft van dit jaar frictiekosten: middelen die nodig zijn voor de daadwerkelijke inrichting van de ambtelijke organisatie en de sociale infrastructuur, bijvoorbeeld voor het omscholen van personeel. De omvang en fasering van inzet van de benodigde middelen hiervoor werken we nader uit in het advies over de inrichting van de ambtelijke organisatie en het ontwerp van de sociale infrastructuur. De financiële consequenties hiervan betrekken we, voor zover dan bekend, zoveel als mogelijk via de geëigende planning en control cyclus.

Financiële vertaling

Financieel vertaald betekent de genoemde inzet het volgende:

Kosten	2014	2015
Programmaorganisatie:		
Programmateam	700.000	537.500
Proeftuinen sociaal teams	1.065.000	75.000
Externe expertise en advies	675.000	170.000
Communicatie en participatie	425.000	70.000
<i>Totaal programmaorganisatie</i>	<i>2.865.000</i>	<i>852.500</i>
<i>Extra tijdelijke inzet organisatie ('verdringingseffecten')</i>	<i>440.000</i>	<i>PM</i>
TOTAAL benodigde middelen	3.305.000	852.500
Reeds beschikbare dekking		
Voorjaarsrapportage 2013	1.150.000	220.000
Programmabegroting 2014	638.000	0
<i>Totaal</i>	<i>1.788.000</i>	<i>220.000</i>

<i>Afronding</i>	+/+ 3.000	-/- 2.500
Extra benodigde middelen tlv behoedzaamheidsreserve	1.520.000	630.000

De extra benodigde middelen voor het programma kunnen budgetneutraal gedekt worden uit de behoedzaamheidsreserve.

Onzekerheid

Ondanks dat we meer zicht hebben op de benodigde middelen, zijn we ons tegelijkertijd zeer bewust van de complexiteit van het sociaal domein. De ontwikkelingen volgen elkaar in snel tempo op en de onzekerheid blijft groot. De gepresenteerde inschatting van middelen gaan daarom gepaard met een bepaalde mate van onzekerheid. De meest actuele informatie verwerken we steeds in de PCC producten.

2015 en verder

De opgave voor het sociaal domein is meerjarig. In de komende jaren moet nog veel werk verzet worden om de ambities uit de koers voor het sociaal domein te realiseren. De periode 2015-2016 beschouwen we (net als het Rijk) als een overgangperiode. Definitieve voorstellen voor de periode 2015-2017 volgen later dit jaar.

Compensatie invoeringskosten en subsidies

Vanuit het Rijk is beperkt compensatie van invoeringskosten voor gemeenten ter beschikking gesteld ter voorbereiding op de invoering van de nieuwe taken. Voor dit jaar hebben we hiervoor via de Algemene Uitkering € 314.000 (€ 57.000 voor invoering stelselwijziging Jeugd en € 257.000 voor invoering van de nieuwe Wmo) ontvangen. Ook zoeken we, net als in voorgaande jaren, naar externe bronnen van dekking. Zo ontvingen we in 2013 van de Stadsregio Amsterdam een subsidie van €100.000 voor tegemoetkoming kosten ambtelijke ondersteuning 2013 en via provinciale subsidies.

Wie is daarvoor verantwoordelijk?

De raad is verantwoordelijk voor het stellen van de kaders. Het college is verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid.

Wanneer en hoe zal de raad over de voortgang worden geïnformeerd?

We vinden het belangrijk om in gesprek te blijven over de ontwikkelingen in het sociaal domein. We hebben de raad eerder voorgesteld ongeveer eens per kwartaal een informatieve raadsbijeenkomst te organiseren. Aanvullend stellen we voor om met de raad in de tweede helft van 2014 in gesprek te gaan over de risico's die samenhangen met de nieuwe verantwoordelijkheden, waaronder hoe als gemeente om te gaan met incidenten.

Wat	B&W	Raad
Vaststelling koers voor het sociaal domein	november 2013	januari
Informatieve raadsbijeenkomst (jeugd/onderwijs)		februari
Eerste voortgangsnota 2014	februari	maart
Informatieve raadsbijeenkomst (sturing/inkoop)		2e kwartaal
Tweede voortgangsnota 2014	2e kwartaal	2e kwartaal
Informatieve raadsbijeenkomst (beleidsplan)		2e kwartaal

Meerjarig beleidsplan sociaal domein	3e kwartaal	3 ^e kwartaal
Informatieve raadsbijeenkomst (n.t.b.)	3e kwartaal	3e kwartaal
Verordening(en) sociaal domein	4e kwartaal	4e kwartaal
Informatieve raadsbijeenkomst (n.t.b.)		4e kwartaal
Derde voortgangsnota 2014	4e kwartaal	4e kwartaal

Voorstel

Collegebesluit(en)

Het college heeft besloten om:

1. Kennis te nemen van de voortgang in het programma sociaal domein 'Meer voor elkaar';
2. Vanwege het overgangsrecht en de continuïteit van zorg, de samenwerking met de bestaande aanbieders van zorg en ondersteuning in 2015 te continueren;
3. De financiële kaders van de samenwerking met de bestaande aanbieders nader te bepalen na het verschijnen van de meicirculaire 2014;
4. Met het oog op continuïteit van zorg het transitie-arrangement jeugd voor 1 april waar nodig te concretiseren naar individuele aanbieders;
5. Een nadere uitwerking van de frictiekosten zoveel als mogelijk te betrekken via de geëigende planning en control cyclus;
6. Het presidium voor te stellen een informatieve raadsbijeenkomst te plannen in april 2014.

Op grond van het voorgaande besluit het college de raad voor te stellen om:

1. De aanvullend benodigde middelen voor het programma sociaal domein (€ 1.520.000 voor 2014, en € 630.000 voor 2015) te dekken uit de Behoedzaamheidsreserve en dit te verwerken in de Voorjaarsrapportage 2014.

Ondertekening

Burgemeester en wethouders van de gemeente Haarlemmermeer,
de secretaris,

de burgemeester,



drs. C.H.J. Brugman



drs. Th.L.N. Weterings

Bijlage(n)

Geen